



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 020-2-138/09-III-10-01
Дана: 01.10.2009. године
З р е њ а н и н

СКУПШТИНИ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

На основу члана 48. став 1. тачка 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 21/08), члана 99. став 1. Пословника Скупштине града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 31/08 – пречишћен текст) и члана 10. Пословника Градског већа града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 22/08, 25/08 и 30/08) Градско веће града Зрењанина је дана 01.10.2009. године разматрало **Статут Завода за заштиту споменика културе Зрењанин**, који је донео Управни одбор Завода за заштиту споменика културе Зрењанин дана 18.02.2009. године под бројем 33-1/09, на исти нема примедби, утврдило је предлог Решења о давању сагласности на наведени Статут и упућује Скупштини града Зрењанина на разматрање и предлаже да донесе Решење у датом тексту.

За известиоца по овој тачки одређује се Златимир Момиров.

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА
др Милета Михајлов

На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07) и члана 31. тачка 9. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 21/08), Скупштина града Зрењанина на седници одржаној дана _____ 2009. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Статут Завода за заштиту споменика културе Зрењанин који је донео Управни одбор Завода за заштиту споменика културе Зрењанин дана 18.02.2009. године под бројем: 33-1/09.

II

Решење објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА

Број:

Дана:

З р е њ а н и н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Александар Мартон

Образложење

Управни одбор Завода за заштиту споменика културе Зрењанин на својој седници одржаној дана 18.02.2009. године донео је Статут Завода за заштиту споменика културе Зрењанин и исти је доставио оснивачу ради давања сагласности.

Статутом града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 21/08) у члану 31. став 1. тачка 9. предвиђено је између осталог да Скупштина Града у складу са законом даје сагласност на статуте установа чији је оснивач.

Предложени Статут Завода за заштиту споменика културе Зрењанин усаглашен је са одредбама Закона о утврђивању одређених надлежности Аутономне Покрајине ("Службени гласник РС", бр. 6/02) у погледу именовања и разрешења директора, Управног и Надзорног одбора, а извршено је и усаглашавање делатности Завода са позитивним законским прописима и Одлуком о измени и допуни Одлуке о оснивању Завода који је усвојила Скупштина града на седници одржаној 15.05.2009. године.

Потреба за израду новог Статута Завода за заштиту споменика културе Зрењанин појавила се и због промене статуса оснивача, као и усаглашавања Статута са одредбама Закона о службеној употреби једзика и писма.

Битна промена се односи и на проширивање делатности Завода. Наиме, приликом оснивања Завод је регистрован за обављање делатности заштите културних добара. Предложеним проширењем предвиђа се могућност израде пројеката за нове објекте. До сада је Завод радио само конзерваторске пројекте, односно пројекте за извођење радова на објектима који уживају заштиту у смислу Закона о културним добрима.

С обзиром да већина Завода у Србији има своје гласило у којем објављује извештаје о својој делатности, Завод је за сада усмерен ка издавању књига из оквира своје делатности, те је у том смислу и предвиђено приширивање на шифру 22110.

Копирање и фотокопирање се односи на могућност услужног копирања и фотокопирања обзиром да Завод има потребну опрему.

Све ове делатности у догледном периоду могу бити извор додатних прихода који су овој установи потребни.

С обзиром да је Статут Завода за заштиту споменика културе Зрењанин, који је донео Управни одбор Завода за заштиту споменика културе Зрењанин, урађен у складу са прописима којим се регулише ова област, односно у складу са одредбама Закона о локалној самоуправи, Закона о територијалној организацији, Закона о утврђивању одређених надлежности аутономне покрајине, Закона о јавним службама, Закона о службеној употреби језика и писама, Закона о културним добрима и Одлуке о оснивању Завода за заштиту споменика културе Зрењанин, предложено је доношење решења у датом тексту.

