



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

ГОДИНА XXXIII

ЗРЕЊАНИН

17. ДЕЦЕМБАР 2024.

БРОЈ: 27

179

На основу члана 72. став 3. и 5. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 14/22 и 35/24) и члана 36. тачка 89. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 17/20 – пречишћен текст и 7/23), Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 17.12.2024. године, донела је

О Д Л У К У О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

1. **ПОТВРЂУЈЕ СЕ** мандат одборника **Светозара Ољаче** са изборне листе И ВОДА И СЛОБОДА – НАДА – УЈЕДИЊЕНА ОПОЗИЦИЈА ЗРЕЊАНИНА – (Странка слободе и правде, Нова Демократска странка Србије, Покрет слободних грађана, Покрет обнове Краљевине Србије, ПРОМЕНЕ У ФОКУСУ „ПУФ“, Покрет за преокрет, Удружени синдикати Србије „Слога“, БУДИ ХЕРОЈ), припадника политичке странке НОВИ ДСС.

2. Мандат одборника из тачке 1. диспозитива ове Одлуке почиње да тече од дана када му је Скупштина потврдила мандат и може трајати најдуже до истека времена на које је изабран одборник коме је престао мандат, односно до истека мандата сазива Скупштине града Зрењанина конституисане 12. јула 2024. године.

3. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Зрењанина" и на веб – презентацији Републичке изборне комисије.

Образложење

Одредбама члана 32. став 1. тачка 20. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16- др.закон, 47/18 и 111/21 – др. закон) и члана 36. тачка 89. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 17/20 – пречишћен текст и 7/23) прописано је да Скупштина града, у складу са законом обавља и друге послове утврђене законом и

статутом.

Одредбама члана 72. став 1., 3. и 4. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС, бр. 14/22 и 35/24) прописано је да мандат који престане одборнику пре него што истекне време на који је изабран, изборна комисија решењем додељује првом наредном кандидату са исте изборне листе којем није било додељен мандат одборника у року од два дана од дана када је констатовано да је престао мандат, да мандат новог одборника почиње да тече од дана када му је скупштина потврдила мандат и да мандат може трајати најдуже до истека времена на који је изабран одборник коме је престао мандат.

Одредбом члана 73. став 1. наведеног Закона прописано је да мандат који одборнику предложеном на коалиционој изборној листи престане пре истека времена на које је изабран, додељује се првом следећем кандидату исте политичке странке на тој изборној листи којем није био додељен мандат одборника.

Одборник Скупштине града Зрењанина Зоран Сандић са коалиционе изборне листе И ВОДА И СЛОБОДА – НАДА – УЈЕДИЊЕНА ОПОЗИЦИЈА ЗРЕЊАНИНА – (Странка слободе и правде, Нова Демократска странка Србије, Покрет слободних грађана, Покрет обнове Краљевине Србије, ПРОМЕНЕ У ФОКУСУ „ПУФ“, Покрет за преокрет, Удружени синдикати Србије „Слога“, БУДИ ХЕРОЈ), припадник политичке странке НОВИ ДСС, поднео је Скупштини града Зрењанина писмену оставку дана 3. октобра 2024. године, а пре него што је истекло време на које је изабран. Скупштина града Зрењанина је на седници одржаној 11. октобра 2024. године констатовала да је Зорану Сандићу престао мандата одборника даном подношења писмене оставке, о чему је донета Одлука број: 002838321 2024 09178 001 000 000 001 04 003.

Градска изборна комисија града Зрењанина је на седници одржаној 13. октобра 2024. године на основу изнетог и горе цитираних одредби Закона о локалним изборима утврдила у прописаном року да је Љиљана Равнахриб први следећи кандидат

исте политичке странке НОВИ ДСС, на коалиционој изборној листи И ВОДА И СЛОБОДА – НАДА – УЈЕДИЊЕНА ОПОЗИЦИЈА ЗРЕЊАНИНА – (Странка слободе и правде, Нова Демократска странка Србије, Покрет слободних грађана, Покрет обнове Краљевине Србије, ПРОМЕНЕ У ФОКУСУ „ПУФ“, Покрет за преокрет, Удружени синдикати Србије „Слога“, БУДИ ХЕРОЈ), којем није био додељен мандат одборника, а ради попуне упражњеног одборничког места услед престанка мандата одборника Зорана Сандића, донела је Решење о додели мандата одборника ради попуне упражњеног одборничког места у Скупштини града Зрењанина Љиљани Равнахриб под бројем: 002917097 2024 09178 001 000 000 001 04 002 и издала је кандидату за одборника Љиљани Равнахриб уверење о избору за одборника Скупштине града Зрењанина под бројем: 002917097 2024 09178 001 000 000 001 04 003 .

Кандидат за одборника Љиљана Равнахриб је дана 23. октобра 2024. године доставила Скупштини града Зрењанина оверену писмену изјаву у којој наводи да подноси оставку на одборнички мандат који јој је додељен наведеним Решењем Градске изборне комисије града Зрењанина.

Градска изборна комисија града Зрењанина је на седници одржаној 5. новембра 2024. године утврдила да мандат одборника Љиљани Равнахриб није потврђен од стране Скупштине града Зрењанина и да је после Љиљане Равнахриб, која је поднела оставку у писменој форми, Светозар Ољача први следећи кандидат исте политичке странке НОВИ ДСС, на коалиционој изборној листи И ВОДА И СЛОБОДА – НАДА – УЈЕДИЊЕНА ОПОЗИЦИЈА ЗРЕЊАНИНА – (Странка слободе и правде, Нова Демократска странка Србије, Покрет слободних грађана, Покрет обнове Краљевине Србије, ПРОМЕНЕ У ФОКУСУ „ПУФ“, Покрет за преокрет, Удружени синдикати Србије „Слога“, БУДИ ХЕРОЈ), којем није био додељен мандат одборника, а ради попуне упражњеног одборничког места услед престанка мандата одборника Зорана Сандића.

Градска изборна комисија града Зрењанина је на основу изнетог донела Решење под бројем: 003124863 2024 09178 001 000 000 001 04 003 о додели мандата кандидату за одборника ради попуне упражњеног одборничког места у Скупштини града Зрењанина Светозару Ољачи и ставила ван снаге своје Решење о додели мандата

одборника ради попуне упражњеног одборничког места у Скупштини града Зрењанина Љиљани Равнахриб, које је донела под бројем: 002917097 2024 09178 001 000 000 001 04 002 дана 13. октобра 2024. године, као и Уверење о избору за одборника Скупштине града Зрењанина Љиљане Равнахриб, које је издала под бројем: 002917097 2024 09178 001 000 000 001 04 003 дана 13. октобра 2024. године.

Сагласно члану 63. Закона о локалним изборима, Градска изборна комисија је дана 05. новембра 2024. године издала Светозару Ољачи Уверење о избору за одборника Скупштине града Зрењанина под бројем: 003124863 2024 09178 001 000 000 001 04 004.

Комисија за мандатна питања је на седници одржаној дана 10.12.2024. године утврдила сагласност горе наведеног Решења о додели мандата Светозару Ољачи и Уверења о избору за одборника Скупштине града Зрењанина наведеног кандидата и утврдила Предлог Одлуке о потврђивању мандата одборника Светозара Ољаче.

С обзиром да, сагласно одредбама члана 72. став 3. и 5. Закона о локалним изборима Скупштина потврђује мандат новог одборника, то је донета Одлука као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:

Против ове Одлуке подносилац проглашене изборне листе која је освојила мандате, одборник и кандидат за одборника на изборној листи са које је изабран нови одборник може поднети жалбу Вишем суду у Зрењанину у року од седам дана од дана доношења ове Одлуке, преко Скупштине града Зрењанина.

ОДЛУКУ ДОСТАВИТИ:

1. Светозару Ољачи, Перлез,
2. Секретару Скупштине града Зрењанина,
3. Скупштини града Зрењанина,
4. Одељењу за финансије,
5. Служби Скупштине града, Градоначелника и Градског већа и
6. Архиви.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД ЗРЕЊАНИН

СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 002

Дана: 17.12.2024. године

З Р Е Њ А Н И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

180

На основу 67. став 1. тачка 9. и члана 69. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 14/22 и 35/24) и члана 36. тачка 89. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 17/20 – пречишћен текст и 7/23), Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 17.12.2024. године, донела је

О Д Л У К У
О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА
ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА
ЗРЕЊАНИНА

1. КОНСТАТУЈЕ СЕ да је одборнику Скупштине града Зрењанина Кристијану Кадарјану са коалиционе изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ - ЗРЕЊАНИН СУТРА (Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије – СПС; Расим Љајић – Социјалдемократска партија Србије – СДП Србије; Милан Кркобабић – Партија уједињених пензионера, пољопривредника и пролетера Србије – Солидарност и правда – ПУПС – Солидарност и правда; др Војислав Шешел – Српска радикална странка – СРС; Александар Вулин – Покрет социјалиста – ПС; Милица Ђурђевић Стаменковски – Српска странка Заветници – Заветници; Милош Вучевић – Српска напредна странка – СНС), припаднику политичке странке Српска напредна странка – СНС престао мандат одборника даном подношења оставке у писменој форми 12. новембра 2024. године.

2. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Зрењанина" и на веб – презентацији Републичке изборне комисије.

О б р а з л о ж е њ е

Одредбама члана 32. став 1. тачка 20. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16- др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон) и члана 36. тачка 89. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 17/20 – пречишћен текст и 7/23) прописано је да Скупштина града, у складу са законом обавља и друге послове утврђене законом и статутом. Законом о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 14/22 и 35/24) у члану 67. став 1. тачка 9. прописано је да пре истека времена на које је изабран одборнику престаје мандат ако поднесе оставку.

Одредбом члана 69. истог Закона је прописано да скупштина доноси одлуку којом констатује да је одборнику престао мандат

одмах након што прими обавештење о разлозима за престанак његовог мандата, на седници која је у току односно на првој наредној седници и да се одлука којом се констатује да је одборнику престао мандат објављује на веб - презентацији.

Одборник Скупштине града Зрењанина Кристијан Кадарјан са коалиционе изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ - ЗРЕЊАНИН СУТРА (Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије – СПС; Расим Љајић – Социјалдемократска партија Србије – СДП Србије; Милан Кркобабић – Партија уједињених пензионера, пољопривредника и пролетера Србије – Солидарност и правда – ПУПС – Солидарност и правда; др Војислав Шешел – Српска радикална странка – СРС; Александар Вулин – Покрет социјалиста – ПС; Милица Ђурђевић Стаменковски – Српска странка Заветници – Заветници; Милош Вучевић – Српска напредна странка – СНС), припадник политичке странке Српска напредна странка – СНС поднео је Скупштини града Зрењанина дана 12. новембра 2024. године оставку у писменој форми, са овереним потписом, а пре него што је истекло време на који је изабран.

На основу наведених законских одредби, а у складу са чланом 52. Пословника Скупштине града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 17/20 – пречишћен текст, 33/20, 7/23 и 8/23 – испр.) Комисија за мандатна питања је на седници одржаној дана 10.12.2024. године разматрала разлоге престанка мандата одборника Кристијана Кадарјана и утврдила да је оставка наведеног одборника поднета Скупштини града Зрењанина у писменој форми дана 12. новембра 2024. године, да је потпис наведеног одборника оверен у складу са законом којим се уређује оверавање потписа, да постоје законски разлози за престанак мандата и утврдила Предлог Одлуке о престанку мандата одборника Кристијана Кадарјана.

На основу изнетог, а у складу са прописаним роковима Скупштина града је донела Одлуку као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:

Против ове Одлуке одборник којем је констатован престанак мандата може поднети жалбу Вишем суду у Зрењанину у року од седам дана од дана доношења ове Одлуке, преко Скупштине града Зрењанина.

ОДЛУКУ ДОСТАВИТИ:

1. Кристијану Кадарјану, Ечка,
2. Секретару Скупштине града Зрењанина,

3. Скупштини града Зрењанина,
4. Градској изборној комисији Зрењанин,
5. Одељењу за финансије,
6. Служби Скупштине града, Градоначелника и Градског већа и
7. Архиви.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 003
Дана: 17.12.2024. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

181

На основу члана 59. став 1. а у вези са чланом 66. став 7. Закона о локалној самоуправи (Сл. гласник РС", бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21-др. закон) и чл. 36. тачка 24. и 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 – пречишћен текст и 7/23), на предлог Градског већа града Зрењанина, Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана 17.12.2024. године, доноси

ОДЛУКУ О ОРГАНИЗАЦИЈИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

І. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о организацији Градске управе града Зрењанина (у даљем тексту: Одлука) уређују се: организација, начела деловања Градске управе, надлежности, послови и делокруг рада Градске управе града Зрењанина (у даљем тексту: Градска управа), руковођење Градском управом, јавност рада, као и друга питања од значаја за рад Градске управе.

Члан 2.

Градска управа обавља послове локалне самоуправе утврђене Уставом, законом, Статутом града Зрењанина и другим прописима, као и послове које Република Србија из своје надлежности повери јединицама локалне самоуправе.

За обављање одређених послова из надлежности Градске управе, посебно у вези са

остваривањем права грађана, може се организовати рад Градске управе у месним заједницама.

Сви термини у овој Одлуци изражени су у граматичком мушком роду и подразумевају природни мушки и женски род лица на која се односе.

Члан 3.

Градска управа дужна је да обезбеди сваком грађанину једнак положај и правну заштиту у остваривању својих права, обавеза и интереса, као и да омогући остваривање права на употребу језика који су у службеној употреби на територији града Зрењанина (у даљем тексту: Град).

Члан 4.

Седиште Градске управе је у Зрењанину.

Члан 5.

У поступку пред Градском управом, у коме се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица, примењују се прописи о управном поступку.

Градска управа је дужна да решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица у управном поступку, у роковима прописаним законом.

ІІ. НАЧЕЛА ДЕЛОВАЊА ГРАДСКЕ УПРАВЕ

Поштовање достојанства личности и чување угледа органа Града

Члан 6.

Градска управа је дужна да сваком грађанину обезбеди једнак положај и ефикасно остваривање његових права, обавеза и интереса.

Постављена лица и запослени у Градској управи дужни су да грађанима, правним лицима и другим субјектима:

- омогуће несметано, благовремено и ефикасно остваривање права, обавеза и правних интереса,
- поштују достојанство личности,
- чувају углед органа Града,
- дају потребне податке, обавештења и упутства,
- пружају одговарајућу правну помоћ,
- сарађују са грађанима, правним лицима и другим странкама.

Самосталност и законитост

Члан 7.

Градска управа је самостална у вршењу својих послова које обавља на основу и у оквиру Устава, закона, Статута града и других прописа и општих аката.

Стручност, непристрасност и политичка
неутралност

Члан 8.

Градска управа поступа према правилима струке, непристрасно и политички неутрално и дужна је да сваком омогући једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса.

Послове Градске управе који се односе на остваривање права, обавеза и интереса грађана и правних лица могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен државни испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуство, у складу са законом и другим прописом.

Запослени и постављена лица су дужни да обављају своје послове савесно и непристрасно, при чему се не могу руководити својим политичким убеђењима, нити их могу изражавати и заступати.

Делотворност у остваривању права странака

Члан 9.

Градска управа је дужна да омогући делотворно остваривање права и правних интереса странака.

Сразмерност

Члан 10.

Када решава у управном поступку и предузима управне радње поверене законом, Градска управа је дужна да користи она средства која су за странку најповољнија, ако се и њима постижу сврха и циљ прописа.

Јавност рада и заштита података о личности

Члан 11.

Рад Градске управе је јаван.

Градска управа је дужна да јавности омогући увид у свој рад, у складу са законом

којим се уређује слободан приступ информацијама од јавног значаја.

Градска управа је дужна да у свом раду и приликом обавештавања јавности обезбеди заштиту података о личности, у складу са законом.

III. ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЕЛОКРУГ РАДА ГРАДСКЕ УПРАВЕ

Послови Градске управе

Члан 12.

Градска управа:

1. прати прописе и акта који су од значаја за реализацију послова у надлежности Града;
2. припрема нацрте општих и појединачних аката и планских докумената које доноси Скупштина града, Градоначелник и Градско веће;
3. извршава одлуке и друге акте Скупштине града, Градоначелника и Градског већа;
4. решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, привредних друштава, установа и других организација у управним стварима из надлежности Града;
5. обавља послове управног надзора над извршавањем прописа, одлука и других општих аката Скупштине града, Градоначелника и Градског већа;
6. извршава законе, подзаконске акте и друге прописе чије је извршавање поверено Граду;
7. разматра представке, притужбе, петиције и предлоге из своје надлежности, упућених од стране грађана и правних лица, ради ефикасног поступања по њима, предлагања одговарајућих мера и аката у циљу унапређења пословања и обавештавања подносилаца о предузетим мерама;
8. благовремено евидентира и уноси податке у електронске регистре и базе података;
9. припрема анализе, извештаје, информације и друге акте;
10. води законом прописане евиденције и стара се о њиховом коришћењу, одржавању и ажурирању;
11. обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина града, Градоначелник и Градско веће;
12. доставља извештај о свом раду Скупштини града, Градоначелнику и Градском већу;
13. поступа по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја из своје надлежности;

14. припрема Информатор о раду из свог делокруга рада и друге извештаје о свом раду Скупштини града, Градоначелнику и Градском већу по потреби, а најмање једном годишње, као и информације од јавног значаја у циљу благовременог обавештавања јавности о свом раду;
15. обавља и друге стручне, административно-техничке и друге послове које утврди Скупштина града, Градоначелник и Градско веће, у складу са законом и Статутом града.

Члан 13.

Градска управа је образована као јединствен орган.

Унутрашње организационе јединице

Члан 14.

У оквиру Градске управе за поједине области образују се унутрашње организационе јединице.

Унутрашње организационе јединице образују се према пословима који захтевају непосредну повезаност и организациону посебност.

Основне унутрашње организационе јединице су:

- Одељење и
- Служба,

Уже организационе јединице се по правилу образују у саставу основних унутрашњих организационих јединица, а изузетно када природа и обим послова то налажу, могу се образовати и као самосталне.

Уже организационе јединице су: Одсеци.

Члан 15.

Поједине послове у Градској управи, који због своје природе, целовитости и начина обављања захтевају самосталност и посебно организовање изван унутрашњих организационих јединица обављају: Кабинет Градоначелника и Служба за интерну ревизију.

Самостални извршиоци

Члан 16.

Поједине послове у Градској управи могу вршити самостални извршиоци изван основних и ужих унутрашњих организационих

јединица ако то налажу природа или обим послова.

Самостални извршилац ради по упутствима и налозима начелника Градске управе и њему одговара за свој рад.

IV. ОСНОВНЕ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ

Члан 17.

У Градској управи образују се следеће основне организационе јединице:

- Одељење за финансије,
- Служба за локалну пореску администрацију,
- Одељење за привреду,
- Одељење за заштиту животне средине, пољопривреду и рурални развој,
- Одељење комуналне милиције,
- Одељење инспекција,
- Одељење за људске ресурсе и правне послове,
- Служба Скупштине града, градоначелника и Градског већа,
- Служба за информационе и комуникационе технологије,
- Одељење за урбанизам,
- Одељење за имовинско-правне послове,
- Одељење за општу управу,
- Одељење за заједничке послове,
- Одељење друштвених делатности и
- Одељење за бригу о деци и породици, борачко-инвалидску заштиту и друга социјална укључивања.

Члан 18.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ обавља стручне, студијско-аналитичке, оперативне, административно-техничке и друге послове:

- који се односе на припрему буџета, извршење буџета, финансијско планирање, управљање готовинским средствима, контролу расхода, буџетско рачуноводство, вођење пословних књига и усклађивање са главном књигом трезора;

- припреме и израде нацрта одлуке о буџету Града и одлуке о ребалансу буџета са израдом смерница и упутства за израду финансијских планова директних (путем директних и индиректних) корисника буџетских средстава;

- припреме и израде упутстава програмског буџета за дефинисање програмских информација и давања препорука директним корисницима буџетских средстава у вези планирања и спровођења активности на

припреми описа програма, програмских активности и пројеката, утврђивању родно одговорних циљева и утврђивању показатеља учинака за праћење постизања циљева,

- састављања консолидованих периодичних и годишњих извештаја;
- извештавања;
- припреме и израде предлога финансијског плана;
- расподеле средстава индиректним буџетским корисницима у оквиру одобрених апропријација;
- припреме и комплетирања документације за извршење финансијског плана;
- контроле новчаних докумената и инструмената плаћања,
- обрачуна плата, накнада и других примања изабраних, постављених и именованих лица, као и обрачуна примања ангажованих лица ван радног односа;
- израде и издавања потврда о плаћеним порезима и доприносима по одбитку.

Одељење за финансије обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града, актима органа Града и другим прописима.

Члан 19.

СЛУЖБА ЗА ЛОКАЛНУ ПОРЕСКУ АДМИНИСТРАЦИЈУ обавља стручне, нормативно - правне, управно - правне, студијско - аналитичке, оперативне, административно - техничке и друге послове:

- који се односе на утврђивање, наплату и контролу изворних прихода Града, укључујући порез на имовину правних и физичких лица, накнаде за градско грађевинско земљиште, комуналну и боравишну таксу, самодопринос, локалне административне таксе, накнаде за заштиту животне средине, новчане казне из прекршајног поступка за прекршаје прописане актима Скупштине града, као и приходе од закупа и коришћења непокретности у државној својини које користи Град и индиректни корисници буџета;

- припремања и израде нацрта прописа из области остваривања изворних јавних прихода буџета Града;

- вођења регистра пореских обвезника Града на основу података из Јединственог регистра пореских обвезника;

- обављања канцеларијске и теренске контроле ради провере и утврђивања законитости и правилности испуњавања пореске обавезе по основу пореза у складу са законом;

- редовне и принудне наплате пореза и споредних пореских давања у складу са законом;

- пружања основне стручне и правне помоћи пореским обвезницима о пореским прописима из којих произилази њихова пореска обавеза по основу пореза;

- издавања уверења и потврда о чињеницама о којима води службену евиденцију.

Служба за ЛПА обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града, актима органа Града и другим прописима.

Члан 20.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ обавља стручне, нормативно-правне, управно-правне, студијско-аналитичке, оперативне, административно-техничке и друге послове:

- послове изградње и уређења Града;

- енергетске ефикасности на територији Града, који су законима, подзаконским актима и другим прописима и општим актима утврђени у надлежност Града;

- локалног економског развоја, послове привлачења инвестиција и управљања пројектима, пројектовање и праћење реализације буџета за инвестиције;

- у вези са спровођењем поступака јавних набавки;

- припреме и израде плана набавки и плана јавних набавки;

- спровођења поступака јавних набавки по процедури прописаној законом и поступака јавних набавки на које се закон који уређује јавне набавке не примењује.

Одељење за привреду обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града, актима органа Града и другим прописима.

Члан 21.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ПОЉОПРИВРЕДУ И РУРАЛНИ РАЗВОЈ обавља стручне, нормативно-правне, управно-правне, студијско-аналитичке, оперативне, административно-техничке и друге послове:

- заштите и унапређивања животне средине на територији Града, који су законима, подзаконским актима и другим прописима и општим актима утврђени у надлежност Града,

- праћења и примене еколошких инструмената за финансирање заштите животне средине, надзор над извршењем закона и других прописа чије је непосредно

спровођење поверено Граду и послове који се односе на мере заштите при планирању и изградњи објеката, заштиту ваздуха, земљишта, вода, управљање отпадом, заштиту природних добара биљних и животињских врста, заштиту од буке, заштиту од нејонизујућих зрачења, употребу хемикалија, уређење и одржавање јавних зелених површина;

- подршке развоју пољопривреде на територији Града, који су законима, подзаконским актима и другим прописима и општим актима утврђени у надлежност Града;

- спровођења поступка промене намене обрадивог пољопривредног земљишта у грађевинско земљиште;

- прикупљања и обраде података за израду планова, програма и пројеката развоја туризма;

- промоције туризма и вршења надзора над организацијом у области туризма чији је оснивач Град.

Одељење за заштиту животне средине, пољопривреду и рурални развој обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града, актима органа Града и другим прописима.

Члан 22.

ОДЕЉЕЊЕ КОМУНАЛНЕ МИЛИЦИЈЕ обавља стручне, надзорно-контролне, нормативно - правне, управно - правне, студијско - аналитичке, оперативне, административно - техничке и друге послове:

- одржавања комуналног и другог законом уређеног реда од значаја за комуналну делатност;

- вршења контроле над применом закона и других прописа и општих аката из области комуналне и других делатности из надлежности Града;

- остваривања надзора у јавном градском, приградском и другом локалном саобраћају у складу са законом и прописима Града;

- уређења, развоја и обављања комуналних делатности;

- праћења остваривања основних комуналних функција (снабдевање водом и одвођење отпадних вода, чишћење јавних површина, одржавање јавних зелених површина, јавне расвете, саобраћаја и др. у складу са законом).

Одељење комуналне милиције обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града, актима органа Града и другим прописима.

Члан 23.

ОДЕЉЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈА обавља стручне, надзорно-контролне, нормативно-правне, управно-правне, студијско-аналитичке, оперативне, административно-техничке и друге послове:

- инспекцијског надзора над применом закона и прописа донетих на основу закона из области комуналне делатности, заштите животне средине, туризма, путева и превоза путника у јавном саобраћају;

- инспекцијског надзора над реализацијом програма предузећа који се баве одржавањем комуналне хигијене јавно прометних површина и јавних зелених површина;

- инспекцијског надзора над извршавањем одредаба закона и подзаконских аката из области спорта;

- инспекцијског надзора над извршавањем одредаба закона и подзаконских аката из области грађевинарства;

- просветног инспекцијског надзора над спровођењем закона и других прописа у области образовања и васпитања.

Одељење инспекција обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града, актима органа Града и другим прописима.

Члан 24.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ И ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ обавља стручне, нормативно - правне, управно - правне, студијско - аналитичке, оперативне, административно - техничке и друге послове:

- спровођења конкурсних поступака за одабир кадрова за рад у Градској управи;

- спровођења процедуре заснивања и престанка радног односа, оглашавања и спровођења јавног/интерног конкурса за пријем запослених у радни однос и попуњавање радних места;

- припреме и праћења реализације Кадровског плана;

- израде планова кадровских потреба и програма за унапређење управљања људским ресурсима и унапређење квалитета рада кроз мотивацију и подизање задовољства запослених;

- анализе и процене потреба за стручним усавршавањем службеника, координације, праћења, анализирања и процене спроведних обука и стручног усавршавања запослених,

- координације процедуре оцењивања запослених, давања смерница, упутстава и пружања стручне подршке организационим јединицама у вези са оцењивањем;

- анализе резултата поступка оцењивања и праћење његовог утицаја на развој службеника;

- саветовања руководиоца и запослених из области људских ресурса;

- вођења кадровске евиденције;

- израде правних аката из надлежности Скупштине града, Градоначелника, Градског већа и Градске управе;

- израде правних аката из области културе, основног образовања, примарне здравствене заштите, социјалне заштите, спорта и других области;

- послове израде свих аката из области радних односа;

- послове управљања људским ресурсима;

- послове из области равноправности полова;

- пружања правне помоћи.

Одељење за људске ресурсе и правне послове обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града, актима органа Града и другим прописима.

Члан 25.

СЛУЖБА СКУПШТИНЕ ГРАДА, ГРАДОНАЧЕЛНИКА И ГРАДСКОГ ВЕЋА обавља стручне, нормативно-правне, управно-правне, студијско-аналитичке, оперативне, административно-техничке и друге послове:

- припреме и израде појединачних аката која доносе радна тела Скупштине града и извршни органи Града;

- пружања административно-техничке и стручне помоћи председнику и заменику председника Скупштине, Градоначелнику, заменику Градоначелника и члановима Градског већа;

- вођења записника са седница колегијума и састанака председника и заменика председника Скупштине града, Градоначелника и чланова Градског већа;

- административно техничке припреме седница и обраде аката усвојених на седницама Скупштине, Градског већа и њихових радних тела;

- сређивања и чувања изворних аката о раду Скупштине и Градског већа и евиденције о одржаним седницама;

- уређивања и издавања Службеног листа града Зрењанина;

- у вези са поступком остваривања права на приступ информацијама од јавног значаја;

- дактилобироа.

Служба Скупштине града, Градоначелника и Градског већа обавља и друге послове у складу са законом, статутом града, актима органа Града и другим прописима.

Члан 26.

СЛУЖБА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ обавља стручне, оперативне, административно-техничке и друге послове:

- анализе и развоја информационог система Градске управе, старања о раду рачунарске мреже, оперативних система, послове заштите података, послове израде и одржавања градске WEB презентације, спровођење обуке корисника, планирање и одржавање комплетне телекомуникационе инфраструктуре у Градској управи;

- одржавања и унапређења мрежне инфраструктуре, сервера, рачунара и остале ИТ опреме Градске управе;

- инсталирања, конфигурације и одржавања софтверских апликација које се користе у Градској управи;

- осигуравања поузданости и безбедности ИТ система и података;

- пружања техничке подршке запосленима у Градској управи;

- решавања проблема са хардвером, софтвером и мрежом;

- организовања и спровођења обука за коришћење ИТ алата и система;

- одржавања и администрирања базе података које користе организационе јединице Градске управе;

- припрема извештаја и анализа на основу података из база које користе организационе јединице Градске управе.

Служба за информационе и комуникационе технологије обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града, актима органа Града и другим прописима.

Члан 27.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ, обавља стручне, нормативно-правне, управно-правне, студијско-аналитичке, оперативне, административно-техничке и друге послове:

- израде правних аката из надлежности Скупштине града, Градоначелника, Градског

већа и Градске управе, а који се односе на област урбанизма и комуналних делатности;

- правне проблематике, просторног планирања, послове спровођења обједињене процедуре и ажурирања регистра обједињених процедура на нивоу Града као и омогућавање доступности података и сарадње са Централним регистром обједињених процедура, послове издавања локацијских услова, грађевинске и употребне дозволе, послове озакоњења објеката;

- из области саобраћаја и географског информационог система у области саобраћаја.

Одељење за урбанизам обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града, актима органа Града и другим прописима.

Члан 28.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ стручне, нормативно-правне, управно-правне, студијско-аналитичке, оперативне, административно-техничке и друге послове:

- имовинско-правне природе;

- експропријације и деекспропријације, утврђивања и престанак права коришћења градског грађевинског земљишта, успостављања режима својине, давања у закуп неизграђеног јавног и осталог грађевинског земљишта;

- евидентирања имовине Града,

- из области стамбеног и пословног простора, комуналне послове, послове уписа јавне својине и послове иселења бесправно уселиених лица.

Одељење за имовинско-правне послове обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града, актима органа Града и другим прописима.

Члан 29.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ обавља стручне, нормативно-правне, управно-правне, студијско-аналитичке, оперативне, административно-техничке и друге послове:

- личних стања грађана и вођења матичних књига рођених, венчаних и умрлих и књига држављана, послове издавања јавних исправа на основу матичних евиденција, послове превођења на језицима националних мањина који су у службеној употреби у Граду који се односе на лична стања грађана;

- вођење бирачког списка, праћење рада и пружање помоћи месним заједницама;

- месних канцеларија.

Одељење за општу управу обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града, актима органа Града и другим прописима.

Члан 30.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ обавља стручне, оперативне, административно-техничке и друге послове:

- евидентирања и класификације примљене поште и њено распоређивање надлежним организационим јединицама; вођења евиденција, уписника и регистара докумената;

- архивирања документације у складу са законима и интерним правилима;

- дигитализације папирних докумената;

- послове Канцеларије за брзе одговоре, односно пружања информација и одговора на питања грађана; приоритетног решавања хитних захтева и поступања по захтевима грађана;

- послове припреме за одбрану Града, привредних друштава, других правних лица и предузетника, послове израде планова одбране, предлагања мера за функционисање Града у ратном и ванредном стању, мера приправности и предузимање других мера потребних за прелазак на организацију у ратном и ванредном стању, послове израде плана и програма развоја система заштите и спасавања на територији града Зрењанина, спровођење мера и задатака цивилне заштите у складу са јединственим системом заштите и спасавања, као и послове везане за функционисање Градског штаба за ванредне ситуације.

