

На основу члана 74. ст. 1, 2 и 3. Закона о култури (“Сл. гласник РС”, бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023), члан 20. став 1, тачка 4 и члан 23. став 4 Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21-др. закон), 36. став 1. тачка 68. Статута града Зрењанина (“Службени лист града Зрењанина”, број 17/20 - пречишћен текст и 7/23), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана _____2024. године, донела је

З А К Љ У Ч А К

1. УСВАЈА СЕ у целости Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2025. годину, у датом тексту, који је усвојио Управни одбор Народног музеја Зрењанин, на седници одржаној дана 02. децембра 2024. године, под бројем 01-974.

2. Финансирање Програма пословања Народног музеја Зрењанин за 2025. годину из тачке 1. Закључка вршиће се према расположивим средствима буџета града Зрењанина за 2025. годину.

3. ЗАКЉУЧАК ДОСТАВИТИ:

- Народног музеју Зрењанин,
- Одељењу за друштвене делатности,
- Одељењу за финансије и
- Архиви.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА

Број:
Дана:
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Закон о култури (“Сл. гласник РС”, бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023) у члану 74. ст. 1, 2 и 3. прописује финансирање установа културе.

Закон о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21-др. закон) у члану 20. став 1, тачка 4 прописује надлежност општине, а члан 23. Став 4 прописује да се одредбе овог закона које се односе на општину примењују и на град, ако овим законом није друкчије одређено.

Статутом града Зрењанина (“Службени лист града Зрењанина”, број 17/20 - пречишћен текст и 7/23) чланом 36. став 1. тачка 68 утврђено је да Скупштина града Зрењанина даје сагласност на програме пословања корисника средстава буџета и јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник Град, а који садрже ценовнике услуга.

Одељење за друштвене делатности је дана 03. децембра 2024. године запримило Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2025. годину, као и Одлуку Управног одбора о усвајању Народног музеја Зрењанин за 2025. годину, број 01-974 од 02. децембра 2024. године.

Одељење за друштвене делатности сачинило је предлог Закључка и доставља га Градском већу града Зрењанина ради разматрања, давања мишљења и упућивања Скупштини града Зрењанина на разматрање и давање сагласности

Припрема:

Марија Милишић

Контролише:

Начелник Одељења за друштвене делатности

Јелена Драгић

Одобрава:

ЗАМЕНИК НАЧЕЛНИКА
ГРАДСКЕ УПРАВЕ
Александра Одавић Мак

3403357



Народни музеј Зрењанин
Суботићева бр. 1, 23000 Зрењанин
Тел: 023/561-841
Тел-факс: 023/534-020
e-mail: sekretarijat@muzejzrenjanin.org.rs
www.muzejzrenjanin.org.rs



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКА УПРАВА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПОСЛОВЕ
ДРУШТВЕНИХ ДЕЛАТНОСТИ
ЗРЕЊАНИН

Поштовани,

У прилогу овог дописа Вам достављамо Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2025. годину и Одлуку Управног одбора о усвајању истог у писменој и електронској форми.

Са поштовањем,

Директор Народног музеја

С. Оњин

Синиша Оњин





НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН

Ул. Суботићева бр.1, 23000 Зрењанин
Телефон: 023/561-841, Телефакс: 023/534-020
Имејл: museumzr@mts.rs
sekretarijat@muzejzrenjanin.org.rs
Веб-сајт: www.muzejzrenjanin.org.rs

ОДЛУКА УПРАВНОГ ОДБОРА

На основу члана 32. став 1. тачка 6) Статута Народног музеја Зрењанин ,
Управни одбор Народни музеј Зрењанин је, на седници бр. 7/2024 одржаној дана
02.12.2024.године, донео

О Д Л У К У

1. Усваја се Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2025.годину.
2. Ову одлуку и Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2025.годину доставити оснивачу.

Број: 01 - 974
Датум: 02.12.2024.године



Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2025. годину

| | |
|------------|------------------------|
| Назив КЈС: | НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН |
| Адреса: | Суботићева 1 |
| Место: | ЗРЕЊАНИН |

| НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН | | | | |
|---------------------------|---------------------|--------------|---------------------|----------------------|
| ДАТУМ ПРИЈЕМА | ОРГАНИЗ. ЈЕДИНИ. | БРОЈ АКТ. | БРОЈ ПР. ПРИЛОГА | ВРЕДНОСТ ПОШТИЈКЕ |
| 02.12. 2024. | | 01- 973 | | |

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА НАРОДНОГ МУЗЕЈА ЗРЕЊАНИН ЗА 2025. ГОДИНУ

Датум: 02.12.2024.
Место: ЗРЕЊАНИН

1. УВОД

1.1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ

| | |
|---------------------|--|
| Назив: | НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН |
| Адреса: | Суботићева 1 |
| Матични број: | 08057818 |
| ПИБ: | 101161234 |
| Телефон: | 023/561-841 |
| Електронска адреса: | museumzr@mts.rs |
| Сајт: | www.muzejzrenjanin.org.rs |

1.2. ИСТОРИЈАТ УСТАНОВЕ

Народни музеј Зрењанин је основан одлуком Муниципијалног одбора Торонталске жупаније 1911. године, те је регистрован и поново почео са радом 17. октобра 1944. године одлуком Народноослободилачког одбора Зрењанин.

Зрењанински Народни музеј спада у категорију музејских установа комплексног типа, завичајног карактера који покрива подручје средњег Баната. Богато културно наслеђе овог подручја из области природе, археологије, етнологије, уметности и историје распоређено је унутар збирки пет одељења Музеја. Делатност Музеја чини: истраживање и евидентирање добара која уживају претходну заштиту; предлагање и утврђивање културних добара; старање о коришћењу културних добара у сврхе одређене законом; прикупљање, конзервација, чување, одржавање и коришћење покретних културних добара; издавање публикација о културним добрима и о резултатима рада на њиховој заштити; излагање културних добара, организовање предавања и других пригодних облика културно-образовне делатности.

1.3. ВИЗИЈА И МИСИЈА УСТАНОВЕ

ВИЗИЈА

Визија Народног музеја Зрењанин је да будемо врхунски пример организације, презентације и одрживог коришћења културне баштине и да заузмемо важно место у интерпретацији историјског, културног, као и наслеђа природе средњег Баната и Србије.

Народни музеј Зрењанин негујући мултикултуралност има веома значајну улогу у друштвеном животу локалне заједнице и има велики број посетилаца на годишњем нивоу. Пратећи савремене музеолошке тенденције Музеј ставља акценат на едукативне програме и примењује их кроз радионице и друге активности – изложбе, пројекције, промоције...

Кроз различите програме укључене су и различите групе локалне заједнице – деца школског и предшколског узраста, особе са посебним потребама, групе аматера, различита струковна удружења, старије особе...

Циљ зрењанинског Музеја је да достигне квалитет експозиције европских институција и музеја.

МИСИЈА

Мисија Народног музеја Зрењанин је очување, заштита, презентација и интерпретација богатог културног наслеђа средњег Баната из области природе, археологије, етнологије, уметности и историје, као и образовање и доступност свим посетиоцима.

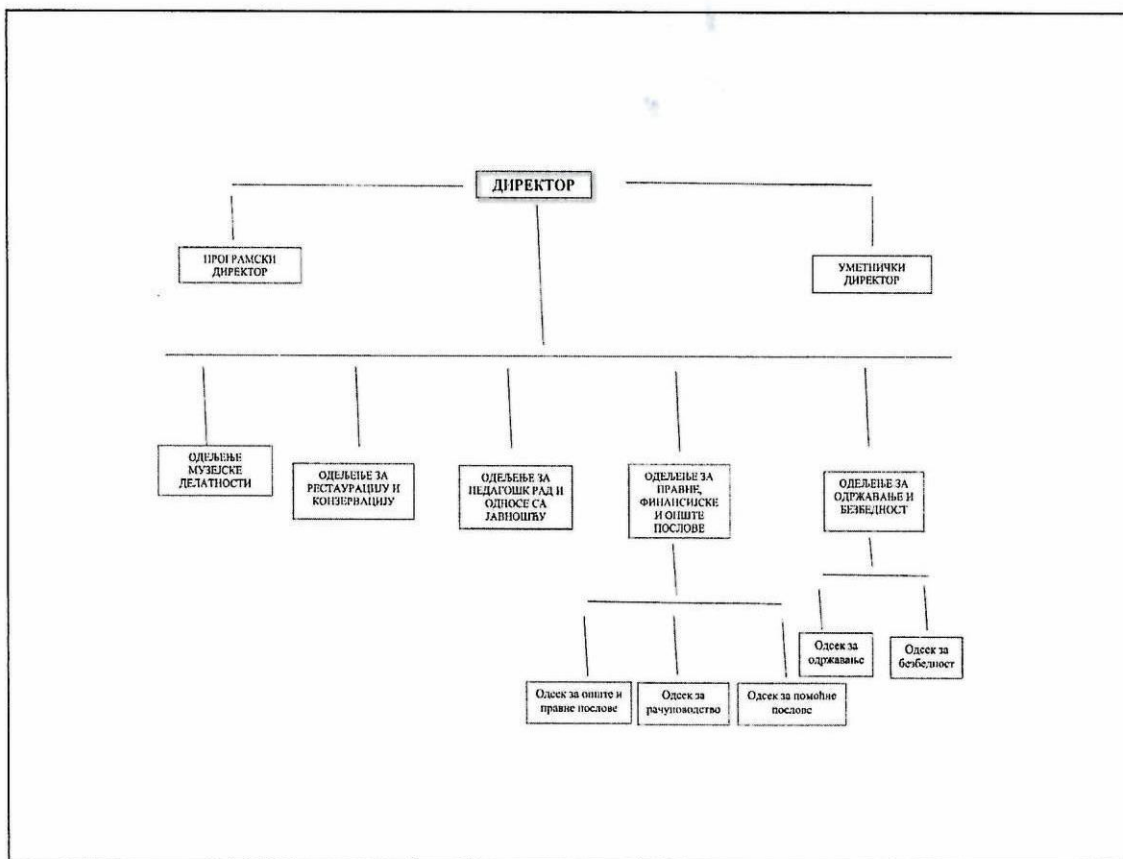
1.4. ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

ЗАКОН О МУЗЕЈСКОЈ ДЕЛАТНОСТИ („Службени гласник РС" 35/21, 96/21)
 Решење о утврђивању територијално надлежних музеја („Службени гласник РС" 102/2021)
 ЗАКОН О КУЛТУРНОМ НАСЛЕЂУ („Службени гласник РС" 129/21)

1.5. ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Делатност Музеја чини: 1) откривање, прикупљање, документовање и обраду музејске грађе; 2) истраживање, проучавање и вредновање музејске грађе и елемената нематеријалног културног наслеђа и музејске документације; 3) утврђивање покретних културних добара - музејских предмета и регистровање елемената нематеријалног културног наслеђа; 4) утврђивање добара под претходном заштитом и вођење евиденције о добрима под претходном заштитом; 5) чување, одржавање и коришћење музејске грађе и музејске документације; 6) предлагање, утврђивање, спровођење и праћење спровођења мера заштите музејске грађе и елемената нематеријалног културног наслеђа; 7) коришћење музејске грађе и регистрованих елемената нематеријалног културног наслеђа у промовисању кроз излагање, публикације, предавања, едукативно-просветни рад и на друге начине; 8) вођење прописане документације о музејској грађи, збиркама, музејским активностима и регистрованим елементима нематеријалног културног наслеђа; 9) организацију и реализацију сталне поставке и повремених изложби; 10) организацију и реализацију уметничких и културних догађаја у оквиру делокруга рада; 11) припрему, публикавање и продају музејских издања и пратећег садржаја везаних за делатност; 12) спровођење дигитализације музејске грађе, музејске документације и регистрованих елемената нематеријалног културног наслеђа; 13) пружање стручне помоћи власницима и држаоцима музејске грађе; 14) пружање подршке и стручне помоћи за очување нематеријалног културног наслеђа кроз сарадњу са заједницама које га баштине; 15) ревизију музејске грађе и достављање извештаја оснивачу; 16) процену културно-уметничке, историјске и научне вредности музејске грађе за потребе евидентирања и осигурања; 17) израду стручних мишљења и елабората о музејској грађи, збиркама о којима се старају, као и музејској грађи других физичких и правних лица и елемената нематеријалног културног наслеђа; 18) организацију и реализацију израде и продаје сувенира и других промотивних материјала; 19) друге послове у складу са законом и другим прописима.

1.6. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА



1.7. УПРАВЉАЧКА СТРУКТУРА

| | Име и презиме | Датум именованја |
|--------------------------|-------------------|------------------|
| Директор | Синиша Оњин | 13.03.2023. |
| Чланови управног одбора | Јасмина Туторов | 04.02.2022. |
| | Дарко Ђорђевић | 04.02.2022. |
| | Тања Лукић | 04.02.2022. |
| | Александар Петров | 04.02.2022. |
| | Ивана Арађан | 04.02.2022. |
| Чланови надзорног одбора | Милица Петровић | 04.02.2022. |
| | Ибоја Шуљко | 27.11.2019. |
| | Александра Курјак | 04.02.2022. |

1.8. НАЧИН ФИНАНСИРАЊА

Пословање Народног музеја Зрењанин се финансира од стране Локалне самоуправе Зрењанин. Сваке године Музеј остварује приходе од стране Министарства културе РС и Покрајинског секретаријата за културу, по основу одобрених средстава за реализацију различитих пројеката из области културе, на основу расписаних конкурса.

Датум: 02.12.2024.



М.П.

Одговорно лице
Функција
Име и презиме
Синиша Оњин, директор

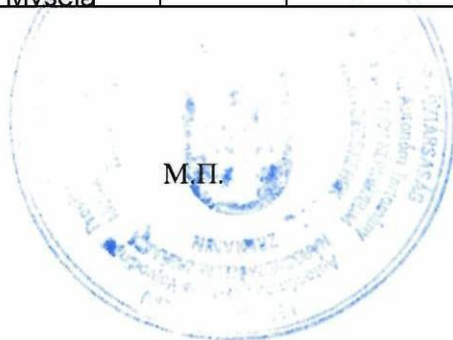
С. Оњин

2. ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА

2.1. Приказ циљева за 2025. годину

| | | | | | |
|---|---|-------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Општи циљ 1: | Циљ Музеја је да достигне квалитет европских и светских музеја у области истраживања, заштите и излагања музејских предмета. | | | | |
| Финансијски ресурси за реализацију општег циља 1 | Извори финансирања | | Укупни планирани финансијски ресурси | | |
| | | | Година 2025 | Година 2026 | Година 2027 |
| | Буџет ЈЛС | | 98.324.000,00 | 86.067.000 | 85.227.000 |
| | Сопствени приходи | | | | |
| | Остали извори | | | | |
| | УКУПНО за општи циљ | | 98.324.000,00 | 86.067.000,00 | 85.227.000,00 |
| Показатељ ефекта | Извор провере | Вредност у базној години 2024 | Циљана вредност у години 2025 | Циљана вредност у години 2026 | Циљана вредност у години 2027 |
| Број реализованих културних програма | Извештај о реализацији Програма пословања Музеја | 62 | 63 | 65 | 67 |
| Број посетилаца културних програма | Извештај о реализацији Програма пословања Музеја | 21.560 | 21.600 | 21.700 | 21.800 |

Датум: 02.12.2024.



