



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

ГОДИНА XX

ЗРЕЊАНИН

18. ОКТОБАР 2011.

БРОЈ: 18

188

На основу чл. 3. и 54. Закона о добробити животиња ("Службени гласник РС", број 41/09) и чл. 48. и 108. став 3. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 21/08), Градско веће града Зрењанина, на седници одржаној дана 18.10.2011. године, донело је

## РЕШЕЊЕ

### I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Правилник о раду зоохигијенске службе који је донет на седници Управног одбора ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин, одржаној дана 1. јула 2011. године под бројем 01-252/2.

### II

Решење са Правилником објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ЗРЕЊАНИН  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број: 06-122-26/11-III  
Дана: 18.10.2011. године  
ЗРЕЊАНИН

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА  
Горан Каурић, с.р.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ  
"ЧИСТОЋА И ЗЕЛЕНИЛО"

Број: 01-252/2  
Датум: 1.7.2011. год.  
ЗРЕЊАНИН

На основу чл. 17. и 18. Одлуке о условима и начину држања домаћих животиња и кућних љубимаца и о раду Зоохигијенске службе ("Службени лист Града Зрењанина", бр.10/2011), Програма смањења популације напуштених животиња на територији Града Зрењанина ("Службени лист Града Зрењанина", бр.22/2010), Управни одбор ЈКП "Чистоћа и зеленило"

Зрењанин, на седници одржаној 1.7.2011. године, уз сагласност Градског већа града Зрењанина, Решење број: 06-122-26/11-III од 18.10.2011. године, донео је

## ПРАВИЛНИК О РАДУ ЗООХИГИЈЕНСКЕ СЛУЖБЕ

### 1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овим правилником прописује се поступак и начин рада Зоохигијенске службе при хватању и даљем поступању са напуштеним и изгубљеним псима и мачкама, нешкодљивом уклањању лешева угинулих животиња са јавних површина као и при њиховом нешкодљивом уклањању и транспорту од познатих власника.

Зоохигијенска служба организована је у оквиру ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин.

#### Члан 2

У Прихватилиште Зоохигијенске службе смештају се:

- 1) напуштене и изгубљене животиње;
- 2) животиње чији власници, односно држаоци не могу више да се брину о њима;
- 3) животиње које надлежни орган одузме власнику, односно држаоцу;
- 4) животиње које су у опасности.

Зоохигијенска служба је дужна да сарађује са надлежним ветеринарским службама и организацијама за заштиту животиња, као и да редовно обавештава јавност о животињама које се налазе у њему.

#### Члан 3.

Зоохигијенска служба је одговорна за живот, здравље и добробит животиња у прихватилишту.

Зоохигијенска служба је дужна да се о кућним љубимцима у прихватилишту брине са пажњом доброг домаћина.

## 2. ПОСТУПАЊЕ ПРИ ХВАТАЊУ ПАСА И МАЧАКА

### Члан 4.

Пас који се налази на јавној површини или ван насеља, без пратиоца, изузев ловачких паса у току лова, чувара стада и службених паса сматра се изгубљеним или напуштеним псом.

### Члан 5.

Хватање изгубљених и напуштених паса Зоохигијенска служба врши:

- у току редовне контроле,
- по пријави грађана и
- по пријави надлежних органа, служби, организација или удружења грађана.

Пријава се подноси на дежурни телефон Зоохигијенске службе. Број телефона за пријаву објављује се у средствима информисања и налази се на сајту Зоохигијенске службе.

При подношењу пријаве потребно је дати ближе податке о локацији, опису пса (боја, висина, раса и др.) времену појављивања или губитка, имену на које се одазива, имену и презимену, адреси и телефону власника или лица које врши пријављивање.

Свака пријава, осим анонимне, се евидентира и у случају проналаска животиње подносилац се обавештава о проналаску кућног љубимца.

### Члан 6.

Редован поступак хватања паса, по правилу, се спроводи у раним јутарњим сатима на локацијама на којим се окупљају ради ноћења.