- послове који се односе на ефикасно и рационално функционисање возног парка, коришћење и одржавање телефонске централе, умножавање материјала и одржавање копира апарата, послове безбедности и здравља на раду, послове противпожарне заштите, обезбеђења зграда и опреме, одржавања хигијене, отклањања свих ситних кварова на постојећим електро, водоводним, грејним и сличним инсталацијама.

Одељење за заједничке послове обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града, актима органа Града и другим прописима.

Члан 31.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ обавља стручне, нормативно-правне, управно-правне, студијско-аналитичке,

оперативне, административно-техничке и друге послове:

- послове од непосредног интереса за грађане у областима: образовања, културе, здравства, спорта и физичке културе, социјалне заштите, информисања, сарадње са верским заједницама, одређивања назива улица и тргова, заштите културних добара, удружења грађана, савеза и асоцијација и других области друштвених делатности;

- послове учествовања у припреми и изради буџета Града и тромесечних оперативних планова и припремања финансијске документације везане за месечне квоте и апропријације;

- послове везане за избеглице, миграције и ромска питања.

Одељење за друштвене делатности обавља и друге послове у складу са законом, актима органа Града и другим прописима.

Члан 32.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА БРИГУ О ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ, БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКУ ЗАШТИТУ И ДРУГА СОЦИЈАЛНА УКЉУЧИВАЊА обавља стручне, нормативно-правне, управно-правне, студијско-аналитичке, оперативне, административно-техничке и друге послове:

- дечије заштите, борачко-инвалидске заштите;

- пружања услуга и подршке деци, породицама и појединцима у ризику;

- спровођења програма и мера за заштиту и подршку породицама;

- надзора над радом установа за социјалну заштиту деце и породице;

- обезбеђивања и пружања подршке и помоћи ветеранима и лицима са инвалидитетом;

- спровођења програма рехабилитације и интеграције за борце и инвалиде.

Одељење за бригу о деци и породици, борачко-инвалидску заштиту и друга социјална укључивања обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града, актима органа града и другим прописима,

IV. ПОСЕБНЕ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ

Кабинет Градоначелника

Члан 33.

Кабинет Градоначелника обавља

саветодавне и протоколарне послове, послове односа са јавношћу и административно-техничке послове који су од значаја за рад Градоначелника.

У Кабинету Градоначелника се обављају послови:

- представљања и заступања Града у односу на правна и физичка лица у земљи и иностранству;

- сарадње и координације рада Града са другим општинама, градовима, државним органима, организацијама и другим субјектима у земљи и иностранству;

- протоколарних активности, укључујући пријем представника домаћих и страних институција;

- доделе јавних признања Града;

- организације манифестација од значаја за Град;

- односа са јавношћу и других протоколарних активности за потребе органа Града;

- припреме и координације активности Градоначелника, укључујући састанке и њихову организацију;

- припреме документације за састанке на којима присуствује Градоначелник;

- вођења записника са састанака и архиве Градоначелника;

- контроле реализације налога издатих од стране Градоначелника;

- посредовања у контактима са осталим запосленима;

- сарадње са државним органима, организацијама, као и страним и међународним организацијама и представништвима;

- праћења саопштења и информација у медијима у вези са радом органа Града.

Кабинет Градоначелника обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града и подзаконским актима у областима из своје надлежности.

Члан 34.

У Градској управи Градоначелник поставља највише пет помоћника Градоначелника за поједине области од значаја за Град, и то за:

- правна питања и унапређење рада локалне самоуправе,

- привреду и сарадњу са јавним предузећима и установама,

- образовање, културу и родну равноправност,

- унапређење женског предузетништва и популационе политике

- омладину и дигитализацију, као и за друге области од значаја за Град које ће се утврдити Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Градској управи.

Помоћници Градоначелника покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој у областима за које су постављени и врше друге послове утврђене овом одлуком и Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Градској управи.

За свој рад помоћници Градоначелника одговарају Градоначелнику.

Члан 35.

Јединица за интерну ревизију

Послови, организација и друга питања од значаја за рад Јединице за интерну ревизију утврђују се Одлуком о оснивању и Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Градској управи.

V. РУКОВОЂЕЊЕ ГРАДСКОМ УПРАВОМ

Члан 36.

Радам Градске управе руководи начелник Градске управе.

Начелника Градске управе поставља Градско веће, на основу јавног огласа, на пет година.

Члан 37.

Начелник Градске управе:

- усклађује рад Градске управе и обезбеђује функционисање Градске управе као јединственог органа;

- представља и заступа Градску управу;

- одговара за законитост рада;

- организује, обједињава и усмерава рад организационих јединица, односно запослених и лица ангажованих ван радног односа;

- даје упутства и смернице за рад унутрашњих организационих јединица у погледу начина извршавања послова и задатака;

- доноси и потписује акте из надлежности Градске управе;

- решава сукобе надлежности између унутрашњих организационих јединица;

- даје мишљења Скупштини града, Градоначелнику, Градском већу и радним телима Скупштине града о нацртима прописа, као и друга правна мишљења, издаје појединачна акта о радним односима постављених лица и запослених у Градској управи,

- распоређује руководиоце унутрашњих организационих јединица, као и друге запослене у складу са законским и подзаконским прописима и актима органа Града;

- врши дисциплинска и друга овлашћења према запосленима у Градској управи;

- решава о изузећу службеника у Градској управи;

- врши и друге послове, у складу са законом, Статутом града и актима Града.

Члан 38.

Начелник Градске управе може да има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника Градске управе поставља се на исти начин и под истим условима као начелник Градске управе.

Члан 39.

Начелник Градске управе образује Колегијум руководиоца организационих јединица у циљу стварања услова за организовање и обезбеђивање законитог и ефикасног обављања послова Градске управе.

Колегијум ради у седницама које сазива начелник Градске управе.

Према потреби, начелник Градске управе може позвати и друге запослене да присуствују и учествују у раду колегијума.

Члан 40.

Начелник Градске управе за свој рад и рад Градске управе одговара Скупштини града, Градоначелнику и Градском већу у складу са Статутом града и овом одлуком.

Члан 41.

Начелник Градске управе не може вршити никакву јавну или другу дужност која је неспојива са његовим положајем и овлашћењима.

Члан 42.

Радам унутрашњих организационих јединица Градске управе руководе:

- начелник Одељења - радом Одељења,
- руководилац Службе - радом Службе,
- шеф Одсека - радом Одсека,

Члан 43.

Начелнике Одељења и руководиоце Служби распоређује начелник Градске управе.

Шефове Одсека распоређује начелник Градске управе на предлог начелника Одељења.

Службенике на извршилачким радним местима и намештенике у Градској управи распоређује начелник Градске управе.

Шефови Одсека одговарају за законито, стручно и благовремено обављање послова у Одсеку којим руководе.

Запослени у Градској управи одговарају за законито, стручно и благовремено обављање послова и задатака везаних за радно место на којем су распоређени.

Члан 44.

Радам посебних организационих јединица руководе:

- шеф Кабинета - радом Кабинета Градоначелника;
- руководилац Јединице - радом Јединице за интерну ревизију.

Руководиоци посебних организационих јединица одговарају за законито, стручно и благовремено обављање послова у својим организационим јединицама.

Члан 45.

Шефа Кабинета Градоначелника и запослене у Кабинету распоређује начелник Градске управе на предлог Градоначелника.

Руководиоца Јединице за интерну ревизију и интерне ревизоре распоређује начелник Градске управе на предлог Градоначелника.

VI. ЈАВНОСТ РАДА**Члан 46.**

Рад Градске управе доступан је јавности, у складу са законом.

Члан 47.

Градска управа обезбеђује јавност рада стварањем услова за несметано обавештавање јавности о обављању послова из свог делокруга и свим променама које су у вези са организацијом, делокругом послова, распоредом радног времена и другим променама у организацији и њиховом раду, као и на други начин којим се обезбеђује благовремено, тачно и транспарентно информисање јавности.

Члан 48.

Градска управа не може давати информације чија садржина представља државну, војну, службену или пословну тајну.

VII ОДНОС ГРАДСКЕ УПРАВЕ ПРЕМА ДРУГИМ ОРГАНИМА ГРАДА**Члан 49.**

Однос Градске управе према Скупштини града заснива се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом града, овом одлуком и другим актима.

Градска управа обавезна је да Скупштину града обавештава о обављању послова из свог делокруга, да даје обавештења, објашњења и податке који су неопходни за рад Скупштине града.

Члан 50.

Однос Градске управе према Градоначелнику заснива се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом града и одлукама Скупштине града.

Градоначелник, у спровођењу одлука и других аката органа Града, може Градској управи издавати упутства и смернице за рад.

Члан 51.

Однос Градске управе према Градском већу заснива се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом града, одлукама Скупштине града и другим актима.

Градско веће врши надзор над радом Градске управе.

У поступку надзора над радом Градске управе, на захтев Градског већа, Градска управа подноси извештај о свом раду једном годишње.

Градско веће може укинути или поништити акте Градске управе када у вршењу

надзора над радом Градске управе, утврди да наведени акти нису у складу са законом, прописом донетим на основу закона, односно одлуком Скупштине града, са налогом да се донесе нови акт који ће бити у складу са важећим прописима.

Уколико се не поступи по налогу из става 4. овог члана, Градско веће може покренути питање одговорности руководиоца и запосленог који је непосредно радио на доношењу спорног акта.

Члан 52.

У вршењу права надзора над радом Градске управе, Скупштина града, Градоначелник и Градско веће могу да предузму одговарајуће организационе, кадровске и друге мере утврђене законом ради обезбеђења ефикаснијег извршавања задатака и послова Градске управе.

Начелник Градске управе и руководиоци организационих јединица дужни су да поступе по мерама из става 1. овог члана.

Члан 53.

Међусобни односи организационих јединица Градске управе заснивају се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом града, овом одлуком и другим прописима.

Организационе јединице Градске управе дужне су да међусобно сарађују када то захтева природа послова и да размењују потребне податке и обавештења неопходна за рад и реализацију посла писаним путем – слањем дописа путем мејлова или кроз писарницу или иницирањем састанака или колегијума, уз сачињавање записника са закључцима уз дефинисање рока за реализацију и одговорног лица за реализацију закључка са колегијума или састанка.

Организационе јединице могу организовати заједнички рад и кроз радне групе ради извршавања послова чија природа захтева учешће више организационих јединица.

РАДНИ ОДНОСИ

Члан 54.

Права, обавезе и одговорности постављених лица и запослених у Градској управи утврђена су Уставом, законом, колективним уговорима, актима органа Града и другим прописима.

Члан 55.

Лице може бити примљено у радни однос у Градској управи ако поред општих услова утврђених законом, испуњава и посебне услове у погледу стручне спреме и радне способности утврђене законом и актом о систематизацији радних места.

Извршилачко радно место попуњава се трајним премештајем, спровођењем интерног конкурса, преузимањем службеника или заснивањем радног односа након спроведеног јавног конкурса.

Положај се попуњава постављењем.

Члан 56.

О правима и дужностима из радних односа постављених лица и запослених одлучује начелник Градске управе у складу са законом и другим прописима.

Члан 57.

У Градској управи може се засновати радни однос са приправником уколико постоји слободно радно место у складу са Кадровским планом и уколико лице које заснива радни однос има образовање које је прописано као услов за рад на том радном месту.

Незапослено лице може закључити уговор о стручном оспособљавању без накнаде, ради стручног оспособљавања, односно стицања радног искуства и услова за полагање државног стручног испита.

Члан 58.

Пуно радно време у Градској управи износи 40 часова недељно.

Радна недеља траје пет радних дана.

СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ГРАДСКЕ УПРАВЕ

Члан 59.

Средства за финансирање послова Градске управе обезбеђују се из буџета Града и буџета Републике Србије за поверене послове, као и из осталих прихода остварених допунским активностима Градске управе.

Приходи за финансирање послова Градске управе користе се за:

- покриће расхода за постављена лица и запослене у Градској управи;

- покриће расхода за коришћење услуга и роба;
- отплату камата и пратећих трошкова задуживања;
- социјално осигурање и социјалну заштиту;
- покриће осталих расхода;
- издатке за нефинансијску имовину и
- издатке за отплату главнице и набавку финансијске имовине.

Члан 60.

Градска управа може остваривати приходе својом делатношћу када то не утиче на редовно обављање послова из њеног делокруга.

Приходи остварени обављањем послова из става 1. овог члана уносе се у буџет Града.

Члан 61.

Распоред средстава за финансирање послова Градске управе врши се на основу оперативних месечних и тромесечних планова које доноси начелник Градске управе или лице које он овласти.

За законито и наменско коришћење средстава из става 1. овог члана одговоран је начелник Градске управе и начелник Одељења за финансије.

Захтеве за плаћање и друга акта за исплату и коришћење средстава из става 1. овог члана, потписује начелник Градске управе или лице које он овласти.

АКТИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ

Члан 62.

Градска управа доноси одлуке, правилнике, наредбе, упутства, решења и закључке.

Члан 63.

Акт о организацији Градске управе доноси Скупштина града на предлог Градског већа.

Акт о унутрашњем уређењу и систематизацији Градске управе усваја Градско веће.

Члан 64.

Акти које доноси Градска управа у вршењу послова из надлежности Града оверавају се печатом Градске управе.

Број, изглед, садржину и начин чувања и руковања печатом Градске управе утврђује начелник Градске управе у складу са законом, статутом и другим прописима.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 65.

Градско веће донеће Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Градској управи у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 66.

Начелник Градске управе извршиће распоређивање запослених у Градској управи у року од 15 дана од дана ступања на снагу правилника из члана 65. ове одлуке.

Члан 67.

Ова одлука ступа на снагу осмог (8.) дана од дана објављивања у "Службеном листу града Зрењанина".

Члан 68.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о Градској управи града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 29/16, 34/16, 5/17, 14/17, 37/17, 7/18, 29/19 и 7/23).

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 005
Дана: 17.12.2024. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

182

На основу чл. 44, 57. став 2. и чл. 111. и 209. Закона о социјалној заштити ("Службени гласник РС", бр. 24/11 и 117/22 - одлука УС) и чл. 36. и 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 20/17 - пречишћен текст и 7/23), Скупштина града Зрењанина на седници одржаној дана 17.12.2024. године, донела је

О Д Л У К У
О ПРАВИМА И УСЛУГАМА
У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ ГРАДА
ЗРЕЊАНИНА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о правима и услугама у социјалној заштити града Зрењанина утврђују се права грађана града Зрењанина на права и услуге социјалне заштите за чије је остваривање надлежан град Зрењанин, поступци за остваривање права, финансирање социјалне заштите, као и друга питања од значаја за социјалну заштиту у граду Зрењанину у складу са законом.

Сви појмови у овој одлуци употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род.

Члан 2.

Права и услуге у социјалној заштити, утврђена овом одлуком, могу да остваре лица са пребивалиштем/боравиштем на територији града Зрењанина и изузетно, лица која се затекну на територији града Зрењанина у стању социјалне потребе, под условима и на начин утврђеним овом одлуком, а у складу са материјалним и другим могућностима Града.

Права утврђена овом одлуком везана су за личност и не могу се преносити.

Члан 3.

Корисник права на услуге социјалне заштите и мере материјалне подршке јесте појединац, односно породица која се суочава с препрекама у задовољавању потреба, услед чега не може да достигне или да одржи квалитет живота, или која нема довољно средстава за подмирење основних животних потреба, а не може да их оствари својим радом, приходом од имовине или из других извора.

Породицом у смислу остваривања права на мере материјалне подршке сматрају се супружници и ванбрачни партнери, деца и сродници у правој линији без обзира на степен сродства, као и сродници у побочној линији до другог степена сродства, под условом да живе у заједничком домаћинству.

Лице које је закључило уговор о доживотном издржавању не може да оствари права из ове одлуке, као ни појединац,

односно члан породице који је способан за рад, уколико одбије понуђено запослење, радно ангажовање на привременим, повременим и сезонским пословима, стручно оспособљавање, преквалификацију и доквалификацију.

Корисници права на социјалну заштиту су грађани који имају пребивалиште на територији града Зрењанина.

Изузетно, право на социјалну заштиту у складу са одредбама ове одлуке признаје се и:

- лицима која имају боравиште на територији Града, а која се нађу у стању потребе за услугама социјалне заштите и мерама материјалне подршке;

- лицима која се нађу у скитњи или им је из других разлога потребно обезбедити право на социјалну заштиту;

- лицима који имају пребивалиште на територији других општина/градова на основу поднетог захтева за пружањем услуге од надлежног центра или по процени Центра за социјални рад града Зрењанина у складу са овом одлуком и актима донетим на основу ове одлуке;

- страним држављанима и лицима без држављанства у потреби за социјалном заштитом, у складу са законом, међународним уговорима и овом одлуком.

Члан 4.

Град Зрењанин у обезбеђивању права грађана на социјалну заштиту сарађује са установама социјалне заштите и другим пружаоцима услуга социјалне заштите, установама предшколског, основног, средњег и високог образовања, здравственим установама, полицијом, правосудним и другим државним органима, удружењима и другим правним и физичким лицима.

Сарадња у пружању услуга социјалне заштите остварује се у оквирима и на начин утврђен споразумима о сарадњи.

II. ПРАВА И УСЛУГЕ У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ

Члан 5.

Права у социјалној заштити представљају различите облике материјалне подршке у циљу обезбеђивања егзистенцијалног минимума и подршке социјалној интеграцији појединца и породице.

Право на материјалну подршку остварује се ради обезбеђења егзистенцијалног

минимума и подршке социјалној укључености корисника.

Град Зрењанин обезбеђује право на следеће врсте материјалне помоћи:

1. Право на једнократну помоћ;
2. Право на опрему корисника за смештај у установу или другу породицу;
3. Право на путне трошкове и исхрану пролазника;
4. Право на накнаду трошкова сахране;
5. Право на бесплатан оброк и
6. Право на материјалну помоћ породицама палих бораца у рату, односно оружаним акцијама деведесетих година.

Члан 6.

Критеријуми за остваривање права на мере материјалне подршке, надлежност и поступак за остваривање права и друга питања од значаја за обезбеђивање права биће дефинисана посебним правилником за сваку од мера материјалне подршке предвиђених овом одлуком.

Правилнике из става 1. овог члана доноси Градско веће града Зрењанина.

Члан 7.

Услуге у социјалној заштити су активности пружања подршке и помоћи грађанима и њиховим породицама ради побољшања, односно очувања квалитета живота, отклањања или ублажавања ризика, неповољних животних околности, као и развоја потенцијала корисника за самосталан живот.

Услуге које се утврђују овом одлуком су:

1. Дневни боравак за децу и младе са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама "Алтернатива";
2. Помоћ у кући;
3. Смештај у Прихватилиште за децу и младе, која су жртве злостављања, занемаривања, насиља у породици, трговине људима, затечена у скитњи и кризним ситуацијама;
4. Смештај у Прихватилиште за жене и децу жртве насиља у породици "Сигурна кућа";
5. Продужено становање за жене и децу жртве насиља у породици;
6. Смештај у Прихватилиште за одрасла и стара лица у кризним ситуацијама, бескућнике и просјаци;
7. Становање уз подршку за младе који се осамостаљују;
8. Лични пратилац детета;

9. Дневни боравак за одрасла лица са телесним инвалидитетом и интелектуалним тешкоћама "Наша прича";

10. Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге и

11. Клуб за стара лица.

Услуге под редним бр. 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. и 10. пружа Центар за пружање услуга социјалне заштите града Зрењанина "Мост", а услуге под редним бр. 2. и 11. пружа Геронтолошки центар Зрењанин.

Остваривање права на услуге из овог члана, надлежност и поступак за остваривање права и пружање услуга, као и друга питања од значаја за пружање услуга биће дефинисана посебним правилницима које доноси Градско веће града Зрењанина.

III. ПРАВА У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ

1. Право на једнократну помоћ

Члан 8.

Право на једнократну помоћ може се признати појединцу или породици који се изненада или тренутно нађу у стању социјалне потребе, коју не могу сами превазићи, а у складу са чланом 3. ове Одлуке.

Право на једнократну помоћ се признаје у:

1. Новчаном износу;
2. Натури.

Поступак за остваривање и исплату једнократне новчане помоћи спроводи Центар за социјални рад града Зрењанина, а поступак за остваривање права на једнократну помоћ у натури спроводи Одељење за друштвене делатности Градске управе града Зрењанина.

Једнократна новчана помоћ изузетно може бити увећана када се појединац или породица нађу у стању социјалне потребе коју самостално не могу превазићи услед: елементарних непогода, пожара, породице у којима несрећним случајем наступи смрт једног или више чланова породичног домаћинства, као и тежих болести.

Члан 9.

Једнократна новчана помоћ и помоћ у натури може се признати у следећим случајевима:

- прибављања личне документације ради остваривања права у области социјалне заштите;
- задовољавања основних животних

потреба (набавка намирница, огрева, средства за хигијену);

- набавке лекова, медицинских помагала и помоћи у лечењу (ако не постоји други основ);

- набавке уџбеника и школског прибора за децу која се редовно школују;

- изласка младих из система социјалне заштите;

- изласка жртава породичног насиља и жртава трговине људима из Сигурне куће;

- других ванредних ситуација, када се не може превазићи стање социјалне потребе.

Право на једнократну новчану помоћ може се признати појединцу или породици:

- за набавку лекова, медицинских помагала и помоћи у лечењу ако приходи, у месецу који претходи месецу подношења захтева, не прелазе износ бруто минималне зараде у Републици Србији, утврђене у моменту подношења захтева;

- за остале случајеве из става 1. овог члана ако приходи, у месецу који претходи месецу подношења захтева, не прелазе износ нето минималне зараде у Републици Србији, утврђене у моменту подношења захтева.

Изузетно, ово право се може признати појединцу или породици који не испуњавају услове из става 1. овог члана, по процени Центра за социјални рад града Зрењанина, или по процени Одељења за друштвене делатности Градске управе града Зрењанина у сарадњи са Центром за социјални рад града Зрењанина.

Члан 10.

Висина једнократне новчане помоћи утврђује се у зависности од потреба корисника и расположивих средстава у буџету града Зрењанина, и може се одобрити највише до износа новчане социјалне помоћи за појединца, која се финансира из буџета Републике Србије, према последњем објављеном податку.

Појединац или породица могу право на једнократну помоћ остварити највише три пута у току календарске године.

Право на увећану једнократну новчану помоћ може се остварити само једном у току године, без обзира на основ.

Износ увећане једнократне новчане помоћи утврђује се на основу процене Центра за социјални рад града Зрењанина уз сагласност Градског већа града Зрењанина и може се исплатити највише у износу до једне и по просечне нето зараде у Републици Србији према последњем објављеном податку у моменту подношења захтева.

О праву на једнократну новчану помоћ одлучује Центар за социјални рад града Зрењанина, а о праву на једнократну помоћ у природи одлучује Одељење за друштвене делатности Градске управе града Зрењанина.

2. Право на опрему корисника за смештај у установу или другу породицу

Члан 11.

Право на опрему корисника за смештај у установу или другу породицу се признаје лицу које се смешта:

- у установу социјалне заштите;

- у другу породицу;

Услов за остваривање овог права је да нема опрему, нити је може обезбедити, а не могу му је обезбедити ни сродници који су према важећим законима дужни да учествују у његовом издржавању.

Члан 12.

Опрема корисника обухвата набавку најнужније одеће, обуће, накнаду трошкова за превоз корисника до установе, односно породице и друге нужне трошкове по процени Центра за социјални рад града Зрењанина.

Право на опрему корисника може се признати у износу стварних трошкова, а највише до износа просечне месечне нето зараде по запосленом остварене у граду Зрењанину познате у моменту одлучивања о праву.

О праву на опрему за смештај корисника у установу социјалне заштите или другу породицу, одлучује Центар за социјални рад града Зрењанина.

3. Право на путне трошкове и исхрану пролазника

Члан 13.

Право на путне трошкове и исхрану пролазника признаје се лицу које се нађе на територији града Зрењанина ван свог пребивалишта/боравишта, у стању социјалне потребе, за повратак у место пребивалишта/боравишта или за одвођење у прихватилиште.

Лицу које није у стању да се само врати у место пребивалишта/боравишта одређује се пратилац.

Новчани износ за релацију овог права одређује се:

- за превоз, у висини стварних трошкова;

- за исхрану, до 10% од основице за тврђивање новчане социјалне помоћи.

Центар за социјални рад града Зрењанина потражује средства за остварено право од центра за социјални рад са подручја на коме лице има пребивалиште/боравиште.

4. Право на трошкове сахране

Члан 14.

Право на трошкове сахране може се признати:

- за лица без прихода смештена у установу социјалне заштите или другу породицу за чији смештај трошкове сноси буџет Републике Србије;

- за кориснике права на новчану социјалну помоћ у складу са Законом;

- за лица неутврђеног идентитета;

- за лица која немају сроднике који су по Закону обавезни на издржавање;

- за лица која имају сроднике за које је Центар за социјални рад града Зрењанина утврдио да нису у могућности да снесу трошкове сахрањивања;

- за лица непознатог пребивалишта/боравишта, која се у тренутку смрти нађу на подручју града Зрењанина;

- изузетно за лица која нису у систему социјалне заштите, а налазила су се у стању социјалне потребе по процени Центра за социјални рад града Зрењанина.

Члан 15.

Право на трошкове сахране може се признати лицу које је извршило сахрањивање, уз приложене доказе.

О праву на трошкове сахране одлучује Центар за социјални рад града Зрењанина.

5. Право на бесплатан оброк

Члан 16.

Право на бесплатан оброк има појединац или породица из категорије најугроженијих грађана и реализује се као оброк у Народној кухињи.

Члан 17.

Оброк у Народној кухињи садржи један топли оброк дневно, или пакет намирница.

Право на бесплатан оброк у Народној кухињи могу имати корисници новчане социјалне помоћи из категорије:

- неспособни за рад;

- једнородитељска породица;

- вишечлана породица са малолетном децом.

- други корисници новчане социјалне помоћи за које стручне службе Центра за социјални рад града Зрењанина оцене да спадају у категорију социјално угрожених грађана.

Право на бесплатан оброк у Народној кухињи може се обезбедити и лицима која нису корисници новчане социјалне помоћи на основу стручне процене Центра за социјални рад града Зрењанина.

Право на бесплатан оброк у Народној кухињи утврђује Центар за социјални рад града Зрењанина решењем на основу ове одлуке и правилника којим се утврђују услови и поступци остваривање права на коришћење Народне кухиње.

6. Право на материјалну помоћ породицама палих бораца у рату, односно оружаним акцијама деведесетих година

Члан 18.

О признавању права на материјалну помоћ породицама палих бораца у рату, односно оружаним акцијама деведесетих година, надлежна организациона јединица Градске управе града Зрењанина одлучује решењем.

На основу решења из става 1. овог члана, исплату материјалне помоћи породицама палих бораца у рату, односно оружаним акцијама деведесетих година врши Центар за социјални рад града Зрењанина.

IV. УСЛУГЕ У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ

1. Дневни боравак за децу и младе са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама "Алтернатива"

Члан 19.

Дневни боравак за децу и младе са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама обезбеђује структуриране активности усмерене на одржање и развијање социјалних, когнитивних, психолошких и физичких функција и вештина, стицање практичних вештина у складу са

њиховим способностима, околностима и испољеним интересовањима како би се у што већој мери оспособили за самосталан живот.

У оквиру ове услуге пружају се социјалне, здравствене, едукативне и услуге подршке и помоћи у активностима свакодневног живота, као и оброци и услуге превоза корисника.

Услугом дневног боравка обезбеђује се позитивно и конструктивно искуство боравка изван породице, а члановима породице слободно време за бављење радним и другим активностима.

Услуга дневног боравка се реализује кроз осмишљене програме, у планираним и ограниченим временским периодима.

Члан 20.

Корисници услуге могу бити деца и млади старости од пет до 26 година са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама.

2. Помоћ у кући

Члан 21.

Услуга Помоћи у кући обезбеђује се лицима која услед немоћи или смањених функционалних способности изазваних инвалидитетом/болешћу нису способна да независно живе без свакодневне или редовне подршке, а у циљу задовољавања животних потреба и унапређења и одржавања квалитета живота.

Члан 22.

Корисници услуге помоћи у кући могу бити следећи корисници:

- самохрана стара лица и стари који не живе у породичном окружењу;
- стара лица која живе у заједници, али који нису у стању да се старају о себи, или живе са сродницима који нису у стању да им пруже адекватну помоћ;
- особе са хроничним тешким обољењима, теже и тешко покретни без обзира на године;
- особе са инвалидитетом, без обзира на године;
- особе које су оствариле право на туђу негу и помоћ и
- друга лица по процени Центра за социјални рад града Зрењанина, уз плаћање пуне цене услуге.

Члан 23.

Услугу помоћи у кући непосредно пружа лиценцирани пружалац услуга помоћи у кући.

3. Услуга смештаја у Прихватилиште за децу и младе жртве злостављања, занемаривања, насиља у породици, трговине људима, затечене у скитњи и кризним ситуацијама

Члан 24.

Услуга смештаја у Прихватилиште за децу и младе жртве злостављања, занемаривања, насиља у породици, трговине људима, затечене у скитњи и кризним ситуацијама, обезбеђује привремени смештај деци и младима чији је развој ометен породичним приликама, или се налазе у другим социјалним ризицима у којима је потребан хитан прихват или смештај до обезбеђивања адекватног облика заштите.

Ова услуга обезбеђује смештај, исхрану корисника, процену актуелних потреба, здравствену заштиту корисника, образовно-васпитне, културно забавне и друге активности.

Корисници услуге могу бити деца и млади жртве злостављања, занемаривања, насиља у породици, трговине људима, затечени у скитњи и кризним ситуацијама и деца и млади изложени другим социјалним ризицима.

Члан 25.

Смештај у Прихватилишту за децу и младе жртве злостављања, занемаривања, насиља у породици, трговине људима, затечене у скитњи кризним ситуацијама, реализује се доношењем решења од стране Центра за социјални рад града Зрењанина, довођењем од стране службеног лица Полицијске управе и самоиницијативним доласком.

Услуга смештаја у Прихватилишту се пружа до успостављања другог одговарајућег облика заштите, а најдуже до шест месеци.

Изузетно, временски период из става 2. овог члана може се продужити на основу стручне процене Центра за социјални рад града Зрењанина.

4. Прихватилиште за жене и децу жртве насиља у породици "Сигурна кућа"

Члан 26.

Прихватилиште за жене и децу жртве

насиља у породици "Сигурна кућа", обезбеђује привремени смештај женама и деци у случајевима акутног стања насиља у породици, којима су по сопственој процени, или по процени надлежних државних органа угрожени безбедност, здравље и живот.

Акутно стање насиља у породици обухвата наношење, или покушај наношења телесних повреда, изазивање страха претњом, присиљавање или навођење на сексуални однос, ограничавање слободе кретања или комуницирања са трећим лицима, вређање, као и свако друго безобзирно понашање.

Овом услугом обезбеђује се смештај, исхрана, здравствена заштита, саветовање и консултације, психосоцијална подршка, упућивање на оспособљавање за рад и повезивање са другим надлежним институцијама.

Члан 27.

Смештај у Прихватилишту реализује се доношењем решења од стране надлежног центра за социјални рад.

Услуга се пружа до успостављања другог одговарајућег облика заштите или оспособљавања за безбедан, самосталан живот и укључивање у заједницу, а најдуже до шест месеци.

Изузетно, временски период из става 2. овог члана може се продужити на основу стручне процене надлежног центра.

Право на коришћење услуге Прихватилишта за жене и децу жртве насиља у породици "Сигурна кућа", имају жене и деце који су жртве насиља у породици, који затраже помоћ, и то:

- држављани Републике Србије са пребивалиштем на територији града Зрењанина;

- држављани Републике Србије са пребивалиштем на територији друге општине/града на основу решења надлежног центра за социјални рад;

- страни држављани са боравиштем на територији града Зрењанина.

5. Продужено становање за жене и децу жртве насиља у породици

Члан 28.

Услуга продуженог становања за жене и децу жртве насиља у породици може се признати женама и деци жртвама насиља у породици, а по престанку безбедоносних

ризика и потребе за смештајем у "Сигурну кућу" ако им је стамбено питање нерешено или привремено решено.

О праву на коришћење услуге из става 1. овог члана одлучује Центар за социјални рад града Зрењанина.

Члан 29.

Право на услугу продуженог становања за жене и децу жртве насиља у породици могу имати жене и деца са пребивалиштем на територији града Зрењанина.