Одговорно лице
Функција
Име и презиме
Синиша Оњин, директор

С. Оњин

| | |
|--|--|
| Обрасци за припрему програмског буџета | |
| 1. ПРОГРАМ | |

| | |
|--|--|
| Назив програма: | Програм 13. Развој културе и информисања |
| Шифра програма: | #N/A |
| Сектор: | Култура, комуникације и медији |
| Сврха: | Очување, унапређење и представљање културно-историјског наслеђа, културне разноврсности, продукције и стваралаштва у локалној заједници; Остваривање права грађана информисање и унапређење јавног информисања. |
| Основ: | Закон у култури, Закон о музејској делатности, Закон о културним добрима, Оснивачки акт и Статут музеја |
| Опис: | У оквиру Програма Развој културе и информисања, реализују се активности прикупљања, унапређења, очувања и излагања покретног културног наслеђа. Кроз Програм се финансирају програмска и основна делатност музеја. |
| Назив организационе јединице/Буџетски корисник: | НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН |
| Одговорно лице за спровођење програма: | СЕНИША ОЊИЋ ДИРЕКТОР НАРОДНОГ МУЗЕЈА ЗРЕЊАНИН |

| | Циљ* | Индикатори** | | | | | Извор верификације | |
|---|--|--------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|--------------------|--|
| | | Назив индикатора | Вредност у базној години (2023) | Очекивана вредност у 2024 години | Циљана вредност у 2025 години | Циљана вредност у 2026 години | | Циљана вредност у 2027. години |
| 1 | Развој и унапређење културе и културног стваралаштва | Број реализованих културних програма | 61 | 62 | 63 | 65 | 67 | Извештај о реализацији Програма пословања Народног музеја Зрењанин |
| | | Број посетилаца културних програма | 21554 | 21560 | 21600 | 21700 | 21800 | Извештај о реализацији Програма пословања Народног музеја Зрењанин |
| | | | | | | | | |

| ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМ | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|--------|--|---------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|---------------------------|------------------------|---------------------------|-------------------------|---------------------------|-------------------------|---------------------------|--------------------|---------------------------|
| Рбр. | Код | ОПИС | Вредност у базној години (2023) | | Очекивана вредност у 2024. години | | Вредност у 2025 години | | Вредност у 2026. години | | Вредност у 2027. години | | Укупно (2025-2027) | |
| | | | Приходи из буџета | Приходи из осталих извора | Приходи из буџета | Приходи из осталих извора | Приходи из буџета | Приходи из осталих извора | Приходи из буџета | Приходи из осталих извора | Приходи из буџета | Приходи из осталих извора | Приходи из буџета | Приходи из осталих извора |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14=(8+10+12) | 15=(9+11+13) |
| 1 | 300000 | КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (2+5) | | 371.839 | | 410.000 | | | | | | | | |
| 2 | 310000 | КАПИТАЛ (3) | | 371.839 | | 410.000 | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--------|---|------------|------------|------------|------------|------------|---|------------|---|------------|---|-------------|---|
| 3 | 311000 | КАПИТАЛ (4) | | 371.839 | | 410.000 | | | | | | | | |
| 4 | 311700 | Пренета неутрошена средства из ранијих година | | 371.839 | | 410.000 | | | | | | | | |
| 8 | 700000 | ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (9 + 32 + 44 + 69 + 74 + 78) | 83.402.750 | 10.999.845 | 93.656.000 | 10.034.396 | 98.324.000 | 0 | 86.067.000 | 0 | 85.227.000 | 0 | 269.618.000 | 0 |
| 32 | 730000 | ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (33 + 36 + 41) | | 641.449 | | 0 | | | | | | | | |
| 36 | 732000 | ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 37 до 40) | | 641.449 | | 0 | | | | | | | | |
| 37 | 732100 | Текуће донације од међународних организација | | 641.449 | | | | | | | | | | 0 |
| 78 | 790000 | ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (79) | 83.402.750 | 10.358.396 | 93.656.000 | 10.034.396 | 98.324.000 | 0 | 86.067.000 | 0 | 85.227.000 | 0 | 269.618.000 | 0 |
| 79 | 791000 | ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (80) | 83.402.750 | 10.358.396 | 93.656.000 | 10.034.396 | 98.324.000 | 0 | 86.067.000 | 0 | 85.227.000 | 0 | 269.618.000 | 0 |
| 80 | 791100 | Приходи из буџета | 83.402.750 | 10.358.396 | 93.656.000 | 10.034.396 | 98.324.000 | | 86.067.000 | | 85.227.000 | | 269.618.000 | |
| 146 | | УКУПНИ ПРИХОДИ, ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (1 + 8 + 81 + 106) | 83.402.750 | 11.371.684 | 93.656.000 | 10.444.396 | 98.324.000 | | 86.067.000 | | 85.227.000 | | 269.618.000 | |
| 147 | 400000 | ТЕКУЋИ РАСХОДИ (148+166+211+226+250+263+279+294) | 80.232.750 | 6.921.184 | 88.800.000 | 7.493.996 | 96.769.000 | 0 | 85.067.000 | 0 | 84.027.000 | 0 | 265.863.000 | 0 |
| 148 | 410000 | РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (149+151+155+157+162+164) | 67.195.000 | 0 | 72.440.000 | 0 | 77.333.000 | 0 | 69.437.000 | 0 | 69.737.000 | 0 | 216.507.000 | 0 |
| 149 | 411000 | ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (150) | 51.271.500 | 0 | 58.800.000 | 0 | 63.840.000 | 0 | 56.610.000 | 0 | 56.610.000 | 0 | 177.060.000 | 0 |
| 150 | 411100 | Плате, додаци и накнаде запослених | 51.271.500 | | 58.800.000 | | 63.840.000 | | 56.610.000 | | 56.610.000 | | 177.060.000 | |
| 151 | 412000 | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 152 до 154) | 8.685.000 | 0 | 8.907.000 | 0 | 9.671.000 | 0 | 8.577.000 | 0 | 8.577.000 | 0 | 26.825.000 | 0 |
| 152 | 412100 | Допринос за пензијско и инвалидско осигурање | 5.915.000 | | 5.880.000 | | 6.384.000 | | 5.661.000 | | 5.661.000 | | 17.706.000 | |
| 153 | 412200 | Допринос за здравствено осигурање | 2.770.000 | | 3.027.000 | | 3.287.000 | | 2.916.000 | | 2.916.000 | | 9.119.000 | |
| 155 | 413000 | НАКНАДЕ У НАТУРИ (156) | 412.500 | 0 | 465.000 | 0 | 390.000 | 0 | 450.000 | 0 | 450.000 | 0 | 1.290.000 | 0 |
| 156 | 413100 | Накнаде у природи | 412.500 | | 465.000 | | 390.000 | | 450.000 | | 450.000 | | 1.290.000 | |
| 157 | 414000 | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 158 до 161) | 3.400.000 | 0 | 710.000 | 0 | 200.000 | 0 | 200.000 | 0 | 200.000 | 0 | 600.000 | |
| 160 | 414300 | Отпремнине и помоћи | 920.000 | | 611.000 | | 100.000 | | 100.000 | | 100.000 | | 300.000 | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--------|--|------------|-----------|------------|-----------|------------|---|------------|---|------------|---|------------|---|
| 161 | 414400 | Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом | 2.480.000 | | 99.000 | | 100.000 | | 100.000 | | 100.000 | | 300.000 | |
| 162 | 415000 | НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (163) | 2.050.000 | 0 | 2.308.000 | 0 | 2.200.000 | 0 | 2.200.000 | 0 | 2.400.000 | 0 | 6.800.000 | 0 |
| 163 | 415100 | Накнаде трошкова за запослене | 2.050.000 | | 2.308.000 | | 2.200.000 | | 2.200.000 | | 2.400.000 | | 6.800.000 | |
| 164 | 416000 | НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (165) | 1.376.000 | 0 | 1.250.000 | 0 | 1.032.000 | 0 | 1.400.000 | 0 | 1.500.000 | 0 | 3.932.000 | |
| 165 | 416100 | Награде запосленима и остали посебни расходи | 1.376.000 | | 1.250.000 | | 1.032.000 | | 1.400.000 | | 1.500.000 | | 3.932.000 | |
| 166 | 420000 | КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (167 + 175 + 181 + 190 + 198 + 201) | 12.977.750 | 6.921.184 | 16.300.000 | 7.493.996 | 19.381.000 | 0 | 15.605.000 | 0 | 14.265.000 | 0 | 49.251.000 | 0 |
| 167 | 421000 | СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 168 до 174) | 6.170.000 | 0 | 7.200.000 | 0 | 8.150.000 | 0 | 8.150.000 | 0 | 8.150.000 | 0 | 24.450.000 | 0 |
| 168 | 421100 | Трошкови платног промета и банкарских услуга | 140.000 | | 150.000 | | 150.000 | | 150.000 | | 150.000 | | 450.000 | |
| 169 | 421200 | Енергетске услуге | 5.100.000 | | 6.000.000 | | 7.000.000 | | 7.000.000 | | 7.000.000 | | 21.000.000 | |
| 170 | 421300 | Комуналне услуге | 480.000 | | 500.000 | | 450.000 | | 450.000 | | 450.000 | | 1.350.000 | |
| 171 | 421400 | Услуге комуникација | 240.000 | | 250.000 | | 250.000 | | 250.000 | | 250.000 | | 750.000 | |
| 172 | 421500 | Трошкови осигурања | 210.000 | | 300.000 | | 300.000 | | 300.000 | | 300.000 | | 900.000 | |
| 175 | 422000 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 176 до 180) | 208.205 | 1.638.000 | 240.000 | 1.379.901 | 250.000 | 0 | 250.000 | 0 | 250.000 | 0 | 750.000 | 0 |
| 177 | 422200 | Трошкови службеног пута у иностранство | 58.205 | | 60.000 | | 50.000 | | 50.000 | | 50.000 | | 150.000 | |
| 178 | 422300 | Трошкови путовања у оквиру редовног рада | 150.000 | 1.638.000 | 180.000 | 1.379.901 | 200.000 | | 200.000 | | 200.000 | | 600.000 | |
| 181 | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 182 до 189) | 3.316.545 | 3.336.454 | 5.770.000 | 2.715.099 | 7.376.000 | 0 | 4.510.000 | 0 | 3.360.000 | 0 | 15.246.000 | |
| 182 | 423100 | Административне услуге | 15.000 | | 15.000 | | 20.000 | | 20.000 | | 20.000 | | 60.000 | |
| 183 | 423200 | Компјутерске услуге | 100.000 | 610.000 | 100.000 | | 136.000 | | 100.000 | | 100.000 | | 336.000 | |
| 184 | 423300 | Услуге образовања и усавршавања запослених | 100.545 | | 119.000 | | 70.000 | | 70.000 | | 70.000 | | 210.000 | |
| 185 | 423400 | Услуге информисања | 1.021.500 | 633.300 | 1.510.000 | 656.567 | 1.660.000 | | 1.700.000 | | 1.100.000 | | 4.460.000 | |
| 186 | 423500 | Стручне услуге | 1.911.000 | 1.547.448 | 3.780.000 | 1.803.532 | 4.970.000 | | 2.300.000 | | 1.800.000 | | 9.070.000 | |
| 187 | 423600 | Услуге за домаћинство и угоститељство | 10.000 | 405.444 | 30.000 | 215.000 | 250.000 | | 100.000 | | 50.000 | | 400.000 | |
| 188 | 423700 | Репрезентација | 158.500 | 140.262 | 216.000 | 40.000 | 270.000 | | 220.000 | | 220.000 | | 710.000 | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--------|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---|-----------|---|-----------|---|-----------|---|
| 190 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 191 до 197) | 285.000 | 205.000 | 760.000 | 2.220.000 | 635.000 | 0 | 315.000 | 0 | 325.000 | 0 | 1.275.000 | 0 |
| 193 | 424200 | Услуге образовања, културе и спорта | 50.000 | 90.000 | 130.000 | 2.150.000 | 200.000 | | 100.000 | | 80.000 | | 380.000 | |
| 193 | 424300 | Медицинске услуге | 65.000 | | 50.000 | | 40.000 | | 45.000 | | 45.000 | | 130.000 | |
| 194 | 424600 | Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге | 60.000 | 20.000 | 0 | 20.000 | 70.000 | | 20.000 | | 50.000 | | 140.000 | |
| 197 | 424900 | Остале специјализоване услуге | 110.000 | 95.000 | 580.000 | 50.000 | 325.000 | | 150.000 | | 150.000 | | 625.000 | |
| 198 | 425000 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (199 + 200) | 1.923.000 | 904.396 | 1.000.000 | 800.696 | 1.600.000 | 0 | 1.200.000 | 0 | 1.000.000 | 0 | 3.800.000 | |
| 199 | 425100 | Текуће поправке и одржавање зграда и објеката | 1.638.000 | 904.396 | 900.000 | 800.696 | 1.200.000 | | 900.000 | | 800.000 | | 2.900.000 | |
| 200 | 425200 | Текуће поправке и одржавање опреме | 285.000 | | 100.000 | | 400.000 | | 300.000 | | 200.000 | | 900.000 | |
| 201 | 426000 | МАТЕРИЈАЛ (од 202 до 210) | 1.075.000 | 837.334 | 1.330.000 | 378.300 | 1.370.000 | 0 | 1.180.000 | 0 | 1.180.000 | 0 | 3.730.000 | 0 |
| 202 | 426100 | Административни материјал | 175.000 | 62.599 | 160.000 | 10.000 | 150.000 | | 170.000 | | 180.000 | | 500.000 | |
| 204 | 426300 | Материјали за образовање и усавршавање запослених | 100.000 | | 70.000 | | 70.000 | | 100.000 | | 100.000 | | 270.000 | |
| 205 | 426400 | Материјали за саобраћај | 20.000 | 10.000 | 0 | | 300.000 | | 160.000 | | 150.000 | | 610.000 | |
| 207 | 426600 | Материјали за образовање, културу и спорт | 310.000 | 200.000 | 230.000 | 150.000 | 150.000 | | 100.000 | | 100.000 | | 350.000 | |
| 209 | 426800 | Материјали за одржавање хигијене и угостителство | 190.000 | 91.000 | 220.000 | 66.000 | 300.000 | | 250.000 | | 250.000 | | 800.000 | |
| 210 | 426900 | Материјали за посебне намене | 280.000 | 473.735 | 650.000 | 152.300 | 400.000 | | 400.000 | | 400.000 | | 1.200.000 | |
| 294 | 480000 | ОСТАЛИ РАСХОДИ (295 + 298 + 302 + 304 + 307 + 309) | 60.000 | 0 | 60.000 | 0 | 55.000 | 0 | 25.000 | 0 | 25.000 | 0 | 105.000 | |
| 298 | 482000 | ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (од 299 до 301) | 60.000 | 0 | 60.000 | 0 | 55.000 | 0 | 25.000 | 0 | 25.000 | 0 | 105.000 | 0 |
| 299 | 482100 | Остали порези | 10.000 | | 10.000 | | 5.000 | | 5.000 | | 5.000 | | 15.000 | |
| 300 | 482200 | Обавезне таксе | 50.000 | | 50.000 | | 50.000 | | 20.000 | | 20.000 | | 90.000 | |
| 311 | 500000 | ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (312 + 334 + 343 + 346 + 354) | 3.170.000 | 4.450.500 | 4.856.000 | 2.950.400 | 1.555.000 | 0 | 1.000.000 | 0 | 1.200.000 | 0 | 3.755.000 | 0 |
| 312 | 510000 | ОСНОВНА СРЕДСТВА (313 + 318 + 328 + 330 + 332) | 3.020.000 | 4.450.500 | 4.556.000 | 2.950.400 | 1.055.000 | 0 | 700.000 | 0 | 900.000 | 0 | 2.655.000 | 0 |
| 313 | 511000 | ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 314 до 317) | 2.020.000 | 0 | 600.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 317 | 511400 | Пројектно планирање | 2.020.000 | | 600.000 | | | | | | | | | 0 |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--------|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---|-------------------|---|-------------------|---|--------------------|---|
| 318 | 512000 | МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 319 до 327) | 600.000 | 3.450.500 | 3.556.000 | 2.950.400 | 655.000 | 0 | 500.000 | 0 | 700.000 | 0 | 1.855.000 | 0 |
| 320 | 512200 | Административна опрема | 596.200 | 1.416.500 | 3.456.000 | 2.950.400 | 655.000 | | 500.000 | | 500.000 | | 1.655.000 | |
| 324 | 512600 | Опрема за образовање, культуру и спорт | | | 100.000 | | | | | | 200.000 | | 200.000 | |
| 326 | 512800 | Опрема за јавну безбедност | 3.800 | 2.034.000 | | | | | | | | | 0 | |
| 332 | 515000 | НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (333) | 400.000 | 1.000.000 | 400.000 | 0 | 400.000 | 0 | 200.000 | 0 | 200.000 | 0 | 800.000 | |
| 333 | 515100 | Нематеријална имовина | 400.000 | 1.000.000 | 400.000 | | 400.000 | | 200.000 | | 200.000 | | 800.000 | |
| 334 | 520000 | ЗАЛИХЕ (335 + 337 + 341) | 150.000 | 0 | 300.000 | 0 | 500.000 | 0 | 300.000 | 0 | 300.000 | 0 | 1.100.000 | 0 |
| 341 | 523000 | ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (342) | 150.000 | 0 | 300.000 | 0 | 500.000 | 0 | 300.000 | 0 | 300.000 | 0 | 1.100.000 | |
| 342 | 523100 | Залихе робе за даљу продају | 150.000 | | 300.000 | | 500.000 | | 300.000 | | 300.000 | | 1.100.000 | |
| | | УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (147 + 311 + 357) | 83.402.750 | 11.371.684 | 93.656.000 | 10.444.396 | 98.324.000 | | 86.067.000 | | 85.227.000 | | 269.618.000 | |
| | | Разлика (146-405) [Укупни приходи, примања и пренета средства - Укупни расходи и издаци] | | | | | | | | | | | | |

| Шифра | Извори финансирања програмске активности | Вредност у базној години (2023) | Очекивана вредност у 2024. години | Вредност у 2025. години | Вредност у 2026. години | Вредност у 2027. години | Укупно (2025-2027) |
|-------------------|--|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8=(5+6+7) |
| 01 | Приходи из буџета | 83.402.750 | 93.656.000 | 98.324.000 | 86.067.000 | 85.227.000 | 269.618.000 |
| 06 | Донације од међународних организација | 641.449 | | | | | |
| 07 | Трансфери од других нивоа власти | 10.150.000 | 9.980.000 | | | | 0 |
| 08 | Добровољни трансфери од физичких и правних лица | 208.396 | 54.396 | | | | |
| 15 | Неутрошена средства донација из ранијих година | 371.839 | | | | | |
| 17 | Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти | | 410.000 | | | | |
| УКУПНО ЗА: | Програм 13. Развој културе и | 94.774.434 | 104.100.396 | 98.324.000 | 86.067.000 | 85.227.000 | 269.618.000 |
| | Разлика (укупни расходи и издаци - укупни извори) | | | | | | |

