

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ЗРЕЊАНИН  
ГРАДСКА УПРАВА**

---

Трг Слободе 10, Зрењанин, тел: 023/3150128, 023/3150190  
e-mail:javne.nabavke@grad.zrenjanin.rs  
www.zrenjanin.rs

**БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 8/19-услуга**

**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Услуге регистрације и техничког прегледа службених возила Градске управе**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
УСЛУГЕ РЕГИСТРАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКОГ ПРЕГЛЕДА  
СЛУЖБЕНИХ ВОЗИЛА ГРАДСКЕ УПРАВЕ  
број 404-3-15-6/2019-IV**

<p><b>Предаја до 01.04.2019. године до 10,00 часова Отварање 01.04.2019. године у 11,00 часова</b></p>
--

**ЗРЕЊАНИН, март 2019. године  
(укупно 34 страна)**

Све измене и допуне конкурсне документације, појашњења, додатна упутства, као и одговори на питања понуђача су саставни део конкурсне документације  
На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. Гласник РС" бр. 124/12, 14/15, 68/15) члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. Гласник РС" бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-3-15-2/2019-IV од 14.03.2019. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број 404-3-15-3/2019-IV од 14.03.2019. године припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
УСЛУГЕ РЕГИСТРАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКОГ ПРЕГЛЕДА  
СЛУЖБЕНИХ ВОЗИЛА ГРАДСКЕ УПРАВЕ**

**САДРЖАЈ**

**I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПС ДОБАРА, РАДОВОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

- Образац 1 - Изјава о испуњавању обавезних услова из чл.75. ЗЈН за понуђача  
Образац 2 - Изјава о испуњавању обавезних услова из чл.75. ЗЈН за подизвођача  
Образац 3 - Изјава о испуњавању обавезних услова из чл.75. ЗЈН за члана групе Понуђача  
Образац 4 - Изјава о испуњавању додатних услова из чл.76 став 2. ЗЈН

**V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

**VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

1. Образац понуде
2. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни
3. Образац трошкова припреме понуде
4. Образац изјаве о независној понуди
5. Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

**VII МОДЕЛ УГОВОРА**

**VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

### 1. Подаци о Наручиоцу

**Назив наручиоца:** Градска управа града Зрењанина

**Адреса:** Трг Слободе 10, 23000 Зрењанин

**Матични број:** 08002266;

**ПИБ:** 102506213

**Интернет страница наручиоца:** [www.zrenjanin.rs](http://www.zrenjanin.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке

### 3. Предмет јавне набавке: услуге

### 4. Напомена уколико је у питању јавна набавка обликована по партијама

Јавна набавка није обликована по партијама

### 5. Контакт особа

Светлана Милодановић, дипл.оец, телефон 023/315-0190, email: [javne.nabavke@grad.zrenjanin.rs](mailto:javne.nabavke@grad.zrenjanin.rs), сваког радног дана у периоду од 07,00 до 15,00 часова радним данима од понедељка до петка

## II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), ИЗВРШЕЊА, МЕСТО, ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

### **Техничка спецификација предметне јавне набавке дата је у обрасци понуде.**

Услуга техничког прегледа возила ће се вршити сукцесивно према динамици коју одреди Наручилац, у објекту изабраног добављача услуге.

Добављач услуге је у обавези да услугу техничког прегледа изврши одмах по пријему возила а уз претходну најаву (усмену или писану) 24 сата раније.

Максималан број возила за вршење техничког прегледа и регистрације у току једног дана је 5 (пет).

Добављач услуге је у обавези да припреми сву документацију неопходну за регистрацију предметних возила према важећим прописима и важећим тарифама.

Поред цена услуге коју понуђач даје у обрасцу понуде, понуђач фактурише посебно цену осигурања и административних такси које су везане за регистрацију возила.

Уколико је објекат у коме се врши технички преглед удаљен више од 3 км од седишта Наручиоца Градска управа града Зрењанина, Трг Слободе 10, 23000 Зрењанин, добављач услуге ће бити у обавези да сноси трошкове које наручилац буде имао због удаљености понуђача као што су трошкови горива, дневница радника и други евентуални трошкови који су последица удаљености понуђача од седишта наручиоца.

Добављач услуге је дужан да приликом пружања услуге која је предмет јавне набавке, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017).

## ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Ред. бр.	Назив услуге	Јединица мере	Количина
1.	Технички преглед путничких возила и приколица за потребе регистрације	ком	51
2.	Технички преглед мотоцикла за потребе регистрације	ком	1
3.	Технички преглед mopеда за потребе регистрације	ком	2
4.	Услуга шлеп службе до 50 км	км	до 50
5.	Услуга шлеп службе преко 50 км	км	преко 50
6.	Овера промене техничких података (упис тнг, куке,...)	ком	10
7.	Трошкови услуге регистрације	ком	54
8.	Технички преглед аутоприколице за потребе регистрације	ком	4

## СПИСАК СЛУЖБЕНИХ ВОЗИЛА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗРЕЊАНИН

Регистарски број возила	Година производње	Радна запремина, снага	Број шасије/Број мотора
JUGO KORAL 1,1 <b>ZR 118-HE</b>	2005.	1116 ccm3 40,5 KW/54	VX114A0001098581 128A0641601442
JUGO KORAL 1,1 In <b>ZR 124-VH</b>	2007.	1116 ccm3 40,5 KW/54	VX114A0001111422 128A0641621718
JUGO KORAL 1,1 In <b>ZR 124-FX</b>	2007.	1116 ccm3 40,5 KW/54	VX114A0001111489 128A0641621533
AUDI A6 3.0 TDI quattro tipronic <b>ZR 106-FF</b>	2008.	2967 ccm3 171 KW/235	WAUZZZ4F98N149549 ASB147706
OPEL ASTRA GL 1,6 <b>ZR 097-AN</b>	2000.	1598 ccm3 74KW/102	W0L0TGF69Y5145482

