

На основу чланова 59. и 60. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16 и 88/19), члана 36. став 1. тачка 70. Статута града Зрењанина („Службени лист града Зрењанина“, број 17/20 - пречишћен текст, 7/23 и 16/25), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана 11.06.2026. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на прву измену и допуну Програма пословања „Јавног предузећа за урбанизам“, Зрењанин за 2026. годину, број 83/10 од 27.05.2026. године чији саставни део је ценовник услуга. Прву измену и допуну Програма пословања „Јавног предузећа за урбанизам“, Зрењанин за 2026. годину донео је Надзорни одбор овог предузећа на седници одржаној дана 27.05.2026. године, Одлуком број: 83/10.

2. НАЛАЖЕ СЕ „Јавном предузећу за урбанизам“, Зрењанин да Градоначелнику града Зрењанина једном месечно достави Извештај о средствима утрошеним на реализацију Програма.

3. Овај Закључак објавити у „Службеном листу града Зрењанина“.

4. ЗАКЉУЧАК ДОСТАВИТИ:

- „Јавном предузећу за урбанизам“ Зрењанин
- Одељењу за финансије
- Одсеку за послове Скупштине града, Градоначелника и Градског већа
- А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 002767294 2026 09178 001 000 060 107 04 023
Дана: 11.06.2026. године
ЗРЕЊАНИН



На основу члана 28. став 1. тачка 2. Статута „Јавног предузећа за урбанизам“ Зрењанин („Службени лист града Зрењанина“ број 10/18 - пречишћен текст, 14/18, 7/19, 33/20, 11/21, 2/22 и 20/23), Надзорни одбор „Јавног предузећа за урбанизам“ Зрењанин на седници одржаној дана 27.05.2026. године, донео је следећу

ОДЛУКУ

1. Доноси се Прва измена и допуна Програма пословања „Јавног предузећа за урбанизам“ Зрењанин за 2026. годину, број 83/10 од 27.05.2026. године.
2. Одлуку и Прву измену и допуну Програма пословања „Јавног предузећа за урбанизам“ Зрењанин за 2026. годину, број 83/10 од 27.05.2026. године доставити Оснивачу.

„ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРБАНИЗАМ“
ЗРЕЊАНИН
БРОЈ: 83/10
ДАНА: 27.05.2026.



Председник Надзорног одбора

Жарко Пандуров

Жарко Пандуров, дипл. правник

„ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРБАНИЗАМ“ ЗРЕЊАНИН

Ул. Гундулићева 8
23101 Зрењанин
тел: 023/566-120
e-mail: office1@direkcijazr.co.rs
www.direkcijazr.co.rs

ПИБ: 101165196
Матични број: 08314659
Текући рачун: 200-2866970101009-49
Банка: Поштанска штедионица
Шифра делатности: 71.11; 71.12



Број: 83/10

Дана: 27.05.2026. године

**ПРВА ИЗМЕНА И ДОПУНА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА
„ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УРБАНИЗАМ“ ЗРЕЊАНИН
ЗА 2026. ГОДИНУ**

ПОСЛОВНО ИМЕ: **„ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРБАНИЗАМ“
ЗРЕЊАНИН**

СЕДИШТЕ: **ЗРЕЊАНИН**

ДЕЛАТНОСТ: **7111**

МАТИЧНИ БРОЈ: **08314659**

ПИБ: **101165196**

ЈБКЈС: **61910**

ОСНИВАЧ: **ГРАД ЗРЕЊАНИН**

НАДЛЕЖНА ФИЛИЈАЛА УПРАВЕ ЗА ТРЕЗОР: **ЗРЕЊАНИН**

Зрењанин, Мај 2026. године

	С А Д Р Ж А Ј	Страна
	Основ за Прву измену и допуна Програма пословања за 2026	4
1)	ОПШТИ ПОДАЦИ	6
1.1.	Статус, правна форма и делатност предузећа	6
1.2.	Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја	9
1.3.	Организациона структура - шема	9
1.4.	Орган управљања	10
2)	АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА у 2025.г.	10
2.1.	Процена физичког обима активности у 2025.г.	10
2.2.	Биланс стања, биланс успеха и извештај о токовима готовине	15
2.2.1.	Биланс стања на дан 31.12. 2025.г. план и процена извршења	15
2.2.2.	Биланс успеха у периоду 01.01.-31.12. 2025.г. план и процена извршења	15
2.2.3.	Извештај о токовима готовине 2025.г. план и процена извршења	16
2.3.	Анализа остварених индикатора пословања	16
2.4.	Разлози одступања у односу на планиране индикаторе	17
2.5.	Спроведене активности за унапређење процеса пословања	18
2.6.	Остварење циљева који су планирани програмом пословања за 2025.г.	18
3)	ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ за 2026.г	18
3.1.	Циљеви	18
3.1.1.	Кључне активности потребне за достизање циљева	19
3.2.	Анализа тржишта	19
3.3.	Ризици у пословању и управљање ризицима	19
3.4.	Планирани индикатори пословања за 2026.г	20
4)	ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈА РАСХОДА	21
4.1.	Биланс стања, биланс успеха и извештај о ток. готовине за 2026.г.	21
4.2.	Структура прихода и расхода	24
4.3.	Начин планирања прихода	27
4.4.	Цене	32
4.5.	Износ и динамика прихода из буџета града Зрењанина	32
4.6.	Намена коришћења средстава из буџета града Зрењанина	32
4.7.	Трошкови запослених	33
5)	ПЛАН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ/ ПОКРИЋЕ ГУБИТКА	33
5.1.	План расподела добити за 2025. годину	33
5.2.	Расподела добити 2022, 2023 и 2024.годину	33
6)	ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА	34
6.1.	Планирана структура запослених	34
6.2.	Квалификациона, старосна и полна структура запослених према времену проведеном у радном односу и квалификациона и полна структура председника и чланова Надзорног одбора	34
6.3.	Динамика запошљавања	34
6.4.	Исплаћене зараде у 2025.г и план зарада за 2026.г.	35

6.5.	Планиране накнаде члановима Надзорног одбора	35
6.6.	Накнаде комисије за ревизију	36
7)	КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ	36
8)	ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ	36
8.1.	Финансијска средства за набавку добара, радова и услуга за 2026.годину	36
8.2.	Набавка возила	36
9)	ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА	36
10)	КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ	37
	ПРИЛОЗИ	38

Програм пословања “Јавног предузећа за урбанизам“ Зрењанин за 2026. годину усвојио је Надзорни одбор одлуком број 73/10 на седници одржаној 01.12.2025. године и на исти је дала сагласност Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 17.12.2025. године својим Закључком број: 004949671 2025 09178 001 000 060 107 04 027 (у даљем тексту: Програм).

Прва измена и допуна Програма пословања „Јавног предузећа за урбанизам“ Зрењанина за 2026. годину врши се на основу чл. 59. и 60. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/2016 и 88/2019)

ОСНОВ ЗА ПРВУ ИЗМЕНУ И ДОПУНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА

- Основ за Прву измену и допуна ограда пословања за 2026. годину је прерасподела одређених трошкова и додавање нових. Мења се вредност планираних расхода који се увећавају за 2.294.388 динара и након измене износе 94.390.270. динара.
- Овом изменом мењају се, односно повећавају и смањују се следећи трошкови (у дин):

НАЗИВ ТРОШКА	ПЛУС	МИНУС
Трошкови материјала	0	40.000
Трошкови горива и енергије	0	388.000
Трошкови једнократног отписа (ауто гуме)	0	33.000
Трошкови зарада -кориговање са Уредбом	717.388	
Уговор о привременим и повременим пословима	1.600.000	
Уговор о допунском раду	210.000	
Остала лична примања (отпемнине, неиск.го ..)	1.960.000	
Трошкови дневница		200.000
Трошкови превоза на служ.путу		100.000
Трошкови превоза (долазак и одлазак на посао)		200.000
Трошкови солидарне помоћи		100.000
Трошкови производних услуга (одржавање)	268.000	
Трошкови транспортних услуга (мобилни)	100.000	
Трошкови осталих услуга		20.000
Трошкови амортизације	200.000	
Нематеријални трошкови (регис.возила,усл.штам.)	30.000	20.000
Трошкови платног промета	70.000	
Остали немат. трошкови (огласи,семинари..нак.за инвалиде)	150.000	70.000
Расходи по основу отписа		40.000
Остали не поменути расходи (накнада штет,трош.спорова		1.800.000
УКУПНО :	5.305.388	3.011.000

1	Лична примања – повећана за	4.487.388	-600.000
2	Остали трошкови повећани за	818.000	-2.411.000
3	Укупно:	5.305.388	-3.011.000
4	Разлика за повећање	2.294.388.	

Прва измена и допуна Програма пословања за 2026. годину

- Првом изменом и допуном Програма пословања за 2026.год. врши се и прерасподела извора прихода, односно мења се структура прихода. Повећавају се приходи са тржишта, а због почетног стања смањују се планирани приходи од стране оснивача. Укупни планирани приходи износе 94.516.000 и мањи су за 577.000 хиљ.динара у односу на првобитни план.
- Укупно планирани **приливи** за реализацију Програма предузећа од стране оснивача града Зрењанина остају на првобитном планираном нивоу Програмом пословања за 2026. годину и износе **107.871.000** динара.
- Извршена је анализа пословања предузећа и дата је нова процена прихода и расхода – **табела структура прихода и табела структура расхода**
- Дата је нова процена потребних средства за набавку добара и услуга -у плану набавки мења се образац 15.
- Сходно измењеним финансијским пројекцијама за 2026. годину врши се измена појединих табела и прилога као саставног дела Прве измене и допуне Програма пословања за 2026. годину.
- Првом изменом и допуном Програма пословања за 2026. годину мењају се следећи **прилози:**

Ред. број	Прилог	НАЗИВ
1	прилог 4	ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ ИНДИКАТОРА ПОСЛОВАЊА за 2026 годину.
2	прилог 5	БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2026.године
3	прилог 5а	БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01.-31.12.2026.године
4	прилог 5б	ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ у периоду 01.01.2026-31.12.2026.године
5	прилог 7	ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ
6	прилог 9	КВАЛИФИКАЦИОНА, СТАРОСНА И ПОЛНА СТРУКТУРА
7	прилог 10	ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА
8	прилог 11	ИСПЛАЋЕНА И ПЛАНИРАНА МАСА ЗА ЗАРАДЕ, БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ И ПРОСЕЧНА ЗАРАДА ПО МЕСЕЦИМА ЗА 2025 И 2026 (3 табеле)
9	прилог 11а	РАСПОН ИСПЛАЋЕНИХ И ПЛАНИРАНИХ ЗАРАДА
10	прилог 11б	ИСПЛАЋЕНА МАСА ЗА ЗАРАДЕ ЗА ПЕРИОД 01.01.-30.04.2026.године ,БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ И ПРОСЕЧНА ЗАРАДА за дати период
11	прилог 15	ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА И УСЛУГА

Остали прилози и табеле из Програма који не подлежу изменама остају на снази и налазе се у оквиру прилога у Првој измени и допуни Програма пословања за 2026. годину.

Наведеном Првом изменом и допуном Програма пословања за 2026. годину повећање расхода значајно је умањило је предвиђену добит, поједине позиције расхода су повећане или смањене, а неке су остале на нивоу првобитног плана.

„Јавно предузеће за урбанизам“ Зрењанин донело је Годишњи програм пословања за 2026. годину као и Прву измену и допуна Програма пословања за 2026. годину у складу са:

-Уредбом Владе Републике Србије број 110-12412/2025-1 од 20. новембра 2025. године о утврђивању елемената годишњег програма пословања за период 2026-2028. године, јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса, као и Смерницама за израду годишњег програма пословања за 2026. годину („Сл.гласник РС“ бр 103/2025 од 21. новембра 2025. године).

Сагласно донетим Смерницама, Предузеће планирање показатеља за 2026. годину врши на основу донетих стратешких, законских и подзаконских аката које примењује у свом пословању уз свеобухватну анализу пословања за 2025. годину (процену) како би годишњи програм пословања за 2026. годину био планиран на реалним и рационалним основама.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1. Статус и правна форма

Народни одбор општине Зрењанин је 1961. године донео Одлуку о оснивању Завода за урбанизам са задатком обављања свих стручних послова из области урбанизма за град Зрењанин. У протеклим годинама мењале су се организационе форме али је континуитет урбанистичког планирања одржан и унапређиван захваљујући квалитетном кадровском потенцијалу.

Битна промена организационе форме догодила се 1992. године када је основано ЈП „Дирекција за изградњу и уређење града Зрењанина“ у чији састав је ушао и Завод за урбанизам.

Изменом Закона о буџетском систему из 2015. године и у складу са истим ЈП „Дирекција за изградњу и уређење града Зрењанина“ је променила правну форму изменом оснивачког акта и Статута. Од 30.11.2016. године мења назив у „Јавно предузеће за урбанизам“ Зрењанин и наставља са радом као јавно предузеће са тржишним финансирањем и претежном архитектонском делатношћу.

Пословно име:	„ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРБАНИЗАМ“ Зрењанин
Седиште:	23000 Зрењанин, Гундулићева 8.
Претежна делатност:	71.11 Архитектонска делатност
Остала дел. предузећа:	71.12 Инжењерске делатности и техничко саветовање.
Матични број:	08314659
ПИБ:	101165196
Надлежно министарство:	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

Власништво предузећа је 100% државни капитал. Органи управљања „Јавног предузећа за урбанизам“ Зрењанин су Надзорни одбор и Директор. Скупштина града Зрењанина на седници одржаној дана 17.12.2021. године донела је Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању „Јавног предузећа за урбанизам“ Зрењанин којом је регулисана измена и допуна поверених делатности.

У оквиру делатности предузеће обавља следеће послове:

- аналитичко-студијске послове из области просторног и урбанистичког планирања,
- припремање документације за рани јавни увид пре израде нацрта планских докумената,
- припремање иницијалних предлога за доношење планских докумената од стране Скупштине града,
- припремање и израда просторних и урбанистичких планова и предлагање мере за њихово спровођење и других аката који се односе на планирање, уређење и коришћење простора,
- израда стратешких процена утицаја планова на животну средину,
- израда пројеката парцелације и препарцелације, пројеката исправке границе суседних парцела и урбанистичких пројеката,
- израда правила уређења и грађења за прибављање локацијских услова,
- давање мишљења о могућности озакоњења објеката и давање других стручних мишљења органима Градске управе,
- израда информације о локацији,
- израда-издавање услова из планских докумената за потребе решавања имовинскоправних односа, конверзије неизграђеног грађевинског земљишта, измене граница суседних парцела,
- израда елабората о уређењу јавних површина и израда урбанистичких услова и сагласности,
- обављање и других стручних послова у вези са применом закона којим се уређује област планирања, изградње објеката и уређења грађевинског земљишта,
- вођење информационе основе, односно праћење, обрада и анализирање података и елемената неопходних за примену, доношење и спровођење просторних и урбанистичких планова – ГИС,
- вршење послова истраживања за потребе планирања и уређења простора,
- евидентирање и чување документације која се односи на планирање и уређење простора,
- развијање информационог система за потребе уређења простора и рационалног развоја делатности из надлежности локалне самоуправе,
- предлагање Скупштини града критеријума за категоризацију јавних путева који су у надлежности града и њихову категоризацију,
- планирање, пројектовање, изградњу, реконструкцију, одржавање (редовно одржавање у летњем и зимском периоду, рехабилитацију и ургентно одржавање) и заштиту јавног пута,
- вршење инвеститорске функције на пројектовању, изградњи, одржавању (редовном одржавању у летњем и зимском периоду, рехабилитацији и ургентном одржавању) и реконструкцији јавног пута,
- организовање и обављање стручних послова на пројектовању, изградњи, реконструкцији, одржавању (редовном одржавању у летњем и зимском периоду, рехабилитацији и ургентном одржавању) и заштити јавног пута,
- уступање радова на пројектовању, изградњи, одржавању (редовном одржавању у летњем и зимском периоду, рехабилитацији и ургентном одржавању), реконструкцији и стручном надзору јавног пута,
- организовање стручног надзора над изградњом, реконструкцијом, одржавањем (редовном одржавању у летњем и зимском периоду, рехабилитацији и ургентном одржавању) и заштитом јавног пута,
- организовање наплате и контроле наплате накнада за употребу јавног пута, вршење јавних овлашћења,
- праћење стања путне мреже,
- заштиту јавног пута
- означавање јавног пута и вођење евиденције о јавним путевима и о саобраћајно-техничким подацима за те путеве,

- управљање саобраћајем и организовање и обављање бројања возила на јавном путу,
- изградњу, реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање некатегорисаним путевима у насељу,
- издавање услова за израду техничке документације за изградњу и реконструкцију саобраћајног прикључка на јавни пут и доношење решења инвеститору о испуњености издатих услова,
- издавање услова за израду техничке документације, односно за постављање линијског инфраструктурног објекта на јавном путу и заштитном појасу јавног пута (железничка инфраструктура, електроенергетски вод, нафтовод, гасовод, објект висинског превоза, линијска инфраструктура електронских комуникација, водоводна и канализациона инфраструктура и др.) и доношење решења инвеститору о испуњености издатих услова,
- издавање сагласности за одржавање спортске или друге приредбе на јавном путу,
- издавање дозволе за обављање ванредног превоза на јавном путу,
- издавање дозволе за прекомерно коришћење јавног пута,
- издавање одобрења за постављање рекламних табли и панона,
- издавање одобрења за постављање уређаја за обавештавање или оглашавање на јавном путу,
- издавање сагласности за преусмеравање саобраћаја на јавни пут у случају обављања радова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити јавног пута,
- подношење захтева за упис јавних путева са припадајућим објектима и земљиштем у јавне књиге о евиденцији права на непокретностима као јавна својина града Зрењанина,
- вршење инвеститорске функције, организовање стручног надзора, издавање услова за израду техничке документације за изградњу/реконструкцију/адаптацију/санацију и уступање радова и услуга на пројектовању, изградњи, реконструкцију, унапређењу и одржавању јавне расвете,
- вршење инвеститорске функције, организовање стручног надзора, издавање услова за израду техничке документације за изградњу/реконструкцију/адаптацију/санацију и уступање радова и услуга на пројектовању, изградњи, реконструкцију, унапређењу и одржавању семафорских уређаја,
- вршење инвеститорске функције, организовање стручног надзора, издавање услова за израду техничке документације за постављање и одржавање и уступање радова и услуга на пројектовању, постављању и одржавању хоризонталне и вертикалне сигнализације,
- на захтев Оснивача даје мишљење и пружа стручну помоћ из делатности коју обавља,
- вођење књиге основних средстава за објекте у власништву града за које је вршила инвеститорске послове, а који се не воде у другим јавним предузећима, односно у Градској управи,
- вршење послова вештачења у области грађевинарства и у економско-финансијској области,
- вршење и других послова које Предузећу повери Оснивач.

Предузеће може обављати стручне послове урбанистичког и просторног планирања, као и друге стручне послове и за друге кориснике.

Предузеће може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, ако за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

1.2. Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја

Надзорни одбор „Јавног предузећа за урбанизам „Зрењанин је својом Одлуком бр. 7-3/10 усвојио Средњорочни план пословне стратегије на седници одржаној 03.03.2017. године за период од 2017. године до 2021. године, који је истекао. Потребно је изградити нови и ускладити са законском регулативном у овој области.

Надзорни одбор „Јавног предузећа за урбанизам „Зрењанин је својом Одлуком бр. 7-2/10 усвојио Дугорочни план пословне стратегије на седници одржаној 03.03.2017. године за период од 2017. године до 2026. године.

Наведени планови пословне стратегије инкорпорирани су делом у документу плана развоја града Зрењанина

1.3. Организациона структура – шема



1.4. Органи управљања:

У складу са Смерницама за израду годишњег Програма пословања за 2026. годину, тачка 1, за директора и чланове Надзорног одбора наводе се број и датум решења о именовању.