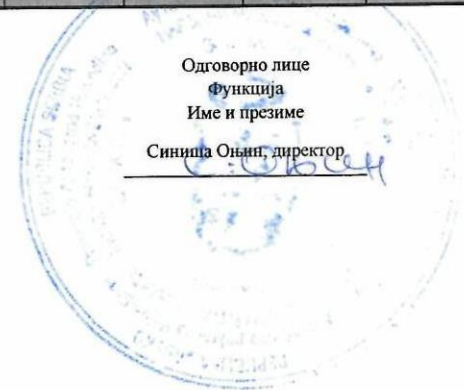
ЛИСТА ПРОГРАМСКИХ АКТИВНОСТИ/ПРОЈЕКТА У ОКВИРУ ПРОГРАМА

| Рбр. | Назив програмских активности и пројеката у оквиру програма по буџетским корисницима | Вредност у базној години (2023) | | Очекивана вредност у 2024. години | | Вредност у 2025. години | | Вредност у 2026. години | | Вредност у 2027. години | | Укупно (2025-2027) | |
|---|---|---------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|--------------------|----------------------------|
| | | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1 | 1201-0001 Функционисање локалних установа културе (НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН) | 80.842.750 | 8.298.396 | 90.221.000 | 5.644.396 | 94.429.000 | | 82.997.000 | | 82.767.000 | | 260.193.000 | |
| 2 | 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва (НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН) | 2.560.000 | 3.073.288 | 3.435.000 | 1.800.000 | 3.895.000 | | 3.070.000 | | 2.460.000 | | 9.425.000 | |
| 3 | 1201-7002 Пројекат: „Престоница културе 2025 – град Зрењанин – МЕАНДРИ ГРАДА – ТОКОВИ КУЛТУРЕ – активности у 2024. години | | | | 3.000.000 | | | | | | | | |
| УКУПНО ЗА: Програм 13. Развој културе и | | 83.402.750 | 11.371.684 | 93.656.000 | 10.444.396 | 98.324.000 | | 86.067.000 | | 85.227.000 | | 269.618.000 | |

* за сваки

** ра за

Датум: 02.12.2024.



Обрасци за припрему програмског буџета

2. ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ

| | |
|---|--|
| Програм коме припада: | Програм 13. Развој културе и информисања |
| Шифра и назив: | 1201-0001 Функционисање локалних установа културе |
| Функција: | 820 - Услуге културе |
| Назив организационе јединице/Буџетски корисник: | НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН |
| Сврха: | Функционисање Народног музеја Зрењанин |
| Основ: | Закон у култури, Закон о музејској делатности, Закон о културним добрима, Оснивачки акт и Статут музеја |
| Опис: | У оквиру ове Програмске активности финансирају се активности неопходне за несметани рад установе и њено текуће пословање, почев од обавеза према запосленима, измиривање обавеза према повериоцима у вези са сталним трошковима, трошковима текућег одржавања зграде, набавке материјала, опреме и др. |
| Мере и поглавље преговора о приступању ЕУ: | НЕ |
| Одговорно лице за спровођење прог. активности: | СИНИША ОЊИН ДИРЕКТОР НАРОДНОГ МУЗЕЈА ЗРЕЊАНИН |

| Индикатори** | | | | | | | | |
|--------------|---|--|-----------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------|-------------------------------|
| Циљ* | Назив индикатора | Вредност у базној години (2023) | Очекивана вредност у 2024. години | Циљана вредност у 2025. години | Циљана вредност у 2026. години | Циљана вредност у 2027. години | Извор верификације | |
| 1 | Финансијска стабилност пословања Народног музеја Зрењанин | Процент повећања прихода установе у базној години у односу на претходну годину (реализоване вредности) у % | 20,95 | 20,99 | 21 | 21,5 | 22 | Финансијски извештај установе |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ

| Рбр. | Конто | ОПИС | Вредност у базној години (2023) | | Очекивана вредност у 2024. години | | Вредност у 2025. години | | Вредност у 2026. години | | Вредност у 2027. години | | Укупно (2025-2027) | |
|------|--------|--|---------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|---------------------------|-------------------------|---------------------------|-------------------------|---------------------------|-------------------------|---------------------------|--------------------|---------------------------|
| | | | Приходи из буџета | Приходи из осталих извора | Приходи из буџета | Приходи из осталих извора | Приходи из буџета | Приходи из осталих извора | Приходи из буџета | Приходи из осталих извора | Приходи из буџета | Приходи из осталих извора | Приходи из буџета | Приходи из осталих извора |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14=(8+10+12) | 15=(9+11+13) |
| 1 | 300000 | КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (2+5) | | | | 410.000 | | | | | | | | |
| 2 | 310000 | КАПИТАЛ (3) | | | | 410.000 | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--------|--|------------|-----------|------------|-----------|------------|---|------------|---|------------|---|-------------|---|
| 3 | 311000 | КАПИТАЛ (4) | | | | 410.000 | | | | | | | | |
| 4 | 311700 | Пренета неутрошена средства из ранијих година | | | | 410.000 | | | | | | | | |
| 8 | 700000 | ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (9 + 32 + 44 + 69 + 74 + 78) | 80.842.750 | 8.298.396 | 90.221.000 | 5.234.396 | 94.429.000 | 0 | 82.997.000 | 0 | 82.767.000 | 0 | 260.193.000 | 0 |
| 78 | 790000 | ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (79) | 80.842.750 | 8.298.396 | 90.221.000 | 5.234.396 | 94.429.000 | 0 | 82.997.000 | 0 | 82.767.000 | 0 | 260.193.000 | 0 |
| 79 | 791000 | ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (80) | 80.842.750 | 8.298.396 | 90.221.000 | 5.234.396 | 94.429.000 | 0 | 82.997.000 | 0 | 82.767.000 | 0 | 260.193.000 | 0 |
| 80 | 791100 | Приходи из буџета | 80.842.750 | 8.298.396 | 90.221.000 | 5.234.396 | 94.429.000 | | 82.997.000 | | 82.767.000 | | 260.193.000 | |
| 146 | | УКУПНИ ПРИХОДИ, ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (1 + 8 + 81 + 106) | 80.842.750 | 8.298.396 | 90.221.000 | 5.644.396 | 94.429.000 | 0 | 82.997.000 | 0 | 82.767.000 | 0 | 260.193.000 | |
| 147 | 400000 | ТЕКУЋИ РАСХОДИ (148+166+211+226+250+263+279+294) | 77.922.750 | 4.064.396 | 86.065.000 | 2.768.996 | 93.774.000 | 0 | 82.497.000 | 0 | 82.067.000 | 0 | 258.338.000 | |
| 148 | 410000 | РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (149+151+155+157+162+164) | 67.195.000 | 0 | 72.440.000 | 0 | 77.333.000 | 0 | 69.437.000 | 0 | 69.737.000 | 0 | 216.507.000 | |
| 149 | 411000 | ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (150) | 51.271.500 | 0 | 58.800.000 | 0 | 63.840.000 | 0 | 56.610.000 | 0 | 56.610.000 | 0 | 177.060.000 | 0 |
| 150 | 411100 | Плате, додаци и накнаде запослених | 51.271.500 | | 58.800.000 | | 63.840.000 | | 56.610.000 | | 56.610.000 | | 177.060.000 | |
| 151 | 412000 | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 152 до 154) | 8.685.000 | 0 | 8.907.000 | 0 | 9.671.000 | 0 | 8.577.000 | 0 | 8.577.000 | 0 | 26.825.000 | 0 |
| 152 | 412100 | Допринос за пензијско и инвалидско осигурање | 5.915.000 | | 5.880.000 | | 6.384.000 | | 5.661.000 | | 5.661.000 | | 17.706.000 | |
| 153 | 412200 | Допринос за здравствено осигурање | 2.770.000 | | 3.027.000 | | 3.287.000 | | 2.916.000 | | 2.916.000 | | 9.119.000 | |
| 155 | 413000 | НАКНАДЕ У НАТУРИ (156) | 412.500 | 0 | 465.000 | 0 | 390.000 | 0 | 450.000 | 0 | 450.000 | 0 | 1.290.000 | 0 |
| 156 | 413100 | Накнаде у природи | 412.500 | | 465.000 | | 390.000 | | 450.000 | | 450.000 | | 1.290.000 | |
| 157 | 414000 | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 158 до 161) | 3.400.000 | 0 | 710.000 | 0 | 200.000 | 0 | 200.000 | 0 | 200.000 | 0 | 600.000 | |
| 160 | 414300 | Отпремнине и помоћи | 920.000 | | 611.000 | | 100.000 | | 100.000 | | 100.000 | | 300.000 | |
| 161 | 414400 | Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом | 2.480.000 | | 99.000 | | 100.000 | | 100.000 | | 100.000 | | 300.000 | |
| 162 | 415000 | НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (163) | 2.050.000 | 0 | 2.308.000 | 0 | 2.200.000 | 0 | 2.200.000 | 0 | 2.400.000 | 0 | 6.800.000 | 0 |
| 163 | 415100 | Накнаде трошкова за запослене | 2.050.000 | | 2.308.000 | | 2.200.000 | | 2.200.000 | | 2.400.000 | | 6.800.000 | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--------|---|------------|-----------|------------|-----------|------------|---|------------|---|------------|---|------------|
| 164 | 416000 | НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (165) | 1.376.000 | 0 | 1.250.000 | 0 | 1.032.000 | 0 | 1.400.000 | 0 | 1.500.000 | 0 | 3.932.000 |
| 165 | 416100 | Награде запосленима и остали посебни расходи | 1.376.000 | | 1.250.000 | | 1.032.000 | | 1.400.000 | | 1.500.000 | | 3.932.000 |
| 166 | 420000 | КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (167 + 175 + 181 + 190 + 198 + 201) | 10.667.750 | 4.064.396 | 13.565.000 | 2.768.996 | 16.386.000 | 0 | 13.035.000 | 0 | 12.305.000 | 0 | 41.726.000 |
| 167 | 421000 | СТАЉНИ ТРОШКОВИ (од 168 до 174) | 6.170.000 | 0 | 7.200.000 | 0 | 8.150.000 | 0 | 8.150.000 | 0 | 8.150.000 | 0 | 24.450.000 |
| 168 | 421100 | Трошкови платног промета и банкарских услуга | 140.000 | | 150.000 | | 150.000 | | 150.000 | | 150.000 | | 450.000 |
| 169 | 421200 | Енергетске услуге | 5.100.000 | | 6.000.000 | | 7.000.000 | | 7.000.000 | | 7.000.000 | | 21.000.000 |
| 170 | 421300 | Комуналне услуге | 480.000 | | 500.000 | | 450.000 | | 450.000 | | 450.000 | | 1.350.000 |
| 171 | 421400 | Услуге комуникација | 240.000 | | 250.000 | | 250.000 | | 250.000 | | 250.000 | | 750.000 |
| 172 | 421500 | Трошкови осигурања | 210.000 | | 300.000 | | 300.000 | | 300.000 | | 300.000 | | 900.000 |
| 175 | 422000 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 176 до 180) | 208.205 | 808.000 | 240.000 | 814.174 | 250.000 | 0 | 250.000 | 0 | 250.000 | 0 | 750.000 |
| 177 | 422200 | Трошкови службених путовања у иностранство | 58.205 | | 60.000 | | 50.000 | | 50.000 | | 50.000 | | 150.000 |
| 178 | 422300 | Трошкови путовања у оквиру редовног рада | 150.000 | 808.000 | 180.000 | 814.174 | 200.000 | | 200.000 | | 200.000 | | 600.000 |
| 181 | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 182 до 189) | 1.671.545 | 1.839.556 | 4.055.000 | 975.826 | 5.406.000 | 0 | 2.590.000 | 0 | 2.040.000 | 0 | 10.036.000 |
| 183 | 423200 | Компјутерске услуге | 100.000 | 610.000 | 100.000 | | 136.000 | | 100.000 | | 100.000 | | 336.000 |
| 184 | 423300 | Услуге образовања и усавршавања запослених | 100.545 | | 119.000 | | 70.000 | | 70.000 | | 70.000 | | 210.000 |
| 185 | 423400 | Услуге информисања | 161.500 | 150.000 | 160.000 | 150.000 | 160.000 | | 200.000 | | 200.000 | | 560.000 |
| 186 | 423500 | Стручне услуге | 1.191.000 | 870.556 | 3.530.000 | 640.826 | 4.670.000 | | 2.000.000 | | 1.500.000 | | 8.170.000 |
| 187 | 423600 | Услуге за домаћинство и угоститељство | 10.000 | 209.000 | 30.000 | 185.000 | 250.000 | | 100.000 | | 50.000 | | 400.000 |
| 188 | 423700 | Репрезентација | 108.500 | | 116.000 | | 120.000 | | 120.000 | | 120.000 | | 360.000 |
| 190 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 191 до 197) | 125.000 | 45.000 | 500.000 | 20.000 | 160.000 | 0 | 115.000 | 0 | 145.000 | 0 | 420.000 |
| 193 | 424300 | Медицинске услуге | 65.000 | | 50.000 | | 40.000 | | 45.000 | | 45.000 | | 130.000 |
| 194 | 424600 | Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге | 60.000 | 20.000 | | 20.000 | 70.000 | | 20.000 | | 50.000 | | 140.000 |
| 197 | 424900 | Остале специјализоване услуге | | 25.000 | 450.000 | | 50.000 | | 50.000 | | 50.000 | | 150.000 |
| 198 | 425000 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (199 + 200) | 1.923.000 | 904.396 | 1.000.000 | 800.696 | 1.600.000 | 0 | 1.200.000 | 0 | 1.000.000 | 0 | 3.800.000 |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--------|---|------------|-----------|------------|-----------|------------|---|------------|---|------------|---|-------------|---|
| 199 | 425100 | Текуће поправке и одржавање зграда и објеката | 1.638.000 | 904.396 | 900.000 | 800.696 | 1.200.000 | | 900.000 | | 800.000 | | 2.900.000 | |
| 200 | 425200 | Текуће поправке и одржавање опреме | 285.000 | | 100.000 | | 400.000 | | 300.000 | | 200.000 | | 900.000 | |
| 201 | 426000 | МАТЕРИЈАЛ (од 202 до 210) | 570.000 | 467.444 | 570.000 | 158.300 | 820.000 | 0 | 730.000 | 0 | 720.000 | 0 | 2.270.000 | |
| 202 | 426100 | Административни материјал | 100.000 | | 130.000 | | 150.000 | | 150.000 | | 150.000 | | 450.000 | |
| 204 | 426300 | Материјали за образовање и усавршавање запослених | 100.000 | | 70.000 | | 70.000 | | 100.000 | | 100.000 | | 270.000 | |
| 205 | 426400 | Материјали за саобраћај | | | 0 | | 150.000 | | 80.000 | | 70.000 | | 300.000 | |
| 209 | 426800 | Материјали за одржавање хигијене и угоститељство | 190.000 | 66.000 | 220.000 | 66.000 | 300.000 | | 250.000 | | 250.000 | | 800.000 | |
| 210 | 426900 | Материјали за посебне намене | 180.000 | 401.444 | 150.000 | 92.300 | 150.000 | | 150.000 | | 150.000 | | 450.000 | |
| 294 | 480000 | ОСТАЛИ РАСХОДИ (295 + 298 + 302 + 304 + 307 + 309) | 60.000 | 0 | 60.000 | 0 | 55.000 | 0 | 25.000 | 0 | 25.000 | 0 | 105.000 | |
| 298 | 482000 | ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (од 299 до 301) | 60.000 | 0 | 60.000 | 0 | 55.000 | 0 | 25.000 | 0 | 25.000 | 0 | 105.000 | 0 |
| 299 | 482100 | Остали порези | 10.000 | | 10.000 | | 5.000 | | 5.000 | | 5.000 | | 15.000 | |
| 300 | 482200 | Обавезне таксе | 50.000 | | 50.000 | | 50.000 | | 20.000 | | 20.000 | | 90.000 | |
| 311 | 500000 | ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (312 + 334 + 343 + 346 + 354) | 2.920.000 | 4.234.000 | 4.156.000 | 2.875.400 | 655.000 | 0 | 500.000 | 0 | 700.000 | 0 | 1.855.000 | 0 |
| 312 | 510000 | ОСНОВНА СРЕДСТВА (313 + 318 + 328 + 330 + 332) | 2.920.000 | 4.234.000 | 4.156.000 | 2.875.400 | 655.000 | 0 | 500.000 | 0 | 700.000 | 0 | 1.855.000 | 0 |
| 313 | 511000 | ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 314 до 317) | 2.020.000 | 0 | 600.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 314 | 511400 | Пројектно планирање | 2.020.000 | | 600.000 | | | | | | | | 0 | 0 |
| 319 | 512000 | МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 319 до 327) | 600.000 | 3.234.000 | 3.556.000 | 2.875.400 | 655.000 | 0 | 500.000 | 0 | 700.000 | 0 | 1.855.000 | 0 |
| 321 | 512200 | Административна опрема | 596.200 | 1.200.000 | 3.456.000 | 2.875.400 | 655.000 | | 500.000 | | 500.000 | | 1.655.000 | |
| 325 | 512600 | Опрема за образовање, културу и спорт | | | 100.000 | | | | | | 200.000 | | 200.000 | |
| 326 | 512800 | Опрема за јавну безбедност | 3.800 | 2.034.000 | | | | | | | | | 0 | |
| 333 | 515000 | НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (333) | 300.000 | 1.000.000 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 334 | 515100 | Нематеријална имовина | 300.000 | 1.000.000 | | | | | | | | | 0 | |
| 406 | | УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (147 + 311 + 357) | 80.842.750 | 8.298.396 | 90.221.000 | 5.644.396 | 94.429.000 | 0 | 82.997.000 | 0 | 82.767.000 | 0 | 260.193.000 | |
| | | Разлика (146-405) / Укупни приходи, примања и пренета средства - Укупни расходи и издаци/ | | | | | | | | | | | | |