Услуга продуженог становања за жене и децу жртве насиља у породици може се обезбедити у трајању до годину дана.

Изузетно, временски период из става 2. овог члана може се продужити на основу стручне процене Центра за социјални рад града Зрењанина.

6. Смештај у Прихватилиште за одрасла и стара лица у кризним ситуацијама, бескућнике и просјаке

Члан 30.

Услуга смештаја у Прихватилиште за одрасла и стара лица у кризним ситуацијама, бескућнике и просјаке обезбеђује привремени смештај, осигурава безбедност, задовољавање основних потреба, приступ другим услугама у заједници и временски ограничене услуге интервенције у кризним ситуацијама за одрасла и стара лица.

Овом услугом обезбеђују се смештај, исхрана, здравствена заштита, саветовање и консултације, психосоцијална подршка и повезивање са другим службама у заједници лицима која имају пребивалиште у граду Зрењанину.

Корисници ове услуге могу бити одрасла и стара лица у кризним ситуацијама, бескућници и просјаци и лица којима је из других разлога, према процени Центра за социјални рад града Зрењанина, неопходан смештај.

Члан 31.

Смештај у Прихватилишту за одрасла и стара лица у кризним ситуацијама, бескућнике и просјаке реализује се доношењем решења од стране Центра за социјални рад града Зрењанина.

Услуга се пружа до успостављања другог одговарајућег облика заштите, или оспособљавања за безбедан, самосталан живот

и укључивање у заједницу, а најдуже до шест месеци.

Изузетно, временски период из става 2. овог члана може се продужити на основу стручне процене Центра за социјални рад града Зрењанина.

7. Становање уз подршку за младе који се осамостаљују

Члан 32.

Услугом становања уз подршку за младе који се осамостаљују обезбеђује се временски ограничено становање и стручна подршка у развијању вештина неопходних за потпуно осамостаљивање и укључивање у заједницу.

Ова услуга се обезбеђује, у наменски опредељеним просторима, младима који се осамостаљују по престанку смештаја у установи социјалне заштите или у хранитељској породици, као и по престанку боравка у установи за васпитање деце и омладине, односно у установи за извршење кривичних санкција, као и онима који не могу или не желе да се врате у своју биолошку или сродничку породицу, нити су у могућности да започну самосталан живот.

Члан 33.

Услуга становања уз подршку признаје се младима, узраста између 18 и 26 година.

Ова услуга се обезбеђује у трајању најдуже до две године.

Члан 34.

Средства за трошкове текућег одржавања стамбених јединица обезбеђује град Зрењанин, а међусобна права и обавезе корисника и пружаоца услуге уређују се посебним уговором.

8. Лични пратилац детета

Члан 35.

Сврха ангажовања личног пратиоца је пружање детету одговарајуће индивидуалне практичне подршке ради укључивања у редовно школовање, у активности у заједници, и ради успостављања што већег нивоа самосталности детета.

Непосредну услугу личног пратиоца пружа сарадник - лични пратилац детета у складу са индивидуалним потребама детета.

Услуга се може користити до краја редовног школовања укључујући завршетак средње школе.

Члан 36.

Лични пратилац доступан је детету са инвалидитетом коме је потребна подршка за задовољавање основних потреба у свакодневном животу у области кретања, одржавања личне хигијене, храњења, облачења и комуникације са другима, под условом да је укључено у васпитно-образовну установу, односно школу, до краја редовног школовања, укључујући завршетак средње школе.

9. Дневни боравак за одрасла лица са телесним инвалидитетом и интелектуалним тешкоћама "Наша прича"

Члан 37.

Сврха услуге дневног боравка састоји се у унапређењу квалитета живота корисника у властитој социјалној средини кроз одржање и развијање социјалних, психолошких и физичких функција и вештина, како би се у што већој мери оспособили за самосталан живот.

Кроз услугу дневног боравка за одрасла лица са телесним инвалидитетом и интелектуалним тешкоћама корисници у организованом окружењу, и уз потребан надзор, задовољавају основне потребе, стичу и развијају животне вештине, личну и друштвену одговорност ради развоја самосталности, социјалних, сазнајних и других важних функција.

Услугом дневног боравка корисницима се обезбеђује позитивно и конструктивно искуство боравка изван породице и осећање друштвене укључености,

Услуга дневног боравка се реализује кроз осмишљене програме у планираном и ограниченом временском периоду током дана.

Члан 38.

Право на услугу дневног боравка за одрасла лица са телесним инвалидитетом и интелектуалним тешкоћама имају лица старости од 26 до 65 година.

О праву на коришћење ове услуге одлучује Центар за социјални рад града Зрењанина решењем, а на основу захтева родитеља/старатеља корисника услуге или самог корисника у случају да има пословну способност.

10. Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге

Члан 39.

Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге пружају се као вид помоћи појединцима и породицама, ради унапређивања породичних односа, превазилажења кризних ситуација и стицања вештина за самосталан и продуктиван живот у друштву.

Члан 40.

Град Зрењанин обезбеђује следеће саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге:

- социјално-едукативне услуге;
- терапијске услуге;
- медијацију и
- саветодавне услуге.

Врсте и доступност саветодавних-терапијских и социјалних-едукативних услуга у граду Зрењанину регулисаће се посебним правилницима.

11. Клуб за стара лица

Члан 41.

Рад Клуба за старе лица је осмишљен и организован у циљу очувања психо-физичког здравља старијих грађана града Зрењанина, након гашења радно продуктивног периода живота, а ради ублажавања самоће, доживљаја усамљености, друштвене изолованости, као и превенција депресивних стања и обogaћивања социјалног живота, образовне и рекреативне активности старијих грађана града Зрењанина.

Клуб за стара лица омогућава дружење, културно-забавне, активности социјалну интеграцију, рекреацију, развијање солидарности, самопомоћи и потенцијала старих лица, чиме се спречава социјална изолација и подстичу стара лица на заједничке активности унутар Клуба.

Услуге Клуба могу користити сва лица са територије града Зрењанина, старија од 55 година, свако пензионисано лице без обзира на године и одрасла лица која су неспособна за рад, као и свако одрасло лице које има право на смештај у установу социјалне заштите на територији града Зрењанина.

Члан 42.

О праву на коришћење услуге Клуба за стара лица одлучује се у складу са правилником који доноси Градско веће града Зрењанина.

V. ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА И УСЛУГА

Члан 43.

Поступак за признавање права и коришћење услуга спроводи Центар за социјални рад града Зрењанина по службеној дужности или на захтев корисника, осим у случају за признавање права на једнократну помоћ у природи када поступак за признавање права спроводи Одељење за друштвене делатности Градске управе града Зрењанина, у случају услуге Клуба за стара лица коју пружа Геронтолошки центар Зрењанин, као и у случајевима пружања социјално-едукативних и саветодавно-терапијских услуга које пружа Центар за пружање услуга социјалне заштите града Зрењанина "Мост".

Члан 44.

У поступку одлучивања о признавању права услуге социјалне заштите и мере материјалне подршке предвиђене овом одлуком, примењују се одредбе закона којим се уређује општи управни поступак, ако Законом о социјалној заштити није другачије одређено.

Средства за покриће трошкова поступка за остваривање права из ове одлуке обезбеђују се у буџету града Зрењанина и те трошкове не сносе грађани.

Члан 45.

Против решења Центра за социјални рад града Зрењанина којим се одлучује о правима и услугама може се изјавити жалба у року од 15 дана од обавештавања странке о решењу.

О жалби на решење Центра за социјални рад града Зрењанина, одлучује Градско веће града Зрењанина, најкасније у року од 30 дана од дана када је предата уредна жалба.

Члан 46.

Центар за социјални рад града Зрењанина, Центар за пружање услуга социјалне заштите града Зрењанина "Мост",

Геронтолошки центар Зрењанин и други пружаоци услуга социјалне заштите дужни су да воде евиденцију о признатим правима и пруженим услугама, као и да достављају извештај о раду Градском већу и Скупштини града најмање једном годишње.

VI. ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ СРЕДСТАВА

Члан 47.

Средства за остваривање права и пружање услуга из ове одлуке обезбеђују се у буџету града Зрењанина, од донатора и из других извора у складу са законом.

Средства за обезбеђивање услуга социјалне заштите могу се прибављати и путем донација, као и уступањем имовине, оснивањем задужбина и фондација, у складу са законом.

Имовина намењена социјалној заштити може се користити искључиво за обезбеђење услуга социјалне заштите.

Средства за обезбеђивање права на услуге социјалне заштите предвиђене овом Одлуком обезбеђују се и из наменских трансфера буџета Републике Србије у складу са Законом о социјалној заштити и Уредбом о наменским трансферима.

У обезбеђивању средстава за пружање услуга социјалне заштите учествује и корисник, у обиму и на начин утврђен законом, овом одлуком и правилницима донетим на основу ове одлуке.

Члан 48.

У зависности од социјално-економског статуса корисника, плаћање услуге може бити:

- у целости из средстава корисника, његовог сродника или трећег лица;
- уз делимично учешће корисника, његовог сродника, трећег лица или буџета јединице локалне самоуправе;
- у целости из буџета јединице локалне самоуправе.

Цене појединачних услуга утврђује Градско веће града Зрењанина на предлог Одељења за друштвене делатности Градске управе града Зрењанина.

Члан 49.

У финансирању права и услуга из ове одлуке, град Зрењанин и пружаоци услуга закључиће посебне уговоре којим ће регулисати међусобна права и обавезе.

VII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 50.

Ближи услови, поступак и начин за остваривање права и пружање услуга утврђују се посебним Правилницима, које доноси Градско веће на предлог Градске управе.

Члан 51.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о правима и услугама у социјалној заштити града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 16/17 и 18/19 - др. одлука).

Члан 52.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД ЗРЕЊАНИН

СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 006

Дана: 17.12.2024. године

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

183

На основу члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. Закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) и члана 36. тачка 5. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 17/20 - пречишћен текст и 7/23) уз прибављено Мишљење Комисије за планове од 20.11.2024. године, Скупштина града Зрењанин, на седници одржаној 17.12.2024. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗРАДИ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА
ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
"ЦЕНТАР" У ЗРЕЊАНИНУ

Члан 1.

Назив планског документа

У складу са Законом о планирању и изградњи приступа се изради ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ "ЦЕНТАР" У ЗРЕЊАНИНУ (у даљем тексту: Измена и допуна Плана).

Члан 2.

Оквирне границе обухвата Планског документа са описом

Измена и допуна Плана обухвата део урбанистичке целине бр. 1, парцеле кат. бр. 5783, 5784/1, 4856, 5802/1, 4860, 4864, 4865/2, 9684, 5831/7, 4871/2, 4855, 4849/2, 4858, 4870, 5794, 4850, 4857, 5831/1, 5799, 4866/1, 4869, 5797, 4848, 5831/6, 4868, 4861/2, 4841/2, 4841/3, 4871/1, 5798, 5787, 5830, 5788, 4840, 4866/2, 4841/5, 5792, 4866/5, 4862, 5827, 9524/2, 5785, 4861/4, 5790/1, 5795/2, 4861/1, 5829/2, 4861/5, 4863, 5803/1, 5789/1, 5796, 5784/2, 5831/4, 4866/3, 4861/3, 4852, 4854, 5801, 5831/3, 4851, 5791, 5795/1, 4847/1, 4865/1, 5786, 5789/2, 5790/2, 5793, 4841/1, 4841/6, 4847/2, 4849/1, 4853, 9525, 9615, 5800, 4866/4, 4867, 5803/2, 5823, 5824, 5828, 5829/1, 4871/3, 4872, 19348 КО Зрењанин I.

Граница обухвата Измена и допуна Плана је оквирна, а тачан опис обухвата плана дефинисаће се Нацртом плана. Укупна површина подручја обухваћеног изменом и допуном Плана износи око 5,2 ха.

Члан 3.

Услови и смернице планских докумената вишег реда и развојних стратегија

Плански основ за израду Измена и допуна Плана представља Просторни план града Зрењанина ("Службени лист Града Зрењанина" бр. 11/11 и 32/15).

Члан 4.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора

Планирање, коришћење и уређење простора заснивају се на принципима одрживог привредног развоја кроз интегрални приступ планирању, равномерног територијалног развоја, рационалног кориштења земљишта уз обезбеђење учешћа јавности у планирању и обликовању простора, усаглашености са европским прописима и стандардима из области планирања и уређења простора као и

заштите животне средине.

Члан 5.

Визија и циљеви планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја:

Циљ израде Измена и допуна Плана је преиспитивање важећег планског решења, обезбеђење услова за просторно уређење и изградњу. Измена и допуна Плана односи се на формирање површина јавне намене пасажа - пролаза намењени јавној комуникацији ради приступа пословним и другим објектима.

Измена и допуна Плана односи се на формирање површина јавне намене - пасажа на парцелама кат. бр. 5830, 5829/1, 5829/2, 5786, 5788, 4848, 4861/1, 4861/5, 4861/4, 4861/3, 4861/2, 4862, 5795/2, 5801 и 4841/3 КО Зрењанин I.

Члан 6.

Концептуални оквир планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја са структуром основних намена простора и коришћења земљишта

Концепција организације и уређења простора утврђена у Плану генералне регулације "Центар" у Зрењанину ("Службени лист града Зрењанина" број 5/21 - пречишћен текст, 21/22) се задржава. У оквиру обухвата измене и допуне Плана преиспитаће се важећа планска решења ради формирања површина јавне намене – пасажа.

Структуру основних намена простора и коришћења земљишта у обухвату Плана чини грађевинско земљиште.

Члан 7.

Назив носиоца израде Плана, начин финасирања израде Плана и рокови за израду

Носилац израде Плана је Градска управа града Зрењанина Одељење за урбанизам- Одсек за урбанизам и просторно планирање који ће вршити спровођење и надзор над спровођењем ове Одлуке.

Израда Измене и допуне Плана уступа се "Јавном предузећу за урбанизам" (у даљем тексту: ЈП Урбанизам) коју је основала јединица локалне самоуправе за обављање послова просторног и урбанистичког планирања.

Средства за израду Измене и допуне Плана обезбедиће се из буџета Града Зрењанина.

Рок за израду нацрта Измена и допуна Плана је 90 (деведесет) дана од прибављања услова надлежних органа и организација, прибављања адекватних КТП подлога и доставе документације која је од значаја за израду Планског документа.

Члан 8.

Место и начин обављања раног јавног увида и јавног увида

С обзиром да се ради о мањим изменама и допунама плана, рани јавни увид се не спроводи.

Након доношења Одлуке о изради Измена и допуна Плана прибављају се услови и други значајни подаци за израду плана.

Након израде Нацрта, план се излаже на јавни увид у трајању од 15 дана у просторијама зграде Градске управе града Зрењанина, а време и место одржавања јавног увида се оглашава се у дневном и локалном листу и у електронском облику на интернет страници јединице локалне самоуправе. О излагању на јавни увид стара се носилац израде плана. Јавни увид обавља Комисија за планове града Зрењанина. По завршеном јавном увиду Комисија за планове сачињава извештај који садржи податке о извршеном јавном увиду са свим примедбама, сугестијама и закључком комисије по свакој примедби и исти доставља обрађивачу плана.

Члан 9.

Одлука о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину

Одлуком Одељења за урбанизам, Одсека за урбанизам и просторно планирање, Градске управе града Зрењанина бр. 003207935 2024 09178 004 029 000 001 од 13.11.2024. године одлучено је да се не приступа изради Стратешке процене утицаја Измена и допуна Плана генералне регулације "Центар" у Зрењанину на животну средину, а на основу претходно прибављеног мишљења од Одељења за привреду, Одсека за заштиту и унапређивање животне средине бр. 003217114 2024 09178 004 037 000 001 01 001 од 13.11.2024. године.

Саставни део ове Одлуке је Одлука о неприступању изради стратешке процене

утицаја Измена и допуна Плана генералне регулације "Центар" у Зрењанину на животну средину бр. 003207935 2024 09178 004 029 000 001 од 13.11.2024. године, која се заједно са овом Одлуком објављује у "Службеном листу града Зрењанина".

Члан 10.

Потреба израде Студије заштите непокретног културног добра

За Измену и допуну Плана генералне регулације "Центар" у Зрењанину није потребна израде Студије заштите непокретних културних добара.

Члан 11.

Број примерака плана који је потребно израдити у аналогном и дигиталном облику

План ће бити израђен у 5 (пет) примерака у аналогном и 5 (пет) примерака у дигиталном облику.

Донет, потписан и оверен План у аналогном облику и дигиталном облику чуваће се у:

- Скупштини града Зрењанина 1 (један) примерак у аналогном и 1 (један) дигиталном облику,
- Одељењу за урбанизам, Одсеку за урбанизам и просторно планирање Градске управе града Зрењанина 2 (два) примерка у аналогном и 2 (два) примерка у дигиталном облику
- "Јавном предузећу за урбанизам" Зрењанин 2 (два) примерка у аналогном и 2 (два) примерка у дигиталном облику

Члан 12.

Саставни део Одлуке о изради Измене и допуне Плана чини и графички приказ граница и обухвата планског подручја који се уз ову Одлуку објављује у "Службеном листу града Зрењанина".

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу 8. (осмог) дана од дана објављивања у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 007

Дана: 17.12.2024. године

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

На основу члана 9. став 3. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", бр. 135/04 и 88/10) у вези члана 46. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) и члана 11. Одлуке о Градској управи града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина" бр. 29/16, 34/16, 5/17, 14/17, 37/17, 7/18, 29/19 и 7/23), Одељење за урбанизам, Одсек за урбанизам и просторно планирање Градске управе града Зрењанина, доноси

О Д Л У К У
О НЕПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ
ПРОЦЕНЕ
УТИЦАЈА ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА
ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
"ЦЕНТАР" У ЗРЕЊАНИНУ НА ЖИВОТНУ
СРЕДИНУ

Члан 1.

За Измену и допуну Плана генералне регулације "Центар" у Зрењанину (у даљем тексту: Измена и допуна Плана) не приступа се изради стратешке процене утицаја на животну средину.

Члан 2.

Циљ израде Измена и допуна Плана је преиспитивање важећег планског решења, обезбеђење услова за просторно уређење и изградњу. Измена и допуна Плана односи се на формирање површина јавне намене пасажа - пролаза намењени јавној комуникацији ради приступа пословним и другим објектима.

Измена и допуна Плана односи се на формирање површина јавне намене - пасажа на парцелама кат. бр. 5830, 5829/1, 5829/2, 5786, 5788, 4848, 4861/1, 4861/5, 4861/4, 4861/3, 4861/2, 4862, 5795/2, 5801 и 4841/3 КО Зрењанин I.

Члан 3.

За Измену и допуну Плана се не приступа изради стратешке процене утицаја на животну средину, а критеријуми и разлози се заснивају на следећем:

За Измену и допуну Плана се не приступа изради стратешке процене утицаја на животну средину, с обзиром да планиране измене и допуне неће негативно утицати на животну средину

За План генералне регулације "Центар" у Зрењанину ("Службени лист Града Зрењанина" бр. 5/21- пречишћен текст) није се приступило изради стратешке процене утицаја на животну средину из разлога што су сви утицаји сагледани приликом израде Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину Генералног плана Зрењанина 2006 – 2026. који је саставни део Генералног плана Зрењанина 2006 – 2026, што је образложено Одлуком о неприступању изради стратешке процене утицаја Плана генералне регулације "Центар" у Зрењанину на животну средину, бр. 501-228/09-IV-03-01 од 20.11.2009.године. Оцена стања, услови и конкретне мере за смањење или потпуно уклањање утицаја планираних решења на животну средину дати Извештајем о стратешкој процени утицаја Генералног плана Зрењанина 2006 – 2026 на животну средину уграђени су у План генералне регулације "Центар" у Зрењанину ("Службени лист Града Зрењанина" бр. 5/21- пречишћен текст, 21/22). Процењен је могући утицај планираних решења на животну средину како у фази реализације Плана, тако и по коначној имплементацији Плана, дефинисане су планске мере заштите које ће ниво загађења довести на ниво дефинисан законском регулативом.

Обзиром да планиране измене и допуне немају могућност значајних утицаја на животну средину, израда Измена и допуна Плана генералне регулације "Центар" у Зрењанину не подлеже обавези израде извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину.

Члан 4.

На основу претходно изнетог основни циљеви заштите животне средине наведени у Плану генералне регулације "Центар" биће задржани, а планиране намене неће негативно утицати на животну средину, тако да није потребно приступити изради Стратешке процене утицаја на животну средину Плана.

184

На основу члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. Закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 36. тачка 5. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 17/20 – пречишћен текст и 7/23) уз прибављено Мишљење Комисије за планове од 11.12.2024. године, Скупштина града Зрењанин, на седници одржаној 17.12.2024. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗРАДИ ИЗМЕНА И ДОПУНА
ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
НАСЕЉЕНОГ МЕСТА ЕЛЕМИР

Члан 1.

Назив планског документа

У складу са Законом о планирању и изградњи приступа се изради Измена и допуна Плана генералне регулације насељеног места Елемир (у даљем тексту: Измена и допуна Плана).

Члан 2.

Оквирне границе обухвата Плана

Измена и допуна Плана обухвата део урбанистичке зоне бр. Р3 – индустријска зона, парцеле кат. бр. 1402/2, 1410/1, 1410/26, 1412/3, 1412/4, 1412/5, 1413/1, 1413/2, 1413/3, 1413/4, 1413/5, 1414/1 и 1414/2 К.О. Српски Елемир.

Граница обухвата Измена и допуна Плана је оквирна, а тачан опис обухвата плана дефинисаће се Нацртом плана. Укупна површина подручја обухваћеног изменом и допуном Плана износи око 15 ха.

Члан 3.

Услови и смернице планских докумената вишег реда и развојних стратегија

Плански документи вишег реда и ширег подручја са којима је потребно ускладити планска решења Плана су:

- Просторни план града Зрењанина ("Службени лист Града Зрењанина" бр. 11/11 и 32/15)

- Просторним планом подручја посебне намене заштићених природних добара „Окањ бара“ и „Русанда“ („Сл. лист АПВ“, број 23/2018)

Израда Измена и допуна Плана заснива се на планској, студијској, техничкој и другој документацији, резултатима досадашњих истраживања и важећим документима у Републици Србији.

Члан 4.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора

Планирање, коришћење и уређење простора заснивају се на принципима одрживог привредног развоја кроз интегрални приступ планирању, равномерног територијалног развоја, рационалног кориштења земљишта уз обезбеђење учешћа јавности у планирању и обликовању простора, усаглашености са европским прописима и стандардима из области планирања и уређења простора као и заштите животне средине.

Члан 5.

Визија и циљеви планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја:

Циљ израде Измена и допуна Плана је преиспитивање важећег планског решења, обезбеђивање услова за просторно уређење и изградњу соларне фотонапонске електране, као и стварање планског основа за изградњу фото напонских електрана на крововима објеката у индустријској зони.

Измене и допуне подразумевају измене у текстуалном и графичком делу плана.

Измена и допуна плана односе се на:

- Стварање планских могућности за унапређење коришћења постојећих и изградњу нових садржаја;

- Преиспитивање врсте и намене објеката који се могу градити у индустријској зони,

Члан 6.

Концептуални оквир планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја са структуром основних намена простора и коришћења земљишта;

Концепција организације и уређења простора утврђена у Плану генералне регулације насељеног места Елемир

("Службени лист града Зрењанина" бр. 32/20) се задржава.

Измена и допуна Плана ће садржати детаљну разраду, као и правила уређења, грађења и коришћења подручја чиме ће се створити одговарајући плански основ у смислу директног спровођења издавањем локацијских услова у складу са законом.

Структуру основних намена простора и коришћења земљишта у обухвату Плана чини грађевинско земљиште.

Члан 7.

Назив носиоца израде Плана, начин финасирања израде Плана и рокови за израду

Носилац израде Плана је Градска управа града Зрењанина Одељење за урбанизам- Одсек за урбанизам и просторно планирање који ће вршити спровођење и надзор над спровођењем ове Одлуке.

Средства за израду Измене и допуне Плана обезбеђује "Нафтна индустрија" А.Д. Нови Сад.

Рок за израду нацрта Измена и допуна Плана је 90 (деведесет) дана од прибављања услова надлежних органа и организација, прибављања адекватних КТП подлога и доставе документације која је од значаја за израду Планског документа.

Члан 8.

Место и начин обављања раног јавног увида и јавног увида

С обзиром да се ради о мањим изменама и допунама плана, рани јавни увид се не спроводи.

Након доношења Одлуке о изради Измена и допуна Плана прибављају се услови и други значајни подаци за израду плана.

Након израде Нацрта, план се излаже на јавни увид у трајању од 15 дана у просторијама зграде Градске управе града Зрењанина, а време и место одржавања јавног увида се оглашава се у дневном и локалном листу и у електронском облику на интернет страници јединице локалне самоуправе. О излагању на јавни увид стара се носилац израде плана. Јавни увид обавља Комисија за планове града Зрењанина. По завршеном јавном увиду Комисија за планове сачињава извештај који садржи податке о извршеном јавном увиду са свим примедбама, сугестијама и закључком

комисије по свакој примедби и исти доставља обрађивачу плана.

Члан 9.

Одлука о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину

Одлуком Одељења за урбанизам, Одсека за урбанизам и просторно планирање, Градске управе града Зрењанина бр. 003428998 2024 09178 004 029 000 001 од 05.12.2024. године одлучено је да се не приступа изради Стратешке процене утицаја Измена и допуна Плана генералне регулације насељеног места Елемир на животну средину, а на основу претходно прибављеног мишљења од Одељења за привреду, Одсека за заштиту и унапређивање животне средине број: 003430587 2024 09178 004 037 000 001 01 001 од 05.12.2024. године.

Саставни део ове Одлуке је Одлука о неприступању изради стратешке процене утицаја Измена и допуна Плана генералне регулације насељеног места Елемир на животну средину, бр. 003428998 2024 09178 004 029 000 001 од 05.12.2024. године, која се заједно са овом Одлуком објављује у "Службеном листу града Зрењанина".

Члан 10.

За Измену и допуну Плана генералне регулације насељеног места Елемир није потребна израде Студије заштите непокретних културних добара.

Члан 11.

Број примерака плана који је потребно израдити у аналогном и дигиталном облику

План ће бити израђен у 7 (седам) примерака у аналогном и 7 (седам) примерака у дигиталном облику.

Донет, потписан и оверен План у аналогном облику и дигиталном облику чуваће се у:

- Скупштини града Зрењанина 1 (један) примерак у аналогном и 1 (један) дигиталном облику,

- Одељењу за урбанизам, Одсеку за урбанизам и просторно планирање Градске управе града Зрењанина 2 (два) примерка у аналогном и 2 (два) примерка у дигиталном облику

- "Јавном предузећу за урбанизам" Зрењанин 2 (два) примерка у аналогном и 2 (два) примерка у дигиталном облику.

- Наручиоцу 2 (два) примерка у аналогном и 2 (два) примерка у дигиталном облику

Члан 12.

Саставни део Одлуке о изради Измена и допуна Плана чини и графички приказ граница и обухвата планског подручја који се уз ову Одлуку објављује у "Службеном листу града Зрењанина".

Члан 13.

Стручни послови на изради Измена и допуна Плана повериће се привредном друштву, односно другом правном лицу које испуњава прописане услове за израду планских докумената, а у складу са Законом који уређује јавне набавке. Поступак јавне набавке спровешће финансијер израде Измене и допуна Плана "Нафтна индустрија" А.Д. Нови Сад, Улица Народног фронта бр. 12, Нови Сад.

Члан 14.

Ова Одлука ступа на снагу 8. (осмог) дана од дана објављивања у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 008
Дана: 17.12.2024. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

-
На основу члана 10. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", бр. 94/2024) а у вези члана 46. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) и 11. Одлуке о Градској управи града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина" бр. 29/16, 34/16, 5/17, 14/17, 37/17, 7/18, 29/19 и 7/23), Одељење за

урбанизам, Одсек за урбанизам и просторно планирање Градске управе града Зрењанина, доноси

О Д Л У К У О НЕПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉЕНОГ МЕСТА ЕЛЕМИР НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

Члан 1.

За Измену и допуну Плана генералне регулације насељеног места Елемир (у даљем тексту: Измена и допуна Плана) не приступа се изради стратешке процене утицаја на животну средину.

Измена и допуна Плана обухвата део урбанистичке зоне бр. РЗ – индустријска зона, парцеле кат. бр. 1402/2, 1410/1, 1410/26, 1412/3, 1412/4, 1412/5, 1413/1, 1413/2, 1413/3, 1413/4, 1413/5, 1414/1 и 1414/2 К.О. Српски Елемир. Укупна површина подручја обухваћеног изменом и допуном Плана износи око 15 ha.

Члан 2.

Плански основ за израду Измена и допуна Плана представља Просторни план града Зрењанина ("Службени лист Града Зрењанина" бр. 11/11 и 32/15) и Просторни план подручја посебне намене заштићених природних добара „Окањ бара“ и „Русанда“ („Сл. лист АПВ“, број 23/2018)

Члан 3.

Циљ израде Измена и допуна Плана је преиспитивање важећег планског решења, обезбеђивање услова за просторно уређење и изградњу соларне фотонапонске електране, као и стварање планског основа за изградњу фото напонских електрана на крововима објеката у индустријској зони.

Измене и допуне подразумевају измене у текстуалном и графичком делу плана.

Измена и допуна плана односе се на:

- Стварање планских могућности за унапређење коришћења постојећих и изградњу нових садржаја;

- Преиспитивање врсте и намене објеката који се могу градити у индустријској зони,

Члан 4.

За Измену и допуна Плана се не приступа изради стратешке процене утицаја на животну средину, а критеријуми и разлози се заснивају на следећем:

За Измену и допуна Плана генералне регулације насељеног места Елемир не приступа се изради стратешке процене утицаја на животну средину из разлога што су сви утицаји сагледани приликом израде Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину Плана генералне регулације насељеног места Елемир. Одлуком о приступању изради стратешке процене утицаја Плана генералне регулације насељеног места Елемир бр. 501-181/13-IV-05-01 од 20.09.2013. године образложено је да је обезбеђена заштита животне средине и одрживог развоја сагледавањем свих промена у просторно – функционалној организацији имплементацијом планског решења. Стратешка процена утицаја планског решења на животну средину вршена је за законом одређене намене и врсте објеката, а у циљу сагледавања могућих значајнијих утицаја на животну средину, могућности смањења негативних утицаја на животну средину и спровођења мониторинга.

Обзиром да планиране измене и допуне немају значајне утицаје на животну средину, израда Измена и допуна Плана генералне регулације насељеног места Елемир не подлеже обавези израде извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину.

Члан 5.

У складу са чланом 13. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину Одељење за урбанизам је прибавило сагласност Одсека за послове заштите и унапређивања животне средине бр. 003430587 2024 09178 004 037 000 001 01 001 од 05.12.2024. год.

Члан 6.

На основу претходно изнетог основни циљеви заштите животне средине наведени у Плану генералне регулације насељеног места Елемир биће задржани, а планиране намене неће негативно утицати на животну средину, тако да није потребно приступити изради Стратешке процене утицаја на животну средину Плана.

Члан 7.

