

На основу члана 74. ст. 1, 2 и 3. Закона о култури (“Сл. гласник РС”, бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023), Одлуке о буџету града Зрењанина за 2024. годину („Службени лист града Зрењанина“, број 27/23) и члана 36. став 1. тачка 68. Статута града Зрењанина (“Службени лист града Зрењанина”, број 17/20-пречишћен текст и 7/23), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана _____ 2024. године, донела је

З А К Л Ј У Ч А К

1. УСВАЈА СЕ Прва измена Програма пословања Савремене галерије Уметничке колоније Ечка - Зрењанин за 2024. годину, у датом тексту, који је усвојио Управни одбор Савремене галерије Уметничке колоније Ечка - Зрењанин, на седници одржаној дана 26.09.2024. године, под бројем 391.

2. Финансирање Програма пословања Савремене галерије Уметничке колоније Ечка - Зрењанин за 2024. годину из тачке 1. Закључка вршиће се према расположивим средствима буџета града Зрењанина за 2024. годину.

3. ЗАКЉУЧАК ДОСТАВИТИ:

- Савременој галерије Уметничке колоније Ечка - Зрењанин,
- Одељењу за друштвене делатности,
- Одељењу за финансије и
- Архиви.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА

Број:

Дана:

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Закон о култури (“Сл. гласник РС”, бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023) у члану 74. ст. 1, 2 и 3. прописује финансирање установа културе.

Одлука о буџету града Зрењанина за 2024. годину („Службени лист града Зрењанина“, број 27/23) садржи аналитичке планове индиректних корисника буџета града Зрењанина у Разделу 4 Градска управа, Глава 4.01 Установе културе.

Статутом града Зрењанина (“Службени лист града Зрењанина”, број 17/20 - пречишћен текст и 7/23) чланом 36. став 1. тачка 68 утврђено је да Скупштина града Зрењанина даје сагласност на програме пословања корисника средстава буџета и јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник Град, а који садрже ценовнике услуга.

Одељење за друштвене делатности је дана 26. септембра 2024. године запримило Прву измену Програма пословања за 2024. годину Савремене галерије Уметничке колоније Ечка - Зрењанин, као и Одлуку Управног одбора о усвајању Прве измене Програма пословања Савремене галерије Уметничке колоније Ечка - Зрењанин за 2024. годину, број 391 од 26. септембра 2024. године.

Одељење за друштвене делатности сачинило је предлог Закључка и доставља га Градском већу града Зрењанина ради разматрања, давања мишљења и упућивања Скупштини града Зрењанина на разматрање и давање сагласности

Припрема:
Марија Милишић

Контролише:
Начелник Одељења за друштвене делатности
Јелена Драгић

Одобрава:

ЗАМЕНИК НАЧЕЛНИКА
ГРАДСКЕ УПРАВЕ
Александра Одавић Мак

2766392

26 SEP 2024



САВРЕМЕНА ГАЛЕРИЈА УМЕТНИЧКЕ КОЛОНИЈЕ ЕЧКА - ЗРЕЊАНИН

шифра делатности: 9102; мат. број: 08069131; ПИБ: 101163867

HTTP://WWW.GALERIJA.RS e-mail: GALERIJAZR@GALERIJA.RS

Број: 393

Датум: 26.09.2024 године

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКА УПРАВА ЗРЕЊАНИН
- Одељење друштвених делатности

Предмет: Прва измена програма пословања Савремене галерије Уметничке колоније Ечка-Зрењанин за 2024 годину

У прилогу овог дописа вам достављамо прву измену Програма пословања Савремене галерије Зрењанин бр.390 од 25.09.2024.године и Одлуку управног одбора бр.391 од 26.09.2024 године којом се усваја Прва измена Програма пословања и ЦД на којем се налазе горе наведена измена Програма и Одлука управног одбора .

Прилог: - Прва измена Програм пословања бр.390 од 25.09.2024. године
- Одлука управног одбора бр.391 од 26.09.2024.године
- ЦД са изменом Програма и Одлуком УО

За Савремену галерију

Тања Лукић, секретар установе





САВРЕМЕНА ГАЛЕРИЈА УМЕТНИЧКЕ КОЛОНИЈЕ ЕЧКА - ЗРЕЊАНИН

Зрењанин, Суботинчева 1, тел: 023/562-535 и 563-775, факс: 023/562-593

шифра делатности: 9102; мат. број: 08069131; ПИБ: 101163867

HTTP://WWW.GALERIJA.RS e-mail: GALERIJAZR@GALERIJA.RS

На основу чл. 23. Статута Савремене галерије Уметничке колоније Ечка –Зрењанин, (број 37. од 8. фебруара 2023 године) управни одбор Савремене галерије Зрењанин је на седници одржаној дана 26.09.2024.године једногласно донео :

ОДЛУКУ

1. УСВАЈА СЕ прва измена Програма пословања Савремене галерије Уметничке колоније Ечка- Зрењанин за 2024. годину.
2. Ову Одлуку и измену Програма пословања доставити Оснивачу.

Број:391

Датум:26.09.2024 вгодине

ПРЕДСЕДНИК
УПРАВНОГ ОДБОРА
Брано Бацковић



Потпис



Назив КЈС:	САВРЕМЕНА ГАЛЕРИЈА УК ЕЧКА-ЗРЕЊАНИН
Адреса:	СУБОТИЋЕВА 1
Место:	ЗРЕЊАНИН

ПРВА ИЗМЕНА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2024. ГОДИНУ

Датум: 25.09.2024.
Место: ЗРЕЊАНИН

1. УВОД

1.1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ

Назив:	САВРЕМЕНА ГАЛЕРИЈА УК ЕЧКА-ЗРЕЊАНИН
Адреса:	СУБОТИЋЕВА 1, ЗРЕЊАНИН
Матични број:	8069131
ПИБ:	101163867
Телефон:	23561775
Електронска адреса:	galerijazr@galerija.rs
Сајт:	www.galerija.rs

1.2. ИСТОРИЈАТ УСТАНОВЕ

Савремена галерија Зрењанин (основана 1958. године) сакупља, чува, систематски истражује и излаже дела југословенске и српске послератне ликовне уметности, настала углавном у Уметничкој колонији у Ечки (основана 1956. године). Политиком прикупљања и образовања збирке, која данас садржи окко две хиљаде осамсто уметничких предмета уметника из бивше Југославије и иностранства, није омогућено само праћење рада колоније у Ечки већ је добијен преглед савремене уметности Југославије (и Србије) од 1946. године до данас. До оснивања Музеја савремене уметности у Београду 1965. године, Уметничка колонија Ечка била је једино место у Србији где се репрезентативна продукција југословенске ликовне уметности могла видети на једном месту.

1.3. ВИЗИЈА И МИСИЈА УСТАНОВЕ

ВИЗИЈА

Иновативан приступ у решавању доступности и видљивости неприступачног и неискоришћеног музејског наслеђа кроз мултимедијалну и интернет презентацију и едукативне програме као представљање савременог и рецентног стваралаштва

МИСИЈА

презентација и унапређење доступности музејског наслеђа и савременог стваралаштва кроз изложбе различитог типа

1.4. ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

Одлука о оснивању Савремене галерије Уметничке колоније Ечка-Зрењанин ("Службени лист Општине Зрењанин", бр.6/92, 6/95 и 1/98 и "Службени лист града Зрењанина" бр.14/09, 14/11,21/16,9/21,34/2 и 11/22, и Статут Савремене галерије Уметничке колоније Ечка Зрењанин (број 170/11 од 17.октобра 2011.године са изменама и допунама број 233 од 15. новембра 2013. године, број 238. од 6.септембра 2016. године и број 14 од 24. јануара. 2022. године, и број 202 од 02.06.2022.године

1.5. ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

ПРЕТЕЖНА ДЕЛАТНОСТ-ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ 91.02 - ДЕЛАТНОСТ МУЗЕЈА, ГАЛЕРИЈА И ЗБИРКИ. Основни правци деловања Савремене галерије Зрењанин су давање акцента тематским и студијским изложбама које комуницирају суштину збирке Савремене галерије Зрењанин, потенцирање научне делатности и преношење знања путем дидактичких изложби, експанзија изложби везаних за актуелне тенденције у савременој уметности, као и истраживање нових метода рада у области визуелне културе, историје и теорије уметности и музеолошке и кустоске праксе.