Интервентно хватање паса, по пријави, врши се у радно време зоохигијенске службе, по пријави грађана односно надлежних органа из члана 5. овог правилника.

При редовном поступку хватања води се рачуна да се хватање врши на месту и на начин који неће узнемирити грађане.

Хватање се врши на хуман начин, при чему се води рачуна да се пас не злоставља и да се не излаже прекомерном стресу.

### Члан 7.

Поступак хватања паса код којих постоји сумња на беснило врши се по посебном поступку уз примену мера и средстава безбедности и заштите које пропише директор.

Пас код ког постоји сумња на беснило се већ приликом хватања и стављања у кавез за транспорт мора се изоловати од осталих паса.

### Члан 8.

По хватању, пас се смешта у возило, односно кавез у возилу, а у дневник хватања се уписује место хватања и опис пса.

## 3. ПОСТУПАК У ПРИХВАТИЛИШТУ

### Члан 9.

По приспећу у Прихватилиште, од осталих паса издвајају се пси за које постоји сумња на неко заразно обољење.

Пас код ког постоји сумња на беснило се смешта и држи у изолацији од других паса.

Пси из ст. 1. и 2. овог члана стављају се у карантин.

Примљени пас се фотографише и уписује у евиденцију примљених паса. Након тога спроводи се поступак дехелминизације, ветеринарског прегледа и лечења.

Пас који је микрочипован или тетовиран издваја се од осталих паса чији власник није познат.

Спроведене радње, налази, интервенције и оцене стања уписују се у евиденциони картон.

### Члан 10.

Информације о ухаћеним псима објављују се на сајту Зоохигијенске службе и у средствима јавног информисања.

Власник изгубљеног пса је дужан да у року од три дана пријави нестанак пса.

При преузимању пса који није микрочипован или тетовиран, власник изгубљеног пса је дужан да опише пса, саопшти име на које се пас одазива и спроведе поступак препознавања.

Пре преузимања пса, уколико власник није у стању да пружи доказ о вакцинацији против беснила или ако пас нема уграђен микрочип, обавезно се спроводи вакцинација и обележавање микрочипом.

При преузимању пса од стране власника, власник је дужан да плати трошкове хватања, смештаја, уградње микрочипа и вакцинације као и евентуалне трошкове лечења.

Познати власник пса који не преузме пса дужан је да без обзира на судбину пса плати трошкове хватања, збрињавања, боравка, лечења и евентуалне еутаназije.

**Члан 11.**

По протеку 15. дана од дана хватања, Зоохигијенска служба може удомити пса који нема власника или којег власник није преузео.

О удомљавању пса води се посебна евиденција, а новом власнику се издаје лист о вакцинацији пса.

Зоохигијенска служба је дужна да објави податке о псима који су погодни за удомљавање.

Зоохигијенска служба је дужна да сарађује, пружи потребну помоћ и податке организацији која се бави удомљавањем паса.

**Члан 12.**

По протеку 30 дана од смештаја у прихватилиште, са псом који није преузет од власника или који није удомљен код новог власника, поступа се у складу са Програмом контроле смањења популације напуштених паса и мачака (Сл.гласник РС број 22/2010).

Одлуку о еутаназији или стерилизацији и пуштању на подручје на којем је пас ухваћен, доноси трочлана комисија коју именује директор ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин.

Комисија у свом саставу обавезно има доктора ветеринарске медицине.

**Члан 13.**

При одлучивању о примени поступка еутаназије у обзир се узима старост, здравствено стање, испољена агресија, као и да ли се ради о опасном псу.

Стерилизација и враћање на локацију се примењује на напуштене псе који се налазе у Прихватилишту у броју који се утврђује према проценту који је утврђен Програмом мера за смањење популације напуштених паса.

За стрелизацију се опредељују пси који нису агресивни или су љубимци станара.

Пси који се враћају на локацију се стерилишу, вакцинишу против беснила, апликују микро чипом и обележавају ушним маркицама или на други погодан начин (ради препознавања и могућности поновног хватања).