Ова Одлука је саставни део Одлуке о изради Измена и допуна Плана генералне регулације насељеног места Елемир и објављује се у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД ЗРЕЊАНИН

ГРАДСКА УПРАВА

ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ,

- Одсек за урбанизам и просторно планирање-

Број: 003428998 2024 09178 004 029 000 001

Дана: 05.12.2024. године

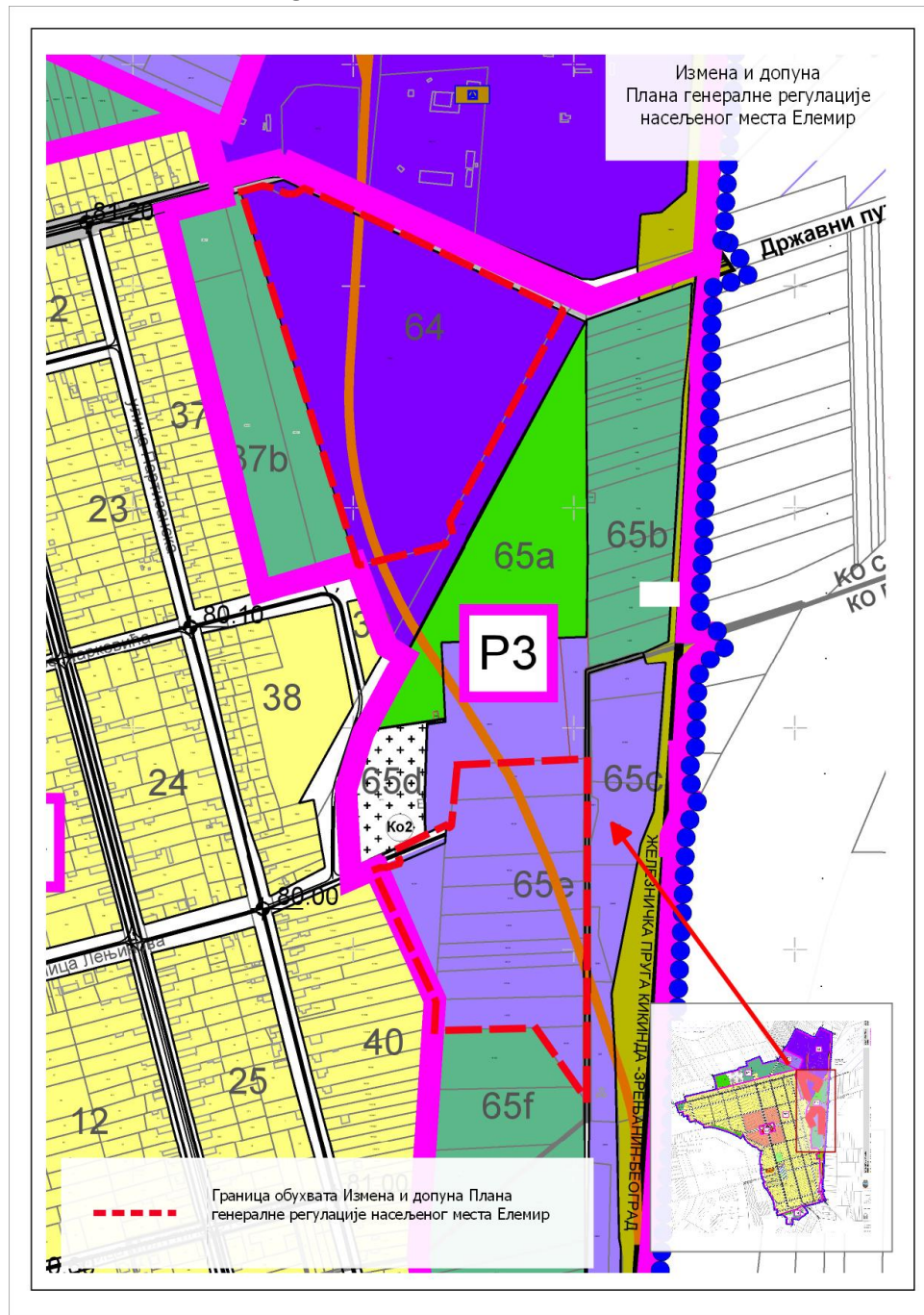
З р е њ а н и н

НАЧЕЛНИК

ОДЕЉЕЊА ЗА УРБАНИЗАМ

Ђурђина Грбић, с.р.

ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ



185

На основу члана 12. став 1. Закона о туризму ("Службени гласник РС", бр. 17/19), чл. 10. став. 1. и став 2. тачка 2) и чл. 14. Закона о планском систему Републике Србије ("Службени гласник Републике Србије", број 30/18), члана 36. и 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћен текст и број 7/23) Скупштина града Зрењанина на седници одржаној дана 17.12.2024. године, донела је

О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ
ПРОГРАМА РАЗВОЈА ТУРИЗМА ГРАДА
ЗРЕЊАНИНА
ЗА ПЕРИОД ОД 2025. ДО 2027. ГОДИНЕ

Члан 1.

Град Зрењанин приступа изради Програма развоја туризма града Зрењанина за период од 2025. године до 2027. године (у даљем тексту: Програм).

Члан 2.

Програм представља документ који ће у значајној мери одредити развој града у наредном периоду.

Члан 3.

Циљ израде Програма је дефинисање и јачање конкурентности туристичке привреде на простору града Зрењанина на темељима локалног традиционалног и културног наслеђа, локалне гастрономије, низа аутентичних и атрактивних садржаја.

Члан 4.

Рок за израду Програма је 30. мај 2025. године.

Члан 5.

У циљу спровођења ове Одлуке, Градоначелник града Зрењанина ће формирати радну групу за израду Програма.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 009

Дана: 17.12.2024. године

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА

186

На основу члана 98. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 47/18 и 111/21 - др. закон), члана 36. став 1. тачка 82) и члана 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 17/20 - пречишћен текст и 7/23) и члана 54. став 3. Пословника Скупштине града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 17/20 - пречишћен текст, 33/20, 7/23 и 8/23 - испр.), Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 17.12.2024. године донела је

О Д Л У К У

**О ДЕЛОКРУГУ, САСТАВУ, ИЗБОРУ
ЧЛАНОВА И НАЧИНУ РАДА САВЕТА ЗА
МЕЂУНАЦИОНАЛНЕ ОДНОСЕ**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.**

Овом Одлуком, у циљу разматрања питања остваривања, заштите и унапређивања националне равноправности, оснива се Савет за међунационалне односе града Зрењанина (у даљем тексту: Савет), као стално радно тело Скупштине града Зрењанина (у даљем тексту: Скупштина града).

Члан 2.

Овом Одлуком такође се уређује делокруг, састав, избор чланова и начин рада Савета.

II САСТАВ САВЕТА**Члан 3.**

Представнике у Савету могу имати припадници српског народа и националних мањина са више од 1% учешћа у укупном становништву града Зрењанина.

Члан 4.

Савет чине три представника српског народа и по један представник националне мањине са више од 1% учешћа у укупном становништву града Зрењанина.

III ИЗБОР ЧЛАНОВА САВЕТА**Члан 5.**

Скупштина града образује Савет и бира чланове Савета на мандатни период за који су изабрани одборници Скупштине града.

Представници српског народа у Савету бирају се на предлог сталног радног тела Скупштине града које обавља послове у вези са кадровским питањима.

У случају националних мањина које имају изабране своје националне савете, представници националних мањина у Савету бирају се на предлог националног савета.

У случају националних мањина које немају изабране националне савете, представници националних мањина у Савету бирају се на предлог сталног радног тела Скупштине града које обавља послове у вези са кадровским питањима.

Члан 6.

Савет има председника Савета и заменика председника Савета.

Председника Савета и заменика председника Савета бирају чланови Савета, с тим да у мандатном периоду буду сви једнако временски заступљени као председници Савета, односно заменици председника Савета.

Чланови Савета утврђују редослед којим ће вршити функцију председника Савета, односно заменика председника Савета.

Члан 7.

За члана Савета може бити именован грађанин који има пребивалиште на територији града Зрењанина.

За члана Савета не може бити изабран одборник у Скупштини града.

IV НАЧИН РАДА САВЕТА**Члан 8.**

Савет је самосталан у свом раду и ради на основу Закона, Статута града Зрењанина, Пословника Скупштине града и прописа донетих на основу закона.

Члан 9.

Савет ради на седницама.

Прву седницу Савета сазива председник Скупштине града и на тој седници се врши конституисање Савета.

Седницу Савета сазива председник Савета по сопственој иницијативи, на предлог трећине чланова Савета или председника Скупштине града или секретара Скупштине града.

Члан 10.

Позив за седницу Савета са предлогом дневног реда доставља се члановима Савета по правилу у писаном облику, три дана пре дана одређеног за одржавање седнице, а по потреби, седница се може сазвати у краћем року и на други одговарајући начин (телефон и др.).

Представници националних мањина које имају мање од 1% учешћа у укупном становништву града Зрењанина) могу присуствовати седницама Савета без права гласа.

Члан 11.

Савет ради и одлучује пуноважно ако седници присуствује већина од укупног броја чланова Савета.

Одлуке Савета доносе се консензусом чланова Савета.

Члан 12.

На седници Савета води се записник о раду.

О вођењу записника стара се председник Савета.

Записник потписују председник Савета и записничар, а усваја се на првој наредној седници Савета.

Члан 13.

Савет разматра питања остваривања, заштите и унапређивања националне равноправности у складу са Законом и Статутом града.

Члан 14.

Савет о својим ставовима и предлозима обавештава Скупштину града која је дужна да се о њима изјасни на првој наредној седници, а најкасније у року од 30 дана.

Члан 15.

Скупштина града и извршни органи града дужни су да предлоге свих одлука које се тичу националне равноправности претходно доставе на мишљење Савету.

Члан 16.

Савет има право да пред Уставним судом покрене поступак за оцену уставности и законитости одлуке или другог општег акта скупштине града ако сматра да су њиме непосредно повређена права припадника српског народа и националних мањина представљених у Савету и право да под истим условима пред Управним судом покрене поступак за оцену сагласности одлуке или другог општег акта скупштине града са Статутом.

Члан 17.

Савет може ради проучавања појединих питања из свог делокруга по потреби образовати радну групу или задужити поједине

чланове да проуче одређена питања, те да упознају Савет са утврђеним стањем и предложи му одговарајућа решења.

Члан 18.

Административно-техничке и друге послове за потребе Савета обавља Градска управа града Зрењанина.

V ЈАВНОСТ РАДА САВЕТА

Члан 19.

Рад Савета је јаван.

Савет обезбеђује јавност рада присуством представника средстава јавног информисања седницама Савета, давањем саопштења и одржавањем конференција за штампу.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о Савету за међунационалне односе ("Службени лист општине Зрењанин", бр. 3/05 и 1/08 и "Службени лист града Зрењанина", бр. 1/11).

Члан 21.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 010

Дана: 17.12.2024. године

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

187

На основу члана 13. Закона о заштити животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 135/04, 36/09, 36/09 - др. закон, 72/09 - др. закон, 43/11 - одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18 - др. закон, 95/18 - др. закон и 94/24-др.закон), члана 20. став 4. Закона о планском систему ("Сл. гласник РС", бр. 30/18), члана 13. став 1. Закона о управљању отпадом ("Сл. гласник РС", бр. 36/09, 88/10, 14/16, 95/18 - др. закон и 35/23), члана 9. Закона о стратешкој процени утицаја

на животну средину ("Сл. гласник РС", бр. 94/24) и чл. 36. и 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 17/20 – пречишћен текст и 7/23), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана 17.12.2024. године, донела је

ОДЛУКУ

О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ЛОКАЛНОГ ПЛАНА УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА ЗА ПЕРИОД 2025 - 2035. ГОДИНЕ

Члан 1.

Приступа се изради Локалног плана управљања отпадом града Зрењанина за период 2025 - 2035. године (у даљем тексту: План).

Члан 2.

План представља документ, којим се дефинишу циљеви и организује процес управљања отпадом, за период од 10 година.

План садржи нарочито: очекиване врсте, количине и порекло укупног отпада на територији; очекиване врсте, количине и порекло отпада који ће бити искоришћен или одложен у оквиру територије обухваћене планом; очекиване врсте, количине и порекло отпада који ће се прихватити из других јединица локалне самоуправе; очекиване врсте, количине и порекло отпада који ће се отпремити у друге јединице локалне самоуправе; циљеве које треба остварити у погледу поновне употребе и рециклаже отпада у области која је обухваћена планом; програм сакупљања отпада из домаћинства; програм сакупљања опасног отпада из домаћинства; програм сакупљања комерцијалног отпада; програм управљања индустријским отпадом; предлоге за поновну употребу и рециклажу компонената комуналног отпада; програм смањења количина биоразградивог и амбалажног отпада у комуналном отпаду; програм развијања јавне свести о управљању отпадом; локацију постројења за сакупљање отпада, третман, односно поновно искоришћење и одлагање отпада, укључујући податке о локацијским условима; мере за спречавање кретања отпада који није обухваћен планом и мере за поступање са отпадом који настаје у ванредним ситуацијама; мере санације неуређених депонија; надзор и праћење планираних активности и мера; процену трошкова и изворе финансирања за планиране активности; могућности сарадње

између две или више јединица локалне самоуправе; рокове за извршење планираних мера и активности; друге податке, циљеве и мере од значаја за ефикасно управљање отпадом.

Члан 3.

Поступак учешћа јавности у изради Плана спроводиће се у складу са Уредбом о учешћу јавности у изради одређених планова и програма у области заштите животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 117/21).

Члан 4.

Саставни део ове Одлуке је Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину предметног Плана бр. IV-08-04-501-167 од 8. децембра 2023. године, издато од стране Одељења за привреду Градске управе града Зрењанина.

Члан 5.

У циљу спровођења ове одлуке, Градоначелник града Зрењанина ће формирати Радну групу за израду Локалног плана управљања отпадом града Зрењанина за период 2025 - 2035. године.

Члан 6.

Рок за израду нацрта Плана је април 2025. године, а рок за усвајање је јун 2025. године.

Члан 7.

Доношењем ове одлуке престаје да важи Одлука о приступању изради Локалног плана управљања отпадом града Зрењанина за период 2023 - 2033. године ("Службени лист града Зрењанина", број 30/23).

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 011
Дана: 17.12.2024. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

188

На основу члана 29. Закона о одбрани ("Службени гласник РС, бр. 116/07, 88/09, 88/09 - др. закон, 104/09 - др. закон, 10/15 и 36/18) и чл. 36. и 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 17/20 – пречишћен текст и 7/23), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана 17.12.2024. године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА ОДБРАНУ И БЕЗБЕДНОСТ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

Члан 1.

У Одлуци о образовању савета за одбрану и безбедност града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 31/14) члан 5. мења се и гласи:

"Члан 5.

Савет се састоји од председника Савета, заменика председника Савета и чланова које именује Скупштина града.

Председник Савета је Градоначелник по функцији.

Заменик председника Савета је председник Скупштине града по функцији.

Заменик Градоначелника је члан Савета по функцији.

Остали чланови Савета именују се из реда представника одборника, државних органа и других правних лица."

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 012
Дана: 17.12.2024. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

189

На основу чл. 6. став 1 тачка 5. и чл. 7. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС" бр. 62/06, 47/11, 93/12, 99/13- усклађени дин. изн., 125/14 - усклађени дин. изн., 95/15- усклађени дин. изн., 83/16, 91/16 - усклађени дин. изн., 104/16, 96/17 - усклађени дин. изн., 89/18 - усклађени дин. изн., 95/18 – др.закон, 86/19 – усклађени дин. изн., 126/20 – усклађени дин. изн., 99/21 – усклађени дин. изн., 111/21 – др. закон, 124/22 - усклађени дин. изн., 97/23- усклађени динарски износ и 85/24 -усклађени дин. изн.), члана 236. до 242. Закона о накнадама за коришћење јавних добара ("Сл. гласник РС", број 95/18, 49/19, 86/19 - усклађени дин. изн., 156/20 – усклађени дин. изн., 15/23 – доп. усклађених дин. изн., 92/23 и 120/23 усклађених дин. изн.) и члана 36. тачка 3. и 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина" бр. 17/2020 - пречишћен текст и 7/23), Скупштина града Зрењанина на седници одржаној дана 17.12.2024. године донела је

О Д Л У К А О НАКНАДАМА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се врсте и висина накнаде за коришћење јавних површина за територију града Зрењанина, обвезник плаћања, основице, олакшице, начин утврђивања и плаћања, ослобођење од плаћања, уплата прихода од накнаде, припадност прихода од накнаде, као и друга питања од значаја за утврђивање и наплату накнаде за коришћење јавних површина.

Члан 2.

Накнаде за коришћење јавне површине, су:

1) накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности;

2) накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу

особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе;

3) накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу.

Под коришћењем простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, у смислу става 1. тачке 1) овог члана, сматра се заузеће јавне површине:

- објектом привременог коришћења; киоск, тезга, башта, апарат за сладолед, банкомат, аутомат за продају штампе, покретни објекат за продају робе на мало и вршење занатских и других услуга, монтажни објекат за обављање делатности јавних комуналних предузећа, телефонска говорница и слични објекти, башта угоститељског објекта;

- за забавни парк, циркус, спортске терене, за одржавање концерата, фестивала и других манифестација, за одржавање спортских приредби, за објекте и станице за изнајмљивање бицикла, за коришћење посебно обележеног простора за теретно возило за снабдевање, односно за почетну обуку возача и друго.

Коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе у смислу става 1. тачке 1) овог члана односи се на привремено коришћење простора на јавној површини и не обухвата коришћење трајног карактера изградњом објекта инфраструктуре.

Под коришћењем јавне површине за оглашавање, у смислу става 1. тачке 2) овог члана, сматра се коришћење површине средстава за оглашавање, постављеног на јавној површини или на површини објекта који се налази на јавној површини (стубови, балони, стајалишта јавног превоза, екрани, електронски дисплеји, светлећа слова и слично), за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Под коришћењем јавне површине за оглашавање, у смислу става 1. тачке 2) овог члана, сматра се и коришћење површине објекта, односно средстава за оглашавање које се поставља на површинама које нису јавне, када се таквим коришћењем врши непосредни утацај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Под непосредним утацајем на расположивост јавне површине, у смислу става 5. овог члана, подразумева се утицај средстава за оглашавање које је постављено на површину која није јавна на могућност коришћења јавне

површине за исту или другу намену, у складу са техничким прописима.

Под утицајем на квалитет или неку другу особину јавне површине, у смислу става 5. овог члана, подразумева се утицај средстава за оглашавање које је постављено на површину која није јавна на изглед јавне површине у складу са прописима из области урбанизма, сигурности лица која се крећу јавном површином и ствари на јавној површини, као и безбедност учесника у саобраћају, очување и унапређење изгледа јавне површине.

Члан 3.

Јавна површина у смислу овог закона јесте површина утврђена планским документом јединице локалне самоуправе која је доступна свим корисницима под једнаким условима:

- јавна саобраћајна површина (пут, улица, пешачка зона и сл.);
- трг;
- јавна зелена површина (парк, сквер, градска шума и сл.);
- јавна површина блока (парковски уређене површине и саобраћајне површине).

Обвезник накнаде

Члан 4.

Обвезник накнаде за коришћење јавне површине је корисник јавне површине.

Основица

Члан 5.

Основица накнаде за коришћење јавне површине је површина утврђена дозволом надлежног органа јединице локалне самоуправе, односно другим актом надлежног органа јединице локалне самоуправе у случају коришћења јавне површине без дозволе надлежног органа изражена у метрима квадратним (м²).

Висина накнаде

Члан 6.

Највиши износ накнаде за коришћење јавне површине прописан је Законом о накнадама за коришћење јавних добара.

Изузетно, износ накнаде из става 1. овог члана може бити виши од прописаног у

случају коришћења јавне површине без дозволе надлежног органа.

Критеријуми за прописивање висине накнаде су: време коришћења, зона, техничко – употребне карактеристике објекта, односно врста средстава за оглашавање.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 7.

Утврђивање накнаде за коришћење јавне површине врши се према површини простора, односно средства за оглашавање или према техничко – употребним карактеристикама објекта, односно врсти средстава за оглашавање, сразмерно одобреном времену коришћења, утврђеног дозволом надлежног органа јединице локалне самоуправе.

Накнада из става 1. овог члана умањује се за 50% у случају коришћења средстава за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, постављеног на површину која није јавне, којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине.

У случају коришћења јавне површине без дозволе надлежног органа, накнада се утврђује према подацима из акта надлежне организационе јединице која се бави пословима инспекције, о површини простора, односно средстава за оглашавање или према техничко – употребним карактеристикама објекта, односно врсти средстава за оглашавање и времену коришћења.

Накнада из става 3. овог члана увећава се за 50% у односу на прописану висину накнаде за коришћење јавне површине са дозволом надлежног органа.

Накнаду из овог члана решењем утврђује орган јединице локалне самоуправе надлежан за утврђивање, контролу и наплату јавних прихода.

Накнада из става 1. овог члана по основу заузећа јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова увећава се за 100% ако инвеститор продужи дозвољени рок за заузимање јавне површине. Под продужењем рока подразумева се прекорачење рока завршетка изградње евидентираног у писменој изјави инвеститора о почетку грађења односно извођења радова и року завршетка грађења, односно извођења радова према закону о планирању и узградњи.

Изузетно, не сматра се продужењем рока у смислу става 6. овог члана ако

инвеститор прекорачи рок завршетка изградње евидентираног у писменој изјави инвеститора о почетку грађења, односно извођења радова и року завршетка грађења, у случајевима када орган јединице локалне самоуправе не одобри заузеће јавне површине у траженом року због недостатка саобраћајно – техничких услова који су постојали у време тражења одобрења.

Обавезник накнаде дужан је да утврђену обавезу по основу накнаде плати до 15. у месецу за претходни месец, а за месеце за које је обавеза доспела у моменту уручења решења у року од 15 дана од дана достављања решења.

Против решења из става 5. овог члана може се изјавити жалба министарству у чијој су надлежности послови финансија, преко надлежног органа јединице локалне самоуправе које је решење донело.

Износ накнада прописује се тарифом накнада.

Тарифа је саставни део ове Одлуке.

У погледу свега што није регулисано поступка утврђивања, контроле и наплате као и осталог што није предвиђено овом одлуком сходно се примењују одредбе закона којим се уређују порески поступак и пореска администрација.

Ослобођења

Члан 8.

Накнаду за коришћење јавних површина не плаћају директни и индиректни корисници буџетских средстава, Црвени крст Србије и недобитне организације када спроводе активности од општег интереса које се финансирају средствима јединице локалне самоуправе.

Накнада за коришћење јавних површина по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова не плаћа се ако се раскопавање, односно заузимање јавне површине врши због изградње, реконструкције коловоза, тротоара или друге јавне саобраћајне површине, као и приликом извођења радова јавних комуналних предузећа, односно управљача јавног пута у сврху довођења објеката у функцију. Под довођењем објекта у функцију подразумевају се радови на текућем (редовном) одржавању објекта, за које се не издаје одобрење по Закону о планирању и изградњи.

Уплата прихода од накнада

Члан 9.

Накнаде за коришћење јавних површина уплаћују се на рачуне прописане за уплату јавних прихода.

Припадност прихода

Члан 10.

Приходи остварени од накнаде за корошћење јавних површина припадају буџету града Зрењанина.

Члан 11.

Накнаде из члана 2. ове одлуке, утврђују се и плаћају према следећим зонама:

1. Екстра зона:

Коју чини улица Краља Александра I Карађорђевића (обе стране) у насељеном месту Зрењанин.

2. I зону чине:

Улице у насељеном месту Зрењанин: Трг Слободе, Трг др Зорана Ђинђића, Пупинова, Гимназијска, Краља Петра I, Скерлићева, Светосавска, Немањина и Суботићева.

3. II зону чине:

Улице у насељеном месту Зрењанин: Савезничка, Слободана Бурсаћа, др Славка Жупанског, Јеврејска, Сарајлијина, Светозара Марковића, Мирослава Тирше, цео Булевар Милутина Миланковића, Николе Пашића, Београдска, Жарка Зрењанина, Цара Душана, Милетићева, Карађорђев трг, Панчевачка и Др. Лазе Костића (од цетра града до шружних прелаза) Булевар Вељка Влаховића, Коче Коларов, Ђуре Јакшић, Житни Трг и Војводе Петра Бојовића.

4. III зону чине:

Подручја месних заједница у насељеним месту Зрењанин: "Центар", "Мала Америка", "Доситеј Обрадовић", "Граднулица", "Никола Тесла", "Жарко Зрењанин", "Вељко Влаховић", "Соња Маринковић", без улица које припадају Екстра зони, I зони и II зони.

5. IV зону чине: све остале улице у насељеном месту Зрењанин које нису обухваћене напред наведеним зонама.

6. V зону чине: сва остала насељена места на територији града Зрењанина.

Члан 12.

Саставни део ове одлуке је ТАРИФА НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Зрењанина", а примењује се почев од 1. јануара 2025. године

Члан 14.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о накнадама за коришћење јавних површина ("Сл. лист града Зрењанина" број 8/19, 32/19, 33/22 и 30/23.)

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 014
Дана: 17.12.2024. године
ЗРЕЊАНИН

**ТАРИФА НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ
ЈАВНИХ ПОВРШИНА****Тарифни број 1.**

Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности

За коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности, за сваки цео и започети м² простора који је заузет утврђује се накнада дневно сразмерно времену коришћења и то:

	дин./м ² дневно
1. За киоске и друге сличне мање монтажне објекте површине до :	
- Екстра зона	35,50
- I зона	22,00
- II зона	16,00
- III зона	9,50
- IV зона	7,00
- V зона	6,00
2. За обављање угоститељске делатности у башти угоститељског објекта отвореног типа (летњих башта)	
- Екстра зона	39,00
- I зона	34,00
- II зона	31,00
- III зона	23,00
- IV зона	13,00
- V зона	6,00
3. За обављање угоститељске делатности у башти угоститељског објекта затвореног типа (зимских башта)	
- Екстра зона	49,00
- I зона	42,00
- II зона	39,00
- III зона	28,00
- IV зона	17,00
- V зона	8,00
4. 9. За постављање шатора циркуса, забавних паркова, за спортске објекте (спортске терене, клизалишта, терене за кошарку, одбојку скејт и сл.), извођење забавних и промотивних програма	

	дин./м² дневно
- Екстра зона	78,5
- I зона	62,00
- II зона	45,50
- III зона	33,00
- IV зона	24,00
- V зона	16,00
5. За отворене и покретне тезге:	
- Екстра зона	104,50
- I зона	92,50
- II зона	85,00
- III зона	69,50
- IV зона	46,50
- V зона	23,50
6. За држање уређаја за продају сладоледа, кремова и кокица, за фрижидере, расхладне витрине, покретне рекламне витрине и слично	
- Екстра зона	60,00
- I зона	54,50
- II зона	50,00
- III зона	41,00
- IV зона	32,00
- V зона	16,00
7. За држање телефонских апарата (говорница), банкомата и других апарата - аутомата (уређаја)	
- Екстра зона	92,50
- I зона	85,00
- II зона	77,50
- III зона	67,50
- IV зона	53,50
- V зона	32,50
8. За коришћење слободних површина за постављање шатора за камповање	
- у насељеном месту Зрењанин	33
- у осталим насељеним местима	16

Наведени износи односе се на накнаде утврђене на основу дозволе односно претходно издатом одобрењу - решењу надлежног органа у складу са прописима.

Ако се поред штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности продаје и нека друга роба, накнада се плаћа у целокупно прописаном износу из овог тарифног броја.

Износ накнаде из овог тарифног броја прописан за одговарајућу зону умањује се:

1. за повремено коришћење простора на јавним површинама на покретним објектима за време одржавања вашара, сајмова, изложби и других традиционалних манифестација, хуманитарне, верске и друге регистроване непрофитне организације, за 90% , од прописаног износа накнаде;

2. за обављање угоститељске делатности у башти отвореног типа, у периоду од 1. октобра до 31. марта, за 50% од прописаног износа накнаде;

3. за забавне паркове на отвореном простору у периоду од 1. октобра до 31. марта, за 80% од прописаног износа накнаде;

4. за потребе организовања манифестација од интереса за град Зрењанин, које се финансирају делом из буџета града Зрењанина, као и за све хуманитарне акције, за 99%. од прописаног износа накнаде.

Накнаду по овом тарифном броју, утврђује Одељење Градске управе града Зрењанина у чијој надлежности је утврђивање контрола и наплата јавних прихода, решењем, по претходно издатом одобрењу - решењу надлежног органа у складу са прописима, као и

по извештају- записнику о коришћењу простора на јавној површини сачињеним од стране надлежног органа у чијој су надлежности инспекцијски послови.

Уколико се накнада утврђује на основу података из аката надлежне инспекције увећава се за 50% у односу на прописану висину накнаде за коришћење јавне површине са дозволом надлежног органа.

Надлежни орган је у обавези да један примерак одобрења - решења за коришћење простора на јавној површини, односно извештаја - записника о коришћењу простора на јавној површини достави Одељењу Градске управе града Зрењанина надлежном за утврђивање, контролу и наплату јавних прихода, као и следеће податке:

- за правно лице: назив и адресу седишта правног лица, порески идентификациони број, матични број из АПР-а и текући рачун;

- за физичко лице - предузетника: име и презиме, назив радње са адресом седишта радње, порески идентификациони број, матични број радње из АПР-а, текући рачун радње, ЈМБГ и адресу пребивалишта физичког лица из личне карте;

- податке о адреси, површини и времену коришћења простора на јавним површинама;

- податак о испуњености услова за остваривање права на ослобођење предвиђеног овим тарифним бројем.

Све претходно побројане податке морају садржати и урбанистичко технички услови као основ доношења решења- одобрења за заузимање јавне површине.

Тарифни број 2.

Накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе

1. За коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе као и за коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе за сваки цео и започети м² простора који се користи, утврђује се накнада дневно сразмерно времену коришћења и то:

	дин./м ² дневно
- Екстра зона, I зона, II зона, III зона, IV зона	8,50
- V зона	3,00

2. За коришћење јавне површине за оглашавање за потребе других лица као и за коришћење површине и објекта за оглашавање за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе за сваки цео и започети м² простора који се користи, утврђује се накнада дневно сразмерно времену коришћења и то:

	дин./м ² дневно
- Екстра зона, I зона, II зона, III зона, IV зона	13,00
- V зона	5,00

Накнада по овом тарифном броју умањује се за 50% у случају коришћења средстава за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица постављеног на површини која није јавна, којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине.

Накнаду по овом тарифном броју, утврђује Одељење Градске управе града Зрењанина у чијој надлежности је утврђивање контрола и наплата јавних прихода решењем, по претходно издатом одобрењу - решењу надлежног органа у складу са прописима, као и по извештају - записнику о коришћењу простора на јавној површини сачињеним од

стране надлежног органа у чијој су надлежности инспекцијски послови.

Уколико се накнада утврђује на основу података из аката надлежне инспекције увећава се за 50% у односу на прописану висину накнаде за коришћење јавне површине са дозволом надлежног органа.

Надлежни орган је у обавези да један примерак одобрења - решења за коришћење простора на јавној површини, достави Одељењу Градске управе града Зрењанина надлежном за утврђивање, контролу и наплату јавних прихода, као и следеће податке:

- за правно лице: назив и адресу седишта правног лица, порески идентификациони број, матични број из АПР-а и број текућег рачуна;

- за физичко лице - предузетника: име и презиме, назив радње са адресом седишта радње, порески идентификациони број, матични број радње из АПР-а, текући рачун радње, ЈМБГ и адресу пребивалишта физичког лица из личне карте ;

- податке о адреси, површини и времену коришћења простора на јавним површинама.

- назнаку да ли се одобрење односи за сопствене потребе или и потребе других лица.

Површину заузећа представља укупна површина за оглашавање (једностранни и двострани билборди и остали медији).

Тарифни број 3.

Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу

Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу за сваки цео и започети м² простора који се користи, утврђује се дневно сразмерно времену коришћења и то:

	дин./м ² дневно
За коришћење јавних површина за потребе извођења грађевинских радова и за заузимање јавних површина грађевинским материјалом плаћа се комунална такса и то:	
1. При изградњи објекта, дневно по 1 м² заузете површине:	
а) при изградњи објекта по м ² заузете површине у трајању до 90 дана	17,00
б) при изградњи зграде по м ² заузете површине у трајању дужем од 90 дана	10,50
2. При извођењу радова који изискују раскопавање коловоза, тротоара односно зелене површине:	
- за период од 1. марта до 31. октобра	17,00
- за период од 1. новембра до краја фебруара	163,00
3. За заузимање јавних површина грађевинским материјалом:	
- Екстра зона	26,00
- I зона	21,00
- II зона	19,50
- III зона	17,00
- IV зона	13,00
- V зона	10,50

НАПОМЕНА:

Наведени износи односе се на накнаде утврђене на основу дозволе односно претходно издатом одобрењу - решењу надлежног органа у складу са прописима.

1. Накнада из овог тарифног броја по основу заузећа јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских

радова увећава се за 100% ако инвеститор продужи дозвољени рок за заузимање јавне површине. Под продужењем рока подразумева се прекорачење рока завршетка изградње евидентираног у писменој изјави инвеститора о почетку грађења односно извођења радова у року завршетка грађења, односно извођења радова према Закону о планирању и изградњи.