ОБРАДИО:

Одсек за нормативно-правне послове

НАЧЕЛНИК
ОДЕЉЕЊА ЗА ПОСЛОВЕ
ДРУШТВЕНИХ ДЕЛАТНОСТИ
Драгана Гргић

НАЧЕЛНИК
ОДЕЉЕЊА ЗА ПОСЛОВЕ ОПШТЕ УПРАВЕ
Златимир Момиров

НАЧЕЛНИК
ГРАДСКЕ УПРАВЕ
Александра Одавић-Мак

На основу члана 4. и 13. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“ бр 42/91 и 71/94), члана 74. ст. 1. Закона о културним добрима („Службени гласник РС“ 71/94), члана 2. став 1. тачка 5. Одлуке о утврђивању мреже завода за заштиту споменика културе на територији Аутономне покрајине Војводине („Сл. лист АП Војводине“ 14/2003), члана 5. тачка 5. Закона о утврђивању одређених надлежности Аутономне покрајине („Сл. гласник РС“ 6/2002), члана 2. став 1. тачка 16. Одлуке о организацији и начину рада Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине ("Сл. лист АП Војводине" 10/92, 12/92, 1/95, 3/2002, 23/2002 и 17/2003), члана 20. Закона о територијалној организацији ("Сл. гласник РС" 129/2007) члана 15. и 31. Статута града Зрењанина („Сл. лист града Зрењанина“ 2/08), Закона о службеној употреби језика и писама ("Сл. Гласник РС" бр. 45/91, 53/93, 67/93, 48/94, 101/2005), Управни одбор Завода за заштиту споменика културе Зрењанин , на седници одржаној дана 18.02.2009. год, донео је

СТАТУТ ЗАВОДА ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ ЗРЕЊАНИН

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Статутом уређује се: правни положај Завода за заштиту споменика културе Зрењанин (у даљем тексту: Завод), заступање, представљање, делатност односно послови заштите непокретних културних добара, унутрашња организација и органи установе, планирање, обавештавање радника, јавност рада и пословна тајна, заштита права радника, сарадња са синдикатима и др.

II ПРАВНИ ПОЛОЖАЈ ЗАВОДА

Члан 2.

Завод за заштиту споменика културе Зрењанин је установа у области културе, као јавна служба.

Завод је основан Одлуком о оснивању Општине Зрењанин број: 06-94-3/03-I-04-01 од 07.11.2003. године, под називом Завод за заштиту споменика културе Зрењанин.

Делатност заштите споменика културе, просторно културно-историјских целина, археолошких налазишта и знаменитих места обавља на територији општина Сечањ, Житиште, Нова Црња, Нови Бечеј и Града Зрењанина.

Члан 3.

Седиште Завода је у Зрењанину, Трг Републике 1.

Члан 4.

Завод је уписан у судски регистар код Трговинског суда у Зрењанину под бројем Fi 13/2004 од 12.01.2004.

Члан 5.

У правном промету са трећим лицима Завод има неограничена овлашћења у оквиру законом прописане делатности а за своје обавезе одговара свим својим средствима – потпуна одговорност.

Члан 6.

Завод има печат округлог облика, пречника 60 мм са грбом Републике Србије у средини и садржи следећи текст:

- спољни круг печата има текст следеће садржине: Република Србија;
- први следећи круг има текст следеће садржине: Аутономна Покрајина Војводина;
- следећи круг има текст следеће садржине: град Зрењанин;

- следећи унутрашњи круг печата има текст следеће садржине: Завод за заштиту споменика културе Зрењанин;
- у дну печата испод грба Републике Србије исписано је седиште, односно текст следеће садржине: Зрењанин;

Текст печата је исписан на српском језику, ћириличним писмом као и на језику и писму: мађарске, румунске и словачке националне мањине и то на следећи начин: текст печата на српском језику ћириличним писмом исписује се у сваком кругу изнад грба Републике Србије, а текст на језику и писму националних мањина исписује се у наставку сваког круга закључно са седиштем органа.

Мали печат Завода је у облику круга чији пречник износи 28 мм. Текст печата исписан је на српском језику ћириличним писмом на следећи начин: у ццццц з руб печата уписан је текст: "Република Србија, Аутономна покрајина Војводина, град Зрењанин, Завод за заштиту споменика културе Зрењанин", а у средини је водоравно уписано седиште Завода.

Штамбиљ Завода је правоугаоног облика величине 60x30мм са текстом "Завод за заштиту споменика културе Зрењанин" са местом за број и датум.

Члан 7.

Надзор над законитошћу рада Завода врши Министарство културе Владе Републике Србије.

III ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ

Члан 8.

Завод заступа и представља директор Завода.

У случају одсутности директора замењује радник кога директор Завода одреди.

Лице које замењује директора има сва права и дужности директора.

Члан 9.

Поједина овлашћења за заступање Завода, директор може путем генералног или специјалног пуномоћја пренети на друга лица.

Садржину, обим и трајање пуномоћја одређује директор.