| Шифра | Извори финансирања програмске активности | Вредност у базној години (2023) | Очекивана вредност у 2024. години | Вредност у 2025. години | Вредност у 2026. години | Вредност у 2027. години | Укупно (2025-2027) |
|-------------------|--|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8=(5+6+7) |
| 01 | Приходи из буџета | 80.842.750 | 90.221.000 | 94.429.000 | 82.997.000 | 82.767.000 | 260.193.000 |
| 07 | Трансфери од других нивоа власти | 8.150.000 | 5.180.000 | | | | 0 |
| 08 | Добровољни трансфери од физичких и правних лица | 148.396 | 54.396 | | | | 0 |
| 17 | Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти | | 410.000 | | | | |
| УКУПНО ЗА: | 1201-0001 Функционисање лока | 89.141.146 | 95.865.396 | 94.429.000 | 82.997.000 | 82.767.000 | 260.193.000 |
| | <i>Разлика (укупни расходи и издаци - укупни извори)</i> | | | | | | |

* 1-3 циља за сваку програмску активност

** 1-3 индикатора исхода/излазног резултата за сваки циљ

Датум: 02.12.2024.



Обрасци за припрему програмског буџета

2. ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ

| | |
|--|---|
| Програм коме припада: | Програм 13. Развој културе и информисања |
| Шифра и назив: | 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва |
| Функција: | 820 - Услуге културе |
| Назив организационе јединице/Буџетски корисник: | НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН |
| Сврха: | Унапређење и подстицање изложбене делатности |
| Оснoв: | Закон у култури, Закон о музејској делатности, Закон о културним добрима, Оснивачки акт и Статут музеја |
| Опис: | У оквиру ове Програмске активности реализују се активности презентације покретног и нематеријалног културног наслеђа, набавка материјала за потребе излагања, штампа пратећег материјала, набавка сувенира за потребе сувенирнице и др. |
| Мере и поглавље преговора о приступању ЕУ: | НЕ |
| Одговорно лице за спровођење прог. активности: | СИНИША ОЊИН ДИРЕКТОР НАРОДНОГ МУЗЕЈА ЗРЕЊАНИН |

| | Циљ* | Индикатори** | | | | | Извор верификације | |
|---|--|--------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------|--|
| | | Назив индикатора | Вредност у базној години (2023) | Очекивана вредност у 2024. години | Циљана вредност у 2025. години | Циљана вредност у 2026. години | | Циљана вредност у 2027. години |
| 1 | Развој и унапређење културе и културног стваралаштва | Број реализованих културних програма | 61 | 62 | 63 | 65 | 67 | Извештај о реализацији Програма пословања Народног музеја Зрењанин |
| | | Број посетилаца културних програма | 21554 | 21560 | 21600 | 21700 | 21800 | Извештај о реализацији Програма пословања Народног музеја Зрењанин |

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ

| Рбр. | Кonto | ОПИС | Вредност у базној години (2023) | | Очекивана вредност у 2024. години | | Вредност у 2025. години | | Вредност у 2026. години | | Вредност у 2027. години | | Укупно (2025-2027) | |
|------|--------|--|---------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|---------------------------|-------------------------|---------------------------|-------------------------|---------------------------|-------------------------|---------------------------|--------------------|---------------------------|
| | | | Приходи из буџета | Приходи из осталих извора | Приходи из буџета | Приходи из осталих извора | Приходи из буџета | Приходи из осталих извора | Приходи из буџета | Приходи из осталих извора | Приходи из буџета | Приходи из осталих извора | Приходи из буџета | Приходи из осталих извора |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14=(8+10+12) | 15=(9+11+13) |
| 1 | 300000 | КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАЊБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (2+5) | | 371.839 | | | | | | | | | | |
| 2 | 310000 | КАПИТАЛ (3) | | 371.839 | | | | | | | | | | |
| 3 | 311000 | КАПИТАЛ (4) | | 371.839 | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--------|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---|-----------|---|-----------|---|-----------|---|
| 4 | 311700 | Пренета неутрошена средства из ранијих година | | 371.839 | | | | | | | | | | |
| 8 | 700000 | ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (9 + 32 + 44 + 69 + 74 + 78) | 2.560.000 | 2.701.449 | 3.435.000 | 1.800.000 | 3.895.000 | 0 | 3.070.000 | 0 | 2.460.000 | 0 | 9.425.000 | |
| 32 | 730000 | ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (33 + 36 + 41) | | 641.449 | | | 0 | | | | | | | |
| 36 | 732000 | ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 37 до 40) | | 641.449 | | | | | | | | | | |
| 37 | 732100 | Текуће донације од међународних организација | | 641.449 | | | | | | | | | | 0 |
| 78 | 790000 | ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (79) | 2.560.000 | 2.060.000 | 3.435.000 | 1.800.000 | 3.895.000 | | 3.070.000 | 0 | 2.460.000 | 0 | 9.425.000 | |
| 79 | 791000 | ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (80) | 2.560.000 | 2.060.000 | 3.435.000 | 1.800.000 | 3.895.000 | 0 | 3.070.000 | 0 | 2.460.000 | 0 | 9.425.000 | |
| 80 | 791100 | Приходи из буџета | 2.560.000 | 2.060.000 | 3.435.000 | 1.800.000 | 3.895.000 | | 3.070.000 | | 2.460.000 | | 9.425.000 | |
| 146 | | УКУПНИ ПРИХОДИ, ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (1 + 8 + 81 + 106) | 2.560.000 | 3.073.288 | 3.435.000 | 1.800.000 | 3.895.000 | 0 | 3.070.000 | 0 | 2.460.000 | 0 | 9.425.000 | |
| 147 | 400000 | ТЕКУЋИ РАСХОДИ (148+166+211+226+250+263+279 +294) | 2.310.000 | 2.856.788 | 2.735.000 | 1.725.000 | 2.995.000 | 0 | 2.570.000 | 0 | 1.960.000 | 0 | 7.525.000 | |
| 165 | 416100 | Награде запосленима и остали посебни расходи | | | | | | | | | | | 0 | |
| 166 | 420000 | КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (167 + 175 + 181 + 190 + 198 + 201) | 2.310.000 | 2.856.788 | 2.735.000 | 1.725.000 | 2.995.000 | 0 | 2.570.000 | 0 | 1.960.000 | 0 | 7.525.000 | |
| 175 | 422000 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 176 до 180) | 0 | 830.000 | 0 | 565.727 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 178 | 422300 | Трошкови путовања у оквиру редовног рада | | 830.000 | | 565.727 | | | | | | | 0 | |
| 181 | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 182 до 189) | 1.645.000 | 1.496.898 | 1.715.000 | 889.273 | 1.970.000 | 0 | 1.920.000 | 0 | 1.320.000 | 0 | 5.210.000 | 0 |
| 182 | 423100 | Административне услуге | 15.000 | | 15.000 | | 20.000 | | 20.000 | | 20.000 | | 60.000 | |
| 185 | 423400 | Услуге информисања | 860.000 | 483.300 | 1.350.000 | 506.567 | 1.500.000 | | 1.500.000 | | 900.000 | | 3.900.000 | |
| 186 | 423500 | Стручне услуге | 720.000 | 676.892 | 250.000 | 312.706 | 300.000 | | 300.000 | | 300.000 | | 900.000 | |
| 187 | 423600 | Услуге за домаћинство и угоститељство | | 196.444 | | 30.000 | | | | | | | | |
| 188 | 423700 | Репрезентација | 50.000 | 140.262 | 100.000 | 40.000 | 150.000 | | 100.000 | | 100.000 | | 350.000 | |
| 190 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 191 до 197) | 160.000 | 160.000 | 260.000 | 50.000 | 475.000 | 0 | 200.000 | 0 | 180.000 | 0 | 855.000 | |
| 192 | 424200 | Услуге образовања, културе и спорта | 50.000 | 90.000 | 130.000 | | 200.000 | | 100.000 | | 80.000 | | 380.000 | |

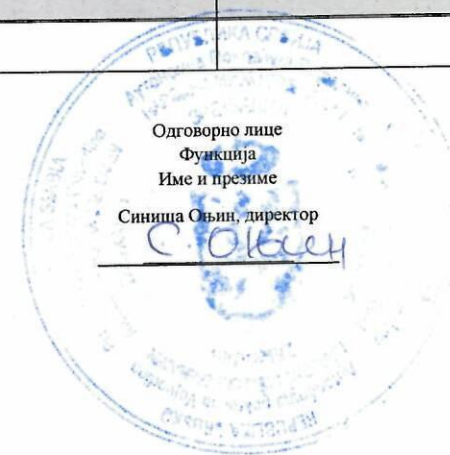
| | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|---|---|--|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------|-----------|---|-----------|---|-----------|
| 197 | 424900 | Остале специјализоване услуге | 110.000 | 70.000 | 130.000 | 50.000 | 275.000 | | 100.000 | | 100.000 | | 475.000 |
| 201 | 426000 | МАТЕРИЈАЛ (од 202 до 210) | 505.000 | 369.890 | 760.000 | 220.000 | 550.000 | 0 | 450.000 | 0 | 460.000 | 0 | 1.460.000 |
| 202 | 426100 | Административни материјал | 75.000 | 62.599 | 30.000 | 10.000 | | | 20.000 | | 30.000 | | 50.000 |
| 205 | 426400 | Материјали за саобраћај | 20.000 | 10.000 | | | 150.000 | | 80.000 | | 80.000 | | 310.000 |
| 207 | 426600 | Материјали за образовање, културу и спорт | 310.000 | 200.000 | 230.000 | 150.000 | 150.000 | | 100.000 | | 100.000 | | 350.000 |
| 209 | 426800 | Материјали за одржавање хигијене и угоститељство | | 25.000 | | | | | | | | | |
| 210 | 426900 | Материјали за посебне намене | 100.000 | 72.291 | 500.000 | 60.000 | 250.000 | | 250.000 | | 250.000 | | 750.000 |
| 311 | 500000 | ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (312 + 334 + 343 + 346 + 354) | 250.000 | 216.500 | 700.000 | 75.000 | 900.000 | 0 | 500.000 | 0 | 500.000 | 0 | 1.900.000 |
| 312 | 510000 | ОСНОВНА СРЕДСТВА (313 + 318 + 328 + 330 + 332) | 100.000 | 216.500 | 400.000 | 75.000 | 400.000 | 0 | 200.000 | 0 | 200.000 | 0 | 800.000 |
| 318 | 512000 | МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 319 до 327) | 0 | 216.500 | 0 | 75.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 320 | 512200 | Административна опрема | | 216.500 | | 75.000 | | | | | | | 0 |
| 332 | 515000 | НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (333) | 100.000 | 0 | 400.000 | 0 | 400.000 | 0 | 200.000 | 0 | 200.000 | 0 | 800.000 |
| 333 | 515100 | Нематеријална имовина | 100.000 | | 400.000 | | 400.000 | | 200.000 | | 200.000 | | 800.000 |
| 334 | 520000 | ЗАЛИХЕ (335 + 337 + 341) | 150.000 | 0 | 300.000 | 0 | 500.000 | 0 | 300.000 | 0 | 300.000 | 0 | 1.100.000 |
| 341 | 523000 | ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (342) | 150.000 | 0 | 300.000 | 0 | 500.000 | 0 | 300.000 | 0 | 300.000 | 0 | 1.100.000 |
| 342 | 523100 | Залихе робе за даљу продају | 150.000 | | 300.000 | | 500.000 | | 300.000 | | 300.000 | | 1.100.000 |
| 405 | | УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (147 + 311 + 357) | 2.560.000 | 3.073.288 | 3.435.000 | 1.800.000 | 3.895.000 | 0 | 3.070.000 | 0 | 2.460.000 | 0 | 9.425.000 |
| | | Разлика (146-405) [Укупни приходи, примања и пренета средства - Укупни расходи и издаци] | | | | | | | | | | | |
| Шифра | Извори финансирања програмске активности | | Вредност у базној години (2023) | Очекивана вредност у 2024. години | Вредност у 2025. години | Вредност у 2026. години | Вредност у 2027. години | Укупно (2025-2027) | | | | | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8=(5+6+7) | | | | | |
| 01 | Приходи из буџета | | 2.560.000 | 3.435.000 | 3.895.000 | 3.070.000 | 2.460.000 | 9.425.000 | | | | | |
| 06 | Донације од међународних организација | | 641449 | | | | | 0 | | | | | |
| 07 | Трансфери од других нивоа власти | | 2.000.000 | 1.800.000 | | | | | | | | | |
| 08 | Добровољни трансфери од физичких и правних лица | | 60.000 | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|------------|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|--|
| 15 | Неутрошена средства донација из ранијих година | 371.839 | | | | | | |
| УКУПНО ЗА: | 1201-0002 Јачање културне про | 5.633.288 | 5.235.000 | 3.895.000 | 3.070.000 | 2.460.000 | 9.425.000 | |
| | <i>Разлика (укупни расходи и издаци - укупни извори)</i> | | | | | | | |

* 1-3 циља за сваку програмску активност

** 1-3 индикатора исхода/излазног резултата за сваки циљ

Датум: 02.12.2024.



