



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

ГОДИНА XXIV

ЗРЕЊАНИН

30. СЕПТЕМБАР 2015.

БРОЈ: 22

117

На основу члана 9. Закона о финансијској подршци породица са децом ("Службени гласник РС", бр. 16/02, 115/05 и 107/09) члана 44. и 107. Став 2. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 26/13 – пречишћен текст, 37/13, 11/14, 20/14 и 28/14), Градоначелник града Зрењанина 30.09.2015. године донео је

## ПРАВИЛНИК О КРИТЕРИЈУМИМА ПРИЈЕМА ДЕЦЕ У ПРЕДШКОЛСКУ УСТАНОВУ

### Члан 1.

Овим правилником утврђују се критеријуми за пријем деце у Предшколску установу (у даљем тексту Установа)

### Члан 2.

Под предшколском установом у смислу овог Правилника подразумевају се установе утврђене Одлуком о утврђивању мреже Установа за децу.

### Члан 3.

Критеријуми за упис деце у Установу, утврђују се приликом уписа деце у Установу.

### Члан 4.

Предшколска установа у складу са својим могућностима и исказаним потребама породица за различитим програмима предшколског васпитања и образовања, на захтев родитеља, односно старатеља, врши упис деце предшколског узраста, према следећим критеријумима за утврђивање приоритета за упис:

- 1) деца из друштвено осетљивих група:
  - деца жртве насиља у породици,

- деца из породица која користе неки облик социјалне заштите и деца без родитељског старања,

- деца самохраних родитеља,

- деца из социјално нестимулативних средина,

- деца са сметњама у психофизичком развоју,

- деца из породице у којој је дете које је тешко оболело или има сметње у психофизичком развоју,

- деца тешко оболелих родитеља,

- деца чији су родитељи ратни војни инвалиди или имају статус расељеног или прогнаног лица,

- деца предложена од стране центра за социјални рад,

- деца из средина у којима је услед породичних и других животних околности угрожено здравље, безбедност и развој;

- 2) деца запослених родитеља, старатеља или усвојитеља и редовних студената;

- 3) деца која имају статус трећег и сваког наредног детета у примарној породици;

- 4) деца чија су браћа и сестре уписани у исту Предшколску установу;

- 5) остала деца.

Првенство при упису деце у Предшколску Установу имају деца из осетљивих група и она се изузимају из система бодовања.

Деца се уписују у Установу по редоследу који се одређује на основу броја бодова на следећи начин:

- деца чија су оба родитеља, старатеља или усвојитеља запослена и деца редовних студената – 20 бодова,

- деца која имају статус трећег и сваког наредног детета у примарној породици – 10 бодова

- деца чија су браћа и сестре уписани у исту Предшколску установу (приликом уписа ако се ради о близанцима оба детета добијају по 5 бодова). – 5 бодова.

У случају када двоје или више деце имају исти број бодова, приоритет при пријему

утврђује се применом следећих критеријума, по следећем редоследу:

1. деца запослених у Предшколској установи,
2. према дужини чекања за пријем у Установу, уколико буду формиране листе чекања,
3. према већем броју деце у породици.

Остала деца:

- право уписа имају деца са пребивалиштем на територији месне заједнице којој вртић припада,

Ако нема места у вртићу са територије њиховог пребивалишта, уписују се у најближи вртић на територији друге месне заједнице

Члан 5.

Надзор над применом овог Правилника врши Одељење за друштвене делатности.

Члан 6.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о критеријумима пријема деце и начину регресирања трошкова боравка и ужине у Предшколској установи и основној школи ("Службени лист Општине Зрењанин" бр.9/06 и "Службени лист града Зрењанин" бр. 20/11 и 4/15).

Члан 7.

Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ЗРЕЊАНИН  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број: 020-8/2015-477-II  
Дана: 30.09.2015. године  
ЗРЕЊАНИН

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Чедомир Јањић, с.р.

118

На основу члана 9. и чл. 23-25 Закона о финансијској подршци породица са децом ("Службени гласник РС", бр. 16/02, 115/05 и 107/09), чл. 23-25. Правилника о мерилима утврђивања економске цене програма васпитања и образовања број 110-00-00320/2014-02, члана

36. и 69. Закона о основном образовању и васпитању ("Службени гласник РС", бр. 55/13), члана 44. и 107. Став 2. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр.26/13 – пречишћен текст, 37/13, 11/14, 20/14 и 28/14), Градоначелник града Зрењанина 30.09.2015. године донео је

### ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ РЕГРЕСИРАЊА ТРОШКОВА БОРАВКА И УЖИНЕ У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ И ОСНОВНОЈ ШКОЛИ

Члан 1.