Члан 10.

Заступник је овлашћен да у име Завода, у оквиру његове делатности, а у границама својих овлашћења, закључује уговоре и врши друге правне радње као и да заступа Завод пред судовима и другим органима.

Пуномоћје се може дати на одређено или на неодређено време.

Члан 11.

Директор Завода је одговорно лице у погледу извршавања права и дужности у вези са заступањем и представљањем Завода.

IV ДЕЛАТНОСТ ЗАВОДА

Члан 12.

Делатност Завода односи се на систем заштите, коришћења и презентације споменика културе, просторно културноисторијских целина, археолошких налазишта и знаменитих места као непокретних културних добара и њихове заштићене околине.

Делатност из става 1. овог члана Завод врши на територији Града Зрењанина и Општина Сечањ, Нова Црња, Житиште и Нови Бечеј, у складу са Законом о културним добрима и другим прописима из ове области.

Члан 13.

Претежна делатност Завода је:
92522- заштита добара, природних и других знаменитости
Поред ове претежне делатности, Завод обавља и следеће делатности:
22110- издавање књига, брошура, музичких књига и других публикација,
74202- пројектовање грађевинских и других објеката,
74204- остале архитекторске и инжењерске активности и технички савети (надзор грађења),
74830- секретарске и преводилачке активности (копирање и фотокопирање и сличне активности).

Члан 14.

Делатност Завода за заштиту и коришћење непокретних културних добара је од општег интереса за Републику, Град Зрењанин и Општине Сечањ, Нова Црња, Житиште и Нови Бечеј.

Члан 15.

Делатност Завода је:

- истраживање и евидентирање добара која уживају претходну заштиту,
припрема предлога за утврђивање културних добара,
- вођење регистра и документације о културним добрима на територији за коју је надлежан и сарадња са централним регистром Републичког завода за заштиту споменика културе,
- пружање стручне помоћи власницима и корисницима културних добара и добара под претходном заштитом,
- предлагање и праћење спровођења мера техничке заштите културних добара и добара која уживају претходну заштиту,
- старање о културним добрима и добрима под претходном заштитом,
- давање мишљења да ли одређене ствари, изузев публикација, које уживају претходну заштиту, односно за које се претпоставља да имају такво својство, могу да се привремено или трајно извезу у иностранство,

- проучавање непокретних културних добара и израда студија, елабората и пројеката са одговарајућом техничком документацијом ради најцелисходније заштите и коришћења одређеног културног добра,
- старање да се у оквиру планирања и уређења простора непокретним добрима обезбеди одговарајуће место и улога,
- израда пројеката за извођење радова на непокретним културним добрима,
- остваривање увида у спровођење мера техничке заштите непокретних културних добара,
- издавање публикација о културним добрима и о резултатима рада на њиховој заштити,
- излагање културних добара, организовање предавања и других пригодних облика културно образовне делатности
- објављивање грађе о предузетим радовима на непокретним културним добрима.

Члан 16.

Послове из претходног члана Завод обавља под условима и на начин утврђен Законом о културним добрима, а у складу са циљевима због којих је основан.

Члан 17.

Делатност Завод може променити уз сагласност оснивача.
Одлуку о промени и проширењу делатности Завода доноси
Управни одбор Завода уз сагласност оснивача.

V УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА ЗАВОДА

Члан 18.

Организација Завода утврђује се према потребама пословања и

обављања делатности, а у складу са Програмом рада Завода.

ОРГАНИ ЗАВОДА

Члан 19.

Органи Завода су:

1. Директор,
2. Управни одбор,
3. Надзорни одбор.

1. ДИРЕКТОР

Члан 20.

Директор руководи Заводом, одговоран је за законитост рада, организацију рада, остваривање програма рада и друге послове одређене законом и Статутом Завода.

Члан 21.

Директора Завода именује и разрешава Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине на предлог Управног одбора.

Директор Завода именује се на мандатни период од четири године.

Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине именује и вршиоца дужности директора и то на период најдуже до једне године.

Члан 22.

Директор Завода има права и дужности директора предузећа.

Члан 23.

За директора Завода може бити именовано лице које поред општих услова прописаних законом, испуњава и следеће услове:

- VIII степен: Архитектонски, Грађевински, Филозофски факултет (смер историја уметности, етнологија, археологија, историја), Факултет ликовних уметности, и Правни факултет,
- најмање 2 године радног искуства у струци,
- поседовање организаторских способности.

