



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 003462096 2024 09178 003 000 000 001 04 022
Дана: 10.12.2024. године
З р е њ а н и н

СКУПШТИНИ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

На основу члана 57. став 1. тачка 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 17/20 – пречишћен текст и 7/23) и члана 6. и 10. Пословника Градског већа града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 16/14 – пречишћен текст, 17/14, 20/14, 25/19 и 30/20) Градско веће града Зрењанина је дана 10.12.2024. године разматрало **Програм пословања "Јавног предузећа за урбанизам" Зрењанин за 2025. годину**, који је донео Надзорни одбор овог предузећа на седници одржаној дана 02.12.2024. године Одлуком број: 56/10, на исти нема примедби, утврдило је Предлог Закључка о давању сагласности на наведени Програм пословања и предлаже Скупштини града Зрењанина да донесе Закључак у датом тексту.

За известиоца по овој тачки одређује се Драган Стајић.

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Симо Салапура

ДВ/

На основу чланова 59. и 60. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16 и 88/19), члана 36. став 1. тачка 68. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћен текст и 7/23), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана _____ 2024. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

1. **ДАЈЕ СЕ** сагласност на Програм пословања Јавног предузећа за урбанизам, Зрењанин за 2025. годину, чији саставни део је ценовник услуга који почиње да се примењује 01.01.2025. године. Програм пословања Јавног предузећа за урбанизам, Зрењанин за 2025. годину донео је Надзорни одбор овог предузећа на седници одржаној дана 02.12.2024. године, Одлуком број: 56/10.

2. **НАЛАЖЕ СЕ** Јавном предузећу за урбанизам, Зрењанин да Градоначелнику града Зрењанина једном месечно достави Извештај о средствима утрошеним на реализацију Програма.

3. Овај Закључак објавити у „Службеном листу града Зрењанина“.

4. **ЗАКЉУЧАК ДОСТАВИТИ:**

- Јавном предузећу за урбанизам, Зрењанин
- Одељењу за финансије
- Одсеку за послове Скупштине града, Градоначелника и Градског већа
- А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број:
Дана:
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Законом о јавним предузећима („Сл. гласник Републике Србије“, број 15/16 и 88/19) члановима 59. и 60. прописано је на који начин јавно предузеће доноси програм пословања, као и на који начин врши измене и допуне програма пословања, на које оснивач даје сагласност.

Статутом града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћен текст и 7/23) чланом 36. став 1. тачка 68 утврђено је да Скупштина града Зрењанина даје сагласност на програме пословања јавних предузећа.

Одељење за финансије је дана 02.12.2024. године запримило Програм пословања Јавног предузећа за урбанизам, Зрењанин за 2025. годину, број 56/10 од 02.12.2024. године, као и Одлуку Надзорног одбора о доношењу Програма пословања за 2025. годину, број 56/10 од 02.12.2024. године.

Одељење за финансије сачинило је предлог Закључка и доставља га Градском већу града Зрењанина ради разматрања, давања мишљења и упућивања Скупштини града Зрењанина на разматрање и давање сагласности.

Припрема:

Светлана Црњански

Контролишу:

Шеф Одсека за буџет

Мирјана Малуцков

Заменица начелника Одељења за финансије:

Еуђенија Бесу

Одобрава:

**ЗАМЕНИЦА НАЧЕЛНИКА
ГРАДСКЕ УПРАВЕ
Александра Одавић Мак**

На основу члана 28. став 1. тачка 2. Статута „Јавног предузећа за урбанизам“ Зрењанин („Службени лист града Зрењанина“ број 10/18 - пречишћен текст, 14/18, 7/19, 33/20, 11/21, 2/22 и 20/23) Надзорни одбор „Јавног предузећа за урбанизам“ Зрењанин на седници одржаној дана 02.12.2024. године, донео је следећу

ОДЛУКУ

Доноси се Програм пословања „Јавног предузећа за урбанизам“ Зрењанин за 2025. годину, број 56/10 од 02.12.2024. године.

Одлуку и Програм пословања „Јавног предузећа за урбанизам“ Зрењанин за 2025. годину, број 56/10 од 02.12.2024. године доставити Оснивачу.

„ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРБАНИЗАМ“
ЗРЕЊАНИН
БРОЈ: 56/10
ДАНА: 02.12.2024.



„ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРБАНИЗАМ“ ЗРЕЊАНИН

Ул. Гундулићева 8
23101 Зрењанин
тел: 023/566-120
e-mail: office1@direkcijazr.co.rs
www.direkcijazr.co.rs

ПИБ: 101165196
Матични број: 08314659
Текући рачун: 200-2866970101009-49
Банка: Поштанска штедионица
Шифра делатности: 71.11; 71.12



Број: 56/10
Дана: 02.12.2024. године

**ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА
„ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УРБАНИЗАМ“ ЗРЕЊАНИН
ЗА 2025. ГОДИНУ**

ПОСЛОВНО ИМЕ: **„ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРБАНИЗАМ“
ЗРЕЊАНИН**

СЕДИШТЕ: **ЗРЕЊАНИН**

ДЕЛАТНОСТ: **7111**

МАТИЧНИ БРОЈ: **08314659**

ПИБ: **101165196**

ЈБКЈС: **61910**

ОСНИВАЧ: **ГРАД ЗРЕЊАНИН**

НАДЛЕЖНА ФИЛИЈАЛА УПРАВЕ ЗА ТРЕЗОР: **ЗРЕЊАНИН**

Зрењанин, Новембар 2024. године

С А Д Р Ж А Ј		Страна
	СМЕРНИЦЕ	4
1)	ОПШТИ ПОДАЦИ	5
1.1.	Статус, правна форма и делатност предузећа	5
1.2.	Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја	7
1.3.	Организациона структура - шема	8
1.4.	Орган управљања	9
2)	АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА у 2023.г.	9
2.1.	Процена физичког обима активности у 2023.г.	9
2.2.	Биланс стања, биланс успеха и извештај о токовима готовине	15
2.2.1.	Биланс стања на дан 31.12. 2023.г. план и процена извршења	15
2.2.2.	Биланс успеха у периоду 01.01.-31.12. 2023.г. план и процена извршења	15
2.2.3.	Извештај о токовима готовине 2023.г план и процена извршења	16
2.3.	Анализа остварених индикатора пословања	16
2.4.	Разлози одступања у односу на планиране индикаторе	17
2.5.	Спроведене активности за унапређење процеса пословања	18
2.6.	Остварење циљева који су планирани програмом пословања за 2023.г.	18
3)	ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ за 2024.г	18
3.1.	Циљеви	18
3.1.1.	Кључне активности потребне за достизање циљева	18
3.2.	Анализа тржишта	19
3.3.	Ризици у пословању и управљање ризицима	19
3.4.	Планирани индикатори пословања за 2024.г	20
4)	ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈА РАСХОДА	21
4.1.	Биланс стања, биланс успеха и извештај о ток. готовине за 2024.г.	21
4.2.	Структура прихода и расхода	24
4.3.	Начин планирања прихода	26
4.4.	Цене	31
4.5.	Износ и динамика прихода из буџета града Зрењанина	31
4.6.	Намена коришћења средстава из буџета града Зрењанина	31
4.7.	Трошкови запослених	32
5)	ПЛАН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ/ ПОКРИЋЕ ГУБИТКА	32
5.1.	План расподела добити за 2023. годину	32
5.2.	Расподела добити 2020, 2021 и 2022.годину	32
6)	ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА	33
6.1.	Планирана структура запослених	33
6.2.	Квалификациона, старосна и полна структура запослених према времену проведеном у радном односу и квалификациона и полна структура председника и чланова Надзорног одбора	33
6.3.	Динамика запошљавања	33
6.4.	Исплаћене зараде у 2023.г и план зарада за 2024.г.	34
6.5.	Планиране накнаде члановима Надзорног одбора	35

6.6.	Накнаде комисије за ревизију	35
7)	КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ	35
8)	ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ	35
8.1.	Финансијска средства за набавку добара, радова и услуга за 2024.годину	35
8.2.	Набавка возила	36
9)	ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА	36
10)	КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ	36
	ПРИЛОЗИ	38

**СМЕРНИЦЕ ЗА ИЗРАДУ
ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2025. ГОДИНУ**

„Јавно предузеће за урбанизам“ Зрењанин доноси Годишњи програм пословања за 2025. годину у складу са:

-Уредбом Владе Републике Србије број 110-11118/2024 од 14. новембра 2024. године о утврђивању елемената годишњег програма пословања за период 2025-2027 године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса, као и Смерницама за израду годишњег програма пословања за 2025.годину.

-Упутством Градског већа града Зрењанина број: број :003371439 2024 09178 003 000 000 001 04 014 од 29.11.2024.године за израду годишњег програма пословања за 2025. годину за јавна предузећа чији је оснивач град Зрењанин.

Сагласно донетим Смерницама, Предузеће планирање показатеља за 2025. годину врши на основу донетих стратешких, законских и подзаконских аката које примењује у свом пословању уз свеобухватну анализу пословања за 2024. годину, како би годишњи програм пословања за 2025. годину био планиран на реалним и рационалним основама

1) ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1. Статус и правна форма

Народни одбор општине Зрењанин је 1961. године донео Одлуку о оснивању Завода за урбанизам са задатком обављања свих стручних послова из области урбанизма за град Зрењанин. У протеклим годинама мењале су се организационе форме али је континуитет урбанистичког планирања одржан и унапређиван захваљујући квалитетном кадровском потенцијалу.

Битна промена организационе форме догодила се 1992. године када је основано ЈП „Дирекција за изградњу и уређење града Зрењанина“ у чији састав је ушао и Завод за урбанизам.

Изменом Закона о буџетском систему из 2015. године и у складу са истим ЈП „Дирекција за изградњу и уређење града Зрењанина“ је променила правну форму изменом оснивачког акта и Статута. Од 30.11.2016. године мења назив у „Јавно предузеће за урбанизам“ Зрењанин и наставља са радом као јавно предузеће са тржишним финансирањем и претежном архитектонском делатношћу.

Пословно име:	„ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРБАНИЗАМ“ Зрењанин
Седиште:	23000 Зрењанин, Гундулићева 8.
Претежна делатност:	71.11 Архитектонска делатност
Остала дел. предузећа:	71.12 Инжењерске делатности и техничко саветовање.
Матични број:	08314659
ПИБ:	101165196
Надлежно министарство:	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

Власништво предузећа је 100% државни капитал. Органи управљања „Јавног предузећа за урбанизам“ Зрењанин су Надзорни одбор и Директор. Скупштина града Зрењанина на седници одржаној дана 17.12.2021. године донела је Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању „Јавног предузећа за урбанизам“ Зрењанин којом је регулисана измена и допуна поверених делатности.

У оквиру делатности предузеће обавља следеће послове:

- аналитичко-студијске послове из области просторног и урбанистичког планирања,
- припремање документације за рани јавни увид пре израде нацрта планских докумената,
- припремање иницијалних предлога за доношење планских докумената од стране Скупштине града,
- припремање и израда просторних и урбанистичких планова и предлагање мере за њихово спровођење и других аката који се односе на планирање, уређење и коришћење простора,
- израда стратешких процена утицаја планова на животну средину,
- израда пројеката парцелације и препарцелације, пројеката исправке границе суседних парцела и урбанистичких пројеката,
- израда правила уређења и грађења за прибављање локацијских услова,
- давање мишљења о могућности озакоњења објеката и давање других стручних мишљења органима Градске управе,
- израда информације о локацији,
- израда-издавање услова из планских докумената за потребе решавања имовинскоправних односа, конверзије неизграђеног грађевинског земљишта, измене граница суседних парцела,

- израда елабората о уређењу јавних површина и израда урбанистичких услова и сагласности,
- обављање и других стручних послова у вези са применом закона којим се уређује област планирања, изградње објеката и уређења грађевинског земљишта,
- вођење информационе основе, односно праћење, обрада и анализирање података и елемената неопходних за примену, доношење и спровођење просторних и урбанистичких планова – ГИС,
- вршење послова истраживања за потребе планирања и уређења простора,
- евидентирање и чување документације која се односи на планирање и уређење простора,
- развијање информационог система за потребе уређења простора и рационалног развоја делатности из надлежности локалне самоуправе,
- предлагање Скупштини града критеријума за категоризацију јавних путева који су у надлежности града и њихову категоризацију,
- планирање, пројектовање, изградњу, реконструкцију, одржавање (редовно одржавање у летњем и зимском периоду, рехабилитацију и ургентно одржавање) и заштиту јавног пута,
- вршење инвеститорске функције на пројектовању, изградњи, одржавању (редовном одржавању у летњем и зимском периоду, рехабилитацији и ургентном одржавању) и реконструкцији јавног пута,
- организовање и обављање стручних послова на пројектовању, изградњи, реконструкцији, одржавању (редовном одржавању у летњем и зимском периоду, рехабилитацији и ургентном одржавању) и заштити јавног пута,
- уступање радова на пројектовању, изградњи, одржавању (редовном одржавању у летњем и зимском периоду, рехабилитацији и ургентном одржавању), реконструкцији и стручном надзору јавног пута,
- организовање стручног надзора над изградњом, реконструкцијом, одржавањем (редовном одржавању у летњем и зимском периоду, рехабилитацији и ургентном одржавању) и заштитом јавног пута,
- организовање наплате и контроле наплате накнада за употребу јавног пута, вршење јавних овлашћења,
- праћење стања путне мреже,
- заштиту јавног пута
- означавање јавног пута и вођење евиденције о јавним путевима и о саобраћајно-техничким подацима за те путеве,
- управљање саобраћајем и организовање и обављање бројања возила на јавном путу,
- изградњу, реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање некатегорисаним путевима у насељу,
- издавање услова за израду техничке документације за изградњу и реконструкцију саобраћајног прикључка на јавни пут и доношење решења инвеститору о испуњености издатих услова,
- издавање услова за израду техничке документације, односно за постављање линијског инфраструктурног објекта на јавном путу и заштитном појасу јавног пута (железничка инфраструктура, електроенергетски вод, нафтовод, гасовод, објекат висинског превоза, линијска инфраструктура електронских комуникација, водоводна и канализациона инфраструктура и др.) и доношење решења инвеститору о испуњености издатих услова,
- издавање сагласности за одржавање спортске или друге приредбе на јавном путу,
- издавање дозволе за обављање ванредног превоза на јавном путу,
- издавање дозволе за прекомерно коришћење јавног пута,
- издавање одобрења за постављање рекламних табли и паноа,

- издавање одобрења за постављање уређаја за обавештавање или оглашавање на јавном путу,
- издавање сагласности за преусмеравање саобраћаја на јавни пут у случају обављања радова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити јавног пута,
- подношење захтева за упис јавних путева са припадајућим објектима и земљиштем у јавне књиге о евиденцији права на непокретностима као јавна својина града Зрењанина,
- вршење инвеститорске функције, организовање стручног надзора, издавање услова за израду техничке документације за изградњу/реконструкцију/адаптацију/санацију и уступање радова и услуга на пројектовању, изградњи, реконструкцију, унапређењу и одржавању јавне расвете,
- вршење инвеститорске функције, организовање стручног надзора, издавање услова за израду техничке документације за изградњу/реконструкцију/адаптацију/санацију и уступање радова и услуга на пројектовању, изградњи, реконструкцију, унапређењу и одржавању семафорских уређаја,
- вршење инвеститорске функције, организовање стручног надзора, издавање услова за израду техничке документације за постављање и одржавање и уступање радова и услуга на пројектовању, постављању и одржавању хоризонталне и вертикалне сигнализације,
- на захтев Оснивача даје мишљење и пружа стручну помоћ из делатности коју обавља,
- вођење књиге основних средстава за објекте у власништву града за које је вршила инвеститорске послове, а који се не воде у другим јавним предузећима, односно у Градској управи,
- вршење послова вештачења у области грађевинарства и у економско-финансијској области,
- вршење и других послова које Предузећу повери Оснивач.

Предузеће може обављати стручне послове урбанистичког и просторног планирања, као и друге стручне послове и за друге кориснике.

Предузеће може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, ако за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

1.2. Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја

Надзорни одбор „ Јавног предузећа за урбанизам,, Зрењанин је својом Одлуком бр. 7-3/10 усвојио Средњорочни план пословне стратегије на седници одржаној 03.03.2017. године за период од 2017. до 2021. године, који је истекао. Потребно је изградити нови и ускладити са законском регулативном у овој области.

Надзорни одбор „ Јавног предузећа за урбанизам „Зрењанин је својом Одлуком бр. 7-2/10 усвојио Дугорочни план пословне стратегије на седници одржаној 03.03.2017. године за период од 2017. до 2026. године.

Наведени планови пословне стратегије инкорпорирани су делом у документу плана развоја града Зрењанина

1.3. Организациона структура – шема



1.4. Органи управљања:

У складу са Смерницама за израду годишњег Програма пословања за 2025. годину, тачка 1, за директора и чланове Надзорног одбора наводе се број и датум решења о именовану.

НАДЗОРНИ ОДБОР	
ПРЕДСЕДНИК	Жарко Пандуров - именован 04.02.2022.г решењем број: 06-22-32/22-I
ЧЛАН - представник оснивача	Горан Марковић - именован 04.02.2022.г. решењем број: 06-22-32/22-I
ЧЛАН - представник запослених	Зорица Карапанџин – именована 04.02.2022.г. решењем број: 06-22-32/22-I
РУКОВОДСТВО ПРЕДУЗЕЋА	
В.Д. ДИРЕКТОРА	Горан Фијат –именован решењем број: 000661591 2024 09178 004 047 000 001 04 027 од 29.02.2024 .године
ИЗВРШНИ ДИРЕКТОР	Љиљана Томовић
ИЗВРШНИ ДИРЕКТОР	Јован Цветић
РУКОВОДИЛАЦ ОДЕЉЕЊА ЗА УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	Бранка Бајовић
РУКОВОДИЛАЦ ОДЕЉЕЊА ОПШТИХ И ПРАВНИХ ПОСЛОВА	Зорица Карапанџин
РУКОВОДИЛАЦ ОДЕЉЕЊА ЗА ПУТЕВЕ И САОБРАЋАЈ	Љубомир Станков
РУКОВОДИЛАЦ ОДЕЉЕЊА ЕКОНОМСКИХ ПОСЛОВА	Драган Стајић

2) АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2024. ГОДИНИ

Изменом Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр.68/2015), јавна предузећа, фондови и дирекције, су изостављени из списка индиректних корисника буџетских средстава.

У складу са законом, ЈП „Дирекција за изградњу и уређење града Зрењанина“ Зрењанин (у даљем тексту: Дирекција) је променила правну форму изменом оснивачког акта и Статута. Од 30.11.2016. године мења назив у „Јавно предузеће за урбанизам“ Зрењанин (у даљем тексту: Предузеће) и наставља са радом као јавно предузеће на тржишту.

Основ за израду Програма пословања Предузећа су послови које нам је оснивач поверио Одлуком о оснивању, Статутом и уговором.

2.1. Процена физичког обима активности у 2024. г.

План за 2024. годину конципиран је између значајних потреба града за повереним пословима Предузећу и ограниченим потенцијалом буџета града. Пословање у 2024. години карактеришу и пренета потраживања за извршене услуге граду Зрењанину у 2023. години у износу од 1.048.960 динара чије је плаћање извршено у 2024. години.

Годишњи Програм пословања Предузећа за 2024. годину донео је Надзорни одбор својом Одлуком бр. 27/10 од 29. новембра 2023. године и саставни је део Одлуке о буџета града Зрењанина за 2024. годину. Скупштина града Зрењанина је на седници одржаној 08.12.2023. године донела Закључак којим се даје сагласност на Програм пословања Предузећа за 2024. годину под бројем 06-156-18/23-I.

Прва измена Програма пословања за 2024. годину донета је од стране Надзорног одбора одлуком бр. 39/10 од 15.04.2024. године, на коју је сагласност дала Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 02.08.2024. године својим Закључком број 002278808 2024 09178 001 000 000 001 04 034. Првом изменом Програма пословања за 2024. годину Предузеће је ускладило трошкове зараде по основу Измене и допуне Уредбе Владе Републике Србије број 110-11503/223-1 од 23.11.2023.год. о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2024.годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2024-2026. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса („Службени гласник РС,, бр 104/2023 од 24.11.2023.године). Овом изменом Уредбе дата је могућност повећања расхода за зараде до процента увећања минималне цене рада. Овом изменом Предузеће је повећало планиране трошкове.