Регистарски број возила	Година производње	Радна запремина, снага	Број шасије/Број мотора
LADA NIVA 1,7 I 4x4 <b>ZR 110-AJ</b>	2011.	1690 ccm3 61 KW/82	XTA212140B2006130 212149405443
LADA NIVA 1,7 I 4x4 <b>ZR 110-AK</b>	2011.	1690 ccm3 61 KW/82	XTA212140B2006128 212149405438
LADA NIVA 1,7 I 4x4 <b>ZR 108-LZ</b>	2011.	1690 ccm3 61 KW/82	XTA212140B2001264 212149398883
LADA NIVA 1,7 I 4x4 <b>ZR 126-LH</b>	2011.	1690 ccm3 61 KW/82	XTA212140B2001351 212149398644
LADA NIVA 1,7 I 4x4 <b>ZR 088-MW</b>	2011.	1690 ccm3 61 KW/82	XTA212140B2001352 212149398855
LADA NIVA 1,7 I 4x4 <b>ZR 115-EP</b>	2009.	1690 ccm3 59,5 KW/79	XTA2121409191932106 212149405443

Регистарски број возила	Година производње	Радна запремина, снага	Број шасије/Број мотора
FIAT PUNTO 1,2 <b>ZR 058-CG</b>	2011/ 2013	1242 ccm3 44 KW/59	ZFA18800007034695 188A40006152820
FIAT PUNTO 1,2 <b>ZR 058-CH</b>	2011/ 2013	1242 ccm3 44 KW/59	ZFA18800007034705 188A40006159675
FIAT PUNTO 1,2 <b>ZR 058-CI</b>	2011/ 2013	1242 ccm3 44 KW/59	ZFA18800007035307 188A40006189551
FIAT PUNTO 1,2 <b>ZR 108-SZ</b>	2010.	1242 ccm3 44 KW/59	ZFA18800007026231 188A40005789472
FIAT PUNTO 1,2 <b>ZR 016-NZ</b>	2010.	1242 ccm3 44 KW/59	ZFA18800007024370 188A40005719319
FIAT TIPO 1,4 <b>ZR 127-FC</b>	2018	1368 ccm3 70 KW/94	ZFA35600006M4650

Регистарски број возила	Година производње	Радна запремина, снага	Број шасије/Број мотора
CITROEN JUMPER 2,2	2008.	2198 ccm3	VF7YCAMFC11572655

<b>ZR 040-NT</b>		74 KW/99	PSA4HV10TRJ10277051
------------------	--	----------	---------------------

Регистарски број возила	Година производње	Радна запремина, снага	Број шасије/Број мотора
DACIA SANDERO STEPWAY Ambiance 0,9TCE <b>ZR 066-НЃ</b>	2013. / 2014.	898 ccm3 66 KW/88	UU155DAAC49846752 H4BA400U144135
DACIA SANDEREO STEPWAY Ambiance 0,9TCE <b>ZR 066-HC</b>	2013. / 2014.	898 ccm3 66 KW/88	UU155DAAC49846753 H4BA400U145412
DACIA SANDEREO STEPWAY Ambiance 0,9TCE <b>ZR 076-FK</b>	2015.	898 ccm3 66 KW/88	UU155DA1C53536026 H4BA400U001143
DACIA SANDEREO STEPWAY Ambiance 0,9TCE <b>ZR 096-VJ</b>	2015.	898 ccm3 66 KW/88	UU155DA1C53536027 H4BA400U001024

Регистарски број возила	Година производње	Радна запремина, снага	Број шасије/Број мотора
FIAT FREEMONT 2,0 <b>ZR 057-OW</b>	2012. / 2013	1956 ccm3 103 KW/138	3C4PFABY7CT242149 939B50006752139

Регистарски број возила	Година производње	Радна запремина, снага	Број шасије/Број мотора
DACIA DUSTER Ambiance 1,6 16V <b>ZR 066-НЃ</b>	2013. / 2014	1598 ccm3 77 KW/103	UU1HSDC5E4976390 2 K4M2842D000716
DACIA DUSTER Ambiance 1,6 16V <b>ZR 072-VA</b>	2014. / 2015.	1598 ccm3 77 KW/103	UU1HSDC5E5162344 3 K4M2842D024837
DACIA DUSTER Ambiance 1,6 16V <b>ZR 077-ЃL</b>	2015.	1598 ccm3 84 KW/114	UU1HSDC5E537 51260 H4MD738R000683
DACIA DUSTER Ambiance 1,6 16V <b>ZR 077-ЃN</b>	2015.	1598 ccm3 84 KW/114	UU1HSDC5E537 41287 H4MD738R000732
DACIA DUSTER 1,6 16V <b>ZR 083-IY</b>	2016	1598 ccm3 84 KW/114	UU1HSDCVG548 39581
DACIA DUSTER 1,5 DCI	2016	1461 ccm3	UU1HSDJ9G5475

<b>ZR 083-JŠ</b>		84 KW/107	6104
ISUZU D-MAX <b>ZR 085-ER</b>	2016	2499 ccm3 120 KW/160	MPATFS86JFT02 9051
ISUZU D-MAX <b>ZR 085-ES</b>	2016	2499 ccm3 120 KW/160	MPATFS86JFT02 9050