Кандидат за директора дужан је да изradi Програма рада Завода за мандатни период од 4 године.

Члан 24.

Управни одбор Завода расписује оглас за именовање директора. Директора именује Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине на предлог Управног одбора и по прибављеном мишљењу Скупштине града Зрењанина.

Ако по основу расписаног огласа не буде именован, Извршно Веће Аутономне Покрајине Војводине, именоваће на предлог Управног одбора Завода и по прибављеном мишљењу Скупштине града Зрењанина вршиоца дужности са свим правима и обавезама директора Завода.

Члан 25.

Директору престаје дужност у следећим случајевима:

- разрешењем,
- на лични захтев,
- истеком времена на које је именован.

Члан 26.

Директор Завода има следећа права и дужности:

1. организује и руководи процесом рада и води пословање Завода,

2. самостално доноси одлуке у циљу остваривања програма рада и пословања Завода,
3. заступа Завод према трећим лицима,
4. одговара за законитост рада Завода,
5. предлаже основе пословне политике и програма рада и предузима мере за њихово спровођење,
6. извршава одлуке Управног одбора и Надзорног одбора Завода,
7. предлаже организацију рада Завода,
8. доноси одлуке о расписивању конкурса, односно огласа за пријем радника и врши избор између пријављених кандидата,
9. подноси извештај Управном и Надзорном одбору Завода о оствареним резултатима пословања по периодичном и годишњем обрачуна,
10. доноси Правилник о систематизацији радних места уз сагласност Градоначелника,
11. одлучује о распоређивању радника на послове и радна места,
12. одлучује о правима и обавезама радника који настају из радног односа,
13. одлучује о дисциплинској одговорности и изриче дисциплинске мере у складу са законом и другим прописима,
14. образује по потреби комисије и друга радна тела,
15. доноси ценовник за услуге које Завод пружа трећим лицима.

2. УПРАВНИ ОДБОР

Члан 27.

Управни одбор има 7 чланова , од којих су два из реда запослених у Заводу.

Мандат Управног одбора траје четири године.

Члан 28.

Управни одбор Завода, на предлог Скупштине града Зрењанина, именује и разрешава Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине.

На састанку на коме је присутна већина од укупног броја запослених, већином гласова присутних предлажу се два представника запослених.

Члан 29.

Управни одбор:

1. доноси Статут,
2. одлучује о пословању Завода,
3. усваја извештај о пословању и завршном рачуну,
4. доноси Програм рада Завода,
5. одлучује о коришћењу средстава,
6. доноси Правилник о раду,
7. доноси Пословник о раду Управног одбора,
8. расписује конкурс за избор директора и даје мишљење о поднетим пријавама за директора,
9. доноси правилник о услугама које Завод уз накнаду врши трећим лицима,
10. врши друге послове утврђене Законом, оснивачким актом, Статутом и другим актима.

Члан 30.

Управни одбор ради и одлучује на седницама.

Председник сазива седнице Управног одбора:

1. по сопственој иницијативи,
2. на захтев директора и оснивача,
3. на предлог трећине чланова Управног одбора.

Седницама руководи председник Управног одбора, а у његовој одсутности заменик председника.

Председника Управног одбора и заменика бирају чланови Управног одбора из својих редова већином гласова укупног броја чланова.

Управни одбор ради ако седници присуствује већина од укупног броја чланова, а пуноважно одлучује ако се за одлуку изјасни већина од броја присутних.

3. НАДЗОРНИ ОДБОР

Члан 31.

Надзорни одбор има три члана од којих је један из реда запослених у Заводу.

Мандат чланова Надзорног одбора траје четири године.

Члан 32.

Надзорни одбор Завода, на предлог Скупштине Града Зрењанина, именује и разрешава Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине.

Представник запослених бира се на састанку на коме је присутна већина од укупног броја запослених, већином гласова присутних.

Члан 33.

Надзорни одбор:

1. врши надзор над радом Завода и извршењем Програма рада,
2. контролише коришћење средстава и законитост располагања средствима,
3. извештава директора, Управни одбор и оснивача о резултатима надзора указујући на евентуалне неправилности и пропусте,
4. доноси Пословник о свом раду и врши друге послове утврђене законом.

Органи и одговорни радници Завода дужни су да Надзорном одбору ставе на увид потребну документацију и пруже обавештење од значаја за вршење надзора.

Члан 34.