Предузеће је у извештајном периоду добило и три решења и то:

- Решење Градоначелника о промени апропријације од 15.07.2024 бр. 286/002187046 2024 09178 004 014 400 041;
- Решење Градског већа о преносу средстава у текућу буџетску резерву од 06.09.2024 бр. 002591637 2024 09178 003 000 000 001 04 005;
- Решење Градског већа о распореду средстава текуће буџетске резерве од 06.09.2024 бр. 002591637 2024 09178 003 000 000 001 04 006.

Друга измена Програма пословања за 2024. годину донета је Одлуком Надзорног одбора бр. 50/10 од 27.09.2024. година на коју је сагласност дала Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 11.10.2024. године својим Закључком број 002838321 2024 09178 001 000 000 001 04 026. Друга измена односила се на прераспodelу прихода утврђених у Одлуци о буџету града Зрењанина (промена конта) док је укупан износ остао на нивоу утврђених основним планом. Код трошкова Предузећа извршено је повећање укупних трошкова као и корекција и прераспodelа трошкова по контима.

У току 2024. године извршене су следеће активности:

ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

- Израда измена и допуна Плана генералне регулације „Граднулица“ (10%) од утврђене цене плана након упућивања плана на поновљени јавни увид; (10%) од утврђене цене плана након усвајања од стране Скупштине града Зрењанина дана 29.02.2024.године. Завршен План.
- Израда измена и допуна Плана генералне регулације насељеног места „Ечка“ (40%) од утврђене плана након обављеног јавног увида и (10%) након усвајања предметних измена од стране Скупштине града Зрењанина дана 29.02.2024.године. Завршен План.
- Израда уређајне основе насељеног места „Тараш“ (10%) од утврђене цене плана након обављеног јавног увида и (30%) након истека 30 дана од дана слања захтева за услове.
- Израда измена и допуна Плана генералне регулације „Багљаш“ – по скраћеном поступку (50%) од утврђене цене Плана након упућивања предметних измена на јавни увид. (40%) од утврђене плана након обављеног јавног увида и (10%) након усвајања предметних измена од стране Скупштине града Зрењанина дана 11.10.2024. године
- Израда измена и допуна Плана генералне регулације насељеног места „Лазарево“ – по скраћеном поступку (50%) од утврђене цене предметних измена након упућивања Плана на јавни увид. (40%) од утврђене плана након обављеног јавног увида и (10%) након усвајања предметних измена од стране Скупштине града Зрењанина дана 11.10.2024. године
- Израда Плана детаљне регулације радне зоне „Југоисток II-Е“ (10%) од утврђене цене Плана након обављеног раног јавног увида.
- Израда Плана детаљне регулације радне зоне „Југоисток II-Е“ (30%) од утврђене цене Плана након истека 30 дана од дана слања захтева за услове.
- Израда Генералног урбанистичког плана града Зрењанина (30%) од утврђене цене плана након упућивања на јавни увид.
- Стратешка процена утицаја Генералног урбанистичког плана града Зрењанина на животну средину.
- Израда уређајне основе насељеног места „Ботош“ .
- Израда уређајне основе насељеног места „Стајићево“
 - Планска документација се ради по приоритетима и захтевима оснивача. Фактурисање извршених услуга у овом делу врши се на основу динамике утврђене ценовником који је саставни део Програма пословања.
 - Израда планске документације условљена је и доставом геодетских подлога од стране носиоца израде плана и службе за катастар непокретности.
- Израда урбанистичких пројеката, пројеката парцелације, препарцелације по захтеву Градске управе града Зрењанина, правних и физичких лица.
- Израда правила уређења и грађења (локацијски услови) и Информације о локацији.
- Урбанистички услови и сагласности по захтевима правних и физичких лица.

- Израда планске документације по захтеву инвеститора.
 - Праћење реализације планских докумената, израда елабората о постављању мањих монтажних објеката на јавним површинама анализа локалитета и давање стручног мишљења органима градске управе града Зрењанина у поступку озакоњења и по другим захтевима.
- Приходи од услуга израде планова остварени су мање у односу на планиране .

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПУТЕВЕ И САОБРАЋАЈ

На основу поверене делатности по захтеву оснивача у 2024. године извршене су следеће услуге надзора :

- Вршење стручног надзора на редовном одржавању путева и улица у летњем и зимском периоду, на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора на изградњи и реконструкцији светлосне саобраћајне сигнализације и опреме, на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора на изградњи саобраћајних прикључака на јавне путеве и паркиралишта у путном земљишту, на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора над рехабилитацијом тротоара, пешачких и бициклических стаза у путном земљишту, на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора на редовном одржавању хоризонталне, вертикалне и светлосне саобраћајне сигнализације и опреме, на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора на редовном одржавању објеката и опреме јавне расвете на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора на редовном одржавању тротоара, пешачких и бициклических стаза у путном земљишту, на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора над редовним одржавањем, игралишта и платоа на јавној површини, на територији града Зрењанина.
- Надзор над радовима на насипању расутим материјалом некатегорисаних путева, улица и јавних површина на територији града Зрењанина.
- Стручни надзор над постављањем нових успоривача саобраћаја на улицама и општинским путевима града Зрењанина, по техничкој документацији.
- Контролни прегледи путних објеката (мостови, пропусни, надвожњаци), на територији града Зрењанина.
- Издавање услова за радове у путном земљишту, услова за раскопавање и контрола довођења саобраћајних површина и саобраћајне сигнализације у претходно исправно стање.
- Сарадња са управљачем државних путева и осталим надлежним органима.
- Издавање дозвола за ванредни превоз на јавном путу из надлежности, као и прибављања сагласности МУП за исти, на територији града Зрењанина.
- Израда катастра и допуна базе података општинских путева и улица. на територији града Зрењанина.
- Издавање услова за пројектовање, прикључење, укрштање и паралелно вођење у односу на јавни пут и саобраћајне површине, свих објеката и објеката инфраструктуре, у својству управљача пута, у поступцима обједињене процедуре или ван ње.
- Издавање услова за израду планских докумената из оквира надлежности, градским,

покрајинским и републичким надлежним органима.

- Издавање услова из надлежности, за израду урбанистичких пројеката.
- Учешће у изради планске документације у оквиру надлежности и праћење реализације истих.
- Израда годишњих и вишегодишњих планова и програма за радове на путној мрежи општинских путева, улица, некатегорисаних путева, путних објеката, саобраћајне сигнализације и јавне расвете на територији града Зрењанина.
Инжењерски послови за потребе Градске управе и шире (израда предмера и предрачуна, саветодавне и консалтинг услуге, техничке услуге у поступцима јавних набавки, састављање одштетних захтева везаних за хаварије над јавним објектима од стране трећих лица и др.)
- Издавање услова и учешће у организацији манифестација у домену путева, саобраћаја и јавне расвете.
- Издавање сагласности везаних за промену режима саобраћаја и спортских и осталих манифестација, на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора над изградњом канализационих мрежа за насељено место Елемир .
- .
- Изнајмљивање саобраћајних знакова и опреме за потребе градских и осталих манифестација.
- Издавање разних сагласности, потврда и мишљења.

Приходи од услуга надзора остварени су у оквиру планираних вредности Другом изменом Програма пословања за 2024. годину. Ове услуге директно су узроковане нивоом извршених радова на које се обрачунава надзор по ценовнику предузећа.

ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ ПРЕДУЗЕЋА

Предузеће се бави и предметима СОН-а из 2015. године и ранијих година (као поверилац у извршним поступцима и тужилац у судским поступцима).

Предузеће се води евиденцију о наплати накнаде за уређивање грађевинског земљишта и закупа по уговорима склопљеним до 30.11.2016. год. односно док је пословало као ЈП „Дирекција за изградњу и уређење града Зрењанина“. У пословним књигама се само евидентирају промене (плаћање се врши на УРЈП) које немају утицаја на пословни резултат предузећа.

Ресурси предузећа

Предузеће своје пословне активности обавља у објекту у улици Гундулићева 8 у Зрењанину који је јавна својина локалне самоуправе.

Од имовине коју користимо имамо следећа опрему:

		у дин.
ВРСТА ОПРЕМЕ (на дан 01.01.2024)		ВРЕДНОСТ (у дин.)
1.	Канцеларијска опрема	1.624.907
2.	Рачунарска опрема	1.650.168
3.	Опрема за домаћинства	0
4.	Комуникациона опрема	0
5.	Опрема за саобраћај	1.106.694
6.	Опрема за безбедност	0,00
7.	Компјутерски софтвер	688.973
8.	Мерни и контролни инструменти	0,00
9.	Опрема за заштиту животне средине	0
10.	Електро и фотографска опрема	0
УКУПНО :		5.070.742

НАБАВКА ОПРЕМЕ у 2024. год.	ВРЕДНОСТ
1. Канцеларијска опрема	1.446.000
2. Рачунарска опрема	1.383.350
3. Опрема за саобраћај	4.563.648
4. Комуникациона опрема	107.300
УКУПНО (нове набавке)	7.500.298

Вредност опреме као што се види из приложене табеле је релативно мала, што значи да је највећим делом отписана и потребно је било њено обнављање. У односу на наведену вредност по почетном стању у току 2024. године дошло је до набавке рачунарске, канцеларијске, комуникационе опреме и опреме за саобраћај. Део опреме је набављен на основу расподеле остварене нето добити за 2023. годину. На крају године ради се обрачун амортизације, тако да је предвиђена садашња вредност у Билансу стања на дан 31.12.2024. пројектована на 11.400.000 динара.

Највреднији ресурс Предузећа су кадрови. Од укупног броја тренутно запослених (33) 79% је запослених са високом и вишом стручном спремом који поседују све потребне лиценце за обављање делатности предузећа. Указујемо сходно старосној структури запослених на хитно и неопходно подмлађивање и пријем нових кадрова. **Одлазак у пензију стручног кадра без преноса знања млађим запосленима представља велики ризик.**

2.2. Биланс стања, биланс успеха и извештај о токовима готовине**2.2.1. Биланс стања на дан 31.12.2024. године (план - процена извршења)**

Биланс стања Предузећа представља приказ стања и структуре пословне имовине, капитала и обавеза предузећа на дан 31.12.2024. године. У укупној имовини стална имовина учествује са 13%, а обртна са 87%. Структуру сталне имовине чине основна средства (опрема). У структури обртне имовине највећи део чине готовински еквиваленти и готовина, потраживања од купаца и остала потраживања. Структуру пасиве чине капитал који у укупној пасиви учествује са 37%, а краткорочне обавезе са 63%. На обртну имовину и краткорочне обавезе има утицај пословање из доба Дирекције и евиденције које је Предузећа као правни следбеник у обавези да води. Укупна Актива 84.246 хиљ.динара, укупна Пасива 84.246 хиљ.динара.

Прилог 1. - БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2024 план и процена

2.2.2. Биланс успеха у периоду 01.01.-31.12.2024. план –процена извршења

Пројектовани укупни приходи (реализација за 2024. годину) износе 80.374 хиљада динара и мањи су у односу на првобитно планираних 91.600 хиљада динара. Узрок смањења су мање остварени приходи од пружених услуга оснивачу. Укупни расходи планирани су на 87.610 хиљада динара, а процена реализације је 79.651 хиљ.динара и у односу на планиране мањи су за 7.959 хиљада динара, што је резултат мањих трошкова зарада, накнада зарада и осталих личних примања (планирано је 35 запослених, а стварно запослених у реализацији је било 32 - просечан број), уштеда на трошковима производних услуга, нематеријалних трошкова и трошкова горива и енергије. Смањење пословних прихода и смањење пословних расхода резултирало је процену нето добитка у износу од 613 хиљада динара.

У складу са финансијским показатељима на дан 31.10.2024. године и планских вредности наведених финансијских извештаја као и других познатих параметара (реално сагледавање прихода и расхода за 2024. г.) у моменту израде Програма пословања за 2024. годину, дата је процена вредности позиција Биланса стања на дан 31.12.2024. године, Биланса успеха и Извештаја о токовима готовине у периоду од 01.01. до 31.12.2024. године.

Процена прихода	:	80.374.	хиљ.динара
Процена расхода	:	79.651.	хиљ.динара
Процена добитка (брuto)	:	723.	хиљ.динара

Прилог 1а. – БИЛАНС УСПЕХА на дан 31.12.2024, план и процена

2.2.3. Извештај о токовима готовине у периоду 01.01.-31.12.2024.-план-процена

У 2024. години процењени прилив готовине у укупном износу 82.156 хиљада динара и мањи је у односу на план за 15.400 хиљада динара. У укупним приливима готовине, приливи готовине из пословних активности учествују са 97% док прилив готовине из активности финансирања учествује са 3%. Процењени одлив новчаних средстава износи 104.104 хиљада динара и нижи је од планираног за 6.026 хиљада динара. У укупном одливу готовине одлив готовине из пословних активности учествује са 99% док одлив из активности финансирања износи 1%.

Смањена реализација остварених прихода и реализација смањених трошкова узроковало је и смањење планираних прилива и одлива готовине.

Нето одлив готовине из пословних активности износи 23.404 хиљада динара.

Нето прилив готовине из активности финансирања износи 1.456 хиљада динара.

Заједно са почетним салдом готовине 36.851 хиљада дин. и на основу прилива и одлива за првих десет месеци и процене истих до краја године, процењује се да ће Предузеће на крају године на својим пословним рачунима располагати са око 14.903 хиљада динара.

Прилог 16. – ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ, на дан 31.12.2024. план и процена

2.3. Анализа остварених индикатора пословања за 2024. годину-процена

Приказани подаци за 2022, 2023. и 2024. годину исказани су по обрачунској основи. Пословање Предузећа се обављало у оквиру планираних активности. Предузеће је своје пословање и своје обавезе усагласило са динамиком и обимом средстава која смо добијали из буџета града и остварених сопствених средстава.

Индикатори за 2024. годину су незнатно промењени у односу на 2023.годину као и у односу на 2022. годину. Економичност као однос пословних прихода и пословних расхода је на задовољавајућем нивоу. Предузеће ће у 2024. години као и у претходним годинама пословним приходима покрити пословне расходе и остварити пословну добит.

Важан показатељ је ликвидност која је изнад 1.

Укупан капитал - Предузеће је смањило капитал за -8% у односу на план, а у односу на 2023. годину има повећање 2% за пројектовану добит.

Укупна имовина – Предузеће је повећало укупну имовину у односу на 2023. годину за 4% док је у односу на план за 2024. смањило за -2%.

Пословни приходи - Предузеће је остварило мање пословне приходе за -12% у односу на план 2024. године, а у односу на 2023.годину веће за 13%.

Пословни расходи - Остварени су за 24% више од претходне године, а за -7% мањи од плана за 2024.годину.

Пословни резултат - Пословни резултат је мањи од планираног за -77% , и у односу на реализацију претходне године је такође мањи за -80 %.

Нето резултат - Предузеће је остварило нето добитак мањи за -82% у односу на план, а у односу на реализацију претходне године мањи за -91%.

Број запослених – Планирани број запослених у 2024. години је 35, (кроз реализацију просечан број запослених су 32). Крај године број запослених је 33. У односу на план 2024. год. број запослених је смањен за -6%, а у односу на 2023. годину је за 10% повећање.

Просечне зараде – Зараде су усклађене са планом за 2024. годину, а повећане су за 15% у односу на претходну годину.

ЕБИТДА (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак Предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак

пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију. Показује колико је Предузеће способно да зарађује без утицаја кредитних средстава и без обнављања основних средстава. У 2024. години он износи 1.943 хиљада динара (процена) и у односу на претходну годину је мања, јер је добит у 2023. била већа.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се тако што се (нето добит / укупна средства) *100. У 2024. години износи 0,73% и мања је у односу на 2023. годину када је износила 8.47% .

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се тако што се (нето добит / капитал)*100.

Стопа показује колико је остварено добити у односу на уложени капитал. У 2024. години ова стопа је износи 1.9% . У 2023. години је износила 22.64%. Разлог је већа процењена добит у 2024. години, док је у 2023. години реализована мања добит.

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности. У 2024. години он износи -23.404 хиљаде динара док је у 2023. години реализован са 6.882 хиљ.динара.

Дуг / капитал - представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе) и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) *100. У 2023. години, а и ранијим годинама овај показатељ је веома лош. Дуг је 173% већи од капитала. Овај показатељ био би много бољи када Предузеће не би имало потраживања и обавезе за СОН и накнаду за уређење грађевинског земљишта као и остала потраживања и обавезе још из времена кад је пословало као Дирекција

Ликвидност - представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)*100. Предузеће је током свих година ликвидно захваљујући великим обртним средствима која су у 2024. години 136,30 % већа од обавеза.

Процент зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)*100. У 2024. години овај податак износи 82,34% док је у 2023. години овај податак био 77,64 %

Кредитно задужење – Предузеће није кредитно задужено у 2024. години

Субвенције и остали приходи из буџета – Предузеће није планирало субвенције за 2024. годину и није их ни остварило.

Прилог 4. – Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

2.4. Разлози одступања у односу на планиране индикаторе

Одступања су значајна у делу остварених прихода и расхода. Назначајнији купац Предузећа је град Зрењанин и највећим делом зависимо од планираних (расположивих) средстава у буџету града за израду планова, као и приоритета оснивача у вези израде планске документације и расположивог кадровског потенцијала Предузећа који су у овом моменту недовољни. Вршење надзора и осталих послова које врши одељење за путеве и саобраћај условљено је рализацијом нивоа извршених радова. Такође и у овом делу поверених послова од стране оснивача приметан је недостатак кадрова. И најмања промена у реализацији планираних прихода условљена на основу кадровских проблема могла би да доведе Предузеће у неповољан финансијски положај. На реализацију усвојене планске документације утицали су приоритети оснивача као и недовољан број запослених са адекватним лиценцама, док су приходи од услуга надзора последица нивоа извршених радова.

Када су у питању приходи са тржишта реализација је условљена захтевима купаца.

Због тога се трудимо да трошкове држимо под строгим контролом, како би се што боље уклопили у планиране приходе и планиране расходе.

2.5. Спроведене активности за унапређење процеса пословања

Током 2024. године унапређен је процес тока документације у Предузећу са јасно дефинисаном одговорношћу свих носилаца пословних процеса.

Извршена је куповина савременије рачуарске опреме, куповина канцеларијске опрема (мултифункционални колор штампач) и куповина возила, све у функцији успешнијег и ефикаснијег обављања поверних послова од стране оснивача и извршавања законских обавеза.

У складу са финансијским могућностима настављен је континуитет у стручној едукацији запослених у смислу посете семинарима и саветовањима.

2.6. Остварење циљева који су планирани Програмом пословања за 2024. годину

Циљеви планирани Другом изменом Програма пословања за 2024. годину су углавном остварени осим у делу новог запошљавања кадровима који су неопходни за ефикасно функционисање Предузећа. У том делу финансијска средства су обезбеђена, не троше се за друге намене, док су остали трошкови пословања сведени на минимум. Средства из добити су кориштена за набавку нове и модерније опреме.

3) ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2025. ГОДИНУ

3.1. Циљеви

Циљ Предузећа је стално повећање конкурентности, ширење тржишта за своје услуге, повећање прихода као и смањење оперативних трошкова на свим нивоима и фазама реализације пословних процеса.

- Потпуна покривеност простора планском документацијом и редовно преиспитивање и усклађивање планске документације кроз континуирани процес урбанистичког и просторног планирања.
- Квалитетно управљање општинским и некатегорисаним путевима у складу са важећим законским прописима и општим актима оснивача.

3.1.1. Кључне активности потребне за достизање циљева

- јачање кадровских капацитета,
- инвестирање у опрему,
- развој информационог система у функцији оптимизације,
- унапређење система управљања, руковођења и организације на нивоу предузећа, линије руковођења, надзора и контрола,
- увођење стандардизованих процедура,
- базе података, интегрисани информациони систем,
- Увођење ФУК-а (финансијско управљање и контрола) коначан завршетак процеса увођења финансијског управљања и контроле.

-Прилог 2. – Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева

3.2. Анализа тржишта

Од 1.12.2016. године „Јавно предузеће за урбанизам“ Зрењанин је предузеће које највећим делом остварује приходе пружајући услуге граду Зрењанину, али је једним делом и тржишно оријентисано. Организација предузећа, број и структура запослених, цене услуга, планови и програми рада су у надлежности оснивача - града Зрењанина.

Обим послова које Предузеће обавља за оснивача је толики да не оставља простора за значајнију оријентацију према тржишту.