Савремена галерија Зрењанин делује кроз различите садржаје: организовање студијских и тематских изложби из фонда галерије, организовање радионица за уметнике из земље и иностранства у Уметничкој колонији Ечка, организовање изложби домаће и иностране савремене уметности, организовање међународне манифестације Бијенале акварела.

1.6. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

директор, секретар, виши кустос, сарадник за изложбени и графички дизајн ОДСЕК ИЗЛОЖБЕНЕ ИЗДАВАЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ - Виши кустос-шеф Одсека изложбено-издавачке делатности, службеник за односе са јавношћу и маркетинг, сарадник, ОДСЕК ЗА МАТЕРИЈАЛНО-ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ, Самостални финансијско и рачуноводствени сарадник-шеф одсека, Реферет за финансијско-рачуноводствене послове, правни сарадник

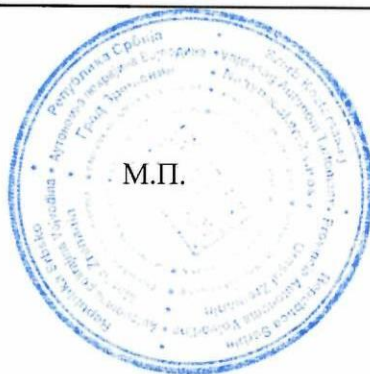
1.7. УПРАВЉАЧКА СТРУКТУРА

	Име и презиме	Датум именовања
Директор	Јелена Гвозденац Мартинов	18.5.2023
Чланови управног одбора	Брано Бацковић	6.10.2023
	Драгана Ерски Тамбурић	16.12.2022
	Сања Жупунски	6.10.2023
	Славица Жарковић	16.12.2022
Чланови надзорног одбора	Саша Ђуричин	16.12.2022
	Радош Зуровац	12.7.2016
	Оља Салма	13.9.2016
	Бранислав Митић	13.9.2016

1.8. НАЧИН ФИНАНСИРАЊА

Оснивач односно град Зрењанин и трансферна средства из других нивоа власти.

Датум: 25.09.2024.



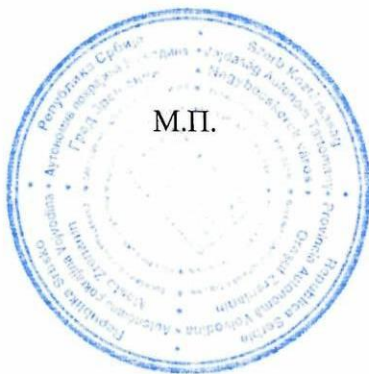
Одговорно лице
В.д.директора
Јелена Гвозденац Мартинов

2. ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА

2.1. Приказ циљева за 2024 годину

Општи циљ 1:	Сензибилизација грађана за перципирање савремене уметности и културног наслеђа, унапређење музеолошких излагачких пракси културног наслеђа и излагачких пракси савременог визуелног стваралаштва				
Финансијски ресурси за реализацију општег циља 1	Извори финансирања	Укупни планирани финансијски ресурси			
		Година 2024	Година 2025	Година 2026	
	Буџет ЈЛС	35.295.000,00	33.905.000,00	34.406.000,00	
	Сопствени приходи	0,00	0,00	0,00	
	Остали извори	3.000.000,00	0,00	0,00	
	УКУПНО за општи циљ	38.295.000,00	33.905.000,00	34.406.000,00	
Показатељ ефекта	Извор провере	Вредност у бази ој години	Циљана вредност у години 2024	Циљана вредност у години 2025	Циљана вредност у години 2026
Број изложби	Извештај о раду	9	10	11	11
Број уметника/кусто	Извештај о раду	15	22	17	17
Број публикација	Извештај о раду	3	10	11	11
Број посетилаца и	Извештај о раду	300	3500/41000	3500/41000	3500/41000

Датум: 25.09.2024.



Одговорно лице
В.д.директора
Јелена Гвозденац Мартинов

(Handwritten signature)

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМ

Рбр	Код	ОПИС	Вредност у базној години (2022)		Очекивана вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Вредност у 2025. години		Вредност у 2026. години		Укупно (2024-2026)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
170	421300	Комуналне услуге	10.000		10.000		15.000	0	15.000		15.000		45.000	
171	421400	Услуге комуникација	250.000		250.000		300.000	0	305.000		310.000		915.000	
172	421500	Трошкови осигурања	175.000		150.000		150.000	0	152.000		154.000		456.000	
173	421600	Закуп имовине и опреме					0	0						
174	421900	Остали трошкови					0	0						
175	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 176 до 180)	50.000	0	50.000	90.000	170.000	401.454	172.000	0	175.000	0	517.000	401.454
176	422100	Трошкови службених путовања у земљи	30.000		50.000	30.000	70.000	285.495	71.000		72.000		213.000	285.495
180	422900	Остали трошкови транспорта	20.000			60.000	100.000	115.959	101.000		103.000		304.000	115.959
181	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 182 до 189)	3.390.000	820.000	3.650.000	700.000	4.330.000	1.300.426	4.395.000	0	4.460.000	0	13.185.000	1.300.426
182	423100	Административне услуге	50.000	20.000	50.000	30.000	70.000	80.000	71.000		72.000		213.000	80.000
183	423200	Компјутерске услуге	150.000		300.000		120.000	200.000	122.000		123.000		365.000	200.000
184	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	100.000				20.000	0	20.000		21.000		61.000	

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМ

Рбр	Код	ОПИС	Вредност у текућој години (2022)		Очекивана вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Вредност у 2025. години		Вредност у 2026. години		Укупно (2024-2026)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
185	423400	Услуге информисања	200.000	200.000	200.000	100.000	400.000	440.425	406.000		412.000		1.218.000	440.426
186	423500	Стручне услуге	2.500.000	600.000	2.650.000	570.000	3.300.000	570.000	3.350.000		3.400.000		10.050.000	570.000
188	423700	Репрезентација	150.000		150.000		120.000	10.000	122.000		123.000		365.000	10.000
189	423900	Остале опште услуге	240.000		300.000		300.000	0	304.000		309.000		913.000	
190	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 191 до197)	300.000	380.000	300.000	10.000	180.000	101.000	183.000	0	187.000	0	550.000	101.000
192	424200	Услуге образовања, културе и спорта	200.000	380.000	200.000	10.000	80.000	101.000	81.000		83.000		244.000	101.000
197	424900	Остале специјализоване услуге	100.000		100.000		100.000	0	102.000		104.000		306.000	
198	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (199 + 200)	200.000	0	486.000	0	230.000	0	233.000	0	236.000	0	699.000	0
199	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	100.000		386.000		100.000	0	101.000		102.000		303.000	
200	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	100.000		100.000		130.000	0	132.000		134.000		396.000	
201	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 202 до 210)	300.000	0	350.000	0	730.000	452.620	740.000	0	750.000	0	2.220.000	452.620
202	426100	Административни материјал	70.000		70.000		100.000	0	101.000		102.000		303.000	
204	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	100.000		100.000		100.000	0	101.000		102.000		303.000	
207	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	50.000		100.000		410.000	452.620	416.000		422.000		1.248.000	452.620
209	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	80.000		80.000		120.000	0	122.000		124.000		366.000	
294	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (295 + 298 + 302 + 304 + 307 + 309)	20.000	0	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
298	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (од 299 до 301)	20.000	0	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
300	482200	Обавезне таксе	20.000		20.000		0	0						