Обрасци за припрему програмског буџета

3. ПРОЈЕКАТ

| Програм коме припада: | | Програм 13. Развој културе и информисања | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|---------------------------------|--|--|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---|---------------------------|-------------------------|---------------------------|--------------------|---------------------------|--|--|--|
| Шифра пројекта: | | 1201-7002 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Назив пројекта: | | „Престоница културе 2025 – град Зрењанин – МЕАНДРИ ГРАДА – ТОКОВИ КУЛТУРЕ – активности у 2024. години | | | | | | | | | | | | | | | |
| Функција: | | 820 - Услуге културе | | | | | | | | | | | | | | | |
| Назив организационе јединице/Буџетски корисник: | | НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сврха: | | Представљање Зрењанина као престонице културе 2025. године, кроз низ активности установа културе и града Зрењанина | | | | | | | | | | | | | | | |
| Основ: | | Уговор о суфинансирању пројекта од стране МКРС | | | | | | | | | | | | | | | |
| Опис: | | Кроз низ излагачких и других активности, Народног музеја Зрењанин учествује у промоцији Зрењанина као престонице културе у 2024. години | | | | | | | | | | | | | | | |
| Трајање пројекта: | | 2024-2026 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ознака за капитални пројекат: | | НЕ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ознака да ли је ИПА пројекат: | | НЕ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мере и поглавље преговора о приступању ЕУ: | | НЕ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Одговорно лице за спровођење пројекта: | | СИНИША ОЃИН ДИРЕКТОР НАРОДНОГ МУЗЕЈА ЗРЕЊАНИН | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | <i>Индикатори**</i> | | | | | | | | | | | | | | | |
| Циљ* | | Назив индикатора | | Вредност у базној години (2023) | Очекивана вредност у 2024. години | Циљана вредност у 2025. години | Циљана вредност у 2026. години | Циљана вредност у 2027. години | Извор верификације | | | | | | | | |
| 1. | Представљање Зрењанина као престонице културе 2025. године | Број реализованих програма који доприносе остваривању пројекта Престонице културе | | 0 | 0 | 2 | 2 | 0 | Извештај о раду Народног музеја Зрењанин, Извештаји педагошке службе, чланци у новинама | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОЈЕКАТ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Рбр. | Конто | ОПИС | Вредност у базној години (2023) | | Очекивана вредност у 2024. години | | Вредност у 2025. години | | Вредност у 2026. години | | Вредност у 2027. години | | Укупно (2025-2027) | | | | |
| | | | Приходи из буџета | Приходи из осталих извора | Приходи из буџета | Приходи из осталих извора | Приходи из буџета | Приходи из осталих извора | Приходи из буџета | Приходи из осталих извора | Приходи из буџета | Приходи из осталих извора | Приходи из буџета | Приходи из осталих извора | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14=(8+10+12) | 15=(9+11+13) | | | |
| 8 | 7E+05 | ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (9 + 32 + 44 + 69 + 74 +78) | 0 | 0 | 0 | 3.000.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 78 | 8E+05 | ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (79) | 0 | 0 | 0 | 3.000.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 79 | 8E+05 | ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (80) | 0 | 0 | 0 | 3.000.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 80 | 791100 | Приходи из буџета | | | | 3.000.000 | | | | | | | 0 | 0 | | | |

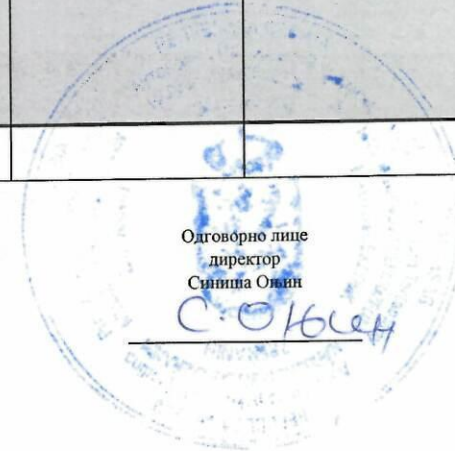
| | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--------|--|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 146 | | УКУПНИ ПРИХОДИ, ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (1 + 8 + 81 + 106) | 0 | 0 | 0 | 3.000.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 147 | 4E+05 | ТЕКУЋИ РАСХОДИ (148+166+211+226+250+263+279+294) | 0 | 0 | 0 | 3.000.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 166 | 4E+05 | КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (167 + 175 + 181 + 190 + 198 + 201) | 0 | 0 | 0 | 3.000.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 181 | 4E+05 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 182 до 189) | 0 | 0 | 0 | 850.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 186 | 423500 | Стручне услуге | | | | 850.000 | | | | | | | 0 | 0 |
| 190 | 4E+05 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 191 до 197) | 0 | 0 | 0 | 2.150.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 192 | 424200 | Услуге образовања, културе и спорта | | | | 2.150.000 | | | | | | | 0 | 0 |
| 526 | | УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (147 + 311 + 357) | 0 | 0 | 0 | 3.000.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | Разлика (146-405) [Укупни приходи, примања и пренета средства - Укупни расходи и издаци] | | | | | | | | | | | | |

| Шифра | Извори финансирања пројекта | Вредност у базној години (2023) | Очекивана вредност у 2024. години | Вредност у 2025. години | Вредност у 2026. години | Вредност у 2027. години | Укупно (2025-2027) |
|------------|---|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8=(5+6+7) |
| 07 | Трансфери од других нивоа власти | | 3.000.000 | | | | 0 |
| УКУПНО ЗА: | Пројекат: „Престоница културе 2025 – град Зрењанин – МЕАНДРИ ГРАДА – ТОКОВИ КУЛТУРЕ – активности у 2024. години | | 3.000.000 | | | | |
| | Разлика (укупни расходи и издаци - укупни извори) | | | | | | |

* 1-3 циља за сваку програмску активност

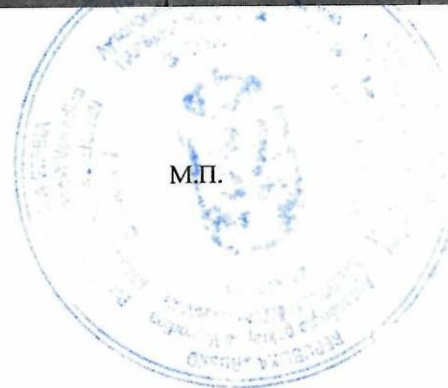
** 1-3 индикатора исхода/излазног резултата за сваки циљ

Датум: 02.12.2024.



| 2.2. План активности/акција за 2025. годину | | | | | | |
|---|--|---|----------------------|-------------------|---------------|----------------------|
| Ред. Бр | Назив планиране акције у оквиру програмских активности | Да ли се активност спроводи на територији ЈЛС (ДА/НЕ) | Извори финансирања | | | |
| | | | Буџет ЈЛС | Сопствени приходи | Остали извори | Укупно |
| 1. | Набавка, чување и презентовање музејских предмета | ДА | 31.163.680,00 | | | 31.163.680,00 |
| 2. | Музејске манифестације: Ноћ музеја, Музеји 10 за 10 | ДА | 4.916.200,00 | | | 4.916.200,00 |
| 3. | Штампа изложбених каталога, проспеката, плаката и стручних публикација | ДА | 2.949.720,00 | | | 2.949.720,00 |
| 4. | Дигитализација музеалија | ДА | 19.664.800,00 | | | 19.664.800,00 |
| 5. | Музејске радионице | ДА | 9.832.400,00 | | | 9.832.400,00 |
| 6. | Продаја сувенира | ДА | 4.916.200,00 | | | 4.916.200,00 |
| 7. | Конзервација музеалија | ДА | 9.832.400,00 | | | 9.832.400,00 |
| 8. | Научно истраживачки рад | ДА | 14.748.600,00 | | | 14.748.600,00 |
| 9. | Откуп музеалија | ДА | 300.000,00 | | | 300.000,00 |
| УКУПНО | | | 98.324.000,00 | 0,00 | 0,00 | 98.324.000,00 |

Датум: 02.12.2024.



Одговорно лице
Функција
Име и презиме

С. Оџин
Синиша Оџин директор

2.3. Наративни опис планираних активности за 2025. годину

Наративни опис планираних активности за 2025. годину

Археолошко одељење: Планиран је завршетак ревизије одељења, процена очуваности и преглед музејске документације; наставак дигитализације предмета и израда дигиталних картона. Наставак прикупљања предмета путем поклона и аквизиција, њихова обрада, уписивање у књигу улаза и инвентара, фотографисање и др. Планиран је наставак обраде нумизматичке збирке, као и обрада археолошког материјала са локалитета Стари град у Новом Бечеју. Гостујућа изложба: *Animalia et populus* – животиње и људи – суживот посведочен археолошким записом (Музеј града Новог Сада). Изложба има за циљ да се широј и стручној јавности презентује археолошка грађа која приказује разнолику фауну, тј. предмете са мотивима животиња приказаних верно или стилизовано, у различитој форми (посуђе, теракоте, накит, новац, мозаици...) и материјалу (глина, камен, стакло, кост, ћилибар, метал...) и коришћени у дугом временском периоду, од праисторије до позног средњег века. Радионице: Ноћ музеја 2025 - планирана је археолошка радионица или археолошка камерна поставка; Археофест - планирана је археолошка радионица, организација научног гостујућег предавања и пројекција археолошког филма. Унапређење презентације предмета на сталној поставци: у плану је делимична реконструкција сталне поставке Археолошког одељења: неутралисање дневне светлости, постављање акцентних светала у витринама. Археолошки терени: Археолошка истраживања на локалитету *Стари Град*, Нови Бечеј, која се изводе систематски од 2019. године, биће настављени 2025. године. Ископавања врши Народно музеј Зрењанин уз подршку локалне самоуправе и Културног центра Нови Бечеј, уз обезбеђивање средстава преко конкурса Министарства културе РС, Покрајинског секретаријата за културу и локалне самоуправе Нови Бечеј; Сарадња са Покрајинским заводом за заштиту споменика културе - планирана је геомагнетна проспекција терена неколико локалитета у околини Зрењанина. Планира се израда научног чланка *Пескара-Елемир*, која би обухватила резултате истраживања на овом локалитету.

Историјско одељење, Збирка новије историје: Планиран је наставак рада на прикупљању путем поклона, предмета значајних за проучавање историје нашег града и средњег Баната. Водиће се евиденција и документација музејског материјала увођењем у књигу улаза и инвентарну књигу, као и реинвентарисање појединих предмета. У сарадњи са Одељењем за конзервацију и рестаурацију радиће се на превентивној заштити предмета изложених на сталној поставци, као и онима у депоу. Гостујућа изложба: Испит зрелости – матуранти војвођанских градова од краја 19. века до 60-их година 20. века (Музеј Војводине, Мали салон НМЗ).

Уметничко одељење. Збирка ликовне уметности: Изложба Сликар и критичар – Сава Шумановић и Тодор Манојловић је део пројекта „Меандри града – токови културе“ - „Зрењанин – национална престоница културе 2025“. Изложба је планирана у Салону Народног музеја Зрењанин. Реализација гостујућих предавања и камерних поставки по позиву у следећим установама: Завичајни музеј Књажевац, Народно музеј Лесковац, Галерија Петар Добровић, Београд, Културна станица Млин, Перлез, Ротари клуб, Нови Сад; Обележавање јубилеја / годишњица у вези са ауторима из Збирке ликовне уметности, у виду предавања, камерних поставки: 100 година од смрти Стевана Тодоровића, 80 година од смрти Љубе Ивановића, 70 година од рођења Владислава Вукова, 55 година од преузимања заоставштине Тодора Манојловића и отварања Спомен-собе Тодора Манојловића, 50 година од смрти Фридерике Бенде, Рестаурација и представљање слике „Портрет Љубомира Срећковића“ Уроша Предића који је Музеју уступљен на чување од стране др Александра Тепавчевића из Словеније. План и спровођење конзервације и рестаурације предмета из Збирке ликовне уметности, у зависности од доступног рестауратора. У плану је реконструкција сталне поставке ходничког простора на првом спрату. У плану је и обнављање сталне поставке Збирке ликовне уметности: нове легенде где је неопходно и евентуално увођење нових садржаја. Неопходно је решавање климатизације у просторијама Легата на првом спрату. Планиран је наставак и завршетак дигитализације фонда Збирке ликовне уметности по ИМУС програму, писање бар једног стручног рада на тему аутора или дела из Збирке ликовне уметности, стручно усавршавање и активност у струковним организацијама и присуство семинарима, едукативним курсевима, конференцијама, изложбама...

Збирка примењене уметности: Изложбена делатност: Неоренесансни дух Медитерана у Банату – у питању је пројекат чија је реализација предвиђена у оквиру Зрењанин – Национална престоница културе 2025. Пројекат се реализује у сарадњи са Заводом за заштиту споменика културе Зрењанин и Градском народном

библиотеком *Жарко Зрењанин*. У истраживачком смислу пројекат би обрађивао више тема (екстеријер, ентеријер, уметнички дух и путовање), које имају заједнички циљ и презентацију у виду изложби и пригодне публикације. Теме су: Италијански и шпански фајанс у ентеријеру Бечкерека-Петровграда-Зрењанина (Салон НМЗ), Неоренесансна архитектура у Зрењанину (планови у холу НМЗ; презентација грађевина у улазном холу Завода за заштиту споменика ЗР), Тодор Манојловић – ренесансни човек модерних схватања (Мали салон НМЗ), Ренесансна литература у јавним и приватним колекцијама Зрењанина (мали део Малог салона НМЗ), Ренесансни фото-путопис Јадраном петровградске породице Штагелшмит (могућа локација Месна заденица Центар или јавни простор). Планирано је обављање свих неопходних послова у вези са конзервацијом, рестаурацијом предмета из Збирке, наставак сарадње са Јеврејском општином Зрењанин, учешће у семинарима, конференцијама и др.

Етнолошко одељење: Фестивали: Банатски дани теку, фестивал нематеријалног културног наслеђа и Фестивал старих и традиционалних заната и савремена пракса; планиране су у камерне поставке у оквиру манифестације *Ноћ музеја*. Изложбе: Планирано је гостовање изложбе Модни цртежи Александра Јоксимовића (Музеј примењене уметности у Београду), у Салону; Изложба Украс мушког лика – брк (Музеј града Новог Сада), у Малом салону НМЗ. Предвиђена је и гостујућа изложба Змијањски вез, из Музеја Републике Српске. Планиран је истраживачки рад у вези са материјалом који се чува у збиркама *Домаћа радиност* и *Привреда*, у оквиру Етнолошког одељења. Кустос ће учествовати у прикупљању материјала који је од интереса за одељење, водити музејску документацију о поклоњеним или откупљеним предметима, аплицирати на пројектима Министарства културе РС и друго. У плану је рад на превентивној заштити сталне поставке и депоа, у сарадњи са Одељењем за конзервацију и рестаурацију, као и дератизација.

Планиран је стручни скуп Етнолошке секције Музејског друштва Србије.

Кустос документариста: У оквиру плана за 2025. годину, централа активност документаристе ће се сводити на сређивање и дигитализацију архива. Послови сређивања обухватају: утврђивање стања докумената, процесе обраде и класификације докумената, уклањање металних делова, израда омотница и похрањивање у регистраторе. Припремљени документи се скенирају, и формирају у фолдере, који се слажу у главни регистар дигиталне архиве. Ради промоције и презентације нематеријалног културног наслеђа, које ће се се бавити темом *Славе села Средњобанатског округа*, обављаће се теренско истраживачки рад, као и документовање путем писаних, аудио и видео записа. Процес би се поделио у неколико фаза, а у првој фази би се обухватила села која су најближа Зрењанину. Планирано је учешће Народног музеја Зрењанин у организацији фестивала *Чесница*.