2. Накнада из овог тарифног броја у случајевима заузимања јавне површине ради постављања заштитне ограде око објекта који су оштећени или склони паду, а ограда се поставља ради безбедности лица и имовине увећава се за 500% .

3. Накнаду по овом тарифном броју, утврђује Одељење Градске управе града Зрењанина у чијој надлежности је утврђивање контрола и наплата јавних прихода решењем, по претходно издатом одобрењу - решењу надлежног органа у складу са прописима, као и по извештају - записнику о коришћењу простора на јавној површини сачињеним од стране надлежног органа у чијој су надлежности инспекцијски послови.

Уколико се накнада утврђује на основу података из аката надлежне инспекције увећава се за 50% у односу на прописану висину накнаде за коришћење јавне површине са дозволом надлежног органа.

Надлежни орган је у обавези да један примерак одобрења - решења за коришћење простора на јавној површини, као и записник достави Одељењу Градске управе града Зрењанина надлежном за утврђивање, контролу и наплату јавних прихода, као и следеће податке:

- за правно лице: назив и адресу седишта правног лица, порески идентификациони број, матични број и текући рачун;

- за физичко лице - предузетника: име и презиме, назив радње са адресом седишта радње, порески идентификациони број, матични број радње из АПР-а, текући рачун радње, ЈМБГ и адресу пребивалишта физичког лица из личне карте;

- податке о врсти заузећа, адреси, површини и времену коришћења простора на јавним површинама;

- податак о испуњености услова за увећање предвиђеног овим тарифним бројем.

190

На основу чл.13. ст.1. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 88/11, 104/16 и 95/18), чл.32. ст.1. тач.6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18 и 111/21-др.закон), и чл.36. ст.1. тач.26. и чл.128. ст.1. Статута града Зрењанина ("Сл. лист Града Зрењанина", бр. 17/2020- пречишћен текст и 7/2023), Скупштина града Зрењанина на седници одржаној дана 17.12.2024. године донела је

О Д Л У К У О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОДРЖАВАЊУ КОМУНАЛНЕ ХИГИЈЕНЕ

Члан 1.

У Одлуци о одржавању комуналне хигијене ("Сл. лист Града Зрењанина", бр. 28/2008, 14/2010 - др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015, 21/2016, 29/2016, 26/2017, 37/2017 и 21/2022) у члану 27. после става 13. додају се нови ставови 14. и 15, који гласе:

"Корисник услуге изношења комуналног отпада је дужан да своје месечне обавезе по наведеном основу измири, и то:

1) корисник услуге изношења комуналног отпада из домаћинства до 20. ог у месецу за претходни месец;

2) корисник услуге изношења комуналног отпада из пословног простора до 15. ог у месецу за претходни месец.

У случају неблаговременог измирења обавеза из претходног става корисници комуналне услуге су дужни да плате камату у складу са законом."

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Зрењанина.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 015
Дана: 17.12.2024. године
З Р Е Њ А Н И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

191

На основу члана 13. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник Републике Србије", бр. 88/11, 104/16 и 95/18), члана 32. тачка 6) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 47/18, 111/21-др. закон) и чл. 36. и 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 17/20-пречишћен текст и 7/23), Скупштина града Зрењанина на седници одржаној дана 17.12.2024. године донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О
СНАБДЕВАЊУ ВОДОМ ЗА ПИЋЕ,
ПРЕЧИШЋАВАЊУ И ОДВОЂЕЊУ
АТМОСФЕРСКИХ И ОТПАДНИХ ВОДА

Члан 1.

У Одлуци о снабдевању водом за пиће, пречишћавању и одвођењу атмосферских и отпадних вода ("Службени лист града Зрењанина", бр. 31/14, 14/15, 24/15, 21/16, 37/17, 18/19, 11/21 и 34/21) у члану 42. став 1. и 3. бришу се.

У истом члану, досадашњи став 2. постаје став 1.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 016

Дана: 17.12.2024. године

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

192

На основу члана 146. став 1. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09 - испр, 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 - др. закон, 9/20, 52/21 и 62/23), члана 32. тачка б. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14 - др.закон, 101/16 - др.закон, 47/18 и 111/21 -др. закон), члана 36. тачка б. и члана 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 17/20 - пречишћен текст и 7/23), Скупштина града Зрењанина на седници одржаној дана 17.12.2024. године донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О
ПОСТАВЉАЊУ И УКЛАЊАЊУ МАЊИХ
МОНТАЖНИХ И ДРУГИХ ОБЈЕКТА НА
ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ И ДРУГЕ
НАМЕНЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА
ЗРЕЊАНИНА

Члан 1.

У Одлуци о постављању и уклањању мањих монтажних и других објеката на површинама јавне и друге намене на територији града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 9/10, 5/11, 23/11, 22/13 - др. одлука, 37/13, 11/14, 13/14, 25/14, 31/14, 8/15, 14/15, 21/16, 5/17, 16/17, 33/17, 18/18, 32/19, 4/21, 7/21, 21/22, 7/23 и 16/24), у члану 30. став 2. мења се и гласи:

"Зимска башта се не може постављати на Тргу слободе и Тргу др Зорана Ђинђића."

У истом члану, после става 2. додаје се став 3. који гласи:

"Зимска башта се може постављати у улици Александра I Карађорђевића само уз сагласност и услове Завода за заштиту споменика култура Зрењанин."

Члан 2.

У члану 34. речи: "о постављању зимских башти у граду Зрењанину" бришу се.

Члан 3.

Члан 58а мења се и гласи:

"На површинама друге намене могу се постављати јарболи, билборди, билборди са лед панелом, city light-ови, тотеми, тотема 1, рекламних табли, city scape-ови, рекламни панои на фасади и рекламни медији.

Постављање рекламних паноа на површинама друге намене подразумева постављање рекламних паноа на површинама које нису јавне, а видљиве су са јавне површине и користе се за оглашавање постављањем објекта односно средстава за оглашавање у складу са одредбама Закона о оглашавању и овом одлуком.

Оглашавање на површинама друге намене врши се за сопствене потребе и као делатност.

Оглашавање на површинама друге намене врши се само уз сагласност власника или корисника те површине."

Члан 4.

У члану 100. став 1. иза речи: "власник" додају се речи: "односно корисник".

У истом члану у ставу 2. реч: "приговор" замењује се речју: "жалба", а број: "8" замењује се бројем: "15".

Члан 5.

У члану 101. став 1. иза речи: "власник" додају се речи: "односно корисник", а иза речи: "власника" додају се речи: "односно корисника".

Члан 6.

У члану 102. став 4. иза речи: "власник" додаје се речи: "односно корисник".

Члан 7.

У члану 103. став 1. иза речи: "власник" додаје се речи: "односно корисник", а речи: "у року од 15 дана од дана достављања позива" бришу се.

У истом члану у ставу 2. иза речи: "власник" додаје се речи: "односно корисник", а иза речи: "власника" додају се речи: "односно корисника".

У истом члану у ставу 5. иза речи: "власник" додаје се речи: "односно корисник".

Члан 8.

У члану 104. став 1. иза речи: "Одељење инспекција" додају се речи: "преко комуналних инспектора".

У истом члану, после става 1. додају се ст. 2, 3. и 4. који гласе:

"Надлежни комунални инспектор доноси акт (записник, односно решење) којим налаже надзираном субјекту уклањање ствари и других предмета са површина јавне намене ако су они ту остављени противно прописима, односно предузима друге неопходне радње и мере ради отклањања незаконитости и неправилности.

Актом из става 2. овог члана мора се утврдити: површина простора, односно средства за оглашавање, техничко-употребне карактеристике објекта, односно врста средства за оглашавање, место, односно градска зона у којој се објекат налази, као и рок за извршење наложених мера.

Акт из става 2. се у року од 15 дана од дана доношења доставља организационој јединици Градске управе града Зрењанина надлежној за утврђивање и наплату јавних прихода, ради доношења решења о утврђивању обавезе плаћања накнаде за коришћење јавне површине."

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу

града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 017

Дана: 17.12.2024. године

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

193

На основу чл. 99. ст. 5. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81/09-испр, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019- др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) и члана 36. тачка 6. Статута града Зрењанина ("Сл. лист града Зрењанина" број 17/2020-пречишћен текст и 7/23), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана 17.12.2024. године, донела је

ОДЛУКУ

**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ОДЛУКЕ О ГРАЂЕВИНСКОМ
ЗЕМЉИШТУ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ГРАДА
ЗРЕЊАНИНА**

Члан 1.

Члан 54. Одлуке о грађевинском земљишту у јавној својини града ("Сл. лист града Зрењанина", бр. 2/2021, 12/2023 и 22/2023), (у даљем тексту: Одлука), мења се тако што се тачка 1. у ставу 8. брише.

Члан 2.

Досадашња тачка 2. става 8. члана 54. Одлуке брише се и додаје се нова тачка 1. става 8. члана 54. Одлуке, тако да сада гласи:

" 1. за постављање инфраструктурних инсталација:

- до 25 метара дужине, у висини фиксног износа од 5.000,00 динара,
- од 26 метара до 50 метара дужине, у висини фиксног износа од 10.000,00 динара,
- од 51 метра до 1000 метара дужине, у висини фиксног износа од 100.000,00 динара,
- од 1001 метра до 2000 метара дужине, у висини фиксног износа од 150.000,00 динара,
- преко 2001 метра дужине у висини фиксног износа од 300.000,00 динара."

Досадашње тачке 3. и 4. става 8. члана

54. Одлуке постају тачке 2. и 3.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 018

Дана: 17.12.2024. године

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

194

На основу члана 6. став 1. тачка 3. и члана 7. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 – усклађени дин. изн., 125/2014 – усклађени дин. изн., 95/2015 – усклађени дин. изн., 83/2016, 91/2016 – усклађени дин. изн., 104/2016 – др. закон, 96/2017 – усклађени дин. изн., 89/2018 – усклађени дин. изн. 95/2018 – др.закон, 86/2019 – усклађени дин. изн., 126/2020 – усклађен дин. изн., 99/2021 – усклађени дин. изн., 111/2021 - др.закон , 124/2022 – усклађени дин. изн, 97/2023 – усклађени дин. изн. и 85/2024 – усклађени дин. изн) и члана 36. став 1. тачка 3. и 128. став 1 Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина" бр. 17/2020 -пречишћен текст и 7/2023), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана 17.12.2024. године, донела је

- БИД зона	56.124,50
- Екстра зона	26.078,00
- I зона	19.842,00
- II зона	13.039,00
- III зона	9.071,00
- IV зона	3.968,50

1.2 Правна лица која су према Закону којим се уређује рачуноводство разврстана у средња правна лица (осим предузетника и правних лица која обављају делатности: банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; поштанских; мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина; коцкарница; кладионица; бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека) таксу за фирмарину плаћају годишње и то:

- БИД зона	82.202,50
- Екстра зона	68.030,00
- I зона	54.991,00
- II зона	40.818,00

ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ
О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ
ТАКСАМА

Члан 1.

У Одлуци о локалним комуналним таксама („Службени лист града Зрењанина“ бр. 34/2012, 37/2013, 31/2014, 33/2015, 34/2016, 5/2017, 8/2019, 33/2022 и 30/2023) мења се ТАРИФА ЛОКАЛНЕ КОМУНАЛНЕ ТАКСЕ која је саставни део Одлуке и гласи:

“ТАРИФА ЛОКАЛНЕ КОМУНАЛНЕ
ТАКСЕ

Тарифни број 1.

Истицање фирме на
пословном простору (фирмарина):

1.1 Предузетници и правна лица која су према Закону којим се уређује рачуноводство разврстана у мала правна лица, а имају годишњи приход преко 50.000.000 динара (осим предузетника и правних лица која обављају делатности: банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; поштанских; мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина; коцкарница; кладионица; бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека) таксу за фирмарину плаћају годишње и то:

- III зона	27.779,00
- IV зона	7.937,00

1.3. Правна лица која су према Закону којим се уређује рачуноводство разврстана у велика правна лица (осим предузетника и правних лица која обављају делатности: банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; поштанских; мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина; коцкарница; кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека) таксу за фирмарину плаћају годишње и то:

- БИД зона	188.782,00
- Екстра зона	175.743,00
- I зона	163.271,00
- II зона	150.232,00
- III зона	137.193,00
- IV зона	13.039,00

1.4. Правна лица која су према Закону којим се уређује рачуноводство разврстана у велика, средња, мала правна лица и предузетници а обављају делатност банкарства, осигурања имовине и лица, производње и трговине нафтом и дериватима нафте, производње и трговине на велико дуванским производима, поштанских, мобилних и телефонских услуга, електропривреде, казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга плаћају годишње и то:

- БИД зона	156.365,00
- Екстра зона	417.248,00
- I зона	378.131,00
- II зона	301.597,50
- III зона	299.897,00
- IV зона	19.842,00

1.5. Правна лица која су према Закону којим се уређује рачуноводство разврстана у велика, средња, мала правна лица и предузетници а обављају делатност ноћних барова и дискотека плаћају годишње и то:

- БИД зона	56.124,50
- Екстра зона	41.952,00
- I зона	26.078,00
- II зона	19.842,00
- III зона	13.039,00
- IV зона	3.968,50

НАПОМЕНА:

1. Предузетници и правна лица која су према Закону којим се уређује рачуноводство разврстана у мала правна лица (осим предузетника и правних лица која обављају делатности: банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производње цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека), а имају годишњи приход до

50.000.000 динара, не плаћају локалну комуналну таксу за истицање фирме на пословном простору.

2. Таксена обавеза за таксу из овог тарифног броја настаје даном уписа у регистар код Агенције за регистрацију привредних субјеката, односно другог надлежног органа.

3. Обвезници таксу плаћају месечно у року од 15 дана по истеку сваког месеца.

4. Под истакнутом фирмом подразумева се свако обележје или натпис који означава да правно лице и предузетник обавља одређену делатност, без обзира на ком делу

пословног објекта се то обележје или натпис налази.

5. Ако је на објекту истакнуто више фирми истог лица, такса се плаћа само за једну фирму.

6. Таксени обвезници који на територији Града имају већи број пословних објеката, без обзира где се налази седиште фирме, комуналну таксу утврђену овим Тарифним бројем плаћају за један пословни објекат, који се налази у пословној зони за коју је утврђен већи износ комуналне таксе, а за сваки наредни пословни објекат плаћају комуналну таксу умањену за 70% зависно од зоне у којој се налази, осим обвезника из тачке 1.4 овог Тарифног броја који за сваки наредни пословни објекат плаћају комуналну таксу умањену за 60% зависно од зоне у којој се налази, а максимално задужење обвезника за сваку истакнуту фирму не може бити веће од Законом прописаног.

7. За истицање фирми правних лица чије се пословање финансира у потпуности или делимично из буџета града плаћа се такса у износу од 10% тарифе у зависности од зоне у којој се налази.

8. Таксу обрачунава и задужење решењем Одељење за финансије Градске управе Зрењанина на основу података из регистра надлежног органа у годишњем износу сразмерно времену рада предузећа односно радње, и уплаћује се на рачун број: 840-716111843-35. Решење се доноси у складу са Законом о пореском поступку и пореској администрацији.

9. Град, као подстицајну меру за развој привредних активности, ослобађа плаћање таксе из овог тарифног броја правна лица и предузетнике за годину у коју су први пут започели привредну активност на територији града.

10. Правна лица у поступку ликвидације задужеју се таксом из овог тарифног броја до дана регистравања и објављивања Одлуке о покретању поступка ликвидације у складу са Законом којим се уређује ликвидација.

11. Предузетнику који привремено одјави обављање делатности у складу са законом, за тај период, мирује обавеза плаћања таксе на фирму.

12. Пријава за утврђивање комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору подноси се електронски, путем портала.

13. Мала правна лица и предузетници који обављају делатност производње и трговине нафтом и дериватима нафте, плаћају комуналну таксу умањену за 80% од прописане, зависно од зоне у којој се налазе.

14. Све предвиђено овим тарифним бројем за мала правна лица односи се и примењује и на микро правна лица.

Тарифни број 2.

Локална комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина плаћа се и то:

	Динара
1. За теретна возила:	
1.1. за камионе до 2 t носивости	2.460
1.2. за камионе од 2 t до 5 t носивости	3.280
1.3. за камионе од 5 t до 12 t носивости	5.720
1.4. за камионе преко 12 t носивости	8.170
2. теретне и радне приколице (за путничке аутомобиле)	810
3. За путничка возила:	
3.1. до 1.150 cm ³	810
3.2. преко 1.150 cm ³ до 1.300 cm ³	1.620
3.3. преко 1.300 cm ³ до 1.600 cm ³	2.450
3.4. преко 1.600 cm ³ до 2.000 cm ³	3.280
3.5. преко 2.000 cm ³ до 3.000 cm ³	4.940
3.6. преко 3.000 cm ³	8.170
4. За мотоцикле	
4.1. до 125 cm ³	660
4.2. преко 125 cm ³ до 250 cm ³	970
4.3. преко 250 cm ³ до 500 cm ³	1.620
4.4. преко 500 cm ³ до 1.200 cm ³	1.990
4.5. преко 1.200 cm ³	2.450
5. За аутобусе и комби бусеве по регистрованом седишту	70

	Динара
6. За прикључна возила: теретне приколице, полуприколице и специјалне теретне приколице за превоз одређених врста терета:	
6.1. до 1 t носивости	670
6.2. од 1 t до 5 t носивости	1.140
6.3. од 5 t до 10 t носивости	1.550
6.4. од 10 t до 12 t носивости	2.150
6.5. носивости преко 12 t	3.280
7. За вучна возила (тегљаче) чија је снага мотора	
7.1. до 66 киловата	2.450
7.2. од 66 киловата - 96 киловата	3.280
7.3. од 96 киловата до 132 киловата	4.130
7.4. од 132 киловата до 177 киловата	4.940
7.5. преко 177 киловата	6.560
8. За радна возила, специјална адаптирана возила за превоз реквизита за путујуће забаве, радње и атестирана специјална возила за превоз пчела	1.620

НАПОМЕНА:

Такса из овог тарифног броја плаћа се приликом регистрације возила на рачун број 840-714513843-04

Тарифни број 3.**Држање средстава за игру ("забавне игре"):**

	динара
1. За држање апарата за забавне игре (забавне игре на рачунару, симулатори, флипери, билијар, пикадо и сл.) плаћа се месечна такса по апарату	
- БИД зона	3.994,50
- Екстра зона	3.662,50
- I зона	3.329,00
- II, III и IV зона	2.663,50

НАПОМЕНА:

1. Таксу по овом Тарифном броју плаћа корисник простора у коме се држе, приређују забавне игре.

2. Таксу годишње задужује и обрачунава Одељење за финансије Градске управе Зрењанин.

3. Такса се плаћа месечно у року од 15 дана по истеку сваког месеца.

4. Такса се уплаћује на рачун: 840-714572843-29.

5. Пријава за утврђивање комуналне таксе за држање средстава за игру ("Забавне игре") подноси се на обрасцу "ПКТ" који је саставни део ове Одлуке."

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Зрењанина", а примењује се почев од 1. јануара 2025. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД ЗРЕЊАНИН

СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 019

Дана: 17.12.2024. године

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

195

На основу члана 92. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр.54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр, 108/13, 142/14, 68/15-др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22, 118/21-др.закон и 92/23) и члана 36. тачка 87. Статута Града Зрењанина („Службени лист града Зрењанина“, бр. 17/20 – пречошћен текст и 7/23), Скупштина Града Зрењанина, на седници одржаној 17.12.2024. године, донела је

ОДЛУКУ
О АНГАЖОВАЊУ РЕВИЗОРА ЗА
ОБАВЉАЊЕ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ
ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ГРАДА
ЗРЕЊАНИНА ЗА 2024.ГОДИНУ

Члан 1.

За екстерну ревизију завршног рачуна буџета Града Зрењанина за 2024.годину изабраће се у складу са прописима којима се уређују јавне набавке и уз сагласност Државне ревизорске институције, лице које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја, прописане законом којим се уређује рачуноводство и ревизија, уколико град Зрењанин није обухваћен програмом ревизије Државне ревизорске институције за 2024. годину.

Члан 2.

Уговор са изабраним ревизором у складу са законом закључиће начелник Градске управе Града Зрењанина.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу Града Зрењанина“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 020
Дана: 17.12.2024. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић,с.р.

196

На основу члана 33. став 1, члана 34. ст. 1. и 2. и члана 36. став 1. Закона о јавном дугу ("Службени гласник Републике Србије", бр. 61/05, 107/09, 78/11, 68/15, 95/18, 91/19 и 149/20), члана 32. тачка 15. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 129/07, 83/14 – др.закон, 101/16 – др.закон, 47/18 и 111/21 – др.закон) и члана 36. тачка 61. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 17/20 – пречишћен текст и 7/23), Скупштина града Зрењанина на седници одржаној дана 17.12.2024. године донела је

ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О
ЗАДУЖИВАЊУ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА
РАДИ ФИНАНСИРАЊА КАПИТАЛНИХ
ИНВЕСТИЦИЈА

I

У Одлуци о задуживању града Зрењанина ради финансирања капиталних инвестиција број: 06-99-1/21-I од дана 31. јула 2021. године, са изменом Одлуке број: 06-64-8/22-I од 20. маја 2022. године, изменом Одлуке број 06-94-11/22-I од 12. јула 2022. године, и изменом Одлуке број: 002838321 2024 09178 001 000 000 001 04 012 од 11.10.2024. године, у тачки под римским бројем II, тачка 1. у првој алинеји износ: "21.055.000,00 динара" замењује се износом: "18.385.000,00 динара", у другој алинеји износ: "26.100.000,00 динара" замењује се износом: "23.852.000,00 динара", а трећа алинеја се брише.

У тачки 2. у другој алинеји износ: "74.200.000,00 динара" замењује се износом: "83.678.000,00 динара", а у петој алинеји износ: "21.000.000,00 динара" замењује се износом: "17.640.000,00 динара".

II

Ова одлуку објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 021
Дана: 17.12.2024. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић,с.р.

197

На основу чл. 76. и 77. став 1. и 3. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 21/16, 113/17, 95/18, 113/17-др. закон и 95/18-др. закон, 86/19-др. закон, 157/20-др.закон и 123/21-др.закон), чл. 36. тачка 24. и члана 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 – пречишћен текст и 7/23), Скупштина града Зрењанина на седници одржаној дана 17.12.2024. године усваја следећи

**КАДРОВСКИ ПЛАН
ГРАДСКЕ УПРАВЕ,
ПРАВОБРАНИЛАШТВА И СТРУЧНЕ
СЛУЖБЕ ЛОКАЛНОГ ОМБУДСМАНА
ГРАДА ЗРЕЊАНИНА ЗА 2025. ГОДИНУ**

**I. ПОСТОЈЕЋИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У
ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА
НА ДАН 31. ДЕЦЕМБАР 2024. ГОДИНЕ**

1. Број запослених на неодређено време:

Звања службеника и намештеника	Број извршилаца
Положаји у првој групи	0
Положаји у другој групи	1
Самостални саветник	52
Саветник	113
Млађи саветник	11
Сарадник	15
Млађи сарадник	2
Виши референт	24
Референт	1
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	18
Пета врста радних места	3
УКУПНО	240

2. Број запослених на одређено време због повећаног обима посла:

Звања службеника и намештеника	Број извршилаца
Самостални саветник	2
Саветник	13
Млађи саветник	3
Сарадник	0
Млађи сарадник	1
Виши референт	1
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	0
Пета врста радних места	0
УКУПНО	20

3. Број запослених на одређено време у Кабинету Градоначелника:

Висина стручне спреме	Број извршилаца
Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	5
Висока стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	0
Средња стручна спрема	2
Четврта врста радних места	0
УКУПНО	7

4. Број приправника:

Приправници	Број извршилаца
Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	0
Висока стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	0

Средња стручна спрема	0
УКУПНО	0

II. ПОСТОЈЕЋИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ПРАВОБРАНИЛАШТВУ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА НА ДАН 31. ДЕЦЕМБАР 2024. ГОДИНЕ

1. Број запослених на неодређено време:

Звања службеника и намештеника	Број извршилаца
Виши референт	1
УКУПНО	1

2. Број запослених на одређено време због повећаног обима посла:

Звања службеника и намештеника	Број извршилаца
Виши референт	1
УКУПНО	1

3. Број запослених на одређено време ради замене одсутног радника до његовог повратка

Звања службеника и намештеника	Број извршилаца
Самостални саветник	1
УКУПНО	1

III. ПОСТОЈЕЋИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У СТРУЧНОЈ СЛУЖБИ ЛОКАЛНОГ ОМБУДСМАНА НА ДАН 31. ДЕЦЕМБАР 2024. ГОДИНЕ

Број запослених на неодређено време:

Звања службеника и намештеника	Број извршилаца
Виши референт	1
УКУПНО	1

IV. ПЛАНИРАНИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА ЗА 2025. ГОДИНУ

1. Број запослених на неодређено време:

Звања службеника и намештеника	Број извршилаца
Положаји у првој групи	1
Положаји у другој групи	1
Самостални саветник	64
Саветник	158
Млађи саветник	37
Сарадник	27
Млађи сарадник	7
Виши референт	28
Референт	1
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	18
Пета врста радних места	3
УКУПНО	345

2. Број запослених чији се пријем у радни однос планира на одређено време због повећаног обима посла:

Звања службеника и намештеника	Број извршилаца
Самостални саветник	2

Саветник	21
Млађи саветник	3
Сарадник	0
Млађи сарадник	1
Виши референт	1
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	0
Пета врста радних места	0
УКУПНО	28

3. Број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира у Кабинету Градоначелника:

Висина стручне спреме	Број извршилаца
Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	5
Виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	0
Средња стручна спрема	2
Четврта врста радних места	0
УКУПНО	7

4. Број приправника чији се пријем планира:

Приправници	Број извршилаца
Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	5
Виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	5
Средња стручна спрема	0
УКУПНО	10

V. ПЛАНИРАНИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ПРАВОБРАНИЛАШТВУ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА ЗА 2025. ГОДИНУ

1. Број запослених на неодређено време:

Звања службеника и намештеника	Број извршилаца
Самостални саветник	0
Виши референт	1
УКУПНО	1

2. Број запослених на одређено време због повећаног обима посла:

Звања службеника и намештеника	Број извршилаца
Виши референт	1
УКУПНО	1

3. Број запослених на одређено време ради замене одсутног радника до његовог повратка

Звања службеника и намештеника	Број извршилаца
Самостални саветник	1
УКУПНО	1

VI. ПЛАНИРАНИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У СТРУЧНОЈ СЛУЖБИ ЛОКАЛНОГ ОМБУДСМАНА ЗА 2025. ГОДИНУ

Број запослених на неодређено време:

Звања службеника и намештеника	Број извршилаца
--------------------------------	-----------------

Виши референт	1
УКУПНО	1

VII. Кадровски план објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 022
Дана: 17.12.2024. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

198

На основу члана 69. тачка 1) Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр. 15/16 и 88/19), члана 36. став 1. тачка 10) и члана 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 17/20 - пречишћен текст и 7/23) и члана 16. став 3. Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа "Пијаце и паркинзи" Зрењанин ("Службени лист града Зрењанина", број 22/24 - пречишћен текст) Скупштина града Зрењанина на седници одржаној дана 17.12.2024. године, донела је следеће

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о изменама Статута Јавног комуналног предузећа "Пијаце и паркинзи" Зрењанин из Зрењанина број 8/11 која је донета на седници Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Пијаце и паркинзи" Зрењанин одржаној дана 2. децембра 2024. године.

II

Решење са Одлуком о изменама Статута објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 023
Дана: 17.12.2024. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

-
ЈКП "ПИЈАЦЕ И ПАРКИНЗИ" ЗРЕЊАНИН
БРОЈ: 8/11
ДАНА: 02.12.2024.
ЗРЕЊАНИН

На основу члана 22. став 1. тачка 7. и члана 79. став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19) и члана 16. став 1. тачка 7. Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа "Пијаце и паркинзи" Зрењанин ("Службени лист града Зрењанина", бр. 22/24-пречишћен текст), Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Пијаце и паркинзи" Зрењанин на седници одржаној дана 02.12.2024. године, донео је:

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА СТАТУТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ПИЈАЦЕ И ПАРКИНЗИ" ЗРЕЊАНИН ИЗ ЗРЕЊАНИНА

Члан 1.

У Статуту Јавног комуналног предузећа "Пијаце и паркинзи" Зрењанин из Зрењанина (пречишћен текст) број 8/10 од 29.05.2017. године, члан 15. став 1. се мења и гласи:
„Основни капитал Предузећа који је уписан у Агенцији за привредне регистре као уписани новчани капитал и уплаћени износи 28.300.000,00 динара.“

Члан 2.

У члану 27. став 1. тачка 1. се мења и гласи:

1. радне биографије чланова Надзорног одбора и директора.

Члан 3.

У члану 33. став 6. се мења и гласи:
„Надзорни одбор и директор не могу предлагати представника запослених у Надзорном одбору.“

Члан 4.

У члану 43. тач. 9. и 10. се бришу.
У истом члану досадашње тачке 11., 12., 13., 14. и 15. постају тачке 9., 10., 11. 12. и 13.

Члан 5.

Члан 45а. се брише.

Члан 6.

Досадашњи члан 45б. постаје члан 45а. и гласи:

„Директор има право на зараду, а може имати и право на стимулацију.

Влада ће подзаконским актом одредити услове и критеријуме за утврђивање и висину стимулације из става 1. овог члана.

Акт о исплати стимулације директора доноси Надзорни добор уз сагласност Оснивача.“

Члан 7.

Члан 70. се брише.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Предузећа, а по добијању сагласности од стране Оснивача.

Председник Надзорног одбора
Милинков Соња,с.р.

199

На основу члана 42. став 1. тачка 4. Закона о правима пацијената („Службени гласник Републике Србије“, бр. 45/13 и 25/19) и чл. 36. и 128. став 1. Статута града Зрењанина („Службени лист града Зрењанина“, број 17/20 – пречишћен текст и 7/23), Скупштина града Зрењанина на седници одржаној дана 17.12.2024. године донела је

ЗАКЉУЧАК
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ
САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ ГРАДА
ЗРЕЊАНИНА ЗА 2023. ГОДИНУ

I

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Савета за здравље града Зрењанина за 2023. годину.

II

Извештај о раду Савета за здравље града Зрењанина за 2023. годину је саставни део овог закључка.

III

Закључак објавити у „Службеном листу града Зрењанина“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН

СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 031

Дана: 17.12.2024. године

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић,с.р.

200

На основу члана 61. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16 и 88/19), члана 36. став 1. тачка 68. Статута града Зрењанина („Службени лист града Зрењанина“, број 17/20 - пречишћен текст и 7/23), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана 17.12.2024. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Прву измену посебног програма о коришћењу субвенција из буџета града Зрењанина за ЈКП „Пијаце и паркинзи“ Зрењанин за 2024. годину, број 2236/1 од дана 09.12.2024. године, коју је донео је Надзорни одбор овог предузећа на седници одржаној дана 09.12.2024. године, Одлуком број: 9/74-2.

2. Финансирање Прве измене посебног програма о коришћењу субвенција из буџета града Зрењанина за ЈКП „Пијаце и паркинзи“ Зрењанин за 2024. годину из тачке 1. овог Закључка вршиће се у складу са Одлуком о буџету града Зрењанина за 2024. годину, а према расположивим средствима у буџету града Зрењанина за 2024. годину.

3. **НАЛАЖЕ СЕ** ЈКП „Пијаце и паркинзи“ Зрењанин да Одељењу за финансије Градске управе града Зрењанина достави Извештај о средствима утрошеним на основу Прве измене посебног програма о коришћењу субвенција из буџета града Зрењанина за ЈКП „Пијаце и паркинзи“ Зрењанин за 2024. годину

у року од 7 (седам) дана од дана преноса средстава из буџета града Зрењанина.

4. Овај Закључак објавити у „Службеном листу града Зрењанина“.

