

На основу члана 48. тачка 13. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 21/08) и члана 16. став 2. Одлуке о Градској управи града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 24/08, 32/08, 6/09 и 14/09), Градско веће дана _____ 2010. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ
РАДНИХ МЕСТА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Градској управи града Зрењанина, који је донео начелник Градске управе дана 12.05.2010. године под бројем: 110-11/10-IV-07-02.

II

РЕШЕЊЕ СА ПРАВИЛНИКОМ ДОСТАВИТИ:

1. Начелнику Градске управе,
2. Кабинетима, Одељењима и Службама у саставу Градске управе,
3. Одсеку за нормативно-правне послове,
4. Одсеку за радне односе и
5. А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број:
Дана:
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Др Милета Михајлов

На основу члана 59. став 2. у вези са чланом 66. став 7. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07), члана 67. став 2. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 21/08) и члана 16. став 2. Одлуке о Градској управи града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 24/08, 32/08, 6/09 и 14/09), начелник Градске управе, дана 12.05.2010. године донео је

П Р А В И Л Н И К

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

Члан 1.

У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Градској управи града Зрењанина број: 110-16/09-IV-07-02 од 25.12.2009. године, са изменама и допунама Правилника број: 110-1/10-IV-07-02 од 20.01.2010. године, са изменама и допунама Правилника број: 110-3/10-IV-07-02 од 08.02.2010. године, изменама и допунама Правилника број: 110-6/10-IV-07-02 од 03.03.2010. године и изменама и допунама Правилника број: 110-10/10-IV-07-02 од 26.03.2010. године, у члану 22, у Табеларном прегледу радних места са бројем извршилаца и условима за њихово обављање, у **3. Одељењу за послове урбанизма**, у 3.1 Одсеку за урбанизам и просторно планирање, комуналне и нормативно-правне послове, код радног места под редним бројем 5. Послови правне проблематике у области урбанизма, просторног планирања и комуналних послова, у рубрици број извршилаца, број: "4" замењује се бројем: "3",

- у 3.2 Одсеку за грађевинске послове, после радног места под редним бројем 8. додаје се ново радно место под редним бројем 9. које гласи:

9.	Координатор за послове из области легализације објеката	1	VII степен, Правни факултет	најмање 3 године	Положен стручни испит за рад у органима државне управе
----	---	---	-----------------------------	---------------------	--

"

- радна места под досадашњим редним бројевима 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21. и 22. постају радна места под редним бројевима 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22. и 23.

У истом члану, у Табеларном прегледу радних места са бројем извршилаца и условима за њихово обављање, у **10. Одељењу за локални економски и рурални развој и инвестиције**, у 10.2 Одсеку за управљање пројектима и инвестицијама, радно место под редним бројем 11. мења се и гласи:

11.	Координатор за послове из области сарадње са јавним предузећима и државним установама	1	VII степен, Технички факултет	најмање 3 године	Положен стручни испит за рад у органима државне управе
-----	---	---	-------------------------------	---------------------	--

"

У истом члану, у Табеларном прегледу радних места са бројем извршилаца и условима за њихово обављање, у **14. Служби за послове обезбеђења и помоћно-техничке послове**, у 14.1 Одсеку за послове обезбеђења, код радног места под редним

бројем 2. Шеф Одсека за послове обезбеђења, у рубрици врста и степен школске спреме, број и речи: "VI степен, Виша пословна школа-инжењер организације рада" замењују се бројем и речима: "VII степен, Факултет народне одбране",

- код радног места под редним бројем 13. Помоћни радник II, у рубрици број извршилаца, број: "1" замењује се бројем: "2",

- код радног места под редним бројем 14. Помоћни радник III, у рубрици број извршилаца, број: "5" замењује се бројем: "4",

- после радног места под редним бројем 14. додаје се ново радно место под редним бројем 15. које гласи:

15.	Возач I	1	V степен, возач-механичар	најмање 6 месеци	Положен возачки испит "Б" категорије
-----	---------	---	---------------------------	---------------------	--

"

- код радног места под досадашњим редним бројем 15. Возач I, назив радног места мења се и гласи: "Возач II",

- код радног места под досадашњим редним бројем 16. Возач II, назив радног места мења се и гласи: "Возач III", а у рубрици број извршилаца, број: "4" замењује се бројем: "3",

- радна места под досадашњим редним бројевима 15, 16, 17. и 18. постају радна места под редним бројевима 16, 17, 18. и 19.

Члан 2.