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМ

Рбр.	Кодови	ОПИС	Вредност у базној години (2022)		Очекивана вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Вредност у 2025. години		Вредност у 2026. години		Укупно (2024-2026)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
311	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (312 + 334 + 343 + 346 + 354)	100.000	0	900.000	300.000	444.000	744.500	450.000	0	458.000	0	1.352.000	744.500
312	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (313 + 318 + 328 + 330 + 332)	100.000	0	900.000	300.000	444.000	744.500	450.000	0	458.000	0	1.352.000	744.500
313	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 314 до 317)	0	0	750.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
317	511400	Пројектно планирање			750.000		0	0						
318	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 319 до 327)	100.000	0	150.000	300.000	444.000	744.500	450.000	0	458.000	0	1.352.000	744.500
320	512200	Административна опрема	100.000		150.000		444.000	728.500	450.000		458.000		1.352.000	728.500
324	512600	Опрема за образовање, културу и спорт				300.000	0	16.000						16.000
405		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (147 + 311 + 357)	25.439.000	1.200.000	29.625.000	1.100.000	35.295.000	3.000.000	35.824.000	0	36.361.000	0	107.480.000	3.000.000
		Разлика (146-405) [Укупни приходи, примци и пренети средства - Укупни расходи и издаци]												

Шифра	Извори финансирања програмске активности	Вредност у базној години (2022)	Очекивана вредност у 2022. години	Вредност у 2023. години	Вредност у 2024. години	Вредност у 2025. години	Укупно (2023-2025)
1	2	3	4	5	6	7	8=(5+6+7)
01	Приходи из буџета	25.439.000	29.625.000	35.295.000	35.824.000	36.361.000	107.480.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника			0			
07	Трансфери од других нивоа власти	1.200.000	1.100.000	3.000.000			3.000.000
УКУПНО ЗА:	0	26.639.000	30.725.000	38.295.000	35.824.000	36.361.000	110.480.000
	Разлика (укупни расходи и издаци - укупни извори)						

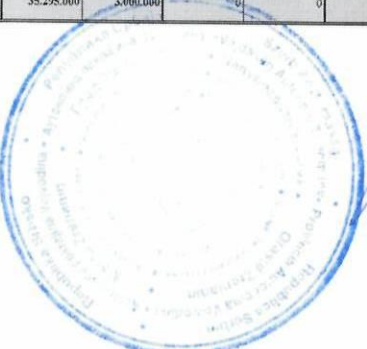
ЛИСТА ПРОГРАМСКИХ АКТИВНОСТИ/ПРОЈЕКТА У ОКВИРУ ПРОГРАМА

Рбр.	Назив програмских активности и пројеката у оквиру програма по буџетским корисницима	Вредност у базној години (2022)		Очекивана вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Вредност у 2025. години		Вредност у 2026. години		Укупно (2024-2026)	
		Буџетска средства	Средства из осталих извора	Буџетска средства	Средства из осталих извора	Буџетска средства	Средства из осталих извора	Буџетска средства	Средства из осталих извора	Буџетска средства	Средства из осталих извора	Буџетска средства	Средства из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	1201-0001 Функционисање локалних установа културе					35.295.000	3.000.000					35.295.000	3.000.000
УКУПНО ЗА:	0	0	0	0	0	35.295.000	3.000.000	0	0	0	0	35.295.000	3.000.000

- * 1-5 шифра за сваки програм
- ** 1-3 индикатора за сваки циљ

Датум: 25.09.2024.

Одговорно лице
В. д. директора
Јелена Гвозденић Мартић



ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ

Рбр.	Код	ОПИС	Вредност у базној години (2022)		Очекивана вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Вредност у 2025. години		Вредност у 2026. години		Укупно (2024-2026)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
170	421300	Комуналне услуге	10.000		10.000		15.000		15.000		15.000		45.000	
171	421400	Услуге комуникација	250.000		250.000		300.000		305.000		310.000		915.000	
172	421500	Трошкови осигурања	175.000		150.000		150.000		152.000		154.000		456.000	
175	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 176 до 180)	50.000	0	50.000	90.000	170.000	401.454	172.000	0	175.000	0	517.000	401.454
176	422100	Трошкови службених путовања у земљи	30.000		50.000	30.000	70.000	285.495	71.000		72.000		213.000	285.495
180	422900	Остали трошкови транспорта	20.000			60.000	100.000	115.959	101.000		103.000		304.000	115.959
181	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 182 до 189)	3.390.000	820.000	3.650.000	700.000	4.330.000	1.300.426	4.395.000	0	4.460.000	0	13.185.000	1.300.426
182	423100	Административне услуге	50.000	20.000	50.000	30.000	70.000	80.000	71.000		72.000		213.000	80.000
183	423200	Компјутерске услуге	150.000		300.000		120.000	200.000	122.000		123.000		365.000	200.000
184	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	100.000				20.000		20.000		21.000		61.000	
185	423400	Услуге информисања	200.000	200.000	200.000	100.000	400.000	440.426	406.000		412.000		1.218.000	440.426
186	423500	Стручне услуге	2.500.000	600.000	2.650.000	570.000	3.300.000	570.000	3.350.000		3.400.000		10.050.000	570.000
188	423700	Репрезентација	150.000		150.000		120.000	10.000	122.000		123.000		365.000	10.000
189	423900	Остале опште услуге	240.000		300.000		300.000		304.000		309.000		913.000	
190	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 191 до197)	300.000	380.000	300.000	10.000	180.000	101.000	183.000	0	187.000	0	550.000	101.000
192	424200	Услуге образовања, културе и спорта	200.000	380.000	200.000	10.000	80.000	101.000	81.000		83.000		244.000	101.000
197	424900	Остале специјализоване услуге	100.000		100.000		100.000		102.000		104.000		306.000	
198	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (199 + 200)	200.000	0	486.000	0	230.000	0	233.000	0	236.000	0	699.000	0
199	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	100.000		386.000		100.000		101.000		102.000		303.000	
200	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	100.000		100.000		130.000		132.000		134.000		396.000	
201	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 202 до 210)	300.000	0	350.000	0	730.000	452.620	740.000	0	750.000	0	2.220.000	452.620
202	426100	Административни материјал	70.000		70.000		100.000		101.000		102.000		303.000	
204	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	100.000		100.000		100.000		101.000		102.000		303.000	
207	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	50.000		100.000		410.000	452.620	416.000		422.000		1.248.000	452.620
209	426800	Материјали за одржавање хигијене и угодности	80.000		80.000		120.000		122.000		124.000		366.000	
294	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (295 + 298 + 302 + 304 + 307 + 309)	20.000	0	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
298	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (од 299 до 301)	20.000	0	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
300	482200	Обавезне таксе	20.000		20.000									
311	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (312 + 334 + 343 + 346 + 354)	100.000	0	900.000	300.000	444.000	744.500	450.000	0	458.000	0	1.352.000	744.500
312	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (313 + 318 + 328 + 330 + 332)	100.000	0	900.000	300.000	444.000	744.500	450.000	0	458.000	0	1.352.000	744.500
313	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 314 до 317)	0	0	750.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
317	511400	Пројектно планирање			750.000									

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ

Рбр.	Кодово	ОПИС	Вредност у базној години (2022)		Очекивана вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Вредност у 2025. години		Вредност у 2026. години		Укупно (2024-2026)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
318	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 319 до 327)	100.000	0	150.000	300.000	444.000	744.500	450.000	0	458.000	0	1.352.000	744.500
320	512200	Административна опрема	100.000		150.000		444.000	728.500	450.000		458.000		1.352.000	728.500
324	512600	Опрема за образовање, културу и спорт				300.000		16.000						16.000
405		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (147 + 311 + 357)	25.439.000	1.200.000	29.625.000	1.100.000	35.295.000	3.000.000	35.824.000	0	36.361.000	0	107.480.000	3.000.000
		Разлика (146-405) / Укупни приходи, примања и пренети средства - Укупни расходи и издаци												

Шифра	Извори финансирања програмске активности	Вредност у базној години (2022)	Очекивана вредност у 2023. години	Вредност у 2024. години	Вредност у 2025. години	Вредност у 2026. години	Укупно (2024-2026)
1	2	3	4	5	6	7	8=(5+6+7)
01	Приходи из буџета	25.439.000	29.625.000	35.295.000	35.824.000	36.361.000	107.480.000
07	Трансфери од других нивоа власти	1.200.000	1.100.000	3.000.000			3.000.000
УКУПНО ЗА:	1201-0001 Функционалне локалних установа културе	26.639.000	30.725.000	38.295.000	35.824.000	36.361.000	110.480.000
	Разлика (укупни расходи и издаци - укупни извори)						

- * 1-3 циља за сваку програмску активност
- ** 1-3 индикатора исхода излазног резултата за сваки циљ

Датум: 25.09.2024.