Надзорни одбор ради и одлучује на седницама.

Председник сазива седнице Надзорног одбора по сопственој иницијативи, на захтев директора, а може је сазвати и на предлог оснивача и чланова Надзорног одбора.

Седнице Надзорног одбора сазива и њиховим радом руководи председник Надзорног одбора.

Председника Надзорног одбора бирају чланови Надзорног одбора из својих редова већином гласова укупног броја чланова.

Надзорни одбор ради ако седници присуствује већина од укупног броја чланова, а пуноважно одлучује ако се за одлуку изјасни већина од броја присутних.

VI ПЛАНИРАЊЕ РАДА

Члан 35.

Послови из делокруга рада Завода обављају се на основу средњорочног и годишњег програма који доноси Завод.

На средњорочни и годишњи програм заштите културних добара сагласност даје Скупштина Града Зрењанина.

Директор Завода и Управни одбор одговорни су за реализацију Програма рада.

Директор је овлашћен да у оквиру својих права и дужности предузима мере ради спровођења овог Програма.

VII ФИНАНСИРАЊЕ И НАЧИН РАСПОРЕЂИВАЊА ДОБИТИ

Извори финансирања

Члан 36.

Средства за оставаривање делатности Завода обезбеђују се из:

2. буџета Републике Србије,
3. буџета Аутономне Покрајине Војводине,
4. буџета Града Зрењанина,

5. средстава које остварује својом делатношћу,
6. партиципацијом заинтересованих субјеката,
7. других извора, а у складу са законом.

Посебним уговором регулисаће се учешће општина у финансирању Завода, на чијој територији Завод обавља делатност.

Члан 37.

Поред извора средстава предвиђених законом, Завод обезбеђује средства на основу уговора за обављање послова из своје делатности које може закључивати са правним и физичким лицима.

Распоређивање добити

Члан 38.

Добит Завода распоређује се у зависности од остварених резултата пословања.

Добит се распоређује за проширену репродукцију, резерве, средства за личне дохотке, заједничку потрошњу и друге потребе Завода.

Члан 39.

У случају да добит није остварена, да би се средства распоређивала у смислу члана 34. овог Статута, Управни одбор утврђује разлоге неостваривања добити и одговорност директора.

Члан 40.

О остваривању и распоређивању добити Завода и распоређивању средстава за личне дохотке и заједничку потрошњу одлучује Управни одбор, у складу са Законом и Правилником о раду Завода.

VIII ОБАВЕШТАВАЊЕ РАДНИКА

Члан 41.

Обавештавање радника се остварује:

- објављивањем на огласној табли Завода одлука Управног одбора за које се одлучи да треба да се објаве као и других одлука, осим одлука које се сматрају пословном или војном тајном,
- обавезом одређених служби и комисија Завода да на захтев радника дају на увид сваки акт и податак осим оног који се сматра пословном или војном тајном.

IX УЧЕШЋЕ ЗАПОСЛЕНИХ У УПРАВЉАЊУ

Члан 42.

Запослени учествују у Управљању Завода као чланови Управног, односно Надзорног одбора.

На састанку на коме је присутна већина од укупног броја запослених, већином гласова присутних предлажу се представници запослених у Управном и Надзорном одбору Завода.

Члан 43.

Ради разматрања одређених питања, предлагања и доношења одређених одлука, правилника и сл. у Заводу се могу образовати радна тела и органи за извршавање одређених послова.

Образовање, састав, број чланова и делокруг рада радних тела уређује се одлуком о његовом образовању.

X ЗАШТИТА ПРАВА ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 44.

Запослени у Заводу имају право да организују синдикат, који штити њихова права и интересе утврђене законом и колективним уговором.

Активности синдиката се остварују у складу са Законом.

Директор је дужан да обезбеди одговарајуће услове за рад синдиката.

XI ЈАВНОСТ РАДА И ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 45.

Рад Завода је јаван.

Јавност се остварује:

- 1.редовним обавештавањима,
- 2.подношењем извештаја о раду Завода,
- 3.објављивањем општих аката Завода,
- 4.обавештавањем путем средстава јавног информисања о питањима везаним за рад Завода.

На захтев грађана или заинтересованих организација, Завод је дужан да да обавештења о условима и начину обављања своје делатности под условом заштите пословне и војне тајне.

Члан 46.

Директор је овлашћен да даје усмена обавештења као и обавештења путем штампе, радија и телевизије у вези са свим питањима везаним за рад завода.