**Члан 14.**

Зоохигијенска служба је дужна да псе храни најмање једанпут дневно, а млађе псе и штенце и више пута, да псима обезбеди довољно воде за пиће и да кавезе чисти најмање једном дневно.

**4. ВОЂЕЊЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ****Члан 15.**

Директор ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин је дужан да пропише вођење евиденције о пријавама, хватању, пријему у Прихватилиште, поступку и предузетим радњама у Прихватилишту, враћању власнику, удомљавању, враћању на место хватања, еутаназији, стерилизацији, вакцинацији, микрочиповању, обележавању ушном маркицом или на други начин, формирању и вођењу фото и друге документације за сваког ухваћеног пса.

Документација из става 1. овог члана чува се најмање три године.

**5.КАРАНТИН И КАРАНТИНСКИ СМЕШТАЈ****Члан 16.**

За животиње сумљиве на болест беснила организује се карантински смештај по писаном решењу Републичког Ветеринарског Инспектора.

**6. ХВАТАЊЕ НАПУШТЕНИХ И ИЗГУБЉЕНИХ МАЧАКА****Члан 17.**

На хватање изгубљених и напуштаних мачака и сва остала питања сходно се примењују одредбе овог правилника које се односе на напуштене и изгубљене псе.

**7. ЕУТАНАЗИЈА НА ЗАХТЕВ ВЛАСНИКА****Члан 18.**

На писани захтев власника Зоохигијенска служба ће о његовом трошку извршити еутаназију старог, болесног или агресивног пса или мачке.

**8.УКЛАЊАЊЕ ЛЕШЕВА УГИНУЛИХ ЖИВОТИЊА****Члан 19.**

Лешеве угинулих животиња са јавних површина уклањају се:

- у току редовне контроле,
- по пријави грађана и
- по пријави комуналне и ветеринарске инспекције, надлежних служби, организација или удружења грађана.

Пријава се подноси на дежурни телефон Зоохигијенске службе.

Број телефона за пријаву објављује се у средствима јавног информисања и налази се на сајту Зоохигијенске службе.

#### **Члан 20.**

По пријави или сазнању Зоохигијенска служба обавештава ветеринарског инспектора ради отклањања сумње на заразну болест, и по одобрењу инспектора врши уклањање леша угинуле животиње уз дезинфекцију места на којем је нађена.

Леш животиње уз предузимање ветеринарско санитарних мера које елиминирају ризик по друге животиње, људе или животну средину, транспортује се до кафилерије или Прихватилишта уколико се ради о псима и мачкама.

Уколико се ради о лешу животиње познатог власника истом се наплаћују трошкови уклањања, транспорта и предаје кафилерији.

Зоохигијенска служба о нађеном стању израђује записник.

#### **Члан 21.**

Нешкодљиво уклањање лешева животиња из објеката за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промет животиња и њихов транспорт и организовање транспорта до објекта за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла Зоохигијенска служба врши за све кориснике осим за објекте који су регистровани као фарме.

Уклањање лешева из став 1. овог члана Зоохигијенске службе врши по пријави власника објекта или домаћинства.

Пријаве се подnose на дежурни телефон Зоохигијенске службе уз навођење адресе објекта, власника објекта или домаћинства.

Када је животиња угинула под околностима које се не сматрају уобичајеним, леш животиње може бити уклоњен само по налогу ветеринарског инспектора.

Послове из става 1. овог члана Зоохигијенска служба врши уз наплату трошкова према ценовнику.

#### **Члан 22.**

При уклањању и транспорту леша Зоохигијенска служба је дужна да предузме ветеринарско санитарне мере које елиминирају ризик по друге животиње, људе или животну средину.

#### **Члан 23.**

Поступак и начин скупљања, транспорта, и третмана животињских лешева и мере заштите запослених и околине прописује директор ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанина, у складу са законом и важећим прописима.