Одговорно лице
В.д. директоре
Јелена Гвозденић Мартиновић

Jelena Martonovic

Обрасци за припрему програмског буџета

3. ПРОЈЕКАТ

Програм коме припада:	
Шифра пројекта:	1201
Назив пројекта:	
Функција:	
Назив организационе јединице Буџетски корисник:	
Сврха:	
Основа:	
Опис:	
Трајање пројекта:	
Опашка за капитални пројекат:	(статус пројектно техничке документације, постоји или не постоји, статус имовинско правних односа, решени или нерешени)
Опашка да ли је ИПА пројекат:	(бира се ИПА годишња финансирања и ИПА програм/мере из предефинисане листе коју у базу уноси Министарство финансија)
Мере и последице преговора о приступу ЕУ:	
Одговорно лице за спровођење пројекта:	

Циљ*	Назив индикатора	Индикатори**					Извор верификације
		Вредност у базној години (2022)	Оčekивана вредност у 2023. години	Циљна вредност у 2024. години	Циљна вредност у 2025. години	Циљна вредност у 2026. години	
1							

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОЈЕКАТ

Рбр.	Кодово	ОПИС	Вредност у базној години (2022)		Оčekивана вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Вредност у 2025. години		Вредност у 2026. години		Укупно (2024-2026)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приход из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
78	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (79)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
79	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (80)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
405		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (147 + 311 + 357)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Разлика (146-405) / Укупни приходи, примотки и пренети средства - Укупни расходи и издаци												

Шифра	Извори финансирања пројекта	Вредност у базној години (2022)	Оčekивана вредност у 2023. години	Вредност у 2024. години	Вредност у 2025. години	Вредност у 2026. години	Укупно (2024-2026)
1	2	3	4	5	6	7	8=(5+6+7)
01	Приходи из буџета			0			
УКУПНО ЗА: 1201-		0	0	0	0	0	0
	Разлика (укупни расходи и издаци - укупни приходи)						

- * 1-3 циља за сваку програмску активност
- ** 1-3 индикатора исходног резултата за сваки циљ

Датум: 25.09.2024.



2.2. План активности/акција за 2024. годину						
Ред. Бр	Назив планиране акције у оквиру програмских активности	Да ли се активност спроводи на територији ЈЛС (ДА/НЕ)	Извори финансирања			
			Буџет ЈЛС	Сопствени приходи	Остали извори	Укупно
1.	Истраживање и заштита колекције	ДА	11.765.000,00		800.000,00	12.565.000,00
2.	Програми и презентација	ДА	11.765.000,00		1.400.000,00	13.165.000,00
3.	Рад Уметничке колоније Бчка	ДА	11.765.000,00		800.000,00	12.565.000,00
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
УКУПНО			35.295.000,00	0,00	3.000.000,00	38.295.000,00

Датум: 25.09.2024.



Одговорно лице
В.д. директора
Јелена Гвозденац Мартинов

Jelena Gvozdenac Martinov

2.3. Наративни опис планираних активности за 2024. годину

ИСТРАЖИВАЊЕ И ЗАШТИТА КОЛЕКЦИЈЕ

1. Научна обрада музејске грађе – истраживање колекције, вођење музејске документације, проучавање стручне литературе, праћење излагачке делатности у Србији и свету, стручно усавршавање
2. Одабир теме и радова који промовишу колекцију Савремене галерије Зрењанин, писање стручног текста и каталога радова, превод, лектура, рецензија, припрема фотографија радова
3. Осмишљавање визуелног идентитета изложбе, припрема публикације и пропагандног материјала за штампу, штампа каталога и пропагандног материјала, осмишљавање медијске промоције и едукативних садржаја
4. Конзервација радова за изложбу и осмишљавање поставке, организација изложбе
5. Транспорт радова, поставка изложбе, медијска промоција, отварање изложбе, едукативне радионице, предавања, трибине, концерти
6. Писање извештаја, вођење стручне документације

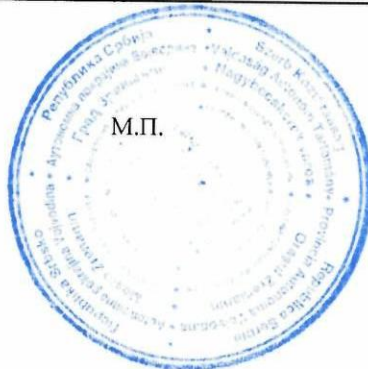
ПРОГРАМИ И ПРЕЗЕНТАЦИЈА

1. Рад Стручног савета на осмишљавању и одабиру селектора, кустоса, уметника, односно изложби савремене визуелне уметности, проучавање стручне литературе, праћење излагачке делатности у Србији и свету, стручно усавршавање
2. Писање стручног текста и каталога радова, превод, лектура, рецензија, припрема фотографија радова
3. Осмишљавање визуелног идентитета изложбе, припрема публикације и пропагандног материјала за штампу, штампа каталога и пропагандног материјала, осмишљавање медијске промоције и едукативних садржаја
4. Осмишљавање поставке и организација изложбе
5. Транспорт радова, поставка изложбе, медијска промоција, отварање изложбе, едукативне радионице, предавања, трибине, концерти
6. Писање извештаја, вођење стручне документације

РАД УМЕТНИЧКЕ КОЛОНИЈЕ ЕЧКА

1. Праћење савремене визуелне уметничке сцене, одабир уметника, проучавање стручне литературе, праћење излагачке делатности у Србији и свету, стручно усавршавање
2. Организовање две колоније
3. Боравак и рад уметника у две колоније, медијска промоција
4. Одабир радова за изложбу и за колекцију, припрема фотографија радова
5. Писање текста и каталога радова, превод, лектура
6. Осмишљавање визуелног идентитета изложбе, припрема публикације и пропагандног материјала за штампу, штампа каталога и пропагандног материјала, осмишљавање медијске промоције и едукативних садржаја
7. Осмишљавање поставке и организација изложбе
8. Транспорт радова, поставка изложбе, медијска промоција, отварање изложбе, едукативне радионице, предавања, трибине, концерти
9. Писање извештаја, вођење стручне документације

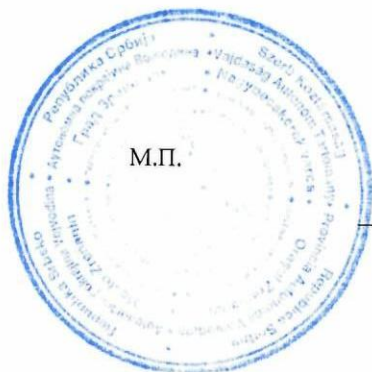
Датум: 25.09.2024.