Регистарски број возила	Година производње	Радна запремина, снага	Број шасије/Број мотора
OPEL KORSA 1,2 <b>ZR 012-AM</b>	2011.	1229 ccm3 63KW/84	WOLOSDL68B4201091 A12XER19WH0218
OPEL KORSA 1,2 <b>ZR 012-AL</b>	2011.	1229 ccm3 63KW/84	WOLOSDL68B42010976 A12XER19WH8306

Регистарски број возила	Година производње	Радна запремина, снага	Број шасије/Број мотора
DODGE AVENGER2.0 <b>ZR 056-HZ</b>	2007.	1998 ccm3 115 KW/156	1B3ACN6B08N110290 8N110290
SUZUKI SX4 1,6 <b>ZR 008-IJ</b>	2008.	1586 ccm3 79 KW/106	JSAGYC21S00102304 M16A1313596
ŠKODA RAPID ACTIVE 1,2 <b>ZR 068-VF</b>	2014.	1198 ccm3 55 KW/75	TMBAN4NH3F4007156 CGP964259
ŠKODA FABIA AMBITION 1,0 <b>ZR 084-UW</b>	2016.	999 ccm3 55 KW/75	TMBEB2NJ6HZ024498C HYC42382
ŠKODA FABIA AMBITION 1,0 <b>ZR</b>	2019	999 ccm3 55 KW/75	
ŠKODA FABIA AMBITION 1,0 <b>ZR</b>	2019	999 ccm3 55 KW/75	
ŠKODA FABIA AMBITION 1,0 <b>ZR</b>	2019	999 ccm3 55 KW/75	
ŠKODA FABIA AMBITION 1,0 <b>ZR</b>	2019	999 ccm3 55 KW/75	
ŠKODA FABIA AMBITION 1,0 <b>ZR</b>	2019	999 ccm3 55 KW/75	
LADA KALINA CROSS <b>ZR 090-PK</b>	2017.	1596 ccm3 64 KW/86	XTA219410H0114521 111866568402
LADA KALINA CROSS <b>ZR 090-PL</b>	2017.	1596 ccm3 64 KW/86	XTA219410H0112589 111866556332
LADA KALINA CROSS <b>ZR 090-PM</b>	2017.	1596 ccm3 64 KW/86	XTA219410H0112588  111866556821
LADA KALINA CROSS <b>ZR 091-IA</b>	2017.	1596 ccm3 64 KW/86	XTA219410H0114437 111866559216

LADA KALINA CROSS <b>ZR 091-IB</b>	2017.	1596 ccm3 64 KW/86	ХТА219410H0114841 111866575071
---------------------------------------	-------	-----------------------	-----------------------------------

Регистарски број возила	Година производње	Радна запремина, снага	Број шасије/Број мотора
APRILIA PEGASO RAM650 <b>ZR 02-615</b>	2008.	660 ccm3 35 KW/47	ZD4VDB0038S000990 A3C43002241
PIAGO LIBERTY 50 SPORT <b>ZR 004-10</b>	2008.	49 ccm3 3,4 KW/4,6	ZAPC4250100005493 C426M18457
PIAGO LIBERTY 50 SPORT <b>ZR 004-09</b>	2008.	49 ccm3 3,4 KW/4,6	ZAPC4250100005498 C426M18459

Регистарски број возила	Година производње	Носивост
AUTOPRIKOLICA	2016	373 kg
AUTOPRIKOLICA	2016	373 kg
AUTOPRIKOLICA	2017	582 kg
AUTOPRIKOLICA	2017	607 kg

### III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Нису предвиђени конкурсном документацијом



## IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Конкурсна документација садржи услове које понуђач мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке, као и доказе којима се доказује њихова испуњеност.

### 1.) УСЛОВИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

#### 1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (чл.75. став 1. и став 2. ЗЈН)

1) чл. 75. ст.1. тачка 1) ЗЈН - Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

2) чл. 75. ст.1 тачка 2) ЗЈН - Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

3) чл. 75. став 1. тачка 4) ЗЈН - Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

4) чл. 75. став 1. тачка 5) ЗЈН- Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

5) чл. 75. став 2. ЗЈН - Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

#### 1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Наручилац у конкурсној документацији је предвидео додатне услове за учешће у поступку предметне јавне набавке

1) да располаже техничким капацитетом и то:

- Понуђач мора да има (у власништву или закупу) пословни простор –објекат у којем ће се вршити технички преглед возила

- Понуђач мора да има (у власништву или закупу) шлеп возило

- да врши послове испитивања гасне инсталације моторних возила-АТЕСТ – РЕАТЕСТ

2) да располаже кадровским капацитетом и то:

- да има 8 (осам) запослених радника на неодређено време на пословима контролора техничког прегледа

3) да располаже пословним капацитетом и то:

- да поседује сертификат ISO 9001

## **2.) УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75 И 76. ЗАКОНА**

Испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 5) ЗЈН и додатних услова из члана 76. став 2. ЗЈН а у складу са чланом 77 став 4. ЗЈН понуђач доказује достављањем следећих доказа:

### **1) Докази за испуњеност обавезних услова из члана 75 став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН**

- **ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА** из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН за понуђача, подизвођача, члана групе понуђача (за све учеснике у заједничкој понуди) - у зависности како понуђач наступа. (*Обрасци из конкурсне документације*)