### **9. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 24.**

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о раду Зоохигијенске службе бр.01-252/1 од 2.6.2011. године.

#### **Члан 25.**

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од објављивања у "Службеном листу Града Зрењанина", а по претходно добијеној сагласности од стране Градског већа града Зрењанина.

У Зрењанину, 1. јула 2011. године.

#### **ПРЕДСЕДНИК**

#### **УПРАВНОГ ОДБОРА**

Кхалаф Александра, дипл.дефектолог,с.р.

#### **189**

На основу чл. 20. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07) и члана 48. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 21/08), Градско веће града Зрењанина, дана 18.10.2011. године, донело је

### **П Р А В И Л Н И К О ПОСТУПКУ И НАЧИНУ РЕШАВАЊА ЗАХТЕВА ГРАЂАНА ЗА НАКНАДУ ШТЕТЕ НАСТАЛЕ УСЛЕД УЈЕДА НАПУШТЕНИХ ЖИВОТИЊА**

#### **Члан 1.**

Правилником о поступку и начину решавања захтева грађана за накнаду штете настале услед уједа напуштених животиња (у даљем тексту: Правилник) утврђује се поступак и начин решавања захтева грађана за накнаду штете, коју грађани претрпе услед уједа напуштених животиња (у даљем тексту: догађај) на територији града Зрењанина.

Напуштена животиња, у смислу овог Правилника јесте животиња која нема дом или која се налази изван њега и лишена је бриге и неге власника, односно држаоца и коју је он свесно напустио.

**Члан 2.**

Оштећено лице је обавезно да поднесе писану пријаву о насталом догађају ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин, одмах након уједа напуштене животиње, а најкасније у року од 3 дана од дана догађаја.

ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин је обавезно да изда потврду оштећеном лицу о пријављеном догађају, као и да предузме неопходне активности на проналажењу и збрињавању напуштене животиње.

ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин је обавезно да: устроји и уредно води евиденцију Службе зоохигијене о пословима заштите и збрињавања напуштених животиња, у складу са Законом, о поднетим пријавама и издатим потврдама оштећеним лицима, као и да надлежном Одељењу доставља месечне извештаје о пријављеним догађајима, издатим потврдама и предузетим активностима на проналажењу и збрињавању напуштених животиња.

Извештаји из става 3. овог члана морају се доставити надлежном Одељењу најкасније до 5. у месецу за претходни месец.

**Члан 3.**

Оштећено лице, Градском јавном правобранилаштву, може да поднесе Захтев за накнаду штете настале услед уједа напуштених животиња (Образац 1, који је саставни део овог Правилника).

Захтев из става 1. овог члана оштећено лице је дужно да поднесе најкасније у року од 30 дана од дана догађаја.

Захтев из става 1. овог члана, мора да буде у писаној форми, јасне садржине са назнаком адресе, контакт телефона и бројем текућег или жиро рачуна.

Захтев из става 1. овог члана, мора да садржи веран опис и локацију догађаја, опис претрпљених повреда, са износом накнаде коју потражује.

**Члан 4.**

Уз захтев из члана 3. овог Правилника, оштећено лице је у обавези да достави оригинал или оверене фотокопије документације, и то:

1. личну карту,
2. доказ (потврду) да је догађај пријављен у року ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин,
3. комплетну медицинску документацију, која се односи на дијагнозу и лечење (извештај надлежне здравствене установе примарне заштите, извештај лекара

специјалисте са детаљним описом повреде, и сл.),

4. друге доказе који су од значаја за решавање захтева.

**Члан 5.**

Градско јавно правобранилаштво, примљене захтеве из члана 3. овог Правилника, доставља Комисији за утврђивање основаности захтева и висине накнаде штете настале услед уједа напуштених животиња (у даљем тексту: Комисија) у року од 3 дана од дана пријема.

Комисију из става 1. овог члана образује Градско веће, посебним актом у року од 7 дана од дана ступања на снагу овог Правилника.