Специјална библиотека: Прикупљање библиотечке грађе путем откупа, поклона, размене и истраживачког рада на терену. Прикупљање библиотечке грађе путем откупа врши се у зависности од одобрених новчаних средстава, као и потреба кустоса.

Посета Сајму књига у Београду, како би се испратила најновија издавачка продукција српских и иностраних издавача. Размена публикација биће обављена са институцијама са којима је ова врста набавке грађе развијена, а у зависности од потреба радника Музеја. Вођење регистра и документације: одржавање програмског софтвера БИСИС, а у смеру модернизације рада библиотеке потребно је набавити штампач за баркод налепнице и баркод скенер за читавање налепница. Спровођење мера техничке и физичке заштите – превентивна и потпуна заштита

Планирана је набавка средстава за рестаурацију и конзервацију старе и ретке књиге на јавном конкурс у суфинансирање пројеката у области културног наслеђа, који расписује Министарство културе и информисања и Покрајински секретаријат за културу. Изложбена делатност: Изложба посвећена Дневнику Уроша Предића и његово репринт издање, у оквиру пројекта Престонице културе. У плану је позајмна изложба из Народне библиотеке Србије – Откривени свет илустрације Љубице Цуце Сокић.

Фототека: Наставак реализације пројекта *Музеј у школама*, фаза 5. Изложбе: Изложба Миодрaга Табачког, у Салону НМЗ. Ауторска изложба стрип илустратора Стевана Субића, као и изложба *Timor mortis* – страх од смрти, из Етнолошког музеја у Београду.

Природљачко одељење: Гостујућа изложба *Биљка као зачин: у царству митиса и укуса*, из Природљачког

музеја у Београду. Планирана је камерна поставка у оквиру манифестације Ноћ музеја. Планирана је дезинсекција у депоу и сталној поставци одељења.

Одељење за рестаурацију и конзервацију: Предвиђен је мониторинг депоа и сталне поставке: мерење температура и влажности ваздуха, као и решавање текућих проблема везаних за микроклиму у неким просторијама музеја које су у плану да се оспособе за одлагање предмета. Планирани су текући радови и заштита предмета са музејских и пратећих изложби у НМЗ. Активно учешће у техничкој припреми, постављању, евентуалном одржавању, као и склањању изложби. Наставак конзервације и рестаурације археолошких предмета са локалитета у Новом Бечеју.

Програмски директор: Координирање програма који су усвојени као програм рада за 2025. годину од стране кустоса Одељења и збирки. У плану је једна позајмна изложба, тактилно-аудио карактера, намењена слепима и слабовидима. У плану је организација бројних научних и популарних предавања релевантних истраживача, као и промоције књига са предавањима, које су од музеолошког интереса и завичајног и националног значаја за струковну и ширу јавност у Зрењанину. Планиран је наставак успешне сарадње са музичком школом *Јосиф Маринковић*, током целе године, нарочито у оквиру *Ноћи музеја 2025.* године.

Одељење за педагошки рад и односе с јавношћу: Едукативне активности и рад са децом и младима: *Ко је ко* у Музеју; *Музејски бонтон*. Активности су везане за будући реконструисани простор Кутка за децу и младе, а подразумевају упознавање најмлађих са музејском установом, правилима понашања, очувања музеалија и др. Програмска активност *Мали кустоси – велике приче*. Археофест - тродневни археолошки фестивал. Активност би се спровела први пут, а намењена је ученицима свих старосних категорија и одраслој публици. Предвиђена су предавања стручњака из области археологије, пројекције археолошких филмова и креативне радионице за децу. Фестивал се спроводи у сарадњи са кустосом-археологом НМЗ. У оквиру Кутка за децу и младе планиране су изложбе дечијих радова настале у радионицама. (Завичајна)

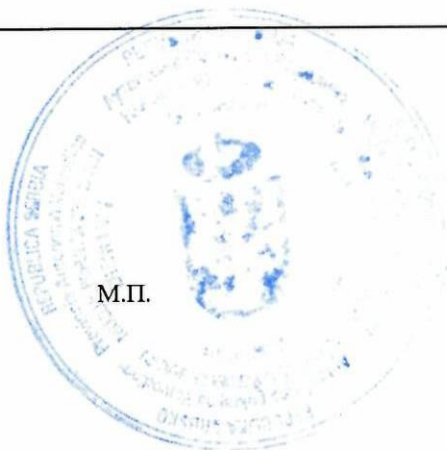
Занимљива географија - активност би укључивала часове у Кутку за децу и младе и разговор о карактеристикама поднебља средњег Баната и града Зрењанина, насељеним местима, општинама, и квиз. Едукативне активности: Час у музеју, породичне радионице, презентација Музеја по школама и упознавање са првацима; учешће у редовним активностима и манифестацијама: Ноћ музеја, Дани Европске баштине, Дечија недеља, Дан града, Поп ап фестивал...Програми предвиђени као пратећи програми Престонице културе: *Сликање додиром*, радионице намењене слепима и слабовидима; Животне вредности – циклус радионица: циљ је препознавање значаја животних вредности у међуљудским односима;

Одељење ће активно радити на популаризацији музејских активности путем средстава информисања и обавештавања јавности о акцијама музеја, као и прикупљање видео материјала и текстова о музеју објављених у штампаним и електронским медијима (домен рада вишег организатора музејских активности); давање изјава за радио и телевизијске станице о актуелностима у Музеју. Популаризација музејских активности путем друштвених мрежа (*Facebook, Twitter, Instagram, Youtube, TikTok*). Подразумевано је учешће у организацији и спровођењу активности од значаја за локалну заједницу и шире када се ради о програмима и манифестацијама које популаризују и делатност наше установе (Ноћ музеја и сл.), као и рад на пројекту изложбе и дигиталних садржаја у вези са Урошем Предићем, у склопу програма Националне престонице културе.

Остале активности: Изложба *Љубомир Кокотовић – Врло важан скуп. Избор из графичког опуса*, која је премијерно била представљена у Графичком колективу у Београду током 2024. године.

Датум: 02.12.2024.

М.П.



Одговорно лице
директор
Синиша Оњин, директор

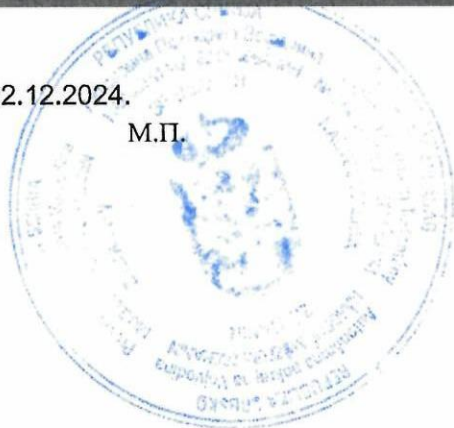
| 2.4. План програмских активности и пројеката који се финансирају из буџета ЈЛС | | | | | |
|--|----------------------------|--------------------------|-------------------------|--|------------------------------------|
| Глава | Функционална класификација | Програмска класификација | Економска класификација | Опис | Планирана средства из буџета у РСД |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 411100 | Плате, додаци и накнаде запослених | 63.840.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 412100 | Допринос за пензијско и инвалидско осигурање | 6.384.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 412200 | Допринос за здравствено осигурање | 3.287.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 413100 | Накаде у натури | 390.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 414300 | Отпремнине и помоћи | 100.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 414400 | Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом | 100.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 415100 | Накнаде трошкова за запослене | 2.200.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 416100 | Награде запосленима и остали посебни расходи | 1.032.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 421100 | Трошкови платног промета и банкарских услуга | 150.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 421200 | Енергетске услуге | 7.000.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 421300 | Комуналне услуге | 450.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 421400 | Услуге комуникација | 250.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 421500 | Трошкови осигурања | 300.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 422200 | Трошкови службених путовања у иностранство | 50.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 422300 | Трошкови путовања у оквиру редовног рада | 200.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 423200 | Компјутерске услуге | 136.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 423300 | Услуге образовања и усавршавања запослених | 70.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 423400 | Услуге информисања | 160.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 423500 | Стручне услуге | 4.670.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 423600 | Услуге за домаћинство и угоститељство | 250.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 423700 | Репрезентација | 120.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 424300 | Медицинске услуге | 40.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 424600 | Услуге очу.жив.ср,науке и геодетске услуге | 70.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 424900 | Остале специјализоване услуге | 50.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 425100 | Текуће поправке и одржавање зграда и објеката | 1.200.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 425200 | Текуће поправке и одржавање опреме | 400.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 426100 | Административни материјал | 150.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 426300 | Материјали за образовање и усавршавање запослених | 70.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 426400 | Материјали за саобраћај | 150.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 426800 | Материјали за одржавање хигијене и угоститељство | 300.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 426900 | Материјали за посебне намене | 150.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 482100 | Остали порези | 5.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 482200 | Обавезне таксе | 50.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0001 | 512200 | Административна опрема | 655.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0002 | 423100 | Административне услуге | 20.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0002 | 423400 | Услуге информисања | 1.500.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0002 | 423500 | Стручне услуге | 300.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0002 | 423700 | Репрезентација | 150.000,00 |

Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2025. годину

| | | | | | |
|-----------------------------|-----|-----------|--------|---|----------------------|
| 4,01 | 820 | 1201-0002 | 424200 | Услуге образовања, културе и спорта | 200.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0002 | 424900 | Остале специјализоване услуге | 275.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0002 | 426400 | Материјали за саобраћај | 150.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0002 | 426600 | Материјали за образовање, културу и спорт | 150.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0002 | 426900 | Материјали за посебне намене | 250.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0002 | 515100 | Нематеријална имовина | 400.000,00 |
| 4,01 | 820 | 1201-0002 | 523100 | Залихе робе за даљу продају | 500.000,00 |
| УКУПНО из буџета ЈЛС | | | | | 98.324.000,00 |

Датум: 02.12.2024.

М.П.



Одговорно лице

Функција

Име и презиме

Синиша Оњин, директор

С. Оњин

2.5. Ризици у пословању и План управљања ризицима

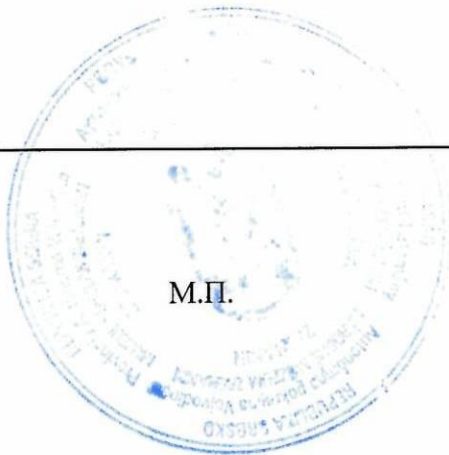
Ризици у пословању Народног музеја Зрењанин се могу разврстати на:

- Ризике из области пословања:

1. Ризик: Обилне падавине, које због дотрајалог крова и столарије, могу угрозити музејске експонате у Сталној поставци и депоима, и узроковати значајну материјалну штету. План управљања ризиком подразумева санацију крова, замену дотрајале столарије;
2. Ризик: Губитак података у оквиру информационог система због грешке у раду и дотрајалости медија за одржавање података што за последицу може имати губитак података о пословању установе. План управљања ризиком подразумева ВАСК UP података на екстерни хард диск;
3. Ризик: Недостатак информација приликом израде финансијског плана или непредвиђене околности у току планиране године могу довести до немогућности извршења истих. План управљања ризиком подразумева доношење одлуке о измени апропријација у циљу измирења приоритетних расхода или захтева за додатним средствима од локалне самоуправе;
4. Ризик: Непредвиђени временски услови који за последицу могу имати немогућност реализације активности у амфитеатру Музеја. План управљања ризиком подразумева резервну варијанту у погледу простора за реализацију активности. 5. Ризик: Могућност пожара због дотрајалих инсталација што за последицу може имати проузроковање значајне материјалне штете. План управљања ризиком подразумева испитивање инсталација на годишњем нивоу, доступност и сервисирање ПП апарата, план регулације излаза за случај пожара; 6. Ризик: Поскупљење цена материјала и услуга што за последицу има немогућност измирења обавеза, смањен обим пословања. План управљања ризиком подразумева развијање резервног (редукованог) плана за активности на које је могуће утицати;

Датум: 02.12.2024.

М.П.



Одговорно лице
Функција
Име и презиме
Синиша Оњин, директор

S. Ojcin

2.6. Унапређење рада и организације установе

УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА И ОРГАНИЗАЦИЈЕ УСТАНОВЕ

Делатност музеја је регулисана Законом о музејској делатности ("Службени гласник РС", бр. 35 /2021, 96/2021) , Законом о културном наслеђу ("Службени гласник РС", бр. 129/2021) као и по основу подзаконских аката донесених по основу та два закона.

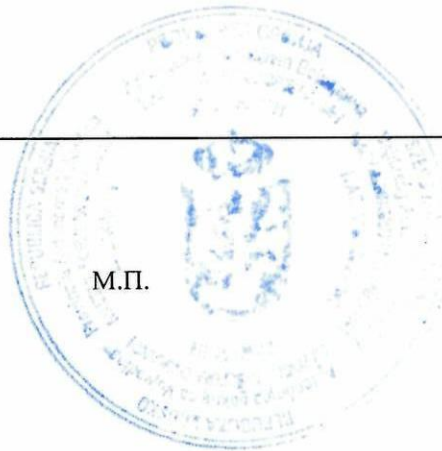
Кроз сарадњу са Народним музејом Србије, као централне установе, и Музејом Војводине, као матичне установе, врши се усавршавање запослених. Такође, кроз сарадњу са централном и матичном установом, као и са другим Музејима потребно је креирати добру праксу која би се имплементирала у раду Народног музеја Зрењанин.

Народни музеј Зрењанин има значајно искуство у аплицирању на конкурсима као и у реализацији пројеката. С тога, Музеј ће наставити са том праксом и подстицаће запослене да сарађују и размењују искуства, чиме би се постигла већа успешност на конкурсима, па самим тим и већа финансијска средства, као и ефикаснија реализација пројеката.

Имплементација финансијског управљања и контрола као система политика, процедура и активности, којима се управљајући ризицима обезбеђује уверавање у разумној мери да ће се циљеви установе остварити на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин.

Датум: 02.12.2024.

М.П.



Одговорно лице

Функција

Име и презиме

С. Оџин

Синиша Оџин, директор

3. ПЛАН ЉУДСКИХ РЕСУРСА

3.1. Политика људских ресурса

Политика људских ресурса се заснива на: 1) једнакој доступности радних места и избору кандидата за рад заснованог на стручној оспособљености, знању и вештинама, односно компетенцијама, 2) поштовању свих права и обавеза запослених прописаних Законом, Колективним уговором и другим прописима, 3) старању о најоптималнијим условима за рад, 4) омогућавању констатног усавршавања запослених, 5) едукацији и информисању запослених ради јачања етике и професионалног интегритета.

Датум: 02.12.2024.

М.П.