Одговорно лице
В.д.директора
Јелена Гвозденац Мартинов

2.4. План програмских активности и пројеката који се финансирају из буџета ЈЛС					
Глава	Функционална класификација	Програмска класификација	Економска класификација	Опис	Планирана средства из буџета у РСД
4	820	1201-0001	4111	Плате, додаци и накнаде запослених	22.505.000,00
			4121	Доприноси за пио	2.251.000,00
			4122	Доприноси за здравствено осигурање	1.160.000,00
			4131	Накнаде у натури	160.000,00
			4143	Отпремнине и помоћи	200.000,00
			4151	Накнада трошкова за запослене	850.000,00
			4161	Награде и остали расходи за запослене	980.000,00
			4211	Трошкови платног промета	40.000,00
			4212	Енергетске услуге	600.000,00
			4213	Комуналне услуге	15.000,00
			4214	Услуге комуникација	300.000,00
			4215	Трошкови осигурања	150.000,00
			4221	Трошкови сл. путовања	70.000,00
			4229	Остали трошкови транспорта	100.000,00
			4231	Административне услуге	70.000,00
			4232	Компјутерске услуге	120.000,00
			4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	20.000,00
			4234	Услуге информисања	400.000,00
			4235	Стручне услуге	3.300.000,00
			4237	Репрезентација	120.000,00
			4239	Остале опште услуге	300.000,00
			4242	Услуге културе	80.000,00
			4249	Остале специјализоване услуге	100.000,00
			4251	Тек. поправке и одржавање зграда	100.000,00
			4252	Тек. поправке и одржавање опреме	130.000,00
			4261	Административни материјал	100.000,00
			4263	Материјал за усаврш. запослених	100.000,00
			4266	Материјал за културу	410.000,00
			4268	Материјал за одрж. хигијене	120.000,00
			5122	Административна опрема	444.000,00
УКУПНО из буџета ЈЛС					35.295.000,00

Датум: 25.09.2024.



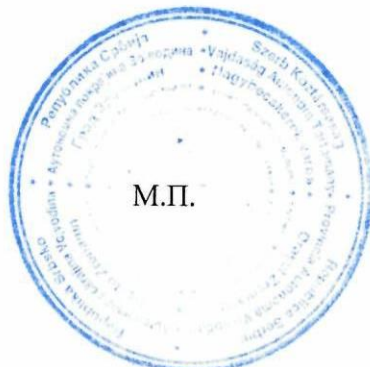
М.П.

Одговорно лице
В.д. директора
Јелена Гвозденац Мартинов

2.5. Ризици у пословању и План управљања ризицима

Могући ризици: Нејасна улога и одговорност запослених, лоша подела дужности, непоуздане информације, неефикасан систем извештавања, пад информационог система, итд.
План управљања ризицима укључује све запослене и руководиоца.

Датум: 25.09.2024.



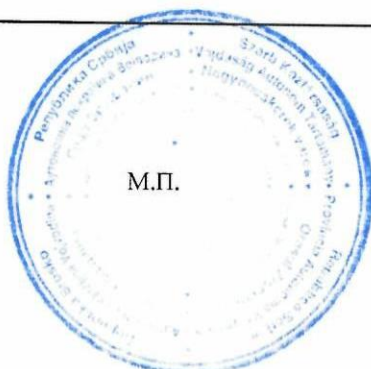
Одговорно лице
В.д.директора
Јелена Гвозденац Мартинов

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Јелена Гвозденац Мартинов', written over a horizontal line.

2.6. Унапређење рада и организације установе

Правилник о организацији и систематизацији послова у установи је акт којим се уређују организациони делови, унутрашња организација рада, делокруг организационих јединица, начин руковођења унутрашњим јединицама и обавеза извршења послова, систематизација послова, врста и опис послова, врста и степен стручне спреме, потребна знања за одређена радна места, други посебни услови за рад на тим пословима, укупан број радних места и потребан број запослених за свако радно место у установи. Организациони делови представљају основне делове процеса рада у остваривцању делатности установе. Организациони делови и систематизација послова уређују се у складу са потребама и плановима рада установе, са циљем да се обезбеди јединство процеса рада, потпуна искоришћеност капацитета, пуна запосленост, као и рационално коришћење знања и способности запослених. Радом установе руководи директор. Радом одељења руководе руководиоци одељења који за свој рад одговарају директору. Осим руководиоца, запослени су и самостални извршиоци који за свој рад такође одговарају директору. Сва одељења обавезна су да међусобно сарађују у циљу благовременог извршавања послова и делатности установе у целини. Колективним уговором код послодавца утврђено је да је установа у обавези да за своје запослене сачини програм сталног стручног усавршавања.

Датум: 25.09.2024.



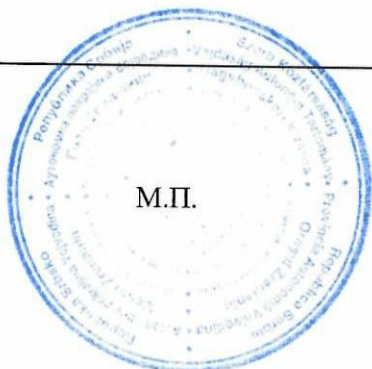
Одговорно лице
В.д.директор
Јелена Гвозденац Мартинов

3. ПЛАН ЉУДСКИХ РЕСУРСА

3.1. Политика људских ресурса

Политика људских ресурса у Савременој галерији Зрењанин је да се ангажују волонтери у складу са чланом 55. Закона о музејској делатности, који би учествовали приликом реализације пројеката, манефестација, односно изложби који имају за циљ развој културе и уметности. Такође је план је да се омогући стручно осопособљавање лицима са одговарајућом школском спремом и пуним радним временом за полагање испита и стрицање стручног звања у музејској делатности у складу са законом тамо где постоји могућност. У циљу потпуног и професионалног обављања делтности план је да се уведу одређена радна места као што је конзерватор и едукатора у музејској делатности. Увођењем ових радних места би се проширила могућност стицања стручног знања за више младих приправника . Одређена радна места би морала да се уведу у ситематизацију као нова а док на пример код едукатора би дошло вероватно до преквалификације запослених . Циљ овакве политике је очување кулутуних добра односо музејске грађе на потпун и професионалан начин у складу са прописима. Такође би се рад Савремене галерије подигао на већи ниво што би захтевало већа улагања у људске ресурсе и услове обављања делатности као што је стварања радионица где би радили конзерватори и проналажање адекватног деопа за музејску грађу. План је да се и заолсени који не обављају програмску делатност едукују у правцима како би се искористио пун капаците обављања музејске делатности.

Датум: 25.09.2024.



Одговорно лице
Вд.директора
Јелена Гвозденац Мартинов

3.2. Планирање потреба за људским ресурсима

3.2.1. Анализа постојећег стања и планирање потреба

Квалификациона структура					
Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Управни одбор	
		Број на почетку периода на дан 01.01.2024.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2024.	Број на почетку периода на дан 01.01.2024.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2024.
1	Доктор наука				
2	Мастер/Магистар	1	1		
3	ВСС	9	10	5	5
4	ВС	1	1		
5	ВКВ				
6	ССС	6	5	3	3
7	КВ				
8	ПК				
9	НК				
УКУПНО		17	17	8	8

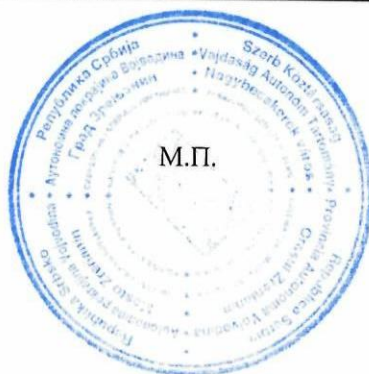
Старосна структура запослених			
Редни број	Опис	Број на почетку периода на дан 01.01.2024.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2024.
1	До 30 година		
2	Од 30,1 до 40		1
3	Од 40,1 до 50	12	11
4	Од 50,1 до 60	5	5
5	Преко 60,1		
УКУПНО		17	17
Просечна старост			

Структура по полу					
Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Управни одбор	
		Број на почетку периода на дан 01.01.2024.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2024.	Број на почетку периода на дан 01.01.2024.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2024.
1	Мушки	3	3	4	4
2	Женски	14	14	4	4
УКУПНО		17	17	8	8

Структура по врсти ангажовања			
Редни број	Опис	Запослени	
		Број на почетку периода на дан 01.01.2024.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2024.
1	Неодређено време	14	14
2	Одређено време	3	3
3	Број приправника		
4	Број волонтера		

Структура по према времену проведеном у радном односу					
Редни број	Опис	Укупан радни стаж запослених		стварен стаж у установи/организацији	
		Број на почетку периода на дан 01.01.2024.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2024.	Број на почетку периода на дан 01.01.2024.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2024.
1	До 5 година				
2	5 до 10	1	1		
3	10 до 15	3	3	6	6
4	15 до 20	5	4	4	4
5	20 до 25	4	4	3	3
6	25 до 30	3	4	4	4
7	30 до 35	1	1		
8	Преко 35				
УКУПНО		17	17	17	17

Датум: 25.09.2024.