НАДЗОРНИ ОДБОР	
ПРЕДСЕДНИК	Жарко Пандуров - именован 04.02.2022.г решењем број: 06-22-32/22-I
ЧЛАН - представник оснивача	Горан Марковић - именован 04.02.2022.г. решењем број: 06-22-32/22-I
ЧЛАН - представник запослених	Зорица Карапанџин – именована 04.02.2022.г. решењем број: 06-22-32/22-I
РУКОВОДСТВО ПРЕДУЗЕЋА	
в.д . ДИРЕКТОРА	Горан Фијат –именован решењем број: 004949671 2025 09178 001 000 060 107 04 093 од 17.12.2025 .године
Извршни директор	Љиљана Томовић Јована Ердељан
Извршни директор Руководилац одељења за урбанизам и просторно планирање	Владимир Солдо
Руководилац одељења општинских и правних послова	Зорица Карапанџин
Руководилац одељења за путеве и саобраћај	Љубомир Станков
Руководилац одељења економских послова	Душанка Бузација

2) АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2025. ГОДИНИ

Изменом Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр.68/2015), јавна предузећа, фондови и дирекције, су изостављени из списка индиректних корисника буџетских средстава.

У складу са законом, ЈП „Дирекција за изградњу и уређење града Зрењанина“ Зрењанин (у даљем тексту: Дирекција) је променила правну форму изменом оснивачког акта и Статута. Од 30.11.2016. године мења назив у „Јавно предузеће за урбанизам“ Зрењанин и наставља са радом као јавно предузеће на тржишту.

Основ за израду Програма пословања предузећа су послови које нам је оснивач поверио Одлуком о оснивању, Статутом и уговором о поверавању послова.

2.1. Процена физичког обима активности у 2025. г.

План за 2025. годину конципиран је између значајних потреба града за повереним пословима предузећу и ограниченим потенцијалом буџета града. Пословање у 2025. години карактеришу и пренета потраживања за извршене услуге граду Зрењанину у 2024. години у износу од 20.908.702.динара чије плаћање је извршено у 2025. години. Годишњи Програм пословања Предузећа за 2025. годину усвојен је Одлуком бр. 56/10 од

стране Надзорног одбора 02. децембра 2024. године и саставни је део Одлуке о буџета града Зрењанина за 2025. годину. Скупштина града Зрењанина је на седници одржаној 12.12.2024. године донела Закључак којим се даје сагласност на Програм пословања Предузећа за 2025. годину под бројем 003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 040

Прва измена Програма пословања за 2025. годину усвојена је Одлуком Надзорног одбора бр. 69/10 од 26.08.2025. година на коју је сагласност дала Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 12.09.2025. године својим Закључком број 003718214 2025 09178 001 000 060 107 04 023. Првом изменом Програма пословања за 2025. годину Предузеће је извршило прераспodelу трошкова по контима и ускладило трошкове зараде са повећањем минималне зараде. Такође је извршило прераспodelу прилива утврђених у Одлуци о буџету града Зрењанина за 2025. годину (промена конта), док је укупан износ остао на нивоу средстава утврђених првобитним планом.

- Предузеће је у извештајном периоду имало и решење о промени апропријације
- Решење Градоначелника о промени апропријације од 17.06.2025 бр. 171/2711722 2025 09178 004 014 400 041

У току 2025. године извршене су следеће активности:

ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

- Израда уређајне основе насељеног места „Ботош“ (10%) од утврђене цене плана након обављеног јавног увида и (30%) након истека 30 дана од дана слања захтева за услове и (30%) након упућивања плана на јавни увид.
- Израда уређајне основе насељеног места „Тараш“ (30%) Израда измена и допуна просторног плана града Зрењанина од утврђене цене плана након упућивања плана на јавни увид и (20%) од утврђене цене израде Плана након обављеног јавног увида, након усвајања Плана од стране Скупштине града Зрењанина (13.06.2025.год) обавеза инвеститора је да уплати (10%) од утврђене цене израде Плана.
- Израда измена и допуна Плана генералне регулације „Центар“ – по скраћеном поступку (50%) од утврђене цене Плана након упућивања предметних измена на јавни увид и (40%) од утврђене цене израде Плана након обављеног јавног увида, након усвајања Плана од стране Скупштине града Зрењанина (13.06.2025.год) обавеза инвеститора је да уплати (10%) од утврђене цене израде Плана.
- Израда Генералног урбанистичког Плана насељеног места „Зрењанин“ (20%) од утврђене вредности израде Плана након обављеног јавног увида и (50%) израде Извештаја о стратешкој процени утицаја ГУП-а насељеног места Зрењанин након обављеног јавног увида 05.02.2025.год.
- Израда уређајне основе насељеног места „Стајићево“ (30%) од утврђене цене израде Плана након упућивања плана на јавни увид, (20%) од утврђене цене Плана након обављеног јавног увида и (10%) након усвајања Плана од стране Скупштине града Зрењанина 12.09.2025. године

- Израда уређајне основе насељеног места „**Книћанин**“ (10%) од утврђене цене израде Плана након раног увида, (30%) од утврђене цене Плана након слања захтева за услове.
- Израда уређајне основе насељеног места „**Орловат**“ (10%) од утврђене цене израде Плана након раног увида, (30%) од утврђене цене Плана након слања захтева за услове.
- Израда измене и допуне Плана генералне регулације „**Берберско-Болница**“ Зрењанин (10%) од утврђене цене Плана након обављеног раног јавног увида 24.09.2025. године.
- Израда измене и допуне Плана детаљне регулације „**Југоисток II- Е**“ Зрењанин (30%) од утврђене цене Плана након упућивања на јавни увид 21.11.2025. године.

Приходи од планске документације су мањи у односу на планиране вредности. Разлози веће реализације су:

- Планска документација се ради по приоритетима и **захтевима** оснивача. Фактурисање извршених услуга у овом делу врши се на основу динамике утврђене ценовником који је саставни део Програма пословања.
- Израда планске документације условљена је и доставом геодетских подлога од стране носиоца израде плана и службе за катастар непокретности.
- Израда урбанистичких пројеката, пројеката парцелације, препарцелације по захтеву Градске управе града Зрењанина, правних и физичких лица.
- Израда правила уређења и грађења (локацијски услови) и Информације о локацији.
- Урбанистички услови и сагласности по захтевима правних и физичких лица.
- Израда планске документације по захтеву инвеститора.
- Праћење реализације планских докумената, израда елабората о постављању мањих монтажних објеката на јавним површинама анализа локалитета и давање стручног мишљења органима градске управе града Зрењанина у поступку озакоњења и по другим захтевима.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПУТЕВЕ И САОБРАЋАЈ

На основу поверене делатности по захтеву оснивача у 2025. године извршене су следеће услуге надзора :

- Надзор над редовним одржавањем путева (зимско и летње) у складу са законском регулативом и надзор у складу са уговором о ЈПП (јавно приватно партнерство).
- Надзор - на редовном одржавању јавне расвете (извођач радова „Електро лумен“).

Прва измена и допуна Програма пословања за 2026. годину

- Надзор на редовном одржавању хоризонталне, вертикалне и светлосне саобраћајне сигнализације и опреме (извођач радова „Елком“).
- Надзор над изградњом саобраћајних прикључака, прилазних путева и паркинга.
- Вршење надзора у току извођења радова на уградњи и транспорту расутог материјала на територији града (извођач „Бомист“ „Мламармо“).
- Контролни прегледи мостова.
- Извештаји о контроли утрошка електричне енергије за јавно осветљење за период(10/2024,11/2024,12/2024,01/2025,02/2025,03/2025,4/2025,05/2025,06/2025,07/2025,08/2025, 09/2025,10/2025).
- На захтев градских и републичких органа издавање услова за пројектовање, прикључење, укрштање и паралелно вођење у односу на јавни пут и саобраћајне површине, свих објеката и објеката инфраструктуре у својству управљача јавног пута, у поступцима обједињене процедуре или ван ње.
- Инжењерски послови за потребе градске управе (саветодавне услуге).
- Консалтинг и друге техничке услуге.
- Издавање разних сагласности, потврда и мишљења.

Приходи од услуга надзора остварени су у оквиру планираних вредности Првом изменом Програма пословања за 2025. годину. Ове услуге директно зависе од нивоа извршених радова на које се обрачунава надзор по ценовнику Предузећа.

ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ ПРЕДУЗЕЋА

- Предузеће се бави и предметима СОН-а из 2015.године и ранијих година (као поверилац у извршним поступцима и тужилац у судским поступцима). Ова обавеза је делом заустављена до усклађивања нормативних аката.
- Предузеће се стара о наплати накнаде за уређивање грађевинског земљишта и закупа по уговорима склопљеним до 30.11.2016.год. односно док је пословало као ЈП „Дирекција за изградњу и уређење града Зрењанина“ Зрењанин – индиректни корисник (у даљем тексту: Дирекција). У пословним књигама се само евидентирају промене (плаћање) које немају утицаја на пословни резултат и нису потраживања чија реализација утиче на пословање Предузећа.

Захваљујући почетном стању на пословним рачунима и значајном почетном стању на потраживањима од купаца које је у току извештајног периода и наплаћено Предузеће није у првим кварталима имало проблема са ликвидним средствима. У трећем и четвртом кварталу и поред претходно наведеног податка Предузеће је због мањег обима фактурисања према оснивачу долазило у незавидну ситуацију што се тиче плаћања односно извршавања својих обавеза.

Ресурси Предузећа

Предузеће своје пословне активности обавља у објекту у улици Гундулићева 8 у Зрењанину који је јавна својина локалне самоуправе.

Од имовине коју користимо имамо следећа опрему:

		у дин.
ВРСТА ОПРЕМЕ (на дан 01.01.2025)		ВРЕДНОСТ (у дин.)
1.	Канцеларијска опрема	2.162.897
2.	Рачунарска опрема	2.551.911
3.	Опрема за домаћинства	0
4.	Комуникациона опрема	93.888
5.	Опрема за саобраћај	5.437.481
6.	Опрема за безбедност	0,00
7.	Компјутерски софтвер	447.204
8.	Мерни и контролни инструменти	0,00
9.	Опрема за заштиту животне средине	0
10.	Електро и фотографска опрема	0
УКУПНО :		10.693.381

НАБАВКА ОПРЕМЕ у 2025. год.	ВРЕДНОСТ
1. Канцеларијска опрема	914.080
2. Рачунарска опрема	429.200
3. Опрема за домаћинство	340.920
УКУПНО (нове набавке)	1.684.200

Вредност опреме као што се види из приложене табеле је прилагођена оптималном функционисању Предузећа које је улагало у набавку опреме у току 2023. и 2024. године. У односу на наведену вредност по почетном стању у току 2025. године дошло је до набавке рачунарске, канцеларијске, и опреме за домаћинство. Део опреме је набављен на основу расподеле остварене нето добити за 2024. годину. На крају године ради се обрачун амортизације, тако да је предвиђена садашња вредност у Билансу стања на дан 31.12.2025. пројектована на 10.720.000 динара.

Највреднији ресурс предузећа су кадрови. Од укупног броја тренутно запослених (31) 76% је запослених са високом и вишом стручном спремом који поседују све потребне лиценце за обављање делатности предузећа. На основу тога Предузеће је добило лиценцу бр 024Б02/25 категорије Б (Решење број 004572160 2025 14810 006 000 012 002 од 20.11.2025. године) од Агенције за просторно планирање и урбанизам Републике Србије. Указујемо сходно старосној структури запослених на хитно и неопходно подмлађивање и пријем нових кадрова. **Одлазак у пензију стручног кадра без преноса знања млађим запосленима представља велики ризик.**

2.2. Биланс стања, биланс успеха и извештај о токовима готовине

2.2.1. Биланс стања на дан 31.12.2025. године (план - процена извршења)

Биланс стања предузећа представља приказ стања и структуре пословне имовине, капитала и обавеза предузећа на дан 31.12.2025. године. У укупној имовини стална имовина учествује са 14,10%, а обртна са 85,90%. Структуру сталне имовине чине основна средства (опрема) и софтвер. У структури обртне имовине највећи део чине готовински еквиваленти и готовина, потраживања од купаца и остала потраживања. Структуру пасиве чине капитал који у укупној пасиви учествује са 29,50%, а краткорочне обавезе са 70,50%. На обртну имовину и краткорочне обавезе има утицај пословање из доба ЈП Дирекције и евиденције које је предузећа као правни следбеник у обавези да води. Укупна Актива 76.063 хиљ.динара, укупна Пасива 76.063 хиљ.динара.

Прилог 1. - БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2025 план и процена

2.2.2. Биланс успеха у периоду 01.01.-31.12.2025. план –процена извршења

Пројектовани укупни приходи (процена за 2025. годину) износе 76.200 хиљада динара и мањи су у односу на првобитно планираних 91.834 хиљада динара за 15.634 хиљ. динара. Узрок смањења су мање остварени приходи од пружених услуга оснивачу који представља највећег купца. Укупни расходи планирани су на 90.711 хиљада динара, а процена реализације је 84.286 хиљ.динара и у односу на планиране мањи су за 6.425 хиљада динара. Услед неусклађености између прихода и расхода одустало се од реализације појединих трошкова као и реализација планираних зарада која је условљена бројем извршилаца што је резултат мањих трошкова зарада, накнада зарада и осталих личних примања (планирано је 32 запослених, а стварно запослених у реализацији је било 31 - просечан број), уштеда на трошковима производних услуга, нематеријалних трошкова и трошкова горива и енергије.

Смањење пословних прихода и смањење пословних расхода резултирало је процену нето **губитка** у износу од **8.086** хиљада динара иако је Предузеће планирало добитак

Процена прихода	:	76.200. хиљ.динара
Процена расхода	:	84.286. хиљ.динара
Процена губитка	:	- 8.086. хиљ.динара

Прилог 1а. – БИЛАНС УСПЕХА на дан 31.12.2025 план и процена

2.2.3. Извештај о токовима готовине у периоду 01.01.-31.12.2025.-план-процена

У 2025. години процењени прилив готовине у укупном износу 105.095 хиљ. динара и мањи је у односу на план за 8.715 хиљ. динара. У укупним приливима готовине, приливи готовине из пословних активности учествују са 97% док остали приливи учествују са 3% . Процењени одлив новчаних средстава износи 104.706 хиљада динара и нижи је од планираног за 8.124 хиљ.динара. У укупном одливу готовине одлив готовине из пословних активности учествује са 98% док одливи из осталих активности износи 2%.

Смањена реализација остварених прихода и реализација смањених трошкова узроковало је и смањење планираних прилива и одлива готовине.

Нето одлив готовине из пословних активности износи 211 хиљада динара.

Нето прилив готовине из активности финансирања износи 600 хиљада динара.

Заједно са почетним салдом готовине 20.259 хиљада дин. и на основу прилива и одлива за првих десет месеци и процене истих до краја године, процењује се да ће Предузеће на крају године на својим пословним рачунима располагати са око 20.648 хиљада динара.

Прилог 16. – ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ. на дан 31.12.2025. план и процена

У складу са финансијским показатељима на дан 31.10.2025. године и планских вредности наведених финансијских извештаја као и других познатих параметара (реално сагледавање прихода и расхода за 2025. г.) у моменту израде Програма пословања за 2026. годину, дата је процена вредности позиција Биланса стања на дан 31.12.2025. године, Биланса успеха и Извештаја о токовима готовине у периоду од 01.01. до 31.12.2025. године.

2.3. Анализа остварених индикатора пословања за 2025. годину-процена

Приказани подаци за 2023, 2024 и 2025. годину исказани су по обрачунској основи. Пословање предузећа се обављало у оквиру планираних активности. Предузеће је своје пословање и своје обавезе усагласило са динамиком и обимом ликвидних средстава која смо добијали из буџета града и остварених сопствених средстава.

Индикатори за 2025. годину су драстично промењени у односу на 2024.годину као и у односу на 2023. годину. Економичност као пословни резултат, однос пословних прихода и пословних расхода је на незадовољавајућем нивоу. Предузеће у 2025. години неће покрити пословне расходе пословним приходима јер исказује губитак а не као претходних година када је пословним приходима покрило пословне расходе и остварило пословни добитак.

Важан показатељ је ликвидност која је изнад 1.

Укупан капитал - Предузеће је смањило капитал за -29% у односу на план, а у односу на 2024. годину има смањење за -26% за пројектовану добит, а остварен је губитак.

Укупна имовина – Предузеће је смањило укупну имовину у односу на план 2025. годину за -11% док је у односу на реализацију за 2024. смањило за -15% .

Пословни приходи - Предузеће је остварило мање пословне приходе за -17% у односу на план 2025. године, а у односу на реализацију за 2024. годину је мања реализација за -4%.

Пословни расходи - Остварени расходи су мањи у односу на план 2025 за -7%, а у односу на реализацију за 2024 годину су повећани за 6%.

Пословни резултат - Пословни резултат је мањи од планираног за 2025. годину за -367% , а у односу на реализацију претходне године је мањи за -616 %.

Нето резултат - Предузеће је остварило нето добитак мањи за -957% у односу на план за 2025 годину, а у односу на реализацију претходне године мањи је за -2596%.

Број запослених – Планирани број запослених у 2025. години је 31, (кроз реализацију просечан број запослених је 31). Крај године број запослених је 30 а планирано је 31 запослени и у односу на план је -3%. У односу на реализацију 2024. године број запослених је смањен за -6%

Просечне зараде – Просечне зараде су усклађене са планом за 2025. годину. Повећане су за 9% у односу на претходну годину.

EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију. Показује колико је предузеће способно да зарађује без утицаја кредитних средстава и без обнављања основних средстава. У 2025.години он износи -6.076 хиљада динара (процена-губитак). У 2024.години остварен је добитак и Евитди је износила 1.912 хиљ.динара

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се тако што се (нето добит / укупна средства) *100. У 2025 години износи -10,63% и мања је у односу на 2024. годину када је износила 0,363 % када је Предузеће остварило добитак.

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се тако што се (нето добит / капитал)*100.

Стопа показује колико је остварено добити у односу на уложени капитал.

У 2025. години ова стопа износи -36,04% . У 2024.години је износила 1.061%. Разлог је исказан губитак за 2025.годину, док је у 2024.години реализована мања добит.

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности. У 2025. години он износи -211 хиљаде динара док је у 2024. години реализован са -18175 хиљ.динара.

Дуг / капитал - представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе) и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) *100. У 2025. години, а и ранијим годинама овај показатељ је веома лош. Дуг је 239% већи од капитала. Овај показатељ био би много бољи када предузеће не би имало потраживања и обавезе за СОН и накнаду за уређење грађевинског земљишта као и остала потраживања и обавезе још из времена кад је пословало као Дирекција

Ликвидност - представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)*100. Предузеће је током свих година ликвидно захваљујући великим обртним средствима која су у 2024. години 121,77 % већа од обавеза. У оквиру овог показатеља налазе се и средства наменског рачуна *СОН-а* које Предузеће не користи за своју ликвидност.

Проценат зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)*100. У 2025. години овај податак износи 93,69% док је у 2024. години овај податак био 83,01 %. Смањење пословних прихода је директно утицало на велики % учешћа зараде што је за Предузеће неповољан показатељ.

Кредитно задужење – Предузеће није кредитно задужено у 2025. години

Субвенције и остали приходи из буџета – Предузеће није планирало субвенције за 2025. годину и није их ни остварило.

Прилог 4. – Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

2.4. Разлози одступања у односу на планиране индикаторе

Одступања су значајна у делу остварених прихода и расхода. Назначајнији купац Предузећа је град Зрењанин и највећим делом зависимо од планираних (расположивих) средстава у буџету града за израду планова, као и приоритета оснивача у вези израде планске документације као и расположивог кадровског потенцијала Предузећа који су у овом моменту недовољни. Вршење надзора и осталих послова које врши одељење за путеве и саобраћај условљено је реализацијом нивоа извршених радова. Такође и у овом делу поверених послова

од стране оснивача приметан је недостатак кадрова. И најмања промена у реализацији планираних прихода условљена на основу кадровских проблема могла би да доведе Предузеће у неповољан финансијски положај. На реализацију усвојене планске документације утицали су приоритети оснивача као и недовољан број запослених са адекватним лиценцама, док су приходи од услуга надзора последица нивоа извршених радова.

Када су у питању приходи са тржишта реализација је условљена захтевима купаца. У току 2025. године остварили смо реализацију уговора са НИС-ом што је повећало у значајној мери приходе на тржишту.

Због тога се трудимо да трошкове држимо под строгим контролом, како би се што боље уклопили у планиране приходе и планиране расходе.