5. ЗАКЉУЧАК ДОСТАВИТИ:

- ЈКП “Пијаце и паркинзи” Зрењанин
- Одељењу за финансије
- Одсеку за послове Скупштине града, Градоначелника и Градског већа
- А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 032
Дана: 17.12.2024. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

201

На основу чланова 59. и 60. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16 и 88/19), члана 36. став 1. тачка 68. Статута града Зрењанина (“Службени лист града Зрењанина”, број 17/20 - пречишћен текст и 7/23), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана 17.12.2024. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

1. **ДАЈЕ СЕ** сагласност на Другу измену Програма пословања ЈКП „Пијаце и паркинзи“ Зрењанин за 2024. годину, чији саставни део је ценовник услуга. Другу измену Програма пословања ЈКП „Пијаце и паркинзи“ Зрењанин за 2024. годину донео је Надзорни одбор овог предузећа на седници одржаној дана 09.12.2024. године, Одлуком број: 9/74-1.

2. **НАЛАЖЕ СЕ** ЈКП “Пијаце и паркинзи” Зрењанин да Градоначелнику града Зрењанина једном месечно достави Извештај о средствима утрошеним на реализацију Програма.

3. Овај Закључак објавити у „Службеном листу града Зрењанина“.

4. ЗАКЉУЧАК ДОСТАВИТИ:

- ЈКП “Пијаце и паркинзи” Зрењанин
- Одељењу за финансије
- Одсеку за послове Скупштине града, Градоначелника и Градског већа
- А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 033
Дана: 17.12.2024. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

202

На основу чланова 59. и 60. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16 и 88/19), члана 36. став 1. тачка 68. Статута града Зрењанина (“Службени лист града Зрењанина”, број 17/20 - пречишћен текст и 7/23), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана 17.12.2024. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

1. **ДАЈЕ СЕ** сагласност на Трећу измену Програма пословања Јавног предузећа “Градска стамбена агенција” Зрењанин за 2024. годину, чији саставни део је ценовник услуга који почиње да се примењује даном доношења овог закључка. Трећу измену Програма пословања ЈП “Градска стамбена агенција” Зрењанин за 2024. годину донео је Надзорни одбор овог предузећа на седници одржаној дана 02.12.2024. године, Одлуком број: 130/136.

2. **НАЛАЖЕ СЕ** ЈП “Градска стамбена агенција” Зрењанин да Градоначелнику града Зрењанина једном месечно достави Извештај о средствима утрошеним на реализацију Програма.

3. Овај Закључак објавити у „Службеном листу града Зрењанина“.

4. ЗАКЉУЧАК ДОСТАВИТИ:

- ЈП “Градска стамбена агенција” Зрењанин
- Одељењу за финансије
- Одсеку за послове Скупштине града, Градоначелника и Градског већа
- А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 034
Дана: 17.12.2024. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

203

На основу члана 61. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16 и 88/19), члана 36. став 1. тачка 68. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћен текст и 7/23), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана 17.12.2024. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Посебан програм о коришћењу субвенција из буџета града Зрењанина за ЈКП „Водовод и канализација“ Зрењанин за 2025. годину, број 3748 од дана 27.11.2024. године, који је донео је Надзорни одбор овог предузећа на седници одржаној дана 28.11.2024. године, Одлуком број: 3756.

2. Финансирање Посебног програма о коришћењу субвенција из буџета града Зрењанина за ЈКП „Водовод и канализација“ Зрењанин за 2025. годину из тачке 1. овог Закључка вршиће се у складу са Одлуком о буџету града Зрењанина за 2025. годину, а према расположивим средствима у буџету града Зрењанина за 2025. годину.

3. НАЛАЖЕ СЕ ЈКП „Водовод и канализација“ Зрењанин да Одељењу за финансије Градске управе града Зрењанина достави Извештај о средствима утрошеним на основу Посебног програма о коришћењу субвенција из буџета града Зрењанина за ЈКП „Водовод и канализација“ Зрењанин за 2025. годину у року од 7 (седам) дана од дана преноса средстава из буџета града Зрењанина.

4. Овај Закључак објавити у „Службеном листу града Зрењанина“.

5. ЗАКЉУЧАК ДОСТАВИТИ:

- ЈКП „Водовод и канализација“ Зрењанин
- Одељењу за финансије
- Одсеку за послове Скупштине града, Градоначелника и Градског већа
- А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 035
Дана: 17.12.2024. године
З Р Е Њ А Н И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић,с.р.

204

На основу чланова 59. и 60. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16 и 88/19), члана 36. став 1. тачка 68. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћен текст и 7/23), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана 17.12.2024. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм пословања ЈКП “Водовод и канализација“, Зрењанин за 2025. годину, чији саставни део је ценовник услуга који почиње да се примењује од 01.01.2025. године. Програм пословања ЈКП “Водовод и канализација“, Зрењанин за 2025. годину донео је Надзорни одбор овог предузећа на седници одржаној дана 28.11.2024. године, Одлуком број: 3757.

2. НАЛАЖЕ СЕ ЈКП “Водовод и канализација“, Зрењанин да Градоначелнику града Зрењанина једном месечно достави Извештај о средствима утрошеним на реализацију Програма.

3. Овај Закључак објавити у „Службеном листу града Зрењанина“.

4. ЗАКЉУЧАК ДОСТАВИТИ:

- ЈКП “Водовод и канализација“, Зрењанин
- Одељењу за финансије
- Одсеку за послове Скупштине града, Градоначелника и Градског већа
- А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 036
Дана: 17.12.2024. године
З Р Е Њ А Н И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић,с.р.

205

На основу чланова 59. и 60. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16 и 88/19), члана 36. став 1. тачка 68. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћен текст и 7/23), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана 17.12.2024. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм пословања ЈКП “Чистоћа и зеленило” Зрењанин за 2025. годину, чији саставни део чини ценовник услуга. Програм пословања ЈКП “Чистоћа и зеленило” Зрењанин за 2025. годину донео је Надзорни одбор овог предузећа на седници одржаној дана 28.11.2024. године Одлуком број: 01-24/25-3.

2. НАЛАЖЕ СЕ ЈКП “Чистоћа и зеленило” Зрењанин да Градоначелнику града Зрењанина једном месечно достави Извештај о средствима утрошеним на реализацију Програма.

3. Овај Закључак објавити у „Службеном листу града Зрењанина“.

4. ЗАКЉУЧАК ДОСТАВИТИ:

- ЈКП “Чистоћа и зеленило” Зрењанин
- Одељењу за финансије
- Одсеку за послове Скупштине града, Градоначелника и Градског већа
- А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 037
Дана: 17.12.2024. године
З Р Е Њ А Н И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић,с.р.

206

На основу чланова 59. и 60. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16 и 88/19), члана 36. став 1. тачка 68. Статута града Зрењанина (“Службени лист града Зрењанина”, број 17/20 - пречишћен текст и 7/23), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана 17.12.2024. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм пословања ЈКП “Пијаце и паркинзи” Зрењанин за 2025. годину, чији саставни део је ценовник услуга који почиње да се примењује 01.01.2025. године. Програм пословања ЈКП “Пијаце и паркинзи” Зрењанин за 2025. годину донео је Надзорни одбор овог предузећа на седници одржаној дана 02.12.2024. године, Одлуком број: 9/72-1.

2. НАЛАЖЕ СЕ ЈКП “Пијаце и паркинзи” Зрењанин да Градоначелнику града Зрењанина једном месечно достави Извештај о средствима утрошеним на реализацију Програма.

3. Овај Закључак објавити у „Службеном листу града Зрењанина“.

4. ЗАКЉУЧАК ДОСТАВИТИ:

- ЈКП “Пијаце и паркинзи” Зрењанин
- Одељењу за финансије
- Одсеку за послове Скупштине града, Градоначелника и Градског већа
- А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 038
Дана: 17.12.2024. године
З Р Е Њ А Н И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић,с.р.

207

На основу чланова 59. и 60. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16 и 88/19), члана 36. став 1. тачка 68. Статута града Зрењанина (“Службени лист града Зрењанина”, број 17/20 - пречишћен текст и 7/23), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана 17.12.2024. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм пословања ЈКП “Градска топлана” Зрењанин за 2025. годину, чији саставни део чини ценовник услуга. Програм пословања ЈКП “Градска топлана” Зрењанин за 2025. годину донео је Надзорни одбор овог предузећа на седници одржаној дана 28.11.2024. године Одлуком број: 7342/1.

2. НАЛАЖЕ СЕ ЈКП “Градска топлана” Зрењанин да Градоначелнику града Зрењанина једном месечно достави Извештај о средствима утрошеним на реализацију Програма.

3. Овај Закључак објавити у „Службеном листу града Зрењанина“.

4. ЗАКЉУЧАК ДОСТАВИТИ:

- ЈКП “Градска топлана” Зрењанин
- Одељењу за финансије
- Одсеку за послове Скупштине града, Градоначелника и Градског већа

- А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН

СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 039

Дана: 17.12.2024. године

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

208

На основу чланова 59. и 60. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16 и 88/19), члана 36. став 1. тачка 68. Статута града Зрењанина (“Службени лист града Зрењанина”, број 17/20 - пречишћен текст и 7/23), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана 17.12.2024. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

1. **ДАЈЕ СЕ** сагласност на Програм пословања Јавног предузећа за урбанизам, Зрењанин за 2025. годину, чији саставни део је ценовник услуга који почиње да се примењује 01.01.2025. године. Програм пословања Јавног предузећа за урбанизам, Зрењанин за 2025. годину донео је Надзорни одбор овог предузећа на седници одржаној дана 02.12.2024. године, Одлуком број: 56/10.

2. **НАЛАЖЕ СЕ** Јавном предузећу за урбанизам, Зрењанин да Градоначелнику града Зрењанина једном месечно достави Извештај о средствима утрошеним на реализацију Програма.

3. Овај Закључак објавити у „Службеном листу града Зрењанина“.

4. ЗАКЉУЧАК ДОСТАВИТИ:

- Јавном предузећу за урбанизам, Зрењанин

- Одељењу за финансије

- Одсеку за послове Скупштине града, Градоначелника и Градског већа

- А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН

СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 040

Дана: 17.12.2024. године

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

209

На основу чланова 59. и 60. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16 и 88/19), члана 36. став 1. тачка 68. Статута града Зрењанина (“Службени лист града Зрењанина”, број 17/20 - пречишћен текст и 7/23), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана 17.12.2024. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

1. **ДАЈЕ СЕ** сагласност на Програм пословања Јавног предузећа “Градска стамбена агенција” Зрењанин за 2025. годину, чији саставни део је ценовник услуга који почиње да се примењује 01.01.2025. године. Програм пословања ЈП “Градска стамбена агенција” Зрењанин за 2025. годину донео је Надзорни одбор овог предузећа на седници одржаној дана 02.12.2024. године, Одлуком број: 130/138.

2. **НАЛАЖЕ СЕ** ЈП “Градска стамбена агенција” Зрењанин да Градоначелнику града Зрењанина једном месечно достави Извештај о средствима утрошеним на реализацију Програма.

3. Овај Закључак објавити у „Службеном листу града Зрењанина“.

4. ЗАКЉУЧАК ДОСТАВИТИ:

- ЈП “Градска стамбена агенција” Зрењанин

- Одељењу за финансије

- Одсеку за послове Скупштине града, Градоначелника и Градског већа

- А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН

СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 041

Дана: 17.12.2024. године

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

210

На основу члана од 18. до 22. Закона о локалним изборима (“Службени гласник РС, број 14/22 и 35/24) и члана 36. став 1. тачка 18. и члана 128. став 1. Статута града Зрењанина (“Службени лист града Зрењанина”, број 17/20 - пречишћен текст и 7/23), Скупштина града

Зрењанина, на седници одржаној 17.12.2024. године, донела је

О Д Л У К У
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА, СЕКРЕТАРА
И ЊИХОВИХ ЗАМЕНИКА ГРАДСКЕ
ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДА
ЗРЕЊАНИНА У СТАЛНОМ САСТАВУ

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ чланства у Градској изборној комисији града Зрењанина у сталном саставу:

- 1) Јован Станков, адвокат, председник,
- Персида Живанов, дипл. правник, заменик председника,
- 2) Јелена Пирић, дипл. правник, заменик члана,
- 3) Јелена Табачки, дипл. правник, члан,
- Љубиша Рикало, адвокат, заменик члана,
- 4) Ивана Попов, дипл. правник, члан,
- Јелена Николић, дипл. правник, заменик члана,
- 5) Милан Мркшић, дипл. правник, члан,
- Немања Гавранић, дипл. правник, заменик члана,
- 6) Славко Жива, адвокат, члан,
- Бранислава Јованов, дипл. правник, заменик члана,
- 7) Дамир Петровић, предузетник, члан,
- Александар Чавић, инжењер електротехнике, заменик члана,
- 8) Марија Бодо Потурица, васпитач, члан,
- Шандор Нађ, административни радник, заменик члана,
- 9) Ирена Соларов, дипл. правник, члан,
- Тања Граховац, правни, заменик члана,
- 10) Светлана Грујић, дипл. правник, секретар,
- Ђина Даријевић, дипл. правник, заменик секретара.

II

У Градску изборну комисију града Зрењанина, у сталном саставу **ИМЕНУЈУ СЕ**:

- 1) за председника, Јован Станков, дипл. правник,
- за заменика председника, Персида Живанов, дипл. правник,
- 2) за члана, Јелена Табачки,
- за заменика члана, Јелена Гогић,
- 3) за члана, Ђина Даријевић,
- за заменика члана, Јелена Пирић,
- 4) за члана, Љубиша Рикало,

- за заменика члана, Јелена Николић,
- 5) за члана, Александар Чавић,
- за заменика члана, Дамир Петровић,
- 6) за члана, Владимир Златановић,
- за заменика члана, Бранислав Јованов,
- 7) за члана, Срђан Пењивраг,
- за заменика члана, Славко Жива,
- 8) за члана, Марија Милишић,
- за заменика члана, Милош Минић,
- 9) за члана, Немања Гавранић,
- за заменика члана, Марија Бодо Потурица,
10. за секретара, Светлана Грујић, дипл. правник, секретар Скупштине града Зрењанина,
- за заменика секретара, Ивана Којчић, дипл. правник, заменик секретара Скупштине града Зрењанина.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се на веб-презентацији Републичке изборне комисије и у “Службеном листу града Зрењанина”.

Образложење

Правни основ за доношење ове Одлуке садржан је у члану 18. став 2. Закона о локалним изборима (“Службени гласник РС, број 14/22 и 35/24), (у даљем тексту: Закон), којим је утврђено да председника, чланове, заменика председника и заменике чланова изборне комисије именује скупштина јединице локалне самоуправе, као и у одредбама члана 36. став 1. тачка 18. Статута града Зрењанина (“Службени лист града Зрењанина”, број 17/20 - пречишћен текст и 7/23), којима је прописано да Скупштина града именује Градску изборну комисију, а чланом 128. став 1. Статута регулисано је да Скупштина града доноси одлуке, друге опште акте, наредбе, решења, закључке, препоруке и упутства.

Чланом 18. став 4. и 5. Закона прописано је да мандат сталног састава изборне комисије престаје када нов сазив скупштине именује нов стални састав изборне комисије, а нов сазив скупштине дужан је да именује нов стални састав изборне комисије у року од шест месеци од дана конституисања скупштине.

Чланом 11. став 1. Закона прописано је да орган за спровођење локалних избора чине председник и други чланови органа за спровођење локалних избора и њихови заменици.

С обзиром на то да у граду Зрењанину на дан 13.12.2024. године има 98951 бирача

уписаних у Јединствени бирачки списак, Градску изборну комисију града Зрењанина у сталном саставу, у складу са чланом 18. став 1. тачка 2. Закона, чине председник, осам чланова, заменик председника и осам заменика чланова.

Чланом 19. Закона прописано је да за председника и заменика председника изборне комисије може да буде именовано само оно лице које има високо образовање у области правних наука.

У складу са чланом 20. став 1. Закона, чланови и заменици чланова изборне комисије у сталном саставу именују се на предлог одборничких група сразмерно њиховој заступљености у укупном броју одборника који припадају одборничким групама, с тим да ни једна одборничка група не може да предложи више од половине чланова и заменика чланова изборне комисије у сталном саставу.

Члан 20. став 2. Закона прописује да одборничка група која има више од половине од укупног броја одборника предлаже председника, заменика председника, чланове чији број заједно са председником није већи од половине броја чланова изборне комисије и заменике чланова чији број заједно са замеником председника није већи од половине броја заменика чланова изборне комисије, док остале чланове и заменике чланова у изборној комисији предлажу остале одборничке групе сразмерно њиховој заступљености у укупном броју одборника који припадају одборничким групама.

У складу са наведеним, право да предложи лица у Градску изборну комисију града Зрењанина припада следећим одборничким групама у Скупштини града Зрењанина:

- Одборничкој групи АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ - ЗРЕЊАНИН СУТРА,

- Одборничкој групи НОВИ ДСС - ПОКС,

- Одборничкој групи ПУФ - ПРОМЕНЕ У ФОКУСУ,

- Одборничкој групи "ЗРЕЊАНИН ПРОТИВ НАСИЉА - БИРАМО ЗРЕЊАНИН",

- Одборничкој групи "ЛИГА СОЦИЈАЛДЕМОКРАТА ВОЈВОДИНЕ - ВОЈВОЂАНИ",

- Одборничкој групи НАПРЕД ЗРЕЊАНИН,

- Одборничкој групи "МИ СНАГА НАРОДА - ПРОФ. ДР БРАНИМИР НЕСТОРОВИЋ - ЗРЕЊАНИН",

- Одборничкој групи "СПС ЗРЕЊАНИН".

Право да предложи члана или заменика члана Градске изборне комисије града

Зрењанина припада и групи одборника, који се у складу са чланом 20. став 4. Закона сматрају одборничком групом у смислу предлагања чланова и заменика чланова изборне комисије у сталном саставу, а с обзиром да су изабрани са Изборне листе Vajdasági Magyar Szövetség - Dr. Pásztor Bálint - Савез војвођанских Мађара - др Балинт Пастор, која није освојила довољан број мандата потребан за образовање одборничке групе у Скупштини града Зрењанина и да нису приступили некој одборничкој групи.

Имајући у виду напред наведене одредбе Закона, одборничке групе у Скупштини града Зрењанина доставиле су следеће предлоге за председника, чланове и њихове заменике Градске изборне комисије града Зрењанина у сталном саставу:

- Одборничка група АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ - ЗРЕЊАНИН СУТРА:

1. за председника, Јован Станков, дипл. правник,

2. за заменика председника, Персида Живанов, дипл. правник,

3. за члана, Јелена Табачки,

4. за заменика члана, Јелена Гогић,

5. за члана, Ђина Даријевић,

6. за заменика члана, Јелена Пирић,

7. за члана, Љубиша Рикало,

8. за заменика члана, Јелена Николић,

- Одборничка група НОВИ ДСС - ПОКС:

1. за члана, Александар Чавић,

2. за заменика члана Дамир Петровић.

- Одборничка група ПУФ - ПРОМЕНЕ У ФОКУСУ:

1. за члана, Владимир Златановић,

2. за заменика члана, Бранислав Јованов.

- Одборничка група "ЗРЕЊАНИН ПРОТИВ НАСИЉА - БИРАМО ЗРЕЊАНИН":

1. за члана, Срђан Пењивраг.

- Одборничка група "ЛИГА СОЦИЈАЛДЕМОКРАТА ВОЈВОДИНЕ - ВОЈВОЂАНИ":

1. за заменика члана, Славко Жива.

- Одборничка група НАПРЕД ЗРЕЊАНИН:

1. за члана, Марија Милишић.

- Одборничка група "МИ СНАГА НАРОДА - ПРОФ. ДР БРАНИМИР НЕСТОРОВИЋ - ЗРЕЊАНИН":

1. за заменика члана, Милош Минић.

- Одборничка група "СПС ЗРЕЊАНИН":

1. за члана, Немања Гавранић.

- Група одборника изабрана са Изборне листе Vajdasági Magyar Szövetség - Dr. Pásztor Bálint - Савез војвођанских Мађара - др Балинт Пастор:

1. за заменика члана, Марија Бодо Потурица.

У складу са чланом 22. Закона, учесници у раду изборне комисије без права одлучивања су секретар и заменик секретара изборне комисије, које именује Скупштина на предлог председника Скупштине, при чему за секретара и заменика секретара могу да буду именовани секретар скупштине, заменик секретара скупштине, начелник градске управе, заменик начелника градске управе или лице из реда запослених у градској управи које има високо образовање у области правних наука.

Председник Скупштине града Зрењанина је за секретара Градске изборне комисије града Зрењанина предложио Светлану Грујић, дипл. правника, секретара Скупштине града Зрењанина, а за заменика секретара предложио је Ивану Којчић, дипл. правника, заменика секретара Скупштине града Зрењанина.

Чланом 18. став 3. Закона, прописано је да се одлука о именовану чланова и заменика чланова изборне комисије објављује на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против ове Одлуке сваки подносилац изборне листе која је освојила мандате у постојећем сазиву Скупштине града може поднети жалбу Вишем суду у Зрењанину у року од седам дана од објављивања ове Одлуке на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

ОДЛУКУ ДОСТАВИТИ:

- разрешеном председнику, члановима, секретару и њиховим заменицима из тачке I диспозитива ове Одлуке,

- именованом председнику, члановима, секретару и њиховим заменицима из тачке II диспозитива ове Одлуке,

- Одељењу за финансије,

- Служби Скупштине града, Градоначелника и Градског већа и

- Архиви.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН

СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 057

Дана: 17.12.2024. године

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

211

На основу чл. 36. и 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћен текст и 7/23) и чл. 5. и 6. Одлуке о образовању Савета за одбрану и безбедност града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 31/14 и 27/24), Скупштина града Зрењанина на седници одржаној дана 17.12.2024. године донела је

РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ САВЕТА ЗА ОДБРАНУ И БЕЗБЕДНОСТ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

I

У Решењу о образовању и именовану Савета за одбрану и безбедност града Зрењанина број: 002838321 2024 09178 001 000 000 001 04 049 од 11. октобра 2024. године, тачка II мења се и гласи:

"II

У Савет за одбрану и безбедност града Зрењанина именују се:

ЗА ПРЕДСЕДНИКА САВЕТА:

СИМО САЛАПУРА, градоначелник.

**ЗА ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА
САВЕТА:**

ЧЕДОМИР ЈАЊИЋ, председник
Скупштине града.

ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА:

1. САША САНТОВАЦ, заменик
градоначелника,

2. ЈОВАНА ЕРДЕЉАН, одборник,

3. МИРЈАНА ГРУЈИЋ, одборник,

4. МИРОСЛАВ СИМАНИЋ, одборник,

5. ЈУЛИЈАНА МАРИЋ, одборник,

6. АЛЕКСАНДАР МАРТОН, одборник,

7. ЖЕЉКО МАЛУШИЋ, одборник

8. ДЕЈАН ЈАЊИЋ, одборник

9. СЛАВКО ШУЋУРОВИЋ, одборник

10. БРАНИСЛАВ ТОДОРОВИЋ,
представник Полицијске управе Зрењанин,

11. РАДЕ ДАЉЕВИЋ, представник
Војске Србије,

12. ЛЉБОМИР ШИЈАЧКИ, представник Центра Министарства одбране Зрењанин,

13. НЕНАД ДОМЈЕСКОВ, помоћник Градоначелника

14. НЕМАЊА МАЛИНИЋ, члан Градског Штаба за ванредне ситуације,

15. ОЛИВЕРА ЛИСИЦА, директор Центра за социјални рад Зрењанин,

16. МИЛАН МИЉУШ, вршилац дужности директора Дома здравља "др Бошко Вребалов" Зрењанин,

17. АЛЕКСАНДРА ТАНАСИЈЕВИЋ, представник Црвеног крста Зрењанин."

II

Ово решење је коначно.

III

Решење објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

Образложење

Чланом 36. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћени текст и 7/23) утврђена је надлежност Скупштине града, а чланом 128. став 1. Статута утврђено је да Скупштина града доноси одлуке, друге опште акте, наредбе, решења, закључке, препоруке и упутства.

Чланом 5. Одлуке о образовању Савета за одбрану и безбедност града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 31/14 и 27/24) прописано је да се Савет састоји од председника Савета, заменика председника Савета и чланова које именује Скупштина града да је председник Савета по функцији Градоначелник, заменик председника Савета је председник Скупштине града по функцији, заменик Градоначелника је члан Савета по функцији, а да се остали чланови Савета именују из реда представника одборника, државних органа и других правних лица.

Чланом 6. исте Одлуке прописано је да из реда представника одборника, одборничке групе предлажу по једног члана.

У Савет за одбрану и безбедност Града такође се именују:

- представник Полицијске управе Зрењанин,

- представник Војске Србије,

- представник организационе јединице Министарства одбране у Зрењанину,

- начелник Градске управе града

Зрењанина,

- представник Градског штаба за ванредне ситуације,

- представник Центра за социјални рад Зрењанин,

- представник Дома здравља "Др Бошко Вребалов" Зрењанин,

- представник Црвеног крста Зрењанин.

Доношењу Решења о измени Решења о образовању и именовању Савета за одбрану и безбедност града Зрењанина приступило се из потребе именовања нових чланова Савета у складу са Одлуком о измени Одлуке о образовању Савета за одбрану и безбедност града Зрењанина.

Комисија за персонална питања Скупштине града утврдила је Предлог Решења о образовању и именовању Савета за одбрану и безбедност града Зрењанина.

На основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Управном суду у року од 30 дана од дана достављања овог Решења.

РЕШЕЊЕ ДОСТАВИТИ:

1. Именованим члановима Савета из тачке II овог решења,

2. Одељењу Комуналне милиције, одбране, ванредних ситуација и заједничких послова,

3. А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД ЗРЕЊАНИН

СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 058

Дана: 17.12.2024. године

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

212

На основу члана 41. став 1. тачка 4. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС", број 87/18), члана 36. став 1. тачка 64., члана 40. став 1. тачка 6. и став 4. и члана 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 17/20 – пречишћен

текст и 7/23), члана 49. став 1. тачка 6. и члана 536 Пословника Скупштине града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 – пречишћен текст, 33/20, 7/23 и 8/23 - испр.), а на основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 17.12.2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О
ОБРАЗОВАЊУ И ПОСТАВЉЕЊУ
ГРАДСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ
СИТУАЦИЈЕ**

I

У Решењу о образовању и постављењу Градског Штаба за ванредне ситуације број 002838321 2024 09178 001 000 000 001 04 048 од 11. октобра 2024. године, у тачки II. подтачка 10. мења се и гласи:

"10. Драган Јекић, представник ПУ Зрењанин".

II

Ово Решење је коначно.

III

Решење објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

Образложење

Одредбом члана 41. став 1. тачка 4. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС", број 87/18) прописано је, између осталог, да се за праћење активности на смањењу ризика од катастрофа и координацију и руковођење у ванредним ситуацијама образују штабови за ванредне ситуације и то за територију града - градски штаб за ванредне ситуације, који образује надлежни орган града. Одредбом члана 36. став 1. тачка 64. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 – пречишћен текст и 7/23) прописано је да Скупштина града оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности. Чланом 40. став 1. тачка 6. прописано је да Скупштина града образује стална радна тела, међу којима и Градски Штаб за ванредне ситуације, а ставом 4. истог члана прописано је, да се надлежност и број чланова, начин избора и разрешења, као и начин рада сталних радних тела утврђује Пословником Скупштине града Зрењанина, а

надлежност и број чланова других радних тела утврђују се одлуком о њиховом образовању. Чланом 128. став 1. Статута утврђено је да Скупштина града доноси одлуке, друге опште акте, наредбе, решења, закључке, препоруке и упутства. Чланом 49. став 1. тачка 6. Пословника Скупштине града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 17/20 – пречишћен текст, 33/20, 7/23 и 8/23 - испр.) прописано је да Скупштина образује стална радна тела, између осталих и Градски Штаб за ванредне ситуације, а чланом 536 прописано је, између осталог, да Градски Штаб чине командант, заменик команданта, начелник и чланови Штаба. Командант Градског Штаба за ванредне ситуације је Градоначелник, по положају, а заменик команданта Градског Штаба је заменик Градоначелника или члан Градског већа. Начелника, заменика и чланове Градског штаба за ванредне ситуације, поставља и разрешава Скупштина, на предлог Градоначелника. Комисија за персонална питања Скупштине града утврдила је Предлог Решења о измени Решења о образовању и постављењу Градског штаба за ванредне ситуације. На основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина донела је решење као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог Решења може се поднети тужба Управном суду у року од 30 дана од дана достављања овог Решења.

РЕШЕЊЕ ДОСТАВИТИ:

1. Именованим лицима из тачке II. основног и овог Решења
2. Одељењу за финансије,
3. Архиви.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД ЗРЕЊАНИН

СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 059

Дана: 17.12.2024. године

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић,с.р.

213

На основу члана 104. став 1. Закона о становању и одржавању зграда ("Службени гласник РС", бр. 104/16 и 9/20-др. закон) и

члана 36. став 1. тачка 64., члана 40. став 2. и члана 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 – пречишћен текст и 7/23), а на основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 17.12.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ПРЕДСЕДНИКА
И ЧЛАНОВА СТАМБЕНЕ КОМИСИЈЕ

I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Стамбена комисија.

II

Стамбену комисију чине председник и четири члана и њихови заменици.

III

У Стамбену комисију именују се:

ЗА ПРЕДСЕДНИКА

ВЛАДИМИР ВУЈИН, представник локалне самоуправе

ЗА ЧЛАНОВЕ

1. **ВАЊА ЛУЧИЋ**, представник локалне самоуправе,
2. **ДР АНИТА ЈАНОШ МИШИЋ** запослена у Центру за социјални рад Зрењанин,
3. **БОСИЉКА БОЖИЋ**, представник локалне самоуправе
4. **ДРАГАН ПЕТРИН**, представник локалне самоуправе

ЗА ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА:

ДАНКО ЂОКИЋ, представник локалне самоуправе,

ЗА ЗАМЕНИКЕ ЧЛАНОВА:

1. **ИВАНА ЈОВАНОВИЋ**, запослена у Центру за социјални рад Зрењанин,
2. **МИРОСЛАВ МАРКУШ**, представник локалне самоуправе,
3. **ЗОРИЦА МАРИНКОВИЋ**, представник локалне самоуправе,
4. **СРЂАН БОРЈАНОВИЋ**, представник локалне самоуправе,

IV

Задаци Стамбене комисије су:

- расписивање јавног позива за доделу стамбене подршке, на основу Програма стамбене подршке и спровођење поступка за доделу стамбене подршке,

- утврђивање предлога листе реда првенства и листе реда првенства, на основу спроведеног поступка за доделу стамбене подршке,

- одлучивање о одређивању закупаца на неодређено време станова у јавној својини града Зрењанина,

- стамбено збрињавање по хитном поступку као привремени смештај лица која су дефинисана прописима који регулишу наведену област.

V

Комисија се именује на период од четири године.

VI

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење Скупштине града Зрењанина број 06-76-14/22-I од 15. јуна 2022. године.

VII

Ово Решење је коначно.

VIII

Решење објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

Образложење

Чланом 104. став 1. Закона о становању и одржавању зграда ("Службени гласник РС", бр. 104/116 и 9/20-др. закон) прописано је да поступак доделе стамбене подршке спроводи стамбена комисија коју формира јединица локалне самоуправе на чијој се територији стамбена подршка додељује.

Одредбом члана 36. став 1. тачка 64. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 – пречишћен текст и 7/23) регулисано је да Скупштина града, у складу са законом, оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности, чланом 40. став 2. Статута прописано је да Скупштина града може образовати и друга стална радна тела у складу са законом и Статутом града.

Чланом 128. став 1. Статута регулисано је да Скупштина града доноси одлуке, друге

опште акте, наредбе, решења, закључке, препоруке и упутства.

Комисија за персонална питања Скупштине града утврдила је Предлог Решења о образовању и именовању Стамбене комисије.

На основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Управном суду у року од 30 дана од дана достављања овог Решења.

РЕШЕЊЕ ДОСТАВИТИ:

1. Именованим члановима Стамбене комисије,
2. Одељењу за финансије,
3. Одељењу за имовинско-правне послове и управљање имовином,
4. Архиви.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 060
Дана: 17.12.2024. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

214

На основу члана 21. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС, број 15/16 и 88/19), члана 36. став 1. тачка 11. и члана 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћени текст и 7/23) и члана 33. Статута ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин ("Службени лист града Зрењанина", број 29/16, 5/17 и 7/18), а на основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 17.12.2024. године донела је

РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП "ЧИСТОЋА И ЗЕЛЕНИЛО" ЗРЕЊАНИН

I

ЗИТИ МИЈАТОВ ДАВИДХАЗИ, дипломираном правнику, **ПРЕСТАЈЕ** мандат члана Надзорног одбора ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин, због истека мандата.