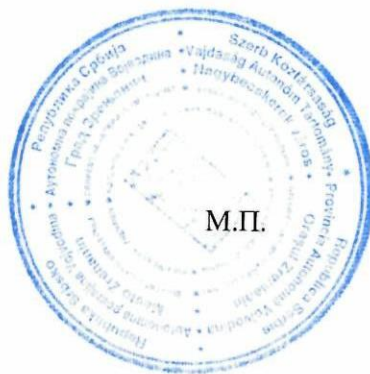
Одговорно лице
В.д.директора
Јелена Гвозденац Мартинов

3.2.2. Структура запослених по организационим јединицама

Структури запослених по организационим јединицама			
Редни број	Организациона јединица	Број извршилаца на дан 01.01.2024.	Планиран број извршилаца на дан 31.12.2024.
1	Одсек изложбено-издавачке делатности	9	11
2	Одсек материјално-финансијске и опште делатности	4	2
3	Запослени ван одсека	4	4
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
...			
УКУПНО:		17	17

3.2.3. Слободна и упражњена места

Датум: 25.09.2024.



Одговорно лице
В.д.директора
Јелена Гвозденац Мартинов

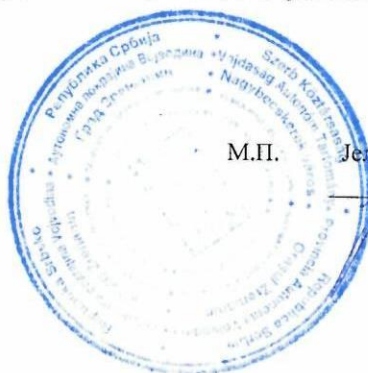
[Handwritten signature]

3.3. Планирани укупни трошкови запослених			
Ред. број	Трошкови запослених	Укупна планирано за годину 2024.	План за период од 01.01. до 30.06.2024.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	16.286.000,00	8.143.000,00
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	22.505.000,00	11.252.500,00
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	25.916.000,00	12.958.000,00
4	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО	17,00	17,00
4.1.	- на неодређено време	14,00	14,00
4.2.	- на одређено време	3,00	3,00
5	Накнаде по уговору о делу		
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу		
7	Накнаде по ауторским уговорима		
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима		
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	1.800.000,00	900.000,00
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	2,00	2,00
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора		
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора		
13	Накнаде члановима управног одбора	1.600.000,00	800.000,00
14	Број чланова управног одбора	5,00	5,00
15	Накнаде члановима надзорног одбора		
16	Број чланова надзорног одбора		
17	Превоз запослених на посао и са посла	850.000,00	425.000,00

Ред. број	Трошкови запослених	Укупна планирано за годину 2024.	План за период од 01.01. до 30.06.2024.
18	Дневнице на службеном путу	70.000,00	35.000,00
19	Накнаде трошкова на службеном путу		
20	Отпремнина за одлазак у пензију		
21	Број прималаца отпремнице		
22	Јубиларне награде	700.000,00	
23	Број прималаца јубиларних награда	2,00	
24	Смештај и исхрана на терену		
25	Помоћ радницима и породици радника	200.000,00	100.000,00
26	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима		

* позиције од 6 до 26 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Датум: 25.09.2024.



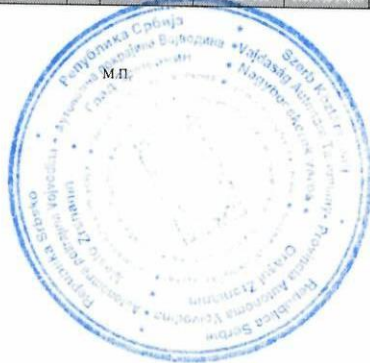
Одговорно лице
В.д.директора
М.П. Јелена Гвозденац Мартинов

(Handwritten signature)

3.4. Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2024. годину

Исплата по месецима 2024.	УКУПНО					ЗАПОСЛЕНИ					ПОСЛОВОДСТВО				
	Број запосл.	Бруто 2	Бруто 1	Нето	Просечна нето зарада	Број запосл.	Бруто 2	Бруто 1	Нето	Просечна нето зарада	Број запосл.	Бруто 2	Бруто 1	Нето	Просечна нето зарада
I	17	2.031.000	1.764.000	1.279.000	75.235,00	16	1.859.000,00	1.614.000,00	1.172.000,00	73.250,00	1	172.000,00	150.000,00	107.000,00	107.000,00
II	17	2.104.000	1.827.000	1.323.000	77.824,00	16	1.926.000,00	1.673.000,00	1.212.000,00	75.750,00	1	178.000,00	154.000,00	111.000,00	111.000,00
III	17	2.038.000	1.770.000	1.283.000	75.471,00	16	1.865.000,00	1.619.000,00	1.175.000,00	73.438,00	1	173.000,00	151.000,00	108.000,00	108.000,00
IV	17	2.116.000	1.838.000	1.331.000	78.293,00	16	1.946.000,00	1.690.000,00	1.225.000,00	76.563,00	1	170.000,00	148.000,00	106.000,00	106.000,00
V	19	2.389.000	2.075.000	1.502.000	79.053,00	18	2.216.000,00	1.925.000,00	1.394.000,00	77.444,00	1	173.000,00	150.000,00	108.000,00	108.000,00
VI	19	2.272.000	1.973.000	1.431.000	75.316,00	18	2.099.000,00	1.823.000,00	1.323.000,00	73.500,00	1	173.000,00	150.000,00	108.000,00	108.000,00
VII	19	2.407.000	2.090.000	1.513.000	79.632,00	18	2.234.000,00	1.940.000,00	1.405.000,00	78.056,00	1	173.000,00	150.000,00	108.000,00	108.000,00
VIII	19	2.389.000	2.075.000	1.502.000	79.053,00	18	2.216.000,00	1.925.000,00	1.394.000,00	77.444,00	1	173.000,00	150.000,00	108.000,00	108.000,00
IX	19	2.394.000	2.079.000	1.505.000	79.211,00	18	2.221.000,00	1.929.000,00	1.397.000,00	77.611,00	1	173.000,00	150.000,00	108.000,00	108.000,00
X	19	2.394.000	2.079.000	1.505.000	79.211,00	18	2.221.000,00	1.929.000,00	1.397.000,00	77.611,00	1	173.000,00	150.000,00	108.000,00	108.000,00
XI	17	2.135.000	1.854.000	1.342.000	78.941,00	16	1.962.000,00	1.704.000,00	1.234.000,00	77.125,00	1	173.000,00	150.000,00	108.000,00	108.000,00
XII	17	1.247.000	1.081.000	800.281	47.075,37	16	1.144.930,00	992.500,00	736.561,00	77.125,00	1	102.070,00	88.500,00	63.720,00	63.720,00
КУПНО	*	25.916.000,00	21.595.000,00	16.316.291,29	*	*	23.089.930,00	20.763.500,00	14.946.561,00	*	*	1.741.500,00	1.251.720,00	*	*
ПРОСЕК	*	2.159.666,67	1.875.416,67	1.359.690,11	*	*	1.925.000,00	1.730.291,67	1.255.390,08	*	*	167.172,50	145.125,00	108.310,00	*

Датум: 25.09.2024.



