

На основу члана 36. став 1. тачка 10. и члана 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћен текст), Скупштина града Зрењанина на седници одржаној дана _____ 2021. године, донела је следеће

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Историјског архива Зрењанина број 189/2021 која је донета на седници Управног одбора Историјског архива Зрењанина одржаној дана 12. марта 2021. године.

II

Решење објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА

Број:

Дана:

З Р Е Њ А Н И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић

Образложење

Правни основ за доношење Решења о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Историјског архива Зрењанин је члан 36. став 1. тачка 10. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћен текст) којим је одређена надлежност Скупштине града да даје сагласност на статуте установа, организација и служби чији је оснивач Град и члан 128. став 1. Статута којим је утврђено је да Скупштина града доноси одлуке, друге опште акте, наредбе, решења, закључке, препоруке и упутства.

Управни одбор Историјског архива Зрењанин на седници одржаној дана 12. марта 2021. године донео је Одлуку о изменама и допунама Статута Историјског архива Зрењанин бр. 189/2021 и исту је доставио Скупштини града Зрењанина на давање сагласности.

Достављеном Одлуком усклађен је Статут Историјског архива Зрењанин са Законом о изменама и допунама Закона о култури објављеном у Службеном гласнику РС под бројем 6/20. Такође наведеним изменама усклађена је делатност, односно надлежност архива са Законом о архивској грађи и архивској делатности који је почео да се примењује 2. фебруара 2021. године, а чијом применом су престале да важе одредбе (чл.76.) Закона о културним добрима ("Службени гласник РС" број 71/94) које су регулисале ову област.

На основу изнетог, предлаже се Скупштини града Зрењанина да донесе Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Историјског архива Зрењанин у датом тексту.

Обрадила:
Јелена Табачки

**НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА
ЗА ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ
И ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ**

Ћина Даријевић

**НАЧЕЛНИК
ГРАДСКЕ УПРАВЕ**
Јасмина Малинић

ИСТОРИЈСКИ АРХИВ ЗРЕЊАНИН

БРОЈ: 188 /2021-3

ДАНА: 12.3.2021. год.

ЗРЕЊАНИН

На основу члана 23. Статута Историјског архива Зрењанин, Управни одбор Историјског архива Зрењанин је на седници одржаној дана 12.3.2021. године телефонским, односно електронским путем, разматрајући предлог Одлуке о изменама и допунама Статута Историјског архива Зрењанин, једногласно, донео

ОДЛУКУ

Усваја се Одлука о изменама и допунама Статута Историјског архива Зрењанин.

Одлука о изменама и допунама Статута Историјског архива Зрењанин налази се у прилогу Записника са седнице Управног одбора, чини његов саставни део и доставља се Скупштини града Зрењанина ради добијања сагласности.



На основу члана 21. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС", бр. 42/91, 71/94, 79/05-др. закон, 81/05-испр. др. закона, 83/05 - исп. др. закона и 83/14 - др. закон), члана 44. став 1. тачка 1. Закона о култури ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 13/16, 30/16-испр. и 6/20), члана 67. Закона о архивској грађи и архивској делатности ("Службени гласник РС" бр. 6/20), члана 15. став. 1. тачка 1. Одлуке о преузимању вршења оснивачких права над Историјским архивом Зрењанин ("Службени лист града Зрењанина", бр. 32/12 и 21/16) и члана 23. Статута Историјског архива Зрењанин ("Службени лист града Зрењанина", број 9/17 - пречишћен текст), Управни одбор Историјског архива Зрењанин на седници одржаној дана 12.3. 2021. године усвојио

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА ЗРЕЊАНИН

Члан 1.

У Статуту Историјског архива Зрењанин ("Службени лист града Зрењанина", број 9/17 - пречишћен текст), члан 2. став 1. мења се и гласи:

"Историјски архив Зрењанин је установа културе са статусом јавног архива, основан ради обављања културне делатности, односно, архивске делатности заштите архивске грађе и документарног материјала која обухвата: истраживање, проналажење и евидентирање; прикупљање, преузимање, чување и стручно одржавање архивске грађе; проучавање, сређивање и обраду архивске грађе, спровођење мера заштите; израду информативних средства, вредновање и категоризацију, коришћење, излагање и објављивање архивске грађе, надзор над чувањем и заштитом архивске грађе и документарног материјала који се налази ван архива и друге послове утврђене законом и овим Статутом."

Члан 2.