3.3. Ризици у пословању и управљање ризицима

Ценовни ризик

Предузеће није у значајној мери изложено ценовном ризику обзиром да већину услуга пружа оснивачу који даје сагласност на ценовник услуга Предузећа. За сада нема флукуација цена наших услуга.

Кредитни ризик

Предузеће није изложено кредитном ризику јер готово све услуге на тржишту наплаћује авансно, а град Зрењанин се труди да своје обавезе измирује у складу са законским роковима.

Ризик ликвидности новчаног тока

Ризик ликвидности новчаног тока постоји само у случају да буџет не буде у могућности да измирује своје обавезе према Предузећу, што је мало вероватно. Преузете обавезе према добављачима, запосленим и осталим повериоцима Предузеће измирује у законским роковима. У 2024. години (као ни у претходним) нисмо имали блокаде рачуна и кашњења по основу Закона о роковима измирења новчаних обавеза.

Остали ризици

У случају већег одступања у остваривању планираних прихода јавио би се ризик у вези солветности Предузећа, а директан утицај би био на процењени резултат Предузећа за 2025. годину.

Потенцијални ризик је и наплата по судским пресудама уколико до њих дође.

-Прилог 3. – Пословни ризици и план управљања ризицима

План/мапу управљања ризицима

Предузеће је усвојило „Стратегију за управљање ризиком и процену ризика у Јавном предузећу за урбанизам“ Зрењанин.

3.4 Планирани индикатори пословања за 2025

Приказани су подаци процене реализације за 2024. годину, јер се пореде са Програмом пословања за 2025. годину. Подаци су исказани на обрачунској основи у складу са смерницама Владе Републике Србије и упутствима ЈЛС.

Укупан капитал - Предузеће је планирало капитал у износу од 32.288 хиљ. динара и у односу на процену реализације за 2024. годину повећава се за 5% кроз планирани нето добитак у износу од 1.476 хиљ. динара

Укупна имовина – Предузеће је планирало укупну имовину у у односу на 2024. годину на истом нивоу.

Пословни приходи - Предузеће је планирало веће пословне приходе за 14% у односу на процену реализације за 2024. годину.

Пословни расходи - Предузеће је планирало веће пословне расходе за 12% у односу на процену реализације за 2024. годину.

Пословни резултат - Пословни резултат за 2025. годину је планиран у износу од 3.136 хиљ. динара, а у односу на процену реализације за 2024. годину више за 98%.

Нето резултат - Предузеће планира нето добитак у износу од 1.476 хиљ. динара, а у односу на процену реализације за 2024. годину више за 141%.

Број запослених – Планирани број запослених на дан 31.12.2025. године је 30. Број запослених планиран на дан 31.12.2024. године је 35 док је кроз реализацију број запослених на дан 31.12.2024. био 33. У односу на податак на дан 31.12.2024. године број запослених је мањи у 2025. годину за -9%.

Просечне зараде – Зараде за 2025. годину су повећане у просеку за 10% у односу на процењену реализацију за 2024. годину.

ЕБИТДА (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак Предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију. Показује колико је Предузеће способно да зарађује без утицаја кредитних средстава и без обнављања основних средстава. У 2025. години он износи 3.252 хиљада динара и у односу на процену за 2024. годину је већа јер је пројектована већи добитак и већи износ процене обрачуна амортизације набављених нових основних средстава.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се тако што се (нето добит / укупна средства) *100. У 2025. години планирана је 1.75% и већа је у односу на процену за 2024. годину где је предвиђено 0.73%.

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се тако што се (нето добит / капитал)*100.

Стопа показује колико је остварено добити у односу на уложени капитал. У 2025. години ова стопа износи 4.57% док је у 2024. години процењена реализација 1.9%.

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности. У 2025. години он износи 1.795 хиљаде динара док у процени реализације за 2024. годину износи -23.404 хиљ. динара. Веће почетно стање готовине и готовинских еквивалената у 2024. години, условило је нето одлив готовине, док се у плану за 2025. годину предвиђа нето прилив готовине, јер је почетно стање у 2025. години на пословним рачунима знатно мање.

Дуг / капитал - представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе) и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) *100. У 2025. години, а и ранијим годинама овај показатељ је веома лош и износи 161.7%. У 2024. години дуг је за 173.42% већи од капитала. Овај показатељ би био много бољи кад Предузеће не би имало потраживања и обавезе за СОН и накнаду за уређивање и закуп грађевинског земљишта као и остала потраживања из специфичних односа и обавезе још из времена кад је пословало као Дирекција.

Ликвидност - представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)*100. Предузеће је током свих година ликвидно захваљујући великим обртним средствима која су у 2024. години 136,30% већа од обавеза, а у 2025. години се планира 130,6%.

Процент зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)*100. У 2024. години овај податак износи 82,34% док је за 2025. години овај податак планиран 81,12%.

Кредитно задужење – Програмом пословања за 2025. годину Предузеће не планира да се кредитно задужи.

Субвенције и остали приходи из буџета – Програмом пословања за 2025. годину Предузеће није планирало субвенције из буџета.

Прилог 4. – Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

4) ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА

Предузеће се финансира из:

1. Из остварених прихода на тржишту од услуга
 - приходи пружањем услуга оснивачу град Зрењанин (израда планске документације, надзор и остало)
 - приходи са комерцијалног тржишта
2. Осталих прихода

4.1. Биланс стања, биланс успеха и извештај о токовима готовине за 2025.г.

БИЛАНС СТАЊА

Биланс стања показује стање и структуру имовине, потраживања, обавеза и капитала Предузећа, планиране на дан 31.12.2025. године односно показује шта је то чиме Предузеће располаже – у активи и изворе те имовине – у пасиви.

Актива : 84.498 хиљада динара

У односу на укупну активу обртна имовина учествује са 81% односно са 68.184 хиљ.динара. Стална имовина са 19% односно са 16.294 хиљ.динара.

У структури сталне имовине преовлађује учешће основних средстава (постројења и опрема), и у овом периоду планирана је набавка уградне опреме (клима уређаја), путничког аутомобила, рачунарске опреме, мрежне опреме и друге опреме неопходне за нормално функционисање Предузећа.

Обртну имовину чине дати аванси, потраживања од купаца, готовина и готовински еквиваленти, остала краткорочна потраживања, краткорочни финансијски пласмани и активна временска разграничења.

Укупно планирана актива на дан 31.12.2025.године износи 84.498 и незнатно је већа у односу на процену извршења за 2024.годину.

Пасива : 84.498 хиљада динара

Структура процењене пасиве :

- Капитал 38% = 32.288 хиљ.дин. и у односу на процену извршења за 2024. годину је већи за 5%
- Краткорочна резервисања и краткорочне обавезе 62%=52.210 хиљ.дин.

На повећање удела капитала значајно утиче добитак из ранијих година и планирани добитак за 2025. годину.

Општи рацио ликвидности = Обртна средства/краткорочне обавезе

$$ОРЛ=(68.184/52.210)=1,31$$

Из наведеног се види добар показатељ (степен убрзане ликвидности већи од 1) односно способност Предузећа да измирује своје обавезе у року.

БИЛАНС УСПЕХА

Биланс успеха приказује пословање Предузећа у току планираног периода од 01.01.2025. до 31.12.2025.године.

- Пословни приходи су планирани на основу датих смерница града Зрењанина и планираних услуга на тражишту. Укупно планирани пословни приходи 91.334 хиљ.динара
- Финансијски приходи нису планирани.
- Приходи од усклађивања вредности планирани су у износу 250 хиљ.дин.
- Остали приходи планирани су као категорија ванредних прихода у износу од 250 хиљ.дин.

- Расходи су планирани на основу реалних процена уз велико процентуално учешће трошкова зараде и осталих личних расхода.

- Пословни расходи су планирани су у износу 88.198 хиљ.динара

Гледано по структури пословне расходе чине: (у -000-дин):

-Трошкови зарада накнада и остали лични расходи	74.088
-Трошкови материјала горива и енергије	3.410
-Трошкови амортизације	1.486
-Трошкови производних услуга	5.464
-Нематеријални трошкови	3.750
-Финансијски расходи	30
-Расходи од усклађивања вредности	80
-Остали расходи	1.780
- Исправка грешака из ранијег периода	10

На основу планираних вредности за период пословања 01.01.-31.12.2025. године и на основу искустава из ранијих година, садашњих параметара пословања, планиран је бруто добитак у износу од 1.736 хиљ.динара

Укупни приходи	91.834 хиљ.динара (АОП 1043)
Укупни расходи	-90.098 хиљ.динара (АОП 1044,1048)
Добитак (брutto)	1.736 хиљ.динара (АОП 1049)

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

Извештај о токовима готовине приказује планирану структуру прилива и одлива готовине у Предузећу по појединим ставкама за период 01.01.2025-31.12.2025. године.

Износ токова готовине из пословних активности представља кључни показатељ степена у којем је Предузеће из својих пословних активности остварило готовину, која је довољна за очување пословне способности Предузећа. Корисник и највећи купац град Зрењанин извршава своју обавезу плаћања у законском року.

Одлив готовине из пословних активности планиран је највише за трошкове зарада и осталих личних примања, плаћање добављачима у роковима предвиђеним законом, плаћање пореза на добитак и и других обавеза по основу јавних прихода.

У планираном периоду планиран је је нето прилив готовине из пословних активности у износу од 1.795 хиљ. динара.

Прилив готовине из активности финансирања је већи од одлива готовине из активности финансирања те је у планираном периоду исказан нето прилив готовине из активности финансирања у износу од 1.300 хиљ. динара. Приливи и одливи се односе на наплату потраживања СОН-а, пренос корисницима СОН-а, датог зајма запосленима и повраћаја зајма.

Како је укупан одлив готовине мањи од прилива готовине, Предузеће је проценом за 2025. годину исказало **нето прилив** готовине у износу од 3.095 хиљ. динара (АОП 3051).

Готовина на почетку обрачунског периода (ПС) планирана је у износу од **14.903** хиљ. динара, увећана за исказан нето прилив готовине периода у износу од **3.095** хиљ. динара, тако да планирана готовина на крају обрачунског периода на дан 31.12.2025 године износи **17.998** хиљ. динара.

Обрасци у прилогу:

Прилог 5 Биланс стања

Прилог 5а Биланс успеха и

Прилог 5б Извештај о токовима готовин

4.2. Структура прихода и расхода**Структура прилива и прихода****ПЛАН ПРИЛИВА ОД ГРАДА ЗРЕЊАНИНА (са ПДВ-ом)**

КОНТО	ИЗВОРИ ПРИЛИВА (ПС)	ПЛАН 2024	Друга измена Плана 2024	ИЗВРШЕЊЕ 2024 (процена фактурисања)	ПЛАН 2025
423	Салдо дуга из 2023.год.	500.000	500.000	1.048.960	11.700.000
511	Салдо дуга из 2023.год.	1.000.000	1.000.000	0,00	8.300.000
ПС	Почетно стање (дуг из 2024 године)	1.500.000	1.500.000	1.048.960	20.000.000

423	Урбанистички пројекти, сагласности, елаборати, услови, мишљења,... Надзор над извођењем радова	39.500.500	62.000.000	60.832.840	62.500.000
511	Израда просторних и урбанистичких планова	62.728.800	40.228.800	30.144.000	37.500.000
	ПЛАНИРАНИ ПРИЛИВИ ПО ФАКТУРАМА ОД ГРАДА ЗРЕЊАНИНА ЗА 2024-2025 ГОД.	102.228.800	102.228.800	90.976.840	100.000.000
	УКУПНО:	103.728.800	103.728.800	92.025.800	100.000.000

Почетно стање представља потраживање из 2024. године.

Износ од 100.000.000 динара (брutto) је планирани прилив за 2025.годину

Средства у Одлуци буџету града Зрењанина предвиђена за „Јавно предузеће за урбанизам“ Зрењанин за 2025. годину. (Упутство за израду годишењег програма пословања за 2025 годину које је донело Градско веће града Зрењанина)

ПРОГРАМ 1101-Становање, урбанизам и просторно планирање

1101-0001-Програмска активност:Просторно и урбанистичко планирање

620 Развој заједнице

конто	опис позиције	износ 2025.
423000	Услуге по уговору	62.500.000
511000	Зграде и грађевински објекти	32.500.000
	Средства из буџета	95.000.000
511000	Просторни план града Зрењанина	2.000.000
511000	Генерални урбанистички план насељеног места Зрењанин	3.000.000
	Средства из осталих извора	5.000.000
	УКУПНО:	100.000.000

ПЛАН ПРИХОДА ПРЕДУЗЕЋА (без ПДВ-а)

у дин.

КОНТО	ИЗВОРИ ПРИХОДА	Друга измена Плана 2024	Извршење 2024 (процена)	ПЛАН 2025
614=423	Урбанистички пројекти, сагласности, елаборати, услови, мишљења, надзор над извођењем радова по захтеву оснивача	51.666.000	49.972.000	52.083.000
614=511	Израда просторних и урбанистичких планова	33.524.000	25.120.000	31.251.000
	ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ ПО ФАКТУРАМА – ГРАД ЗРЕЊАНИНА ЗА 2025.ГОД.	85.190.000	75.092.000	83.334.000
614	ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ СА ТРЖИШТА	6.000.000	5.182.000	8.000.000
	ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	91.190.000	80.274.000	91.334.000
67,685	ОСТАЛИ ПРИХОДИ	410.000	100.000	500.000
	УКУПНИ ПРИХОДИ:	91.600.000	80.374.000	91.834.000

СТРУКТУРА РАСХОДА

у дин.

Конт о	ОПИС	Друга измена Плана 2024	Извршење 2024.год. (процена)	План 2025.год.
512	ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1.060.000	980.000	840.000
513	ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	2.520.000	2.050.000	2.280.000
515	ТРОШКОВИ ЈЕДНОКРАТНОГ ОТПИСА (алат, инвентар, ауто гуме)	500.000	544.000	290.000
520	ТРОШКОВИ ЗАРАДА И НАКНАДА ЗАРАДА	51.164.655	48.725.507	53.704.000
521	ТРОШКОВИ ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА НА ЗА ЗАРАДЕ	7.751.445	7.381.866	8.136.000
522	УГОВОР О ДЕЛУ	280.000	280.000	
524	УГОВОР ППП	2.500.000	2.000.000	3.000.000
525	УГОВОР О ДОПУНСКОМ РАДУ	250.000		
526	ТРОШКОВИ НАДЗОРНОГ ОДБОРА	2.598.270	2.598.270	2.598.270
529	ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	5.410.000	5.110.000	6.650.000
531	ТРОШКОВИ ТРАНСПОРТНИХ УСЛУГА	1.045.000	905.000	1.195.000
532	ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	3.475.000	3.375.000	3.699.000
535	ТРОШКОВИ РЕКЛАМЕ И ПРОПАГАНДЕ	50.000	50.000	50.000
539	ТРОШКОВИ ОСТАЛИХ УСЛУГА	500.000	480.000	520.000
540	ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1.500.000	1.200.000	1.486.00
550	НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	2.070.000	1.660.000	1.900.000

	(Адвокатске усл. Ревизија, ЗУП, регистрација,...)			
551	ТРОШКОВИ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ	360.000	360.000	444.000
552	ТРОШКОВИ ОСИГУРАЊА	400.000	365.000	500.000
553	ТРОШКОВИ ПЛАТНОГ ПРОМЕТА	90.000	50.000	70.000
554	ТРОШКОВИ ЧЛАНАРИНА- лиценце	250.000	250.000	280.000
555	ТРОШКОВИ ПОРЕЗА	70.000	70.000	80.000
559	ОСТАЛИ НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ (Судски спорови, таксе, семинари огласи, конкурси, новине, књиге, инвалиди)	366.000	256.000	476.000
562	РАСХОДИ КАМАТЕ (на лизинг и према трећим лицима)	20.000	20.000	30.000
570	ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ РАСХОДОВАЊА И ПРОДАЈЕ	10.000	10.000	10.000
574	МАЊКОВИ			
576	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ДИРЕКТНОГ ОТПИСА	50.000	50.000	50.000
579	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ (накнаде штета,и ост. ванредни расходи Ии из доба пословања ЈП Дирекције)	3.270.000	820.000	1.720.000
585	ОТПИС ПОТРАЖИВАЊА (пренос на спорна)	50.000	50.000	80.000
592	ИСПРАВКА ГРЕШКЕ ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	10.000	10.000	10.000
	УКУПНО:	87.620.370	79.650.643	90.098.270
	ДОБИТ - БРУТО	3.979.630	723.442	1.735.730

За 2025. годину Предузеће планира укупне приходе у износу од 91.834.хиљ. динара, (АОП 1043), а расходе у износу од 90.098 .хиљ динара (АОП 1044,1048). Програмом пословања за 2025.годину пројектована бруто добит износи 1.736 хиљ.динара динара (АОП 1049).

4.3. Начин планирања прихода

Приходи су планирани на основу важеће одлуке о ценама, наручених услуга израде планова, потребе за надзором над текућим и инвестиционим одржавањем објеката инфраструктуре, у складу са могућностима буџета.

Планирани приходи из буџета за 2025 су 83.334 (без пдв-а) хиљ. динара. Приходи са тржишта и остали приходи планирани су у износу од 8.500 хиљ.динара. Стручне службе Предузећа су у великој мери оријентисане на извршење захтева оснивача, а за тржиште нема довољно кадровског потенцијала да би се планирао већи приход.

Структура планираних услуга за 2025. годину:

ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

Одељење за урбанизам и просторно планирање бави се израдом просторних и урбанистичких планова, урбанистичких пројеката, пројеката парцелације и препарцелације. Одељење израђује информације о локацији и правила уређења и грађења (локацијски услови). Одељење се бави израдом анализа и других докумената израђених у оквиру припремних радова за планирање и уређење простора, учествује у изради докумената са подацима из информационог система о простору, израђује елаборате о уређењу јавних површина, других елабората неопходних за спровођење одлука Градске управе и даје стручна мишљења органима Градске управе, Јавном правобранилаштву, јавним предузећима, Основном суду, Републичком геодетском заводу, правним и физичким лицима.

Одељење на захтеве Одељења за урбанизам – Одсека за озакоњење даје мишљења о могућностима озакоњења објеката.

У 2025. планира се :

Израда планске документације:

- Израда Просторног плана града Зрењанина (донета Одлука о изради плана)
Извештаја о стратешкој процени утицаја просторног плана града Зрењанина на животну средину.
 - Уређајна основа насељеног места Стајићево (донета Одлука о изради плана)
 - Уређајна основа насељеног места Ботош (донета Одлука о изради плана)
 - Уређајна основа насељеног места Орловат (донета Одлука о изради плана)
 - Уређајна основа насељеног места Томашевац
 - Уређајна основа насељеног места Бело Блато
 - Уређајна основа насељеног места Банатски Деспотовац
 - Уређајна основа насељеног места Лукићево
 - Уређајна основа насељеног места Книћанин
 - Уређајна основа насељеног места Фаркаждин
 - Уређајна основа насељеног места Лукино Село
 - Уређајна основа насељеног места Михајлово
 - Уређајна основа насељеног места Јанков Мост
- Израда Генералног урбанистичког плана Зрењанина (донета Одлука о изради плана).
Извештаја о стратешкој процени утицаја генералног урбанистичког плана Зрењанина на животну средину (донета одлука о изради Извештаја о стратешкој процени).
- Израда плана генералне регулације Чента (донета Одлука о изради плана).
Извештаја о стратешкој процени утицаја плана генералне регулације Чента на животну средину (донета одлука о изради Извештаја о стратешкој процени).
- План детаљне регулације радне зоне „Југоисток II-E“ у Зрењанину (донета Одлука о изради плана).
- Измене и допуне просторног плана града Зрењанина – уређајна основа насељеног места Тараш (донета Одлука о изради плана).
- Измене и допуне плана генералне регулације „Центар“ у Зрењанину

- План детаљне регулације радне зоне „Перлез“ КО Перлез (донета Одлука о изради плана).
- План детаљне регулације радне зоне „Арадац I у Зрењанину (донета Одлука о изради плана).
- План детаљне регулације планираног општинског пута ка „Регионалној депонији“ (донета Одлука о изради плана).
- План детаљне регулације спортско-рекреативног туристичког комплекса „Тиса“ КО Српски Елемир“ (донета Одлука о изради плана).
- Израда планске документације и урбанистичких пројеката, пројеката парцелације, препарцелације, исправке границе парцеле по захтеву инвеститора.
- Израда урбанистичких пројеката, пројеката парцелације, препарцелације, исправке границе парцеле по захтеву градске управе.
- Израда правила уређења и грађења (локацијски услови) и Информације о локацији
- Израда Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину.
- Праћење реализације планских докумената, анализа локалитета, израда елбората о постављању мањих монтажних објеката на јавним површинама и других Елабората неопходних за спровођење одлука Градске управе, вођење информационе основе простора и давање стручног мишљења органима градске управе у поступку озакоњења и по другим захтевима.