Овим правилником утврђују се начини регресирања трошкова боравка и ужине у Предшколској установи (у даљем тексту Установа), боравка и ужине у Основној школи, и друга питања од значаја за заштиту детета и ученика.

Члан 2.

Под предшколском установом у смислу овог Правилника подразумевају се установе утврђене Одлуком о утврђивању мреже Установа за децу, а под основним школама у смислу овог Правилника подразумевају се установе утврђене Одлуком о мрежи школа на територији града Зрењанина.

Члан 3.

Право на регресирање трошкова боравка и друге видове заштите предшколске деце и ученика предвиђених овим Правилником утврђују се приликом уписа у Установу, односно школу, за сваку школску годину, а у зависности од материјалних услова породице.

Члан 4.

Породицу у смислу овог правилника чине: родитељи, односно старатељи, хранитељи усвојиоци и деца, као и сродници у првој линији, а у побочној до другог степена сродства, под условом да живе у заједничком домаћинству.

Изузетно од става 1. Овог члана приликом утврђивања редоследа рођења деце, у породицу се убрајају и деца која не живе у њој.

Заједничко домаћинство, у смислу овог Правилника, јесте заједница живљења, привређивања и трошења средстава.

#### Члан 5.

Приходи и уверења од утицаја на остваривање права предвиђених овим Правилником и регресном скалом, а који се утврђују у просечном месечном износу, на основу остварених прихода у три месеца која су предходила месецу у коме је поднет захтев, или су издата од надлежних државних органа, покрајинских органа, и органа јединице локалне самоуправе јесу:

1) Приходи који подлежу опорезивању према закону којим се уређује порез на доходак грађана;

2) Уверење о оствареним приходима на основу пензија и инвалиднина;

3) Уверење о статусу ратних инвалида;

4) Отпремнине у случају престанка потребе за радом запослених услед технолошких, економских или организационих промена остварених у години дана пре подношења захтева;

5) Уверење по основама социјалних програма и заштите ;

6) Потврда изабраног лекара да дете има сметње у развоју;

7) накнада за време незапослености;

8) реализованих новчаних и других ликвидних средстава у години дана пре подношења захтева;

9) приходи од пољопривредне делатности - месечни катастарски приход за годину која предходи години у којој је захтев поднет, на површину која је власништво породице која подноси захтев.

Када се приход утврђује у паушалном износу за приход се узима основица за обрачунавање доприноса за пензијско и инвалидско осигурање.

Приходи који се исказују као годишњи узимају се у висини просечног месечног износа.

Број чланова домаћинства доказује се изјавом сведока овереном од стране органа надлежног за послове овере.

Установа својим Правилником детаљно утврђује потребну документацију за остваривање права регресирања трошкова боравка за све категорије корисника у складу са одредбама члана 5. овог Правилника.

#### Члан 6.

Просечан месечни приход по члану породице утврђује се тако што се укупан приход за период из члана 5. став 1. подели на 3 месеца и са бројем чланова породице који живе у заједничком домаћинству.

Под просечном месечном зарадом у смислу овог Правилника подразумева се просечна месечна зарада остварена за период за који се израчунава, и укупан месечни приход.

Просечна месечна зарада по запосленом у граду Зрењанину утврђује се према подацима које објављује републички орган надлежан за послове статистике.

#### Члан 7.

Уколико после поднетог захтева за остваривање неког од права предвиђеног овим Правилником наступе промене чињеница и околности који утичу на висину укупног прихода породице (заснивање радног односа, обављање самосталне делатности, престанак радног односа), родитељ односно старалац детета је дужан да Установи, односно школи, без одлагања, достави писмену исправу о новонасталој промени.

Свака промена укупног прихода породице из става 1. овог члана узимаће се у обзир код утврђивања права предвиђених овим Правилником од првог наредног месеца.

Установа ће тромесечно захтевати проверу и достављање нове документације за родитеље који немају примања (незапослени су или примања нису исплаћена). У року од 15 дана од дана пријема захтева, родитељ је у обавези да достави нову документацију (комплетну за себе и другог родитеља уколико је у питању брачна заједница). Уколико на захтев Установе,

родитељ не достави документацију у прописаном року, третираће се као родитељ који трошкове боравка плаћа по највишој скали.