2.5. Спроведене активности за унапређење процеса пословања

Током 2025. године унапређен је процес тока документације у предузећу са јасно дефинисаном одговорношћу свих носилаца пословних процеса.

Извршена је куповина савременије рачунарске опреме, куповина канцеларијске опреме све у функцији успешнијег и ефикаснијег обављања поверених послова од стране оснивача и захтева купаца на тржишту.

У складу са финансијским могућностима настављен је континуитет у стручној едукацији запослених у смислу посете семинарима и саветовањима.

2.6. Остварење циљева који су планирани Програмом пословања за 2025. годину

Циљеви планирани Програмом и Првом изменом Програма пословања за 2025. годину нису остварени јер је дошло до дебаланса у односу прихода и расхода што се види и у показатељима у процени за 2025. годину као и у Тромесечним извештајима о реализацији Програма пословања за 2025. годину које је Предузеће достављало оснивачу у законским роковима. Планирани циљеви по параметрима остварења су планирани изнад реалних вредности, односно везаност за једног великог купца доноси ризик уколико и он има финансијских проблема. У таквим ситуацијама проблеми се преливају и на пословање Предузећа. Како оснивач функционише по принципу готовинских обрачуна плаћање обавезе по почетном стању и плаћање текућих обавеза терети исту фискалну годину. У самом Плану за 2025. годину са великим почетним потраживањем уочено је да ће Предузеће пословну годину завршити са губитком. Ликвидних средстава било је довољно у првим кварталима за подмиривање обавеза Предузећа на основу наплаћеног почетног потраживања, али у току трећег и четвртог квартала морало је да се води рачуна о приоритетима плаћања и да се одустане од одређених набавки. Приоритет је била ликвидност. Трошкови су контролисани и сведени на минимум оптималног функционисања. Велики проценат учешћа зарада, накнада и других личних примања запослених у приходима представља огроман ризик по запослене у случају поремећаја ликвидности. Средства из добити 324.хиљ.динара за пословну 2024. годину кориштена су за набавку опреме.

3) ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2026. ГОДИНУ

3.1. Циљеви

Циљ предузећа је стално повећање конкурентности, ширење тржишта за своје услуге, повећање прихода као и смањење оперативних трошкова на свим нивоима и фазама реализације пословних процеса.

- Потпуна покривеност простора планском документацијом и редовно преиспитивање и усклађивање планске документације кроз континуирани процес урбанистичког и просторног планирања.
- Квалитетно управљање општинским и некатегорисаним путевима у складу са важећим законским прописима и општим актима оснивача.

3.1.1. Кључне активности потребне за достизање циљева

- јачање кадровских капацитета,
- инвестирање у опрему,
- развој информационог система у функцији оптимизације,
- унапређење система управљања, руковођења и организације на нивоу предузећа, линије руковођења, надзора и контрола,
- увођење стандардизованих процедура,
- базе података, интегрисани информациони систем,
- Увођење ФУК-а (финансијско управљање и контрола) коначан завршетак процеса увођења финансијског управљања и контроле.

-Прилог 2. – Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева

3.2. Анализа тржишта

Од 1.12.2016.године „Јавно предузеће за урбанизам“ Зрењанин је предузеће које највећим делом остварује приходе пружајући услуге граду Зрењанину, али је једним делом и тржишно оријентисано. Организација предузећа, број и структура запослених, цене услуга, планови и програми рада су у надлежности оснивача - града Зрењанина.

Обим послова које предузеће обавља за оснивача је толики да не оставља простора за значајнију оријентацију према тржишту.

3.3. Ризици у пословању и управљање ризицима

Ценовни ризик

Предузеће није у значајној мери изложено ценовном ризику обзиром да већину услуга пружа оснивачу који даје сагласност на ценовник услуга предузећа. За сада нема флуктуација цена наших услуга.

Кредитни ризик

Предузеће није изложено кредитном ризику јер готово све услуге на тржишту наплаћује авансно, а град Зрењанин се труди да своје обавезе измирује у складу са законским роковима.

Ризик ликвидности новчаног тока

Ризик ликвидности новчаног тока постоји само у случају да буџет не буде у могућности да измирује своје обавезе према предузећу, што је мало вероватно. Преузете обавезе према добављачима, запосленим и осталим повериоцима предузеће измирује у законским роковима. Иако се слабији прилив новца осетио у току 2025. године Предузеће није имало блокаде

рачуна и кашњења по основу Закона о роковима измирења новчаних обавеза.

Остали ризици

У случају већег одступања у остваривању планираних прихода јавио би се ризик у вези солветности предузећа, а директан утицај би био на процењени резултат предузећа за 2026.годину.

Потенцијални ризик је и наплата по судским пресудама уколико до њих дође.

-Прилог 3. – Пословни ризици и план управљања ризицима

План/мапу управљања ризицима

Предузеће је усвојило „Стратегију за управљање ризиком и процену ризика у Јавном предузећа за урбанизам“ Зрењанин.

3.4 Планирани индикатори пословања за 2026

Приказани су подаци процене реализације за 2025. годину, који се пореде са Првом изменом и допуном Програма пословања за 2026. годину. Подаци су исказани на обрачунској основи у складу са смерницама Владе Републике Србије.

Укупан капитал - Предузеће је планирало капитал за 2026.годину у износу од 16.228 хиљ.динара и у односу на процену реализације за 2025. годину смањује се за 28%

Укупна имовина – Предузеће је планирало да укупну имовину за 2026. годину умањи за 7% у односу на процену реализације за 2025. годину због оствареног губитка у 2025.

Пословни приходи - Предузеће је планирало за 2026. годину веће пословне приходе за 24% у односу на процену реализације за 2025. годину.

Пословни расходи - Предузеће је планирало за 2026.годину веће пословне расходе за 12% у односу на процену реализације за 2025. годину.

Пословни резултат - Пословни резултат за 2026.годину је планиран у износу од 1.476 хиљ.динара. За 2025. годину процењен је пословни губитак у износу од -6.706. хиљ.динара

Нето резултат - Предузеће планира нето добитак за 2026. у износу од 126 хиљ.дин, а за 2025. годину процењен је нето губитак у износу од -8.086 хиљ.динара

Број запослених – Планирани број запослених на дан 31.12.2026. године је 29. Број запослених планиран на дан 31.12.2025. године по кадровској евиденцији је 29 док је кроз реализацију просечан број запослених 31,а на дан 31.12.2025.годину кроз обрачун зарада је 30. У односу на просечан податак за 2025. годину број запослених за 2026. годину планиран је за 3% мање.

Просечне зараде – Планиране просечне зараде за 2026. годину су повећане у просеку за 9% у односу на процењену реализацију за 2025. годину.

EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију. Показује колико је предузеће способно да зарађује без утицаја кредитних средстава и без обнављања основних средстава. У 2026.години он износи 2.346 хиљада динара . За 2025. годину је процењен губитак.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се тако што се (нето добит / укупна средства) *100. У 2026. години планирана је 0.18 За 2025 је процењен негативан показатељ на основу исказаног губитка.

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се тако што се (нето добит / капитал)*100.

Стопа показује колико је остварено добити у односу на уложени капитал. У 2026. години ова стопа износи 0,77% док је у 2025. години процењена реализација -36,04% на основу исказаног губитка који је смањио капитал.

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности. У 2026. години планиран је у износу од 2.682 хиљ. динара док у процени реализације за 2025. годину износи -211 хиљ. динара. Овај показатељ је везан за приливе и одливи из пословних активности које су наплаћене и исплаћене у току пословне године.

Дуг / капитал - представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе) и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) *100. У 2026. години, као и у ранијим годинама овај показатељ је веома лош и износи 334%. Капитал се смањио по основу исказаног губитка за 2025. годину. У 2025. години дуг је за 239% већи од капитала. Овај показатељ био би много бољи када Предузеће не би имало потраживања и обавезе за СОН, накнаду за уређивање и закуп грађевинског земљишта као и остала потраживања обавезе из специфичних односа још из времена кад је пословало као Дирекција.

Ликвидност - представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)*100. Значајна обртна средства која се налазе на наменском рачуну СОН-а, дати аванси и потраживања из доба пословања Дирекције, као и потраживања из пословања Предузећа дају проценат од 112,55% који у моменту израде Програма пословања за 2026. годину није реалан показатељ.

Проценат зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)*100. За 2026. годину планирани податак износи 82,34% док је за 2025. годину овај податак процењен на 93,69 %.

Кредитно задужење – Програмом пословања за 2026. годину предузеће не планира да се кредитно задужи.

Субвенције и остали приходи из буџета – Програмом пословања за 2026. годину Предузеће није планирало субвенције из буџета.

Прилог 4. – Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

4) ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА

Предузеће се финансира из:

1. Из остварених прихода на тржишту од услуга :
 - приходи пружањем услуга оснивачу граду Зрењанину (израда планске документације, надзор и остало)
 - приходи са комерцијалног тржишта –услуге на тржишту
2. Осталих прихода

4.1. Биланс стања, биланс успеха и извештај о токовима готовине за 2026.г.

БИЛАНС СТАЊА

Биланс стања показује стање и структуру имовине, потраживања, обавеза и капитала предузећа, планиране на дан 31.12.2026. године односно показује шта је то чиме Предузеће располаже – у активи и изворе те имовине – у пасиви.

Актива : 70.428 хиљада динара

У односу на укупну активу обртна имовина учествује са 87% односно са 61.002 хиљ.динара. Стална имовина са 13% односно са 9.350 хиљ.динара .

У структури сталне имовине преовлађује учешће основних средстава (постројења и опрема). За 2026. годину планирана је набавка неопходне рачунарске опреме и лиценцираног софтвера за обављање делатности. Недостатак обртних средстава утиче на нове набавке основних средстава.

Обртну имовину чине дати аванси, потраживања од купаца, готовина и готовински еквиваленти, остала краткорочна потраживања, краткорочни финансијски пласмани и активна временска разграничења.

Укупно планирана актива на дан 31.12.2026 године износи 70.428 и мања је за 7% од планиране реализације за 2025. годину.

Пасива : 70.428 хиљада динара

Структура процењене пасиве :

- Капитал је смањен због губитка из 2025. године . Учешће у укупној пасиви је 23% и износи 16.228 хиљ.дин. У односу на процену извршења за 2025. годину мањи је за 28% због већег губитка од планираног за 2025. годину

Краткорочна резервисања и краткорочне обавезе учествују са 77% односно 54.200 хиљ.дин. Предузеће исказује у својим извештајима великим процентом обавезе за преузете књиговодствене евиденције из доба пословања Дирекције, док су обавезе Предузећа релативно мале и односе се на зараде, друга лична примања, пдв, обавезе према добављачима.

На повећање учешћа капитала утиче и планирани добитак за 2026. годину. који је

Првом изменом Програма пословања веома мали и износи 126 хиљ.динара

Општи рацио ликвидности = Обртна средства/краткорочне обавезе

$$ОРЛ=(61.002/54.200)=1,12$$

Из наведеног се види показатељ (степен убрзане ликвидности већи од 1) односно способност Предузећа да измирује своје обавезе у року.

БИЛАНС УСПЕХА

Биланс успеха приказује пословање предузећа у току планираног периода од 01.01.2026. до 31.12.2026.године.

- Пословни приходи су планирани на основу смерница града Зрењанина и планираних услуга на тражишту. Укупно планирани пословни приходи 94.316 хиљ.динара
 - Финансијски приходи нису планирани.
 - Приходи од усклађивања вредности планирани су у износу 100 хиљ.дин.
 - Остали приходи планирани су као категорија ванредних прихода у износу од 100 хиљ.дин.
 - Расходи су планирани на основу реалних процена уз велико процентуално учешће трошкова зараде и осталих личних расхода.
 - Укупни расходи су планирани су у износу 94.380 хиљ.динара
- Гледано по структури расходе чине: (у -000-дин):

-Трошкови зарада накнада и остали лични расходи	77.662
-Трошкови материјала горива и енергије	2.920
-Трошкови амортизације	2.200
-Трошкови производних услуга	6.279
-Нематеријални трошкови	3.779
-Финансијски расходи	20
-Расходи од усклађивања вредности	100
-Остали расходи	1.420
- Исправка грешака из ранијег периода	10

На основу планираних вредности за период пословања 01.01.-31.12.2026 .године и на основу искустава из ранијих година, садашњих параметара пословања, планиран је бруто добитак у износу од 126 хиљ.динара

Укупни приходи	94.516 хиљ.динара (АОП 1043)
Укупни расходи	-94.380 хиљ.динара (АОП 1044,1048)
Добитак (бруто)	126 хиљ.динара (АОП 1049)

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

Извештај о токовима готовине приказује планирану структуру прилива и одлива готовине у Предузећу по појединим ставкама за период 01.01.2026-31.12.2026. године.

Износ токова готовине из пословних активности представља кључни показатељ степена у којем је предузеће из својих пословних активности остварило готовину, која је довољна за очување пословне способности предузећа. Корисник и највећи купац град Зрењанин извршава своју обавезу плаћања у законском року.

Одлив готовине из пословних активности планиран је највише за трошкове зарада и осталих личних примања, плаћање добављачима у роковима предвиђеним Законом, плаћање пореза на додату вредност и и других обавеза по основу јавних прихода.

У планираном периоду планиран је је нето прилив готовине из пословних активности у износу од 2.682 хиљ.динара.

Одливи готовине из активности инвестирања односи се на планиране набавке рачунарске опреме и износи 720 хиљ.динара

Прилив готовине из активности финансирања је мањи од одлива готовине из активности финансирања те је у планираном периоду исказан нето одлив готовине из активности финансирања у износу од 1.000 хиљ. динара. Приливи и одливи се односе на наплату потраживања СОН-а, пренос корисницима СОН-а, датог зајма запосленима и повраћаја зајма.

Како је укупан прилив готовине већи од одлива готовине, предузеће је проценом за 2026. годину исказало **нето прилив** готовине у износу од 962 хиљ. динара (АОП 3050).

Готовина на почетку обрачунског периода (ПС) износи 18.356 хиљ.динара, увећана за исказан нето прилив готовине периода у износу од **962** хиљ.динара, тако да планирана готовина на крају обрачунског периода на дан 31.12.2026 год. износи **19.318** хиљ.динара. Напомињемо да се већи део средстава на пословним рачунима односи на рачун СОН-а.

Обрасци у прилогу:

Прилог 5 Биланс стања

Прилог 5а Биланс успеха и

Прилог 5б Извештај о токовима готовин

4.2. Структура прихода и расхода

Структура прилива и прихода

ПЛАН ПРИЛИВА ОД ГРАДА ЗРЕЊАНИНА (са ПДВ-ом)

КОНТО	ИЗВОРИ ПРИЛИВА (ПС)	ПЛАН 2025	Прва измена Плана 2025	ИЗВРШЕЊЕ 2025 (процена)	ПЛАН 2026	Прва измена Плана пословања 2026
423	Салдо дуга из 2025.год.	11.700.000	11.700.000	8.590.966	500.000	3.672.530
511	Салдо дуга из 2025.год.	8.300.000	8.300.000	12.353.736	1.000.000	979.619
ПС	Почетно стање (дуг из 2025 године) плаћено у 2026.г	20.000.000	20.000.000	20.944.702	1.500.000	4.652.149
423,511	Урбанистички пројекти, сагласности, елаборати, услови, мишљења,... Надзор над извођењем радова на основу поверених послова	62.500.000	34.250.000	25.659.034	41.671.000	41.671.000
511	Израда просторних и урбанистичких планова	37.500.000	65.750.000	53.396.264	66.200.000	66.200.000
	ПЛАНИРАНИ ПРИЛИВИ ПО ФАКТУРАМА ОД ГРАДА ЗРЕЊАНИНА ЗА 2025-2026 ГОД.	100.000.000	100.000.000	79.055.298	107.871.000	107.871.000
	УКУПНО:	100.000.000	100.000.000	100.000.000	107.871.000	107.871.000

Почетно стање представља потраживање из 2025. године.

Износ од 107.871.000 динара (брuto) је планирани прилив за 2026. годину

Средства у Одлуци буџету града Зрењанина предвиђена за „Јавно предузеће за урбанизам“ Зрењанин за 2026. годину.

ПРОГРАМ 1101-Становање, урбанизам и просторно планирање

1101-0001-Програмска активност:Просторно и урбанистичко планирање

620 Развој заједнице

ПРОГРАМ 0701 – Организација саобраћаја и саобраћајне инфраструктуре

ПРОГРАМ 1102 – Комуналне делатности

конто	опис позиције	износ 2026.
423000	Услуге по уговору	10.700.000
511000	Зграде и грађевински објекти	66.200.000
	Средства из буџета – Програм 1101	76.900.000
423000	Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	27.971.000
511000	Средства из буџета – Програм 0701	
423000	Управљање и одржавање јавним осветљењем	3.000.000
	Средства из буџета – Програм 1102	
	УКУПНО:	107.871.000

ПЛАН ПРИХОДА ПРЕДУЗЕЋА (без ПДВ-а)
у дин.

КОНТО	ИЗВОРИ ПРИХОДА	Прва измена Плана 2025	Извршење 2025 (процена)	ПЛАН 2026	Прва измена Програма пословања 2026
614=423	Урбанистички пројекти, сагласности, елаборати, услови, мишљења, надзор над извођењем радова по захтеву оснивача	28.542.000	21.382.500	34.725.833	31.665.400
614=511	Израда просторних и урбанистичких планова	54.792.000	44.496.888	55.166.667	54.350.300
	ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ ПО ФАКТУРАМА – ГРАД ЗРЕЊАНИНА ЗА 2026.ГОД.	83.334.000	65.879.388	89.892.500	86.015.700
614	ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ СА ТРЖИШТА	8.000.000	10.300.612	5.000.000	8.300.000
	ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	91.334.000	76.180.000	94.892.500	94.315.700
67,685	ОСТАЛИ ПРИХОДИ	500.000	20.000	200.500	200.300
	УКУПНИ ПРИХОДИ:	91.834.000	76.200.000	95.093.000	94.516.000

СТРУКТУРА РАСХОДА
у дин.

Конто	ОПИС	Прва измена Плана 2025	Извршење 2025.год. (процена)	План 2026.год.	Промене	Прва измена Програма пословања 2026
512	ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	840.000	694.700	950.000	-40.000	910.000
513	ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	2.280.000	1.850.000	2.258.000	-388.000	1.870.000
515	ТРОШКОВИ ЈЕДНОКРАТНОГ ОТПИСА (алат, инвентар, ауто гуме)	290.000	177.000	173.000	-33.000	140.000
520	ТРОШКОВИ ЗАРАДА И НАКНАДА ЗАРАДА	53.949.584	51.543.000	53.214.600	623.003	53.837.603
521	ТРОШКОВИ ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА НА ЗА ЗАРАДЕ	8.173.361	7.809.000	8.062.012	94.385	8.156.397
522	УГОВОР О ДЕЛУ	300.000	0	300.000	0	300.000
524	УГОВОР ППП	3.000.000	2.900.000	3.000.000	1.600.000	4.600.000
525	УГОВОР О ДОПУНСКОМ РАДУ				210.000	210.000
526	ТРОШКОВИ НАДЗОРНОГ	2.598.270	2.598.270	2.598.270		

Прва измена и допуна Програма пословања за 2026. годину

	ОДБОРА					2.598.270
529	ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	7.400.000	6.525.000	6.600.000	1.360.000	7.960.000
531	ТРОШКОВИ ТРАНСПОРТНИХ УСЛУГА	1.195.000	1.055.000	1.322.000	100.000	1.422.000
532	ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	2.139.000	1.213.000	3.990.000	268.000	4.258.000
535	ТРОШКОВИ РЕКЛАМЕ И ПРОПАГАНДЕ	50.000	49.000	99.000		99.000
539	ТРОШКОВИ ОСТАЛИХ УСЛУГА	520.000	450.000	520.000	-20.000	500.000
540	ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1.686.000	2.000.000	2.000.000	200.000	2.200.000
550	НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ (Адвокатске усл. Ревизија, ЗУП, регистрација,...)	1.900.000	1.821.556	1.908.000	10.000	1.918.000
551	ТРОШКОВИ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ	444.000	444.000	504.000		504.000.
552	ТРОШКОВИ ОСИГУРАЊА	400.000	317.000	350.000		350.000
553	ТРОШКОВИ ПЛАТНОГ ПРОМЕТА	70.000	60.000	80.000	70.000	150.000
554	ТРОШКОВИ ЧЛАНАРИНА-лиценце	1.100.000	1.073.000	300.000		300.000
555	ТРОШКОВИ ПОРЕЗА	80.000	80.000	80.000		80.000
559	ОСТАЛИ НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ (Судске, таксе, семинари огласи, конкурси, новине, књиге, инвалиди)	406.000	227.000	397.000	80.000	477.000
562	РАСХОДИ КАМАТЕ (према трећим лицима)	30.000	10.000	20.000		20.000
570	ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ РАСХОДОВАЊА И ПРОДАЈЕ	10.000	10.000	10.000		10.000
574	МАЊКОВИ					
576	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ДИРЕКТНОГ ОТПИСА	50.000	50.000	50.000	-40.000	10.000
579	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ (накнаде штета, трошкови спорова и ост. ванредни расходи)	1.720.000	1.250.000	3.200.000	-1.800.000	1.400.000
585	ОТПИС ПОТРАЖИВАЊА (пренос на спорна)	80.000	80.000	100.000		100.000
592	ИСПРАВКА ГРЕШКЕ ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	10.000		10.000		10.000
	УКУПНО:	90.721.215	84.286.526	92.095.882	2.294.388	94.390.270
	ДОБИТАК-ГУБИТАК - бруто	1.112.785	-8.086.526	2.997.118		125.730

За 2026. годину Предузеће планира укупне приходе у износу од 94.516 .хиљ. динара, (АОП 1043), а расходе у износу од 94.390 .хиљ динара (АОП 1044,1048). Програмом пословања за 2026.годину пројектована бруто добит износи 126 хиљ.динара динара (АОП 1049).