### **2) Доказ за услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН**

- важеће **РЕШЕЊЕ** о овлашћењу за вршење техничког прегледа свих врста возила без ограничења издато од Министарства унутрашњих послова (*фотокопија*)

### **3) Доказ за услов из члана 75. став 2. ЗЈН**

- **ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ** (*Образац из конкурсне документације*);

### **4) Доказ за услов из члана 76. став 2. ЗЈН**

*Технички капацитет:*

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ ДОДАТНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76. СТАВ 2. ЗЈН** понуђача (Образац 4) да има (у власништву или закупу) пословни простор–објекат у којем ће се вршити технички преглед возила са адресом објекта

- за шлеп возило доставити копију саобраћајне дозволе и копију полисе од аутоодговорности

- Копију уговора са правним лицем које има овлашћења од Агенције за безбедност саобраћаја за послове испитивања гасне инсталације моторних возила. АТЕСТ – РЕАТЕСТ

*Кадровски капацитет:*

-М-А Образац (фотокопија) и Уговор о раду (фотокопија) за сваког запосленог радника на пословима контролора техничког прегледа

*Пословни капацитет:*

- Копија сертификата

## **НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКАЗА**

Понуђач није дужан да доставља доказе који су **јавно доступни** на интернет страницама надлежних органа односно не мора да достави доказ из чл.75 став 1 тач.1) ЗЈН, - Извод из АПР–а, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђач уписан у Регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач.1) до 4) ЗЈН.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у Обрасцу понуде интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни .

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо оних доказа који се не издају, приложити своју писану изјаву као доказ да испуњава те услове за учешће у поступку јавне набавке, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

### **Промене**

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

### **УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОДИЗВОЂАЧ ( члан 80. ЗЈН)**

Понуђач може за делимично извршење јавне набавке ангажовати подизвођача једног или више њих. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из чл. 75 став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача уколико је исти предвиђен конкурсном документацијом.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН, понуђач може доказати исуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Услов из чл.75. став 2. ЗЈН који мора да испуни сваки подизвођач, доказује се достављањем Изјаве (*Изјава је саставни део Конкурсне документације*). Наведену Изјаву за сваког подизвођача доставља и потписује овлашћено лице подизвођача.

Додатне услове из члана 76. ЗЈН испуњава само понуђач.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

### **УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (члан 81. ЗЈН)**

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75 став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Услов из чл. 75. став 2. ЗЈН који мора да испуни сваки члан заједничке понуде, доказује се достављањем Изјаве (*Изјава је саставни део Конкурсне документације*). Наведену Изјаву за сваког члана заједничке понуде доставља и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача.

## Образац 1

### ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр.124/12,14/15, 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке услуга регистрације и техничког прегледа службених возила Градске управе, **број ЈН 8/19-услуга, по позиву број 404-3-15-5/2019-IV**, у потпуности испуњава све обавезне услове из члана 75. став 1 тачке 1) до 4) ЗЈН из ове конкурсне документације и то:

- понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
- понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;

Као понуђач изјављујем да сам упознат да је давање нетачних података прекршај, у складу са чланом 170. став 1. тачка 3. ЗЈН.

\_\_\_\_\_  
(Место и датум)

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица)

#### Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, Образац изјаве попуњава, потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

## Образац 2

### ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗЈН ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15, 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Подизвођач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке услуга регистрације и техничког прегледа службених возила Градске управе, број ЈН 8/19-услуга, по позиву број 404-3-15-5/2019-IV, у потпуности испуњава све обавезне услове из члана 75. став 1 тачке 1) до 4) ЗЈН и ове конкурсне документације и то:

- подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
- подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;

Као понуђач/подизвођач изјављујем да сам упознат да је давање нетачних података прекршај, у складу са чланом 170. став 1. тачка 3. ЗЈН.

\_\_\_\_\_  
(Место и датум)

Подизвођач:

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица)

#### Напомена:

Уколико понуђач наступа са више подизвођача, образац изјаве мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица сваког подизвођача  
Образац изјаве копирати у довољном броју примерака.

### Образац 3

#### **ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗЈН ЗА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15, 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник члана групе понуђача дајем следећу

#### **ИЗЈАВУ**

Члан групе понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке услуга регистрације и техничког прегледа службених возила Градске управе, број ЈН 8/19-услуга, по позиву број 404-3-15-5/2019-IV, у потпуности испуњава све обавезне услове из члана 75. став 1 тачке 1) до 4) ЗЈН и ове конкурсне документације и то:

- члан групе понуђача је регистрован код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;

- члан групе понуђача и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- члан групе понуђача је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;

Као понуђач/члан групе понуђача изјављујем да сам упознат да је давање нетачних података прекршај, у складу са чланом 170. став 1. тачка 3. ЗЈН

\_\_\_\_\_  
(Место и датум)

Члан групе понуђача:

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица)

#### **Напомена :**

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице члана групе понуђача

Образац изјаве копирати у довољном броју примерака за сваког члана групе понуђача

**Образац 4**

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ ДОДАТНИХ УСЛОВА  
ИЗ ЧЛАНА 76. СТАВ 2. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15, 68/15 ) и захтевом из конкурсне документације

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке услуга регистрације и техничког прегледа службених возила Градске управе, **број ЈН 1/18-услуга, по позиву број 404-3-13-5/2018-IV** под пуном материјалном и кривичном одговорношћу у потпуности испуњава додатни услов из члана 76. став 2. ЗЈН а који се односи на технички капацитет и то:

- да има (у власништву или закупу) пословни простор–објекат у којем ће се вршити технички преглед возила

**Адреса објекта у коме ће се вршити технички преглед возила**

\_\_\_\_\_

**Удаљеност објекта у коме ће се вршити технички преглед (у километрима) од седишта Наручиоца**

\_\_\_\_\_

Овај доказ односно изјаву доставља понуђач када доставља самосталну понуду као и у ситуацији када доставља понуду са подизвођачем и када се доставља заједничка понуда

\_\_\_\_\_  
(Место и датум)

**Понуђач:**

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица)

**Напомена:**

*Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача*

*Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача*

*Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац изјаве потписује и оверава члан групе који је носилац посла односно његово овлашћено лице*

## **V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума **«најниже понуђена цена»** .

На основу понуђене цене сачиниће се ранг листа понуда понуђача са понуђеном ценом.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће као најповољнија бити прихваћена понуда која је понудила дужи рок важења понуде.

## **VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

- 1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**
- 2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**
- 3. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**
- 4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**
- 5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**



## 1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, за јавну набавку услуга регистрације и техничког прегледа службених возила Градске управе, број ЈН 8/19-услуга, по позиву број 404-3-15-5/2019-IV

### а) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/НОСИОЦУ ПОСЛА

1.	НАЗИВ ПОНУЂАЧА/НОСИОЦА ПОСЛА	
2.	ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА/НОСИОЦА ПОСЛА	
	ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА/НОСИОЦА ПОСЛА ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА	
3.	АДРЕСА:	
4.	МАТИЧНИ БРОЈ:	
5.	(ПИБ):	
6.	e-mail	
7.	ТЕЛЕФОН/ФАХ:	
8.	БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
9.	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
10.	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	заокружити <b>ДА</b> <b>НЕ</b>
11.	НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ	

#### Напомена:

Табелу „Подаци о понуђачу/носиоцу посла“ попуњава понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем као и члан групе понуђача који је носилац посла у заједничкој понуди

б) ПОНУДУ ПОДНОСИ: (заокружити начин подношења понуде)

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**в) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

<b>1.</b>	<b>НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА</b>	
	<b>ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОДИЗВОЂАЧА</b>	
	<b>АДРЕСА:</b>	
	<b>МАТИЧНИ БРОЈ:</b>	
	<b>(ПИБ)</b>	
	<b>e-mail</b>	
	<b>ТЕЛЕФОН:</b>	
	<b>ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:</b>	
	<b>ПРОЦЕНАТ ОД УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ (највише до 50%) КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ</b>	
	<b>ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:</b>	
	<b>УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА</b>	заокружити <b>ДА НЕ</b>
	<b>НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ</b>	
<b>2.</b>	<b>НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА</b>	
	<b>ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОДИЗВОЂАЧА</b>	
	<b>АДРЕСА:</b>	
	<b>МАТИЧНИ БРОЈ:</b>	
	<b>(ПИБ)</b>	
	<b>e-mail</b>	
	<b>ТЕЛЕФОН:</b>	
	<b>ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:</b>	
	<b>ПРОЦЕНАТ ОД УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ (највише до 50%) КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ</b>	
	<b>ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:</b>	
	<b>УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА</b>	заокружити <b>ДА НЕ</b>
	<b>НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ</b>	

**Напомена:**

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

г) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1.	НАЗИВ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	
	ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
	АДРЕСА :	
	МАТИЧНИ БРОЈ:	
	(ПИБ)	
	e-mail	
	ТЕЛЕФОН :	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ :	
	БРОЈ РАЧУНА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ	
	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	заокружити ДА НЕ
	НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ	
2.	НАЗИВ УЧЕСНИКА (члана групе понуђача) У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	
	ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
	АДРЕСА :	
	МАТИЧНИ БРОЈ:	
	(ПИБ)	
	e-mail	
	ТЕЛЕФОН :	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ :	
	БРОЈ РАЧУНА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ	
	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	заокружити ДА НЕ
	НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ	

**Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попунити само у случају да понуду подноси група понуђача (заједничка понуда).*

*Наведени образац копирати, попунити и доставити за сваког понуђача који је члан групе понуђача*

**2) Понуђена цена за јавну набавку услуга регистрације и техничког прегледа службених возила Градске управе**

<b>УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ</b>	
<b>УКУПАН ПДВ</b>	
<b>УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ</b>	

**3) Рок важења понуде** износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

\_\_\_\_\_  
(Место и датум)

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача  
Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача.  
Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац изјаве потписује и оверава члан групе који је носилац посла односно његово овлашћено лиц

## 2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ са упутством како да се попуни

ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_

Ред. бр.	Назив услуге	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ
1.	Технички преглед путничких возила и приколице за потребе регистрације	ком	51		
2.	Технички преглед мотоцикла за потребе регистрације	ком	1		
3.	Технички преглед mopеда за потребе регистрације	ком	2		
4.	Услуга шлеп службе до 50 км	км	до 50		
5.	Услуга шлеп службе преко 50 км	км	преко 50		
6.	Овера промене техничких података (упис тнг, куке,...)	ком	10		
7.	Трошкови услуге регистрације	ком	54		
8.	Технички преглед аутоприколице за потребе регистрације	ком	4		
<b>УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ</b>					
<b>УКУПАН ПДВ</b>					
<b>УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ</b>					

**Напомена:**

1. јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цена, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији предметне набавке,
2. Додављач услуге мора припремити сву документацију неопходну за регистрацију предметних возила према важећим прописима и важећим тарифама

У обрасцу структуре цене понуђач мора приказати основну структуру цене, које је дао у обрасцу понуде.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме потврђује да су подаци који су у обрасцу наведени истоветни са подацима из обрасца понуде, у супротном понуда се одбија.