У 2025. НАКОН УСВАЈАЊА ГЕНЕРАЛНОГ УРБАНИСТИЧКОГ ПЛАНА ПРИСТУПИЋЕ СЕ ИЗРАДИ ПЛАНОВА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ГРАД ЗРЕЊАНИН. БРОЈ ПЛАНОВА, ДИНАМИКУ И ПРИОРИТЕТЕ ДЕФИНИСАЋЕ ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА – ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ.

За реализацију Програма - 2025. неопходно је повећати број запослених у одељењу за три запослена.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПУТЕВЕ И САОБРАЋАЈ

У години 2025. Одељење за путеве и саобраћај Предузећа планира да врши послове, у складу са Одлуком о оснивању „Јавно предузеће за урбанизам“ Зрењанин, Законом о путевима, Законом о безбедности саобраћаја на путевима, Уредбом о локацијским условима, Законом о планирању и изградњи, важећим планским актима, као и одлукама и актима Града Зрењанина и то:

- Вршење стручног надзора на изградњи, реконструкцији општинских путева, улица, некатегорисаних путева, хоризонталне, вертикалне и светлосне саобраћајне сигнализације и опреме, као и објеката и опреме јавне расвете, на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора на изградњи и реконструкцији саобраћајних прикључака на јавне путеве и паркиралишта у путном земљишту, на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора над изградњом и реконструкцијом путних објеката (мостови, пропуси, надвожњаци), на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора над изградњом и реконструкцијом тротоара, пешачких и бициклических стаза у путном земљишту, на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора над изградњом и реконструкцијом спортских терена, игралишта и платоа на јавној површини, на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора на рехабилитацији општинских путева, улица, некатегорисаних путева и путних објеката (мостови, пропуси, надвожњаци), на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора над рехабилитацијом тротоара, пешачких и бициклических стаза у путном земљишту, на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора на редовном и ургентном одржавању општинских путева, улица и некатегорисаних путева, на територији града Зрењанина, у летњем и зимском периоду.
- Вршење стручног надзора на редовном и ургентном одржавању путних објеката (мостови, пропуси, надвожњаци) на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора на редовном одржавању хоризонталне, вертикалне и светлосне саобраћајне сигнализације и опреме, на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора на редовном одржавању објеката и опреме јавне расвете на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора на редовном одржавању тротоара, пешачких и бициклических стаза у путном земљишту, на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора над редовним одржавањем спортских терена, игралишта и платоа на јавној површини, на територији града Зрењанина.
- Надзор над радовима на насипању расутијем материјалом некатегорисаних путева, улица и јавних површина на територији града Зрењанина.
- Вршење надзора на постављању саобраћајне сигнализације из програма „Зоне школа“ на територији града Зрењанина.
- Вршење надзора над постављањем нових успоривача саобраћаја на улицама и општинским путевима града Зрењанина, по техничкој документацији.
- Контролни прегледи путних објеката (мостови, пропуси, надвожњаци), на територији града Зрењанина.
- Издавање услова за радове у путном земљишту, услова за раскопавање и контрола довођења саобраћајних површина и саобраћајне сигнализације у претходно исправно стање.
- Сарадња са управљачем државних путева и осталим надлежним органима.

- Издавање дозвола за ванредни превоз на јавном путу из надлежности, као и прибављања сагласности МУП за исти, на територији града Зрењанина.
- Израда катастра и допуна базе података општинских путева и улица, на територији града Зрењанина.
- Сакупљање података о узурпацији делова путног појаса општинских и некатегорисаних путева, на територији града Зрењанина.
- Израда катастра и допуна базе података путних објеката (мостова, пропуста, надвожњака), на територији града Зрењанина.
- Израда катастра некатегорисаних путева и објеката на територији града Зрењанина.
- Израда катастра и допуна базе података вертикалне и светлосне саобраћајне сигнализације, на територији града Зрењанина.
- Израда катастра и допуна базе података објеката јавне расвете, на територији града Зрењанина.
- Издавање услова за пројектовање, прикључење, укрштање и паралелно вођење у односу на јавни пут и саобраћајне површине, свих објеката и објеката инфраструктуре, у својству управљача пута, у поступцима обједињене процедуре или ван ње.
- Издавање услова за израду планских докумената из оквира надлежности, градским и републичким надлежним органима.
- Издавање услова из надлежности, за израду урбанистичких пројеката.
- Учешће у изради планске документације и стратешких процена утицаја на животну средину у оквиру надлежности и праћење реализације истих.
- Израда програма развоја превентивног деловања у области изградње и одржавања путева, саобраћајне сигнализације и јавне расвете.
- Израда годишњих и вишегодишњих планова и програма за радове на путној мрежи општинских путева, улица, некатегорисаних путева, путних објеката, саобраћајне сигнализације и јавне расвете на територији града Зрењанина.
- Управљање и унапређење система аутоматског управљања саобраћајем (САУС).
- Инжењерски послови за потребе Градске управе и шире (израда предмера и предрачуна, саветодавне и консалтинг услуге, техничке услуге у поступцима јавних набавку, састављање одштетних захтева везаних за хавароје над јавним објектима од стране трећих лица.
- Израда техничке документације-пројеката радне саобраћајне сигнализације и надзор над реализацијом исте.
- Организација и учешће у изради техничке документације енергетске ефикасности, обављања енергетских прегледа и енергетској сертификацији града у домену јавног осветљења.
- Издавање услова и учешће у организацији манифестација у домену путева, саобраћаја и јавне расвете.
- Издавање сагласности везаних за промену режима саобраћаја и спортских и осталих манифестација, на територији града Зрењанина.
- Вршење техничке контроле техничке документације свих врсти објеката и намена.
- Вршење техничких прегледа свих врста објеката.
- Вршење послова координатора за безбедност и здравље на раду у фази израде пројекта (Израда планова превентивних мера).
- Вршење послова координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова.
- Вршења послова вештачења код свих врсти објеката, путног и грађевинског земљишта.

- Вршење стручног надзора над изградњом канализационих мрежа у насељеним местима.
- Изнајмљивање саобраћајних знакова и опреме за потребе градских и осталих манифестација.
- Вршење стручног надзор над изградњом канализационих мрежа за насељена места

Планирање приходовне стране је највећим делом везано са одређењем града Зрењанина о висини буџетских средстава намењених за изградњу, реконструкцију, санацију и одржавање путне мреже, саобраћајне сигнализације и јавне расвете. Планирани приход се остварује на основу ценовника услуга и уговорних односа према граду Зрењанину и трећим лицима од стране стручне службе Предузећа.

За реализацију Програма - 2025. неопходно је повећати број запослених у одељења

4.4. Цене

Када су у питању услуге које Предузеће обавља за оснивача, сагласност на ценовник даје Скупштина града Зрењанина.

Цене према другим корисницима услуга формирају се према условима тендера на којима се учествује, водећи рачуна о конкурентности Предузећа и финансијском бенефиту.

Саставни део Програма пословања за 2025. годину је нови ценовник који ће се примењивати од 01.01.2025. године.

Образац у прилог 18 - ЦЕНОВНИК

4.5. Износ и динамика прихода из буџета града Зрењанина

У 2025. години Програмом пословања нису планирана средства од субвенција. Прилог 6 - СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА.

4.6. Намена коришћења средстава из буџета града Зрењанина

У 2025. години Програмом пословања не предвиђају се субвенције.

4.7. Трошкови запослених

Трошкови запослених за зараде и накнаде зарада као и остали лични расходи и накнаде планирани су у складу са Уредбом и Смерницама за израду годишњег програма пословања за 2025. годину, финансијским могућностима и актима Предузећа

Структура трошкова запослених дата је детаљно кроз *Образац у прилогу 7 - ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ*

5) ПЛАН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ / ПОКРИЋЕ ГУБИТКА

5.1. Расподела добити за 2024. годину

Процењени нето добитак за 2024. годину у износу од 613 хиљ. динара распоређиће се у складу са чл. 58. Закона о јавним предузећима, Одлуком о буџету града за 2025. годину и на основу Статута Предузећа.

5.2. Расподела добити за 2021, 2022. и 2023.годину

Реализована добит за 2021. годину у износу од **2.309.613,94** динара распоређена је у 2022. години на основу Одлуке Надзорног одбора бр.11/10 од 29.11.2022.године на коју је сагласност дала Скупштина града Зрењанина својим решењем број 06-161-20/22-I од 16.12.2022.године и то:

50% је опредељено за набавка опреме у износу од 1.154.806,97 динара (набавка рачунарске опреме, намештаја и клима) и 50% у износу од 1.154.806,97 динара остаје Предузећу у категорији нераспоређене добити за будуће намене све, у складу са чл. 58. Закона о јавним предузећима, Одлуком о буџету града за 2022. годину и на основу Статута Предузећа.

Реализована добит за 2022 годину у износу од **4.109.501,60** динара распоређује се у 2023. години на основу Одлуке Надзорног одбора бр.26/10 од 27.11.2023. године на коју је сагласност дала Скупштина града Зрењанина својим решењем број 06-156-17/23-I од 08.12.2023. године и то:

50% је опредељено за набавка опреме у износу од 2.054.750,80 динара (набавка лиценцираног софтвера, рачунарске опреме, канцеларијске опреме) и 50% у износу од 2.054.750,80 динара остаје Предузећу у категорији нераспоређене добити за будуће намене, све се у складу са чл. 58. Закона о јавним предузећима, Одлуком о буџету града за 2023. годину и на основу Статута Предузећа.

Реализована добит за 2023 годину у износу од **6.838.470,88** динара распоређује се у 2024. години на основу Одлуке Надзорног одбора бр.44/10 од 29.07.2024. године на коју је сагласност дала Скупштина града Зрењанина својим решењем број 002278808 2024 09178 001 000 000 001 04 059 од 02.08.2024. године и то:

50% је опредељено за набавка опреме у износу од 3.419.235,44 динара (рачунарске, канцеларијске и саобраћајне опреме) и 50% у износу од 3.419.235,44 динара остаје Предузећу у категорији нераспоређене добити за будуће намене, у складу са чл. 58. Закона о јавним предузећима, Одлуком о буџету града за 2024. годину и на основу Статута Предузећа.

6) ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

6.1. Планирана структура запослених

У Прилогу 8 – Структура запослених по секторима-организационим јединицама, дата је планирана структура запослених у 2024.години по организационим јединицама и по стручним спремама. Број систематизованих радних места је 28, а број запослених – извршилаца је 33 (27 на неодређено време и 6 на одређено укључујући и в.д. директора)

Образац у Прилогу 8: Број запослених по секторима ,организационим јединицама на дан 31.12.2024.године

6.2. Квалификациона, старосна и полна структура запослених према времену проведеном у радном односу и квалификациона и полна структура председника и чланова Надзорног одбора

Квалификациона, старосна и полна структура запослених према времену проведеном у радном односу и квалификациона и полна структура председника и чланова Надзорног одбора дата је у Прилогу образац 9.

Проблем је старосна структура јер је већина запослених старија од 53 година, од којих су чак 10 запослених старији од 60 година. Наведене чињенице указују на неопходност подмлађивања стручног кадра. Ограничавајући фактор за решавање овог проблема је била забрана запошљавања до 2021, а од 2021. до 2026. године ову проблематику регулише чл. 27к Закона о буџетском систему – ново запошљавање и додатно ангажовање код корисника јавних средстава.

Образац у Прилогу 9 – Квалификациона, стросна, полна структура и структура по времену проведеном у радном односу

6.3. Динамика запошљавања

На крају 2024. године планирано је 33 запослених од чега 27 запослених на неодређено време и 6 запослених на одређено време (укључујући и в.д.директора).

Програм пословања за 2025. годину предвиђа неопходни пријем троје запослених због одласка два запослена у старосну пензију и једног запосленог коме истиче уговор на одређено време. За запослене планирана је маса зарада Програмом пословања за 2025.годину.

За 2025. годину планирани број запослених почев од јануара 2025. године је 33 закључно са септембром 2025. године. У првом кварталу планира се одлазак 1 запосленог у старосну пензију и пријем 1 запосленог. У последњем кварталу планира се одлазак још 1 запосленог у старосну пензију и престанак уговора на одређено време за 4 запослених. Планира се пријем двоје запослених у последњем кварталу.

Закључно са 31.12.2025. године број запослених је 30, од тога 25 запослених на неодређено и 5 запослених на одређено време (укључујући и в.д. директора).

Константно је присутан мањак стручне радне снаге. Старосна структура је неповољна и потребно је њено подмлађивање. Предвиђени број запослених је неопходан за оптимално функционисање Предузећа и квалитетнију и ефикаснију реализацију поверених послова.

Образац у прилогу 10 - ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

6.4. Исплаћене зараде у 2024. години и план зарада за 2025. годину

Укупна маса средстава за зараде у 2024.г. планирана је у складу са Уредбом Владе и смерницама за израду програма пословања и са смерницама и упутствима града Зрењанина за 35 запослених. Цена рада је увећана за 10%. Првом изменом Програма пословања за 2024. годину Предузеће користи могућност по основу Измене и допуне Уредбе Владе Републике Србије број 110-11503/223-1 од 23.11.2023 год.о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2024.годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2024-2026. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса („Службени гласник РС., бр 104/2023 од 24.11.2023..године).

Овом изменом Уредбе дата је могућност повећања расхода за зараде до процента увећања минималне цене рада 17%.

Просечан број запослених у 2024.године је био 32, а планиран 35. Сходно томе планирана маса за исплату зарада није искоришћена у целости.

Укупна планирана маса зарада за 2025. годину формирана је на основу Уредбе Владе Републике Србије број 110-11118/2024 од 14. новембра 2024. године о утврђивању елемената годишњег програма пословања за период 2025-2027 године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса, као и Смерницама за израду годишњег програма пословања за 2025.годину („Службени гласник РС., бр 90/2024 од 15.11.2024.године) и Упутством за израду годишњег Програма пословања за 2025 годину које је донело Градско веће града Зрењанина.

Планирана укупна годишња маса средстава за зараде запослених увећана је за 8% у односу на исплаћену масу средстава за зараде за 2024. годину и која је увећана за масу која обезбеђује исплату гарантоване минималне зараде у складу са Законом о раду (13,65%). Просечна зарада за пословодство може се увећати за 8% у односу на исплаћену. Планирана маса је за 32 просечно запослена.

Исплата тако формиране масе средстава за зараде врши се према постојећим коефицијентима и систематизацијом у складу са Законом о раду и колективним уговорима.

Образац у прилогу 11 - Исплаћена Маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2023.г.-Бруто 1.

Образац у прилогу 11 - Маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2024.г.-Бруто 1.

Образац у прилогу 11 - Маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2024.г.-Бруто 2.

Образац у прилогу 11а – Распон исплаћених и планираних зарада

Образац у прилогу 11б – НИЈЕ ПОПУЊЕН (попуњава се код измене и допуне програма пословања-који се односи на зараде)

6.5. Планиране накнаде члановима Надзорног одбора

На основу Уредбе и смерница Владе Србије и Упутства за израду годишњег Програма пословања за 2025. годину за јавна предузећа које је донело Градско веће града Зрењанина планирана накнада за председника и чланове Надзорног одбора за 2025. годину је до нивоа планираних средстава за 2024. годину и по том критеријуму се врши месечна исплата.

У табелама у прилогу су дати планирани износи нето и бруто накнада чланова Надзорног одбора.

Образац у прилогу 12 – Накнаде Надзорног одбора

6.6. Накнаде комисије за ревизију

Предузеће Програмом пословања за 2025. годину не планира рад комисије за ревизију.
Образац 13- Накнаде комисије за ревизију – НИЈЕ ПОПУЊЕН

7) КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Програмом пословања за 2025. годину Предузеће не планира да се се кредитно задужи.

у прилогу Образац 14 – Кредитна задуженост

8) ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ

8.1. Финансијска средства за набавку добара, радова и услуга за 2025. годину

Набавка добара, услуга и радова Предузећа, приказаних у прилогу 15, биће спроведене у оној мери, неопходној за нормално функционисање Предузећа, односно за рационално, економично, ефикасно и ефективно пословање Предузећа, како би исто могло, на најквалитетнији и најбржи начин одговорити захтевима, односно реализацији поверених послова од стране оснивача, као и потребама трећих лица, **а све у складу са финансијским могућностима предузећа у току 2025. године.**

У обрасцу у прилогу бр. 15 приказана су планирана финансијска средства за набавку добара, услуга и радова које су неопходне за пословање Предузећа. Набавке су планиране рационално у складу са финансијским могућностима, све у циљу очувања ликвидности Предузећа.

8.2. Набавке возила

Због обнављања возног парка Предузећа у циљу што бољег обављања поверених послова, и смањења трошкова одржавања службених возила, потребно је купити 1 нов путнички аутомобил процењене вредности 2.500.000 динара без пдв-а, односно 3.000.000 динара са пдв-ом.

Предвиђено је расхоровање и отуђење преостала 2 дотрајала путничка возила у току 2025.године.

Списак аутомобила којима располаже предузеће

Ред.број	АУТОМОБИЛИ	ГОДИШТЕ	2024
1	ЗАСТАВА 101 СКАЛА 55	2006	1
2	ЗАСТАВА 101 СКАЛА 55	2006	1
3	ФИАТ ПУНТО КЛАСИК	2013	1
4	ШКОДА ФАБИА	2015	1
5	ШКОДА ФАБИА	2015	1
6	ШКОДА ФАБИА	2020	1
7	ШКОДА ФАБИА	2020	1
8	ШКОДА КАМИК	2021	1
	УКУПНО:		8

Образац у прилогу 15 - ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

9) ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

У 2025. години Предузеће Програмом пословање не планира инвестициона улагања.
Образац 16.- План инвестиција – НИЈЕ ПОПУЊЕН

10) КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Помоћ у случају смрти се исплаћује по приложеним рачунима, а највише до нивоа неопорезивог износа.

Помоћ у медицинском лечењу исплаћује се до висине предвиђене појединачним Колективним уговором. Конкретан износ одобрава директор Предузећа.

Спонзорства, донације, хуманитарне активности и спортске активности Нисмо предвидели средства за ове намене.

Издаци за репрезентацију обухватају трошкове репрезентације и угоститељске услуге у складу са Правилником о коришћењу средстава за репрезентацију у Предузећу. Овлашћење за трошење ових средстава има директор Предузећа. У 2025.години планирано је незнатно повећање у односу на 2024. годину.

Трошкови рекламе и пропаганде обухватају трошкове обухваћене планом промотивних активности. Овлашћење за трошење ових средстава има директор Предузећа.

Остало - Исплате отпремнина и јубиларних награда вршиће се у складу са законом, колективним уговором и актима Предузећа.