4.3. Начин планирања прихода

Приходи су планирани на основу важеће одлуке о ценама, наручених услуга израде планова, потребе за надзором над текућим и инвестиционим одржавањем објеката инфраструктуре, а све у складу са могућностима буџета.

Планирани приходи из буџета за 2026 су 86.016.(без пдв-а)хиљ. динара. Приходи са тржишта и остали приходи планирани су у износу од 8.500 хиљ.динара . Стручне службе Предузећа су у великој мери оријентисане на извршење захтева оснивача, док за тржиште нема довољно кадровског потенцијала да би се планирао већи приход.

Структура планираних услуга за 2026. годину:

ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

Одељење за урбанизам и просторно планирање бави се израдом просторних и урбанистичких планова, урбанистичких пројеката, пројеката парцелације и препарцелације. Одељење израђује информације о локацији и правила уређења и грађења (локацијски услови). Одељење се бави израдом анализа и других докумената израђених у оквиру припремних радова за планирање и уређење простора, учествује у изради докумената са подацима из информационог система о простору, израђује елаборате о уређењу јавних површина, других елабората неопходних за спровођење одлука Градске управе и даје стручна мишљења органима Градске управе, Јавном правобранилаштву, јавним предузећима, Основном суду, Републичком геодетском заводу, правним и физичким лицима.

Одељење на захтеве Одељења за урбанизам – Одсека за озакоњење даје мишљења о могућностима озакоњења објеката.

У 2026. планира се :

Израда планске документације:

- Израда Просторног плана града Зрењанина (донета Одлука о изради плана)

Извештаја о стратешкој процени утицаја просторног плана града Зрењанина на животну средину.

- Уређајна основа насељеног места Орловат (план припремљен за усвајање -Скупштина града Зрењанина).
- Уређајна основа насељеног места Книћанин (план припремљен за усвајање - Скупштина града Зрењанина).
- Уређајна основа насељеног места Томашевац
- Уређајна основа насељеног места Бело Блато
- Уређајна основа насељеног места Банатски Деспотовац
- Уређајна основа насељеног места Лукићево
- Уређајна основа насељеног места Фаркаждин

- Уређајна основа насељеног места Лукино Село
- Уређајна основа насељеног места Михајлово
- Уређајна основа насељеног места Јанков Мост

НАКОН УСВАЈАЊА ГЕНЕРАЛНОГ УРБАНИСТИЧКОГ ПЛАНА ДОНЕТЕ СУ ОДЛУКЕ О ИЗРАДИ ПЛАНОВА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ГРАД ЗРЕЊАНИН.

- План генералне регулације целине I-A "Центар" у Зрењанину (донета Одлука о изради плана).
- План генералне регулације целине IV-A "Доља-Црни Шор" у Зрењанину (донета Одлука о изради плана).
- План генералне регулације целине IV-B "Зелено Поље" у Зрењанину (донета Одлука о изради плана).
- План генералне регулације целине IV-Ц "Североисток" у Зрењанину (донета Одлука о изради плана).
- План генералне регулације целине IV-Д "Исток" у Зрењанину (донета Одлука о изради плана и припремљен Елаборат за рани јавни увид).
- План генералне регулације целине VI-A "Мужљанска колонија-Пескара" (донета Одлука о изради плана и припремљен Елаборат за рани јавни увид).
- План генералне регулације целине VI-B "Мужља" у Зрењанину (донета Одлука о изради плана).
- План генералне регулације целине VIII-A "Запад" у Зрењанину (донета Одлука о изради плана).
- План генералне регулације целине VIII-B "Багљаш (Соња Маринковић-Дуваника)" у Зрењанину (донета Одлука о изради плана).
- План генералне регулације целине VIII- Ц "Багљаш (Вељко Влаховић)" у Зрењанину (донета Одлука о изради плана и припремљен Елаборат за рани јавни увид).
- План генералне регулације целине IX-A "Арадачко насеље" у Зрењанину (донета Одлука о изради плана).

ДИНАМИКУ И ПРИОРИТЕТЕ ДЕФИНИШЕ ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА – ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ.

- План детаљне регулације радне зоне „Југоисток II-E“ у Зрењанину (план припремљен за усвајање - Скупштина града Зрењанина).
- Израда плана генералне регулације Чента (план припремљен за усвајање - Скупштина града Зрењанина).

Извештај о стратешкој процени утицаја плана генералне регулације Чента на животну средину

- План детаљне регулације радне зоне „Арадац I“ у Зрењанину (донета Одлука о изради плана и припремљен Елаборат за рани јавни увид).
- Измене и допуне плана генералне регулације „Берберско-болница“ у Зрењанину (план усвојен на седници Скупштине града Зрењанина 12.03.2026.).
- Измене и допуне плана генералне регулације „Граднулица“ у Зрењанину (план припремљен за усвајање - Скупштина града Зрењанина).
- План детаљне регулације радне зоне „Арадац II“ у Зрењанину
- План детаљне регулације планираног општинског пута ка „Регионалној депонији“ (донета Одлука о изради плана).
- План детаљне регулације спортско-рекреативног туристичког комплекса „Тиса“ КО Српски Елемир“ (донета Одлука о изради плана).
- План детаљне регулације спортско-рекреативног комплекса „Пескара“.
- План детаљне регулације радне зоне „Перлез“ КО Перлез (донета Одлука о изради плана).
- Израда планске документације и урбанистичких пројеката, пројеката парцелације, препарцелације, исправке границе парцеле по захтеву инвеститора.
- Израда урбанистичких пројеката, пројеката парцелације, препарцелације, исправке границе парцеле по захтеву градске управе.
- Израда правила уређења и грађења (локацијски услови) и Информације о локацији.
- Израда Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину.
- Праћење реализације планских докумената, анализа локалитета, издавање урбанистичких сагласности и урбанистичких услова, израда елабората о постављању мањих монтажних објеката на јавним површинама и других Елабората неопходних за спровођење одлука Градске управе, вођење информационе основе простора и давање стручног мишљења органима градске управе.

За реализацију Програма - 2026. неопходно је повећати број запослених у одељењу за минимално четири запослена.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПУТЕВЕ И САОБРАЋАЈ

У 2026. години Одељење за путеве и саобраћај предузећа планира да врши послове, у складу са Одлуком о оснивању „Јавно предузеће за урбанизам“ Зрењанин, Законом о путевима, Законом о безбедности саобраћаја на путевима, Уредбом о локацијским условима, Законом о планирању и изградњи, важећим планским актима, као и одлукама и актима Града Зрењанина и то:

- Вршење стручног надзора на изградњи, реконструкцији општинских путева, улица, некатегорисаних путева, хоризонталне, вертикалне и светлосне саобраћајне сигнализације и опреме, као и објеката и опреме јавне расвете, на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора на изградњи и реконструкцији саобраћајних прикључака на јавне путеве и паркиралишта у путном земљишту, на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора над изградњом и реконструкцијом путних објеката (мостови, пропуси, надвожњаци), на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора над изградњом и реконструкцијом тротоара, пешачких и бициклистичких стаза у путном земљишту, на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора над изградњом и реконструкцијом спортских терена, игралишта и платоа на јавној површини, на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора на рехабилитацији општинских путева, улица, некатегорисаних путева и путних објеката (мостови, пропуси, надвожњаци), на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора над рехабилитацијом тротоара, пешачких и бициклистичких стаза у путном земљишту, на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора на редовном и ургентном одржавању општинских путева, улица и некатегорисаних путева, на територији града Зрењанина, у летњем и зимском периоду.
- Вршење стручног надзора на редовном и ургентном одржавању путних објеката (мостови, пропуси, надвожњаци) на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора на редовном одржавању хоризонталне, вертикалне и светлосне саобраћајне сигнализације и опреме, на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора на редовном одржавању објеката и опреме јавне расвете на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора на редовном одржавању тротоара, пешачких и бициклистичких стаза у путном земљишту, на територији града Зрењанина.
- Вршење стручног надзора над редовним одржавањем спортских терена, игралишта и платоа на јавној површини, на територији града Зрењанина.
- Надзор над радовима на насипању расутих материјалом некатегорисаних путева, улица и јавних површина на територији града Зрењанина.
- Вршење надзора на постављању саобраћајне сигнализације из програма „Зоне школа“ на територији града Зрењанина.
- Вршење надзора над постављањем нових успоривача саобраћаја на улицама и општинским путевима града Зрењанина, по техничкој документацији.
- Контролни прегледи путних објеката (мостови, пропуси, надвожњаци), на територији града Зрењанина.
- Издавање услова за радове у путном земљишту, услова за раскопавање и контрола довођења саобраћајних површина и саобраћајне сигнализације у претходно исправно

стање.

- Сарадња са управљачем државних путева и осталим надлежним органима.
- Издавање дозвола за ванредни превоз на јавном путу из надлежности, као и прибављања сагласности МУП за исти, на територији града Зрењанина.
- Издава катастра и допуна базе података општинских путева и улица, на територији града Зрењанина.
- Сакупљање података о узурпацији делова путног појаса општинских и некатегорисаних путева, на територији града Зрењанина.
- Издава катастра и допуна базе података путних објеката (мостова, пропуста, надвожњака), на територији града Зрењанина.
- Издава катастра некатегорисаних путева и објеката на територији града Зрењанина.
- Издава катастра и допуна базе података вертикалне и светлосне саобраћајне сигнализације, на територији града Зрењанина.
- Издава катастра и допуна базе података објеката јавне расвете, на територији града Зрењанина.
- Издавање услова за пројектовање, прикључење, укрштање и паралелно вођење у односу на јавни пут и саобраћајне површине, свих објеката и објеката инфраструктуре, у својству управљача пута, у поступцима обједињене процедуре или ван ње.
- Издавање услова за израду планских докумената из оквира надлежности, градским и републичким надлежним органима.
- Издавање услова из надлежности, за израду урбанистичких пројеката.
- Учешће у изради планске документације и стратешких процена утицаја на животну средину у оквиру надлежности и праћење реализације истих.
- Издава програма развоја превентивног деловања у области изградње и одржавања путева, саобраћајне сигнализације и јавне расвете.
- Издава годишњих и вишегодишњих планова и програма за радове на путној мрежи општинских путева, улица, некатегорисаних путева, путних објеката, саобраћајне сигнализације и јавне расвете на територији града Зрењанина.
- Управљање и унапређење система аутоматског управљања саобраћајем (САУС).
- Инжењерски послови за потребе Градске управе и шире (израда предмера и прерачуна, саветодавне и консалтинг услуге, техничке услуге у поступцима јавних набавки, састављање одштетних захтева везаних за хаварије над јавним објектима од стране трећих лица.
- Издава техничке документације-пројеката радне саобраћајне сигнализације и надзор над реализацијом исте.
- Организација и учешће у изради техничке документације енергетске ефикасности, обављања енергетских прегледа и енергетској сертификацији града у домену јавног осветљења.
- Издавање услова и учешће у организацији манифестација у домену путева, саобраћаја и јавне расвете.
- Издавање сагласности везаних за промену режима саобраћаја и спортских и осталих манифестација, на територији града Зрењанина.
- Вршење техничке контроле техничке документације свих врсти објеката и намена.
- Вршење техничких прегледа свих врста објеката.
- Вршење послова координатора за безбедност и здравље на раду у фази израде пројекта (Израда планова превентивних мера).
- Вршење послова координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења

радова.

- Вршења послова вештачења код свих врсти објеката, путног и грађевинског земљишта.
- Вршење стручног надзора над изградњом канализационих мрежа у насељеним местима.
- Изнајмљивање саобраћајних знакова и опреме за потребе градских и осталих манифестација.
- Вршење стручног надзор над изградњом канализационих мрежа за насељена места

Планирање приходовне стране је највећим делом везано са опредељењем града Зрењанина о висини буџетских средстава намењених за изградњу, реконструкцију, санацију и одржавање путне мреже, саобраћајне сигнализације и јавне расвете у оквиру Програма 0701 Организација саобраћаја и саобраћајне инфраструктуре и Програма комуналне делатности. Планирани приход се остварује на основу ценовника услуга и уговорних односа према граду Зрењанину и трећим лицима од стране стручне службе „ЈП за урбанизам“.

За реализацију Програма 2026. неопходно је повећати број запослених у одељењу.

4.4. Цене

Када су у питању услуге које предузеће обавља за оснивача сагласност на ценовник даје Скупштина града Зрењанина.

Цене према другим корисницима услуга формирају се према условима тендера на којима се учествује водећи рачуна о конкурентности предузећа и финансијском бенефиту.

Програмом пословања за 2026. годину усвојен је нови ценовник који се примењује од 01.01.2026. године

Образац у прилог 18 - ЦЕНОВНИК

4.5. Износ и динамика прихода из буџета града Зрењанина

У 2026. години Програмом пословања нису планирана средства од субвенција.
Прилог 6 - СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА.

4.6. Намена коришћења средстава из буџета града Зрењанина

У 2026 .години Програмом пословања не предвиђају се субвенције.

4.7. Трошкови запослених

Трошкови запослених за зараде и накнаде зарада као и остали лични расходи и накнаде планирани су у складу са Уредбом и Смерницама за израду годишњег програма пословања за 2026. годину, финансијским могућностима и актима предузећа. Предвиђене су отпремнине Првом изменом и допуном Програма пословања за 2026. годину за двоје запослених који су на дужем боловању на терет Фонда и планира се могући одлазак у инвалидску пензију.

Структура трошкова запослених дата је детаљно кроз *Образац у прилогу 7 - ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ*

5) ПЛАН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ / ПОКРИЋЕ ГУБИТКА

5.1. Расподела добити за 2025. годину

Процењени резултат за 2025. годину је губитак. Предузеће планира да исказани губитак покрије на терет нераспоређене добити из ранијих година. Сагласност на Одлуку даје оснивач, односно Скупштина града Зрењанина

5.2. Расподела добити за 2022, 2023. и 2024.годину

Добит за **2022.** годину у износу од **4.109.501,60** динара распоређује се у 2023. години на основу Одлуке Надзорног одбора бр.26/10 од 27.11.2023. године на коју је сагласност дала Скупштина града Зрењанина својим решењем број 06-156-17/23-I од 08.12.2023. године и то:

50% је опредељено за набавка опреме у износу од 2.054.750,80 динара (набавка лиценцираног софтвера, рачунарске и канцеларијске опреме) и 50% у износу од 2.054.750,80 динара остаје предузећу у категорији нераспоређене добити за будуће намене све се у складу са чл. 58. Закона о јавним предузећима, Одлуком о буџету града за 2023. годину и на основу Статута предузећа.

Добит за **2023.** годину у износу од **6.838.470,88** динара распоређује се у 2024. години на основу Одлуке Надзорног одбора бр.44/10 од 29.07.2024. године на коју је сагласност дала Скупштина града Зрењанина својим решењем број 002278808 2024 09178 001 000 000 001 04 059 од 02.08.2024. године и то:

50% је опредељено за набавка опреме у износу од 3.419.235,44 динара (рачунарске, канцеларијске и саобраћајне опреме) и 50% у износу од 3.419.235,44 динара остаје предузећу у категорији нераспоређене добити за будуће намене, у складу са чл. 58. Закона о јавним предузећима, Одлуком о буџету града за 2024. годину и на основу Статута предузећа.

Добит за **2024.** годину у износу од **323.823,90** динара распоређује се у 2025. години на основу Одлуке Надзорног одбора бр.67/10 од 01.07.2025. године на коју је сагласност дала Скупштина града Зрењанина својим решењем број 003718214 2025 09178 001 000 060 107 04 017 од 12.09.2025. године и то:

50% је опредељено за набавка опреме у износу од 161.911,65 динара (рачунарске, канцеларијске опреме) и 50% у износу од 161.911,65 динара остаје предузећу у категорији нераспоређене добити за будуће намене, у складу са чл. 58. Закона о јавним предузећима, Одлуком о буџету града за 2025. годину и на основу Статута предузећа.

6) ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

6.1. Планирана структура запослених

У Прилогу 8 – Структура запослених по секторима-организационим јединицама, дата је планирана структура запослених у 2025. години по организационим јединицама и по стручним спремама. Број систематизованих радних места је 29, а број запослених – извршилаца је 29 (25 на неодређено време и 4 на одређено укључујући и в.д. директора)

Образац у Прилогу 8: Број запослених по секторима ,организационим јединицама на дан 31.12.2026.године

6.2. Квалификациона, старосна и полна структура запослених према времену проведеном у радном односу и квалификациона и полна структура председника и чланова Надзорног одбора

Квалификациона, старосна и полна структура запослених према времену проведеном у радном односу и квалификациона и полна структура председника и чланова Надзорног одбора дата је у Прилогу образац 9.

Проблем је старосна структура јер је већина запослених старија од 52 године, од којих су 6 запослених старији од 60 година. Наведене чињенице указују на неопходност подмлађивања стручног кадра. Ограничавајући фактор за решавање овог проблема је била забрана запошљавања до 2021, а од 2021. до 31.12.2026. године ову проблематику регулише чл. 27к Закона о буџетском систему – ново запошљавање и додатно ангажовање код корисника јавних средстава.

Образац у Прилогу 9 – Квалификациона, стросна, полна структура и структура по времену проведеном у радном односу

6.3. Динамика запошљавања

За 2026. годину планирани број запослених почев од јануара 2026. године је 29 закључно са децембром 2026. године. Прекид радног односа по истеку уговора планира се пријемом нових запослених у оквиру предвиђене масе. У првом кварталу планирао се одлазак 1 запосленог због истека уговора на одређено време и пријем новог запосленог због потребе обављања поверених послова. У другом кварталу такође истиче уговор 1 запосленом на одређено време. Обим послова захтева да се планира пријем на неодређено и одређено време. У трећем кварталу уколико дође до одласка у инвалидску пензију једног запосленог планира се пријем новог У четвртм кварталу планира се одлазак 1 запосленог у старосну пензију и 1 запосленог у инвалидску пензију, као и пријем нових запослених због повећаног обима пословања

Закључно са 31.12.2026. године број запослених је 29 од тога 25 запослених на неодређено и 4 запослених на одређено време (укључујући и в.д. директора).

Константно је присутан мањак стручне радне снаге. Старосна структура је неповољна и потребно је њено подмлађивање. Предвиђени број запослених је неопходан за оптимално функционисање Предузећа и квалитетнију и ефикаснију реализацију поверених послова обзиром да се за троје запослених планира одлазак у пензију.