\_\_\_\_\_  
(Место и датум)

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица)

**Напомена:**

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац изјаве потписује и оверава члан групе који је носилац посла односно његово овлашћено лице

### **3. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У овом обрасцу понуђач може да исказа укупан износ и структуру трошкова припреме понуде који се састоје од трошкова израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкова прибављања средства обезбеђења.

<b>Редни број</b>	<b>НАЗИВ ТРОШКОВА Навести врсту и назив трошкова</b>	<b>ВРЕДНОСТ са ПДВ</b>
УКУПНО са ПДВ:		

Сходно члану 88. став 2. ЗЈН („Службени гласник РС“ 124/12, 14/15, 68/15), трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде **обустављен** из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова још у оквиру своје понуде.

Наручилац задржава право да изврши контролу изказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Овај образац је саставни део конкурсне документације. Ако понуђач има трошкова које би исказао у овом обрасцу онда образац треба да попуни, потпише и овери и достави уз понуду. Ако понуђач нема трошкова које би исказао у овом обрасцу, онда образац не треба да достави уз понуду

\_\_\_\_\_  
(Место и датум)

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица)

**Напомена:**

**Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача**

**Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача**

**Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац изјаве потписује и оверава члан групе који је носилац посла односно његово овлашћено лице**

#### **4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26., 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12, 14/15, 68/15) и чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15),

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ даје  
(Назив понуђача, подизвођача, члана групе понуђача)

#### **ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга регистрације и техничког прегледа службених возила Градске управе, **број ЈН 8/19-услуга, по позиву број 404-3-15-5/2019-IV** поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

\_\_\_\_\_  
(Место и датум)

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица)

#### ***Напомена:***

*У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу, изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице, повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

#### ***Напомена:***

*Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача*

*Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац изјаве потписује и оверава овлашћени члан групе*

*Образац Изјаве копирати у довољном броју примерака за сваког члана групе понуђача*

**5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15, 68/15),

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ даје  
(Назив понуђача, подизвођача, члана групе понуђача)

**ИЗЈАВУ КАО ДОКАЗ  
О поштовању законских прописа**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам поступку јавне набавке услуга регистрације и техничког прегледа службених возила Градске управе, **број ЈН 8/19-услуга, по позиву број 404-3-15-5/2019-IV**, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

\_\_\_\_\_  
(Место и датум)

**Понуђач:**

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица)

**Напомена:**

**Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача**

**Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, образац изјаве за понуђача потписује и оверава овлашћено лице понуђача а за подизвођача потписује и оверава овлашћено лице подизвођача. Образац Изјаве копирати у довољном броју примерака за сваког подизвођача.**

**Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице члана групе понуђача.Образац Изјаве копирати у довољном броју примерака за сваког члана групе понуђача**



## VII МОДЕЛ УГОВОРА

Сачињен у Зрењанину између:

1. **НАРУЧИОЦА:** Градска управа града Зрењанина, Трг Слободе бр. 10, Зрењанин коју заступа Начелник Градске управе града Зрењанина Јасмина Малинић (у даљем тексту: *Наручилац*),  
ПИБ: 102506213  
Матични број: 08002266  
Број рачуна: 840-28640-53

и

- 2а. **ДОБАВЉАЧА:** (попунити за случај да се подноси самостална понуда или понуда са подизвођачем) *Податке као уговорна страна попуњава само понуђач*

Понуђач \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: *Добављач*)  
Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_  
Број рачуна: \_\_\_\_\_ Пословна банка: \_\_\_\_\_

- 2б. **Подизвођач**-навести назив подизвођача (попунити за случај да се подноси понуда са подизвођачем) *Податке као уговорна страна попуњава само понуђач*

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

- 2ц. **ДОБАВЉАЧА** (попунити само за случај заједничке понуде)

*Уколико је друга уговорна страна понуђач- група понуђача (заједничка понуда) потребно је навести називе свих чланова групе понуђача.*

1.члан \_\_\_\_\_  
Матични број \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_

2.члан \_\_\_\_\_  
Матични број \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_

3.члан \_\_\_\_\_  
Матични број \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_

Даље навести који је од горе наведених чланова групе понуђача носилац посла

Даље навести овлашћено лице које заступа тог члана понуђача-носиоца посла

Споразум закључен између чланова групе понуђача чини саставни део уговора.  
Уговорне стране споразумеле су се даље како следи:

#### **Члан 1.**

Уговорне стране претходно констатују да је Одлуком наручиоца број 404-3-15-2/2019-IV од 14.03.2019. године покренут поступак јавне набавке услуга регистрације и техничког прегледа службених возила Градске управе, број ЈН 8/19-услуге, који су објављени на интернет страници наручиоца и Порталу јавних набавки.

Наручилац је уз примену критеријума најнижа понуђена цена, донео Одлуку о додели уговора број (у уговору ће се навести број и датум Одлуке,) којом је понуду добављача (у уговору ће се навести добављач) изабрао као најповољнију са најнижом понуђеном ценом и која је саставни део уговора. Понуда Добављача у потпуности одговара захтевима и условима које је Наручилац предвидео у конкурсној документацији;

#### **Члан 2.**

Предмет овог уговора је услуга регистрације и техничког прегледа службених возила Градске управе, а у свему према спецификацији из конкурсне документације и прихваћеној понуди добављача (у уговору ће се навести назив добављача) која је заведена код Наручиоца (у уговору ће се навести број и датум понуде заведене код Наручиоца)

#### **Члан 3.**

Укупна понуђена цена за јавну набавку према прихваћеној понуди понуђача износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ (*уписати износ*) а са ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара. (*уписати износ*).