Одговорно лице
В.д директора
Јелена Ђивосавић Мартиновић

3.5. Планиране накнаде председнику и члановима управног и надзорног одбора

Накнаде за чланове Управног и Надзорног одбора у износу по месецима за 2024. годину								
Месец	Управни одбор				Надзорни одбор			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	66.397,00	33.199,00	16.599,00	2				
II	68.132,00	34.066,00	17.033,00	2				
III	70.071,00	35.035,00	17.518,00	2				
IV	68.254,00	34.128,00	17.063,00	2				
V	70.280,00	35.140,00	17.570,00	2				
VI	70.030,00	35.015,00	17.507,50	2				
VII	72.204,00	36.102,00	18.051,00	2				
VIII	69.294,00	34.648,00	17.323,00	2				
IX	70.000,00	35.000,00	17.500,00	2				
X	70.000,00	35.000,00	17.500,00	2				
XI	70.000,00	35.000,00	17.500,00	2				
XII	70.000,00	35.000,00	17.500,00	2				
УКУПНО	834.662,00	417.334,00	208.666,50	*	0,00	0,00	0,00	*
ПРОСЕК	69.555,17	34.777,83	17.388,88	*	0,00	0,00	0,00	*

Накнаде за чланове Управног и Надзорног одбора у бруто износу								
Месец	Управни одбор				Надзорни одбор			
	Укупан износ	Накнада председника	Просечан износ накнаде по члану	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Просечан износ накнаде по члану	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	102.463,00	51.233,00	25.615,00	2,00				
II	105.142,00	52.571,00	26.285,50	2,00				
III	108.134,00	54.066,00	27.034,00	2,00				
IV	105.329,00	52.667,00	26.331,00	2,00				
V	108.456,00	54.228,00	27.114,00	2,00				
VI	108.071,00	54.035,00	27.018,00	2,00				
VII	111.425,00	55.713,00	27.856,00	2,00				
VIII	106.935,00	53.469,00	26.733,00	2,00				
IX	108.000,00	54.000,00	27.000,00	2,00				
X	108.000,00	54.000,00	27.000,00	2,00				
XI	108.000,00	54.000,00	27.000,00	2,00				
XII	108.000,00	54.000,00	27.000,00	2,00				
УКУПНО	1.287.955,00	643.982,00	321.986,50	*		*	*	
ПРОСЕК	107.329,58	53.665,17	26.832,21	*				

Датум: 25.09.2024.



Одговорно лице
В.д.директора
Јелена Гвозденић Мартинов

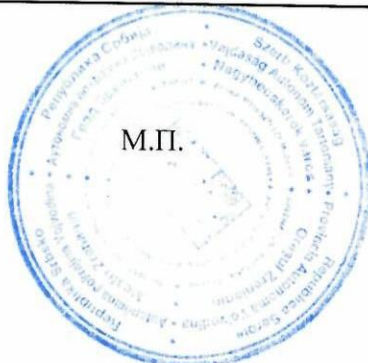
Jelena Gvozdenic Martinov

3.6. План развоја људских ресурса

Стручно усавршавање свих заполених у Савременој галерији

Blank area for content.

Датум: 25.09.2024.



Одговорно лице
В.д.директора
Јелена Гвозденац Мартинов

4. ПЛАН МАТЕРИЈАЛНИХ РЕСУРСА

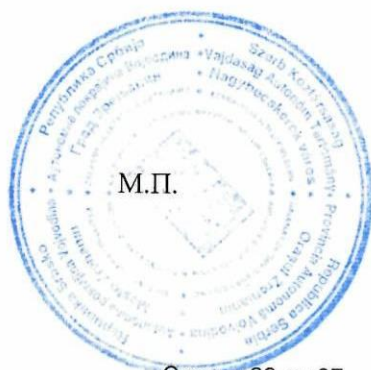
4.1. Пословни простор

Изложбени салон(Трг слободе бр.7-Зрењанин), Канцеларијски простор(Суботићева бр.1-Зрењанин), Павиљон, Атељеи, Изложбена Галерија и депо у Ечки(Новосадска бр.7),

4.2. Опис стања објеката и опреме

Сви објекти су у доста лошем стању и изискују велика финансијска улагања у редовно одржавање, исто се односи и на стање опреме.

Датум: 25.09.2024.

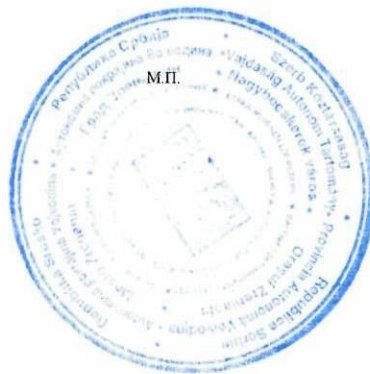


Одговорно лице
В.д.директора
Јелена Гвозденац Мартинов

4.3. План инвестиција за 2024. годину

Редни број	Назив инвестиционог улагања	Година почетка финансирања и година планираног завршетка финансирања	Процењена укупна вредност инвестиције	Износ инвестиционог улагања закључно са претходном годином	Планиран износ инвестиције у 2024. години	Планиран извор финансирања у 2024. години	Грађевинска дозвола (датум издавања)	Датум објављивања јавног позива на набавке	Уговорена вредност по основном уговору (у РСД)	Додатно уговорена вредност (у РСД)
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
...										
УКУПНО										

Датум: 25.09.2024.

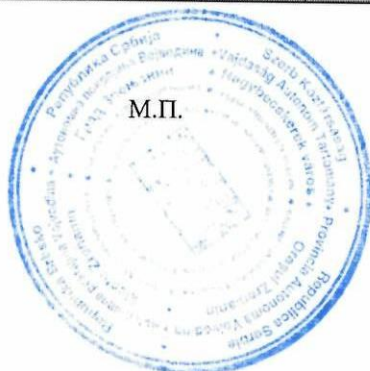


Одговорно лице
В.д. директора
Јелена Јовановић Мартиновић

(Handwritten signature)

4.4. План одржавања основних средстава за 2024.годину					
Редни број	ОПИС	Инвестиционо одржавање		Текуће одржавање	
		Извор средстава	Планирани износ за 2024. годину	Извор средстава	Планирани износ за 2024. годину
1	Текуће инвестиционо одржавање зграда			01	100.000,00
2	Текуће инвестиционо одржавање опреме			01	130.000,00
3					
4					
УКУПНО:		*		*	230.000,00

Датум: 25.09.2024.