Образац у прилогу 17 - СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

НАПОМЕНА: Саставни део Програма пословања Предузећа за 2025. годину је **Ценовник прилог 18.**

Обрадили:
Љиљана Томовић
Стајић Драган
Телић Мирјана
Стајчић Драгица



в.д. директора

Горан Фијат

ПРИЛОЗИ

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2024. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2024.	Реализација (процена) на дан 31.12.2024.
1	2	3	4	5
	АКТИВА			
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001		
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	11,150	11,400
01	Г. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	550	450
010	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	550	450
013	3. Гудвил	0006		0
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007		
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		
02	Д. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	10,600	10,950
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010		
023	2. Постројења и опрема	0011	10,600	10,950
024	3. Инвестиционе некретнине	0012		
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	0	
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема илагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		
03	Е. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017		
04 и 05	Ж. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018		
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		
046	7. Дугорочна финансијскалагања (хартije од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025		
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026		
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		
28 (део) осим 288	З. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		
288	И. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	15	13
	К. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030	75,177	72,833

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2024.	Реализација (процена) на дан 31.12.2024.
1	2	3	4	5
Класа I, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	13,400	13,390
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032		
11 и 12	2. Недовршена производања и готови производи	0033		
13	3. Роба	0034		
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	13,400	13,390
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	12,500	20,000
204	1. Потраживања од купца у земљи	0039	12,500	20,000
205	2. Потраживања од купца у иностранству	0040		
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043		
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	23,500	23,540
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	23,500	22,300
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	0	1,240
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		0
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	0	0
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049		
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050		
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051	0	
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз биланс успеха	0054		
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени уделови	0055		
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	24,277	14,903
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	1,500	1,000
	D. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	86,342	84,246
88	B. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060		
	ПАСИВА			
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	33,582	30,812
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	5,947	5,947
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2024.	Реализација (процена) на дан 31.12.2024.
1	2	3	4	5
дugовни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	27,635	24,865
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	24,252	24,252
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	3,383	613
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	0	
350	1. Губитак ранијих година	0413		
351	2. Губитак текуће године	0414		
	B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	0	
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416		
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностраниству	0423		
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	0	
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностраниству	0425		
413	6. Обавезе по емитованим картијама од вредности	0426		
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427		
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429		0
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430		
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	52,760	53,434
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	0	
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		
426	6. Обавезе по краткорочним картијама од вредности	0439		
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	500	300

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2024.	Реализација (процена) на дан 31.12.2024.
1	2	3	4	5
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	700	500
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	700	500
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		
439 (део)	5. Обавезе по менџама	0447		
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	33,400	34,034
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	31,600	32,430
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	1,200	1,500
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	600	104
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		0
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	18,160	18,600
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 - 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	86,342	84,246
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	0	0

Датум: 29.11.2024.

Одговорно лице: *Горан Фијат*
и.д. директора
Горан Фијат

42

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2024.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2024.
1	2	3	4	5
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ			
	(1002 + 1005 + 1008 + 1009 + 1010 + 1011 + 1012)	1001	91,190	80,274
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	0	
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1004		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	91,190	80,274
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	91,190	80,274
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008		
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011		
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	84,210	78,691
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	4,080	3,574
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	69,954	66,096
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	51,165	48,726
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	7,751	7,382
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	11,038	9,988
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	1,500	1,200
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	5,070	4,810
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	3,606	3,011
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	6,980	1,583
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ			
	(1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	0	0
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	0	0
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ			
	(1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	20	20
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	20	20
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	20	20

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2024.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2024.
1	2	3	4	5
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	200	50
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	50	50
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	210	50
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	3,330	880
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	91,600	80,374
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	87,610	79,641
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	3,990	733
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047		
59-69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048	10	10
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	3,980	723
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК		0	
721	І. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	597	110
722 дуг. салдо	ІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		
722 орг. салдо	ІІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054		
	Љ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	3,383	613
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		
	І. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		
	ІІ. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		
	ІІІ. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059		
	ІV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акције	1061		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акције	1062		

Датум: 29.11.2024



Одговорно лице:
в.д. директора
Поран Фијат

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2024. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2024.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2024.
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	94,256	79,454
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	93,846	79,053
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004	0	0
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	410	401
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	107,330	102,858
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	17,100	19,053
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	69,950	68,625
4. Плаћене камате у земљи	3010	0	20
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012	2,030	1,660
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	18,250	13,500
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015		0
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	13,074	23,404
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	0	0
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	0	0
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025		
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028		
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	3,300	2,702
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033	1,300	1,220
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036	2,000	1,482

ПОЗИЦИЈА	ЛОП	План 01.01-31.12.2024.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2024.
1	2	3	4
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	2,800	1,246
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041	1,300	1,220
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043	1,500	26
7. Финансијски лизинг	3044	0	
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	500	1,456
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	97,556	82,156
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	110,130	104,104
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050		0
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	12,574	21,948
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	36,851	36,851
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	24,277	14,903

Датум: 29.11.2024.



м.п.

Одговорно лице:
в.п. Директора
Торан Фијат

Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева

Циљ	Индикатор	Базна година	Вредност индикатора				Извор провере	Активност за достизање циља
			Базна година	2025. година	2026. година	2027. година		
Унапређење квалитета услуга	Број пројеката изградње просторно-урбанистичких планова и урбанистичке техничке документације	2023	4	4	4	4	Извештај ЈП за урбанизам	Израда планске документације(копипланирања)
	Процент броја планова по једном изгледу просторно-планских и урбанистичких докумената	2023	3	2	1	0	Извештај ЈП за урбанизам	Израда Просторног плана града Зрењанина
	Број усвојених планова у односу на укупан број планова	2023	2	2	1	0	Извештај ЈП за урбанизам	Квалитетна презентација планске документације на јавном увиду.
	Број уговора за вршење послова	2023	0	1	2	3	Извештај ЈП за урбанизам	Довољна потребна финансијска средства буџета,благорезни уговори са финансијером-ГУ,одговорна кадрова и техничка опрема.
Финансијска стабилност пословања	Процент покривања пословних прихода ЈП у базној години у односу на претходну годину(реално изражене вредности)	2023	12.35%	13%	14%	15%	Финансијски извештај ЈП	Определена средства од стране оснивача у Одлуци о буџету града Зрењанина за ЈП и повећање пружених услуга на комерцијалном тржишту.
	Удео укупних прихода остварених из буџета ЈЗС у односу на укупне пословне приходе ЈП	2023	91.69%	91.50%	91%	90.50%	Финансијски извештај ЈП	Определена средства од стране оснивача у Одлуци о буџету града Зрењанина за ЈП
	Удео укупних прихода остварених на тржишту у односу на укупне пословне приходе ЈП	2023	8.31%	8.50%	9%	9.50%	Финансијски извештај ЈП	Повећање броја извршилаца и ширење тржишта и ценови раст у складу са инфлацијом и стриктна примена закона.
	Износ нето добитка	2023	6.838.000	2.000.000	2.500.000	3.000.000	Финансијски извештај ЈП	Повећање броја извршилаца и ширење тржишта и ценови раст у складу са инфлацијом и стриктна примена закона.
	Износ нето губитка	2023	0%	0%	0%	0%	Финансијски извештај ЈП	На основу пројектованих параметара прихода и расхода предузеће не очекује губитка.
	ЕБИТДА	2023	8.966	3.500	4.000	4.800	Финансијски извештај ЈП	Повећање нето добитка, смањење камата и повећање износа обрачунате амортизације (ново набављена опрема)
	Износ ликвидности	2023	149,76	150.00	151.00	152.00	Финансијски извештај ЈП	Повећање оборних средстава (потраживања, стања на пословним рачунима и смањење обавеза)
	Профитна бруто маржа	2023	11.33%	11.50%	12%	12.50%	Финансијски извештај ЈП	Повећање добитка уз смањење расхода.
	ROA	2023	8.47%	8.50%	9%	9.50%	Финансијски извештај ЈП	Повећање нето добитка.
	ROE	2023	22.64%	23%	23.50%	24%	Финансијски извештај ЈП	Повећање нето добитка.
Повећање ефикасности наплате потраживања	Процент изнате потраживања	2023	98.56%	98.70%	98.90%	99.00%	Финансијски извештај ЈП	Опозивне (усмене и писмене) дужницама, а по потреби и туџбе.
	Удео потраживања старијих од 12 месеци у укупним потраживањима	2023	13.37%	12.00%	11%	10,00%	Финансијски извештај ЈП	Континуирано праћење дужника, опозиве, а по потреби и туџбе.
Модернизација опреме и/или постројења у циљу повећања ефикасности рада ЈП односно инфраструктурно ширење мреже	Процент инвестиционих улагања ЈП у набавку опреме из сопствених средстава или других извора (дивиденди,пројекти, кредити, дозволитица условног средства из буџета ЈЗС у односу на укупне инвестиције ЈП	2023	100%	100%	100%	100.00%	Финансијски извештај ЈП	Повећање добитка и слободних ликвидних средстава уз могућност коришћења кредита пословних банака.
	Процент инвестиција у опрему у односу на укупан приход ЈП	2023	3.64%	4.00%	4.20%	4.50%	Финансијски извештај ЈП	Повећање слободних ликвидних средстава за улагања у опрему.
	Процент запослених који има завршен факултет у односу на укупан број запослених	2023	66,66%	67.00%	68.00%	69.00%	Извештај ЈП за урбанизам	Пријем нових млађих кадрова са ВСС.

Унапређење квалитета људских ресурса	Процент запослених који је проширио додатне вештачке (онлајн и офлајн)	2023	20.00%	25.00%	30.00%	35.00%	Извештај ЈП за урбанизам	Присуство семинара, вебинара и континуирано праћење прописа кроз стручне публикације.
	Процент запослених жена у односу на укупан број запослених	2023	53.33%	54.00%	55.00%	56.00%	Извештај ЈП за урбанизам	Пријем нових запослених уз поштовање принципа родне равноправности.
	Процент запослених особа са инвалидитетом у односу на укупан број запослених	2023	3.33%	3.20%	3.10%	3.00%	Извештај ЈП за урбанизам	Праћење могућности нове запошљавања у складу са Законом о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом.
	Процент жена на руководећим положјима у односу на укупан број запослених	2023	10.00%	12.00%	12.50%	14.00%	Извештај ЈП за урбанизам	Поштовање принципа родне равноправности.
Унапређење транспарентности ЈП	Број прегледа сајта ЈП	2023	1,460	1,500	1,550	1,600	Извештај ЈП за урбанизам	Обавештавање јавности о могућности прегледа сајта ЈП преко средстава информисања.
	Процент оних изражавања посетиоца на сајту	2023	3.00	3.10	3.30	3.50	Извештај ЈП за урбанизам	Повећати свесобуздатност и квалитет информација везаних за пословање ЈП

Датум: 29.11.2024



Одговорно лице
в.д. директора
Горан Фијат

Прилог 3

Пословни ризици и план управљања ризицима

Ризик	Вероватноћа ризика (1)		Утицај ризика (2)		Укупно (3)		Процењен финансијски ефекат у случају настанка ризика (у 000 дина)	Планиране активности у случају појаве ризика
	Избор	Вероватноћа	Избор	Утицај	3=1*2	Ефекат ризика		
Кашњење у прибављању : геодетских подлога, развојних планова, услови надлежних органа и организација и имаоца јавних овлашћења	1	Ниска вероватноћа	1	Низак утицај	1	Низак ризик	Померање рокова за фактурисање етапа израда плана	Продужење рокова за доношење плана
Недовољан буџетски прилив, ванредне мере и ванредна стања, неповољни метеоролошки услови, саобраћајне незгоде, век трајања комп. светилки итд	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик	10,000	Измена програма пословања - Ребаланс буџета
Ризик ликвидности, Ценовни ризик, наплата по судским решењима	1	Ниска вероватноћа	1	Низак утицај	1	Низак ризик	3,000	Ликвидност буџета и усклађивање динамике прихода и расхода и економично поступање расположивим новчаним средствима.
Модернизација опреме и инфраструктурно ширење мреже	1	Ниска вероватноћа	1	Низак утицај	1	Низак ризик	3,000	У случају недовољне ликвидности и прихода померање рокова за набавку опреме.
Наплата потраживања	1	Ниска вероватноћа	1	Низак утицај	1	Низак ризик	500	Покретање судског поступка за спорна потраживања (комерцијално тржиште)
Неповољна старосна структура, одлазак у старосну пензију,	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик	Немогућност или отежано извршење поверених послова	Неопходан и промттан пријем квалификоване радне снаге (ВСС са лиценцама)
Сајбер напад на сајт предузећа	1	Ниска вероватноћа	1	Низак утицај	1	Низак ризик	1,000	Додатна информатичка заштита софтвера.

НАПОМЕНА:

Колона "Вероватноћа ризика" се попуњава по следећој шеми избора из падајућег менија:

Број 1 - Ниска вероватноћа

Број 2 - Умерена вероватноћа

Број 3 - Висока вероватноћа

Колона "Утицај ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:

- Број 1 - Низак утицај
- Број 2 - Умерен утицај
- Број 3 - Висок утицај

Колона "Укупно" се попуњава аутоматски

Датум: 29.11.2024



Одговорно лице: 
в.д. директора
Горан Фијат

Прилог 4

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 динара

		2022. година	2023. година	2024. година	2025. година
Укупни капитал	План	20,377	27,231	33,582	32,288
	Реализација	23,361	30,199	30,812	-
	% одступања реализације од плана	+15%	+11%	-8%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+29%	+2%	+5%
Укупна имовина	План	68,560	76,181	86,342	84,498
	Реализација	75,611	80,676	84,246	-
	% одступања реализације од плана	+10%	+6%	-2%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+7%	+4%	+0%
Пословни приходи	План	70,450	78,000	91,190	91,334
	Реализација	63,417	71,250	80,274	-
	% одступања реализације од плана	-10%	-9%	-12%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+12%	+13%	+14%
Пословни расходи	План	69,074	72,505	84,210	88,198
	Реализација	58,871	63,295	78,691	-
	% одступања реализације од плана	-15%	-13%	-7%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+8%	+24%	+12%
Пословни резултат	План	1,376	5,495	6,980	3,136
	Реализација	4,546	7,955	1,583	-
	% одступања реализације од плана	+230%	+45%	-77%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+75%	-80%	+98%
Нето резултат	План	1,126	3,870	3,383	1,476
	Реализација	4,110	6,838	613	-
	% одступања реализације од плана	+265%	+77%	-82%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+66%	-91%	+141%
Број запослених на дан 31.12.	План	35	35	35	30
	Реализација	31	30	33	-
	% одступања реализације од плана	-11%	-14%	-6%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	-3%	+10%	-9%
Просечна нето зарада	План	73	78	90	100
	Реализација	70	79	91	-
	% одступања реализације од плана	-4%	+1%	+1%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+13%	+15%	+10%
Инвестиције	План				
	Реализација				-
	% одступања реализације од плана				-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-			

Напомена: У последњој колони код % одступања реализације у односу на реализацију претходне године, пореде се план за 2025. годину и реализација из 2024. године.

Просечна нето зарада = збир свих исплаћених нето зарада у години / Број запослених

Датум: 29.11.2024



Одговорно лице:
в.д. директора
Горан Фијат

	2022. година реализација	2023. година реализација	2024. година реализација (процена)	План 2025. година
ЕБИТДА	5280	8966	1943	3252
ROA	5.44	8.47	0.73	1.75
ROE	17.59	22.64	1.9	4.57
Оперативни новчани ток	14.481	6.882	-23.404	1.795
Дуг / капитал	223.66	167.15	173.42	161.7
Ликвидност	138.22	149.76	136.3	130.6
% зарада у пословним приходима	80.6	77.64	82.34	81.12

у 000 динара

	Стање на дан 31.12.2022.	Стање на дан 31.12.2023.	Стање на дан 31.12.2024.	План на дан 31.12.2025.
Кредитно задужење без гаранције државе				0
Кредитно задужење са гаранцијом државе				
Укупно кредитно задужење				0

у 000 динара

		2022. година	2023. година	2024. година	План 2025. година
Субвенције	План				
	Пренето				-
	Реализовано				-
Остали приходи из буџета	План				
	Пренето				-
	Реализовано				-
Укупно приходи из буџета	План				
	Пренето				-
	Реализовано				-

НАПОМЕНА:

ЕБИТДА (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камата и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се: (нето добит / укупна средства) *100

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се: (нето добит / капитал)*100

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочна резервисања и краткорочне обавезе) и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) *100.

Ликвидност представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)*100.

% зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)*100

Датум: 29.11.2024



Одговорно лице: *cy*
в.д. директора
Горан Фијат

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2025. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2025.	План 30.06.2025.	План 30.09.2025.	План 31.12.2025.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	A. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	B. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	15,930	17,030	17,530	16,294
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	450	450	450	210
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	450	450	450	210
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	15,480	16,580	17,080	16,084
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010				
023	2. Постројења и опрема	0011	15,480	16,580	17,120	16,084
024	3. Инвестиционе некретности	0012				
025 и 027	4. Некретности, постројења и опрема узети у лизинг и некретности, постројења и опрема у припреми	0013		0	0	0
026 и 028	5. Остале некретности, постројења и опрема илагања на туђим некретностима, постројењима и опрема	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретности, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретности, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вредноју методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вредноју методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијскалагања (вартује од вредности које се вредноју по амортизационој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени уделови	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	20	20	20	20
	Г. ОБРГНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030	68,225	70,634	68,728	68,184
Класа I, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	13,500	13,450	13,460	13,400
10	1. Материјал, резервне делови, отог и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Неокончена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	13,500	13,450	13,460	13,400
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	14,300	16,100	14,200	12,786
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	14,300	16,100	14,200	12,786
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	ЛОП	Износ			
			План 31.03.2025.	План 30.06.2025.	План 30.09.2025.	План 31.12.2025.
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	23,200	23,200	23,050	22,400
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	22,200	22,400	22,450	22,400
223	2. Потраживања за више главног пореза на добитак	0046	1,000	800	600	0
224	3. Потраживања по основу престајених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	600	200	600	200
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, задужења и пласмани у земљи	0051	600	200	600	200
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, задужења и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Харџе од вредности које се вреледу по амортизованог вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреледу по фир вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљене сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056	0			
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	16,325	17,184	16,818	17,998
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	300	500	600	1,400
	D. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	84,175	87,684	86,278	84,498
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	31,290	34,979	34,118	32,288
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	5,947	5,947	5,947	5,947
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЊЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потраживи салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	25,343	29,032	28,171	26,341
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	24,865	24,865	24,865	24,865
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	478	4,167	3,306	1,476
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	0	0	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414	0		0	
	B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	0	0	0	0
40	1. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416				
404	1. Резервисања за пензије и друга бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2025.	План 30.06.2025.	План 30.09.2025.	План 31.12.2025.
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	0	0	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, zajmovi и обавезе по основу лимита у земљи	0424		0	0	0
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, zajmovi и обавезе по основу лимита у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емисионам хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	И. ОДЛОЖНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	52,885	52,705	52,160	52,210
407	1. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	0	0	0	0
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и zajmova од лица које нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437			0	
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, zajmovi и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијског деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	450	550	700	500
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	1,000	550	650	700
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	1,000	550	650	700
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	33,305	33,455	32,650	32,850
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	32,100	32,150	31,500	31,600
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	1,100	1,200	1,100	1,200
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	105	105	50	50
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	18,130	18,150	18,160	18,160
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)		87,175	87,684	86,278	84,498
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА		0	0	0	0

Датум: 29.11.2024



Одговорно лице
в.д. директора
Торан Фијат

Прилог 5а

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2025.	План 01.01-30.06.2025.	План 01.01-30.09.2025.	План 01.01-31.12.2025.
1	2	3	4	5	6	7
	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 + 1010 + 1011 + 1012)	1001	23,000	48,000	70,000	91,334
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	0	0	0	0
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003				
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	23,000	48,000	70,000	91,334
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	23,000	48,000	70,000	91,334
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧЕЊАКА И РОБЕ	1008				
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011				
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012				
	B. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	22,152	43,053	65,609	88,198
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014				
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	1,400	2,200	2,800	3,410
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	18,952	37,253	55,609	74,088
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	13,740	27,480	41,224	53,704
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	2,082	4,163	6,245	8,136
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	3,130	5,610	8,140	12,248
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020			0	1,486
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	900	1,800	4,500	5,464
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗИРЕНСАЊА	1023				
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	900	1,800	2,700	3,750
	B. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	848	4,947	4,391	3,136
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026				
	D. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	0	0	0	0
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ДРУШТВА	1028				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029				
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030				
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031				
	Љ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1032 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	10	20	25	30
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ДРУШТВА	1033				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	10	20	25	30
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035				
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036				
	E. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037				
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	10	20	25	30
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	50	100	150	250
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	0	0	0	80
67	J. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	50	100	200	250
57	K. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	450	950	1,400	1,780
	L. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	23,100	48,200	70,350	91,834
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	22,612	44,023	67,034	90,088
	M. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	488	4,177	3,316	1,746
	N. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046				
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047				
59-69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048	10	10	10	10

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2025.	План 01.01-30.06.2025.	План 01.01-30.09.2025.	План 01.01-31.12.2025.
1	2	3	4	5	6	7
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	478	4,167	3,306	1,736
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050				
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					0
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051				260
722 дуг савло	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				
722 поз савло	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053				
723	T. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054				
	Љ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	478	4,167	3,306	1,476
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056				
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1061				
	2. Умњена (повољнија) зарада по акцији					

Датум: 29.11.2024.