У члану 8. став 2 . мења се и гласи:

"У оквиру делатности наведене у ставу 1. овог члана Архив:

1. води евиденције о архивској грађи и ствараоцима и имаоцима архивске грађе предвиђене законом и подзаконским актима;
2. обавља стручни надзор над евидентирањем, класификовањем, одабирањем, архивирањем, чувањем, стручним одржавањем и заштитом архивске грађе и документарног материјала;
3. даје одобрење за уништење документарног материјала којем је истекао рок чувања;
4. пружа стручну помоћ ствараоцу и имаоцу документарног материјала и архивске грађе у изради општих аката о управљању архивском грађом и документарним материјалом;
5. преузима, сређује, обрађује архивску грађу, израђује информативна средства о архивској грађи, чува и стручно одржава архивску грађу;
6. доноси акт о утврђивању архивске грађе за културно добро;
7. обавља истраживања ради стварања целине архивског фонда;

8. може да учествује у изградњи и развоју електронских система за управљање документима код ствараоца и имаоца архивске грађе и документарног материјала у циљу постизања интегритета система у којима се архивирају документа настала у њему;
9. чува архивску грађу у електронском облику сходно прописима којима се уређују поступци и технолошка решења за поуздано електронско чување докумената;
10. има право увида у податке и када постоје технички услови, право повезивања свог информационог система са регистрима свих стваралаца и ималаца архивске грађе и документарног материјала;
11. учествује у изградњи и развоју информационог система архива;
12. обезбеђује услове и даје архивску грађу на коришћење;
13. обавља културно-образовну делатност;
14. објављује архивску грађу;
15. организује изложбе архивске грађе;
16. стара се о редовном стручном усавршавању запослених у архивима;
17. сачињава план заштите архивске грађе у ванредним ситуацијама;
18. обавља друге послове утврђене Законом о архивској грађи и архивској делатности."

Члан 3.

У члану 10. у ставу 3. после речи "расписује се" додаје се реч "најкасније".

Члан 4.

Члан 11. мења се и гласи:

" Јавни конкурс за именовање директора објављује се на сајту Националне службе за запошљавање, на огласној табли или у просторијама установе и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од 8 нити дужи од 15 дана од дана оглашавања јавног конкурса.

Управни одбор је дужан да поступа са пријавама на јавни конкурс у складу са законом којим се уређује управни поступак.

Управни одбор обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из конкурса и у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса доставља оснивачу образложени предлог Листе кандидата. Листа кандидата садржи мишљење Управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору.

Управни одбор даје предлог оснивачу о кандидату за директора.

Оснивач именује директора установе са Листе кандидата.

Јавни конкурс није успео ако Управни одбор утврди да нема кандидата који испуњава услове да уђе у изборни поступак о чему је дужан да обавести оснивача, односно уколико оснивач не именује директора установе са Листе кандидата.

Уколико Управни одбор не распише јавни конкурс у року који је утврђен у члану 10. став 3. овог Статута обавезан је да о разлозима због којих јавни конкурс није расписан обавести оснивача."

Члан 5.

У члану 12. став 1. тачка 3. реч "струци" замењује се речју "култури".

Члан 6.

У члану 13. став 1. мења се и гласи:

"Кандидат за директора дужан је да уз пријаву поднесе: диплому о стеченој стручној спреми; потврду о радном искуству у установи културе; акт о држављанству; уверење од надлежног органа унутрашњих послова и суда да се против њега не води истрага, односно да није подигнута оптужница за кривична дела за која се гони по службеној дужности и програм рада и развоја Архива за мандатни период од четири године."

Члан 7.

У члану 14. став 1. мења се и гласи:

"Оснивач може именовати вршиоца дужности директора установе, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс за директора није успео."

У истом члану додају се ставови 2. и 3. који гласе:

"Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора из става 1. овог члана."

Досадашњи став 2. постаје став 4.

Члан 8.

У члану 16. ст. 1. у алинеји 7. реч "већем" замењује се речју "саветом".

У истом члану додају се алинеје 24. и 25. које гласе:

"- доноси решење о одобрењу коришћења архивске грађе,

- одлучује о коришћењу библиотечке грађе".

Досадашња алинеја 24. постаје алинеја 26.

Члан 9.

У члану 19. став 1. мења се и гласи:

"Директор својом одлуком образује Стручни савет као саветодавно тело које разматра питања из програмске, односно стручне делатности и директору даје мишљења и предлоге везане за програмски и стручни рад установе."