Одговорно лице

Функција

Име и презиме: Сениша

Оњин, директор

С. Оњин

3.2. Планирање потреба за људским ресурсима**3.2.1. Анализа постојећег стања и планирање потреба**

| Квалификациона структура | | | | | |
|--------------------------|-----------------|--|---|--|---|
| Редни број | Опис | Запослени | | Назорни одбор/Управни одбор | |
| | | Број на почетку периода на дан 01.01.2025. | Планиран број на крају периода на дан 31.12.2025. | Број на почетку периода на дан 01.01.2025. | Планиран број на крају периода на дан 31.12.2025. |
| 1 | Доктор наука | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Мастер/Магистар | 7 | 7 | 1 | 1 |
| 3 | ВСС | 19 | 19 | 3 | 3 |
| 4 | ВС | 4 | 4 | 1 | 1 |
| 5 | ВКВ | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | ССС | 9 | 9 | 3 | 3 |
| 7 | КВ | 6 | 6 | 0 | 0 |
| 8 | ПК | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | НК | 3 | 3 | 0 | 0 |
| УКУПНО | | 48 | 48 | 8 | 8 |

| Старосна структура запослених | | | |
|-------------------------------|---------------|--|---|
| Редни број | Опис | Број на почетку периода на дан 01.01.2025. | Планиран број на крају периода на дан 31.12.2025. |
| 1 | До 30 година | 0 | 1 |
| 2 | Од 30,1 до 40 | 9 | 8 |
| 3 | Од 40,1 до 50 | 26 | 29 |
| 4 | Од 50,1 до 60 | 11 | 12 |
| 5 | Преко 60,1 | 2 | 3 |
| УКУПНО | | 48 | 53 |
| Просечна старост | | 45 | 46 |

| Структура по полу | | | | | |
|-------------------|--------|--|---|--|---|
| Редни број | Опис | Запослени | | Назорни одбор/Управни одбор | |
| | | Број на почетку периода на дан 01.01.2025. | Планиран број на крају периода на дан 31.12.2025. | Број на почетку периода на дан 01.01.2025. | Планиран број на крају периода на дан 31.12.2025. |
| 1 | Мушки | 20 | 20 | 6 | 6 |
| 2 | Женски | 28 | 28 | 2 | 2 |
| УКУПНО | | 48 | 48 | 8 | 8 |

Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2025. годину

| Структура по врсти ангажовања | | | |
|-------------------------------|------------------|--|---|
| Редни број | Опис | Запослени | |
| | | Број на почетку периода на дан 01.01.2025. | Планиран број на крају периода на дан 31.12.2025. |
| 1 | Неодређено време | 43 | 43 |
| 2 | Одређено време | 5 | 5 |
| 3 | Број приправника | 0 | 0 |
| 4 | Број волонтера | 0 | 0 |

| Структура по према времену проведеном у радном односу | | | | | |
|---|-------------|--|---|--|---|
| Редни број | Опис | Укупан радни стаж запослених | | Остварен стаж у установи/организацији | |
| | | Број на почетку периода на дан 01.01.2025. | Планиран број на крају периода на дан 31.12.2025. | Број на почетку периода на дан 01.01.2025. | Планиран број на крају периода на дан 31.12.2025. |
| 1 | До 5 година | 0 | 0 | 6 | 6 |
| 2 | 5 до 10 | 9 | 7 | 10 | 8 |
| 3 | 10 до 15 | 9 | 10 | 7 | 9 |
| 4 | 15 до 20 | 12 | 12 | 20 | 15 |
| 5 | 20 до 25 | 11 | 10 | 5 | 8 |
| 6 | 25 до 30 | 4 | 6 | 0 | 2 |
| 7 | 30 до 35 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| 8 | Преко 35 | 2 | 2 | 0 | 0 |
| УКУПНО | | 48 | 48 | 48 | 48 |

Датум: 02.12.2024.

М.П.

Одговорно лице

Функција

Име и презиме

Синиша Оњин, директор

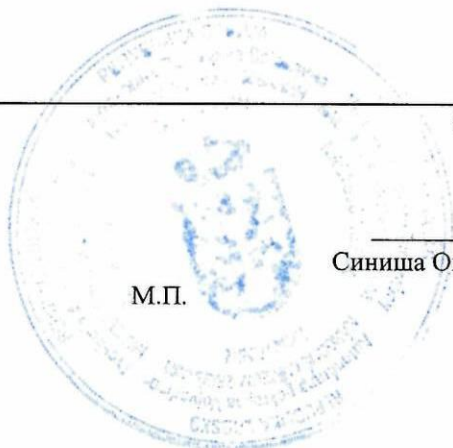
3.2.2. Структура запослених по организационим јединицама

| Структури запослених по организационим јединицама | | | |
|---|--|------------------------------------|---|
| Редни број | Организациона јединица | Број извршилаца на дан 01.01.2025. | Планиран број извршилаца на дан 31.12.2025. |
| 1 | Директор | 1 | 1 |
| 2 | Програмски директор | 1 | 1 |
| 3 | Уметнички директор | 1 | 1 |
| 4 | Одељење музејске делатности | 16 | 16 |
| 5 | Одељење за рестаурацију и конзервацију | 4 | 4 |
| 6 | Одељење за педагошки рад и односе са јавношћу | 8 | 8 |
| 7 | Одељење за правне, финансијске и опште послове | 10 | 10 |
| 8 | Одељење за одржавање и безбедност | 7 | 7 |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| ... | | | |
| УКУПНО: | | 48 | 48 |

3.2.3. Слободна и упражњена места

Ликовни уредник, музејски саветник етнолог, кустос историчар спорта, портир

02.12.2024.



Одговорно лице
 Функција
 Име и презиме
С. Оџић
 Сениша Оџић, директор

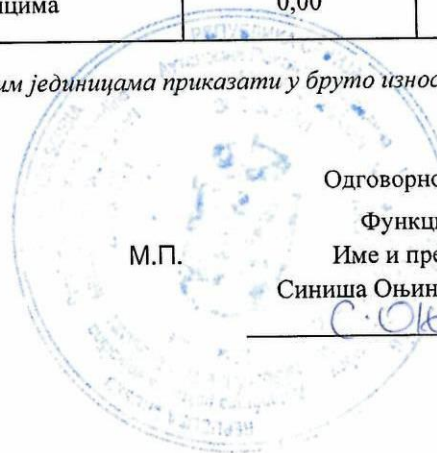
| 3.3. Планирани укупни трошкови запослених | | | |
|---|--|----------------------------------|---|
| Ред. број | Трошкови запослених | Укупна планирано за годину 2025. | План за период од 01.01. до 30.06.2025. |
| 1. | Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог) | 46.274.640,00 | 23.137.320,00 |
| 2. | Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог) | 63.840.000,00 | 31.920.000,00 |
| 3. | Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца) | 73.511.000,00 | 36.755.500,00 |
| 4 | Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО | 48 | 48 |
| 4.1. | - на неодређено време | 43 | 43 |
| 4.2. | - на одређено време | 5 | 5 |
| 5 | Накнаде по уговору о делу | 0,00 | 0,00 |
| 6 | Број прималаца накнаде по уговору о делу | 0 | 0 |
| 7 | Накнаде по ауторским уговорима | 300.000,00 | 150.000,00 |
| 8 | Број прималаца накнаде по ауторским уговорима | 7 | 4 |
| 9 | Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима | 3.120.000,00 | 1.560.000,00 |
| 10 | Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима | 2 | 2 |
| 11 | Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора | 0,00 | 0,00 |
| 12 | Број прималаца накнаде по основу осталих уговора | 0 | 0 |
| 13 | Накнаде члановима управног одбора | 1.800.000,00 | 900.000,00 |
| 14 | Број чланова управног одбора | 5 | 5 |
| 15 | Накнаде члановима надзорног одбора | 32.406,00 | 32.406,00 |
| 16 | Број чланова надзорног одбора | 3 | 3 |
| 17 | Превоз запослених на посао и са посла | 2.200.000,00 | 1.100.000,00 |
| 18 | Дневнице на службеном путу | 195.000,00 | 100.000,00 |
| 19 | Накнаде трошкова на службеном путу | 55.000,00 | 40.000,00 |

Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2025. годину

| | | | |
|----|---|------------|------------|
| 20 | Отпремнина за одлазак у пензију | 0,00 | 0,00 |
| 21 | Број прималаца отпремнице | 0 | 0 |
| 22 | Јубиларне награде | 660.000,00 | 0,00 |
| 23 | Број прималаца јубиларних награда | 3 | 0 |
| 24 | Смештај и исхрана на терену | 0,00 | 0,00 |
| 25 | Помоћ радницима и породици радника | 200.000,00 | 100.000,00 |
| 26 | Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима | 0,00 | 0,00 |

** позиције од 6 до 26 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу*

Датум: 02.12.2024.



М.П.

Одговорно лице
Функција
Име и презиме
Синиша Оњин, директор

С. Оњин

| 3.4. Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025. годину | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|---------------|---------------|---------------|----------------------|----------------|---------------|---------------|---------------|----------------------|----------------|--------------|--------------|--------------|----------------------|
| Исплата по месецима 2022. | УКУПНО | | | | | | ЗАПОСЛЕНИ | | | | | ПОСЛОВОДСТВО | | | |
| | Број запосл. | Бруто 2 | Бруто 1 | Нето | Просечна нето зарада | Број зап. осл. | Бруто 2 | Бруто 1 | Нето | Просечна нето зарада | Број зап. осл. | Бруто 2 | Бруто 1 | Нето | Просечна нето зарада |
| I | 47 | 6.125.916,67 | 5.320.000,00 | 3.856.220,00 | 82.047 | 46 | 5.920.092,20 | 5.141.255,35 | 3.728.220,00 | 81.048,26 | 1 | 205.824,47 | 178.744,65 | 128.000,00 | 128.000,00 |
| II | 47 | 6.125.916,67 | 5.320.000,00 | 3.856.220,00 | 82.047 | 46 | 5.920.092,20 | 5.141.255,35 | 3.728.220,00 | 81.048,26 | 1 | 205.824,47 | 178.744,65 | 128.000,00 | 128.000,00 |
| III | 47 | 6.125.916,67 | 5.320.000,00 | 3.856.220,00 | 82.047 | 46 | 5.920.092,20 | 5.141.255,35 | 3.728.220,00 | 81.048,26 | 1 | 205.824,47 | 178.744,65 | 128.000,00 | 128.000,00 |
| IV | 47 | 6.125.916,67 | 5.320.000,00 | 3.856.220,00 | 82.047 | 46 | 5.920.092,20 | 5.141.255,35 | 3.728.220,00 | 81.048,26 | 1 | 205.824,47 | 178.744,65 | 128.000,00 | 128.000,00 |
| V | 47 | 6.125.916,67 | 5.320.000,00 | 3.856.220,00 | 82.047 | 46 | 5.920.092,20 | 5.141.255,35 | 3.728.220,00 | 81.048,26 | 1 | 205.824,47 | 178.744,65 | 128.000,00 | 128.000,00 |
| VI | 47 | 6.125.916,67 | 5.320.000,00 | 3.856.220,00 | 82.047 | 46 | 5.920.092,20 | 5.141.255,35 | 3.728.220,00 | 81.048,26 | 1 | 205.824,47 | 178.744,65 | 128.000,00 | 128.000,00 |
| VII | 47 | 6.125.916,67 | 5.320.000,00 | 3.856.220,00 | 82.047 | 46 | 5.920.092,20 | 5.141.255,35 | 3.728.220,00 | 81.048,26 | 1 | 205.824,47 | 178.744,65 | 128.000,00 | 128.000,00 |
| VIII | 47 | 6.125.916,67 | 5.320.000,00 | 3.856.220,00 | 82.047 | 46 | 5.920.092,20 | 5.141.255,35 | 3.728.220,00 | 81.048,26 | 1 | 205.824,47 | 178.744,65 | 128.000,00 | 128.000,00 |
| IX | 47 | 6.125.916,67 | 5.320.000,00 | 3.856.220,00 | 82.047 | 46 | 5.920.092,20 | 5.141.255,35 | 3.728.220,00 | 81.048,26 | 1 | 205.824,47 | 178.744,65 | 128.000,00 | 128.000,00 |
| X | 47 | 6.125.916,67 | 5.320.000,00 | 3.856.220,00 | 82.047 | 46 | 5.920.092,20 | 5.141.255,35 | 3.728.220,00 | 81.048,26 | 1 | 205.824,47 | 178.744,65 | 128.000,00 | 128.000,00 |
| XI | 47 | 6.125.916,67 | 5.320.000,00 | 3.856.220,00 | 82.047 | 46 | 5.920.092,20 | 5.141.255,35 | 3.728.220,00 | 81.048,26 | 1 | 205.824,47 | 178.744,65 | 128.000,00 | 128.000,00 |
| XII | 47 | 6.125.916,67 | 5.320.000,00 | 3.856.220,00 | 82.047 | 46 | 5.920.092,17 | 5.141.255,35 | 3.728.220,00 | 81.048,26 | 1 | 205.824,47 | 178.744,65 | 128.000,00 | 128.000,00 |
| УКУПНО | * | 73.511.000,00 | 63.840.000,00 | 46.274.640,00 | * | * | 71.041.106,42 | 61.695.064,19 | 44.738.640,00 | | * | 2.469.893,58 | 2.144.935,81 | 1.536.000,00 | 1.536.000,00 |
| ПРОСЕК | * | 6.125.916,67 | 5.320.000,00 | 3.856.220,00 | * | * | 5.920.092,20 | 5.141.255,35 | 3.728.220,00 | 0,00 | * | 205.824,47 | 178.744,65 | 128.000,00 | 128.000,00 |

Датум: 02.12.2024.

М.П.

Одговорно лице
Функција

Име и презиме

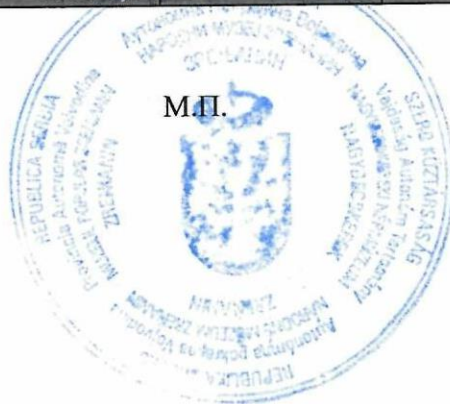
Синиша Оњић директор

3.5. Планиране накнаде председнику и члановима управног и надзорног одбора

| Накнаде за чланове Управног и Надзорног одбора у нето износу по месецима за 2025. годину | | | | | | | | |
|--|---------------------|---------------------|-------------------|--------------|------------------|---------------------|-----------------|--------------|
| Месец | Управни одбор | | | | Надзорни одбор | | | |
| | Укупан износ | Накнада председника | Накнада члана | Број чланова | Укупан износ | Накнада председника | Накнада члана | Број чланова |
| | 1+(2*3) | 1 | 2 | 3 | 1+(2*3) | 1 | 2 | 3 |
| I | 97.200,00 | 38.880,00 | 14.580,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 |
| II | 97.200,00 | 38.880,00 | 14.580,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 |
| III | 97.200,00 | 38.880,00 | 14.580,00 | 4 | 10.500,00 | 3.500,00 | 3.500,00 | 2 |
| IV | 97.200,00 | 38.880,00 | 14.580,00 | 4 | 10.500,00 | 3.500,00 | 3.500,00 | 2 |
| V | 97.200,00 | 38.880,00 | 14.580,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 |
| VI | 97.200,00 | 38.880,00 | 14.580,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 |
| VII | 97.200,00 | 38.880,00 | 14.580,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 |
| VIII | 97.200,00 | 38.880,00 | 14.580,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 |
| IX | 97.200,00 | 38.880,00 | 14.580,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 |
| X | 97.200,00 | 38.880,00 | 14.580,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 |
| XI | 97.200,00 | 38.880,00 | 14.580,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 |
| XII | 97.200,00 | 38.880,00 | 14.580,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 |
| ОДНОГ МУЗЕЈА | 1.166.400,00 | 466.560,00 | 174.960,00 | * | 21.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | * |
| ПРОСЕК | 97.200,00 | 38.880,00 | 14.580,00 | * | 10.500,00 | 3.500,00 | 3.500,00 | * |

| Накнаде за чланове Управног и Надзорног одбора у бруто износу | | | | | | | | |
|---|---------------------|---------------------|---------------------------------|--------------|------------------|---------------------|---------------------------------|--------------|
| Месец | Управни одбор | | | | Надзорни одбор | | | |
| | Укупан износ | Накнада председника | Просечан износ накнаде по члану | Број чланова | Укупан износ | Накнада председника | Просечан износ накнаде по члану | Број чланова |
| | 1+(2*3) | 1 | 2 | 3 | 1+(2*3) | 1 | 2 | 3 |
| I | 150.000,00 | 60.000,00 | 22.500,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 |
| II | 150.000,00 | 60.000,00 | 22.500,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 |
| III | 150.000,00 | 60.000,00 | 22.500,00 | 4 | 16.203,00 | 5.401,00 | 5.401,00 | 2 |
| IV | 150.000,00 | 60.000,00 | 22.500,00 | 4 | 16.203,00 | 5.401,00 | 5.401,00 | 2 |
| V | 150.000,00 | 60.000,00 | 22.500,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 |
| VI | 150.000,00 | 60.000,00 | 22.500,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 |
| VII | 150.000,00 | 60.000,00 | 22.500,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 |
| VIII | 150.000,00 | 60.000,00 | 22.500,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 |
| IX | 150.000,00 | 60.000,00 | 22.500,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 |
| X | 150.000,00 | 60.000,00 | 22.500,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 |
| XI | 150.000,00 | 60.000,00 | 22.500,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 |
| XII | 150.000,00 | 60.000,00 | 22.500,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 |
| УКУПНО | 1.800.000,00 | 720.000,00 | 270.000,00 | * | 32.406,00 | 10.802,00 | 10.802,00 | * |
| ПРОСЕК | 150.000,00 | 60.000,00 | 22.500,00 | * | 16.203,00 | 5.401,00 | 5.401,00 | * |

Датум: 02.12.2024.