Образац у прилогу 10 - ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

6.4. Исплаћене зараде у 2025. години и план зарада за 2026. годину

Укупна маса средстава за зараде у 2025.г. планирана је у складу са Уредбом владе и смерницама за израду програма пословања, и у складу са смерницама и упутствима града Зрењанина за 32 запослених.

Планирана укупна годишња маса средстава за 2025. годину за зараде запослених увећана је за 8% у односу на исплаћену масу средстава за зараде за 2024. годину и која је увећана за масу која обезбеђује исплату гарантоване минималне зараде у складу са Законом о раду (13,65%). Просечна зарада за пословодство може се увећати за 8% у односу на исплаћену. Планирана маса је за 32 просечно запослена.

Првом изменом Програм пословања за 2025 годину Предузеће је ускладило зараде са минималном ценом рада која је почела да се примењује од 01.10.2025.годину

Укупна планирана маса зарада за 2026. годину формирана је на основу Уредбе Владе Републике Србије број 110-12412/2025-1 од 20. новембра 2025. године о утврђивању елемената годишњег програма пословања за период 2026-2028 године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса, као и Смерницама за израду годишњег програма пословања за 2026.годину. „Службени гласник РС„ бр 103/2025 од 21.11.2025.године .

Планирана укупна годишња маса средстава за зараде запослених увећана је за 5,10% раста основне зараде узевши у обзир и висину минималне зараде која је увећана за 10,1% , а додаци и накнаде зарада (минули рад, регрес, топли оброк...) планирани су у складу са правима запослених утврђеним општим и појединачним актима. Планирана маса обезбеђује исплату гарантоване минималне зараде у висини 371 дин/ч у складу са Законом о раду . Планирана маса је на бази 29 просечно запослених.

Исплата тако формиране масе средстава за зараде врши се према постојећим коефицијентима и систематизацијом, у складу са Законом о раду и колективним уговорима.

Образац у прилогу 11 - Исплаћена Маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025.г.-Бруто 1.

Образац у прилогу 11 - Маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2026.г.-Бруто 1.

Образац у прилогу 11 - Маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2026.г.-Бруто 2.

Образац у прилогу 11а – Распон исплаћених и планираних зарада

Образац у прилогу 11б – Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима од 01.01.2026-30.04.2026 (попуњава се код измене и допуне програма пословања-који се односи на зараде)

6.5. Планиране накнаде члановима Надзорног одбора

На основу Уредбе и смерница Владе Србије за израду годишњег Програма пословања за 2026. годину

Планирана накнада за председника и чланове Надзорног одбора за 2026. годину је до нивоа планираних средстава за 2025. годину и по том критеријуму се врши месечна исплата.

У табелама у прилогу су дати планирани износи нето и бруто накнада чланова Надзорног одбора.

Образац у прилогу 12 – Накнаде Надзорног одбора

6.6. Накнаде комисије за ревизију

Предузеће Програмом пословања за 2026. годину не планира рад комисије за ревизију.
Образац 13- Накнаде комисије за ревизију – НИЈЕ ПОПУЊЕН

7) КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Програмом пословања за 2026. годину Предузеће не планира да се се кредитно задужи.
у прилогу Образац 14 – Кредитна задуженост

8) ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ

8.1. Финансијска средства за набавку добара, радова и услуга за 2026. годину

Набавка добара, услуга и радова предузећа, приказаних у прилогу 15, биће спроведене у оној мери, неопходној за нормално функционисање предузећа, односно за рационално, економично, ефикасно и ефективно пословање Предузећа, како би исто могло, на најквалитетнији и најбржи начин одговорити захтевима, односно реализацији поверених послова од стране оснивача, као и потребама трећих лица, а све у складу са финансијским могућностима Предузећа у току 2026. године.

У обрасцу у прилогу бр. 15 приказана су планирана финансијска средства за набавку добара, услуга и радова које су неопходне за пословање предузећа. Набавке су планиране рационално у складу са финансијским могућностима све у циљу очувања ликвидности предузећа.

8.2. Набавке возила

Предузеће не планира набавку возила Програмом пословања за 2026. годину.
Списак аутомобила којима располаже Предузеће на дан 31.12.2025. г

Ред.број	АУТОМОБИЛИ	ГОДИШТЕ	2025
1	ФИАТ ПУНТО КЛАСИК	2013	1
2	ШКОДА ФАБИА	2015	1
3	ШКОДА ФАБИА	2015	1
4	ШКОДА ФАБИА	2020	1
5	ШКОДА ФАБИА	2020	1
6	ШКОДА КАМИК	2021	1
	УКУПНО:		8

Образац у прилогу 15 - ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

9) ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

У 2026. години предузеће Програмом пословање не планира инвестициона улагања.
Образац 16.- План инвестиција – НИЈЕ ПОПУЊЕН

10) КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Помоћ у случају смрти се исплаћује по приложеним рачунима, а највише до нивоа неопорезивог износа.

Помоћ у медицинском лечењу исплаћује се до висине предвиђене појединачним Колективним уговором. Конкретан износ одобрава директор предузећа.

Спонзорства, донације, хуманитарне активности и спортске активности. Нисмо предвидели средства за ове намене.

Издаци за репрезентацију обухватају трошкове репрезентације и угоститељске услуге у складу са Правилником о коришћењу средстава за репрезентацију у Предузећу. Овлашћење за трошење ових средстава има директор предузећа. У 2026.години планирано је незнатно повећање у односу на 2025.годину.

Трошкови рекламе и пропаганде обухватају трошкове обухваћене планом промотивних активности. Овлашћење за трошење ових средстава има директор предузећа.

Остало - Исплате отпремнина и јубиларних награда вршиће се у складу са законом, колективним уговором и актима предузећа.

Образац у прилогу 17 - СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

НАПОМЕНА: Саставни део Програма пословања предузећа за 2026. годину је **Ценовник прилог 18.**

Обрадили:

Љиљана Томовић

Душанка Бузација

Мирјана Ћелић

Драгица Стајчић



в.д. директора

Горан Фијат
Горан Фијат

ПРИЛОЗИ

Прилог 1

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2025. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2025.	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
	АКТИВА			
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001		
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	13,144	10,720
01	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	210	266
010	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	210	266
013	3. Гудвил	0006		0
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007		
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		
02	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	12,934	10,454
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010		
023	2. Постројења и опрема	0011	12,934	10,454
024	3. Инвестиционе некретнине	0012		
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	0	
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема илагања на туђим некретнинама, постројењима и опрема	0014		
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		
03	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017		
04 и 05	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018		
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		
046	7. Дугорочна финансијскалагања (хартује) од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0025		
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026		
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	20	41
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030	72,341	65,302

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2025.	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	13,500	13,400
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032		
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033		
13	3. Роба	0034		
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	13,500	13,273
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	13,202	8,180
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	13,202	8,180
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043		
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	23,600	22,574
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	22,500	22,400
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	1,100	140
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		34
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	0	0
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049		
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050		
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051	0	
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	21,239	20,648
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	800	500
	D. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	85,505	76,063
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060		
	ПАСИВА			
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	31,755	22,437
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	5,947	5,947
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2025.	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	25,808	24,576
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	24,865	24,576
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	943	0
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	0	8,086
350	1. Губитак ранијих година	0413		
351	2. Губитак текуће године	0414		8,086
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	0	
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416		
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	0	
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427		
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429		0
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430		
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	53,750	53,626
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	0	
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	250	150

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2025.	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	700	700
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	700	700
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447		
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	34,300	34,326
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	33,100	33,326
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	1,200	1,000
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	0	0
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		0
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	18,500	18,450
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	85,505	76,063
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	0	0

Датум: 27.05.2026.



Одговорно лице:

в.д. директора

Горан Фијат

Прилог 1а

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2025.
1	2	3	4	5
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	91,334	76,180
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	0	
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	91,334	76,180
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	91,334	76,180
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008		
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011		
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	88,821	82,886
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	3,410	2,721
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	75,421	71,375
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	53,950	51,543
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	8,173	7,809
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	13,298	12,023
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	1,686	2,000
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	3,904	2,767
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	4,400	4,023
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	2,513	
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		6,706
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	0	0
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	0	0
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	30	10
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	30	10
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	30	10

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2025.
1	2	3	4	5
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	250	10
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	80	80
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	250	10
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	1,780	1,310
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	91,834	76,200
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	90,711	84,286
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА $(1043 - 1044) \geq 0$	1045	1,123	
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА $(1044 - 1043) \geq 0$	1046		8,086
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047		
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048	10	0
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА $(1045 - 1046 + 1047 - 1048) \geq 0$	1049	1,113	0
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА $(1046 - 1045 + 1048 - 1047) \geq 0$	1050		8,086
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК		0	
721	І. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	170	0
722 дуг. салдо	ІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		
722 пот. салдо	ІІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054		
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК $(1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) \geq 0$	1055	943	
	У. НЕТО ГУБИТАК $(1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) \geq 0$	1056		8,086
	І. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		
	ІІ. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		
	ІІІ. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059		
	ІV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1061		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062		

Датум: 27.05.2026



Одговорно лице:

в.д. директора
Горан Фијат

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2025. године

у 000 динара

П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2025.
1	2	3	4
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	109,910	102,718
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	109,600	101,714
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004	0	0
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	310	1,004
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	110,230	102,929
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	16,100	16,057
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	75,550	71,735
4. Плаћене камате у земљи	3010	30	1
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012	350	324
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	18,200	14,812
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015		0
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	320	211
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	0	587
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020		587
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	0	587
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025		
3. Остали финансијски пласмани	3026		587
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028		
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	3,900	1,790
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033	2,100	590
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036	1,800	1,200

ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2025.
1	2	3	4
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	2,600	1,190
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041	2,100	590
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043	500	600
7. Финансијски лизинг	3044	0	
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	1,300	600
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	113,810	105,095
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	112,830	104,706
Б. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	980	389
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051		
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	20,259	20,259
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	21,239	20,648

Датум: 27.05.2026.



Одговорно лице:

в.д. Директора
Горан Фијат

Прилог 2

Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева

Циљ	Индикатор	Базна година	Вредност индикатора				Извор провере	Активност за достизање циља
			Базна година	2026 година	2027 година	2028 године		
Унапређење квалитета услуга	Број приносних напшта просторно-урбанистичких планова и урбанистичко-техничке документације	2024	8	8	8	8	Извештај ЈП за урбанизам	Израда планске документације(континуирана)
	Просечан број коментара по једном напшту просторно-планских и урбанистичких докумената	2024	8	7	6	5	Извештај ЈП за урбанизам	Израда Просторног плана града Зрењанина
	Број усвојених коментара у односу на укупан број коментара	2024	5	5	4	3	Извештај ЈП за урбанизам	Квалитетна презентација планске документације на јавном увиду.
	Број уговора за вршење надзора	2024	0	1	2	3	Извештај ЈП за урбанизам	Довољна потребна финансијска средства буџета,благовремени уговори са финансијером-ГУ,одговарајућа кадровска и техничка опремљеност.
Финансијска стабилност пословања	Процент повећања пословних прихода ЈП у базној години у односу на претходну годину(реализоване вредности)	2024	12%	13%	14%	15%	Финансијски извештај ЈП	Опредељена средства од стране оснивача у Одлуци о буџету града Зрењанина за ЈП и повећање пружених услуга на комерцијалном тржишту.
	Удео укупних прихода остварених из буџета ЈЛС у односу на укупне пословне приходе ЈП	2024	94%	93.50%	93%	92.50%	Финансијски извештај ЈП	Опредељена средства од стране оснивача у Одлуци о буџету града Зрењанина за ЈП
	Удео укупних прихода остварених на тржишту у односу на укупне пословне приходе ЈП	2024	6%	6.50%	7%	7.50%	Финансијски извештај ЈП	Повећање броја извршилаца и ширење тржишта и ценовни раст у складу са инфлацијом и стриктна примена закона.
	Износ нето добитка (у 000 динара)	2024	324	350	400	450	Финансијски извештај ЈП	Повећање броја извршилаца и ширење тржишта и ценовни раст у складу са инфлацијом и стриктна примена закона.
	Износ нето губитка (у 000 динара)	2024	0	0	0	0	Финансијски извештај ЈП	На основу пројектованих параметара прихода и расхода предузеће не планира губитак.
	ЕБИТДА	2024	1.912	1.920	1.930	1.940	Финансијски извештај ЈП	Повећање нето добитка,смањење камате и повећање износа обрачунате амортизације (ново набављена опрема)
	Радио ликвидности	2024	133.64	134.00	135.00	136.00	Финансијски извештај ЈП	Повећање обртних средстава (потраживања, стања на пословним рачунима и смањење обавеза)
	Профитна бруто маргина	2024	0.55%	0.60%	0.70%	0.80%	Финансијски извештај ЈП	Повећање добитка уз смањење расхода.
	РОА	2024	0.363%	0.40%	0.50%	0.60%	Финансијски извештај ЈП	Повећање нето добитка
	РОЕ	2024	1.061%	1.07%	1.08%	1.1%	Финансијски извештај ЈП	Повећање нето добитка
Повећање ефикасности наплате потраживања	Процент наплате потраживања	2024	98.85%	98.7%	98.9%	99%	Финансијски извештај ЈП	Опомене (усмене и писмене) дужницима, а по потреби и тужбе.
	Удео потраживања старијих од 12 месеци у укупном потраживањима	2024	0.23%	0.2%	0.2%	0.1%	Финансијски извештај ЈП	Континуирано праћење дужника, опомене, а по потреби и тужбе.
Модернизација опреме и/или постројења у циљу повећања ефикасности рада ЈП односно инфраструктурно ширење мреже	Процент инвестиционог улагања ЈП у набавку опреме из сопствених средстава или других извора (донација,пројеката, кредита , са мањинским учешћем средстава из буџета ЈЛС у односу на укупне инвестиције ЈП	2024	100%	100%	100%	100.00%	Финансијски извештај ЈП	Повећање добитка и слободних ликвидних средстава уз могућност коришћења кредита пословних банака.
	Процент инвестиција у опрему у односу на укупан приход ЈП	2024	8.88%	4%	4.5%	4.7%	Финансијски извештај ЈП	Повећање слободних ликвидних средстава за улагања у опрему.
	Процент запослених који има завршен факултет у односу на укупан број запослених	2024	65.65%	66%	67%	68%	Извештај ЈП за урбанизам	Пријем нових млађих кадрова са ВСС.

Прилог 3

Пословни ризици и план управљања ризицима

[illegible]

НАПОМЕНА:

Колона "Вероватноћа ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:

Број 1 - Ниска вероватноћа

Број 2 - Умерена вероватноћа

Број 3 - Висока вероватноћа

Колона "Утицај ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:

Број 1 - Низак утицај

Број 2 - Умерен утицај

Број 3 - Висок утицај

Колона "Укупно" се попуњава аутоматски

Датум: 27.05.2026



Одговорно лице:
в.д. директора
Горан Фијат

Одговорно лице:
в.д. директора
Горан Фијат

	2023. година реализација	2024. година реализација	2025. година реализација (процена)	План 2026. година
EBITDA	8.966	1.912	-6076	2.346
ROA	8.47	0.363	-10.63	0.18
ROE	22.64	1.061	-36.04	0.77
Оперативни новчани ток	6.882	-18.175	-211	2.682
Дуг / капитал	167.15	192.73	239	334
Ликвидност	149.76	133.64	121.77	112.55
% зарада у пословним приходима	77.64	83.01	93.69	82.34

у 000 динара

	Стање на дан 31.12.2023.	Стање на дан 31.12.2024.	Стање на дан 31.12.2025.	План на дан 31.12.2026.
Кредитно задужење без гаранције државе				0
Кредитно задужење са гаранцијом државе				
Укупно кредитно задужење				0

у 000 динара

		2023. година	2024. година	2025. година	План 2026. година
Субвенције	План				
	Пренето				-
	Реализовано				-
Остали приходи из буџета	План				
	Пренето				-
	Реализовано				-
Укупно приходи из буџета	План				
	Пренето				-
	Реализовано				-

НАПОМЕНА:

EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се: (нето добит / укупна средства) *100

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се: (нето добит / капитал)*100

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочна резервисања и краткорочне обавезе) и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) *100.

Ликвидност представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)*100.

% зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)*100

Датум: 27.05.2026



Одговорно лице:
в.д. директора
Горан Фијат

Прилог 5.

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2026. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2026.	План 30.06.2026.	План 30.09.2026.	План 31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	10,505	10,445	9,854	9,350
01	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	1,015	963	850	780
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робие и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	1,015	963	850	780
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	9,490	9,482	9,004	8,570
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010				
023	2. Постројења и опрема	0011	9,490	9,482	9,004	8,570
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		0	0	0
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема илагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартје од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЈОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	76	76	76	76
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	65,760	64,706	62,231	61,002
Класа 1, осим групе рачуна 14	І. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	13,500	13,200	13,300	13,400
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	13,500	13,200	13,300	13,400
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	ІІ. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	ІІІ. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	11,200	9,500	6,500	7,083
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	11,200	9,500	6,500	7,083
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2026.	План 30.06.2026.	План 30.09.2026.	План 31.12.2026.
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	21,138	21,096	21,086	20,901
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	20,930	20,920	20,910	20,900
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	174	174	174	
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	34	2	2	1
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	600	0	600	0
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051	600	0	600	0
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056	0			
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	19,322	20,910	20,745	19,318
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	0	0	0	300
	D. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	76,341	75,227	72,161	70,428
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) > 0	0401	20,396	20,777	17,861	16,228
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	5,947	5,947	5,947	5,947
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражини салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	28,870	29,251	11,914	10,281
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	24,576	24,576	10,155	10,155
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	4,294	4,675	1,759	126
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	14,421	14,421	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0413	14,421	14,421		
351	2. Губитак текуће године	0414	0		0	
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	0	0	0	0
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416				
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2026.	План 30.06.2026.	План 30.09.2026.	План 31.12.2026.
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	0	0	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		0	0	0
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	G. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	D. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	55,945	54,450	54,300	54,200
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	0	0	0	0
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437			0	
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	250	300	250	200
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	600	700	800	900
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	600	700	800	900
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	36,595	35,100	34,800	34,400
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	35,470	33,900	33,500	33,150
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	1,125	1,200	1,300	1,250
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	0			
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	18,500	18,350	18,450	18,700
	B. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	E. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	76,341	75,227	72,161	70,428
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	0	0	0	0

Датум: 27.05.2026.



Одговорно лице:
в.д. директора
Горан Фијат

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2026. до 31.12.2026. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	26,000	52,000	72,000	94,316
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	0	0	0	0
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003				
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	26,000	52,000	72,000	94,316
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	26,000	52,000	72,000	94,316
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008				
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011				
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012				
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	21,551	46,805	69,376	92,840
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014				
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	1,100	1,800	2,400	2,920
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	18,101	37,705	57,076	77,662
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	13,235	26,531	40,448	53,838
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	2,006	4,019	6,128	8,156
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	2,860	7,155	10,500	15,668
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	600	1,100	1,700	2,200
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	900	4,500	5,500	6,279
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023				
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	850	1,700	2,700	3,779
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	4,449	5,195	2,624	1,476
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026				
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	0	0	0	0
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029				
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030				
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031				
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	5	10	15	20
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	5	10	15	20
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035				
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036				
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037				
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	5	10	15	20
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	30	50	80	100
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	0	0	0	100
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	30	50	80	100
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	200	600	1,000	1,420
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	26,060	52,100	72,160	94,516
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	21,756	47,415	70,391	94,380
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	4,304	4,685	1,769	136
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046				
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047				
59, 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048	10	10	10	10

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	4,294	4,675	1,759	126
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050				
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					0
721	И. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051				0
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053				
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054				
	Љ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	4,294	4,675	1,759	126
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056				
	И. НЕТО ДОБИТАК КОЛИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЛИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЛИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЛИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1061				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062				

Датум: 27.05.2026.