Одговорно лице: *GF*
в.д. директора
Горан Фијат

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2025. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2025.	План 01.01-30.06.2025.	План 01.01-30.09.2025.	План 01.01-31.12.2025.
1	2	3	4	5	6
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)					
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3001	29,272	56,601	81,890	112,525
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3002	29,172	56,401	81,590	112,115
3. Примљене камате из пословних активности	3003				
4. Остали приливи из редовног пословања	3004	100	200	300	410
5. Остали приливи из редовног пословања	3005				
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)					
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3006	27,710	54,920	80,475	110,730
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3007	6,450	9,800	14,500	18,100
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3008				
4. Плаћене камате у земљи	3009	16,900	35,250	53,600	74,050
5. Плаћене камате у иностранству	3010	10	20	25	30
6. Порез на добитак	3011	350	350	350	350
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3012	4,000	9,500	12,000	18,200
8. Остали одливи из пословних активности	3013				
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)					
	3014	1,562	1,681	1,415	1,795
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)					
	3015				
B. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)					
1. Продаја акција и удела	3016	0	0	0	0
2. Продаја нематеријалне имовине, некретности, постројења, опреме и биолошких средстава	3017				
3. Остали финансијски пласмани	3018				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3019				
5. Примљене дивиденде	3020				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)					
1. Куповина акција и удела	3021	0	0	0	0
2. Куповина нематеријалне имовине, некретности, постројења, опреме и биолошких средстава	3022				
3. Остали финансијски пласмани	3023				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)					
	3024				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)					
	3025				
B. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)					
1. Увећање основног капитала	3026	1,010	1,850	2,900	3,900
2. Дугорочни кредити у земљи	3027				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3028				
4. Краткорочни кредити у земљи	3029	510	850	1,400	2,100
5. Краткорочни кредити у иностранству	3030				
6. Остале дугорочне обавезе	3031				
7. Остале краткорочне обавезе	3032	500	1,000	1,500	1,800
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)					
1. Откуп сопствених акција и удела	3033	1,150	1,250	2,400	2,600
2. Дугорочни кредити у земљи	3034				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3035				

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2025.	План 01.01-30.06.2025.	План 01.01-30.09.2025.	План 01.01-31.12.2025.
1	2	3	4	5	6
4. Краткорочни кредити у земљи	3041	1,050	1,050	2,100	2,100
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042				
6. Остале обавезе	3043	100	200	300	500
7. Финансијски лизинг	3044				0
8. Исплаћене дивиденде	3045				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046		600	500	1,300
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	140			
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	30,282	58,451	84,790	116,425
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	28,860	56,170	82,875	113,330
В. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	1,422	2,281	1,915	3,095
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051				
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	14,903	14,903	14,903	14,903
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	16,325	17,184	16,818	17,998

Датум: 29.11.2024



Одговорно лице
в.д. директора
Горан Фијат

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

01.01-31.12.2024. године					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неустрошено	Износ неустрошених средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције					
Остали приходи из буџета*					
УКУПНО					

у динарима

План за период 01.01-31.12.2025. године				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције				
Остали приходи из буџета*				
УКУПНО				

* Под осталим приходима из буџета сматрају се приходи који се не исплаћују са економске класификације 451-субвенције

Датум: 29.11.2024



Одговорно лице
в.д. директора
Гордана Фијат

Прилог 7.

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2024.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2024.	План 01.01-31.03.2025.	План 01.01-30.06.2025.	План 01.01-30.09.2025.	План 01.01-31.12.2025.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	36,848,425	35,114,802	9,913,128	19,826,256	29,742,000	38,746,472
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	51,164,655	48,725,507	13,740,000	27,480,000	41,224,000	53,704,000
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	58,916,100	56,107,373	15,821,610	31,643,220	47,469,436	61,840,156
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	35	33	33	33	33	30
4.1.	- на неодређено време	29	27	26	26	26	25
4.2.	- на одређено време	6	6	7	7	7	5
5.	Накнаде по уговору о делу	280,000	280,000				
6.	Број прималаца накнаде по уговору о делу*	1	0				
7.	Накнаде по ауторским уговорима						
8.	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9.	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	2,500,000	2,000,000	750,000	1,500,000	2,250,000	3,000,000
10.	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	2	2	2	2	2	2
11.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора	250,000	0				
12.	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*-уговор о допунском раду	1					
13.	Накнаде члановима скупштине						
14.	Број чланова скупштине*						
15.	Накнаде члановима надзорног одбора	2,598,270	2,598,270	650,000	1,300,000	1,950,000	2,598,270
16.	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17.	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18.	Број чланова Комисије за ревизију*						
19.	Превоз запослених на посао и са посла	1,700,000	1,670,000	450,000	900,000	1,350,000	1,800,000
20.	Дневнице на службеном путу	100,000	80,000	25,000	50,000	75,000	100,000
21.	Накнаде трошкова на службеном путу	100,000	50,000	25,000	50,000	75,000	100,000
22.	Отпремнина за одлазак у пензију	510,000	510,000	500,000	500,000	500,000	1,200,000
23.	Број прималаца отпремнине	1	1	1	1	1	2
24.	Јубиларне награде	250,000	250,000				700,000
25.	Број прималаца јубиларних награда	1	1				2
26.	Смештај и исхрана на терету						
27.	Помоћ радницама и породичне радника	1,650,000	1,500,000	380,000	760,000	1,140,000	1,600,000
28.	Стипендије						
29.	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	1,100,000	1,050,000	350,000	550,000	800,000	1,150,000
30.	Трошкови стручног усавршавања запослених	0	0				
		69,954,370	66,095,043	18,951,610	37,253,220	55,609,436	74,088,426

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 31 које се показују у новчаним јединицама приказати у оруку издате

Датум: 29.11.2024



Одговорно лице
и.д. директора
Гораци Фијат

Прилог 8.

Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2024. године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	Директор	1	1	1		1
2	Извршни Директор	2	2	2	2	
3	Одељење за урбанизам и просторно планирање	7	15	14	12	2
4	Одељење за путеве и саобраћај	8	8	7	5	2
5	Одељење економских послова	4	4	4	3	1
6	Одељење општих и правних послова	6	7	5	5	
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
...						
УКУПНО:		28			27	6

Датум: 29.11.2024.



Одговорно лице
в.д. директора
Горан Фијат

Прилог 9.

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2025.
1	ВСС	22	21	3	3
2	ВС	4	3		
3	ВКВ				
4	ССС	7	6		
5	КВ				
6	ПК				
7	НК				
УКУПНО		33	30	3	3

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2024.	Број запослених 31.12.2025.
1	До 30 година		
2	30 до 40	4	4
3	40 до 50	8	8
4	50 до 60	11	11
5	Преко 60	10	7
УКУПНО		33	30
Просечна старост		53.00	52.00

Структура по полу

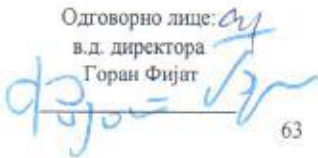
Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2025.
1	Мушки	16	14	2	2
2	Женски	17	16	1	1
УКУПНО		33	30	3	3

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2024.	Број запослених 31.12.2025.
1	До 5 година		
2	5 до 10	4	2
3	10 до 15	3	3
4	15 до 20	7	7
5	20 до 25	4	4
6	25 до 30	4	4
7	30 до 35	4	3
8	Преко 35	7	7
УКУПНО		33	30

Датум: 29.11.2024

М.П.

Одговорно лице: 
в.д. директора
Горан Фијат

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2024. године	33		Стање на дан 30.06.2025. године	33
	Одлив кадрова у периоду 01.01-31.03.2025.	-1		Одлив кадрова у периоду 01.07-30.09.2025.	
1	Престанак радног односа на неодређено време-одлазак у старосну пензију	-1	1		
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01-31.03.2025.	1		Пријем кадрова у периоду 01.07-30.09.2025.	
1	Повећан обим пословања - пријем запосленог	1	1		
2		0	2		
	Стање на дан 31.03.2025. године	33		Стање на дан 30.09.2025. године	33
Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2025. године	33		Стање на дан 30.09.2025. године	33
	Одлив кадрова у периоду 01.04-30.06.2025.			Одлив кадрова у периоду 01.10-31.12.2025.	-5
1	навести основ		1	Престанак радног односа на неодређено време-одлазак у старосну пензију	-1
2			2	Престанак радног односа на одређено време-истекао уговор	-1
3			3	Престанак радног односа на одређено време-истекао уговор	-3
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.04-30.06.2025.	0		Пријем кадрова у периоду 01.10-31.12.2025.	2
1		0	1	Повећан обим пословања - пријем запосленог	1
2			2	Повећан обим пословања - пријем запосленог	1
	Стање на дан 30.06.2025. године	33		Стање на дан 31.12.2025. године	30

Датум: 29.11.2024.



Одговорно лице:
в.д. директора
Бран Фијат

Прилог 11.

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2024. годину* - Бруто 1

у динарима

Реализација по месецима 2024.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	30	3,602,383	120,079	27	3,068,885	113,662				3	533,498	177,833
II	30	3,602,412	120,080	27	3,074,568	113,873				3	527,844	175,948
III	30	3,591,882	119,729	27	3,068,537	113,650				3	523,345	174,448
IV	33	3,611,093	109,427	26	2,947,105	113,350	4	125,053	31,263	3	538,935	179,645
V	33	3,970,125	120,307	26	2,977,661	114,525	4	465,544	116,386	3	526,920	175,640
VI	33	3,969,755	120,296	26	2,955,780	113,684	4	470,013	117,503	3	543,962	181,321
VII	33	4,258,431	129,043	26	3,200,207	123,085	4	482,165	120,541	3	576,059	192,020
VIII	33	4,259,598	129,079	26	3,166,052	121,771	4	514,786	128,697	3	578,760	192,920
IX	33	4,253,682	128,899	26	3,186,558	122,560	4	490,736	122,684	3	576,388	192,129
X	33	4,535,382	137,436	26	3,428,875	131,880	4	502,283	125,571	3	604,224	201,408
XI	33	4,535,382	137,436	26	3,428,875	131,880	4	502,283	125,571	3	604,224	201,408
XII	33	4,535,382	137,436	26	3,428,875	131,880	4	502,283	125,571	3	604,224	201,408
УКУПНО	387	48,725,507	1,509,248	315	37,931,978	1,445,800	36	4,055,146	1,013,787	36	6,738,383	2,246,128
ПРОСЕК	32	4,060,459	125,771	26	3,160,998	120,483	4	450,572	112,643	3	561,532	187,177

*НАПОМЕНА:

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2024. годину – бруто 1 изражава се на начин да се уносе реализоване категорије које су познате до тренутка доношења програма пословања. За преостале месеце неопходно је унети пројектовану месечну масу средстава и просечну зараду по свим категоријама, узимајући у обзир максималне месечне исплате у току 2024. године

** старозапослени у 2024. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2023. године

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2024.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	33	4,580,000	138,788	30	3,974,000	132,467				3	606,000	202,000
II	33	4,580,000	138,788	30	3,974,000	132,467				3	606,000	202,000
III	33	4,580,000	138,788	30	3,974,000	132,467				3	606,000	202,000
IV	33	4,580,000	138,788	30	3,974,000	132,467				3	606,000	202,000
V	33	4,580,000	138,788	30	3,974,000	132,467				3	606,000	202,000
VI	33	4,580,000	138,788	30	3,974,000	132,467				3	606,000	202,000
VII	33	4,580,000	138,788	30	3,974,000	132,467				3	606,000	202,000
VIII	33	4,582,000	138,848	30	3,976,000	132,533				3	606,000	202,000
IX	33	4,582,000	138,848	30	3,976,000	132,533				3	606,000	202,000
X	30	4,160,000	138,667	27	3,554,000	131,630				3	606,000	202,000
XI	30	4,160,000	138,667	27	3,554,000	131,630				3	606,000	202,000
XII	30	4,160,000	138,667	27	3,554,000	131,630				3	606,000	202,000
УКУПНО	387	53,704,000	1,665,212	351	46,432,000	1,587,222				36	7,272,000	2,424,000
ПРОСЕК	32	4,475,333	138,768	29	3,869,333	132,269				3	606,000	202,000

*старозапослени у 2025. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2024. године

Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025. годину - Бруто 2

у динарима

План по месецима 2023.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	33	5,273,870	159,814	30	4,576,061	152,535				3	697,809	232,603
II	33	5,273,870	159,814	30	4,576,061	152,535				3	697,809	232,603
III	33	5,273,870	159,814	30	4,576,061	152,535				3	697,809	232,603
IV	33	5,273,870	159,814	30	4,576,061	152,535				3	697,809	232,603
V	33	5,273,870	159,814	30	4,576,061	152,535				3	697,809	232,603
VI	33	5,273,870	159,814	30	4,576,061	152,535				3	697,809	232,603
VII	33	5,273,870	159,814	30	4,576,061	152,535				3	697,809	232,603
VIII	33	5,276,173	159,884	30	4,578,364	152,612				3	697,809	232,603
IX	33	5,276,173	159,884	30	4,578,364	152,612				3	697,809	232,603
X	30	4,790,240	159,675	27	4,092,431	151,572				3	697,809	232,603
XI	30	4,790,240	159,675	27	4,092,431	151,572				3	697,809	232,603
XII	30	4,790,240	159,675	27	4,092,431	151,572				3	697,809	232,603
УКУПНО	387	61,840,156	1,917,492	351	53,466,448	1,827,686				36	8,373,708	2,791,236
ПРОСЕК	32	5,153,346	159,791	29	4,455,537	152,307				3	697,809	232,603

*старозапослени у 2025. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2024. године

Датум: 29.11.2024



Одговорно лице:
в.д. директора
Торан Филат

Прилог IIа

Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

		Исплаћена у 2024. години		Планирана у 2025. години	
		Бруто I	Нето	Бруто I	Нето
Запослени без пословодства	Највижа зарада	92,085	67,052	105,000	76,500
	Најнижа зарада	154,748	110,979	167,500	120,000
Пословодство	Најнижа зарада	161,227	115,520	174,500	125,000
	Највиша зарада	227,888	162,250	247,500	176,000

Зарада директора - нето

највиша

176,000

најнижа

172,000

Датум: 29.11.2024



Одговорно лице:

в.д. директора

Горан Фиџат

Прилог 12.

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2024. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2025. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	134,395	56,359	39,018	2	140,304	58,838	40,733	2
II	134,395	56,359	39,018	2	140,304	58,838	40,733	2
III	134,013	56,199	38,907	2	140,305	58,839	40,733	2
IV	122,454	51,352	35,551	2	140,305	58,839	40,733	2
V	134,340	56,336	39,002	2	140,305	58,839	40,733	2
VI	134,326	56,330	38,998	2	140,307	58,839	40,734	2
VII	143,833	60,317	41,758	2	140,307	58,839	40,734	2
VIII	144,226	60,482	41,872	2	140,307	58,839	40,734	2
IX	144,034	60,402	41,816	2	140,307	58,839	40,734	2
X	151,900	63,700	44,100	2	140,307	58,839	40,734	2
XI	151,900	63,700	44,100	2	140,307	58,839	40,734	2
XII	154,404	64,752	44,826	2	140,307	58,839	40,734	2
УКУПНО	1,684,220	706,288	488,966	24	1,683,672	706,066	488,803	24
ПРОСЕК	140,352	58,857	40,747	2	140,306	58,839	40,734	2

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2024. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2025. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	207,400	86,974	60,213	2	216,522	90,800	62,861	2
II	207,400	86,974	60,213	2	216,522	90,800	62,861	2
III	206,811	86,727	60,042	2	216,522	90,800	62,861	2
IV	188,973	79,247	54,863	2	216,522	90,800	62,861	2
V	207,315	86,939	60,188	2	216,522	90,800	62,861	2
VI	207,294	86,930	60,182	2	216,522	90,800	62,861	2
VII	221,966	93,082	64,442	2	216,522	90,800	62,861	2
VIII	222,572	93,336	64,618	2	216,522	90,800	62,861	2
IX	222,274	93,212	64,531	2	216,522	90,800	62,861	2
X	234,414	98,302	68,056	2	216,522	90,800	62,861	2
XI	234,414	98,302	68,056	2	216,522	90,800	62,861	2
XII	237,437	99,097	69,170	2	216,528	90,804	62,862	2
УКУПНО	2,598,270	1,089,122	754,574	24	2,598,270	1,089,604	754,333	24
ПРОСЕК	216,523	90,760	62,881	2	216,523	90,800	62,861	2

Датум: 29.11.2024



Одговорно лице: *GF*
в.д. директора
Горан Фијат

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију реализација 2024. година				Комисија за ревизију план 2025. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I								
II								
III								
IV								
V								
VI								
VII								
VIII								
IX								
X								
XI								
XII								
УКУПНО								
ПРОСЕК								

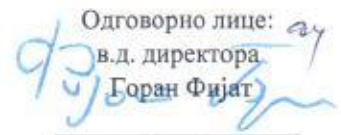
Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију реализација 2024. година				Комисија за ревизију план 2025. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I								
II								
III								
IV								
V								
VI								
VII								
VIII								
IX								
X								
XI								
XII								
УКУПНО								
ПРОСЕК								

Датум: 29.11.2024



Одговорно лице: 
в.д. директора
Горан Фијат

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2024. години	План 01.01-31.03.2025.	План 01.01- 30.06.2025.	План 01.01- 30.09.2025.	План 01.01-31.12.2025.
Добра						
1	Набавка материјала за ситне поправке-режијски	20,000	0	0	10,000	20,000
2	Набавка канцеларијског материјала	500,000	125,000	250,000	375,000	500,000
3	Набавка материјала за одржавање хигијене	300,000	50,000	150,000	250,000	300,000
4	Набавка гума за возила	0	200,000	200,000	200,000	200,000
5	Набавка горива за возила	935,000	100,000	400,000	700,000	900,000
6	Набавка воде за водомат	80,000	20,000	40,000	60,000	90,000
7	Набавка робе за репрезентацију	120,000	30,000	60,000	90,000	130,000
8	Набавка рекламног материјала	41,000	0	0	0	41,000
9	Набавка ХТЗ - опреме	499,650	0	0	0	0
10	Набавка плотера	470,350	0	0	0	0
11	Набавка рачунара и рачунарске опреме	600,000	250,000	250,000	500,000	500,000
12	Набавка канцеларијске опреме-намештај	500,000	150,000	450,000	700,000	950,000
13	Набавка канцеларијске опреме-климе	946,000	150,000	950,000	950,000	950,000
14	Набавка половних аутомобила	4,056,576				
15	Набавка новог аутомобила		2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000
16	Набавка ватрогасних апарата	37,920				
17	Набавка бежичних телефона	107,300				
18	Набавка мултифункционалног колор штампача	386,000				
19	Набавка мрежне опреме (инфраструктурна мрежа)	0	980,000	980,000	980,000	980,000
Укупно добра:		9,599,796	4,555,000	6,230,000	7,315,000	8,061,000
Услуге						
1.	Услуге интернета	204,250	100,000	200,000	300,000	400,000
2.	Услуге мобилне телефоније	370,000	0	0	0	0
3.	Услуге фиксне телефоније	40,000	0		25,000	50,000
4.	Услуге одржавања и поправке аутомобила са материјалом	226,000	50,000	100,000	200,000	350,000
5.	Вулканизерске услуге	13,380	0	20,000	40,000	40,000
6.	Услуге одржавања рачунарске опреме	50,000	50,000	100,000	150,000	200,000
7.	Услуге одржавања копира апарата	100,000	50,000	100,000	150,000	200,000
8.	Услуга ревизије финансијских извештаја	350,000			350,000	350,000
9.	Услуга одржавања електричних, водоводних грејних и канализационих инсталација .	125,000	15,000	35,000	55,000	75,000
10.	Услуге одржавања клима	198,500	50,000	100,000	150,000	200,000
11.	Услуга осигурања имовине и лица	211,440	250,000	250,000	250,000	250,000
12.	Услуга - осигурања возила-приликом регистрације	150,000	30,000	50,000	70,000	150,000
13.	Услуга - осигурања возила-каска	0	100,000	100,000	100,000	100,000
14.	Услуга -увођење ФУК-а	0	0	0	0	0
15.	Услуга прања возила	50,000	20,000	40,000	60,000	80,000
16.	Услуга коричења планова и штампе	30,000	5,000	10,000	20,000	30,000
17.	Услуга техничког прегледа возила -регистрација	60,000	10,000	30,000	50,000	90,000
18.	Услуга здравствених прегледа запослених	251,050	0	0	50,000	200,000
19.	Угоститељске услуге (репрезентације)	99,425	40,000	80,000	120,000	150,000
20.	Услуга сервисирања ватрогасних апарата и хидраната	7,360	10,000	10,000	20,000	20,000
21.	Услуга по уговору о делу	165,000	0	0	0	0
22.	Услуга еАрхив (лиценца.)	0				
23.	Услуга у вези послова безбедности и здравља на раду	0				
Укупно услуге:		2,701,405	780,000	1,225,000	2,160,000	2,935,000
Радови						
1	Радови на текућем одржавању зграде	2,000,000	100,000	200,000	2,000,000	2,000,000
Укупно радови:		2,000,000	100,000	200,000	2,000,000	2,000,000
УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ		12,301,201	5,335,000	7,455,000	9,475,000	12,996,000