У члану 25. у **3. Одељењу за послове урбанизма**, у 3.2 Одсеку за грађевинске послове, после радног места под редним бројем 8. додаје се ново радно место под редним бројем 9. које гласи:

"9. КООРДИНАТОР ЗА ПОСЛОВЕ ИЗ ОБЛАСТИ ЛЕГАЛИЗАЦИЈЕ ОБЈЕКТА

Опис послова и задатака:

Координира радом запослених у обављању послова и задатака из области легализације објеката, врши сложене задатке и послове из исте области, врши расподелу послова на запослене, стара се о благовременом, законитом и квалитетном обављању задатака и послова и пружа помоћ запосленима у обављању својих послова, прати прописе из области легализације објеката и стара се о њиховом спровођењу, обавештава шефа Одсека и начелника Одељења о проблемима у раду и предлаже мере за унапређење организације и начина рада у наведеној области. Сачињава анализе, информације и извештаје за Скупштину града, Градоначелника, Градско веће и начелника Градске управе. Врши и друге послове из делокруга Одељења по налогу шефа Одсека и начелника Одељења.

Запосленом који се распоређује на наведено радно место утврђује се одговарајуће звање у складу са условима одређеним овим Правилником."

У истом члану, радна места под досадашњим редним бројевима 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21. и 22. постају радна места под редним бројевима 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22. и 23.

Члан 3.

У члану 32. у **10. Одељењу за локални економски и рурални развој и инвестиције**, у 10.2 Одсеку за управљање пројектима и инвестицијама, назив и опис послова и задатака радног места под редним бројем 11. мења се и гласи:

"11. КООРДИНАТОР ЗА ПОСЛОВЕ ИЗ ОБЛАСТИ САРАДЊЕ СА ЈАВНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ДРЖАВНИМ УСТАНОВАМА

Опис послова и задатака:

Координира пословима из свог делокруга рада, комуницира са представницима јавних и јавних комуналних предузећа, државних и покрајинских установа и институција и унапређује сарадњу између наведених предузећа и институција и одговарајућих Одељења Градске управе.

Успоставља и одржава сарадњу са релевантним институцијама и установама у Граду надлежним у питањима урбанизма, планирања и изградње, односно одржава и унапређује двосмерну комуникацију и обезбеђује повратне информације од стране надлежних Одељења Градске управе. Обавља наведене и друге послове са циљем унапређења сарадње Градске управе са спољним институцијама, смањења застоја у раду и ефикаснијег решавања приоритетних предмета. Прослеђује информације о предметима предузећима, институцијама и установама, као и надлежним Одељењима Градске управе. Доприноси ефикаснијем обављању послова у области економског развоја и имплементације приоритетних пројеката.

Учествује у припреми, имплементацији и праћењу пројеката предвиђених акционим планом, односно стратегијом развоја Града. Ажурира информације о актуелним конкурсима и јавним позивима на званичној презентацији града Зрењанина.

Врши и друге послове по налогу начелника Одељења.

Запосленом који се распоређује на наведено радно место утврђује се одговарајуће звање у складу са условима одређеним овим Правилником."

У истом члану, код радног места под редним бројем 11. Послови управљања пројектима, редни број: "11" замењује се редним бројем: "12".

Члан 4.

У члану 35. у **14. Служби за послове обезбеђења и помоћно-техничке послове**, у 14.2 Одсеку за помоћно-техничке послове, после радног места под редним бројем 14. додаје се ново радно место под редним бројем 15. које гласи:

"15. ВОЗАЧ I

Опис послова и задатака:

Врши послове превоза лица, ствари и опреме, обавља послове редовног дневног и недељног прегледа возила (контролише ниво течности у хладњаку и мотору, ниво уља у мотору, ниво електролита у акумулатору, кочнице, светла, вентилатор, каиш и друге делове возила), обавља послове мањих поправки које може да изврши приручним алатом, прање и чишћење возила, снабдевање возила горивом. На путном листу потписује за техничку исправност возила за које је задужен и уписује тачну релацију са пређеним километрима предвиђене вожње, возило за које је задужен одржава увек у чистом и исправном стању. Врши и друге послове по налогу шефа Одсека и руководиоца Службе."

У истом члану, назив радног места под досадашњим редним бројем 15. ВОЗАЧ I мења се и гласи: "ВОЗАЧ II".

У истом члану, назив радног места под досадашњим редним бројем 16. ВОЗАЧ II мења се и гласи: "ВОЗАЧ III".

У истом члану, радна места под досадашњим редним бројевима 15, 16, 17. и 18. постају радна места под редним бројевима 16, 17, 18. и 19.

Члан 3.

Овај Правилник ступа на снагу даном добијања сагласности од стране Градског већа.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКА УПРАВА
Број: 110-11/10-IV-07-02
Дана: 12.05.2010. године
ЗРЕЊАНИН

НАЧЕЛНИК
ГРАДСКЕ УПРАВЕ
Александра Одавић Мак