Одговорно лице:
в.д. директора
Горан Фијат

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2026. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1	2	3	4	5	6
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	27,711	58,289	82,853	111,500
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	27,211	57,409	80,685	110,000
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003				
3. Примљене камате из пословних активности	3004				
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	500	880	2,168	1,500
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	26,345	55,495	79,084	108,818
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	3,810	8,245	10,568	14,800
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008				
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	17,500	37,700	56,461	75,500
4. Плаћене камате у земљи	3010	5	10	15	20
5. Плаћене камате у иностранству	3011				
6. Порез на добитак	3012	40	40	40	40
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	4,990	9,500	12,000	18,458
8. Остали одливи из пословних активности	3014				
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	1,366	2,794	3,769	2,682
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016				
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	0	0	0	0
1. Продаја акција и удела	3018				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019				
3. Остали финансијски пласмани	3020				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021				
5. Примљене дивиденде	3022				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	0	240	480	720
1. Куповина акција и удела	3024				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025		240	480	720
3. Остали финансијски пласмани	3026				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028		240	480	720
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	700	1,400	1,700	1,900
1. Увећање основног капитала	3030				
2. Дугорочни кредити у земљи	3031				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032				
4. Краткорочни кредити у земљи	3033	400	900	1,100	1,200
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034				
6. Остале дугорочне обавезе	3035				
7. Остале краткорочне обавезе	3036	300	500	600	700
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	1,100	1,400	2,600	2,900
1. Откуп сопствених акција и удела	3038				
2. Дугорочни кредити у земљи	3039				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040				

	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
	I	2	3	4	5	6
4. Краткорочни кредити у земљи		3041	900	900	1,800	1,800
5. Краткорочни кредити у иностранству		3042				
6. Остале обавезе		3043	200	500	800	1,100
7. Финансијски лизинг		3044				0
8. Исплаћене дивиденде		3045				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)		3046				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)		3047	400	0	900	1,000
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)		3048	28,411	59,689	84,553	113,400
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)		3049	27,445	57,135	82,164	112,438
Б. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0		3050	966	2,554	2,389	962
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0		3051				
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА		3052	18,356	18,356	18,356	18,356
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ		3053				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ		3054				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)		3055	19,322	20,910	20,745	19,318

Датум: 27.05.2026.



Одговорно лице:
в.д. директора
Горан Фијат

Прилог 6.

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

01.01-31.12.2025. године					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неутрошено	Износ неутрошених средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције					
Остали приходи из буџета*					
УКУПНО					

у динарима

План за период 01.01-31.12.2026. године				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције				
Остали приходи из буџета*				
УКУПНО				

* Под осталим приходима из буџета сматрају се приходи који се не исплаћују са економске класификације 451-субвенције

Датум: 27.05.2026



Одговорно лице:
в.д. директора
Горан Фијат

Прилог 7.

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2025.	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	38,575,944	37,326,564	9,279,476	19,184,817	29,248,840	38,931,050
2	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	53,949,584	51,542,640	13,235,779	26,530,612	40,448,112	53,837,603
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	62,122,945	59,352,000	15,241,000	30,550,000	46,576,000	61,994,000
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	31	30	29	29	29	29
4.1.	- на неодређено време	25	24	24	25	25	25
4.2.	- на одређено време	6	6	5	4	4	4
5	Накнаде по уговору о делу	300,000	0		300,000	300,000	300,000
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу*	1	0		1	1	1
7	Накнаде по ауторским уговорима						
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	3,000,000	2,900,000	820,000	2,040,000	3,300,000	4,600,000
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	2	2	2	3	3	3
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора		0		210,000	210,000	210,000
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*-уговор о допунском раду				1	1	1
13	Накнаде члановима скупштине						
14	Број чланова скупштине*						
15	Накнаде члановима надзорног одбора	2,598,270	2,598,270	650,000	1,300,000	1,950,000	2,598,270
16	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18	Број чланова Комисије за ревизију*						
19	Превоз запослених на посао и са посла	1,800,000	1,460,000	450,000	900,000	1,350,000	1,800,000
20	Дневнице на службеном путу	50,000	50,000	10,000	20,000	30,000	50,000
21	Накнаде трошкова на службеном путу	50,000	15,000	0	0	0	0
22	Отпремнина за одлазак у пензију	1,200,000	1,054,000		600,000	600,000	1,800,000
23	Број прималаца отпремнине	2	2		1	1	3
24	Јубиларне награде	1,550,000	1,550,000	180,000	435,000	860,000	1,110,000
25	Број прималаца јубиларних награда	5	5	1	2	3	4
26	Смештај и исхрана на терену						
27	Помоћ радницима и породици радника	1,600,000	1,451,000	350,000	650,000	1,000,000	1,350,000
28	Стипендије						
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	1,150,000	945,000	400,000	700,000	900,000	1,850,000
30	Трошкови стручног усавршавања запослених	0	0				

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 31 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Датум: 27.05.2026



Одговорно лице:
в.д. директора
Горан Фијат

Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2025. године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	Директор	1	1	1		1
2	Извршни Директор	2	2	2	2	
3	Одељење за урбанизам и просторно планирање	7	15	12	10	2
4	Одељење за путеве и саобраћај	8	8	5	5	
5	Одељење економских послова	4	4	4	2	2
6	Одељење општих и правних послова	7	7	5	5	
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
...						
УКУПНО:		29	37	29	24	5

Датум: 27.05.2026



М.П.

Одговорно лице:
в.д. директора
Горан Фијат

Прилог 9.

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.	Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.
1	ВСС	20	21	3	3
2	ВС	2	2		
3	ВКВ				
4	ССС	7	6		
5	КВ				
6	ПК				
7	НК				
УКУПНО		29	29	3	3

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2025.	Број запослених 31.12.2026.
1	До 30 година	1	1
2	30 до 40	3	5
3	40 до 50	6	6
4	50 до 60	11	11
5	Преко 60	8	6
УКУПНО		29	29
Просечна старост		53.00	52.00

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.	Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.
1	Мушки	11	11	2	2
2	Женски	18	18	1	1
УКУПНО		29	29	3	3

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2025.	Број запослених 31.12.2026.
1	До 5 година	1	2
2	5 до 10	1	3
3	10 до 15	3	3
4	15 до 20	7	6
5	20 до 25	5	4
6	25 до 30	3	4
7	30 до 35	3	3
8	Преко 35	6	4
УКУПНО		29	29

Датум: 27.05.2026.



Одговорно лице:
в.д. директора
Горан Фијат

Прилог 10

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2025. године	29		Стање на дан 30.06.2025. године	29
	Одлив кадрова у периоду 01.01-31.03.2026.	-1		Одлив кадрова у периоду 01.07-30.09.2026.	
1	Престанак радног односа на одређено време-истекао уговор	-1	1		
2			2	Престанак радног односа на неодређено време-одлазак у инвалидску пензију	-1
3					
4					
	Пријем кадрова у периоду 01.01-31.03.2026.	1		Пријем кадрова у периоду 01.07-30.09.2026.	1
1	Повећан обим пословања - пријем запосленог	1	1		
2			2	Повећан обим пословања - пријем запосленог	1
	Стање на дан 31.03.2026. године	29		Стање на дан 30.09.2026. године	29
Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2026. године	29		Стање на дан 30.09.2026. године	29
	Одлив кадрова у периоду 01.04-30.06.2026.	-2		Одлив кадрова у периоду 01.10-31.12.2026.	-2
1	Престанак радног односа на одређено време-истекао уговор	-1	1	Престанак радног односа на неодређено време-одлазак у старосну пензију	-1
2	Престанак радног односа на одређено време	-1	2	Престанак радног односа на неодређено време-одлазак у инвалидску пензију	-1
3			3		
4					
	Пријем кадрова у периоду 01.04-30.06.2026.	2		Пријем кадрова у периоду 01.10-31.12.2026.	2
1	Повећан обим пословања - пријем запосленог на неодређено	1	1	Повећан обим пословања - пријем запослених	2
2	Повећан обим пословања - пријем запосленог на одређено	1	2		
	Стање на дан 30.06.2026. године	29		Стање на дан 31.12.2026. године	29

Датум: 27.05.2026.



Одговорно лице:
в.д. директора
Горан Фијат

Handwritten signature and initials in blue ink.

Прилог 11.

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025. годину* - Бруто 1

Реализација по месецима 2025	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	33	4,574,704	138,627	30	3,968,806	132,294				3	605,898	201,966
II	32	4,437,108	138,660	29	3,831,113	132,107				3	605,995	201,998
III	30	4,158,706	138,624	27	3,552,711	131,582				3	605,995	201,998
IV	29	4,021,338	138,667	26	3,415,426	131,363				3	605,912	201,971
V	30	4,163,426	138,781	27	3,557,488	131,759				3	605,938	201,979
VI	31	4,302,511	138,791	28	3,697,056	132,038				3	605,455	201,818
VII	31	4,301,560	138,760	28	3,706,553	132,377				3	595,007	198,336
VIII	31	4,292,263	138,460	28	3,686,088	131,646				3	606,175	202,058
IX	31	4,360,492	140,661	28	3,755,309	134,118				3	605,183	201,728
X	31	4,361,278	140,686	28	3,755,809	134,136				3	605,469	201,823
XI	31	4,335,684	139,861	28	3,729,684	133,203				3	606,000	202,000
XII	30	4,233,570	141,119	27	3,627,570	134,354				3	606,000	202,000
УКУПНО	370	51,542,640	1,671,696	334	44,283,613	1,590,976				36	7,259,027	2,419,676
ПРОСЕК	31	4,295,220	139,308	28	3,690,301	132,581				3	604,919	201,640

*НАПОМЕНА:

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025. годину – бруто 1 исказују се на начин да се уносе реализоване категорије које су познате до тренутка доношења програма пословања. За преостале месеце неопходно је унети пројектовану месечну масу средстава и просечну зараду по свим категоријама, узимајући у обзир максималне месечне исплате у току 2025. године

** старозапослени у 2025. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2024. године

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2026. годину - Бруто 1

План по месецима 2026	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	29	4,414,242	152,215	26	3,770,734	145,028				3	643,508	214,503
II	29	4,391,663	151,437	26	3,750,760	144,260				3	640,903	213,634
III	29	4,429,874	152,754	26	3,768,128	144,928				3	661,746	220,582
IV	29	4,342,162	149,730	26	3,680,416	141,554				3	661,746	220,582
V	29	4,447,243	153,353	26	3,788,103	145,696				3	659,140	219,713
VI	29	4,505,428	155,360	26	3,851,498	148,135				3	653,930	217,977
VII	29	4,631,351	159,702	26	3,967,000	152,577				3	664,351	221,450
VIII	29	4,796,353	165,391	26	4,098,133	157,621				3	698,220	232,740
IX	29	4,489,796	154,821	26	3,830,656	147,333				3	659,140	219,713
X	29	4,434,216	152,904	26	3,775,076	145,195				3	659,140	219,713
XI	29	4,444,637	153,263	26	3,785,497	145,596				3	659,140	219,713
XII	29	4,510,638	155,539	26	3,856,708	148,335				3	653,930	217,977
УКУПНО	348	53,837,603	1,856,469	312	45,922,709	1,766,258				36	7,914,894	2,638,298
ПРОСЕК	29	4,486,467	154,706	26	3,826,892	147,188				3	659,574	219,858

*старозапослени у 2026. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2025. године

Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2026. годину - Бруто 2

у динарима

План по месецима 2026.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	29	5,083,000	175,276	26	4,342,000	167,000				3	741,000	247,000
II	29	5,057,000	174,379	26	4,319,000	166,115				3	738,000	246,000
III	29	5,101,000	175,897	26	4,339,000	166,885				3	762,000	254,000
IV	29	5,000,000	172,414	26	4,238,000	163,000				3	762,000	254,000
V	29	5,121,000	176,586	26	4,362,000	167,769				3	759,000	253,000
VI	29	5,188,000	178,897	26	4,435,000	170,577				3	753,000	251,000
VII	29	5,333,000	183,897	26	4,568,000	175,692				3	765,000	255,000
VIII	29	5,523,000	190,448	26	4,719,000	181,500				3	804,000	268,000
IX	29	5,170,000	178,276	26	4,411,000	169,654				3	759,000	253,000
X	29	5,106,000	176,069	26	4,347,000	167,192				3	759,000	253,000
XI	29	5,118,000	176,483	26	4,359,000	167,654				3	759,000	253,000
XII	29	5,194,000	179,103	26	4,441,000	170,808				3	753,000	251,000
УКУПНО	348	61,994,000	2,137,724	312	52,880,000	2,033,846				36	9,114,000	3,038,000
ПРОСЕК	29	5,166,167	178,144	26	4,406,667	169,487				3	759,500	253,167

*старозапослени у 2026. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2025. године

Датум: 27.05.2026



Одговорно лице:
в.д. директора
Горан Фијат

Прилог 11а

Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

		Исплаћена у 2025. години		Планирана у 2026. години	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	105,000	77,600	119,000	86,500
	Највиша зарада	184,820	132,400	196,900	141,500
Пословодство	Најнижа зарада	180,250	129,200	187,700	135,000
	Највиша зарада	250,300	178,350	277,500	198,000

Зарада директора - нето највиша 198,000
 најнижа 192,500

Датум: 27.05.2026



Одговорно лице:
 в.д. директора
 Горан Фијат

Прилог 116

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима
од 01.01.2026. до 30.04.2026. године - Бруто 1

у динарима

Реализација по месецима 2026	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	27	4,110,089	152,226	24	3,468,881	144,537				3	641,208	213,736
II	27	4,089,219	151,453	24	3,450,223	143,759				3	638,996	212,999
III	27	4,124,219	152,749	24	3,464,761	144,365				3	659,458	219,819
IV	27	4,042,754	149,732	24	3,385,297	141,054				3	657,457	219,152
V												
VI												
VII												
VIII												
IX												
X												
XI												
XII												
УКУПНО	108	16,366,281	606,159	96	13,769,162	573,715				12	2,597,119	865,706
ПРОСЕК	27	4,091,570	151,540	24	3,442,291	143,429				3	649,280	216,427

*старозапослени у 2026. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2025. године

Исплаћена маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима
од 01.01.2026. до 30.04.2026. године - Бруто 2

у динарима

Реализација по месецима 2026	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	27	4,732,767	175,288	24	3,993,457	166,394				3	739,310	246,437
II	27	4,708,735	174,398	24	3,972,931	165,539				3	735,804	245,268
III	27	4,749,038	175,890	24	3,989,672	166,236				3	759,366	253,122
IV	27	4,655,231	172,416	24	3,898,169	162,424				3	757,062	252,354
V												
VI												
VII												
VIII												
IX												
X												
XI												
XII												
УКУПНО	108	18,845,771	697,992	96	15,854,229	660,593				12	2,991,542	997,181
ПРОСЕК	27	4,711,443	174,498	24	3,963,557	165,148				3	747,886	249,295

*старозапослени у 2026. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2025. године

Датум: 27.05.2026.



Одговорно лице:
в.д. директора
Горан Фијат

Прилог 12.

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2025. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2026. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	140,305	58,839	40,733	2	140,304	58,838	40,733	2
II	140,305	58,839	40,733	2	140,304	58,838	40,733	2
III	140,305	58,839	40,733	2	140,305	58,839	40,733	2
IV	140,305	58,839	40,733	2	140,305	58,839	40,733	2
V	140,305	58,839	40,733	2	140,305	58,839	40,733	2
VI	140,307	58,839	40,734	2	140,307	58,839	40,734	2
VII	140,307	58,839	40,734	2	140,307	58,839	40,734	2
VIII	140,307	58,839	40,734	2	140,307	58,839	40,734	2
IX	140,307	58,839	40,734	2	140,307	58,839	40,734	2
X	140,307	58,839	40,734	2	140,307	58,839	40,734	2
XI	140,306	58,838	40,734	2	140,307	58,839	40,734	2
XII	140,306	58,838	40,734	2	140,307	58,839	40,734	2
УКУПНО	1,683,672	706,066	488,803	24	1,683,672	706,066	488,803	24
ПРОСЕК	140,306	58,839	40,734	2	140,306	58,839	40,734	2

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2025. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2026. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	216,522	90,800	62,861	2	216,522	90,800	62,861	2
II	216,522	90,800	62,861	2	216,522	90,800	62,861	2
III	216,522	90,800	62,861	2	216,522	90,800	62,861	2
IV	216,522	90,800	62,861	2	216,522	90,800	62,861	2
V	216,522	90,800	62,861	2	216,522	90,800	62,861	2
VI	216,522	90,800	62,861	2	216,522	90,800	62,861	2
VII	216,522	90,800	62,861	2	216,522	90,800	62,861	2
VIII	216,522	90,800	62,861	2	216,522	90,800	62,861	2
IX	216,522	90,800	62,861	2	216,522	90,800	62,861	2
X	216,522	90,800	62,861	2	216,522	90,800	62,861	2
XI	216,522	90,800	62,861	2	216,522	90,800	62,861	2
XII	216,528	90,804	62,861	2	216,528	90,804	62,862	2
УКУПНО	2,598,270	1,089,604	754,332	24	2,598,270	1,089,604	754,333	24
ПРОСЕК	216,523	90,800	62,861	2	216,523	90,800	62,861	2

Датум: 27.05.2026.



Одговорно лице:
в.д. директора
Горан Фијат

Прилог 13.

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију реализација				Комисија за ревизију план			
	2025. година				2026. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I								
II								
III								
IV								
V								
VI								
VII								
VIII								
IX								
X								
XI								
XII								
УКУПНО								
ПРОСЕК								

Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију реализација				Комисија за ревизију план			
	2025. година				2026. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I								
II								
III								
IV								
V								
VI								
VII								
VIII								
IX								
X								
XI								
XII								
УКУПНО								
ПРОСЕК								

Датум: 27.05.2026



Одговорно лице:
в.д. директора
Горан Фијат

Handwritten signature of Goran Fijat

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе Да/Не	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2025. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2025. године	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Период почека (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за 2026. годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2026. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2026. године
												Укупно главница	Укупно камата		
Домашњи кредитор															
БАНКА															
Страни кредитор															
Укупно кредитно задужење														0	
од чега за ликвидност															
од чега за капиталне пројекте															

Датум: 27.05.2026



Одговорно лице
в.д. директора
Горан Фијат

Прилог 15.

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2025. години	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01- 30.06.2026.	План 01.01- 30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
Добра						
1	Набавка материјала за ситне поправке-режијски	8,700		10,000	10,000	10,000
2	Набавка канцеларијског материјала	380,000		100,000	180,000	280,000
3	Набавка материјала за одржавање хигијене	306,000	120,000	250,000	350,000	400,000
4	Набавка гума за возила	122,500	0	50,000	100,000	100,000
5	Набавка горива за возила	708,000		200,000	400,000	500,000
6	Набавка воде за водомат	90,000	0	0	0	0
7	Набавка робе за репрезентацију	130,000	40,000	70,000	100,000	130,000
8	Набавка рекламног материјала	41,000	0	0	0	41,000
9	Набавка ХТЗ - опреме	0	0	0	0	0
10	Набавка плотера	0	0	0	0	0
11	Набавка рачунара и рачунарске опреме	430,000	250,000	250,000	500,000	600,000
12	Набавка канцеларијске опреме-намештај	500,000				
13	Набавка канцеларијске опреме-климе	755,000				
14	Набавка лиценцираног софтвера (ауто кед) на период од 36 месеци	0	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
		0				
Укупно добра:		3,471,200	1,410,000	1,930,000	2,640,000	3,061,000
Услуге						
1.	Услуге интернета	385,000	100,000	200,000	300,000	400,000
2.	Услуге мобилне телефоније	350,000		100,000	200,000	1,000,000
3.	Услуге фиксне телефоније	30,000	0			30,000
4.	Услуге одржавања и поправке аутомобила са материјалом	490,000	50,000	100,000	200,000	430,000
5.	Вулканизерске услуге	10,000	0		10,000	20,000
6.	Услуге одржавања рачунарске опреме	200,000	50,000	100,000	150,000	200,000
7.	Услуге одржавања копир апарата	50,000		50,000	150,000	200,000
8.	Услуга ревизије финансијских извештаја	350,000			350,000	350,000
9	Услуга одржавања електричних, водоводних грејних и канализационих инсталација	0	0	100,000	150,000	200,000
10	Услуге одржавања клима	199,500	0	100,000	150,000	200,000
11	Услуга осигурања имовине и лица	242,000	250,000	250,000	250,000	250,000
12	Услуга - осигурања возила-приликом регистрације	73,000	0	50,000	70,000	90,000
13.	Услуга -увођење ФУК-а	180,000	0	0	0	0
14.	Услуга прања возила	57,000		20,000	60,000	80,000
15.	Услуга коричења планова и штампе	30,000	0	10,000	20,000	30,000
16.	Услуга техничког прегледа возила -регистрација	57,120		30,000	50,000	60,000
17.	Услуга здравствених прегледа запослених	301,500	50,000	150,000	250,000	300,000
18.	Угоститељске услуге (репрезентације)	150,000	0	100,000	190,000	241,000
19.	Услуга сервисирања ватрогасних апарата и хидраната	13,920	10,000	10,000	15,000	20,000
20.	Услуга коришћења софтвера-фискална	0	15,000	25,000	30,000	48,000
21.	Услуга по уговору о делу	0		190,000	190,000	190,000
Укупно услуге:		3,169,040	525,000	1,585,000	2,785,000	4,339,000
Радови						
1	Радови на текућем одржавању зграде	0		2,000,000	2,000,000	2,000,000
Укупно радови:				2,000,000	2,000,000	2,000,000
УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ		6,640,240	1,935,000	5,515,000	7,425,000	9,400,000

Датум: 27.05.2026



Одговорно лице:
в.д. директора
Горан Фијат

[Handwritten signature]

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

у 000 динара

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2025. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	План 2025. година				План 2027. година	План 2028. година
								План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.		
1						Сопствена средства							
						Позajмљена средства							
						Средства буџета (по категоријама)							
						Остало							
						Укупно:							
2						Сопствена средства							
						Позajмљена средства							
						Средства буџета (по категоријама)							
						Остало							
						Укупно:							
3						Сопствена средства							
						Позajмљена средства							
						Средства буџета (по категоријама)							
						Остало							
						Укупно:							
4						Сопствена средства							
						Позajмљена средства							
						Средства буџета (по категоријама)							
						Остало							
						Укупно:							
5						Сопствена средства							
						Позajмљена средства							
						Средства буџета (по категоријама)							
						Остало							
						Укупно:							
Укупно инвестиције													

Датум: 27.05.2026



Одговорно лице:
в.д. директора
Горан Фиџаћ

73

Прилог 17.

