

На основу члана 9. и члана 40. Закона о социјалној заштити („Сл. гласник РС“ бр. 24/11), члана 48. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 26/13- пречишћен текст) и члана 4. став 2. тачка 3. и члана 40. Одлуке о правима и услугама у социјалној заштити Града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 22/11), Градско веће града Зрењанина, на седници одржаној дана _____ 2013. године, донело је

ПРАВИЛНИК О КЛУБУ ЗА СТАРА ЛИЦА

1. Опште одредбе

Члан 1.

Овим Правилником дефинишу се:

1. Послови Клуба за стара лица (у даљем тексту: Клуб)
2. Нормативи у погледу стручних и других радника за њихово обављање,
3. Учлањење у Клуб, права и обавезе запослених и корисника Клуба и престанак права на чланство у Клубу и
4. Критеријуми и мерила за утврђивање цене програма рада Клуба.

Члан 2.

Право на услуге Клуба могу користити сва лица са територије града Зрењанина, старија од 55 година, свако пензионисано лице, без обзира на године, и одрасла лица која су неспособна за рад, као и свако одрасло лице које има право на смештај у установу социјалне заштите .

Члан 3.

Геронтолошки центар (у даљем тексту: Пружалац услуга) подноси, предлог програма рада Клуба за наредну годину и годишњи извештај о раду, Скупштини града Зрењанина на усвајање.

2. Послови Клуба за стара лица

Члан 4.

Клуб је облик дневног боравка његових корисника чији се рад организује, у једној или две смене, у зависности од интересовања и потреба чланова Клуба.

Клуб чине чланови Клуба.

Рад Клуба је осмишљен и организован у циљу очувања психо-физичког здравља чланова, након гашења радно продуктивног периода живота, ублажавања самоће и доживљаја усамљености, превенција депресивних стања, обогаћивања социјалног живота, кроз услуге:

- услуге социјалног рада,
- задовољавање свакодневних социјалних потреба,
- културно-забавне активности (афирмација личних и колективних стваралачких и уметничких афинитета кроз рад секција, посете установама културе, коришћење библиотеке, штампе и др.),
- образовне активности (курсеви и предавања) и
- рекреативно-реhabилитационе активности (вежбе за релаксацију, такмичења, излети, путовања и др.).

Осим наведених услуга, у Клубу се могу користити и следеће сервисне услуге: прање и пеглање веша, фризерске услуге, хладни и топли напици, коришћење ручка .

Члан 5.

За организацију и реализацију стручног рада, Клуб треба да има:

- организатора активности у Клубу у - социјалног радника са ½ радног времена и
- две домаћице клуба (по једна за рад у свакој смени).

Структура и број извршилаца, за организацију и реализацију стручног рада Клуба, утврђује се уговором између Пружаоца услуга и Града Зрењанина.

3. Учлањење у Клуб, права и обавезе запослених и корисника Клуба и престанак права на чланство у Клубу

Члан 6.

Члан Клуба може бити свако лице које испуњава услове из члана 2. овог Правилника

Лице подноси Пружаоцу услуга писмену молбу за пријем у чланство Клуба и одмах му се омогућава упознавање са садржајима и начином рада Клуба, као и члановима Клуба.

Комисија Пружаоца услуга, након једномесечног периода у коме прати рад, ангажовање и степен интеграције кандидата, доноси одлуку по молби за пријем за члана Клуба.

Члан Клуба постаје се уписом у евиденцију чланова Клуба, на основу које се члану издаје чланска карта.

У случају да Комисија молбу заинтересованог кандидата одбије из одређених разлога, одлука о томе се доставља подносиоцу, са правом жалбе надлежној организационој јединици Градске управе у року од 15 дана од дана достављања.

Члан 7.

Молба за учлањење садржи:

- личне податке о подносиоцу молбе,
- потребе и интересовања везане за учлањење у Клуб и

- чек од пензије за последњи месец, за пензионере.

Члан 8.

Права чланова Клуба :

- боравак у просторијама Клуба током радног времена,
- коришћење понуђених услуга,
- присуствовање на забавама и програмима,
- организовање забава са руководиоцем Клуба и
- давање иницијатива и предлога за унапређење рада.

Члан Клуба на забаве може довести и треће лице, ради упознавања и потенцијалног учлањења у Клуб.

Члан 9.

Обавезе чланова Клуба:

- коректно понашање према другим члановима,
- коректно понашање према запосленима,
- одговоран однос према инвентару,
- извештавање о стању здравља (заразне болести, промене у психичком функционисању, друге болести и дијагнозе које су настале након учлањења у Клуб),
- поштовање кућног реда и
- плаћање чланарине.

Члан 10.