До промене цене и повећања обима услуге може доћи само у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

#### **Члан 4.**

Добављач се обавезује да:

-предметну услугу извршава сукцесивно према динамици коју одреди Наручилац  
-услуге извршава одмах по пријему возила уз претходну најаву (усмену или писану) 24 сата раније.

-сноси све трошкове који буду проузроковани удаљеношћу објекта (трошкови горива, дневнице запосленог итд.), уколико је објекат удаљен више од 3 километара од седишта Наручиоца

#### **Члан 5.**

Добављач услуге се обавезује да:

- сноси све трошкове везане за регистрацију возила

- приликом достављања фактура за извршене услуге изабрани понуђач је у обавези да посебно изда фактуру регистровану у Централном регистру фактура за трошкове регистрације са копијом полисе осигурања за дато возило које се региструје и копије уплатница са плаћеним таксама

- посебно изда фактуру регистровану у Централном регистру фактура за извршен технички преглед.

#### **Члан 6.**

Наручилац је у обавези да накнаде за извршене услуге исплати у року до 45 дана од дана овере рачуна од стране лица задуженог за праћење реализације регистровану у Централном регистру фактура. Број ЈБКЈС за Градску управу је 09178.

Цене дате у понуди су фиксне за време трајања закљученог уговора.

#### **Члан 7.**

Наручилац се обавезује да ће обавезе које доспевају у наредној буџетској години бити реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години

#### **Члан 8.**

Уговор се закључује на одређено време на период од године дана од дана закључења уговора.

Утрошком планираних финансијских средстава Наручиоца, пре истека уговореног рока, уговор престаје да важи, о чему Наручилац писменим путем обавештава Понуђача..

#### **Члан 9.**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор, ако Додављач не испоштује одредбе Уговора, не испоручи добра по ценама, врсти, квалитету и у року предвиђеним овим уговором.

#### **Члан 10.**

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису регулисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и других позитивних прописа.

#### **Члан 11.**

Уговорне стране сагласне су да ће све евентуалне спорове решавати споразумно, у супротном спор ће решити надлежан суд у Зрењанину

#### **Члан 12.**

Овај уговор је сачињен у 4 истоветна примерака, од којих по 2 примерка задржава свака уговорна страна

**НАПОМЕНА: Понуђач мора да у складу са понудом, модел уговора попуни, потпише и овери печатом чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора**

**М.П.**

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

***Напомена:***

*Уколико понуду подноси понуђач самостално, модел уговора потписује и оверава овлашћено лице понуђача*

*Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем модел уговора потписује и оверава овлашћено лице понуђача*

*Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) модел уговора потписује и оверава члан групе који је носилац посла односно његово овлашћено лице*

## VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

### 1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуђач је дужан да понуду сачини на српском језику према захтевима из конкурсне документације.

### 2. Начин подношења понуде

Заинтересовани понуђачи могу преузети позив и конкурсну документацију на интернет страници наручиоца [www.zrenjanin.rs](http://www.zrenjanin.rs) или на Порталу јавних набавки, [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs)

Право подношења понуда у поступку имају сва заинтересована домаћа и страна, правна и физичка лица, која испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама као и све услове и захтеве из позива за подношење понуда и конкурсне документације.

Понуда се припрема и подноси у складу са позивом за подношење понуде и конкурсном документацијом. Конкурсном документацијом ближе су одређени услови за учешће у поступку, као и начин доказивања испуњености услова.

Достављање понуде електронским путем није дозвољено.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуда се доставља до **01.04.2019. године до 10,00 часова.**

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити поштом на адресу: Градска управа града Зрењанина, Трг слободе број 10, Зрењанин или лично на наведену адресу на писарници Градске управе града Зрењанина канцеларија 53.

**На лицу коверте** обавезно назначити:

**Градска управа града Зрењанина,  
Трг Слободе бр.10, 23000 Зрењанин**

**«ПОНУДА–НЕ ОТВАРАТИ»  
УСЛУГА РЕГИСТРАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКОГ ПРЕГЛЕДА  
ВОЗИЛА ГРАДСКЕ УПРАВЕ  
број ЈН 8/19-услуга, по позиву број 404-3-15-5/2019-IV**

**На полеђини коверте** навести назив и адресу подносиоца понуде (пожељно је навести и контакт телефон или e-mail адресу.)

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење. Ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком «неблаговремена».

Сва обавештења везана за предметну јавну набавку (обавештење о продужењу рока за подношење понуда, обавештење о изменама и допунама конкурсне документације, обавештење о додатним информацијама, појашњењима или одговорима на питања понуђача и сл.), Наручилац ће благовремено објавити на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Понуде ће се јавно отворати у дану истека рока за достављање понуда у канцеларији број 81, у згради Градске управе града Зрењанина дана **01.04.2019. године у 11,00 часова.**

Јавном отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица.