#### Члан 8.

Корисник права из овог Правилника који је на основу неистинитих или нетачних података, или непријављених промена које утичу на губитак или обим права, остварио право, дужан је да накнади штету Установи у висини цене услуга које би плаћао да је документација била тачна и истинита.

### II НАЧИН УТВРЂИВАЊА ЦЕНЕ УСЛУГА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ

#### Члан 9.

Цену услуга Установе утврђује Градско веће града Зрењанина, у складу са одредбама Правилника који доноси надлежни министар, и у складу са обезбеђеним средствима у буџету утврђеним одлуком о буџету.

#### Члан 10.

За остваривање програма рада Установи се признаје број извршилаца утврђен Правилником о организацији о систематизацији радних места у предшколској установи Зрењанин, а на који сагласност даје Градоначелник Града Зрењанина.

### III НАЧИН РЕГРЕСИРАЊА ТРОШКОВА БОРАВКА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ

#### Члан 11.

Град учествује у регресирању трошкова целодневног и полудневног боравка деце у Установи у укупном износу од минимално 80% од економске цене по детету осим деце чији се боравак финансира из средстава буџета Републике Србије, и из средстава буџета Аутономне Покрајине Војводине.

#### Члан 12.

Право на регресирање трошкова боравка у установи остварује се у складу са Скалом регресирања трошкова боравка и ужине деце у Предшколској установи и основној школи (у даљем тексту: Скала) која је саставни део овог Правилника.

#### Члан 13.

Обрачун накнаде трошкова боравка врши се у зависности од броја дана боравка детета у Установи.

За дане када дете не борави у Установи, родитељ плаћа 50% од цене боравка која му је утврђена решењем.

#### Члан 14.

У складу са одредбама овог Правилника и Скале, Одељење за друштвене делатности, у сарадњи са Установом, доноси решење о појединачном учешћу корисника у цени услуге.

#### Члан 15.

О правима утврђеним овим Правилником, Градска управа града Зрењанина решава на основу поднетог захтева.

Приговор против решења о појединачном учешћу корисника у цени услуге подноси се Градском већу града Зрењанина у року од 8 дана од дана пријема решења.

### IV РЕГРЕСИРАЊЕ ТРОШКОВА БОРАВКА И УЖИНЕ У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ

#### Члан 16.

Ученици у основној школи имају право на регесиран продужени боравак у првом циклусу (од I-IV разреда), и ужину током целог школовања у основном образовању и васпитању.

Ученици Основне и средње школе "9 мај" имају право и на ручак.

Право на продужени боравак, ужину и ручак утврђује се за период септембар-јуни за наставну годину.

## Члан 17.

Цене продуженог боравка и исхране ученика коју утврђују школе регресирају се на основу скале која је саставни део овог Правилника, а на основу одобрења по захтеву за преузимање обавеза, спроведеног поступка јавне набавке и захтева за трансфер средстава од стране школе за претходни месец.

## Члан 18.

Стицање права ученика на регресирање као и учешће Града у регресирању трошкова боравка, ужине и ручка утврђују основне школе у складу са одредбама овог Правилника и Скалом.

Основне школе достављају граду месечно до 4. у месецу за претходни месец, податке о броју ученика који имају право на регресирање са исказаним процентима регресирања.

## V ОСТАЛИ ВИДОВИ ЗАШТИТЕ ДЕЦЕ

## Члан 19.

Град учествује у регресирању трошкова превоза, исхране и смештаја деце и ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом, на основу важећих закона, и/или на основу Мишљења Интересорне комисије града Зрењанина.

## Члан 20.

Новчаном казном од 20.000,00 до 100.000,00 динара казниће се за прекршај послодавац са својством правног лица и друго правно лице ако изда неистиниту потврду о оствареним приходима подносиоца захтева или

неистинито уверење које утиче на остваривање права из овог Правилника подносиоца захтева из члана 5 овог Правилника.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се послодавац који је приватни предузетник новчаном казном од 10.000,00 до 50.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 7.000,00 до 10.000,00 динара.

Новчаном казном од 10.000 до 20.000 динара казниће се за прекршај одговорно лице у општинској, односно градској управи, уколико ненаменски користи средства за исплату права предвиђених овим законом.

## VI ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 21.

Надзор над применом овог Правилника врши Одељење за друштвене делатности и Одељење за финансије.

## Члан 22.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о критеријумима пријема деце и начину регресирања трошкова боравка и ужине у Предшколској установи и основној школи ("Службени лист Општине Зрењанин" бр.9/06 и "Службеми лист града Зрењанин" бр. 20/11 и 4/15).