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План 2025. година	Реализација (процена) 2025. година	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација	444,000	444,000	150,000	250,000	350,000	504,000
6.	Реклама и пропаганда	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	99,000
7.	Остало						

Датум: 27.05.2026



Одговорно лице:
в.д. директора
Горан Фијат

“ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРБАНИЗАМ” ЗРЕЊАНИН

Ул. Гундулићева 8
23101 Зрењанин
тел: 023/566-120
e-mail: office1@direkcijazr.co.rs
www.direkcijazr.co.rs

ПИБ: 101165196
Матични број: 08314659
Текући рачун: 200-2866970101009-49
Банка: Поштанска штедионица
Шифра делатности: 71.11; 71.12

**Ц Е Н О В Н И К****УСЛУГА „ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УРБАНИЗАМ“ -
ЗРЕЊАНИН****Члан 1.**

Овим Ценовником услуга „Јавног предузећа за урбанизам“ Зрењанин (у даљем тексту: Ценовник) утврђују се цене услуга чијим се вршењем бави „Јавно предузеће за урбанизам“ Зрењанин (у даљем тексту: Предузеће). Делатност Предузећа је дефинисана Одлуком о оснивању „Јавног предузећа за урбанизам“ Зрењанин („Службени лист града Зрењанина“ број 2/19 – пречишћен текст, 32/19, 34/21 и 14/23).

Члан 2.

Одређивање цене израде просторног плана града Зрењанина односно просторних планова других градова и општина врши се на основу следећих критеријума:

1. Површина простора

km ²	≤50	50-100	101-200	201-300	301-400	401-500	501-600	601-700	701-800	801-900	900-1000	≥1000
ОЈ	3500	5000	6000	7000	8000	9000	9900	10700	11400	12000	12400	12600

2. Број становника

Број становника	≤10	10-25	25-40	40-60	60-80	80-100	100-150	150-200	≥200
ОЈ	5000	6000	7500	9000	10000	11000	12000	13000	14000

3. Број насеља

Број становника	≤ 5	6-10	11-20	21-35	36-50	51-75	76-100	101-125	≥125
ОЈ	4000	4500	5000	5500	6000	7000	8000	9000	10000

4. Нивои градских центара (број градских центара x ОЈ)

Градски центар	ОЈ
Центар међународног значаја	6000
Центар националног значаја	4000
Регионални центар	2500
Локални (општински) урбани центар	2000
Секундарни општински центар	1500
Центри заједнице села	1000

5. Специфичности простора

Специфичности простора	ОЈ
Релеф – обрачунава се ако површине ≥ 600m надморске висине заузимају:	
20%-50%	1000
50%-75%	1800
≥ 75%	2500
Заштићена подручја (природна добра, непокретна културна добра и сливови водоакумулација) у случају да не постоји ППППН – обрачунава се ако је површина свих заштићених подручја већа од 25% површине обухвата просторног плана општине/града	3000
Посебне технологије и инфраструктура – обрачунава се за сваки од објеката из члана 133. став 2. Закона о планирању и изградњи (у случају да нема важећи ППППН или одговарајући урбанистички план) с тим што збир не може бити већи од 10000 ОЈ	1000

6. Планска и развојна документација

документ	ОЈ
Недостатак важећег просторног плана јединице локалне самоуправе	3500
Недостатак важећег регионалног просторног плана	1500
Недостатак стратегије/програма развоја града	1500
Секторске студије (дефинисане одлуком, посебним уговорима и др.)	посебно се обрачунава
Ортофото снимци и топографске подлоге крупније размере, дигитални модели терена и др.	посебно се обрачунава

7. Укупан број обрачунских јединица срачунат на основу предходних критеријума, одређује минималну цену израде просторног плана града представљен у бодовима, и то на следећи начин:

ОЈ	Број бодова
10000-11999	29345
12000-13999	34723
14000-15999	40033
16000-17999	45283
18000-19999	50484
20000-21999	55716
22000-23999	60756
24000-25999	65838
26000-27999	70886
28000-29999	75903
30000-31999	80894
32000-33999	85860
34000-35999	90800
36000-37999	95720
38000-39999	100619
40000-42499	105497
42500-44999	111567
45000-47499	117612
47500-49999	123630
50000-54999	129624
55000-59999	141543
60000-69999	153380
70000-79999	176832
80000-89999	200028
90000-99999	222998
>100000	245774

Вредност једног бода износи 150 динара.

8. Израда уређајне основе за насељено место обрачунава се у складу са Методологијом за формирање цена плана генералне регулације (члан 3).

Уколико се уређајне основе за насељена места, или део њих, израђују заједно са просторним планом јединице локалне самоуправе, цена просторног плана јединице локалне самоуправе увећава се за њихову цену.

Уколико се израда уређајне основе насељеног места израђује пре или после доношења просторног плана јединице локалне самоуправе наплаћују се у складу са динамиком наплаћивања урбанистичких планова (члан 3а).

Члан 2а

Одређивање цене израда измена и допуна Просторног плана града Зрењанина, односно просторних планова других градова и општина (без обзира да ли се измене и допуне раде по редовном или скраћеном поступку) утврђује се на следећи начин:

- 20% од вредности израде просторног плана уколико се измене и допуне односе само на текстуални део плана;
- 30% од вредности израде просторног плана уколико се измене и допуне односе на текстуални део плана и једну рефералну карту;
- 50% од вредности израде просторног плана уколико се измене и допуне односе на текстуални и графички део плана у смислу да се у графичком делу мењају максимално две рефералне карте;
- 70% од вредности израде просторног плана уколико се измене и допуне односе на текстуални и графички део плана у смислу да се у графичком делу мењају три или више од три рефералне карте.

Члан 2б

Израда измена и допуна уређајне основе за насељено место, које су израђене пре или после доношења просторног плана једнице локалне самоуправе, обрачунава се у складу са Методологијом за формирање цена измена и допуна плана генералне регулације (члан 3), и наплаћује у складу са динамиком наплаћивања урбанистичких планова (члан 3а).

Члан 2в

Цена за израду извештаја о стратешкој процени утицаја просторног плана на животну средину износи 15% од вредности израде плана или измена и допуна плана.

Члан 2г

Утврђује се следећа динамика плаћања израде просторних планова и измена и допуна:

- 20% од утврђене цене плана након предаје елабората за рани јавни увид;
- 20% од утврђене цене плана након истека 30 дана од дана слања захтева за услове;
- 30% од утврђене цене плана након предаје нацрта плана на стручну контролу;
- 20% од утврђене цене плана након обављеног јавног увида;
- 10% од утврђене цене плана након прибављања сагласности надлежног органа аутономне покрајине у погледу усклађености плана са планским документима ширег значаја.

Члан 2д

Утврђује се следећа динамика плаћања израде извештаја о стратешкој процени утицаја планског документа на животну средину:

- 50% од утврђене цене извештаја након предаје Извештаја о стратешкој процени утицаја;
- 50% од утврђене цене након обављеног јавног увида.

Члан 2ђ

Утврђује се следећа динамика плаћања израде измена и допуна просторних планова које се раде по скраћеном поступку тј. раде се без спровођења поступка раног јавног увида:

- 50% од утврђене цене након предаје предметних измена на стручну контролу;
- 40% од утврђене цене након обављеног јавног увида;
- 10% од утврђене цене након усвајања предметних измена од стране Скупштине града Зрењанина или након објављивања плана у "Службеном листу града Зрењанина".

Члан 2е

У случају да надлежни орган донесе одлуку о понављању јавног увида за део нацрта планског документа или део нацрта измена и допуна планског документа, наплаћује се након обављеног поновљеног јавног увида и додатних:

- 10% од утврђене цене уколико се поновљени јавни увид односи и на текстуални и на графички део или само на графички део,
- 5% од утврђене цене уколико се поновљени јавни увид односи само на текстуални део.

Члан 3.

Цена израде урбанистичких планова одређује се у складу са методологијом приказаном у тачкама 1 – 4. и утврђује се одлуком Скупштине града.

Цена израде измена и допуна урбанистичког плана (без обзира да ли се ради о редовном или скраћеном поступку), уколико се измене и допуне односе само на текстуални део плана, износи 30% од вредности израде плана.

Уколико се измене и допуне урбанистичког плана (без обзира да ли се ради о редовном или скраћеном поступку), односе на текстуални део и графичке прилоге, цена израде износи 50% од вредности израде плана, а уколико се измене и допуне урбанистичког плана односе на текстуални део и само графички прилог намене површина, цена израде износи 40% од вредности израде плана.

Цена за израду извештаја о стратешкој процени утицаја урбанистичког плана на животну средину износи 15% од вредности израде плана.

Методологија за формирање цена израде урбанистичких планова

1. Генерални план

Први корак – добијање рачунске површине (РП)

Почетна површина ПП у хектарима помножена са коефицијентом корекције величине територије ВТ

- ПП -Почетна површина у хектарима;
- ВТ- коефицијент корекције величине територије
- $РП = ПП \times ВТ$ (рачунска површина)

Други корак – израчунавање цене генералног плана

РП (рачунска површина) помножена са бодовима

ЦЕНА = РП x 50 бодова

(вредност једног бода износи 1 евро, у динарској противвредности обрачунатој по средњем курсу НБС)

А. ПОЧЕТНА ПОВРШИНА (ПП) У ХЕКТАРИМА

Б. КОЕФИЦИЈЕНТ КОРЕКЦИЈЕ ВЕЛИЧИНЕ ТЕРИТОРИЈЕ (ВТ)

Ознака	ПОЧЕТНА ПОВРШИНА У ХЕКТАРИМА	Коефицијент корекције
Б.1.	до 200 хектара	4,0
Б.2.	200 до 300 хектара	3,5
Б.3.	300 до 400 хектара	3,0
Б.4.	400 до 550 хектара	2,5
Б.5.	550 до 700 хектара	2,0
Б.6.	700 до 850 хектара	1,8
Б.7.	850 до 1.000 хектара	1,6
Б.8.	1.000 до 1.500 хектара	1,4
Б.9.	1.500 до 2.000 хектара	1,2
Б.10.	2.000 до 3.000 хектара	1,0
Б.11.	3.000 до 4.500 хектара	0,9
Б.12.	4.500 до 7.000 хектара	0,8
Б.13.	7.000 до 10.000 хектара	0,7
Б.14.	10.000 до 25.000 хектара	0,6
Б.15.	25.000 до 50.000 хектара	0,5
Б.16.	преко 50.000 хектара	0,4

2. План генералне регулације

Први корак – добијање рачунске површине (РП)

Почетна површина ПП у хектарима помножена са коефицијентом корекције величине територије ВТ.

ПП -Почетна површина у хектарима;

ВТ- коефицијент корекције величине територије

$РП = ПП \times ВТ$ (рачунска површина)

Други корак – израчунавање цене плана генералне регулације

РП (рачунска површина) помножена са бодовима

ЦЕНА = РП x 480 бодова

(вредност једног бода износи 1 евро, у динарској противвредности обрачунатој по средњем курсу НБС)

А. ПОЧЕТНА ПОВРШИНА (ПП) У ХЕКТАРИМА

Б. КОЕФИЦИЈЕНТ КОРЕКЦИЈЕ ВЕЛИЧИНЕ ТЕРИТОРИЈЕ (ВТ)

ознака	ПОЧЕТНА ПОВРШИНА У ХЕКТАРИМА	Коефицијен корекције
Б.1.	до 40 хектара	3,0
Б.2.	40 до 60 хектара	2,6
Б.3.	60 до 80 хектара	2,2
Б.4.	80 до 100 хектара	1,8
Б.5.	100 до 120 хектара	1,5
Б.6.	120 до 150 хектара	1,2
Б.7.	150 до 190 хектара	1,0
Б.8.	190 до 240 хектара	0,9
Б.9.	240 до 300 хектара	0,8
Б.10.	300 до 400 хектара	0,7
Б.11.	400 до 500 хектара	0,6
Б.12.	преко 500 хектара	0,5

3. План детаљне регулације

Први корак – добијање рачунске површине (РП)

Почетна површина ПП у хектарима помножена са коефицијентом корекције величине територије ВТ

ПП -Почетна површина у хектарима;

ВТ- коефицијент корекције величине територије

$РП = ПП \times ВТ$ (рачунска површина)

Други корак – израчунавање цене плана детаљне регулације

РП (рачунска површина) помножена са бодовима

ЦЕНА = РП x 650 бодова (вредност једног бода износи 1 евро, у динарској противвредности обрачунатој по средњем курсу НБС)

А. ПОЧЕТНА ПОВРШИНА (ПП) У ХЕКТАРИМА

Б. КОЕФИЦИЈЕНТ КОРЕКЦИЈЕ ВЕЛИЧИНЕ ТЕРИТОРИЈЕ (ВТ)

ознака	ПОЧЕТНА ПОВРШИНА У ХЕКТАРИМА	Коефицијен корекције
Б.1.	до 1 хектара	6,0
Б.2.	1 до 2 хектара	4,0
Б.3.	2 до 4 хектара	3,0
Б.4.	4 до 8 хектара	2,0
Б.5.	8 до 12 хектара	1,7
Б.6.	12 до 18 хектара	1,4
Б.7.	18 до 25 хектара	1,2
Б.8.	25 до 40 хектара	1,0
Б.9.	40 до 60 хектара	0,9
Б.10.	60 до 80 хектара	0,8
Б.11.	80 до 100 хектара	0,7
Б.12.	100 до 150 хектара	0,6
Б.13.	150 до 200 хектара	0,5
Б.14.	преко 200 хектара	0,4

Члан 3а

Утврђује се следећа динамика плаћања израде урбанистичких планова:

- 10% од утврђене цене плана након предаје Елабората за рани јавни увид;
- 30% од утврђене цене плана након истека 30 дана од дана слања захтева за услове;
- 30% од утврђене цене плана након предаје нацрта плана на стручну контролу;
- 20% од утврђене цене плана након обављеног јавног увида;
- 10% од утврђене цене плана након усвајања плана од стране Скупштине града Зрењанина или након објављивања плана у "Службеном листу града Зрењанина".

Утврђује се следећа динамика плаћања измена и допуна урбанистичких планова које се не раде по скраћеном поступку тј. раде се са спровођењем поступка раног јавног увида:

- 10% од утврђене цене након предаје Елабората за рани јавни увид;
- 30% од утврђене цене након истека 30 дана од дана слања захтева за услове;
- 30% од утврђене цене плана након предаје нацрта измена и допуна плана на стручну контролу;
- 20% од утврђене цене након обављеног јавног увида;
- 10% од утврђене цене након усвајања истих од стране Скупштине града Зрењанина или након објављивања плана у "Службеном листу града Зрењанина".

Утврђује се следећа динамика плаћања израде измена и допуна урбанистичких планова које се раде по скраћеном поступку тј. раде се без спровођења поступка раног јавног увида:

- 20% од утврђене цене након истека 30 дана од дана слања захтева за услове;
- 40% од утврђене цене након предаје нацрта плана на стручну контролу;
- 30% од утврђене цене након обављеног јавног увида;
- 10% од утврђене цене након усвајања истих од стране Скупштине града Зрењанина или након објављивања плана у "Службеном листу града Зрењанина".

Члан 3б

Утврђује се следећа динамика плаћања израде извештаја о стратешкој процени утицаја планског документа на животну средину:

- 50% од утврђене цене предметног извештаја након предаје истог;
- 50% од утврђене цене предметног извештаја након обављеног јавног увида.

Члан 3в

У случају да надлежни орган донесе одлуку о понављању јавног увида за део нацрта планског документа, наплаћује се након обављеног поновљеног јавног увида и додатних:

- 10% од утврђене цене плана уколико се поновљени јавни увид односи и на текстуални и на графички део плана или само на графички део плана,
- 5% од утврђене цене плана уколико се поновљени јавни увид односи само на текстуални део плана.

Члан 3г

За План генералне регулације насељеног места Чента, чија је израда започета у ЈП „Дирекција за изградњу и уређење града Зрењанина“ Зрењанин (обављен рани јавни увид у вредности од 10% од утврђене цене плана), утврђује се следећа динамика плаћања:

- 30% од утврђене цене плана која је до сада фактурисана од стране Предузећа, а након обављених активности: консултације са јавним предузећима и надлежним службама, усаглашавање са планским документима вишег реда, обиласка терена, израде карте планиране намене површина, израда сепарата инфраструктуре;
- 30% од утврђене цене плана након упућивања плана на јавни увид;
- 20% од утврђене цене плана након обављеног јавног увида;
- 10% од утврђене цене плана након усвајања плана од стране Скупштине града Зрењанина или након објављивања у „Службеном листу града Зрењанина“.

Члан 4.

Цена израде урбанистичког пројекта:

Површина обухвата урбанистичког пројекта	цена
≤ 0,5 ha	300.000,00
> од 0,5 ha до 1 ha	400.000,00
> од 1 ha до 3 ha	500.000,00
> од 3 ha до 7 ha	600.000,00
преко 7 ha	800.000,00

Члан 5.

Цена израде пројекта парцелације и препарцелације одређује се у складу са приказаном методологијом.