Поједини радници Завода могу давати обавештења о раду Завода само на основу овлашћења директора.

Изузетно од овог, руководиоци радова на објектима могу давати обавештења о току радова заинтересованим органима и организацијама.

Члан 47.

Пословном тајном Завода сматрају се резултати рада, исправе и подаци чије би саопштавање неовлашћеном лицу због њихове природе и значаја било противно интересима Завода.

Завод је дужан да чува као тајну следеће исправе и податке:

1. које надлежни орган прогласи пословном тајном,
2. које надлежни орган као поверљиве саопшти Заводу,
3. који се односе на послове које Завод врши, ако су означени као војна тајна,
4. који садрже понуде за конкурсе или јавно надметање до објављивање резултата конкурса,
5. који су од посебног друштвено економског значаја,
6. план физичко техничког обезбеђења просторија и имовине Завода,
7. које Завод посебном одлуком прогласи пословном тајном.

Документа и подаци који се сматрају пословном тајном чувају се на посебан начин.

ХП ОПШТА АКТА ЗАВОДА

Члан 48.

Општа нормативна акта у Заводу доноси Управни Одбор, односно директор у складу са законом, Одлуком о оснивању и овим Статутом.

Члан 49.

Измене и допуне нормативних аката врше се по поступку који важи за њихово доношење.

Члан 50.

Општи акти не могу ступити на снагу пре него што се објаве.

Члан 51.

Општи акти, осим Статута, ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Завода.

Изузетно надлежни орган Завода може одлучити при доношењу нормативног акта да исти ступа на снагу даном његовог доношења када за то постоје оправдани разлози.

Нормативни акти Завода не могу имати ретроактивно дејство, осим у случајевима предвиђеним законом.

XIII ОДБРАНА

Члан 52.

Органи управљања и запослени у Заводу дужни су да извршавају послове и задатке и спроводе мере одбране у складу са законом и другим позитивним прописима као и одлукама Скупштине града Зрењанина.

XIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 53.

Овај Статут ступа на снагу наредног од дана добијања сагласности од стране Скупштине Града Зрењанина, а примењиваће се наредног дана од дана истицања на огласној табли Завода.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут Завода
за заштиту споменика културе Зрењанин бр. 2/03 од 18.12.2003. год.

У Зрењанину, дана 18.02.2009.год.

Председник Управног одбора

Мирјана Мијатовић

Образложење

Потреба за израдом измена Статута Завода за заштиту споменика културе Зрењанин појавила се због промене статуса оснивача, као и његовог усаглашавања са одредбама Закона о употреби језика и писама и Закона о утврђивања одређених надлежности аутономне покрајине.

Како је претходни статут рађен при оснивању ове установе, током петогодишњег рада, уочено је да би било добро да се прилагоди статутима другим установа заштите, пре свега Републичког завода за заштиту споменика културе.

У изради Статут Завода за заштиту споменика културе Зрењанин коришћене су одредбе Закона о локалној самоуправи, Закона о територијалној организацији, Закона о утврђивању одређених надлежности аутономне покрајине, Закона о јавним службама, Закона о службеној употреби писама, Закона о културним добрима и Одлуке о оснивању Завода за заштиту споменика културе Зрењанин.

Измене се односе на усаглашавање печата установе са важећим законом.

Избор органа усаглашен је са одредбом члана 5. Закона о утврђивању одређених надлежности аутономне покрајине („Сл. гласник РС“ 6/2002).

Битна промена се односи и на проширивање делатности завода. Наиме, приликом оснивања Завод је регистрован за обављање делатности Заштите културних добра. Предложеним проширењем предвиђа се могућност израде пројеката за нове објекте. До сада смо радили само конзерваторске пројекте, односно пројекте са извођење радова на објектима који уживају заштиту у смислу Закона о културним добрима.

Већина Завода има своје гласило у којем објављује извештаје о својој делатности. Овај Завод је за сада усмерен ка издавању књига из оквира своје делатности, те је у том смислу и предвиђено приширивање на ширфу 22110.

Копирање и фотокопирање се односи на могућност услужног копирања и фотокопирања обзиром да имамо потребну опрему.

Све ове делатности у догледном периоду могу бити извор додатних прихода који су овој установи потребни.



Завод за заштиту споменика културе Зрењанин

Број: 33-1/09

Датум: 18.02.2009.

Зрењанин

21