Датум: 29.11.2024



ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

u 1000 eura

Redni broj	Naziv investicije	Godina vezanja financiranja projekta	Godina dovrsetka financiranja projekta	Ukupna vrijednost projekta	Redukovano zaslugom sa 31.12.2024. godine	Struktura financiranja	Iznos prema izvornu financiranja	Plan 2025. godina				Plan 2026. godina	Plan 2027. godina	
								Plan 01.01.-31.03.2025.	Plan 01.01.-30.06.2025.	Plan 01.01.-30.09.2025.	Plan 01.01.-31.12.2025.			
1						Sopstvena sredstva								
						Pozajmljena sredstva								
						Sredstva budeta (po kategoriji)								
						Ostalo								
						Ukupno:								
2						Sopstvena sredstva								
						Pozajmljena sredstva								
						Sredstva budeta (po kategoriji)								
						Ostalo								
						Ukupno:								
3						Sopstvena sredstva								
						Pozajmljena sredstva								
						Sredstva budeta (po kategoriji)								
						Ostalo								
						Ukupno:								
4						Sopstvena sredstva								
						Pozajmljena sredstva								
						Sredstva budeta (po kategoriji)								
						Ostalo								
						Ukupno:								
5						Sopstvena sredstva								
						Pozajmljena sredstva								
						Sredstva budeta (po kategoriji)								
						Ostalo								
						Ukupno:								
Ukupno investicije:														

Datum: 29.11.2024



Odgovorna lice
i. d. direktora
Gordan Filipić

[Handwritten signature]

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План 2024. година	Реализација (процена) 2024. година	План 01.01-31.03.2025.	План 01.01-30.06.2025.	План 01.01-30.09.2025.	План 01.01-31.12.2025.
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација	360,000	360,000	110,000	220,000	330,000	444,000
6.	Реклама и пропаганда	50,000	50,000	0	0	0	50,000
7.	Остало						

Датум: 29.11.2024



Одговорно лице:
в.д. директора
Горан Фица

“ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРБАНИЗАМ” ЗРЕЊАНИН

Ул. Гундулићева 8
23101 Зрењанин
тел: 023/566-120
e-mail: office1@direkcijazr.co.rs
www.direkcijazr.co.rs

ПИБ: 101165196
Матични број: 08314659
Текући рачун: 200-2866970101009-49
Банка: Поштанска штедионица
Шифра делатности: 71.11; 71.12



Ц Е Н О В Н И К

У С Л У Г А „Ј А В Н О Г П Р Е Д У З Е Ћ А ЗА У Р Б А Н И З А М“ - ЗРЕЊАНИН

Члан 1.

Овим Ценовником услуга „Јавног предузећа за урбанизам“ Зрењанин (у даљем тексту: Ценовник) утврђују се цене услуга чијим се вршењем бави „Јавно предузеће за урбанизам“ Зрењанин (у даљем тексту: Предузеће). Делатност Предузећа је дефинисана Одлуком о оснивању „Јавног предузећа за урбанизам“ Зрењанин („Службени лист града Зрењанина“ број 2/19 – пречишћен текст, 32/19, 34/21 и 14/23).

Члан 2.

Минимална цена израде просторног плана јединице локалне самоуправе процентуално по фазама израде износи:

Р.бр.	Фаза	%
1.	Материјал за рани јавни увид	10
2.	Нацрт просторних планова (са Документационом основом)	90
У К У П Н О		100
3.	Стратешка процена утицаја на животну средину	15
4.	Израда просторног плана у ГИС-у (shape фајлови)	10

Одређивање цене израде просторног плана града Зрењанина односно просторних планова других градова и општина врши се на основу следећих критеријума:

1. Површина простора

km ²	≤50	50-100	101-200	201-300	301-400	401-500	501-600	601-700	701-800	801-900	900-1000	≥1000
ОЈ	3500	5000	6000	7000	8000	9000	9900	10700	11400	12000	12400	12600

2. Број становника

Број становника	≤10	10-25	25-40	40-60	60-80	80-100	100-150	150-200	≥200
ОЈ	5000	6000	7500	9000	10000	11000	12000	13000	14000

3. Број насеља

Број становника	≤ 5	6-10	11-20	21-35	36-50	51-75	76-100	101-125	≥125
ОЈ	4000	4500	5000	5500	6000	7000	8000	9000	10000

4. Нивои градских центара (број градских центара x ОЈ)

Градски центар	ОЈ
Центар међународног значаја	6000
Центар националног значаја	4000
Регионални центар	2500
Локални (општински) урбани центар	2000
Секундарни општински центар	1500
Центри заједнице села	1000

5. Специфичности простора

Специфичности простора	ОЈ
Рељеф – обрачунава се ако површине ≥ 600m надморске висине заузимају:	
20%-50%	1000
50%-75%	1800
≥ 75%	2500
Заштићена подручја (природна добра, непокретна културна добра и сливови водоакмулација) у случају да не постоји ППППН – обрачунава се ако је површина свих заштићених подручја већа од 25% површине обухвата просторног плана општине/града	3000
Посебне технологије и инфраструктура – обрачунава се за сваки од објеката из члана 133. став 2. Закона о планирању и изградњи (у случају	1000

да нема важећи ППППН или одговарајући урбанистички план) с тим што збир не може бити већи од 10000 ОЈ	
---	--

6. Планска и развојна документација

документ	ОЈ
Недостатак важећег просторног плана јединице локалне самоуправе	3500
Недостатак важећег регионалног просторног плана	1500
Недостатак стратегије/програма развоја града	1500
Секторске студије (дефинисане одлуком, посебним уговорима и др.)	посебно се обрачунава
Ортофото снимци и топографске подлоге крупније размере, дигитални модели терена и др.	посебно се обрачунава

7. Израда уређајне основе за насељено место и израда измена и допуна уређајне основе за насељено место обрачунава се у складу са Методологијом за формирање цена плана генералне регулације и ценом измена и допуна урбанистичког плана (члан 3).

Укупан број обрачунских јединица срачунат на основу предходних критеријума, одређује минималну цену израде просторног плана града представљен у бодовима, и то на следећи начин:

ОЈ	Број бодова
10000-11999	29345
12000-13999	34723
14000-15999	40033
16000-17999	45283
18000-19999	50484
20000-21999	55716
22000-23999	60756
24000-25999	65838
26000-27999	70886
28000-29999	75903
30000-31999	80894
32000-33999	85860
34000-35999	90800
36000-37999	95720
38000-39999	100619
40000-42499	105497
42500-44999	111567
45000-47499	117612
47500-49999	123630
50000-54999	129624
55000-59999	141543
60000-69999	153380
70000-79999	176832
80000-89999	200028
90000-99999	222998
>100000	245774

Вредност једног бода износи 1 еуро, у динарској противвредности обрачунатој по средњем курсу НБС.

Члан 2а

Одређивање цене израда измена и допуна Просторног плана града Зрењанина, односно просторних планова других градова и општина утврђује се на следећи начин:

- 20% од вредности израде просторног плана уколико се измене и допуне односе само на текстуални део плана;
- 30% од вредности израде просторног плана уколико се измене и допуне односе на текстуални део плана и једну рефералну карту.
- 50% од вредности израде просторног плана уколико се измене и допуне односе на текстуални и графички део плана у смислу да се у графичком делу мењају максимално две рефералне карте.
- 70% од вредности израде просторног плана уколико се измене и допуне односе на текстуални и графички део плана у смислу да се у графичком делу мењају више од три рефералне карте.

Члан 2б

Цена за израду извештаја о стратешкој процени утицаја просторног плана на животну средину износи 15% од вредности израде плана или измена и допуна плана.

Члан 2в

Утврђује се следећа динамика плаћања израде просторних планова:

- 20% од утврђене цене плана након обављеног раног јавног увида;
- 20% од утврђене цене плана након истека 30 дана од дана слања захтева за услове;
- 30% од утврђене цене плана након упућивања плана на јавни увид;
- 20% од утврђене цене плана након обављеног јавног увида;
- 10% од утврђене цене плана након прибављања сагласности надлежног органа аутономне покрајине у погледу усклађености плана са планским документима ширег значаја.

Члан 2г

Утврђује се следећа динамика плаћања израде извештаја о стратешкој процени утицаја планског документа на животну средину:

- 50% од утврђене цене предметног извештаја након упућивања плана на јавни увид;
- 50% од утврђене цене предметног извештаја након обављеног јавног увида.

Члан 2д

Утврђује се следећа динамика плаћања израде измена и допуна просторних планова које се раде по скраћеном поступку тј. раде се без спровођења поступка раног јавног увида:

- 50% од утврђене цене предметних измена након упућивања предметних измена на јавни увид;
- 40% од утврђене цене након обављеног јавног увида;
- 10% од утврђене цене након усвајања предметних измена од стране Скупштине града Зрењанина или након објављивања плана у "Службеном листу града Зрењанина".

Члан 2ђ

У случају да надлежни орган донесе одлуку о понављању јавног увида за део нацрта планског документа, наплаћује се након обављеног поновљеног јавног увида и додатних:

- 10% од утврђене цене плана уколико се поновљени јавни увид односи и на текстуални и на графички део плана или само на графички део плана,
- 5% од утврђене цене плана уколико се поновљени јавни увид односи само на текстуални део плана.

Члан 3.

Цена израде урбанистичких планова одређује се у складу са методологијом приказаном у тачкама 1 – 4. и утврђује се одлуком Скупштине града.

Цена израде измена и допуна урбанистичког плана, уколико се измене и допуне односе само на текстуални део плана, износи 30% од вредности израде плана.

Уколико се измене и допуне урбанистичког плана односе на текстуални део и графичке прилоге, цена израде износи 50% од вредности израде плана, а уколико се измене и допуне урбанистичког плана односе на текстуални део и графички прилог намене површина, цена израде износи 40% од вредности израде плана.

Уколико се измене и допуне урбанистичког плана раде по скраћеном поступку тј. без спровођења поступка раног јавног увида цена израде износи 40% од вредности израде плана.

Цена за израду извештаја о стратешкој процени утицаја урбанистичког плана на животну средину износи 15% од вредности израде плана.

Методологија за формирање цена израде урбанистичких планова

1. Генерални план

Први корак – добијање рачунске површине (РП)

Почетна површина ПП у хектарима помножена са коефицијентом корекције величине територије ВТ

- ПП -Почетна површина у хектарима;
- ВТ- коефицијент корекције величине територије
- РП=ПП x ВТ (рачунска површина)

Други корак – израчунавање цене генералног плана

РП (рачунска површина) помножена са бодовима

ЦЕНА = РП x40 бодова

(вредност једног бода износи 1 евро, у динарској противвредности обрачунатој по средњем курсу НБС)

А. ПОЧЕТНА ПОВРШИНА (ПП) У ХЕКТАРИМА

Б. КОЕФИЦИЈЕНТ КОРЕКЦИЈЕ ВЕЛИЧИНЕ ТЕРИТОРИЈЕ (ВТ)

Ознака	ПОЧЕТНА ПОВРШИНА У ХЕКТАРИМА	Коефицијент корекције
Б.1.	до 200 хектара	4,0
Б.2.	200 до 300 хектара	3,5
Б.3.	300 до 400 хектара	3,0
Б.4.	400 до 550 хектара	2,5
Б.5.	550 до 700 хектара	2,0
Б.6.	700 до 850 хектара	1,8
Б.7.	850 до 1.000 хектара	1,6
Б.8.	1.000 до 1.500 хектара	1,4
Б.9.	1.500 до 2.000 хектара	1,2
Б.10.	2.000 до 3.000 хектара	1,0
Б.11.	3.000 до 4.500 хектара	0,9
Б.12.	4.500 до 7.000 хектара	0,8
Б.13.	7.000 до 10.000 хектара	0,7
Б.14.	10.000 до 25.000 хектара	0,6
Б.15.	25.000 до 50.000 хектара	0,5
Б.16.	преко 50.000 хектара	0,4

2. План генералне регулације

Први корак – добијање рачунске површине (РП)

Почетна површина ПП у хектарима помножена са коефицијентом корекције величине територије ВТ.

ПП -Почетна површина у хектарима;

ВТ- коефицијент корекције величине територије

РП=ПП x ВТ (рачунска површина)

Други корак – израчунавање цене плана генералне регулације

РП (рачунска површина) помножена са бодовима

ЦЕНА = РП x 360 бодова

(вредност једног бода износи 1 евро, у динарској противвредности обрачунатој по средњем курсу НБС)

А. ПОЧЕТНА ПОВРШИНА (ПП) У ХЕКТАРИМА

Б. КОЕФИЦИЈЕНТ КОРЕКЦИЈЕ ВЕЛИЧИНЕ ТЕРИТОРИЈЕ (ВТ)

ознака	ПОЧЕТНА ПОВРШИНА У ХЕКТАРИМА	Коефицијен корекције
Б.1.	до 40 хектара	3,0
Б.2.	40 до 60 хектара	2,6
Б.3.	60 до 80 хектара	2,2
Б.4.	80 до 100 хектара	1,8
Б.5.	100 до 120 хектара	1,5
Б.6.	120 до 150 хектара	1,2
Б.7.	150 до 190 хектара	1,0
Б.8.	190 до 240 хектара	0,9
Б.9.	240 до 300 хектара	0,8
Б.10.	300 до 400 хектара	0,7
Б.11.	400 до 500 хектара	0,6
Б.12.	преко 500 хектара	0,5

3. План детаљне регулације

Први корак – добијање рачунске површине (РП)

Почетна површина ПП у хектарима помножена са коефицијентом корекције величине територије ВТ

ПП -Почетна површина у хектарима;

ВТ- коефицијент корекције величине територије

$РП = ПП \times ВТ$ (рачунска површина)

Други корак – израчунавање цене плана детаљне регулације

РП (рачунска површина) помножена са бодовима

ЦЕНА = РП x 570 бодова(вредност једног бода износи 1 евро, у динарској противвредности обрачунатој по средњем курсу НБС)

А. ПОЧЕТНА ПОВРШИНА (ПП) У ХЕКТАРИМА

Б. КОЕФИЦИЈЕНТ КОРЕКЦИЈЕ ВЕЛИЧИНЕ ТЕРИТОРИЈЕ (ВТ)

ознака	ПОЧЕТНА ПОВРШИНА У ХЕКТАРИМА	Коефицијен корекције
Б.1.	до 1 хектара	6,0
Б.2.	1 до 2 хектара	4,0
Б.3.	2 до 4 хектара	3,0
Б.4.	4 до 8 хектара	2,0
Б.5.	8 до 12 хектара	1,7
Б.6.	12 до 18 хектара	1,4
Б.7.	18 до 25 хектара	1,2

Б.8.	25 до 40 хектара	1,0
Б.9.	40 до 60 хектара	0,9
Б.10.	60 до 80 хектара	0,8
Б.11.	80 до 100 хектара	0,7
Б.12.	100 до 150 хектара	0,6
Б.13.	150 до 200 хектара	0,5
Б.14.	преко 200 хектара	0,4

Члан 3а

Утврђује се следећа динамика плаћања израде урбанистичких планова:

- 10% од утврђене цене плана након обављеног раног јавног увида;
- 30% од утврђене цене плана након истека 30 дана од дана слања захтева за услове;
- 30% од утврђене цене плана након упућивања плана на јавни увид;
- 20% од утврђене цене плана након обављеног јавног увида;
- 10% од утврђене цене плана након усвајања плана од стране Скупштине града Зрењанина или након објављивања плана у "Службеном листу града Зрењанина".

Утврђује се следећа динамика плаћања измена и допуна урбанистичких планова које се не раде по скраћеном поступку тј. раде се са спровођењем поступка раног јавног увида:

- 10% од утврђене цене предметних измена након обављеног раног јавног увида;
- 30% од утврђене цене предметних измена након истека 30 дана од дана слања захтева за услове;
- 30% од утврђене цене предметних измена након упућивања предметних измена на јавни увид;
- 20% од утврђене цене предметних измена након обављеног јавног увида;
- 10% од утврђене цене предметних измена након усвајања предметних измена од стране Скупштине града Зрењанина или након објављивања плана у "Службеном листу града Зрењанина".

Утврђује се следећа динамика плаћања израде измена и допуна урбанистичких планова које се раде по скраћеном поступку тј. раде се без спровођења поступка раног јавног увида:

- 50% од утврђене цене предметних измена након упућивања предметних измена на јавни увид;
- 40% од утврђене цене након обављеног јавног увида;
- 10% од утврђене цене након усвајања предметних измена од стране Скупштине града Зрењанина или након објављивања плана у "Службеном листу града Зрењанина".

Члан 3б

Утврђује се следећа динамика плаћања израде извештаја о стратешкој процени утицаја планског документа на животну средину:

- 50% од утврђене цене предметног извештаја након упућивања плана на јавни увид;
- 50% од утврђене цене предметног извештаја након обављеног јавног увида.

Члан 3в

У случају да надлежни орган донесе одлуку о понављању јавног увида за део нацрта планског документа, наплаћује се након обављеног поновљеног јавног увида и додатних:

- 10% од утврђене цене плана уколико се поновљени јавни увид односи и на текстуални и на графички део плана или само на графички део плана,
- 5% од утврђене цене плана уколико се поновљени јавни увид односи само на текстуални део плана.

Члан 3г

За планове генералне регулације насељених места Перлез и Чента, чија је израда започета у ЈП „Дирекција за изградњу и уређење града Зрењанина“ Зрењанин (обављен рани јавни увид у вредности од 10% од утврђене цене плана), утврђује се следећа динамика плаћања:

- 30% од утврђене цене плана која је до сада фактурисана од стране Предузећа, а након обављених активности: консултације са јавним предузећима и надлежним службама, усаглашавање са планским документима вишег реда, обиласка терена, израде карте планиране намене површина, израда сепарата инфраструктуре;
- 30% од утврђене цене плана након упућивања плана на јавни увид;
- 20% од утврђене цене плана након обављеног јавног увида;
- 10% од утврђене цене плана након усвајања плана од стране Скупштине града Зрењанина или након објављивања у „Службеном листу града Зрењанина“.

Члан 4.

Цена израде урбанистичког пројекта:

Површина обухвата урбанистичког пројекта	цена
до 1 хектара	200,000.00
> од 1 хектара – 3 хектара	300,000.00
> од 3 хектара – 7 хектара	400,000.00
> од 7 хектара – 15 хектара	500,000.00
преко 15 хектара	600,000.00

Члан 5.

Цена израде пројеката парцелације и препарцелације одређује се у складу са приказаном методологијом.