Одговорно лице
В.д.директора
Јелена Гвозденац Мартинов

Jelena Gvozdenac Martinov

5. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

5.1. План прихода за 2024. годину

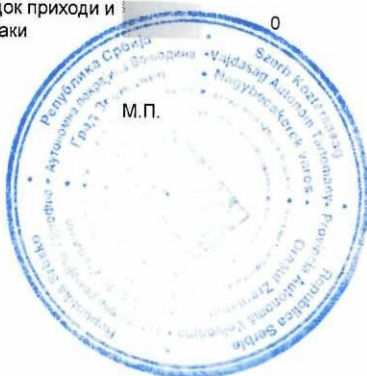
* Урадити план прихода за сваку програмску активност и пројекат на четвртном нивоу економске класификациј

Економска класификација	Опис	Приходи из буџета (извор 01)	Сопствени приходи (извор 04)	Приходи из других извора (извор 05 - 08)	Укупно
7	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ				
711	ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ				0,00
713	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ				0,00
714	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ				0,00
716	ДРУГИ ПОРЕЗИ				0,00
731	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА				0,00
7311	Текуће донације од иностраних држава				0,00
732	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА				0,00
7321	Текуће донације од међународних организација				0,00
7323	Текуће помоћи од ЕУ				0,00
733	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ				0,00
7331	Текући трансфери од других нивоа власти				0,00
741	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ				0,00
742	ПРИХОД ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА				0,00
7421	Приходи од продаје добара и услуга или закупа				0,00
7423	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице				0,00
743	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ				0,00
744	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА				0,00
7441	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица				0,00
745	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ				0,00
7451	Остали приходи				0,00
771	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА				0,00
781	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ				0,00
791	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	35.295.000,00		3.000.000,00	38.295.000,00
7911	Приходи из буџета	35.295.000,00		3.000.000,00	38.295.000,00
8	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ				0,00
811	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ				0,00
812	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ				0,00
8121	Примања од продаје покретних ствари				0,00
823	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ				0,00
8231	Примања од продаје робе за даљу продају				0,00

Економска класификација		Опис	Приходи из буџета (извор 01)	Сопствени приходи (извор 04)	Приходи из других извора (извор 05 - 08)	Укупно
9		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ				0,00
	911	ПРИМАЊА ОД ДОМАЋЕГ ЗАДУЖИВАЊА				0,00
	921	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ				0,00
	9211	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција				0,00
3		КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА				0,00
	321	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА				0,00
УКУПНО			35.295.000,00	0,00	3.000.000,00	38.295.000,00

Контролно поље је црвено док приходи и
расходи нису једнаки 0

Датум: 25.09.2024.



Одговорно лице
В.д.директора
Јелена Јовановић Мартинов

5.2. План расхода за 2024.годину

** Урадити план расхода за сваку програмску активност и пројекат на четвртном нивоу економске класификациј*

Економска класификација	Врста расхода	Средства буџета (извор 01)	Средства из сопствених прихода (извор 04)	Средства из др. извора (изв.05-08)	Укупно
4	ТЕКУЋИ РАСХОДИ				
411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ				0,00
4111	Плате, додаци и накнаде запослених	22.505.000,00			22.505.000,00
412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА				0,00
4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	2.251.000,00			2.251.000,00
4122	Допринос за здравствено осигурање	1.160.000,00			1.160.000,00
4123	Допринос за незапосленост				0,00
413	НАКНАДЕ У НАТУРИ				0,00
4131	Накнаде у натури	160.000,00			160.000,00
414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА				0,00
4141	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова				0,00
4143	Отпремнине и помоћи	200.000,00			200.000,00
4144	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом				0,00
415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ				0,00
4151	Накнаде трошкова за запослене	850.000,00			850.000,00
416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ				0,00
4161	Накнаде трошкова за запослене - јубиларне награде	980.000,00			980.000,00
421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ				0,00
4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	40.000,00			40.000,00
4212	Енергетске услуге	600.000,00			600.000,00
4213	Комуналне услуге	15.000,00			15.000,00
4214	Услуге комуникација	300.000,00			300.000,00
4215	Трошкови осигурања	150.000,00			150.000,00
4216	Закуп имовине и опреме				0,00
4219	Остали трошкови				0,00
422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА				0,00
4221	Трошкови службених путовања у земљи	70.000,00		285.495,00	355.495,00
4222	Трошкови службених путовања у иностранство				0,00
4223	Трошкови путовања у оквиру редовног рада				0,00
4229	Остали трошкови транспорта	100.000,00		115.959,00	215.959,00
423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ				0,00
4231	Административне услуге	70.000,00		80.000,00	150.000,00
4232	Компјутерске услуге	120.000,00		200.000,00	320.000,00
4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	20.000,00			20.000,00
4234	Услуге информисања	400.000,00		440.426,00	840.426,00
4235	Стручне услуге	3.300.000,00		570.000,00	3.870.000,00
4236	Угоститељске услуге				0,00

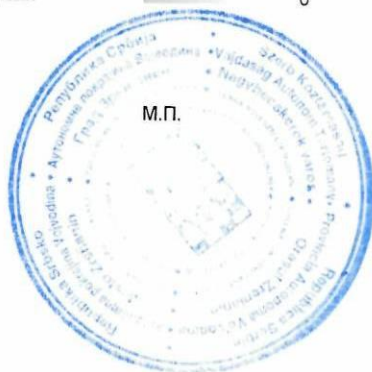
Економска класификација	Врста расхода	Средства буџета (извор 01)	Средства из сопствених прихода (извор 04)	Средства из др. извора (изв.05-08)	Укупно
	4237 Репрезентација	120.000,00		10.000,00	130.000,00
	4239 Остале опште услуге	300.000,00			300.000,00
424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ				0,00
	4242 Услуге образовања, културе и спорта	80.000,00		101.000,00	181.000,00
	4249 Остале специјализоване услуге	100.000,00			100.000,00
425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ				0,00
	4251 Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	100.000,00			100.000,00
	4252 Текуће поправке и одржавање опреме	130.000,00			130.000,00
426	МАТЕРИЈАЛ				0,00
	4261 Административни материјал	100.000,00			100.000,00
	4263 Материјали за образовање и усавршавање запослених	100.000,00			100.000,00
	4264 Материјали за саобраћај - гориво				0,00
	4266 Материјали за образовање, културу и спорт	410.000,00		452.620,00	862.620,00
	4268 Материјали за одржавање хигијене	120.000,00			120.000,00
	4269 Материјали за посебне намене				0,00
441	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА				0,00
444	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА				0,00
451	СУБВЕНИЦЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА				0,00
463	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ				0,00
464	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ				0,00
465	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ				0,00
	4651 Остале текуће дотације и трансфери				0,00
472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА				0,00
481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА				0,00
	4811 Дотације непрофитним организацијама				0,00
482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ				0,00
	4821 Остали порези				0,00
	4822 Обавезне таксе				0,00
	4823 Новчане казне, пенали и камате				0,00
483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА				0,00
	4831 Новчане казне и пенали по решењу судова				0,00
484	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА				0,00
	4841 Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода				0,00
485	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА				0,00
5	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ				0,00
511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ				0,00
	5113 Капитално одржавање зграда и објеката				0,00

Економска класификација	Врста расхода	Средства буџета (извор 01)	Средства из сопствених прихода (извор 04)	Средства из др. извора (изв.05-08)	Укупно
512	Машине и опрема				0,00
5121	Опрема за саобраћај				0,00
5122	Административна опрема	444.000,00		728.500,00	1.172.500,00
5126	Опрема за образовање, науку, културу и спорт			16.000,00	16.000,00
515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА				0,00
5151	Нематеријална имовина				0,00
523	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ				0,00
5231	Залихе робе за даљу продају				0,00
6	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦА И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ				0,00
611	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА				0,00
УКУПНО		35.295.000,00	0,00	3.000.000,00	38.295.000,00

Контролно поље је црвено док приходи и
расходи нису једнаки

0

Датум: 25.09.2024.



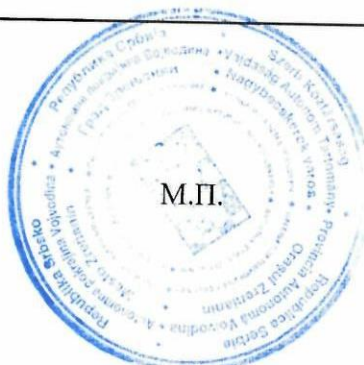
Одговорно лице
В.д.директора
Јелена Гвозденац Мартинов

5.3. Елементи за целовито сагледавање цена услуга

* Приложити ценовник услуга

Савремена галерија не наплаћује улазнице за своје манифестације.

Датум: 25.09.2024.



Одговорно лице
В.д.директора
Јелена Гвозденац Мартинов