На основу члана 103. став. 4. Закона о јавним набавкама наручилац ће искључити јавност у поступку отварања понуда уколико је то потребно ради заштите података који представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података. На основу наведеног наручилац ће донети одлуку којом одређује разлоге за искључење јавности и да ли се искључење јавности односи и на представнике понуђача.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Овлашћени представници понуђача у обавези су да пре почетка поступка јавног отварања понуда уредно предају Комисији за јавне набавке **пуномоћје (овлашћење) за учешће у поступку отварања понуда.** Пуномоћје треба да је издато на меморандуму понуђача, оверено печатом и потписом овлашћеног лица. Број пуномоћја и име представника понуђача се уписује у Записник о отварању понуда, а који ће потписати записник и преузети примерак истог.

Представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке који се уносе у записник о отварању понуда.

Понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда Наручилац је дужан да достави записник у року од три дана од дана отварања понуда.

### **3. Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда треба да буде поднета, уколико је предмет набавке обликован у више партија**

Предметна набавка није обликована по партијама.

### **4. Понуда са варијантама**

Понуда са варијантама није дозвољена

### **5. Начин измене, допуне и опозив понуде понуђача (чл. 87 став 6. ЗЈН)**

У року за подношење понуда наведеног у позиву, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Измена, допуна као и опозив понуде се подноси у затвореним ковертама препорученом поштом на адресу Наручиоца: Градска управа града Зрењанина, Трг слободе број 10, Зрењанин, или лично на наведену адресу на писарници Градске управе града Зрењанина канцеларија 53 са назнаком у зависности од конкретне потребе «**Измене**» или «**Допуне**» или «**Измене и Допуне**» или «**Опозив**» понуде за **јавну набавку услуга регистрације и техничког прегледа службених возила Градске управе, број ЈН 8/19-услуга, по позиву број 404-3-15-5/2019-IV- НЕ ОТВАРАТИ**». По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може вршити измену, допуну или опозив понуде.

### **6. Понуђач**

Понуђачем се сматра:

1. понуђач који наступа самостално (понуду подноси самостално)
2. понуђач који наступа са подизвођачем
3. група понуђача која подноси заједничку понуду

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може да учествује у више заједничких понуда.

Наручилац ће понуду тог понуђача као и све понуде у које је тај понуђач укључен одбити као неприхватљиве.

## **7. Понуда са подизвођачем**

Учешће са подизвођачем мора у потпуности бити у складу са чланом 80. ЗЈН.

Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, као и да наведе у својој понуди, назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца

## **8. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

Учешће са заједничком понудом мора у потпуности бити у складу са чланом 81. ЗЈН.

Уколико се подноси заједничка понуда, носилац посла који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, је у обавези да попуни, потпише и овери све обрасце у конкурсној документацији који се односе на заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке и то:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора

## **9. Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

### ***9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања***

Плаћање је динарско на рачун понуђача.

Понуђач не може захтевати аванс.

Наручилац је у обавези да накнаде за извршене услуге исплати у року до 45 дана од дана овере рачуна од стране лица задуженог за праћење реализације регистровану у Централном регистру фактура.

### ***9.2. Рачунска провера понуда***

Наручилац може, уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У случају истека рока важења понуде, наручилац може да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важности понуде.

Уколико понуђач прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду

### **10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Цене у понуди треба да буду изражене у динарима без ПДВ и са ПДВ.

Цена подразумева све трошкове које терете предметну набавку, франко наручилац

Цене дате у понуди су фиксне за време трајања закљученог уговора.

Бодоваће се укупна цена без ПДВ-а без обзира што понуђач мора навести износ ПДВ и цену са ПДВ.

Ако наручилац сматра да је у понуди исказана неубичајено ниска цена, поступиће у складу са чланом 92. ЗЈН.

### **11. Подаци о врсти, садржини, начину подношења висини и роковима обезбеђења финансијског испуњења обавеза**

Наручилац није предвидео подношење средства финансијског обезбеђења за испуњење обавеза у предметној јавној набавци

### **12. Заштита података и одређивање поверљивости**

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљива документа третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано «ПОВЕРЉИВО», а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Сва документа односно подаци који нису означени као поверљиви, односно нису заштићени одредбом члана 14. ЗЈН, могу бити предмет увида других понуђача који то затраже по основу члана 110. ЗЈН.

Наручилац у конкурсној документацији може захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче. Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости

### **13. Начин преузимања техничке документације и планова, односно њених делова, ако због обима и техничких разлога исту није могуће објавити**

Сву документацију је могуће објавити

### **14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може у писаном облику (*путем поште на адресу наручиоца, или путем електронске поште на e-mail javne.nabavke@grad.zrenjanin.rs или факсом на број бр. 023/315-0-*

**129)** да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Том приликом заинтересовано лице може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници - **www.zrenjanin.rs**

Додатне информације или појашњења упутити на адресу: Градска управа града Зрењанина, Трг слободе број 10, 23000 Зрењанин или непосредно на наведену адресу на писарници Градске управе Зрењанина у канцеларији број 53, са напоменом «Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, број ЈН 8/19-услуга, по позиву број 404-3-15-5/2019-IV– НЕ ОТВАРАТИ», радним даном од понедељка до петка од 7 до 15 часова.

Тражење додатних информација и појашњења у вези са припремањем понуда телефонским путем није дозвољено.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници - **www.zrenjanin.rs**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

#### **Комуникација у поступку јавне набавке**

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, **страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.**

**15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда, контрола и допуштене исправке**  
Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу односно увид код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.



## 16. Обавештење понуђачима

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси искључиво понуђач.

## 17. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: javne.nabavke@grad.zrenjanin.rs или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније **3 дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је **5 дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреду прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

### 1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум

извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; ..... [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН .... [навести редни број јавне набавке];

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

#### **18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ДОСТАВЉЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.