Методологија за формирање цена израде пројеката парцелације и препарцелације

Пројекат парцелације

БРОЈ ОСНОВНИХ ПАРЦЕЛА	БРОЈ НОВОФОРМИРАНИХ ПАРЦЕЛА	УКУПНО НОРМА ЧАСОВА ПО ПАРЦЕЛИ	ВРЕДНОСТ РАДНОГ САТА (у динарима)	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а (у динарима)
А	Б	В	Г	Д
1	2	18	2.000,00	36.000,00
1	3-6	25	2.000,00	50.000,00
1	7-10	35	2.000,00	70.000,00
1	11-20	45	2.000,00	90.000,00
1	више од 21	60	2.000,00	120.000,00

Пројекат препарцелације

БРОЈ ОСНОВНИХ ПАРЦЕЛА	БРОЈ НОВОФОРМИРАНИХ ПАРЦЕЛА	УКУПНО НОРМА ЧАСОВА ПО ПАРЦЕЛИ	ВРЕДНОСТ РАДНОГ САТА (у динарима)	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а (у динарима)
А	Б	В	Г	Д
2	1 или 2	16	2.000,00	32.000,00
3-6	1 или 2	22	2.000,00	44.000,00
7-10	1 или 2	32	2.000,00	64.000,00
11-20	1 или 2	40	2.000,00	80.000,00
више од 21	1 или 2	55	2.000,00	110.000,00

БРОЈ ОСНОВНИХ ПАРЦЕЛА	БРОЈ НОВОФОРМИРАНИХ ПАРЦЕЛА	УКУПНО НОРМА ЧАСОВА ПО ПАРЦЕЛИ	ВРЕДНОСТ РАДНОГ САТА (у динарима)	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а (у динарима)
А	Б	В	Г	Д
2	3 или 4	19	2.000,00	38.000,00
3-6	3 или 4	26	2.000,00	52.000,00
7-10	3 или 4	39	2.000,00	78.000,00
11-20	3 или 4	48	2.000,00	96.000,00
више од 21	3 или 4	66	2.000,00	132.000,00

БРОЈ ОСНОВНИХ ПАРЦЕЛА	БРОЈ НОВОФОРМИРАНИХ ПАРЦЕЛА	УКУПНО НОРМА ЧАСОВА ПО ПАРЦЕЛИ	ВРЕДНОСТ РАДНОГ САТА (у динарима)	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а (у динарима)
А	Б	В	Г	Д
2	5 или 6	21	2.000,00	42.000,00
3-6	5 или 6	29	2.000,00	58.000,00

7-10	5 или 6	42	2.000,00	84.000,00
11-20	5 или 6	52	2.000,00	104.000,00
више од 21	5 или 6	72	2.000,00	144.000,00

БРОЈ ОСНОВНИХ ПАРЦЕЛА	БРОЈ НОВОФОРМИРАНИХ ПАРЦЕЛА	УКУПНО НОРМА ЧАСОВА ПО ПАРЦЕЛИ	ВРЕДНОСТ РАДНОГ САТА (у динарима)	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а (у динарима)
А	Б	В	Г	Д
2	7 и више од 7	24	2.000,00	48.000,00
3-6	7 и више од 7	33	2.000,00	66.000,00
7-10	7 и више од 7	48	2.000,00	96.000,00
11-20	7 и више од 7	60	2.000,00	120.000,00
више од 21	7 и више од 7	82	2.000,00	164.000,00

Члан 6.

Предузеће ће фактурисати граду Зрењанину издавање информација о локацији у висини од 90% од цена дефинисаних у Одлуци о накнадама за услуге које врши Градска управа – Тарифни број 2. тачка 1. („Службени лист града Зрењанина“ , бр. 14/10, 15/10-испр., 5/11, 11/11, 14/11, 6/12, 17/13, 37/13, 6/14, 15/15, 19/17, 37/17 и 7/18).

Предузеће ће фактурисати граду Зрењанину издавање правила уређења и правила грађења (локацијски услови) у висини од 70% од цена дефинисаних у напред наведеној Одлуци о накнадама за услуге које врши Градска управа – Тарифни број 2. тачка 2.

Члан 7.

За давање стручних мишљења у поступку озакоњења објеката, редовне употребе објеката, исправке границе парцеле и других непоменутих стручних мишљења за Градску управу града Зрењанина, цена се утврђује на основу броја радних часова при чему вредност радног сата за VII степен стручне спреме износи 2.000,00 динара по сату.

За израду анализа, студија и друге документације за Градску управу града Зрењанина, цена се утврђује на основу сложености посла, броја радних часова, а вредност радног сата за VII степен стручне спреме износи 2.000,00 динара по сату. Цена ће се утврђивати за сваки посао појединачно, што ће се регулисати посебним уговором.

Члан 8.

У складу са чланом 4. Одлуке о постављању и уклањању мањих монтажних и других објеката привременог карактера на површинама јавне намене на територији града Зрењанина Предузећу је поверена услуга израде Елабората, по следећим ценама:

Елаборат

НАЗИВ	БРОЈ РАДИХ ЧАСОВА	ВРЕДНОСТ РАДНОГ САТА (у динарима)	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а (у динарима)
рекламни панон			
текстуални и графички део	94		

	терен	60		
	укупно:	154	2.000.00	308.000,00
комерцијални киосци - насељено место Зрењанин				
	текстуални и графички део	106		
	терен	71		
	укупно:	177	2.000.00	354.000,00
комерцијални киосци - остала насељена места(категирије су дефинисане посебном табелом)				
категирија I	текстуални и графички део	55		
	терен	37		
	укупно:	92	2.000.00	184.000,00
категирија II	текстуални и графички део	55		
	терен	45		
	укупно:	100	2.000.00	200.000,00
категирија III	текстуални и графички део	55		
	терен	53		
	укупно:	108	2.000.00	216.000,00
летње баште				
	текстуални и графички део	55		
	терен	37		
	укупно:	92	2.000.00	184.000,00
зимске баште				
	текстуални и графички део	55		
	терен	37		
	укупно:	92	2.000.00	184.000,00
остали елаборати				
	текстуални и графички део	55		
	терен	37		
	укупно:	92	2.000.00	184.000,00

Цене измена и допуна Елабората израчунавају се тако што се цена основног Елабората множи са збиром коефицијената броја локација и броја објеката дефинисаним у следећој табели:

Измена и допуна елабората

НАЗИВ	БРОЈ ЛОКАЦИЈА			БРОЈ ОБЈЕКТА		
	КОЕФИЦИЈЕНТИ			КОЕФИЦИЈЕНТИ		
рекламни панон	≤4	5-20	≥21			
	0.20	0.35	0.50			
комерцијални киосци - насељено место Зрењанин	≤9	10-24	≥25	≤4	5-20	≥21
	0.20	0.25	0.30	0.10	0.15	0.20

комерцијални киосци - остала насељена места						
категирија I	≤ 2	3-6	≥ 7	≤ 3	4-6	≥ 7
	0.20	0.25	0.30	0.10	0.15	0.20
категирија II	≤ 2	3-6	≥ 7	≤ 3	4-6	≥ 7
	0.25	0.3	0.35	0.10	0.15	0.20
категирија III	≤ 2	3-6	≥ 7	≤ 3	4-6	≥ 7
	0.30	0.35	0.40	0.10	0.15	0.20
летње баште						
	≤ 2	3-6	≥ 7	≤ 3	4-6	≥ 7
	0.20	0.25	0.30	0.10	0.15	0.20
зимске баште						
	≥ 2	3-6	≥ 7	≤ 3	4-6	≥ 7
	0.20	0.25	0.30	0.10	0.15	0.20
остали елаборати						
	≥ 2	3-6	≥ 7	≤ 3	4-6	≥ 7
	0.20	0.25	0.30	0.10	0.15	0.20

КАТЕГОРИЈЕ ОСТАЛИХ НАСЕЉЕНИХ МЕСТА		
категирија I (удаљеност до 10 km)	категирија II(удаљеност од 11 - 20 km)	категирија III (удаљеност преко 21 km)
Арадац	Елемир	Банатски Деспотовац
Лазарево	Лукићево	Ботош
Клек	Златица	Книћанин
Ечка	Бело Блато	Орловат
Стајићево	Меленци	Перлез
Лукино Село	Михајлово	Тараш
	Јанков Мост	Томашевац
		Фаркаждин
		Чента

Члан 9.

У складу са Одлуком о постављању и уклањању мањих монтажних и других објеката привременог карактера на површинама јавне намене на територији града Зрењанина Предузеће ће обављати услуге издавања урбанистичких услова и урбанистичких сагласности, по следећим ценама:

Урбанистички услови

НАЗИВ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
киоск – комерцијални и наменски	
- по киоску	15.000,00 динара
билборд	
- за 1 комад	15.000,00 динара

Урбанистичка сагласност

НАЗИВ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
летња башта	7.000,00 динара
зимска башта	10.000,00 динара
изложбени пулт	4.000,00 динара
покретна тезга	4.000,00 динара
пулт за излагање и продају украсних предмета, рекламирање производа и сл.	5.000,00 динара
слободно стојећа и зидна витрина	5.000,00 динара
уређај за кокице	4.000,00 динара
раскладни уређај	
- пословни објекат	5.000,00 динара
- комерцијални киоск	10.000,00 динара
објекат за извођење забавног програма	10.000,00 динара
јарбол	7.000,00 динара
city-light	
- за 1 комад	8.000,00 динара
тотем	8.000,00 динара
рекламна табла на површини јавне намене и стубу јавне расвете	
- за 1 комад	7.000,00 динара
- од 2 до 5 комада	6.000,00 динара
- од 6 до 10 комада	5.000,00 динара
- преко 11 комада	4.000,00 динара
city scap	7.000,00 динара
рекламни панои на фасади	7.000,00 динара
тотем I	7.000,00 динара
рекламни медији	7.000,00 динара
хоризонтални реклани панои	7.000,00 динара
поштански сандучићи и јавне телефонске говорнице	7.000,00 динара
перда	5.000,00 динара
клуба	5.000,00 динара
дечији аутићи	7.000,00 динара
украсна жардињера	4.000,00 динара
стубићи, кугле, ограде и друге врсте запрека	5.000,00 динара
дечије игралиште, стативе за голове и кошеви	5.000,00 динара
канте за сакупљање смећа и секундарних сировина	4.000,00 динара
носачи за бицикле	4.000,00 динара
огласна табла	4.000,00 динара
балон хале спортске намене	10.000,00 динара
надстрешнице на аутобуским стајалиштима	10.000,00 динара

Члан 10.

У складу са Одлуком о уређењу града Зрењанина Предузеће ће обављати услуге издавања урбанистичких услова, сагласности и мишљења за које ће се примењивати следеће цене:

Урбанистичка услови

НАЗИВ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
споменик	10.000,00 дин

Сагласност

НАЗИВ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
мурал	10.000,00 дин

Мишљење

НАЗИВ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
споменик	6.000,00 дин

Члан 11.

Утврђују се цене услуга за поверене послове који се односе на јавне путеве, саобраћај и јавно осветљење:

1. Стручни надзор над радовима на изградњи, реконструкцији, санацији и инвестиционом одржавању општинских путева, улица и некатегорисаних путева.
Обрачунава се процентуално у односу на укупну вредност изведених радова оверених и потписаних ситуација од одговорног извођача радова и вршиоца стручног надзора.....5,00%.
2. Стручни надзор над радовима на рехабилитацији општинских путева, улица и некатегорисаних путева.
Обрачунава се процентуално у односу на укупну вредност изведених радова оверених и потписаних ситуација од одговорног извођача радова и вршиоца стручног надзора..... 5,00%.
3. Стручни надзор над радовима на редовном и ургентном одржавањем општинских путева, улица и некатегорисаних путева.
Обрачунава се процентуално на укупну вредност изведених радова оверених и потписаних ситуација од одговорног извођача радова и вршиоца стручног надзора..... 5,00%.

4. Стручни надзор над изградњом прикључака на јавни пут и паркинга на јавним површинама.
Обрачунава се процентуално у односу на предрачунску вредност радова, која је дата у техничкој документацији 5,00%.
5. Послови координатора за безбедност и здравље на раду у фази израде пројекта (израда Плана превентивних мера) и у фази извођења радова
-Цена израда плано превентивних мера.....100.000,00 дин
-Послови координатора у фази извођења радова 4.000 дин./дану обиласка
6. Израда пројеката радне саобраћајне сигнализације и надзор над применом истих.
Цена се одређује процентуално у односу на укупну инвестициону вредност радова и предвиђене опреме.....1,00%.
7. Обилазак јавних путева, јавног осветљења и објеката, преглед и израда записника.
..... 400,00 дин/км.
8. Дежурство и рад инжењера на обављању послова одржавања општинских путева, улица и некатегорисаних путева, обилазак јавног осветљења ради контроле исправности и контрола отклањања кварова од стране надлежне Електродистрибуције, ван радног времена..... 1000,00 дин/сат.
9. Контролни прегледи путних објеката (мостови, надвожњаци, пропуси и др.)
..... 60.000,00 дин/објекту.
10. Инжењерски послови (израда техничке документације, израда предмера и предрачуна, саветодавне и консалтинг услуге, услуге вештачења, технички прегледи објеката, техничке услуге у поступцима јавних набавки, ванредно ангажовање око организације културних дешавања, манифестација и др.)2.000,00 дин/сат.
11. Ангажовање инжењера на пословима за трећа лица ван локалне управе
.....2.500,00 дин/сат.
12. Надзор на ископом јавних површина и враћањем истих у првобитно стање према задатим условима до дужине трасе 50 м.....5.000,00 дин.
сваки наредна дужина од 1м100,00 дин/м.
13. Техничка контрола техничке документације.
Цена се одређује процентуално у односу на вредност израде техничке документације10,00%.
14. Изнајмљивање саобраћајних знакова (до 5 дана)1.000,00 дин/ком.
15. Изнајмљивање саобраћајних знакова за сваки наредни дан150,00 дин/ком.
16. Изнајмљивање хоризонталних запрека (до 5 дана)2.000,00 дин/ком.

17. Изнајмљивање хоризонталних запрека за сваки наредни дан.....200,00 дин/ком.
18. Изнајмљивање вертикалних запрека ПВЦ (до 5 дана)1.000,00 дин/ком.
19. Изнајмљивање вертикалних запрека ПВЦ за сваки наредни дан.....150,00 дин/ком.
20. Изнајмљивање трептача са батеријама:
- до 5 дана1.000,00 дин./ком.
 - за сваки наредни дан.....200,00 дин./ком.
21. Изнајмљивање ногара за хоризонталне запреке (до 5 дана)800,00 дин/ком
22. Изнајмљивање ногара за хориз. запреке за сваки наредни дан150,00 дин/ком.
23. За коришћење сопственог возила запослених у службене сврхе, цена се увећава за трошкове горива по пређеном километру у висини од 30% од цене горива у слободној продаји.
24. Издавање сагласности, мишљења, услова (који се не односе на обједињену процедуру), састављање одштетних захтева и других докумената који се односе на јавне путеве и јавно осветљење, са изласком на терен и обрадом предмета7.000,00 динара.

Члан 12.

Утврђују се и цене следећих услуга:

- провера података из евиденције Предузећа за потребе других органа, установа или појединаца, и издавање потврда о тим подацима - . 2.000,00 динара без ПДВ-а;
- издавање потврда о плаћеној накнади за уређење грађевинског земљишта или о плаћеној закупнини, издавање брисовних дозвола - . 2.000,00 динара без ПДВ-а.

Потврда имаоца јавног овлашћења о прикључењу прилазног пута на јавни пут, код изградње и реконструкције стамбених, нестамбених и пословних објеката категорија „А“, „Б“ и „В“:

1. на захтев са непотпуном документацијом – 2.000,00дин
2. на захтев са одговарајућом документацијом и неизграђеним прикључак – 2.500,00 дин
3. на захтев са одговарајућом документацијом и изграђеним прикључком
 - за прикључке површине до 30 м² –2.500,00 дин.
 - за прикључке површине од 30 до 50 м² –5.000,00 дин.
 - за прикључке површине преко 50 м² –100,00 дин./ м²

- за прикључење паркиралишта на јавни пут –1.500,00 дин./паркинг месту.

Основ за обрачун су стварно изведене површине и број паркинг места на терену.

Члан 13.

Утврђују се стварни трошкови издавања услова, према класи и намени објеката:

- за пројектовање и прикључење прилазних путева на општинске путеве, улице и некатегорисане путеве,
- за укрштање и паралелно вођење јавне комуналне инфраструктуре са општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима

а за потребе издавања локацијских услова у поступцима обједињене процедуре, као и за потребе издавања услова имаоцима јавних овлашћења за потребе прибављања решења по члану 145. Закона о планирању и изградњи, и то:

НАЗИВ ОБЈЕКТА	КЛАСИФИКАЦИОНИ	БРОЈ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ.	ЦЕНА СА ПДВ.
ЗГРАДЕ	1			
Стамбене зграде	11			
Стамбене зграде са једним станом	111 111013, 111022		4.500,00	5.400,00
Стамбене зграде са два или више станова	112 112113, 112122, 112213, 112222		10.000,00	12.000,00
Зграде за становање заједница	113 113002		10.000,00	12.000,00
НЕСТАМБЕНЕ ЗГРАДЕ	12			
Хотели и сличне зграде	121 121112, 121114, 121202		15.000,00	18.000,00
Пословне зграде	122 122012, 122022		12.000,00	14.400,00
Зграде за трговину на велико и мало	123 123002		10.000,00	12.000,00
Зграде за саобраћај и комуникације	124 124110, 124121, 124122, 124131, 124132, 124133, 124141, 124142, 124151, 124160, 124170, 124210		12.000,00	14.400,00
Индустријске зграде и складишта	125 125102, 125103, 125211, 125212, 125213, 125222, 125223		15.000,00	18.000,00
Зграде за културно-уметничку делатност и забаву, образовање, болнице и остале зграде за	126 126101, 126102, 126103, 126104, 126201, 126202, 126310, 126321, 126322, 126331, 126332,		8.000,00	9.600,00

НАЗИВ ОБЈЕКТА	КЛАСИФИКАЦИОНИ	БРОЈ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ.	ЦЕНА СА ПДВ.
задравствену заштиту	126333, 126340, 126351, 126352, 126411, 126412, 126413, 126414, 126415, 126416, 126421, 126422, 126423, 126430, 126500			
Остале нестамбене зграде	127 127113, 127123, 127132, 127143, 127210, 127221, 127223, 127230, 127301, 127302, 127303, 127410		15.000,00	18.000,00
ОСТАЛЕ ГРАЂЕВИНЕ	2			
Саобраћајна инфраструктура	21			
Аутопутеви, путеви и улице (за саобраћај моторних возила)	211 211111, 211112, 211121, 211122, 211201, 211202		13.000,00	15.600,00
Железничке пруге	212 212101, 212102, 212211, 212212, 212213, 212221, 212222		15.000,00	18.000,00
Аеродромске стазе	213 213001, 213002		25.000,00	30.000,00
Мостови, вијадукти, тунели и подземни пролази	214 214101, 214102, 214103, 214201, 214202, 214203		25.000,00	30.000,00
Луке, пловни канали, бране и остали хидрограђевински објекти	215 215111, 215112, 215113, 215120, 215130, 215201, 215202, 215301, 215302, 215303		25.000,00	30.000,00
Цевоводи, комуникациони и електрични водови	22			
Међумесни (даљински) цевоводи, комуникациони и електрични водови	221 221111, 221112, 221121, 221122, 221130, 221210, 221220, 221300, 221411, 221412, 221420		25.000,00	30.000,00
Локални цевоводи и водови	222 222100, 222210, 222220, 222230, 222311, 222312, 222320, 222330, 222410, 222420, 222431, 222432		15.000,00	18.000,00
Сложене индустријске грађевине	23			
Сложени индустријски објекти и постројења (електране, рафинерије итд.) који нису зграде	230 230101, 230102, 230201, 230202, 230203, 230301, 230302, 230303, 230400		20.000,00	24.000,00
Остале непоменуте грађевине	24			

НАЗИВ ОБЈЕКТА	КЛАСИФИКАЦИОНИ	БРОЈ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ.	ЦЕНА СА ПДВ.
Грађевине за спорт и рекреацију	241	241100, 241210, 241221, 241222	12.000,00	14.400,00
Остале грађевине (осим зграда) другде неklasификоване	242	242001, 242002, 242003	12.000,00	14.400,00

Утврђују се стварни трошкови издавања услова:

- за изградњу паркинга на јавним површинама у висини од 10.000,00 дин.
- за пројектовања и прикључења која се односе на јавну расвету у висини од 10.000,00 дин.

У случају да поднет захтев за пројектовање и прикључење прилазних путева на општинске путеве, улице и некатегорисане путеве садржи и захтев за изградњу паркинга на јавним површинама, утврђена цена за пројектовање и прикључење увећава се за 50% од цене стварних трошкова издавања услова за изградњу паркинга на јавним површинама.

Наведени трошкови се уплаћују на текући рачун „Јавног предузећа за урбанизам“ Зрењанин број 200-2866970101009-49 код Банке Поштанска штедионица АД Зрењанин.

Обавеза плаћања горе наведених трошкова доспева пре издатих услова.

Члан 14.

Све предложене цене услуга Предузећа су исказане без ПДВ-а.

Члан 15.

Ступањем на снагу овог Ценовника престаје да важи прилог 19. Програма пословања „Јавног предузећа за урбанизам“ Зрењанин за 2024. годину усвојеног од стране Надзорног одбора дана 27.11.2023. године под бр.27/10, који је прихваћен Закључком Скупштине града Зрењанина бр.06-156-18/23-I од 08.12.2023. године.

Члан 16.

Овај Ценовник ступа на снагу даном давања сагласности од стране Скупштине града Зрењанина а примењује се од 01.01.2025. године.

Дана: 02.12.2024. године