II

Ово Решење је коначно.

III

Решење објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

Образложење

Одредбом члана 21. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС, број 15/16 и 88/19), прописано је да мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Чланом 36. став 1. тачка 11. и члана 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20-пречишћени текст и 7/23), регулисано је, између осталог, да Скупштина града именује и разрешава надзорни одбор јавног предузећа чији је оснивач, а чланом 128. став 1. Статута утврђено је да Скупштина града доноси одлуке, друге опште акте, наредбе, решења, закључке, препоруке и упутства.

Чланом 33. Статута ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин ("Службени лист града Зрењанина", број 29/16, 5/17 и 7/18) прописано је да Надзорни одбор именује се на период од четири године. Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Зита Мијатов Давидхази именована је за члана Надзорног одбора ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин, решењем Скупштине града број 06-117-38/19-I дана 27.11.2019 године ("Службени лист града Зрењанина", број 29/19).

Комисија за персонална питања утврдила је предлог Решења о престанку мандата члана Надзорног одбора ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин Зити Мијатов Давидхази, због истека мандата.

На основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина донела је решење као у диспозитиву.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ
СРЕДСТВУ:**

Против овог Решења може се поднети тужба Управном суду у року од 30 дана од дана достављања овог Решења.

РЕШЕЊЕ ДОСТАВИТИ:

1. Зити Мијатов Давидхази,
2. ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин,
3. А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 061
Дана: 17.12.2024. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

215

На основу члана 17. став 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС, број 15/16 и 88/19), члана 36. став 1. тачка 11. и члана 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћени текст и 7/23) и члана 32 и 33. Статута ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин ("Службени лист града Зрењанина", број 29/16, 5/17 и 7/18), а на основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 17.12.2024. године донела је

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ
ОДБОРА
ЈКП "ЧИСТОЋА И ЗЕЛЕНИЛО"
ЗРЕЊАНИН**

I

ИВАНА ПОПОВ, дипломирани правник, **ИМЕНУЈЕ СЕ** за члана Надзорног одбора ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин, као представник оснивача.

II

Ово Решење је коначно.

III

Решење објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

Образложење

Чланом 17 став 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС, број 15/16 и 88/19), прописано је да председника и чланове Надзорног одбора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује орган одређен статутом јединице локалне самоуправе, на период од четири године, од којих је један члан Надзорног одбора из реда запослених.

Чланом 36. став 1. тачка 11. и члана 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20-пречишћени текст и 7/23), регулисано је, између осталог, да Скупштина града именује и разрешава надзорни одбор јавног предузећа чији је оснивач, а чланом 128. став 1. Статута утврђено је да Скупштина града доноси одлуке, друге опште акте, наредбе, решења, закључке, препоруке и упутства.

Чланом 32. Статута ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин ("Службени лист града Зрењанина", број 29/16, 5/17 и 7/18) прописано је између осталог да Надзорни одбор ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин има три члана, од којих је један председник и да председника и чланове Надзорног одбора, од којих је један члан из реда запослених, а два члана су представници оснивача, именује и разрешава оснивач.

Чланом 33 Статута прописано је да се Надзорни одбор именује на период од четири године и да мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Предложено је да се за члана Надзорног одбора ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин именује Ивана Попов као представник оснивача.

Комисија за персонална питања утврдила је предлог Решења о именовану члана Надзорног одбора ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин Иване Попов из Зрењанина.

На основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина донела је решење као у диспозитиву.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ
СРЕДСТВУ:**

Против овог Решења може се поднети тужба Управном суду у року од 30 дана од дана достављања овог Решења.

РЕШЕЊЕ ДОСТАВИТИ:

1. Ивани Попов,
2. ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин,
3. А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 062

Дана: 17.12.2024. године

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

216

На основу члана 20. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС" бр. 42/91, 71/94, 79/05 - др. закон, 81/05 - испр. др. закона, 83/05 - испр. др. закона и 83/14 - др. закон) члана 36 став 1. тачка 12. и 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћени текст и 7/23) члана 28. и 29. Статута Установе "Резервати природе" Зрењанин ("Службени лист града Зрењанина", број 6/18 - пречишћени текст и 14/23), а на основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 17.12.2024. године донела је

РЕШЕЊЕ
О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ЧЛАНА
УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ
"РЕЗЕРВАТИ ПРИРОДЕ" ЗРЕЊАНИН

I

СТЕВАНУ ШУКАРИ, дипломирани менаџер за пословне комуникације - **ПРЕСТАЈЕ** мандат члана Управног одбора Установе "Резервати природе" Зрењанин, због истека мандата.

II

Ово Решење је коначно.

III

Решење објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

Образложење

Чланом 20 Закона о јавним службама ("Службени гласник РС" бр. 42/91, 71/94, 79/05 - др. закон, 81/05 - испр. др. закона, 83/05 - испр. др. закона и 83/14 - др. закон) прописано је Управни одбор установе именује и разрешава оснивач. Управни одбор има најмање три члана. Број чланова и састав Управног одбора утврђује се актом о оснивању. У управни одбор именују се и чланови из реда запослених у установи.

Чланом 36. став 1. тачка 12. и члана 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20-пречишћени текст и 7/23) регулисано је између осталог, да Скупштина града именује и разрешава управни и надзорни одбор установе чији је оснивач град Зрењанин, а чланом 128. став 1. Статута утврђено је да Скупштина града доноси одлуке, друге опште акте, наредбе, решења, закључке, препоруке и упутства.

Чланом 28. Статута Установе "Резервати природе" Зрењанин ("Службени лист града Зрењанина", број 6/18 - пречишћени текст и 14/23), прописано је између осталог да је Управни одбор орган управљања Установом, да председника и чланове Управног одбора именује и разрешава Оснивач на период од четири године, да Управни одбор има председника и четири члана и да се у Управни одбор именују три представника оснивача и два представника запослених у Установи.

Чланом 29. Поменутог Статута прописано је да председнику и члановима Управног одбора мандат престаје: истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Стеван Шукара именован је за члана Управног одбора Установе "Резервати природе" Зрењанин, решењем Скупштине града број 06-95-27/19-I дана 27.09.2019 године ("Службени лист града Зрењанина", број 24/19).

Комисија за персонална питања Скупштине града Зрењанина утврдила је Предлог Решења о престанку мандата члана Управног одбора Установе "Резервати природе" Зрењанин, Стевану Шукари, представнику оснивача, због истека мандата.

На основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ
СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Управном суду у року од 30 дана од дана достављања овог Решења.

РЕШЕЊЕ ДОСТАВИТИ:

1. Стевану Шукари,
2. Установи “Резервати природе”
Зрењанин
3. А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 063
Дана: 17.12.2024. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

217

На основу члана 20. Закона о јавним службама (“Службени гласник РС” бр. 42/91, 71/94, 79/05 - др. закон, 81/05 - испр. др. закона, 83/05 - испр. др. закона и 83/14 - др. закон) члана 36 став 1. тачка 12. и 128. став 1. Статута града Зрењанина (“Службени лист града Зрењанина”, број 17/20 - пречишћени текст и 7/23) члана 28. Статута Установе “Резервати природе” Зрењанин (“Службени лист града Зрењанина”, број 6/18 - пречишћени текст и 14/23), а на основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 17.12.2024. године донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ
ОДБОРА УСТАНОВЕ
“РЕЗЕРВАТИ ПРИРОДЕ” ЗРЕЊАНИН

I

СТЕВАН ШУКАРА, дипломирани менаџер за пословне комуникације - **ИМЕНУЈЕ СЕ** за члана Управног одбора Установе “Резервати природе” Зрењанин, као представник оснивача.

II

Ово Решење је коначно.

III

Решење објавити у “Службеном листу града Зрењанина”.

Образложење

Чланом 20 Закона о јавним службама (“Службени гласник РС” бр. 42/91, 71/94, 79/05 - др. закон, 81/05 - испр. др. закона, 83/05 - испр. др. закона и 83/14 - др. закон) прописано је Управни одбор установе именује и разрешава оснивач. Управни одбор има најмање три члана. Број чланова и састав Управног одбора утврђује се актом о оснивању. У управни одбор именују се и чланови из реда запослених у установи.

Чланом 36. став 1. тачка 12. и члана 128. став 1. Статута града Зрењанина (“Службени лист града Зрењанина”, број 17/20-пречишћени текст и 7/23) регулисано је између осталог, да Скупштина града именује и разрешава управни и надзорни одбор установе чији је оснивач град Зрењанин, а чланом 128. став 1. Статута утврђено је да Скупштина града доноси одлуке, друге опште акте, наредбе, решења, закључке, препоруке и упутства.

Чланом 28. Статута Установе “Резервати природе” Зрењанин (“Службени лист града Зрењанина”, број 6/18 - пречишћени текст и 14/23), прописано је између осталог да је Управни одбор орган управљања Установом, да председника и чланове Управног одбора именује и разрешава Оснивач на период од четири године, да Управни одбор има председника и четири члана и да се у Управни одбор именују три представника оснивача и два представника запослених у Установи.

Предложено је да се за члана Управног одбора Установе “Резервати природе” Зрењанин, именује Стеван Шукара.

Комисија за персонална питања Скупштине града Зрењанина утврдила је Предлог Решења о именовану члана Управног одбора Установе “Резервати природе” Зрењанин, Стевана Шукаре као представника оснивача.

На основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ
СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Управном суду у року од 30 дана од дана достављања овог Решења.

РЕШЕЊЕ ДОСТАВИТИ:

1. Стевану Шукари,
2. Установи “Резервати природе”
Зрењанин
3. А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН

СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 064

Дана: 17.12.2024. године

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

218

На основу члана члана 115. став 2., члана 116. став 5. и члана 117 став 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/17, 27/18 – други закон, 10/19, 27/18 – други закон, 6/20, 129/21 и 92/23) и члана 36. и 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћени текст и 7/23), а на основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 17.12.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ПЕТАР ПЕТРОВИЋ ЊЕГОШ" ЗРЕЊАНИН

I

НИКОЛА БИКИЋ, дипломирани ветеринар, **ИМЕНУЈЕ СЕ** за члана Школског одбора Основне школе "Петар Петровић Његош" Зрењанин, као представник јединице локалне самоуправе.

II

Мандат Николе Бикића траје до истека мандата Школског одбора Основне школе "Петар Петровић Његош" Зрењанин, који је именован Решењем Скупштине града Зрењанина број 06-76-18/22-I дана 15.06.2022. године ("Службени лист града Зрењанина", број 15/22).

III

Ово Решење је коначно.

IV

Решење објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

Образложење

Одредбом члана 115. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/17, 27/18 – други закон, 10/19, 27/18 – други закон, 6/20, 129/21 и 92/23) прописано је да је орган управљања у школи школски одбор.

Према одредби члана 116. став 5. наведеног Закона чланове школског одбора именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања.

Према одредби члана 117. став 5. наведеног Закона прописано је да изборни период новоименованог појединог члана органа управљања траје до истека мандата органа управљања.

Чланом 36. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћени текст и 7/23) утврђена је надлежност Скупштине града Зрењанина, а чланом 128. став 1. утврђено је да Скупштина града доноси одлуке, друге опште акте, наредбе, решења, закључке, препоруке и упутства.

Комисија за персонална питања Скупштине града утврдила је Предлог Решења о именовању Николе Бикића за члана Школског одбора Основне школе "Петар Петровић Његош" Зрењанин, као представника јединице локалне самоуправе.

На основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Управном суду у року од 30 дана од дана достављања овог Решења.

РЕШЕЊЕ ДОСТАВИТИ:

1. Николи Бикићу, Зрењанин,
2. Основној школи "Петар Петровић Његош" Зрењанин,
3. Одељењу за друштвене делатности,
4. Одељењу инспекција, Одсеку просветне инспекције и инспекције за заштиту животне средине и
5. А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН

СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 065

Дана: 17.12.2024. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

219

На основу члана члана 115. став 2., члана 116. став 5. и члана 117 став 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/17, 27/18 – други закон, 10/19, 27/18 – други закон, 6/20, 129/21 и 92/23) и члана 36. и 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћени текст и 7/23), а на основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 17.12.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "Др ЈОВАН
ЦВИЈИЋ" ЗРЕЊАНИН**

I

НИКОЛА ШОТРА, дипломирани правник, **ИМЕНУЈЕ СЕ** за члана Школског одбора Основне школе "Др Јован Цвијић" Зрењанин, као представник јединице локалне самоуправе.

II

Мандат Николи Шотри траје до истека мандата Школског одбора Основне школе "Др Јован Цвијић" Зрењанин, који је именован Решењем Скупштине града Зрењанина број 06-76-32/22-I дана 15.06.2022. године ("Службени лист града Зрењанина", број 15/22).

III

Ово Решење је коначно.

IV

Решење објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

Образложење

Одредбом члана 115. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/17, 27/18 – други закон, 10/19, 27/18 – други закон, 6/20, 129/21 и 92/23) прописано је да је орган

управљања у школи школски одбор.

Према одредби члана 116. став 5. наведеног Закона чланове школског одбора именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања.

Према одредби члана 117 став 5. наведеног Закона прописано је да изборни период новоименованог појединог члана органа управљања траје до истека мандата органа управљања.

Чланом 36. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћени текст и 7/23) утврђена је надлежност Скупштине града Зрењанина, а чланом 128. став 1. утврђено је да Скупштина града доноси одлуке, друге опште акте, наредбе, решења, закључке, препоруке и упутства.

Комисија за персонална питања Скупштине града утврдила је Предлог Решења о именовану Николе Шотре за члана Школског одбора Основне школе "Др Јован Цвијић" Зрењанин, као представника јединице локалне самоуправе.

На основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина донела је решење као у диспозитиву.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ
СРЕДСТВУ:**

Против овог Решења може се поднети тужба Управном суду у року од 30 дана од дана достављања овог Решења.

РЕШЕЊЕ ДОСТАВИТИ:

1. Николи Шотри, Зрењанин,
2. Основној школи "Др Јован Цвијић" Зрењанин,
3. Одељењу за друштвене делатности,
4. Одељењу инспекција, Одсеку просветне инспекције и инспекције за заштиту животне средине и
5. А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 066
Дана: 17.12.2024. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

220

На основу члана члана 115. став 2., члана 116. став 5. и члана 117. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/17, 27/18 – други закон, 10/19, 27/18 – други закон, 6/20, 129/21 и 92/23) и члана 36. и 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћени текст и 7/23), а на основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 17.12.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
"СВЕТИ САВА" СТАЈИЋЕВО

I

СРЂАН КОЈЧИЋ, електротехничар рачунара, **РАЗРЕШАВА СЕ** дужности члана Школског одбора Основне школе "Свети Сава" Стајићево, као представник јединице локалне самоуправе.

II

Ово Решење је коначно.

III

Решење објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

Образложење

Одредбом члана 115. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/17, 27/18 – други закон, 10/19, 27/18 – други закон, 6/20, 129/21 и 92/23) прописано је да је орган управљања у школи школски одбор.

Према одредби члана 116. став 5. наведеног Закона прописано је између осталог да чланове школског одбора именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе а, председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања.

Чланом 117. став 3. наведеног Закона прописано је између осталог, у којим случајевима Скупштина јединице локалне самоуправе, разрешава поједине чланове, укључујући и председника школског одбора, пре истека мандата.

Чланом 36. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћени текст и 7/23) утврђена је надлежност Скупштине града Зрењанина, а чланом 128. став 1. утврђено је да Скупштина града доноси одлуке, друге опште акте, наредбе, решења, закључке, препоруке и упутства.

Срђан Којчић именован је за члана Школског одбора ове школе решењем Скупштине града Зрењанина број 06-76-60/22-I, дана 15.06.2022. године, ("Службени лист града Зрењанина", број 15/22), као представник из реда јединице локалне самоуправе.

Основна школа "Свети Сава" Стајићево је обавестила Скупштину града Зрењанина да је именовани преминуо, те је потребно именовати новог члана Школског одбора.

Комисија за персонална питања Скупштине града утврдила је Предлог Решења о разрешењу Срђана Којчића, члана Школског одбора Основне школе "Свети Сава" Стајићево, као представника јединице локалне самоуправе.

На основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ
СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Управном суду у року од 30 дана од дана достављања овог Решења.

РЕШЕЊЕ ДОСТАВИТИ:

1. Основној школи "Свети Сава" Стајићево,
2. Одељењу за друштвене делатности,
3. Одељењу инспекција, Одсеку просветне инспекције и инспекције за заштиту животне средине и
4. А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД ЗРЕЊАНИН

СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 067

Дана: 17.12.2024. године

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

221

На основу члана члана 115. став. 2., члана 116. став 5. и члана 117 став 5. Закона

о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/17, 27/18 – други закон, 10/19, 27/18 – други закон, 6/20, 129/21 и 92/23) и члана 36. и 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћени текст и 7/23), а на основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 17.12.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "СВЕТИ САВА"
СТАЈИЋЕВО

I

ДАЛИБОРКА МАЉИЦА, декоратер зидних површина, **ИМЕНУЈЕ СЕ** за члана Школског одбора Основне школе "Свети Сава" Стајићево, као представник јединице локалне самоуправе.

II

Мандат Далиборки Маљици траје до истека мандата Школског одбора Основне школе "Свети Сава" Стајићево, који је именован Решењем Скупштине града Зрењанина број 06-76-60/22-I дана 15.06.2022. године ("Службени лист града Зрењанина", број 15/22).

III

Ово Решење је коначно.

IV

Решење објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

Образложење

Одредбом члана 115. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/17, 27/18 – други закон, 10/19, 27/18 – други закон, 6/20, 129/21 и 92/23) прописано је да је орган управљања у школи школски одбор.

Према одредби члана 116. став 5. наведеног Закона чланове школског одбора именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја

чланова органа управљања.

Према одредби члана 117. став 5. наведеног Закона прописано је да изборни период новоименованог појединог члана органа управљања траје до истека мандата органа управљања.

Чланом 36. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћени текст и 7/23) утврђена је надлежност Скупштине града Зрењанина, а чланом 128. став 1. утврђено је да Скупштина града доноси одлуке, друге опште акте, наредбе, решења, закључке, препоруке и упутства.

Комисија за персонална питања Скупштине града утврдила је Предлог Решења о именовану Далиборке Маљице за члана Школског одбора Основне школе "Свети Сава" Стајићево, као представника јединице локалне самоуправе.

На основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ
СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Управном суду у року од 30 дана од дана достављања овог Решења.

РЕШЕЊЕ ДОСТАВИТИ:

1. Далиборки Маљици, Стајићево,
2. Основној школи "Свети Сава" Стајићево,
3. Одељењу за друштвене делатности,
4. Одељењу инспекција, Одсеку просветне инспекције и инспекције за заштиту животне средине и
5. А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 068
Дана: 17.12.2024. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

222

На основу члана члана 115. став 2., члана 116. став 9. тачка 2. и члана 117. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/17, 27/18 – други закон, 10/19, 27/18 – други закон,

6/20,129/21 и 92/23) и члана 36. и 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћени текст и 7/23), а на основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 17.12.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА
ЗРЕЊАНИНСКЕ ГИМНАЗИЈЕ
ЗРЕЊАНИН

I

ДАНИЈЕЛА ГРБИЋ, професор српског језика и књижевности, **РАЗРЕШАВА СЕ** дужности члана Школског одбора Зрењанинске гимназије Зрењанин, као представника из реда запослених.

II

Ово Решење је коначно.

III

Решење објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

Образложење

Одредбом члана 115. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/17, 27/18 – други закон, 10/19, 27/18 – други закон, 6/20, 129/21 и 92/23) прописано је да је орган управљања у школи школски одбор.

Према одредби члана 116. став 9. тачка 2. наведеног Закона прописано је да за члана органа управљања не може бити предложено ни именовано лице које би могло да заступа интересе више структура (родитеља, односно других законских заступника, запослених у установи, представника јединице локалне самоуправе), осим чланова синдиката.

Чланом 117. став 3. наведеног Закона прописано је између осталог, у којим случајевима Скупштина јединице локалне самоуправе, разрешава поједине чланове, укључујући и председника школског одбора, пре истека мандата.

Чланом 36. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћени текст и 7/23) утврђена је надлежност Скупштине града Зрењанина, а

чланом 128. став 1. утврђено је да Скупштина града доноси одлуке, друге опште акте, наредбе, решења, закључке, препоруке и упутства.

Данијела Грбић именована је за члана Школског одбора Зрењанинске гимназије решењем Скупштине града Зрењанина број 06-156-42/23-I, дана 08.12.2023. године, ("Службени лист града Зрењанина", број 28/23), као представник из реда запослених. Дана 01.09.2024 године дете именоване уписало је први разред Зрењанинске гимназије. С обзиром да је Данијела Грбић родитељ ученика Зрењанинске гимназије, а такође је и члан Школског одбора Зрењанинске гимназије из реда запослених, на основу горе цитиране одредбе Закона о основама система образовања и васпитања не може више бити члан Школског одбора, те је потребно разрешити је.

Комисија за персонална питања Скупштине града утврдила је Предлог Решења о разрешењу Данијеле Грбић, члана Школског одбора Зрењанинске гимназије Зрењанин, као представника из реда запослених.

На основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ
СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Управном суду у року од 30 дана од дана достављања овог Решења.

РЕШЕЊЕ ДОСТАВИТИ:

1. Данијели Грбић,
2. Зрењанинској гимназији Зрењанин,
3. Одељењу за друштвене делатности,
4. Одељењу инспекција, Одсеку просветне инспекције и инспекције за заштиту животне средине и
5. А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД ЗРЕЊАНИН

СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 069

Дана: 17.12.2024. године

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

223

На основу члана члана 115. став 2., члана 116. став 5. и члана 117 став 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/17, 27/18 – други закон, 10/19, 27/18 – други закон, 6/20, 129/21 и 92/23) и члана 36. и 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћени текст и 7/23), а на основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 17.12.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА
ЗРЕЊАНИНСКЕ ГИМНАЗИЈЕ
ЗРЕЊАНИН

I

ИМЕНУЈЕ СЕ за члана Школског одбора Зрењанинске гимназије Зрењанин:

- представник запослених -

1. ИВАНА ВУКОВ, дипломирани биолог

II

Мандат Ивани Вуков траје до истека мандата Школског одбора Зрењанинске гимназије Зрењанин, који је именован Решењем Скупштине града Зрењанина број 06-76-68/22-I дана 15.06.2022 године ("Службени лист града Зрењанина", број 15/22).

III

Ово Решење је коначно.

IV

Решење објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

Образложење

Одредбом члана 115. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/17, 27/18 – други закон, 10/19, 27/18 – други закон, 6/20, 129/21 и 92/23) прописано је да је орган управљања у школи школски одбор.

Према одредби члана 116. став 5.

наведеног Закона чланове школског одбора именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања.

Према одредби члана 117 став 5. наведеног Закона прописано је да изборни период новоименованог појединог члана органа управљања траје до истека мандата органа управљања.

Чланом 36. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћени текст и 7/23) утврђена је надлежност Скупштине града Зрењанина, а чланом 128. став 1. утврђено је да Скупштина града доноси одлуке, друге опште акте, наредбе, решења, закључке, препоруке и упутства.

Као овлашћени предлагач Наставничко веће Зрењанинске гимназије Зрењанин, донело је Одлуку којом предлаже Ивану Вуков за члана Школског одбора Зрењанинске гимназије, као представника из реда запослених.

Комисија за персонална питања Скупштине града утврдила је Предлог Решења о именовану Иване Вуков за члана Школског одбора Зрењанинске гимназије Зрењанин, као представника из реда запослених.

На основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ
СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Управном суду у року од 30 дана од дана достављања овог Решења.

РЕШЕЊЕ ДОСТАВИТИ:

1. Ивани Вуков,
2. Зрењанинској гимназији Зрењанин,
4. Одељењу за друштвене делатности,
5. Одељењу инспекција, Одсеку просветне инспекције и инспекције за заштиту животне средине и
6. А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД ЗРЕЊАНИН

СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 070

Дана: 17.12.2024. године

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

224

На основу члана члана 115. став 2., члана 116. став 5. и члана 117. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/17, 27/18 – други закон, 10/19, 27/18 – други закон, 6/20, 129/21 и 92/23) и члана 36. и 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћени текст и 7/23), а на основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 17.12.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ДВА ЧЛАНА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКЕ И
ГРАЂЕВИНСКЕ ШКОЛЕ "НИКОЛА
ТЕСЛА" ЗРЕЊАНИН

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности члана Школског одбора Електротехничке и грађевинске школе "Никола Тесла" Зрењанин:

- представник родитеља -

1. ДАНИЈЕЛА КОВАЧЕВИЋ,
предузетник

2. ДРАГАНА ЈАЊИЋ ЈОВАНОВИЋ,
струковни инжењер

II

Ово Решење је коначно.

III

Решење објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

Образложење

Одредбом члана 115. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/17, 27/18 – други закон, 10/19, 27/18 – други закон, 6/20, 129/21 и 92/23) прописано је да је орган управљања у школи школски одбор.

Према одредби члана 116. став 5. наведеног Закона прописано је између осталог да чланове школског одбора именује и

разрешава скупштина јединице локалне самоуправе а, председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања.

Чланом 117. став 3. наведеног Закона прописано је између осталог, у којим случајевима Скупштина јединице локалне самоуправе, разрешава поједине чланове, укључујући и председника школског одбора, пре истека мандата.

Чланом 36. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћени текст и 7/23) утврђена је надлежност Скупштине града Зрењанина, а чланом 128. став 1. утврђено је да Скупштина града доноси одлуке, друге опште акте, наредбе, решења, закључке, препоруке и упутства.

Данијела Ковачевић именована је за члана Школског одбора ове школе решењем Скупштине града Зрењанина број 06-76-72/22-I, дана 15.06.2022. године, ("Службени лист града Зрењанина", број 15/22), као представник из реда родитеља.

Драгана Јањић Јовановић именована је за члана Школског одбора ове школе решењем Скупштине града Зрењанина број 06-161-51/22-I, дана 16.12.2022. године, ("Службени лист града Зрењанина", број 33/22), као представник из реда родитеља.

Електротехничка и грађевинска школа "Никола Тесла" Зрењанин обавестила је Скупштину града Зрењанина да је потребно разрешити дужности члана Школског одбора, именоване чланице школског одбора, пошто њихова деца нису више редовни ученици школе.

Комисија за персонална питања Скупштине града утврдила је Предлог Решења о разрешењу Данијеле Ковачевић и Драгане Јањић Јовановић члана Школског одбора Електротехничке и грађевинске школе "Никола Тесла" Зрењанин, као представника из реда родитеља.

На основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ
СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Управном суду у року од 30 дана од дана достављања овог Решења.

РЕШЕЊЕ ДОСТАВИТИ:

1. Данијели Ковачевић,

2. Драгани Јањић Јовановић,
3. Електротехничкој и грађевинској школи "Никола Тесла" Зрењанин,
4. Одељењу за друштвене делатности,
5. Одељењу инспекција, Одсеку просветне инспекције и инспекције за заштиту животне средине и
6. А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН

СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 071

Дана: 17.12.2024. године

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

225

На основу члана члана 115. став 2., члана 116. став 5. и члана 117 став 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/17, 27/18 – други закон, 10/19, 27/18 – други закон, 6/20, 129/21 и 92/23) и члана 36. и 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћени текст и 7/23), а на основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 17.12.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ДВА ЧЛАНА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКЕ И ГРАЂЕВИНСКЕ
ШКОЛЕ "НИКОЛА ТЕСЛА" ЗРЕЊАНИН

I

ИМЕНУЈУ СЕ за члана Школског одбора Електротехничке и грађевинске школе "Никола Тесла" Зрењанин:

- представник родитеља -

1. СНЕЖАНА ГОЛИЈАН, наставник практичне наставе

2. СНЕЖАНА СИКИМИЋ, трговац

II

Мандат Снежани Голијан и Снежани Сикимић траје до истека мандата Школског одбора Електротехничке и грађевинске школе

"Никола Тесла" Зрењанин, који је именован Решењем Скупштине града Зрењанина број 06-76-72/22-I дана 15.06.2022 године ("Службени лист града Зрењанина", број 15/22).

III

Ово Решење је коначно.

IV

Решење објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

Образложење

Одредбом члана 115. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/17, 27/18 – други закон, 10/19, 27/18 – други закон, 6/20, 129/21 и 92/23) прописано је да је орган управљања у школи школски одбор.

Према одредби члана 116. став 5. наведеног Закона чланове школског одбора именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања.

Према одредби члана 117. став 5. наведеног Закона прописано је да изборни период новоименованог појединог члана органа управљања траје до истека мандата органа управљања.

Чланом 36. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћени текст и 7/23) утврђена је надлежност Скупштине града Зрењанина, а чланом 128. став 1. утврђено је да Скупштина града доноси одлуке, друге опште акте, наредбе, решења, закључке, препоруке и упутства.

Као овлашћени предлагач Савет родитеља Електротехничке и грађевинске школе "Никола Тесла" Зрењанин, донео је Одлуку којом се предлаже да се за чланове Школског одбора као представнике из реда родитеља именују Снежана Голијан из Ечке и Снежана Сикимић из Зрењанина.

Комисија за персонална питања Скупштине града утврдила је Предлог Решења о именовању Снежане Голијан и Снежане Сикимић за чланове Школског одбора Електротехничке и грађевинске школе "Никола Тесла" из Зрењанина, као представнике из реда родитеља.

На основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града

Зрењанина донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Управном суду у року од 30 дана од дана достављања овог Решења.

РЕШЕЊЕ ДОСТАВИТИ:

1. Снежани Голијан,
2. Снежани Сикимић,
3. Електротехничкој и грађевинској школи "Никола Тесла" Зрењанин,
4. Одељењу за друштвене делатности,
5. Одељењу инспекција, Одсеку просветне инспекције и инспекције за заштиту животне средине и
6. А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН

СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 072

Дана: 17.12.2024. године

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

226

На основу члана члана 115. став 2., члана 116. став 5. и члана 117. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/17, 27/18 – други закон, 10/19, 27/18 – други закон, 6/20, 129/21 и 92/23) и члана 36. и 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћени текст и 7/23), а на основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 17.12.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ ЗРЕЊАНИН

I

РАЗРЕШАВА СЕ дужности члана Школског одбора Техничке школе Зрењанин:

- представник родитеља -

1. МАРИЈА МИЛОШ, васпитач

II

Ово Решење је коначно.

III

Решење објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

Образложење

Одредбом члана 115. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/17, 27/18 – други закон, 10/19, 27/18 – други закон, 6/20, 129/21 и 92/23) прописано је да је орган управљања у школи школски одбор.

Према одредби члана 116. став 5. наведеног Закона прописано је између осталог да чланове школског одбора именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе а, председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања.

Чланом 117. став 3. наведеног Закона прописано је између осталог, у којим случајевима Скупштина јединице локалне самоуправе, разрешава поједине чланове, укључујући и председника школског одбора, пре истека мандата.

Чланом 36. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћени текст и 7/23) утврђена је надлежност Скупштине града Зрењанина, а чланом 128. став 1. утврђено је да Скупштина града доноси одлуке, друге опште акте, наредбе, решења, закључке, препоруке и упутства.

Марија Милош именована је за члана Школског одбора Техничке школе Зрењанин решењем Скупштине града Зрењанина број 06-76-74/22-I, дана 15.06.2022. године, ("Службени лист града Зрењанина", број 15/22), као представник из реда родитеља. Техничка школа Зрењанин је дана 10.10. 2024 године обавестила Скупштину града Зрењанина да је дете именоване завршило школовање у Техничкој школи, те не постоји правни основ да родитељ и даље буде ангажован у раду Школског одбора.

Комисија за персонална питања Скупштине града утврдила је Предлог Решења о разрешењу Марије Милош, члана Школског одбора Техничке школе Зрењанин, као представника из реда родитеља.