## Члана 23.

Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу града Зрењанина".

## СКАЛА РЕГРЕСИРАЊА ТРОШКОВА БОРАВКА, УЖИНЕ И ДРУГИХ ВИДОВА ЗАШТИТЕ ДЕЦЕ У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ И ОСНОВНИМ ШКОЛАМА

Ред.број	ОСНОВ РЕГРЕСИРАЊА	% регресирања	
		Град	Корисник
	<b>I БОРАВКА И УЖИНА У ПРЕДШКОЛСКОМ ОБРАЗОВАЊУ И ПРИПРЕМНО ПРЕДШКОЛСКОМ ПРОГРАМУ</b>		
1.	Корисници материјалног обезбеђења породице	100	-

Ред.број	ОСНОВ РЕГРЕСИРАЊА	% регресирања	
2.	Деца без родитељског старања смештена у Установе социјалне заштите	100	-
3.	Деца без родитељског старања смештена у старатељску или хранитељску породицу на територији града Зрењанина, а за које трошкове боравка и исхране не сноси Република	100	-
4.	Деца ратних војних инвалида	100	-
5.	Треће и свако наредно дете у породици	100	-
6.	Корисници сигурне куће чије је пребивалиште или боравиште на територији града Зрењанина за време боравка у истој	100	-
7.	Деца са сметњама у развоју и инвалидитетом за које трошкове боравка и исхране не сноси Република	100	-
8.	Деца којој су Мишљењем ИРК Зрењанин дата права на бесплатан боравак, исхрану и смештај	100	-
9.	Деца незапослених расељених лица из АП Косово и Метохија	90	10
10.	Ако приход по члану домаћинства износи од 0 до 10,49% исплаћене просечне зараде по запосленом у граду Зрењанину	90	10
11.	Ако приход по члану домаћинства износи од 10,50-до 24,49% исплаћене просечне зараде по запосленом у граду Зрењанину	85	15
12.	Сви корисници који нису обухваћени скалом регресирања од тачке 1. до тачке 11.	80	20
13.	Изузетно за децу која су у систему социјалне заштите, за коју је по процени Центра за социјални рад Града Зрењанина потребно обезбедити ова права, а која нису обухваћена претходним тачкама.	100	-
<b>II БОРАВАК И УЖИНА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ</b>			
1.	Корисници материјалног обезбеђења породице	100	-
2.	Деца без родитељског старања смештена у старатељску или хранитељску породицу на територији града Зрењанина, а за које трошкове боравка и исхране не сноси Република	100	-
3.	Деца ратних војних инвалида	100	-
4.	Треће и свако наредно дете у породици	100	-
5.	Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом	100	-
6.	Ученици којима су Мишљењем ИРК Зрењанин дата права на бесплатан боравак, исхрану и смештај	100	-
7.	Корисници сигурне куће чије је пребивалиште или боравиште на територији града Зрењанина за време боравка у истој	100	-
8.	Деца незапослених расељених лица из АП Косово и Метохија	100	-
9.	Изузетно за ученике који су у систему социјалне заштите, за које је по процени Центра за социјални рад Града Зрењанина	100	-

Ред. број	ОСНОВ РЕГРЕСИРАЊА	% регресирања	
	потребно обезбедити ова права, а који нису обухваћени претходним тачкама.		-
	<b>III БОРАВАК, УЖИНА И РУЧАК У ОСНОВНОЈ И СРЕДЊОЈ ШКОЛИ « 9. МАЈ »</b>		
1.	Сви ученици ОСШ « 9. МАЈ »	100	-

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
 АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
 ГРАД ЗРЕЊАНИН  
**ГРАДОНАЧЕЛНИК**  
 Број: 020-8/2015-476-II  
 Дана: 30.09.2015. године  
 ЗРЕЊАНИН

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
 Чедомир Јањић, с.р.

### САДРЖАЈ

Редни број	ПРЕДМЕТ	Страна
117.	Правилник о критеријумима пријема деце у Предшколску установу.....	552
118.	Правилник о начину регресирања трошкова боравка и ужине у Предшколској установи и Основној школи .....	553

**"СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА"**

**Издавач:** СКУПШТИНА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА, Зрењанин, Трг слободе 10

**Главни и одговорни уредник:** Милан Мркшић, секретар Скупштине града Зрењанина

**"СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА"** излази по потреби

**Штампа:** ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА – Зрењанин, Трг слободе бр. 10