Одговорно лице

Функција

Име и презиме

С. Оџић

Синиша Оџић, директор

3.6. План развоја људских ресурса

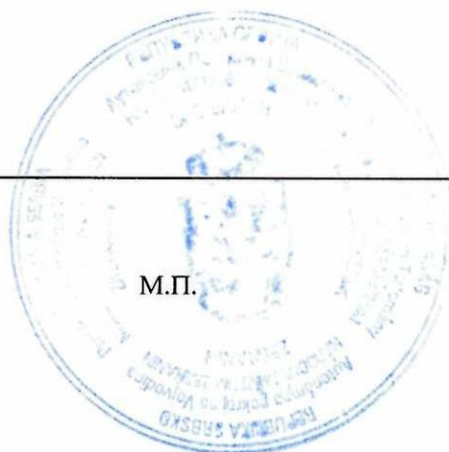
Циљеви развоја људских ресурса су:

- стално прилагођавање знања, способности, вештина и других потенцијала запослених променама захтева посла;
- обезбеђивање и рационалније коришћење расположивих потенцијала из интерних извора;
- стварање предуслова за успешније и рационалније пословање организације у будућности;
- повећање мотивације за рад и продуктивности рада;

Наведени циљеви се остварују кроз:

- додатну обуку запослених (семинари, саветовања, конференције и сл.);
- охрабривање запослених за додатно школовање ради стицања звања и знања потребних за обављање одређених послова из делатности музеја у случају потребе за запосленима одређеног професионалног профила;
- примена нових технологија у раду запослених ради постизања веће продуктивности,
- омогућавање запосленима стицање одговарајућих музејских звања у складу са прописима којима се повећава мотивација запослених.

Датум: 02.12.2024.



М.П.

Одговорно лице

Функција

Име и презиме

S. Ožbić

Синиша Оџин, директор

4. ПЛАН МАТЕРИЈАЛНИХ РЕСУРСА

4.1. Пословни простор

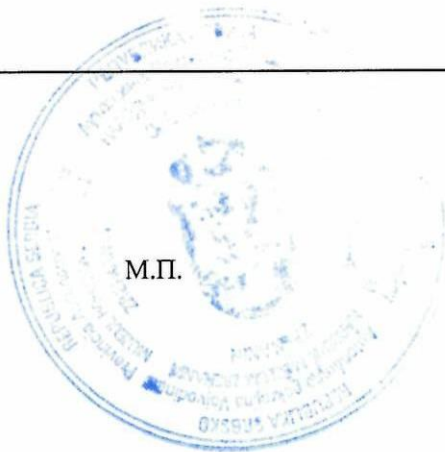
Народни музеј Зрењанин обавља своју делатност у улици Суботићева број 1, Зрењанин, у згради која има нешто преко 3000 м² и у власништву је Републике Србије, док Музеј има право коришћења. Кућа Славка Жупанског у улици Светосавска број 4, која је Депаданс Музеја, у власништву је Града Зрењанина а Музеј има право коришћења.

4.2. Опис стања објеката и опреме

Зграда у Суботићевој број 1, Зрењанин се налази у задовољавајућем стању. У плану је, у наредним годинама поправка крова и замена прозора на згради, уградња лифта, адаптација таванског простора, реконструкција депоа, редизајн собе спорта. У плану је и реализација сређивања ентеријера Спомен куће Славка Жупанског.

Датум: 02.12.2024.

М.П.



Одговорно лице

Функција

Име и презиме

С. Оџин

Синиша Оџин, директор

4.3. План инвестиција за 2025. годину

| Редни број | Назив инвестиционог улагања | Година почетка финансирања и година планираног завршетка финансирања | Процењена укупна вредност инвестиције | Износ инвестиционог улагања закључно са претходном годином | Планиран износ инвестиције у 2025. години | Планиран извор финансирања у 2025. години | Грађевинска дозвола (датум издавања) | Датум објављивања јавног позива набавке | Уговор (број уговора и датум закључења) | Уговорена вредност по основном уговору (у РСД) | Додатно уговорена вредност (у РСД) |
|---------------|-----------------------------|--|---------------------------------------|--|---|---|--------------------------------------|---|---|--|------------------------------------|
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | | | | |
| УКУПНО | | * | 0,00 | | 0,00 | * | * | * | * | | |

Датум: 02.12.2024.



Одговорно лице
Функција

Име и презиме
С. Оџећ

Синиша Оџић, директор

4.4. План одржавања основних средстава за 2025.годину

| Редни број | ОПИС | Инвестиционо одржавање | | Текуће одржавање | |
|----------------|---|------------------------|---------------------------------|------------------|---------------------------------|
| | | Извор средстава | Планирани износ за 2025. годину | Извор средстава | Планирани износ за 2025. годину |
| 1 | Остале услуге и материјал за текуће поправке и одржавање зграде (Електро, фарбарски материјал, шрафовска роба и радови на текућем одржавању зграде) | | 0,00 | 01 | 1.200.000,00 |
| 2 | Текуће поправке и одржавање клима, рачунарске, биротехничке, комуникационе опреме и сервис ПП апарата и ПП система. | | 0,00 | 01 | 400.000,00 |
| УКУПНО: | | * | 0,00 | * | 1.600.000,00 |

Датум: 02.12.2024.

М.П.



Одговорно лице

Функција

Име и презиме

С. Оџећ

Синиша Оџећ, директор

5. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН**5.1. План прихода за 2025. годину 1201-0001**

* Урадићи план прихода за сваку програмску активност и пројекат на четиријом нивоу економске класификациј

| Економска класификација | Опис | Приходи из буџета (извор 01) | Сопствени приходи (извор 04) | Приходи из других извора (извор 05 - 08) | Укупно |
|-------------------------|---|------------------------------|------------------------------|--|----------------------|
| 7 | ТЕКУЋИ ПРИХОДИ | | | | |
| 711 | ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ | | | | 0,00 |
| 713 | ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ | | | | 0,00 |
| 714 | ПОРЕЗ НА ДОБАРА И УСЛУГЕ | | | | 0,00 |
| 716 | ДРУГИ ПОРЕЗИ | | | | 0,00 |
| 731 | ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА | | | | 0,00 |
| 7311 | Текуће донације од иностраних држава | | | | 0,00 |
| 732 | ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА | | | | 0,00 |
| 7321 | Текуће донације од међународних организација | | | | 0,00 |
| 7323 | Текуће помоћи од ЕУ | | | | 0,00 |
| 733 | ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ | | | | 0,00 |
| 7331 | Текући трансфери од других нивоа власти | | | | 0,00 |
| 741 | ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ | | | | 0,00 |
| 742 | ПРИХОД ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА | | | | 0,00 |
| 7421 | Приходи од продаје добара и услуга или закупа | | | | 0,00 |
| 7423 | Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице | | | | 0,00 |
| 743 | НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ | | | | 0,00 |
| 744 | ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА | | | | 0,00 |
| 7441 | Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица | | | | 0,00 |
| 745 | МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ | | | | 0,00 |
| 7451 | Остали приходи | | | | 0,00 |
| 771 | МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА | | | | 0,00 |
| 781 | ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ | | | | 0,00 |
| 791 | ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА | 98.324.000,00 | | | 98.324.000,00 |
| 7911 | Приходи из буџета | 98.324.000,00 | | | 98.324.000,00 |
| 8 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | | | | 0,00 |
| 811 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ | | | | 0,00 |
| 812 | 12.07.2024. | | | | 0,00 |
| 8121 | Примања од продаје покретних ствари | | | | 0,00 |
| 823 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ | | | | 0,00 |
| 8231 | Примања од продаје робе за даљу продају | | | | 0,00 |
| 9 | ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | | | | 0,00 |
| 911 | ПРИМАЊА ОД ДОМАЋЕГ ЗАДУЖИВАЊА | | | | 0,00 |
| 921 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | | | | 0,00 |
| 9211 | Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција | | | | 0,00 |
| 3 | КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА | | | | 0,00 |
| 321 | УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА | | | | 0,00 |
| УКУПНО | | 98.324.000,00 | 0,00 | 0,00 | 98.324.000,00 |

Датум: 02.12.2024.

М.П.

Функција
Име и презиме

Синиша Оњин, директор



5.2. План расхода за 2025.годину 1201-0001

* Урадити план расхода за сваку програмску активност и пројекат на четвртм нивоу економске класификациј

| Економска класификација | Врста расхода | Средства буџета (извор 01) | Средства из сопствених прихода (извор 04) | Средства из др. извора (изв.05-08) | Укупно |
|-------------------------|--|----------------------------|---|------------------------------------|----------------------|
| 4 | ТЕКУЋИ РАСХОДИ | | | | |
| 411 | ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ | 63.840.000,00 | | | 63.840.000,00 |
| 4111 | Плате, додаци и накнаде запослених | 63.840.000,00 | | | 63.840.000,00 |
| 412 | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА | 9.671.000,00 | | | 9.671.000,00 |
| 4121 | Допринос за пензијско и инвалидско осигурање | 6.384.000,00 | | | 6.384.000,00 |
| 4122 | Допринос за здравствено осигурање | 3.287.000,00 | | | 3.287.000,00 |
| 413 | НАКНАДЕ У НАТУРИ | 390.000,00 | | | 390.000,00 |
| 4131 | Накнаде у натури | 390.000,00 | | | 390.000,00 |
| 414 | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА | 200.000,00 | | | 200.000,00 |
| 4143 | Отпремнине и помоћи | 100.000,00 | | | 100.000,00 |
| 4144 | Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом | 100.000,00 | | | 100.000,00 |
| 415 | НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ | 2.200.000,00 | | | 2.200.000,00 |
| 4151 | Накнаде трошкова за запослене | 2.200.000,00 | | | 2.200.000,00 |
| 416 | НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ | 1.032.000,00 | | | 1.032.000,00 |
| 4161 | Накнаде трошкова за запослене - јубиларне награде | 1.032.000,00 | | | 1.032.000,00 |
| 421 | СТАЛНИ ТРОШКОВИ | 8.150.000,00 | | | 8.150.000,00 |
| 4211 | Трошкови платног промета и банкарских услуга | 150.000,00 | | | 150.000,00 |
| 4212 | Енергетске услуге | 7.000.000,00 | | | 7.000.000,00 |
| 4213 | Комуналне услуге | 450.000,00 | | | 450.000,00 |
| 4214 | Услуге комуникација | 250.000,00 | | | 250.000,00 |
| 4215 | Трошкови осигурања | 300.000,00 | | | 300.000,00 |
| 422 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА | 250.000,00 | | | 250.000,00 |
| 4222 | Трошкови службених путовања у иностранство | 50.000,00 | | | 50.000,00 |
| 4223 | Трошкови путовања у оквиру редовног рада | 200.000,00 | | | 200.000,00 |
| 423 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 7.376.000,00 | | | 7.376.000,00 |
| 4231 | Административне услуге | 20.000,00 | | | 20.000,00 |
| 4232 | Компјутерске услуге | 136.000,00 | | | 136.000,00 |
| 4233 | Услуге образовања и усавршавања запослених | 70.000,00 | | | 70.000,00 |
| 4234 | Услуге информисања | 1.660.000,00 | | | 1.660.000,00 |
| 4235 | Стручне услуге | 4.970.000,00 | | | 4.970.000,00 |
| 4236 | Угоститељске услуге | 250.000,00 | | | 250.000,00 |
| 4237 | Репрезентација | 270.000,00 | | | 270.000,00 |
| 424 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 635.000,00 | | | 635.000,00 |
| 4242 | Услуге образовања, културе и спорта | 200.000,00 | | | 200.000,00 |
| 4243 | Медицинске услуге | 40.000,00 | | | 40.000,00 |
| 4246 | Усл.очув.жив.ср.науке и геодетске | 70.000,00 | | | 70.000,00 |
| 4249 | Остале специјализоване услуге | 325.000,00 | | | 325.000,00 |
| 425 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ | 1.600.000,00 | | | 1.600.000,00 |
| 4251 | Текуће поправке и одржавање зграда и објеката | 1.200.000,00 | | | 1.200.000,00 |
| 4252 | Текуће поправке и одржавање опреме | 400.000,00 | | | 400.000,00 |
| 426 | МАТЕРИЈАЛ | 1.370.000,00 | | | 1.370.000,00 |
| 4261 | Административни материјал | 150.000,00 | | | 150.000,00 |
| 4263 | Материјали за образовање и усавршавање запослених | 70.000,00 | | | 70.000,00 |
| 4264 | Материјали за саобраћај - гориво | 300.000,00 | | | 300.000,00 |
| 4266 | Материјали за образовање, културу и спорт | 150.000,00 | | | 150.000,00 |
| 4268 | Материјали за одржавање хигијене | 300.000,00 | | | 300.000,00 |
| 4269 | Материјали за посебне намене | 400.000,00 | | | 500.000,00 |
| 482 | ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ | 55.000,00 | | | 55.000,00 |
| 4821 | Остали порези | 5.000,00 | | | 5.000,00 |
| 4822 | Обавезне таксе | 50.000,00 | | | 50.000,00 |
| 512 | Машине и опрема | 655.000,00 | | | 655.000,00 |
| 5122 | Административна опрема | 655.000,00 | | | 655.000,00 |
| 515 | НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА | 400.000,00 | | | 400.000,00 |
| 5151 | Нематеријална имовина | 400.000,00 | | | 400.000,00 |
| 523 | ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ | 500.000,00 | | | 500.000,00 |
| 5231 | Залихе робе за даљу продају | 500.000,00 | | | 500.000,00 |
| | УКУПНО | 98.324.000,00 | 0,00 | 0,00 | 98.324.000,00 |

Контролно поље је црвено док приходи и
расходи нису једнаки 0,00Одговорно лице
Функција
Име и презиме
Синиша Сјњин, директор

Датум: 02.12.2024.

М.П.

5.3. Елементи за целовито сагледавање цена услуга

** Приложити ценовник услуга*

Цене услуга су утврђене Одлуком бр. 01-1208/1 од 31.10.2023.године 1. Утврђују се цене улазница за обилазак поставки Музеја и то на следећи начин:

Улазница за одрасле - 150 динара

Улазница за децу предшколског узраста, ученике основних и средњих школа и студенте -100 динара

Обилазак поставки Музеја се не наплаћује за: посетиоце са пребивалиштем у Средњебанатском округу и лица са инвалидитетом. 2. Утврђује се цена следеће услуге:

Фотографисање у просторијама музеја - 4.000,00 динара

3. Утврђују се цене изнајмљивања музејских просторија (предавања, семинари, пројекције и сл.) :

Велики салон - 5.000,00 динара, Мали салон - 2.500,00 динара, Атријум - 4.000,00 динара

4. Изнајмљивање музејског простора ради одржавање музичких приредби, представа и сл.

Атријум - 5.000,00

5. Утврђују се цене изнајмљивања музејских просторија ради одржавања изложби:

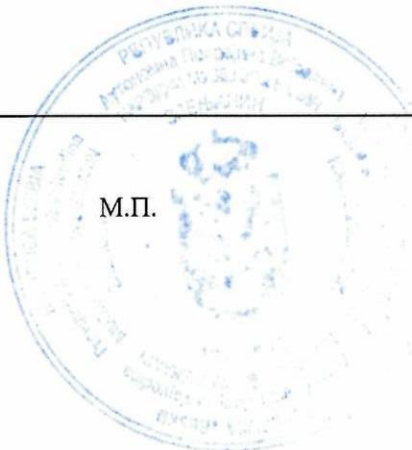
Велики салон – 12.000,00 динара, Мали салон – 10.000,00 динара

Простор се мора изнајмити најмање на 7 календарских дана.

6. Изнајмљивање музејског простора ради снимања филмова, серија и сл. - 25.000,00 динара по сату.

Датум: 02.12.2024.

М.П.



Одговорно лице

Функција

Име и презиме

С. Оџин

Синиша Оџин

Директор