Актом о образовању Комисије утврђује се број и састав, послови и задаци које ће Комисија обављати, као и друга питања од значаја за рад Комисије.

**Члан 6.**

Комисија по разматрању примљеног захтева, упућује предлог Градском јавном правобранилаштву, да захтев:

1. прихвати и са оштећеним лицем закључи вансудско поравнање о накнади штете на висину новчаног износа који је Комисија предложила,
2. одбије захтев или
3. одбаци захтев.

Предлог Комисије из става 1. овог члана мора бити образложен.

**Члан 7.**

Комисија је дужна да примљене захтеве размотри и упути предлог Градском јавном правобранилаштву, најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева.

**Члан 8.**

Градско јавно правобранилаштво је обавезно да у року од 10 дана од дана пријема предлога Комисије донесе акт по захтеву оштећеног лица.

**Члан 9.**

Оштећено лице је дужно да се пре покретања поступка за остваривање права на накнаду штете пред надлежним Судом, обрати Градском јавном правобранилаштву захтевом из члана 3. овог Правилника.

**Члан 10.**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ЗРЕЊАНИН  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број: 06-122-28/11-III  
Дана: 18.10.2011. године  
ЗРЕЊАНИН

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА  
Горан Каурић, с.р.

**- Образац 1.****Захтев за накнаду штете настале услед уједа напуштене животиње**

Пријемни број: \_\_\_\_\_  
(попуњава надлежни орган)

**ГРАДСКОМ ЈАВНОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУ  
ГРАДА ЗРЕЊАНИНА**

**ПРЕДМЕТ:** Захтев за накнаду штете настале услед уједа напуштене животиње

Дана \_\_\_\_\_, у Зрењанину, односно у насељеном месту \_\_\_\_\_ у улици \_\_\_\_\_, претрпео-ла сам, односно моје малолетно дете \_\_\_\_\_ претрпело је штету насталу услед уједа напуштених животиња:

-Непознатог власника \_\_\_\_\_  
(опис пса)

-Познатог власника \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица и број \_\_\_\_\_

Опис догађаја:

---

---

---

---

---

---

---

---

Опис повреде:

---

---

---

---

---

---

---

---

Наведени догађај дана \_\_\_\_\_ ми се десио/дешава, односно мом малолетном детету (заокружити број):

1) први пут

2) већ неколико пута \_\_\_\_\_  
(уписати колико)

На име накнаде настале штете потражујем новчани износ у висини од:

\_\_\_\_\_ динара, који треба уплатити на рачун број:

\_\_\_\_\_

који се води код: \_\_\_\_\_

**Уз захтев прилажем:**

1. оригинал или оверену фотокопију личне карте (и извод из МКР за малолетно дете),
2. потврду од ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин,
3. оригиналну лекарску документацију,
4. другу документацију: \_\_\_\_\_

**У Зрењанину,**

**ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА:**

Дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Име и презиме – штампана слова)

**Контакт подаци:**

Адреса: \_\_\_\_\_

Бр.л.к \_\_\_\_\_

Издата од ОУП \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Својеручни потпис подносиоца)

**САДРЖАЈ**

| <b>Редни број</b> | <b>ПРЕДМЕТ</b>   | <b>Страна</b> |
|-------------------|--|---------------|
| 188.              | Решење о давању сагласности на Правилник о раду зоохигијенске службе .....   | 458           |
|                   | - Правилник о раду Зоохигијенске службе .....  | 458           |
| 189.              | Правилник о поступку и начину решавања захтева грађана за накнаду штете настале услед уједа напуштених животиња..... | 461           |
|                   | - Образац 1. Захтев за накнаду штете настале услед уједа напуштене животиње .....                                    | 463           |

**"СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА"**

**Издавач:** СКУПШТИНА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА, Зрењанин, Трг слободе 10

**Главни и одговорни уредник:** Ивана Бјелетић

**"СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА"** излази по потреби

**Штампа:** "МИС КОМЕРЦ" ДОО – Зрењанин, Змај Јовина бр. 26