Чланство у Клубу престаје:

- отказом (иступањем) члана Клуба,
- одлуком Комисије Пружаоца услуга и
- смрћу члана Клуба.

Члан 11.

Комисије Пружаоца услуга задужена за рад Клуба за стара лица доноси одлуку о престанку чланства у следећим случајевима:

- уколико се нарушавају одредбе Кућног реда,
- уколико се појаве сметње у понашању, без обзира на порекло сметње, које угрожавају самог члана, друге чланове или запослене у Клубу,
- ако се члан Клуба вербално или агресивно понаша,
- уколико члан Клуба вређа достојанство, полну, верску или националну припадност других чланова Клуба.

Члан 12.

Одлуку о престанку статуса члана доноси Комисија по предлогу руководиоца Клуба.

Одлука се доноси већином гласова чланова Комисије.

Уколико члан Клуба није задовољан одлуком Комисије, има право на жалбу надлежној организационој јединици Градске управе у року од 15 дана од дана достављања Одлуке.

Члан 13.

Клуб има утврђено радно време, које се усаглашава са потрбама чланова Клуба. Радно време Клуба одређује директор Пружаоца услуга, својом одлуком.

4. Критеријуми и мерила за утврђивање цене програма рада Клуба

Члан 14.

Клуб се финансира из средстава буџета града, чланарине чланова Клуба и из средстава корисника за одређене сервисне услуге.

4.1. Из средстава буџета града се финансирају:

- зараде, накнаде и друга примања запослених код пружаоца услуга, у складу са законом и колективним уговором;
- материјални и нематеријални трошкови (канцеларијски материјал, штампа, санитарни прегледи радника, средства за заштиту на раду, средства за одржавање хигијене, трошкови утрошене електричне енергије, грејања, комуналних услуга, телефона и др.) и
- средства та текуће одржавање објеката и опреме.

Међусобни односи за финансирање ових услуга ће се регулисати Уговором који ће Пружалац услуга закључити са Градоначелником Зрењанина.

4.2. Из чланарине корисника Клуба се финансирају:

- културно-забавне активности (такмичења, излети, путовања),
- образовне активности и
- рекреација корисника.
-

4.3. Из сопствених средстава, према ценовнику који доноси надлежни орган Клуба, се финансирају:

- прање веша,
- фризерске услуге,
- топли и хладни напици и
- услуге ручка.

5. Прелазне и завршне одредбе

Члан 15.

Доношењем овог Правилника престаје да важи Правилник о помоћи у кући и клубовима за стара и одрасла лица ("Службени лист града Зрењанина", број 10/10).

Члан 16.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број:
Дана:
ЗРЕЊАНИН

**ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Мр Иван Бошњак**

Образложење

Одредбама члана 20. став 4. Закона о социјалној заштити ("Службени гласник РС", бр. 24/11), предвиђено је да свака јединица локалне самоуправе мора утврдити мере и активности за подстицај и развој постојећих и нових услуга социјалне заштите.

Одредбама члана 22. став 1. Закона о социјалној заштити ("Службени гласник РС", бр. 24/11) предвиђено је да се средства за обављање делатности социјалне заштите обезбеђују у буџету Републике Србије, аутономне покрајине и јединици локалне самоуправе, као и вршењем делатности установа социјалне заштите.

Чланом 4. став 2. тачка 3. Одлуке о правима и услугама у социјалној заштити Града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 22/11) предвиђено је право услуге Клуба за стара лица, као и да се ближи услови, поступак и начин за остваривање права и пружање услуга из области социјалне заштите, утврђују посебним Правилницима, које доноси Градско веће.

Доношењу новог Правилника о клубу за стара лица у граду Зрењанину, приступило се ради усклађивања истог са Законом о социјалној заштити ("Службени гласник РС", бр. 24/11), као и са Одлуком о правима и услугама у социјалној заштити Града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 22/11).

Новим Правилником о Клубу за стара лица дефинишу се: послови Клуба, нормативи о броју стручних радника за њихово обављање, учлањење у Клуб, права и обавезе запослених и корисника Клуба, престанак права на чланство у Клубу и критеријуми и мерила за утврђивање цене програма рада Клуба.

Доношењем овог Правилника престаће да важи Правилник о помоћи у кући и клубовима за стара и одрасла лица ("Службени лист града Зрењанина", број 10/10) који више није у складу са Законом о социјалној заштити и Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите.

На основу наведеног предлаже се Градском већу града Зрењанина да донесе нови Правилник о клубу за стара лица у граду Зрењанину у предложеном тексту.

ОБРАДИЛА: Јелена Драгић



**НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА ЗА
ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ**

Стана Рајић



**НАЧЕЛНИК
ГРАДСКЕ УПРАВЕ
Јасмина Малинић**