На основу предлога Комисије за

персонална питања, Скупштина града Зрењанина донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Управном суду у року од 30 дана од дана достављања овог Решења.

РЕШЕЊЕ ДОСТАВИТИ:

1. Марији Милош,
2. Техничкој школи Зрењанин,
3. Одељењу за друштвене делатности,
4. Одељењу инспекција, Одсеку просветне инспекције и инспекције за заштиту животне средине и
5. А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 073
Дана: 17.12.2024. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

227

На основу члана члана 115. став 2., члана 116. став 5. и члана 117 став 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/17, 27/18 – други закон, 10/19, 27/18 – други закон, 6/20, 129/21 и 92/23) и члана 36. и 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћени текст и 7/23), а на основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 17.12.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ ЗРЕЊАНИН

I

ИМЕНУЈЕ СЕ за члана Школског одбора Техничке школе Зрењанин:

- представник родитеља -

1. НАТАША БЈЕЛОГРЛИЋ, професор енглеског језика

II

Мандат Наташи Бјелогрлић траје до истека мандата Школског одбора Техничке школе Зрењанин, који је именован Решењем Скупштине града Зрењанина број 06-76-74/22-I дана 15.06.2022. године ("Службени лист града Зрењанина", број 15/22).

III

Ово Решење је коначно.

IV

Решење објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

Образложење

Одредбом члана 115. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/17, 27/18 – други закон, 10/19, 27/18 – други закон, 6/20, 129/21 и 92/23) прописано је да је орган управљања у школи школски одбор.

Према одредби члана 116. став 5. наведеног Закона чланове школског одбора именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања.

Према одредби члана 117. став 5. наведеног Закона прописано је да изборни период новоименованог појединог члана органа управљања траје до истека мандата органа управљања.

Чланом 36. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћени текст и 7/23) утврђена је надлежност Скупштине града Зрењанина, а чланом 128. став 1. утврђено је да Скупштина града доноси одлуке, друге опште акте, наредбе, решења, закључке, препоруке и упутства.

Као овлашћени предлагач Савет родитеља Техничке школе из Зрењанина, донео је Одлуку којом се предлаже да се за члана Школског одбора као представник из реда родитеља именује Наташа Бјелогрлић из Зрењанина.

Комисија за персонална питања Скупштине града утврдила је Предлог Решења о именовану Наташе Бјелогрлић за члана Школског одбора Техничке школе из Зрењанина, као представника из реда родитеља.

На основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Управном суду у року од 30 дана од дана достављања овог Решења.

РЕШЕЊЕ ДОСТАВИТИ:

1. Наташи Бјелогрић,
2. Техничкој школи Зрењанин,
3. Одељењу за друштвене делатности,
4. Одељењу инспекција, Одсеку просветне инспекције и инспекције за заштиту животне средине и
5. А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН

СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 074

Дана: 17.12.2024. године

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

228

На основу члана 28. став 2. Закона о култури ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 13/16, 30/16-исправка, 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23) и члана 36. став 1. тачка 10) и члана 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 17/20 - пречишћен текст и 7/23) Скупштина града Зрењанина на седници одржаној дана 17.12.2024. године, донела је следеће

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Статут Народног позоришта "Тоша Јовановић" Зрењанин број 104 који је усвојен на седници Управног одбора Народног позоришта "Тоша Јовановић" Зрењанин, дана 27. фебруара 2023. године Одлуком број 103.

II

Решење и Статут објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН

СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 075

Дана: 17.12.2024. године

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

На основу члана 44. став 1. тачка 1. Закона о култури ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 13/16, 30/16-испр. 6/20, 47/21 и 78/21), члана 11. Одлуке о оснивању Народног позоришта "Тоша Јовановић", Зрењанин ("Службени лист општине Зрењанин", бр. 6/92, 1/98, 4/98, 2/02, 4/02 – испр., и "Службени лист града Зрењанина", бр. 14/09, 14/11, 21/16 и 34/21), Управни одбор Народног позоришта "Тоша Јовановић" Зрењанин, на седници одржаној дана 27. фебруара 2023. године, донео је

СТАТУТ НАРОДНОГ ПОЗОРИШТА "ТОША ЈОВАНОВИЋ" ЗРЕЊАНИН

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Статутом Народног позоришта "Тоша Јовановић" Зрењанин уређује се:

- правни положај установе,
- назив и седиште установе,
- печат,
- заступање и представљање установе,
- делатност установе,
- средства и имовина,
- унутрашња организација установе,
- органи установе и њихова надлежност,
- услови за именовање и разрешење директора установе,
- одговорност установе за обавезе у правном промету,
- односи установе и синдиката,
- основи за уређење области: јединственог информационог система, безбедности и здравља на раду, заштите од пожара, слободног приступа информацијама од јавног значаја,
- пословна тајна и заштита животне и радне средине,
- акти установе,

- друга питања од значаја за рад установе.

Члан 2.

Народно позориште "Тоша Јовановић" Зрењанин (у даљем тексту: Позориште) је установа културе основана ради обављања културне делатности којом се обезбеђује остваривање права грађана, односно задовољавање потреба грађана, као и остваривање другог законом утврђеног интереса у области културе.

II. ПРАВНИ ПОЛОЖАЈ

Члан 3.

Позориште је основано Актом о оснивању.

Оснивач Позоришта је град Зрењанин.

Члан 4.

Позориште је правно лице, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом и овим статутом.

Позориште обавља послове спољно - трговинског промета у оквирима регистрованих делатности.

Члан 5.

Позориште стиче својство правног лица уписом у Регистар установа културе, који води Агенција за привредне регистре.

III. НАЗИВ И СЕДИШТЕ

Члан 6.

Назив Позоришта је: Народно позориште "Тоша Јовановић" Зрењанин.

Скраћени назив Позоришта је: НП "Тоша Јовановић", Зрењанин.

Члан 7.

Седиште Позоришта је: Зрењанин, Трг Слободе 7.

IV. ПЕЧАТ

Члан 8.

Печат Позоришта је округлог облика, пречника 60мм, са грбом Републике Србије у средини и садржи следећи текст: Република

Србија, Аутономна Покрајина Војводина, Народно Позориште "Тоша Јовановић", Зрењанин.

Текст печата исписује се у концентричним круговима око грба Републике Србије.

Текст печата исписује се на српском језику, ћириличним писмом и на мађарском, румунском и словачком језику и њиховим писмима.

Позориште има мали печат, пречника 25mm, са текстом следеће садржине: у спољњем кругу печата исписан је текст: Народно позориште, у следећем кругу печата исписан је текст: "Тоша Јовановић", а у средини печата исписан је текст: Зрењанин.

Позориште има и друге печате (пријемни штампил, печате за потребе благајне, билетарнице, слање поште у иностранство и др.).

Број, врста, величина и начин употребе, чување и руковање печатима, уређује се у складу са законом и актима директора Позоришта.

V. ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ

Члан 9.

Позориште заступа и представља директор, без ограничења.

У одсутности или спречености директора, послове из става 1. овог члана може вршити лице кога одреде директор или Управни одбор, у складу са законом и у границама добијених овлашћења.

Директор може дати пуномоћ за заступање пред судовима или другим органима, лицу у радном односу или ван радног односа у Позоришту.

Позориште у обављању послова спољнотрговинског промета, у оквиру регистрованих делатности, заступа директор, без ограничења.

VI. ДЕЛАТНОСТ

Члан 10.

Делатност Позоришта првенствено се остварује путем припрема и приказивања драмских дела домаћих и страних аутора и припрема и приказивања дела за луткарско извођење, извођењем других сценских приказа, сопственог програма или гостујућих извођача.

Остваривање основне делатности Позоришта детаљно се регулише плановима и програмима рада.

Члан 11.

Делатност позоришта је:

90.01 извођачка уметност,
58.11 издавање књига,
73.12 медијско представљање,
68.20 изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима,
77.12 изнајмљивање и лизинг камиона,
56.29 остале услуге припремања и послуживања хране.

Позориште може обављати за сопствене потребе и следеће делатности производног и услужног карактера:

16.10 резање и обрада дрвета,
16.22 производња паркета,
16.24 производња дрвне амбалаже,
16.29 производња осталих производа од дрвета, плуте, сламе и прућа,
25.11 производња металних конструкција и делова конструкција,
25.12 производња металних врата и прозора,
25.62 машинска обрада метала,
95.24 одржавање и поправка намештаја,
31.01 производња намештаја за пословне и продајне просторе,
31.02 производња кухињског намештаја,
31.09 производња осталог намештаја,
56.10 делатности ресторана и покретних угоститељских објеката,
96.02 делатност фризерских и козметичких салона.

Позориште може обављати и следеће делатности услужног карактера:

49.31 градски и приградски копнени превоз, за сопствене потребе,
49.39 остали превоз путника у копненом саобраћају, за сопствене потребе.

Позориште може вршити превоз путника, готових сценских лутака, материјала за израду: лутака, декора, костима, реквизита, сценске шминке и козметике и сценско-техничке опреме у домаћем и међународном саобраћају за сопствене потребе и потребе извођења представа.

Позориште може вршити послове спољно-трговинског промета: увоз готових сценских лутака и материјала за израду лутака, декора, костима, реквизита и сценске шминке и

козметике, увоз готових декора, костима, реквизита и сценско-техничке опреме.

VII. СРЕДСТВА И ИМОВИНА ПОЗОРИШТА

Члан 12.

Средства за рад Позоришта обезбеђују се:

- из буџета оснивача,
- из буџета Републике, покрајине, других институција, за поједине програме,
- из сопствених прихода (од продаје улазница, комплетних представа),
- донаторством, спонзорством, поклоном, легатом, и сл;
- пословима рекламе и пропаганде, издавачким пословима,
- уступањем ауторских и сродних права;
- из других извора у складу са законом (издавањем слободног пословног простора и покретних ствари у закуп и слично).

Средства Позоришта користе се према њиховој намени, у складу са законом и утврђеним плановима и програмима рада.

Члан 13.

Позориште у правном промету одговара за обавезе целокупном имовином.

Позориште има свој жиро-рачун а може имати и рачуне: за сопствена средства и средстава за посебне намене.

Позориште има ПИБ.

Члан 14.

Програме и планове Позоришта доноси Управни одбор, у роковима утврђеним законом, на предлог директора.

За извршавање програма и планова одговоран је директор.

Члан 15.

Позориште доноси годишњи програм за позоришну сезону (или за календарску годину), вишегодишње програме и планове рада и развоја, као и средњорочни план и програм развоја у складу са законом и актима Оснивача.

У складу са годишњим програмом рада, по потреби доносе се и оперативни планови, којима се разрађују задаци из програма рада, утврђују рокови за остваривање појединих

задатака, начин извршавања, као и лица одговорна за остваривање истих.

Члан 16.

Годишњи програм рада садржи:

- број планираних премијера,
- број планираних реприза у седишту и ван седишта Позоришта,
- план учешћа на фестивалима и другим смотрима,
- листу планираних сарадника у новим представама,
- финансијски план за сваку премијеру,
- финансијски план одржавања реприза и гостовања и др.

Члан 17.

Позориште доноси и годишњи план јавних набавки у складу са законом и општим актима Позоришта.

Члан 18.

Имовину Позоришта чине ствари, права и новац.

Позориште води пословне књиге састављајући на основу њих периодичне обрачуне и завршни рачун.

На крају сваке године врши се попис имовине, обавеза и потраживања са стањем на дан 31. децембра, а могу се вршити и ванредни пописи.

Имовина Позоришта и запослени у Позоришту обавезно се осигуравају.

VIII. УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 19.

Позориште је јединствена правна и организационо-техничка целина.

Организација Позоришта регулише се Правилником о организацији и систематизацији послова.

Правилником из става 2. овог члана уређују се начин рада, руковођење и одговорност запослених, радна места, врста и степен стручне спреме, звања и занимања, потребна знања и способности и други посебни услови за рад на одређеним радним местима у Позоришту.

Правилник о организацији и систематизацији послова у Позоришту доноси

директор Позоришта уз сагласност Градоначелника града Зрењанина.

IX. ОРГАНИ ПОЗОРИШТА

Члан 20.

Органи Позоришта су:

1. Директор Позоришта,
2. Управни одбор,
3. Надзорни одбор.

Члан 21.

Директор Позоришта руководи Позориштем.

Директора Позоришта именује и разрешава Оснивач.

Члан 22.

Кандидат за директора Позоришта мора бити лице које испуњава следеће услове: да има завршене основне академске студије (240 ЕСПБ), то јест стечено високо образовање на студијама у трајању од најмање четири године (VII степен) на Факултету драмских уметности – одсек режије, глуме, или драматургије, организације сценских и културно-уметничких делатности, Филозофском факултету, Филолошком факултету, Правном факултету, Економском факултету, Факултету за менаџмент, ФОН,

- да има најмање 5 година радног искуства у култури.

Кандидат за директора дужан је да предложи програм рада и развоја установе, као саставни део конкурсне документације.

Члан 23.

Директора Позоришта именује оснивач на основу претходно спроведеног јавног конкурса на период од четири године и може бити поново именован.

Јавни конкурс из става 1. Овог члана расписује и спроводи Управни одбор уз претходну сагласност оснивача.

Јавни конкурс из става 1. Овог члана расписује се 60 дана пре истека мандата директора.

Јавни конкурс из става 1. Овог члана објављује се на сајту Националне службе за запошљавање и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од осам ни дужи од петнаест дана од дана оглашавања јавног конкурса.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Управни одбор одбацује закључком против кога се може изјавити посебна жалба Оснивачу у року под три дана од дана достављања закључка.

Жалба из става 6. овог члана не задржава извршење закључка.

Управни одбор Позоришта обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из конкурса и у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса доставља оснивачу образложени предлог листе кандидата (у даљем тексту: Листа).

Листа садржи мишљење Управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору.

Оснивач именује директора установе са Листе.

Јавни конкурс није успео ако Управни одбор утврди да нема кандидата који испуњава услове да уђе у изборни поступак о чему је дужан да обавести Оснивача, односно уколико оснивач не именује директора установе са Листе.

Члан 24.

Оснивач може именовати вршиоца дужности директора Позоришта, без претходно спроведног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс није успео.

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора из става 1. овог члана.

Вршилац дужности директора мора да испуњава услове за избор кандидата за директора из члана 22. став 1. овог Статута.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења директора.

Члан 25.

Директор Позоришта:

- организује и руководи радом Позоришта,
- заступа и представља Позориште,

- обезбеђује законитост рада и пословања;

- у складу са законом и овим Статутом, доноси општа акта: акт о организацији и систематизацији радних места и друга општа акта, акте из области безбедности и здравља на раду и заштите од пожара,

- извршава одлуке Управног одбора,

- предлаже програм рада и план развоја и одговара за спровођење истих,

- доноси појединачне одлуке о обезбеђивању и коришћењу средстава према финансијском плану,

- одговоран је за материјално-финансијско пословање Позоришта,

- доноси одлуке о јавним набавкама и стара се о њиховој реализацији,

- закључује све врсте уговора,

- одлучује о издавању пословног простора и покретних ствари у закуп, односно, о поверавању наведених послова јавним предузећима, агенцијама,

- одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговорима и другим општим актима Позоришта; о лицима која нису у радном односу, а која су у складу са законом ангажована на раду у Позоришту (привремено и повремено вршење послова, волонтери, уговори о делу, ауторски уговори),

- именује и разрешава чланове комисија, радних група,

- подноси извештаје о раду и резултатима пословања Позоришта и периодичне и годишње обрачуне,

- врши и друге послове предвиђене законом, колективним уговором и овим Статутом.

Члан 26.

Поступак одговорности директора, поред надлежних органа оснивача, покреће Управни одбор.

Иницијативу, у смислу става 1. овог члана, може покренути и Надзорни одбор, или већина запослених у Позоришту.

Члан 27.

Дужност директора установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач Позоришта разрешиће директора пре истека мандата:

1. на лични захтев,

2. ако обавља дужност супротно одредбама закона,

3. ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Позоришту или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду Позоришта,

4. ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора Позоришта,

5. из других разлога утврђених законом и овим Статутом.

Члан 28.

Директор може образовати стална или привремена радна тела за поједина питања, у складу са законом и другим општим актима Позоришта.

Одлуком о образовању радних тела утврђује се број и састав, начин рада, задаци, подношење извештаја.

Члан 29.

Директор може образовати колегијум као своје стално саветодавно тело, ради разматрања питања из пословања Позоришта и остваривања програма рада.

Актом о образовању колегијума утврђује се број чланова, састав и начин рада колегијума.

Колегијум доноси закључке, предлоге, мишљења која не обавезују директора приликом доношења одлука.

Члан 30.

Позориште, поред директора Позоришта, може имати једног или више уметничких, односно програмских директора, који руководе уметничким, односно стручним пословима и за њих су одговорни.

Уметничке, односно програмске директоре бира директор Позоришта, у складу са условима садржаним у Правилнику о организацији и систематизацији радних места, уз мишљење Управног одбора.

За директоре, из става 1. овог члана, могу бити изабрана лица и ван радног односа у Позоришту, на основу одговарајућег уговора (ауторски, уговор о делу).

2. Управни одбор

Члан 31.

Управни одбор је орган управљања Позориштем.

Управни одбор има пет чланова које именује и разрешава Скупштина града Зрењанина из реда истакнутих стручњака и познаваоца културне делатности.

Председника управног одбора именује оснивач из реда чланова управног одбора.

Два члана управног одбора именују се из реда запослених у Позоришту, на предлог репрезентативног синдиката.

Најмање један члан Управног одбора из реда запослених мора да буде из реда носилаца основне тј. програмске активности.

Састав Управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола.

Чланови Управног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

Чланове Управног одбора из реда запослених у Позоришту, Оснивачу предлаже репрезентативни синдикат тако што утврђује листу кандидата коју чине сви запослени у Позоришту који прихвате кандидатуру.

Листа кандидата из става 1. овог члана објављује се на огласној табли Позоришта са обавештењем о времену и месту одржавања гласања.

Гласање је тајно и сматра се успешним ако је гласала већина од свих запослених у Позоришту.

За чланове Управног одбора из реда запослених репрезентативни синдикат предлаже оснивачу кандидате који освоје највећи број гласова од којих је један кандидат из реда носиоца основне тј. програмске делатности.

Члан 32.

Оснивач може да именује вршиоце дужности председника и чланова Управног одбора, у случају када председнику, односно члану Управног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршиоци дужности председника, односно члана Управног одбора, могу ту функцију обављати најдуже једну годину.

Члан 33.

Управни одбор:
- доноси Статут Позоришта,

- доноси опште акте (правилнике, одлуке и др.) у складу са законом,
- утврђује пословну и развојну политику,
- одлучује о пословању Позоришта,
- доноси годишњи програм рада и вишегодишње планове рада и развоја на предлог директора,
- усваја извештај о пословању, периодичне извештаје и годишњи обрачун,
- утврђује цене улазница за представе и друге манифестације Позоришта,
- доноси развојне програме (дугорочна репертоарска опредељења, кадровски планови, планови стручних усавшавања и слично) или на исте на захтев директора даје мишљења,
- разматра и усваја извештаје о пословању Позоришта и раду других органа Позоришта,
- одлучује о коришћењу средстава у складу са законом и доноси финансијски план,
- доноси инвестиционе програме и утврђује динамику реализације,
- доноси планове јавних набавки мале и велике вредности,
- покреће питања одговорности директора и члана Управног одбора пред надлежним органима оснивача или другим државним органима,
- даје мишљења, препоруке, закључке и слично на одлуке директора у вршењу послова руковођења Позориштем – на захтев директора,
- упућује, односно одобрава службени пут директора у иностранство,
- именује и разрешава чланове комисија, у складу са законом и другим општим актима Позоришта,
- разматра питања односа директора и синдиката на њихов захтев,
- разматра предлоге синдиката у вези остваривања права запослених ако нису у надлежности директора,
- даје предлог о статусним променама у складу са законом,
- врши и друге послове у складу са законом, Статутом и другим актима Позоришта и актима Оснивача.

Члан 34.

Управни одбор ради у седницама.

Председник Управног одбора сазива седнице Управног одбора, председава и руководи истима.

У случају спречености председника Управног одбора, седницу Управног одбора

може заказати и њој председавати, најстарији члан Управног одбора.

Управни одбор доноси одлуке већином гласова свих чланова, јавним гласањем.

Сазивање, начин рада, доношење одлука и друга питања од значаја за рад Управног одбора ближе се регулишу Пословником о раду Управног одбора.

Члан 35.

Председнику и члановима Управног одбора може припадати накнада за рад, у складу са законом и актима Оснивача.

3. Надзорни одбор

Члан 36.

Надзорни одбор обавља надзор над пословањем Позоришта.

Надзорни одбор има три члана које именује и разрешава оснивач.

Највише једна трећина чланова надзорног одбора именује се из реда запослених у Позоришту на предлог репрезентативног синдиката.

Састав Надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола.

Чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

За члана Надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан Управног одбора Позоришта.

Оснивач може, до именовања председника и чланова Надзорног одбора, да именује вршиоце дужности чланова Надзорног одбора, као и у случају када председнику, односно члану престане дужност пре истека мандата.

Функција вршиоца дужности члана Надзорног одбора, може трајати најдуже годину дана.

Члана Надзорног одбора из реда запослених у Позоришту, Оснивачу предлаже репрезентативни синдикат тако што утврђује листу кандидата коју чине сви запослени у Позоришту који прихвате кандидатуру.

Листа кандидата из става 1. овог члана објављује се на огласној табли Позоришта са обавештењем о времену и месту одржавања гласања.

Гласање је тајно и сматра се успешним ако је гласала већина од свих запослених у Позоришту.

За члана Надзорног одбора из реда запослених репрезентативни синдикат предлаже Оснивачу кандидата који освоји највећи број гласова.

Члан 37.

Надзорни одбор најмање једанпут годишње, подноси извештај о свом раду Оснивачу.

Члан 38.

Надзорни одбор ради у седницама и одлуке доноси јавним гласањем већином гласова укупног броја чланова.

Сазивање, начин рада, доношење одлука и друга питања од значаја за рад Надзорног одбора ближе се регулишу Пословником о раду Надзорног одбора.

Члан 39.

Председнику и члановима Надзорног одбора може припадати накнада за рад, у складу са законом и актима Оснивача.

X. ОСТВАРИВАЊЕ САРАДЊЕ СА СИНДИКАТОМ

Члан 40.

Директор Позоришта је дужан да синдикату обезбеди деловање у складу са његовом улогом и задацима у складу са законом и колективним уговорима.

Односи Позоришта и синдиката уређују се у складу са законом и колективним уговорима.

XI. ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 41.

У интересу очувања безбедности, заштите и успешног обављања делатности подаци и документа који представљају пословну тајну могу се саопштити трећим лицима само на начин прописан законом, овим Статутом, Правилником о пословној тајни или актима директора.

Члан 42.

Исправе и подаци који се сматрају пословном тајном, органи и појединци који су одговорни за чување и саопштавање пословне тајне и сва друга питања од значаја за пословну

тајну, ближе се уређују Правилником о пословној тајни, који доноси Управни одбор.

XII. ЈЕДИНСТВЕНИ ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМ, БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ, ПРОТИВПОЖАРНА ЗАШТИТА, СЛОБОДАН ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА, ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 43.

Позориште има обавезу да, у складу са законом, уреди следеће области:

- развој и функционисање јединственог информационог система,
- безбедност и здравље на раду,
- противпожарна заштита,
- слободан приступ информацијама од јавног значаја.

У складу са законом и другим прописима, Позориште врши јавне набавке.

XIII. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ И РАДНЕ СРЕДИНЕ

Члан 44.

Позориште у обављању своје делатности предузима мере заштите, чувања и унапређења радне и животне средине у складу са законом.

Органи у Позоришту дужни су да спречавају узроке и отклањају штетне последице које угрожавају животну и радну средину.

XIV. АКТИ ПОЗОРИШТА

Члан 45.

Општи акти Позоришта су: статут, правилник и други акти којима се на општи начин уређују питања од значаја за рад Позоришта.

Статутом се на општи начин уређују односи у Позоришту.

Другим општим актима уређују се поједине области пословања, рада и односа у Позоришту, на основу закона, других прописа и овог Статута.

Колективним уговором код послодавца, на основу закона, важећег посебног колективног уговора на нивоу гране, односно посебног колективног уговора на нивоу локалне самоуправе, уређују се радни односи,

плате запослених, безбедност и здравље на раду, међусобни односи Позоришта и синдиката, односно Позоришта и Оснивача, као и друга питања.

Сва општа акта, у смислу става 2. и 3. овог члана, морају бити у сагласности са овим Статутом.

Појединачним актима (решења, овлашћења) и уговорима о раду решава се о правима, обавезама и одговорностима запослених.

Појединачне акте из става 6. овог члана доноси директор Позоришта и коначни су код послодавца.

Члан 46.

Статут и друга општа акта на основу посебних закона доноси Управни одбор.

Остала општа акта и опште одлуке доноси директор Позоришта.

Колективни уговор код послодавца закључују оснивач, репрезентативни синдикат код послодавца и послодавац.

Члан 47.

Измене и допуне овог Статута врше се на начин на који је и донет.

Тумачење одредаба овог Статута даје Управни одбор.

Члан 48.

Сва општа акта Позоришта ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли.

Када је то предвиђено, општа акта из става 1. овог члана, ступају на снагу након добијања сагласности од стране Оснивача или државних органа.

XV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 49.

Сва општа акта Позоришта донеће се, односно постојећа акта ускладити, са одредбама овог Статута, у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог Статута.

Члан 50.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут Народног позоришта "Тоша Јовановић" Зрењанин број 558 од 30. септембра 2011. године са изменама и допунама број: 428 од 30. септембра 2016. године и број: 35 од 21. јануара 2022. године.

Члан 51.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Позоришта, а по добијању сагласности од стране Скупштине града Зрењанина.

ПРЕДСЕДНИК
УПРАВНОГ ОДБОРА
Горан Ковачевић,с.р

САДРЖАЈ

Редни број	ПРЕДМЕТ	Страна
179.	Одлука о потврђивању мандата одборника Скупштине града Зрењанина – Светозар Ољача.....	636
180.	Одлука о престанку мандата одборника Скупштине града Зрењанина – Кристијан Кадарјан.....	638
181.	Одлука о организацији Градске управе града Зрењанина.....	639
182.	Одлука о правима и услугама у социјалној заштити града Зрењанина.....	650
183.	Одлука о изради Измене и допуне Плана генералне регулације "Центар" у Зрењанину.....	659
	- Одлука о неприступању изради стратешке процене утицаја Измена и допуна Плана генералне регулације "Центар" у Зрењанину на животну средину.....	662
	- ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ.....	663
184.	Одлука о изради измена и допуна Плана генералне регулације насељеног места Елемир.....	664
	- Одлука о неприступању изради стратешке процене утицаја измена и допуна	

Плана генералне регулације насељеног места Елемир на животну средину.....	666
- ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ.....	668
185. Одлука о приступању изради Програма развоја туризма града Зрењанина за период од 2025. до 2027. године.....	668
186. Одлука о делокругу, саставу, избору чланова и начину рада Савета за међунационалне односе.....	669
187. Одлука о приступању изради Локалног плана управљања отпадом града Зрењанина за период 2025. – 2035. године.....	671
188. Одлука о измени Одлуке о образовању Савета за одбрану и безбедност града Зрењанина.....	672
189. Одлука о накнадама за коришћење јавних површина.....	673
- Тарифа накнада за коришћење јавних површина.....	676
190. Одлука о изменама и допунама Одлуке о одржавању комуналне хигијене Зрењанин за 2024 годину.....	680
191. Одлука о изменама Одлуке о снабдевању водом за пиће, пречишћавању и одвођењу атмосферских и отпадних вода.....	680
192. Одлука о изменама и допунама Одлуке о постављању и уклањању мањих монтажних и других објеката на површинама јавне и друге намене на територији града Зрењанина.....	681
193. Одлука о изменама и допунама Одлуке о грађевинском земљишту у јавној својини града Зрењанина.....	682
194. Одлука о изменама Одлуке о локалним комуналним таксама.....	683
195. Одлука о ангажовању ревизора за обављање екстерне ревизије завршног рачуна буџета града Зрењанина за 2024. годину.....	686
196. Одлука о изменама Одлуке о задуживању града Зрењанина ради финансирања капиталних инвестиција.....	687
197. Кадровски план Градске управе, Правобранилаштва и Стручне службе локалног омбудсмана града Зрењанина за 2025. годину.....	687
198. Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама Статута Јавног комуналног предузећа "Пијаце и паркинзи" Зрењанин из Зрењанина.....	691
- Одлука о изменама Статута Јавног комуналног предузећа "Пијаце и паркинзи" Зрењанин из Зрењанина.....	691
199. Извештај о раду Савета за здравље града Зрењанина за 2023. годину.....	692
200. Закључак о давању сагласности на Прву измену Посебног програма о коришћењу субвенција из буџета града Зрењанина за ЈКП "Пијаце и паркинзи" Зрењанин за 2024. годину.....	692
201. Закључак о давању сагласности на Другу измену Програма пословања ЈКП "Пијаце и паркинзи" Зрењанин за 2024. годину.....	693
202. Закључак о давању сагласности на Трећу измену Програма пословања Јавног предузећа "Градска стамбена агенција" Зрењанин за 2024. годину.....	693
203. Закључак о давању сагласности на Посебан програм о коришћењу субвенција из буџета града Зрењанина за ЈКП "Водовод и канализација" Зрењанин за 2025. годину.....	694
204. Програм пословања ЈКП "Водовод и канализација", Зрењанин за 2025. годину.....	694
205. Програм пословања ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин за 2025. годину.....	694
206. Програм пословања ЈКП "Пијаце и паркинзи" Зрењанин за 2025. годину.....	695
207. Програм пословања ЈКП "Градска топлана" Зрењанин за 2025. годину.....	695
208. Програм пословања Јавног предузећа за урбанизам Зрењанин за 2025. годину.....	696
209. Програм пословања Јавног предузећа "Градска стамбена агенција" Зрењанин за 2025. годину.....	696
210. Одлука о разрешењу и именовану председника, чланова, секретара и њихових заменика Градске изборне комисије града Зрењанина у сталном саставу.....	696
211. Решење о измени Решења о образовању и именовану Савета за одбрану и безбедност града Зрењанина.....	699
212. Решење о измени Решења о образовању и постављењу Градског штаба за ванредне ситуације.....	700
213. Решење о образовању и именовану председника и чланова Стамбене комисије.....	701

214. Решење о престанку мандата члана Надзорног одбора ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин.....	703
215. Решење о именовану члана Надзорног одбора ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин.....	704
216. Решење о престанку мандата члана Управног одбора Установе "Резервати природе" Зрењанин.....	705
217. Решење о именовану члана Управног одбора Установе "Резервати природе" Зрењанин.....	706
218. Решење о именовану члана Школског одбора Основне школе "Петар Петровић Његош" Зрењанин.....	707
219. Решење о именовану члана Школског одбора Основне школе Др "Јован Цвијић" Зрењанин.....	708
220. Решење о разрешењу члана Школског одбора "Свети Сава" Стајићево.....	709
221. Решење о именовану члана Школског одбора "Свети Сава" Стајићево.....	709
222. Решење о разрешењу члана Школског одбора Зрењанинске гимназије Зрењанин.....	710
223. Решење о именовану члана Школског одбора Зрењанинске гимназије Зрењанин.....	712
224. Решење о разрешењу два члана Школског одбора Електротехничке и грађевинске школе "Никола Тесла" Зрењанин.....	713
225. Решење о именовану два члана Школског одбора Електротехничке и грађевинске школе "Никола Тесла" Зрењанин.....	714
226. Решење о разрешењу члана Школског одбора Техничке школе Зрењанин.....	715
227. Решење о именовану члана Школског одбора Техничке школе Зрењанин.....	716
228. Решење о давању сагласности на Статут Народног позоришта "Тоша Јовановић" Зрењанин.....	717
- Статут Народног позоришта "Тоша Јовановић" Зрењанин.....	717

"СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА"**Издавач:** СКУПШТИНА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА, Зрењанин, Трг слободе 10**Главни и одговорни уредник:** Светлана Грујић, секретар Скупштине града Зрењанина**"СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА"** излази по потреби**Штампа:** "МИС КОМЕРЦ" ДОО – Зрењанин, Змај Јовина бр. 26