У истом члану у ставу 2. реч "веће" замењује се речју "савет".

После става 2. овог члана додају се ставови 3. и 4. који гласе:

"У састав Стручног савета бирају се лица од високог стручног интегритета и ауторитета од утицаја на делатност Архива.

Стручни савет има пет чланова и мандат му је ограничен мандатом директора Архива."

Досадашњи став 3. се брише.

У досадашњим ставовима 4, 5 и 6. који постају ставови 5, 6 и 7. реч "већа" замењује се речју "савета".

Члан 10.

Члан 20. мења се и гласи:

"Стручни савет:

- доноси пословник о раду Стручног савета;
- разматра план и програм рада као и извештај о раду Архива;
- разматра листе категорија регистратурског материјала са роковима чувања;
- даје мишљење и предлоге о издавачкој делатности Архива;
- предлаже мере за стручно усавршавање запослених;
- подноси годишњи извештај о свом раду који је саставни део годишњег извештаја Архива;
- обавља и друге послове везане за стручни рад Архива."

Члан 11.

Члан 26. мења се и гласи:

"Унутрашња организација Архива ближе се одређује актом о унутрашњој организацији рада и систематизацији послова, на који надлежни орган оснивача - града Зрењанина даје сагласност.

У Архиву стручне послове обављају лица која имају одговарајуће образовање, у складу са Законом и положен стручни архивистички испит.

Лица која обављају стручне архивске послове до полагања стручног архивистичког испита имају статус приправника.

Ближе одредбе о стручним звањима и њиховом стицању регулисаће се актом из става 1. члана ."

Члан 12.

У члану 27. после става 1. додају се ставови: 2, 3 и 4. који гласе:

"Висину средстава за финансирање делатности Архива утврђује оснивач, на основу предлога годишњег програма рада и предлога финансијског плана установе за наредну годину и пројекцијама за наредне две године.

Архив подноси оснивачу предлог годишњег програма рада и предлог финансијског плана за наредну годину и пројекцијама за наредне две године, најкасније до 20. јула текуће године.

Оснивач закључује са Архивом годишњи уговор о финансирању делатности установе."

Члан 13.

У члану 30. став 3. брише се.

Члан 14.

У члану 31. у ставу 2. после речи "Архива" додају се речи "и путем веб - сајта установе".

Члан 15.

Ова Одлука о изменама и допунама Статута Историјског архива Зрењанин ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Архива, по претходно добијеној сагласности Скупштине града Зрењанина.

Објављено дана



ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за доношење Одлуке о изменама и допунама Статута Историјског архива Зрењанин (пречишћен текст) су:

- Закона о култури ("Службени гласник РС" бр. 72/09, 13/16, 30/16-иср. и 6/20) и
- Закона о архивској грађи и архивској делатности ("Службени гласник РС" бр. 6/20).

Наведени Закони налажу обавезу установа културе да своја акта и организацију рада ускладе са позитивним прописима из области културе и архивске делатности.

Делатност, односно надлежност архива уређена је Законом о архивској грађи и архивској делатности који је почео да се примењује 2.2.2021. године, а чијом применом су престале да важе одредбе (чл.76.) Закона о културним добрима ("Службени гласник РС" бр. 71/94) које су регулисале ову област.

Изменом и допуном Закона о култури ("Службени гласник РС" бр. 6/20) извршене су извесне промене у поступку за именовање директора установе културе, као и услова које кандидат за директора мора испуњавати.

Истом изменом Закона о култури прецизиран је статус вршиоца дужности директора установе културе.

Историјски архив Зрењанин је до сада имао саветодавни орган Стручно веће, те се терминолошки врши измена назива овог органа, у складу са Законом о култури и добија нови назив – Стручни савет, такође, прецизиране су надлежности, избор и мандат. Рад овог саветодавног органа регулисаће се посебним пословником.

Закон о архивској грађи и архивској делатности регулише стручну срему, стручно звање и радно искуство лица која могу обављати стручне послове, те Статут о изменама и допунама Статута (пречишћен текст) упућује на поступак измене акта о унутрашњој организацији рада и систематизацији послова у Архиву.

На основу Закона о култури, Одлука о изменама и допунама Статута садржи основе за финансирање делатности од стране оснивача са обавезом доношења годишњег програм рада са пројекцијама за наредне две године и роком доношења до 20. јула текуће године и обавезу закључивања уговора о финансирању делатности установе између оснивача и установе.

Обрадила:

Ружица Цветић, секретар установе

Р. Цветић