Методологија за формирање цена израде пројекта парцелације и препарцелације

Пројекат парцелације

БРОЈ ОСНОВНИХ ПАРЦЕЛА	БРОЈ НОВОФОРМИРАНИХ ПАРЦЕЛА	УКУПНО НОРМА ЧАСОВА ПО ПАРЦЕЛИ	ВРЕДНОСТ РАДНОГ САТА (у динарима)	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а (у динарима)
А	Б	В	Г	Д
1	2	18	3.000,00	54.000,00
1	3-6	25	3.000,00	75.000,00
1	7-10	35	3.000,00	105.000,00
1	11-20	45	3.000,00	135.000,00
1	више од 21	60	3.000,00	180.000,00

Пројекат препарцелације

БРОЈ ОСНОВНИХ ПАРЦЕЛА	БРОЈ НОВОФОРМИРАНИХ ПАРЦЕЛА	УКУПНО НОРМА ЧАСОВА ПО ПАРЦЕЛИ	ВРЕДНОСТ РАДНОГ САТА (у динарима)	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а (у динарима)
А	Б	В	Г	Д
2	1 или 2	16	3.000,00	48.000,00
3-6	1 или 2	22	3.000,00	66.000,00
7-10	1 или 2	32	3.000,00	96.000,00
11-20	1 или 2	40	3.000,00	120.000,00
више од 21	1 или 2	55	3.000,00	165.000,00

БРОЈ ОСНОВНИХ ПАРЦЕЛА	БРОЈ НОВОФОРМИРАНИХ ПАРЦЕЛА	УКУПНО НОРМА ЧАСОВА ПО ПАРЦЕЛИ	ВРЕДНОСТ РАДНОГ САТА (у динарима)	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а (у динарима)
А	Б	В	Г	Д
2	3 или 4	19	3.000,00	57.000,00
3-6	3 или 4	26	3.000,00	78.000,00
7-10	3 или 4	39	3.000,00	117.000,00
11-20	3 или 4	48	3.000,00	144.000,00
више од 21	3 или 4	66	3.000,00	198.000,00

БРОЈ ОСНОВНИХ ПАРЦЕЛА	БРОЈ НОВОФОРМИРАНИХ ПАРЦЕЛА	УКУПНО НОРМА ЧАСОВА ПО ПАРЦЕЛИ	ВРЕДНОСТ РАДНОГ САТА (у динарима)	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а (у динарима)
А	Б	В	Г	Д
2	5 или 6	21	3.000,00	63.000,00
3-6	5 или 6	29	3.000,00	87.000,00
7-10	5 или 6	42	3.000,00	126.000,00
11-20	5 или 6	52	3.000,00	156.000,00
више од 21	5 или 6	72	3.000,00	216.000,00

БРОЈ ОСНОВНИХ ПАРЦЕЛА	БРОЈ НОВОФОРМИРАНИХ ПАРЦЕЛА	УКУПНО НОРМА ЧАСОВА ПО ПАРЦЕЛИ	ВРЕДНОСТ РАДНОГ САТА (у динарима)	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а (у динарима)
А	Б	В	Г	Д
2	7 и више од 7	24	3.000,00	72.000,00
3-6	7 и више од 7	33	3.000,00	99.000,00
7-10	7 и више од 7	48	3.000,00	144.000,00
11-20	7 и више од 7	60	3.000,00	180.000,00
више од 21	7 и више од 7	82	3.000,00	246.000,00

Члан 6.

Предузеће ће фактурисати граду Зрењанину издавање информација о локацији у висини од 90% од цена дефинисаних у Одлуци о накнадама за услуге које врши Градска управа – Тарифни број 2. тачка 1. („Службени лист града Зрењанина“, бр. 14/10, 15/10-испр., 5/11, 11/11, 14/11, 6/12, 17/13, 37/13, 6/14, 15/15, 19/17, 37/17 и 7/18), укључујући и информације о локацијама за потребе Градске управе града Зрењанина.

Предузеће ће фактурисати граду Зрењанину издавање правила уређења и правила грађења (локацијски услови) у висини од 70% од цена дефинисаних у напред наведеној Одлуци о накнадама за услуге које врши Градска управа – Тарифни број 2. тачка 2.

Члан 7.

За давање стручних мишљења за Градску управу града Зрењанина, цена се утврђује на основу броја радних часова при чему вредност радног сата за VII степен стручне спреме износи 3.000,00 динара по сату.

За израду анализа, студија и друге документације за Градску управу града Зрењанина, цена се утврђује на основу сложености посла, броја радних часова, а вредност радног сата за VII степен стручне спреме износи 3.000,00 динара по сату. Цена ће се утврђивати за сваки посао појединачно, што ће се регулисати посебним уговором.

Члан 8.

У складу са чланом 4. Одлуке о постављању и уклањању мањих монтажних и других објеката привременог карактера на површинама јавне намене на територији града Зрењанина Предузећу је поверена услуга израде Елабората, по следећим ценама:

Елаборат

НАЗИВ		БРОЈ РАДИХ ЧАСОВА	ВРЕДНОСТ РАДНОГ САТА (у динарима)	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а (у динарима)
рекламни панон				
	текстуални и графички део	94		
	терен	60		
	укупно:	154	3.000.00	462.000,00
комерцијални киосци - насељено место Зрењанин				
	текстуални и графички део	106		
	терен	71		
	укупно:	177	3.000.00	531.000,00
комерцијални киосци - остала насељена места (категорије су дефинисане посебном табелом)				
категорија I	текстуални и графички део	55		
	терен	37		
	укупно:	92	3.000.00	276.000,00
категорија II	текстуални и графички део	55		
	терен	45		
	укупно:	100	3.000.00	300.000,00
категорија III	текстуални и графички део	55		
	терен	53		
	укупно:	108	3.000.00	324.000,00
летње баште				
	текстуални и графички део	55		
	терен	37		
	укупно:	92	3.000.00	276.000,00
зимске баште				
	текстуални и графички део	55		
	терен	37		
	укупно:	92	3.000.00	276.000,00
остали елаборати				
	текстуални и графички део	55		
	терен	37		
	укупно:	92	3.000.00	276.000,00

Цене измена и допуна Елабората израчунавају се тако што се цена основног Елабората множи са збиром коефицијената броја локација и броја објеката дефинисаним у следећој табели:

Измена и допуна елабората

НАЗИВ	БРОЈ ЛОКАЦИЈА КОЕФИЦИЈЕНТИ			БРОЈ ОБЈЕКТА КОЕФИЦИЈЕНТИ		
рекламни панон	≤4 0.20	5-20 0.35	≥21 0.50			
комерцијални киосци - насељено место Зрењанин	≤9 0.20	10-24 0.25	≥25 0.30	≤4 0.10	5-20 0.15	≥21 0.20
комерцијални киосци - остала насељена места						
категиорија I	≤2 0.20	3-6 0.25	≥7 0.30	≤3 0.10	4-6 0.15	≥7 0.20
категиорија II	≤2 0.25	3-6 0.3	≥7 0.35	≤3 0.10	4-6 0.15	≥7 0.20
категиорија III	≤2 0.30	3-6 0.35	≥7 0.40	≤3 0.10	4-6 0.15	≥7 0.20
летње баште						
	≤2 0.20	3-6 0.25	≥7 0.30	≤3 0.10	4-6 0.15	≥7 0.20
зимске баште						
	≥2 0.20	3-6 0.25	≥7 0.30	≤3 0.10	4-6 0.15	≥7 0.20
остали елаборати						
	≥2 0.20	3-6 0.25	≥7 0.30	≤3 0.10	4-6 0.15	≥7 0.20

КАТЕГОРИЈЕ ОСТАЛИХ НАСЕЉЕНИХ МЕСТА		
категиорија I (удаљеност до 10 km)	категиорија II(удаљеност од 11 - 20 km)	категиорија III (удаљеност преко 21 km)
Арадац	Елемир	Банатски Деспотовац
Лазарево	Лукићево	Ботош
Клек	Златица	Книћанин
Ечка	Бело Блато	Орловат
Стајићево	Меленци	Перлез
Лукино Село	Михајлово	Тараш
	Јанков Мост	Томашевац
		Фаркаждин
		Чента

Члан 9.

У складу са Одлуком о постављању и уклањању мањих монтажних и других објеката привременог карактера на површинама јавне намене на територији града Зрењанина Предузеће ће обављати услуге издавања урбанистичких услова и урбанистичких сагласности, по следећим ценама:

Урбанистички услови

НАЗИВ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
киоск – комерцијални и наменски	
- по киоску	20.000,00 динара
билборд/са лед панелом	
- за 1 комад	20.000,00 динара

Урбанистичка сагласност

НАЗИВ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
летња башта	10.000,00 динара
зимска башта	15.000,00 динара
изложбени пулт	6.000,00 динара
покретна тезга	6.000,00 динара
пулт за излагање и продају украсних предмета, рекламирање производа и сл.	7.000,00 динара
слободно стојећа и зидна витрина	8.000,00 динара
уређај за кокице	6.000,00 динара
раскладни уређај	
- пословни објекат	8.000,00 динара
- комерцијални киоск	12.000,00 динара
објекат за извођење забавног програма	15.000,00 динара
јарбол	10.000,00 динара
city-light	
- за 1 комад	12.000,00 динара
тотем	12.000,00 динара
рекламна табла на површини јавне намене и стубу јавне расвете	
- за 1 комад	10.000,00 динара
- од 2 до 5 комада	9.000,00 динара
- од 6 до 10 комада	8.000,00 динара
- преко 11 комада	7.000,00 динара
city scar	10.000,00 динара
рекламни панои на фасади	10.000,00 динара
тотем 1	10.000,00 динара
рекламни медији	10.000,00 динара
хоризонтални реклани панои	10.000,00 динара
поштански сандучићи и јавне телефонске говорнице	10.000,00 динара
перда	8.000,00 динара
клупа и столови	8.000,00 динара
дечији аутићи	8.000,00 динара
украсна жардињера	7.000,00 динара
стубићи, кугле, ограде и друге врсте запрека	10.000,00 динара
дечије игралиште, стативе за голове и кошеви	10.000,00 динара
канте за сакупљање смећа и секундарних сировина	7.000,00 динара

НАЗИВ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
носачи за бицикле	6.000,00 динара
огласна табла	7.000,00 динара
балон хале спортске намене	20.000,00 динара
надстрешнице на аутобуским стајалиштима	12.000,00 динара
мобилни и покретни тоалети	15.000,00 динара
контејнери и ограђивање контејнера	10.000,00 динара

Члан 10.

У складу са Одлуком о уређењу града Зрењанина Предузеће ће обављати услуге издавања урбанистичких услова, сагласности и мишљења за које ће се примењивати следеће цене:

Урбанистичка услови

НАЗИВ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
споменик	20.000,00 дин

Сагласност

НАЗИВ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
мурал	15.000,00 дин

Мишљење

НАЗИВ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
споменик	10.000,00 дин

Члан 11.

Утврђују се цене услуга за поверене послове који се односе на јавне путеве, саобраћај и јавно осветљење:

1. Стручни надзор над радовима на изградњи, реконструкцији, санацији и инвестиционом одржавању општинских путева, улица и некатегорисаних путева.
Обрачунава се процентуално у односу на укупну вредност изведених радова оверених и потписаних ситуација од одговорног извођача радова и вршиоца стручног надзора.....5,00%.
2. Стручни надзор над радовима на рехабилитацији општинских путева, улица и некатегорисаних путева.
Обрачунава се процентуално у односу на укупну вредност изведених радова оверених и потписаних ситуација од одговорног извођача радова и вршиоца стручног надзора.....5,00%.

3. Стручни надзор над радовима на редовном и ургентном одржавањем општинских путева, улица и некатегорисаних путева.
Обрачунава се процентуално на укупну вредност изведених радова оверених и потписаних ситуација од одговорног извођача радова и вршиоца стручног надзора..... 5,00%.
4. Стручни надзор над изградњом прикључака на јавни пут и паркинга на јавним површинама.
Обрачунава се процентуално у односу на предрачунску вредност радова, која је дата у техничкој документацији 5,00%.
5. Послови координатора за безбедност и здравље на раду у фази израде пројекта (израда Плана превентивних мера) и у фази извођења радова
 - Цена израда плано превентивних мера..... 100.000,00 дин
 - Послови координатора у фази извођења радова 4.000 дин./дану обиласка
6. Израда пројекта радне саобраћајне сигнализације.
Цена се одређује паушално по комаду пројекта.....60.000,00 дин/ком
7. Обилазак јавних путева, јавног осветљења и објеката, преглед и израда записника.
..... 400,00 дин/км.
8. Дежурство и рад инжењера на обављању послова одржавања општинских путева, улица и некатегорисаних путева, обилазак јавног осветљења ради контроле исправности и контрола отклањања кварова од стране надлежне Електродистрибуције, ван радног времена..... 3.600,00 дин/сат.
9. Контролни прегледи путних објеката (мостови, надвожњаци, пропуси и др.)
..... 80.000,00 дин/објекту.
10. Инжењерски послови (израда техничке документације, израда предмера и предрачуна, саветодавне и консалтинг услуге, услуге вештачења, технички прегледи објеката, техничке услуге у поступцима јавних набавки, ванредно ангажовање око организације културних дешавања, манифестација и др.)3.000,00 дин/сат.
11. Техничка контрола техничке документације.
Цена се одређује процентуално у односу на вредност израде техничке документације10,00%.
12. Изнајмљивање саобраћајних знакова (до 3 дана)1.000,00 дин/ком.
13. Изнајмљивање саобраћајних знакова за сваки наредни дан 200,00 дин/ком.
14. Изнајмљивање хоризонталних запрека (до 3 дана)2.000,00 дин/ком.
15. Изнајмљивање хоризонталних запрека за сваки наредни дан..... 250,00 дин/ком.

16. Изнајмљивање вертикалних запрека ПВИЦ (до 3 дана)1.000,00 дин/ком.
17. Изнајмљивање вертикалних запрека ПВИЦ за сваки наредни дан.....150,00 дин/ком.
18. Изнајмљивање трептача са батеријама:
- До 3 дана1.000,00 дин./ком.
 - за сваки наредни дан.....250,00 дин./ком.
19. Изнајмљивање ногара за хоризонталне запреке (до 3 дана)800,00 дин/ком
20. Изнајмљивање ногара за хориз. запреке за сваки наредни дан150,00 дин/ком.
21. За коришћење сопственог возила запослених у службене сврхе, цена се увећава за трошкове горива по пређеном километру у висини од 30% од цене горива у слободној продаји.
22. Издавање сагласности, мишљења, услова (који се не односе на обједињену процедуру), састављање одштетних захтева и других докумената који се односе на јавне путеве и јавно осветљење, са изласком на терен и обрадом предмета 8.500,00 динара.

Члан 12.

Утврђују се и цене следећих услуга:

- провера података из евиденције Предузећа за потребе других органа, установа или предузећа, и издавање потврда о тим подацима - 8.500,00 динара без ПДВ-а;
- издавање потврда о плаћеној накнади за уређење грађевинског земљишта или о плаћеној закупнини, издавање брисовних дозвола - 3.000,00 динара без ПДВ-а.

Цене потврда имаоца јавног овлашћења о прикључењу прилазног пута на јавни пут, код изградње и реконструкције стамбених, нестамбених и пословних објеката категорија „А“, „Б“ и „В“ износе:

1. на захтев са непотпуном документацијом – 2.500,00 дин;
2. на захтев са одговарајућом документацијом и неизграђеним прикључком – 3.000,00 дин;
3. на захтев са одговарајућом документацијом и изграђеним прикључком:
 - за прикључке површине до 30 м² – 3.000,00 дин.
 - за прикључке површине од 30 до 50 м² – 6.000,00 дин.
 - за прикључке површине преко 50 м² – 120,00 дин./ м²
 - за прикључење паркиралишта на јавни пут – 2.000,00 дин./паркинг месту.

Основ за обрачун су стварно изведене површине и број паркинг места на терену.

Члан 13.

Утврђују се стварни трошкови издавања услова, према класи и намени објеката:

- за пројектовање и прикључење прилазних путева на општинске путеве, улице и некатегорисане путеве,
- за укрштање и паралелно вођење јавне комуналне инфраструктуре са општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима

а за потребе издавања локацијских услова у поступцима обједињене процедуре, као и за потребе издавања услова имаоцима јавних овлашћења за потребе прибављања решења по члану 145. Закона о планирању и изградњи, и то:

НАЗИВ ОБЈЕКТА	КЛАСИФИКАЦИОНИ	БРОЈ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ.	ЦЕНА СА ПДВ.
ЗГРАДЕ	1			
Стамбене зграде	11			
Стамбене зграде са једним станом	111 111013, 111022		5.500,00	6.600,00
Стамбене зграде са два или више станова	112 112113, 112122, 112213, 112222		12.000,00	14.400,00
Зграде за становање заједница	113 113002		12.000,00	14.400,00
НЕСТАМБЕНЕ ЗГРАДЕ	12			
Хотели и сличне зграде	121 121112, 121114, 121202		18.000,00	21.600,00
Пословне зграде	122 122012, 122022		15.000,00	18.000,00
Зграде за трговину на велико и мало	123 123002		12.000,00	14.400,000
Зграде за саобраћај и комуникације	124 124110, 124121, 124122, 124131, 124132, 124133, 124141, 124142, 124151, 124160, 124170, 124210		15.000,00	18.000,00
Индустријске зграде и складишта	125 125102, 125103, 125211, 125212, 125213, 125222, 125223		18.000,00	21.600,00
Зграде за културно-уметничку делатност и забаву, образовање, болнице и остале зграде за здравствену заштиту	126 126101, 126102, 126103, 126104, 126201, 126202, 126310, 126321, 126322, 126331, 126332, 126333, 126340, 126351, 126352, 126411, 126412, 126413, 126414, 126415, 126416, 126421, 126422, 126423, 126430, 126500		10.000,00	12.000,00
Остале нестамбене зграде	127 127113, 127123, 127132, 127143, 127210, 127221, 127223, 127230, 127301, 127302,		18.000,00	21.600,00

НАЗИВ ОБЈЕКТА	КЛАСИФИКАЦИОНИ	БРОЈ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ.	ЦЕНА СА ПДВ.
	127303, 127410			
ОСТАЛЕ ГРАЂЕВИНЕ	2			
Саобраћајна инфраструктура	21			
Аутопутеви, путеви и улице (за саобраћај моторних возила)	211 211111, 211112, 211121, 211122, 211201, 211202		16.000,00	19.200,00
Железничке пруге	212 212101, 212102, 212211, 212212, 212213, 212221, 212222		20.000,00	24.000,00
Аеродромске стазе	213 213001, 213002		30.000,00	36.000,00
Мостови, вијадукти, тунели и подземни пролази	214 214101, 214102, 214103, 214201, 214202, 214203		30.000,00	36.000,00
Луке, пловни канали, бране и остали хидрограђевински објекти	215 215111, 215112, 215113, 215120, 215130, 215201, 215202, 215301, 215302, 215303		30.000,00	36.000,00
Цевоводи, комуникациони и електрични водови	22			
Међумесни (даљински) цевоводи, комуникациони и електрични водови	221 221111, 221112, 221121, 221122, 221130, 221210, 221220, 221300, 221411, 221412, 221420		30.000,00	36.000,00
Локални цевоводи и водови	222 222100, 222210, 222220, 222230, 222311, 222312, 222320, 222330, 222410, 222420, 222431, 222432		20.000,00	24.000,00
Сложене индустријске грађевине	23			
Сложени индустријски објекти и постројења (електране, рафинерије итд.) који нису зграде	230 230101, 230102, 230201, 230202, 230203, 230301, 230302, 230303, 230400		25.000,00	30.000,00
Остале непоменуте грађевине	24			
Грађевине за спорт и рекреацију	241 241100, 241210, 241221, 241222		15.000,00	18.000,00
Остале грађевине (осим зграда) другде неклаификоване	242 242001, 242002, 242003		15.000,00	18.000,00

Утврђују се стварни трошкови издавања услова:

- за изградњу паркинга на јавним површинама у висини од 15.000,00 дин.
- за пројектовања и прикључења која се односе на јавну расвету у висини од 15.000,00 дин.

У случају да поднет захтев за пројектовање и прикључење прилазних путева на општинске путеве, улице и некатегорисане путеве садржи и захтев за изградњу паркинга на јавним површинама, утврђена цена за пројектовање и прикључење увећава се за 50% од цене стварних трошкова издавања услова за изградњу паркинга на јавним површинама.

Наведени трошкови се уплаћују на текући рачун „Јавног предузећа за урбанизам“ Зрењанин број 200-2866970101009-49 код Банке Поштанска штедионица АД Зрењанин.

Обавеза плаћања горе наведених трошкова доспева пре издатих услова.

Члан 14.

Све предложене цене услуга Предузећа су исказане без ПДВ-а.

Члан 15.

Ступањем на снагу овог Ценовника престаје да важи прилог 18. Програма пословања „Јавног предузећа за урбанизам“ Зрењанин за 2025. годину усвојеног од стране Надзорног одбора дана 02.12.2024. године под бр.56/10, који је прихваћен Закључком Скупштине града Зрењанина бр.003474155 2024 09178 001 000 000 001 04 040 од 17.12.2024. године.

Члан 16.

Овај Ценовник ступа на снагу даном давања сагласности од стране Скупштине града Зрењанина а примењује се од 01.01.2026. године.

Дана: 01.12.2025. године

в.д. директора
Горан Фијат

